

BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 84 (prot. Nr. 3, 2.p.)

Par Viduslatvijas reģionālā atkritumu apsaimniekošanas plāna apstiprināšanu

Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punktā noteikts, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir organizēt iedzīvotājiem sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds. Savukārt Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punkts nosaka, ka tikai pašvaldības domes kompetencē ir pieņemt lēmumus citos ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

Saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas likuma (turpmāk – AAL) 10. panta otro daļu atkritumu apsaimniekošanas reģionā ietilpstošās pašvaldības izstrādā atkritumu apsaimniekošanas reģionālo plānu (turpmāk – AARP). AARP stājas spēkā pēc tam, kad to apstiprinājušas visas atkritumu apsaimniekošanas reģionā ietilpstošās pašvaldības.

Ministru kabineta 2023. gada 13. jūnija noteikumu Nr. 301 “Noteikumi par atkritumu apsaimniekošanas reģioniem” 2.3. punktā noteikts, ka viens no Latvijas atkritumu apsaimniekošanas reģioniem ir Viduslatvijas atkritumu apsaimniekošanas reģions, savukārt minēto noteikumu pielikuma 3. tabulā ir noteikts, ka Viduslatvijas atkritumu apsaimniekošanas reģionā ietilpst Rīgas valstspilsētas, Jelgavas valstspilsētas, Ādažu novada, Bauskas novada, Dobeles novada, Jelgavas novada, Ķekavas novada, Mārupes novada, Ogres novada, Olaines novada, Ropažu novada, Salaspils novada un Siguldas novada administratīvā teritorija.

Ministru kabineta 2021. gada 22. jūnija noteikumi Nr. 397 “Noteikumi par atkritumu apsaimniekošanas valsts un reģionālajiem plāniem un atkritumu rašanās novēršanas valsts programmu” (turpmāk – Noteikumi Nr. 397) nosaka AARP ietveramās prasības. Savukārt AAL 10.¹ panta pirmajā daļā paredzēts, ka pašvaldības, izstrādājot AARP, tajā papildu normatīvajos aktos par atkritumu apsaimniekošanas valsts un reģionālajiem plāniem un atkritumu rašanās novēršanas valsts programmu paredzētajam attiecībā uz atkritumu apsaimniekošanas reģionu nosaka sadzīves atkritumu poligonus, kuros tiks turpināta sadzīves atkritumu apglabāšana, un sadzīves atkritumu poligonus, kuros sadzīves atkritumu apglabāšana tiks pārtraukta, sadzīves atkritumu poligonu darbības noteikumus, atkritumu apsaimniekošanas reģionālo centru skaitu, kā arī pašvaldības, kuras piedalās katra atkritumu apsaimniekošanas reģionālā centra izveidē un darbībā.

Viduslatvijas atkritumu apsaimniekošanas reģionā ietilpstošās pašvaldības ir vienojušās, ka Jelgavas valstspilsēta, Jelgavas novads un Dobeles novads izstrādā Viduslatvijas atkritumu apsaimniekošanas reģiona Jelgavas valstspilsētas, Dobeles un Jelgavas novadu atkritumu apsaimniekošanas reģionālo plānu 2023.-2027. gadam, savukārt Rīgas valstspilsēta, Ādažu, Bauskas, Ķekavas, Mārupes, Ogres, Olaines, Ropažu, Salaspils un Siguldas novads izstrādā Viduslatvijas reģionālo atkritumu apsaimniekošanas plānu 2024-2028. gadam (Rīgas valstspilsēta, Ādažu, Bauskas, Ķekavas, Mārupes, Ogres, Olaines, Ropažu, Salaspils un Siguldas novads).

Ievērojot iepriekš minēto, noteiktas Viduslatvijas atkritumu apsaimniekošanas reģionā esošās pašvaldības, tajā skaitā Bauskas novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība), piesaistot

atbilstošus attiecīgās nozares speciālistus, ir izstrādājušas Viduslatvijas reģionālo atkritumu apsaimniekošanas plānu 2024-2028 (Rīgas valstspilsēta, Ādažu, Bauskas, Ķekavas, Mārupes, Ogres, Olaines, Ropažu, Salaspils un Siguldas novads) (turpmāk – Viduslatvijas RAAP), projektu, iekļaujot tajā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības, kas attiecas uz AARP saturu un tajā ietveramo informāciju. Atbilstoši Noteikumu Nr. 397 11. punktam Viduslatvijas RAAP projekts no 2023. gada 18. oktobra līdz 2023. gada 17. novembrim tika nodots sabiedriskai apspriešanai, kuras ietvaros iedzīvotāji varēja iesniegt priekšlikumus par Viduslatvijas RAAP projektu. Sabiedriskās apspriešanas ietvaros tika saņemti privātpersonu un pašvaldību priekšlikumi, kuri tika izskatīti, izvērtēti un, ņemot vērā priekšlikumu saturu, noteiktos gadījumos Viduslatvijas RAAP projekts tika precizēts.

Viduslatvijas RAAP paredz paplašināt atkritumu dalītās vākšanas sistēmu, attīstīt atkritumu apsaimniekošanas institucionālo sistēmu, veidojot spēcīgāku atkritumu apsaimniekošanas reģionu un īstenot aprites ekonomikas principus, lai būtiski palielinātu atkritumu pārstrādi un samazinātu apglabājamo atkritumu apjomus, ievērotu Atkritumu apsaimniekošanas valsts plānā 2021.-2028. gadam noteikto, lai nodrošinātu izvirzīto mērķu, sadzīves atkritumu apsaimniekošanas jomā, sasniegšanu.

Pastāvot visiem iepriekš norādītajiem apstākļiem, kā arī vērtējot Viduslatvijas RAAP projektu, Pašvaldības domes ieskatā Viduslatvijas RAAP ir izstrādāts kvalitatīvi, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, ietverot tajā visas nepieciešamās un būtiskās plāna sastāvdaļas, kā rezultātā ir atbalstāma Viduslatvijas RAAP apstiprināšana.

Ņemot vērā visu iepriekš minēto, kā arī pamatojoties uz AAL 10. panta otro, 10.¹ panta pirmo daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Viduslatvijas reģionālo atkritumu apsaimniekošanas plānu 2024-2028 (Rīgas valstspilsēta, Ādažu, Bauskas, Ķekavas, Mārupes, Ogres, Olaines, Ropažu, Salaspils un Siguldas novads) saskaņā ar pielikumu (1. pielikums).
2. Uzdot Administratīvajam departamentam lēmumu par Viduslatvijas atkritumu apsaimniekošanas reģiona plāna apstiprināšanu 10 (desmit) darbdienu laikā pēc tā pieņemšanas nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.
3. Lēmums stājas spēkā pēc tam, kad lēmuma 1. punktā norādīto plānu ir apstiprinājušas visas plāna izstrādē iesaistītās pašvaldības (Rīgas valstspilsētas, Ādažu, Bauskas, Ķekavas, Mārupes, Ogres, Olaines, Ropažu, Salaspils un Siguldas novada pašvaldības).

Pielikumā: Viduslatvijas reģionālais atkritumu apsaimniekošanas plāns 2024-2028 (Rīgas valstspilsēta, Ādažu, Bauskas, Ķekavas, Mārupes, Ogres, Olaines, Ropažu, Salaspils un Siguldas novads) uz 195 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Viduslatvijas reģionālais atkritumu apsaimniekošanas plāns 2024-2028

Noslēguma ziņojums

(Rīgas valstspilsēta, Ādažu, Bauskas, Ķekavas,
Mārupes, Ogres, Olaines, Ropažu, Salaspils un
Siguldas novads)

Rīga 2024

Saturs

KOPSAVILKUMS	5
1. Informācija par Plānā ietvertajām pašvaldībām	7
2. Atkritumu apsaimniekošanas reģionālā plāna mērķi	10
3. Reģiona atkritumu apsaimniekošanas sistēmas raksturojums	15
3.1. Pašvaldību saistošie noteikumi	16
3.2. Sadzīves atkritumu apsaimniekotāji	17
3.3. Pašvaldību teritorijā radītais atkritumu daudzums	22
3.4. Atkritumu rašanās novēršana	29
3.5. Sadzīves atkritumu savākšana	41
3.5.1. Nešķiroti sadzīves atkritumi	41
3.5.2. Dalīti vākti sadzīves atkritumi	42
3.5.2.1. Publiski pieejamā informācija par sadzīves atkritumu dalītu vākšanu	44
3.5.2.2. Pašvaldību anketās sniegtās ziņas par sadzīves atkritumu dalītas vākšanas sistēmu	56
3.5.2.3. Sadzīves atkritumu dalītas vākšanas infrastruktūras raksturojums pašvaldībās	58
3.5.2.4. Depozīta iepakojuma savākšana	63
3.6. Sadzīves atkritumu šķirošana, pārstrāde, reģenerācija un apglabāšana	64
3.6.1. Šķirošana	65
3.6.2. Pārstrāde un reģenerācijas darbības	69
3.7. Valsts vides dienesta konstatētie pārkāpumi atkritumu apsaimniekošanas jomā	75
4. Prognoze par atkritumu apsaimniekošanas reģionālajā plānā ietverto atkritumu plūsmu attīstību plāna darbības laikā	76
4.1. Iedzīvotāju skaits	76
4.2. Radīto sadzīves atkritumu apjomi	78
4.3. Radītie bīstamie atkritumi	81
5. Mērķa rādītāji attiecībā uz radīto atkritumu daudzumu, pārstrādi, reģenerāciju un apglabāto atkritumu daudzuma samazināšanu	82
6. Izvērtējums par atkritumu apsaimniekošanas sistēmas attīstību, nepieciešamo infrastruktūru dalītai atkritumu savākšanai un pasākumiem tās darbības uzlabošanai, jaunām atkritumu reģenerācijas vai apglabāšanas vietām un iekārtām, esošo atkritumu reģenerācijas vai apglabāšanas vietu un iekārtu slēgšanu	87
6.1. Infrastruktūru dalītai atkritumu savākšanai un par pasākumiem tās darbības uzlabošanai	87
6.2. Nepieciešamās atkritumu reģenerācijas vai apglabāšanas vietas vai iekārtas	88

6.2.1. Atkritumu reģenerācijas ar enerģijas ieguvī	90
6.2.2. Atkritumu gazifikācijas, pirolīzes un depolimērāzija iekārtas	92
6.3. Esošo atkritumu reģenerācijas vai apglabāšanas vietu un iekārtu slēgšana	93
7. Pasākumi mērķu sasniegšanai	95
7.1. Pašvaldību plānotie pasākumi	95
7.2. AARC “Getliņi” plānotie pasākumi	97
8. Pienākumu un atbildības sadalījuma novērtējums starp iesaistītajām pusēm, kas atbildīgas par VLRAAP izpildi	98
9. Izvērtējums par VLRAAP paredzēto pasākumu īstenošanai pieejamo un papildus nepieciešamo finansējumu un tā avotiem (arī pašvaldību līmenī), tai skaitā izveidotās atkritumu apsaimniekošanas infrastruktūras uzturēšanas izmaksas	101
10. Priekšlikumi reģiona sadalīšanai atkritumu apsaimniekošanas zonās, priekšlikumi par saistošo noteikumu pamatprasībām	104
11. Izvērtējums par VLRAAP atbilstību normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā un to, kādā veidā plānā iekļautie pasākumi veicinās normatīvajos aktos noteikto mērķu sasniegšanu	107

Saīsinājumi un terminu skaidrojums

AAL	Atkritumu apsaimniekošanas likums
AARC	Atkritumu apsaimniekošanas reģionālais centrs
AAVP2028	Atkritumu apsaimniekošanas valsts plāns 2021.-2028.gadam
ADV	Atkritumu dalītā vākšana
ATR	Administratīvi teritoriālā reforma
BNA	Bioloģiski noārdāmie atkritumi
DRN	Dabas resursu nodoklis
DVA	Dalīti vāktie atkritumi
EEIA	Elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumi
EK	Eiropas Komisija
ES	Eiropas Savienība
LASUA	Latvijas Atkritumu saimniecības uzņēmumu asociācija
LR	Latvijas Republika
LVGMC	SIA Latvijas Vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs
MK	Ministru kabinets
NAIK	No atkritumiem iegūtais kurināmais
OECD	Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācija
Plāns	Viduslatvijas atkritumu apsaimniekošanas reģionālais plāns 2024-2028 (Rīgas valstspilsēta, Ādažu, Bauskas, Ķekavas, Mārupes, Ogres, Olaines, Ropažu, Salaspils un Siguldas novads)
PMLP	Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde
PVD	Pārtikas un veterinārais dienests
SN	Saistošie noteikumi
SRF	No atkritumiem iegūts kurināmā veids, ko izmanto speciālās kurināmā iekārtās vai tehnoloģiskos procesos, piemēram, cementa krāsnīs un jaunās paaudzes TEC rūpnīcās
VLAAR	Viduslatvijas atkritumu apsaimniekošanas reģions
VLRAAP	Viduslatvijas reģionālais atkritumu apsaimniekošanas plāns 2024-2028
VVD	Valsts vides dienests

KOPSAVILKUMS

VLRAAP tiek izstrādāts, ievērojot AAL III nodaļu un MK 2021. gada 22. jūnija noteikumus Nr. 397 „Noteikumi par atkritumu apsaimniekošanas valsts un reģionālajiem plāniem un atkritumu rašanās novēršanas programmu” (turpmāk - MK noteikumi Nr. 397), kur noteikts plāna saturs, tā apspriešanas un apstiprināšanas kārtības prasības. Plāna izstrādes mērķis ir AAVP2028¹ noteikto mērķu un uzdevumu īstenošana VLAAR, lai veicinātu aprites ekonomikas principu īstenošanu reģionā, kā arī uzlabotu atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma kvalitāti un pieejamību, paredzot esošo tehnisko un organizatorisko risinājumu pilnveidošanu, kas aprakstīta Plāna 7. nodaļā:

- pasākumi, lai izvairītos no atkritumu radīšanas un veicinātu aprites ekonomikas principu ieviešanu (atkritumu radītāju informēšana, sabiedrības izglītošana, apziņas celšana, lietu un mantu apmaiņas centri, mājkompostēšanas veicināšana);
- ADV sistēmas attīstība (punktu, laukumu, apkalpes maršrutu skaita palielināšana un optimizēšana, viedās un pazemes ADV infrastruktūras izveide Rīgā, Mārupē un Siguldā);
- atkritumu sagatavošanas reģenerācijai un pārstrādei iekārtu un infrastruktūras modernizācija (būvniecības un lielparīta atkritumu pārstrādes līnijas modernizācija, AARC Getliņi, būvgrižu un lielparīta šķirošanas laukumi Ropažos, nešķiroto sadzīves atkritumu šķirošana un papildus jaudas arī šķiroto atkritumu pāršķirošanai Salaspilī);
- atkritumu pārstrādes un reģenerācijas infrastruktūras attīstība (kompostēšanas laukumi pašvaldībās un AARC Getliņi, polimēru saturošu atkritumu depolimerizācijas iekārtas būvniecība AARC Getliņi; katlu mājas – koka atkritumu sadedzināšanas iekārtas izbūve (uzņēmuma pašpatēriņam un udeņraža ražošanai AARC Getliņi));
- AARC Getliņi citas infrastruktūras un tehnoloģisko procesu attīstība (sadzīves atkritumu pārstrādes iekārtas laukuma izbūve, esošās šķirošanas rūpnīcas ēkas iegāde un transformācija par atkritumu apsaimniekošanas klasteri, jaunu atkritumu apglabāšanas šūnu būvniecība, notekūdeņu, t.sk. infiltrāta, attīrīšanas iekārtu un sistēmas rekonstrukcija, aktīvās atkritumu apglabāšanas šūnas slēgšana, vecā atkritumu kalna (izgāztuves daļas) sanācija piesārņojuma līmeņa mazināšanai, bioreaktora atrakšana un uzkrāto atkritumu pāršķirošana pēc 10 līdz 15 gadiem, kad noslēgsies gāzes savākšana no bioreaktora, biometāna ražošanas iekārtas būvniecība, papildus biroja ēkas un noliktavu izbūve, apsardzes ēkas pārbūve, zemes iegāde atkritumu poligona paplašināšanai, tehnikas un tehnoloģisko iekārtu iegāde, cita veida inovācijas);
- AARC Getliņi pakalpojuma attīstība (mūsdienīga klientu sistēmas portāla izstrāde un nākotnes procesu automatizācija, personāla prasmju attīstīšana (apmācības, mentorings)).

¹ Ministru kabinets. *Par Atkritumu apsaimniekošanas valsts plānu 2021.-2028. gadam.* 2021.

<https://likumi.lv/ta/id/320476-par-atkritumu-apsaimniekosanas-valsts-planu-20212028-gadam> (skatīts 2023. gada jūlijā).

VLRAAP izstrādes darba metodes

Plāns izstrādāts:

- 1) ievērojot LR un ES spēkā esošo normatīvo aktu prasības atkritumu apsaimniekošanas jomā un AAVP2028 paredzētos atkritumu apsaimniekošanas sistēmas attīstības virzienus, mērķus un mērķu sasniegšanai veicamos uzdevumus;
- 2) ievērojot MK 2023. gada 13. jūnija noteikumos Nr. 301 "Noteikumi par atkritumu apsaimniekošanas reģioniem" noteiktās VLAAR robežas, taču ietver 10 pašvaldības, jo 3 pašvaldībām (Jelgavas valstspilsētai, Jelgavas un Dobeles novadam) tiek izstrādāts atsevišķs atkritumu apsaimniekošanas plāns (skat. 1. nodaļu);
- 3) balstoties uz jaunākajiem publiskajos reģistros un datubāzēs pieejamiem datiem, kas raksturo reģiona sociāli ekonomiskos apstākļus, apsaimniekotos atkritumu apjomus, pieejamo infrastruktūru un citus indikatorus, un veiktās pašvaldību un atkritumu apsaimniekošanas komersantu aptaujas rezultātiem;
- 4) nodrošinot sabiedrības, organizāciju un institūciju informēšanu un viedokļu uzklauššanu, veicot konsultācijas ar reģiona pašvaldībām, kompetentajām iestādēm un reģionā strādājošajiem atkritumu apsaimniekošanas komersantiem;
- 5) saskaņā ar MK noteikumu Nr. 397 nosacījumiem.

Plāns izstrādāts 2023.gadā, veicot izmaiņas 2024.gada sākumā. Noslēguma ziņojumā tiek saglabāti pašvaldību plānotie pasākumi 2023.gadā, ņemot vērā to īstenošanas grafiku un VLRAAP būtību.

1. Informācija par Plānā ietvertajām pašvaldībām

Plāna izstrādes laikā ir mainījies normatīvais regulējums par atkritumu apsaimniekošanas reģioniem. Līdz pat 2023. gada 16. jūnijam spēkā bija MK 2013. gada 25. jūnija noteikumi Nr. 337 "Noteikumi par atkritumu apsaimniekošanas reģioniem" (turpmāk – MK noteikumi Nr. 337), kas noteica Latvijas teritorijas iedalījumu 10 atkritumu apsaimniekošanas reģionos. Ņemot vērā AAVP2028 plānoto pāreju no 10 uz 5 atkritumu apsaimniekošanas reģioniem un AAL Pārejas noteikumu 49. punktu, kā arī to, ka pēc divu gadu gaidīšanas 2023.gada 13. jūnijā MK ir pieņēmis jaunus noteikumus - MK noteikumi Nr.301 "Noteikumi par atkritumu apsaimniekošanas reģioniem" (turpmāk – MK noteikumi Nr. 301), VLRAAP būtu izstrādājams vienotam VLAAR. Atbilstoši MK noteikumu Nr.301 pielikumam paredzēts, ka VLAAR ietver Rīgas un Jelgavas valstspilsētas pašvaldību, Ādažu, Bauskas, Dobeles, Jelgavas, Ķekavas, Mārupes, Ogres, Olaines, Ropažu, Salaspils, Siguldas novadu. Stājoties spēkā MK noteikumi Nr.301, spēkā stājas arī AAVP2028 paredzētā atkritumu apsaimniekošanas reģionu optimizācijas reforma, tādējādi izveidojot piecu atkritumu apsaimniekošanas reģionu modeli.

Ņemot vērā to, ka Jelgavas valstspilsētas pašvaldība iepirkuma Nr. JVP 2022/108/AK rezultātā 29.11.2022. ir noslēgusi līgumu "Atkritumu apsaimniekošanas reģionālā plāna un vienota atkritumu apsaimniekošanas saistošo noteikumu projekta izstrāde"² par VLAAR Jelgavas valstspilsētas, Dobeles un Jelgavas novadu Atkritumu reģionālā plāna daļu 2023.-2027.gadam, šajā plānā tiek iekļautas pārējās pašvaldības atbilstoši MK noteikumu Nr.301 pielikumam, kas nav ietvertas augstāk minētā iepirkuma Nr. JVP2022/108/AK līguma izpildē. Plānā iekļauto pašvaldību uzskaitījums pieejams 1.1. tabulā. Plāns ir attiecināms uz Rīgas valstspilsētas pašvaldību (turpmāk – Rīgas valstspilsēta) un 9 novadu pašvaldībām, kur kopējais iedzīvotāju skaits 2022.gada vidū bija 995 981. Ņemot vērā Pierīgas sociāli ģeogrāfiskos apstākļus, plānā ietvertais reģions ir uzskatāms par visblīvāk apdzīvotāko teritoriju apvienojumu Latvijā – visu ietvērto pašvaldību teritorija veido 7227.84 km² jeb 11.2 % no kopējās Latvijas teritorijas (64593,79 km²), savukārt iedzīvotāju skaits sasniedz 995 891 jeb 48,28% no kopējā valsts iedzīvotāju skaita 2022.gadā (2 062 640 iedzīvotāju).

1.1. tabula. Plānā iekļautās VLAAR pašvaldības

Nr. p. k.	Pašvaldība	Pašvaldības administratīvajā teritorijā ietilpstošās teritoriālās iedalījuma vienības	Iedzīvotāju skaits pašvaldībā ³	Pašvaldības platība, km ² ⁴
1.	Rīgas valstspilsēta		678 978	304,03
2.	Ādažu novads	Ādažu pagasts, Ādažu pilsēta, Carnikavas pagasts	23 803	243,32

² Elektronisko iepirkumu sistēma. Iepirkums JVP 2022/108/AK. 2022. gada 24. oktobris.

<https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/88775> (skatīts 2023. gada jūnijā).

³ Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde. Latvijas iedzīvotāju skaits pašvaldībās. Rīga: PMLP, 2022.

⁴ Oficiālās statistikas portāls. Reģionu, novadu, pilsētu un pagastu kopējā un sauszemes platība gada sākumā 2022 - 2023. 2022. https://data.stat.gov.lv/pxweb/lv/OSP_PUB/START__ENV__DR__DRT/DRT011/ (skatīts 2023. gada jūnijā).

Nr. p. k.	Pašvaldība	Pašvaldības administratīvajā teritorijā ietilpstošās teritoriālā iedalījuma vienības	Iedzīvotāju skaits pašvaldībā ³	Pašvaldības platība, km ² ⁴
3.	Bauskas novads	Bauskas pilsēta, Bārbeles pagasts, Brunavas pagasts, Ceraukstes pagasts, Codes pagasts, Dāviņu pagasts, Gailīšu pagasts, Iecavas pagasts, Iecavas pilsēta, Īslīces pagasts, Kurmenes pagasts, Mežotnes pagasts, Rundāles pagasts, Skaistkalnes pagasts, Stelpes pagasts, Svitenes pagasts, Valles pagasts, Vecsaules pagasts, Vecumnieku pagasts, Viesturu pagasts	43981	2 174,92
4.	Ķekavas novads	Baldones pagasts, Baldones pilsēta, Baložu pilsēta, Daugmales pagasts, Ķekavas pagasts, Ķekavas pilsēta	32 549	444,26
5.	Mārupes novads	Babītes pagasts, Mārupes pagasts, Mārupes pilsēta, Salas pagasts	39 884	347,31
6.	Ogres novads	Birzgales pagasts, Ikšķiles pilsēta, Jumpravas pagasts, Krāpes pagasts, Ķeguma pilsēta, Ķeipenes pagasts, Lauberes pagasts, Lēdmanes pagasts, Lielvārdes pagasts, Lielvārdes pilsēta, Madlienas pagasts, Mazozolu pagasts, Meņģeles pagasts, Ogres valstspilsēta, Ogresgala pagasts, Rembates pagasts, Suntažu pagasts, Taurupes pagasts, Tīnūžu pagasts, Tomes pagasts	61 776	1 839,42
7.	Olaines novads	Olaines pagasts, Olaines pilsēta	21 395	308,68
8.	Ropažu novads	Garkalnes pagasts, Ropažu pagasts, Stopiņu pagasts, Vangažu pilsēta	35 910	536,12
9.	Salaspils novads	Salaspils pagasts, Salaspils pilsēta	24 704	122,81
10.	Siguldas novads	Allažu pagasts, Inčukalna pagasts, Krimuldas pagasts, Lēdurgas pagasts, Mālpils pagasts, Mores pagasts, Siguldas pagasts, Siguldas pilsēta	32 911	1029,78
Kopā	10 pašvaldības		995 891	7227.84

Plānā iekļauto pašvaldību shematiskais attēlojums redzams 1.1. attēlā.



1.1. attēls. Plānā iekļauto pašvaldību shematiskais attēlojums

2. Atkritumu apsaimniekošanas reģionālā plāna mērķi

Latvijā nav noteikts kvotu sadalījums atkritumu apsaimniekošanas mērķu sasniegšanai, tādējādi uz plānā iekļautajām pašvaldībām pilnībā ir attiecināmi AAVP2028 noteiktie atkritumu apsaimniekošanas mērķi, kas attiecas uz AAVP2028 ieviešanas periodu.

Plāna virsmērķi:

1. **(M1) Novērst atkritumu rašanos** un nodrošināt kopējā radīto atkritumu daudzuma ievērojamu samazināšanu, izmantojot labākās pieejamās atkritumu rašanās novēršanas iespējas un labākos pieejamos tehniskos paņēmienus, palielinot resursu izmantošanas efektivitāti un veicinot ilgtspējīgāka patērētāju uzvedības modeļa attīstību;
2. **(M2) Nodrošināt atkritumu kā resursu racionālu izmantošanu**, balstoties uz aprites ekonomikas pamatprincipiem un veicinot to, ka resursi pēc iespējas tiek atgriezti atpakaļ ekonomiskajā aprītē tautsaimniecībai noderīgā veidā;
3. **(M3) Nodrošināt, ka radītie atkritumi nav bīstami** vai tie rada nelielu risku videi un cilvēku veselībai, veicinot attiecīgu produktu politiku, bīstamo un videi kaitīgo vielu ierobežojumus un pilnveidojot patērētāju informētību;
4. **(M4) Nodrošināt apglabājamo atkritumu daudzuma samazināšanu** un atkritumu apglabāšanu cilvēku veselībai un videi drošā veidā.

Plāna kvalitatīvie un kvantitatīvie mērķi, kas saistīti ar ES direktīvu mērķiem:

1. mērķu grupas mērķi attiecas uz Direktīvu 2008/98/EK⁵:
 - 1.1. līdz 2023. gada 1. janvārim izveidota ADV sistēma tekstilmateriāliem;
 - 1.2. līdz 2025. gadam atkārtotai izmantošanai sagatavoto un pārstrādāto sadzīves atkritumu apjomu palielināts vismaz līdz 55 % pēc masas;
 - 1.3. nodrošināta virzība uz mērķi, ka līdz 2030. gadam atkārtotai izmantošanai sagatavoto un pārstrādāto sadzīves atkritumu apjoms tiek palielināts vismaz līdz 60 % pēc masas;
 - 1.4. līdz 2025. gada 1. janvārim izveidota ADV sistēma sadzīves bīstamajiem atkritumiem;
 - 1.5. līdz 2023. gada 31. decembrim nodrošināts, ka bioloģiskie atkritumi ir vai nu pārstrādāti rašanās vietā, vai dalīti savākti un nodoti pārstrādei;
 - 1.6. vismaz 70 % pēc svara nebīstamo būvgružu un ēku nojaukšanas atkritumi, sagatavoti atkārtotai izmantošanai, pārstrādei un citai materiāla reģenerācijai, tostarp aizbēršanai.
2. mērķu grupas mērķi attiecas uz Direktīvu 1999/31/EK⁶:
 - 2.1. nodrošināta virzība uz mērķi līdz 2035. gadam nodrošināt, ka poligonos apglabāto sadzīves atkritumu īpatsvars ir samazinājies līdz 10 % no kopējā radīto sadzīves atkritumu daudzuma (pēc svara).

⁵ Eiropas Parlaments un Padome. *Direktīva 2008/98/EK par atkritumiem un par dažu direktīvu atcelšanu*. 2008. gada 19. novembris. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX%3A32008L0098> (skatīts 2023. gada jūlijā).

⁶ Eiropas Savienības Padome. *Direktīva 1999/31/EK par atkritumu poligoniem*. 1999. gada 26. aprīlis. <https://eur-lex.europa.eu/eli/dir/1999/31/oj/?locale=LV> (skatīts 2023. gada jūlijā).

3. mērķu grupas mērķi attiecas uz Direktīvu 94/62/EK⁷:
 - 3.1. līdz 2025. gada 31. decembrim tiek pārstrādāti 65% no izlietotā iepakojuma gadā un tiek sasniegti normatīvajos aktos noteiktie minimālie pārstrādes mērķi konkrētām atkritumu plūsmām;
 - 3.2. nodrošināta virzība uz mērķi, ka līdz 2030. gada 31. decembrim tiek pārstrādāti 70% no izlietotā iepakojuma gadā un tiek sasniegti normatīvajos aktos noteiktie minimālie pārstrādes mērķi.
4. mērķu grupas mērķi attiecas uz Direktīvu 2000/53/EK⁸:
 - 4.1. NTL savākšanas apmērs ir ne mazāk kā 50 % no attiecīgajā gadā realizēto transportlīdzekļu skaita;
 - 4.2. visu savākto NTL sastāvdaļu un materiālu atkārtota izmantošana un pārstrāde notiek vismaz 85 % apmērā no NTL vidējās pašmasas;
 - 4.3. savākto NTL sastāvdaļu un materiālu atkārtota izmantošana un reģenerācija notiek vismaz 95 % apmērā no nolietotu transportlīdzekļu vidējās pašmasas.
5. mērķu grupas mērķi attiecas uz Direktīvu 2012/19/ES⁹:
 - 5.1. līdz 2021. gada 13. augustam ir palielināts EEIA savākšanas apjoms līdz 40-45 % gadā, no to EEI vidējā svara, kuras ir laistas Latvijas tirgū trīs iepriekšējos gados;
 - 5.2. no 2021. gada 14. augusta ir palielināts EEIA atkritumu savākšanas apjoms līdz 65 % no to EEI vidējā svara, kuras ir laistas Latvijas tirgū trīs iepriekšējos gados;
 - 5.3. EEIA reģenerācija un pārstrāde notiek atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
6. mērķu grupas mērķi attiecas uz Direktīvu 2006/66/EK¹⁰:
 - 6.1. tiek savākti 45 % no iepriekšējos trīs gados tirgū laistā pārnēsājamo bateriju un akumulatoru vidējā svara¹¹.
7. mērķu grupas mērķi attiecas uz Direktīvu 2019/904/ES¹²:
 - 7.1. līdz 2025. gadam nodrošināta ADV izlietotā vienreizlietojamā plastmasas dzērienu iepakojumam – 77 % no attiecīgajā gadā tirgū laisto dzērienu attiecīgā iepakojuma apjoma pēc masas;

⁷ Eiropas Parlaments un Padome. *Direktīva 94/62/EK par iepakojumu un izlietoto iepakojumu*. 1994. gada 20. decembris. <https://eur-lex.europa.eu/eli/dir/1994/62/oj/?locale=LV> (skatīts 2023. gada jūlijā).

⁸ Eiropas Parlaments un Padome. *Direktīva 2000/53/EK par nolietotiem transportlīdzekļiem*. 2000. gada 18. septembris. <https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:2000L0053:20050701:LV:PDF> (skatīts 2023. gada jūlijā).

⁹ Eiropas Parlaments un Padome. *Direktīva 2012/19/ES par elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumiem (EEIA)*. 2012. gada 4. jūlijs. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX%3A32012L0019> (skatīts 2023. gada jūlijā).

¹⁰ Eiropas Parlaments un Padome. *Direktīva 2006/66/EK par baterijām un akumulatoriem, un bateriju un akumulatoru atkritumiem un ar ko atceļ Direktīvu 91/157/EEK*. 2006. gada 6. septembris. <https://eur-lex.europa.eu/eli/dir/2006/66/oj/?locale=LV> (skatīts 2023. gada jūlijā).

¹¹ Eiropas Komisija. *Priekšlikums EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULA par baterijām un bateriju atkritumiem, ar ko atceļ Direktīvu 2006/66/EK un groza Regulu (ES) 2019/1020*. 2020. gada 10. decembris. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX%3A52020PC0798> (skatīts 2023. gada jūnijā).

¹² Eiropas Parlaments un Padome. *Direktīva (ES) 2019/904 par konkrētu plastmasas izstrādājumu ietekmes uz vidi samazināšanu*. 2019. gada 5. jūnijs. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/lv/ALL/?uri=CELEX%3A32019L0904> (skatīts 2023. gada jūlijā).

7.2. līdz 2029. gadam nodrošināta ADV izlietotā vienreizlietojamā plastmasas dzērienu iepakojumam – 90 % no attiecīgajā gadā tirgū laisto dzērienu attiecīgā iepakojuma apjoma pēc masas.

Plāna mērķi, kas nodrošina dažādu nozaru politiku saskaņotību

Plāna pasākumi ir vērsti uz to, lai tiktu nodrošināta dažādu nozaru politiku saskaņotība un nozaru politikās savlaicīgi tiktu veiktas nepieciešamās izmaiņas Latvijas klimatneitralitātes sasniegšanai un ekonomikas zaļā kursa transformācijas ieviešanai.

Pasākumi mērķu sasniegšanai detalizēti aprakstīti 7. nodaļā.

Agrīnās brīdināšanas ziņojuma par Latviju ieteikumi

Latvijā esošā atkritumu apsaimniekošanas sistēma un tās trūkumi raksturoti Agrīnās brīdināšanas ziņojumā par Latviju, ko EK laidusi klajā 2023.gada 8.jūnijā¹³. Šajā ziņojumā dota virkne rekomendāciju atkritumu apsaimniekošanas snieguma uzlabošanas pasākumiem, kas saistīti ar pašvaldību spēju organizēt atkritumu apsaimniekošanas pasākumus, ieskaitot iedzīvotāju izpratnes veicināšanas pasākumus, izvairīšanos no atkritumu radīšanas, ADV sistēmas ieviešanu (skat. 2.1. tabulu).

2.1. tabula. Agrīnās brīdināšanas ziņojuma par Latviju ieteikumi

PĀRSKATS PAR IESPĒJAMIEM SNIEGUMA UZLABOŠANAS PASĀKUMIEM	
Pārvaldība	
	1) Lai uzraudzītu, īstenotu un sasniegtu augstākus vākšanas rādītājus, par sadzīves atkritumu vākšanu atbildīgo struktūru, piem., pašvaldību, līmenī būtu jānosaka obligātie ADV mērķi vai rādītāji. Tos varētu papildināt finansiālas atlīdzības un sodu sistēma, kas iesaistītajām struktūrām tiktu piemērota atkarībā no tā, vai tās sasniedz vai nesasniedz mērķrādītājus.
Atkritumu rašanās novēršana	
	2) Jāveic pasākumi, kuri palīdzētu veicināt atkārtotu izmantošanu un novērst nepārstrādājamu sadzīves atkritumu rašanos.
	3) Lai sasniegtu ES atkritumu rašanās novēršanas mērķus, ir jāveicina koordinācija starp centrālo valdību un pašvaldībām. Turklāt būtu pienācīgi jāuzrauga atkritumu rašanās novēršanas pasākumu īstenošana.

¹³ Eiropas Komisija. *Agrīnās brīdināšanas ziņojums par Latviju*. 2023. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=SWD%3A2023%3A187%3AFIN#> (skatīts 2023. gada jūlijā).

Dalītā vākšana

- 4) Jāuzlabo sniegums ADV (ieskaitot bioloģiskos atkritumus) jomā, jo lielai daļai iedzīvotāju nav piekļuves viegli pieejamiem atkritumu vākšanas pakalpojumiem. Lai nodrošinātu pārstrādājamo atkritumu augstu vākšanas rādītāju, Latvijai būtu jāveicina dažādu vākšanas režīmu kombinēšana ar dažādām vākšanas vietām un dažādām atkritumu plūsmām, ņemot vērā gan mājokļu veidus, gan to saistītās problēmas, piemēram, lielas daudzdzīvokļu ēkas, kur ir ierobežota vieta atkritumu glabāšanai.

Atkritumu apstrāde

- 5) Jāatbalsta sadzīves atkritumu sagatavošana atkārtotai izmantošanai un jāattīsta atkritumu apstrādes infrastruktūra, kas vērsta uz augstākajiem atkritumu hierarhijas līmeņiem. Ir vajadzīgi konkrēti plāni un darbības, piemēram, atbalsts kompostēšanai mājstaimniecībās un bioloģisko atkritumu apstrādes jaudas kāpināšana, lai pilnībā pārstrādātu radītos bioloģiskos atkritumus. Pāreja uz apstrādes iekārtu jaudas palielināšanu jau ir sākusies / ir plānota.

Komunikācija un informētības veicināšana

- 6) Lai palielinātu iesaisti ADV, ir jāsaglabā un jāpastiprina informētības veicināšanas pasākumi, kas īpaši pielāgoti dažādām mērķgrupām, piem., mājstaimniecībām, komerciālajiem atkritumu radītājiem, skolotājiem un skolēniem. Būtu jāizstrādā tādu nacionālu komunikācijas materiālu kopums, kuri ir adresēti iedzīvotājiem, lauksaimniekiem un skolēniem izmantošanai vietējā līmenī, pauž skaidrus un konsekventus vēstījumus un ir īpaši vērsti uz bioloģiskajiem atkritumiem, kompostēšanu mājstaimniecībās un atkritumu pareizu apsaimniekošanu, piem., šķirošanu.

Paplašināta ražotāju atbildība un ekonomiskie instrumenti

- 7) Lai sasniegtu augstākus pārstrādājamo frakciju vākšanas rādītājus un vienlaikus samazinātu atkritumu atlikumu apjomu, jāievieš sistēma “cik izmet, tik maksā” uzņēmumiem un mājstaimniecībām. Vietējās iestādes varētu atbalstīt ar norādījumiem par to, kā veidot stimulu mehānismus un kā ieviest izmēģinājuma projektus vai no tiem mācīties.

8) Lai stimulētu atkritumu apsaimniekošanu, kurā galvenā uzmanība tiek pievērsta augstākajiem atkritumu hierarhijas līmeņiem, Latvijai būtu jāizmanto ekonomiskie instrumenti, piem., atkritumu poligonu nodokļu paaugstināšana līdz pietiekamam līmenim. Tas palīdzēs nodrošināt, ka atkritumu atkārtota izmantošana, sagatavošana atkārtotai izmantošanai un pārstrāde ir ekonomiski pievilcīga, un mazinās atkarību no atkritumu poligonu izmantošanas. Ekonomiskajam stimulam vajadzētu būt pienācīgi veidotam un pietiekami lielumam, lai radītu “virzošu ietekmi”. Par visefektīvākajiem tiek uzskatīti atkritumu poligonu nodokļi, kas laika gaitā palielinās korelācijā ar konkrētiem mērķrādītājiem.

9) Intensīvāki centieni izveidot iepakojuma atkārtotas izmantošanas sistēmas sniegs ieguvumus videi un palīdzēs dalībvalstīm sasniegt ES iepakojuma pārstrādes mērķrādītājus.

Minētie ieteikumi ir attiecināmi uz atkritumu apsaimniekošanas darbībām VLAAR un uz tiem ir jābalstās, plānojot pasākumus turpmākajiem pieciem gadiem.

3. Reģiona atkritumu apsaimniekošanas sistēmas raksturojums

Šajā nodaļā raksturota esošā atkritumu apsaimniekošanas sistēma plānā iekļautajās pašvaldībās.

Atkritumu apsaimniekošanas sistēmas analīze veikta, balstoties uz atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu sniedzēju datiem par faktiskajiem apsaimniekoto atkritumu apjomiem [LVĢMC valsts statistikas pārskats “Nr.3 – Atkritumi”¹⁴ (apkopojums pieejams 1. pielikumā)], un 2023.gada maijā veiktās pašvaldību aptaujas sniegtajiem datiem. Tā kā valsts statistiskajā pārskatā “Nr.3 - Atkritumi” apkopotā informācija nesatur reģiona sadzīves atkritumu apsaimniekošanas sistēmas raksturošanai nepieciešamos datus (piemēram, par mājsaimniecības radīto atkritumu apjomu), ar mērķi iegūt precīzas ziņas par sadzīves atkritumu¹⁵ apsaimniekošanu tika veikta pašvaldību anketēšana¹⁶. Tomēr arī anketēšanā gūtā informācija nav izmantojama esošās reģiona atkritumu apsaimniekošanas sistēmas analīzei, jo ne visas pašvaldības spēja sniegt nepieciešamos datus. Lai iegūtu ticamāku sistēmas raksturojumu, trūkstošas vai nepilnīgas informācijas gadījumā, plāna izstrādāšanā tika izmantota aprēķinu pieeja, kur reģiona iedzīvotāju skaits tiek reizināts ar pieņemto vidējo atkritumu daudzuma svaru, ko radījis viens iedzīvotājs gadā Latvijā pēc OECD datiem¹⁷.

Tāpat esošās atkritumu apsaimniekošanas sistēmas raksturojumam izmantoti “Agrīnās brīdināšanas ziņojuma par Latviju”¹⁸ galvenie konstatējumi, kas pilnībā attiecināmi arī uz VLAAR pašvaldībām. Tajos norādīts:

1. Pamatojoties uz atkritumu apsaimniekošanas jomā savāktu datu un esošo rīcībpolitiku analīzi, tiek uzskatīts, ka Latvijai ir risks nesasniegt 2025. gada mērķrādītāju 55% attiecībā uz sadzīves atkritumu sagatavošanu atkārtotai izmantošanai un pārstrādi un 2025. gada mērķrādītāju, kas paredz, ka 50% plastmasas iepakojuma atkritumu valstī tiek pārstrādāti. Bažas rada arī atšķirība starp pašreizējo rādītāju, kas raksturo atkritumu apglabāšanu poligonos Latvijā, un 2035. gadam noteikto mērķrādītāju, kas paredz, ka atkritumos tiek apglabāti ne vairāk kā 10 % valsts sadzīves atkritumu;
2. Sadzīves atkritumu pārstrādes rādītājs Latvijā pēdējos gados ir ievērojami palielinājies — no 25,2 % 2016. gadā līdz 39,6 % 2020. gadā. Šis kāpums galvenokārt skaidrojams ar to, ka atkritumi, ko eksportē pārstrādei, tika iekļauti pārstrādāto atkritumu statistikā. Lai gan atkritumu apglabāšanas rādītājs pēdējos gados ir ievērojami samazinājies – no 64,3 % 2016. gadā līdz 52,8 % 2020. gadā, Latvijā joprojām liels daudzums atkritumu tiek apglabāts poligonos.

Kopējais iepakojuma atkritumu pārstrādes rādītājs 2019. gadā bija 62,4 %, kas ir tuvu 2025. gada mērķrādītājam 65%. Arī tas, ka izlietotā iepakojuma pārstrādei nākotnē tiks

¹⁴ Latvijas vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs. *Valsts statistiskā pārskata "Nr.3 – Atkritumi. Pārskats par atkritumiem" kopsavilkums par 2021.g.* Rīga: LVĢMC, 2022.

¹⁵ *Sadzīves atkritumu daudzumu noteikšana veikta atbilstoši AAL definīcijai*

¹⁶ *Pašvaldību aptaujas anketa par atkritumu apsaimniekošanas sistēmu. 2023.(anketa pieejama 2. pielikumā)*

¹⁷ OECD. *Sadzīves atkritumi*. 2023. <https://data.oecd.org/waste/municipal-waste.htm> (skatīts 2023. gada jūlijā).

¹⁸ Eiropas Komisija. *Agrīnās brīdināšanas ziņojums par Latviju*. 2023. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=SWD%3A2023%3A187%3AFIN#> (skatīts 2023. gada jūlijā).

piemēroti jauni aprēķināšanas noteikumi¹⁹, varētu samazināt pārstrādes rādītājus (2020. gadā visa izlietotā iepakojuma pārstrādes rādītājs samazinājās līdz 61,4%). Konkrētu atkritumu materiālu pārstrādes rādītāji ir pārsnieguši to attiecīgos 2025. gada mērķrādītājus, izņemot plastmasas iepakojumu, kas ir 16,1 procentpunktu zem 2025. gada mērķrādītāja (2025. gada pārstrādes mērķrādītājs ir 52%).

3.1. Pašvaldību saistošie noteikumi

Latvijas pašvaldību SN par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu tiek pieņemti saskaņā ar AAL 8. panta pirmās daļas 3. punktu. SN nosaka sadzīves atkritumu apsaimniekošanas kārtību pašvaldības teritorijā, lai aizsargātu vidi, cilvēku dzīvību un veselību, nodrošinātu atkritumu dalītu savākšanu un reģenerāciju, kā arī veicinātu atkritumu rašanās samazināšanu, dabas resursu efektīvu izmantošanu, atkārtoti lietojamu materiālu atgriešanu apritē un apglabājamo atkritumu apjoma samazināšanu.

Pašvaldība saistošajos noteikumos par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu savā administratīvajā teritorijā nosaka šīs teritorijas dalījumu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonās, prasības atkritumu savākšanai (arī minimālajam sadzīves atkritumu savākšanas biežumam), pārvadāšanai, pārkraušanai, šķirošanai un uzglabāšanai, prasības liela izmēra atkritumu, sadzīvē radušos bīstamo atkritumu un mājtsaimniecībās radīto būvniecības atkritumu apsaimniekošanai, prasības ADV organizēšanai (arī šo atkritumu savākšanas biežumam) un kārtību, kādā veicami maksājumi par atkritumu apsaimniekošanu, kā arī atbildību par šo saistošo noteikumu neievērošanu.

Visās reģiona pašvaldībās ir pieņemti un spēkā esoši SN par atkritumu apsaimniekošanu (skat. 3.1. tabulā).

3.1. tabula. Pašvaldību saistošie noteikumi par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu

Pašvaldība	SN pieņemšanas datums	SN numurs
Rīgas valstspilsēta	29.11.2019.	Nr. 87
Ādažu novads	22.06.2022.	Nr. 58/2022
Bauskas novads	30.06.2022.	Nr. 15
Ķekavas novads	06.10.2021.	Nr. 30/2021
Mārupes novads	25.05.2022.	Nr. 27/2022
Ogres novads	13.08.2020.	Nr. 15/2020
Olaines novads	26.04.2017.	Nr. SN5/2017

¹⁹ Eiropas Komisija. Īstenošanas lēmums (ES) 2019/1004, ar ko nosaka noteikumus, kā aprēķināt, verificēt un ziņot datus par atkritumiem saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvu 2008/98/EK, un ar ko atceļ Komisijas Īstenošanas lēmumu C(2012) 2384. 2019. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32019D1004&from=EN> (skatīts 2023. gada jūlijā).

Pašvaldība	SN pieņemšanas datums	SN numurs
Ropažu novads	20.04.2022.	Nr. 15/22
Salaspils novads	17.05.2017.	Nr. 11/2017
Siguldas novads	24.02.2022.	Nr. 6

3.2. Sadzīves atkritumu apsaimniekotāji

Saskaņā ar SN un pašvaldību sniegto informāciju Bauskas, Ogres, Olaines, Salaspils novadā visa pašvaldības teritorija ir viena atkritumu apsaimniekošanas zona, kurā ir viens atkritumu apsaimniekotājs. Ādažu, Ķekavas, Mārupes novada teritorija ir sadalīta divās atkritumu apsaimniekošanas zonās; Ropažu novada teritorija sadalīta trīs zonās; Rīgas valstspilsētas un Siguldas novada teritorija – četrās atkritumu apsaimniekošanas zonās. Šāda situācija ir veidojusies arī ATR rezultātā, apvienojot pašvaldības, kurās iepriekš bija viena atkritumu apsaimniekošanas zona. Situācija varētu mainīties, kad iestāsies ar atkritumu apsaimniekotāju noslēgtā līguma termiņa beigas. Informācija par sadzīves atkritumu apsaimniekošanas datiem 2021.gadā pašvaldībās atrodama 1. pielikumā, savukārt informācija par pašvaldību dalījumu zonās un pakalpojumu sniedzējiem ir apkopota 3.2.1. tabulā.

Sadzīves atkritumu apsaimniekotāji VLAAR pašvaldībās:

1. **Ādažu novadā**²⁰ ir 2 sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonas –
 - 1.1. Ādažu pilsēta un Ādažu pagasts (apsaimnieko SIA Eco Baltia vide, līguma termiņš 02.06.2026.);
 - 1.2. Carnikavas pagasts (apsaimnieko SIA CleanR, līguma termiņš 01.06.2025.).
2. **Bauskas novadā**²¹ VLRAAP izstrādes sākumā ir 4 sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonas ar dažādiem apsaimniekotājiem –
 - 2.1. Bauska un pagastu apvienība (apsaimnieko Bauskas novada komunālserviss);
 - 2.2. Iecavas apvienība (apsaimnieko SIA Dzīvokļu komunālā saimniecība);
 - 2.3. Vecumnieku apvienība – Vecumnieku, Bārbeles, Kurmenes, Skaistkalnes, Stelpes, Valles pagasts (apsaimnieko SIA Eco Baltia vide);
 - 2.4. Rundāles apvienība (apsaimnieko SIA Vides serviss).

VLRAAP noslēguma ziņojuma sagatavošanas laikā Bauskas novada pašvaldībā ir noteikta 1 atkritumu apsaimniekošanas zona. Atbilstoši Bauskas novada pašvaldībā veiktajam kapitālsabiedrību reorganizācijas procesam, kurš noslēdzās 2023. gada novembrī, atkritumu apsaimniekošanu Bauskas, Rundāles un Iecavas apvienību teritorijā nodrošina SIA “Bauskas novada komunālserviss”. Esošā situācija būs spēkā līdz brīdim, kad pašvaldībā veiktās iepirkuma procedūras rezultātā tiks izraudzīts atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma sniedzējs, ar kuru tiks noslēgts līgums.

²⁰ Ādažu novads. *Atkritumu apsaimniekošana*. 2023. gada 6. marts. <https://www.adazunovads.lv/lv/atkritumu-apsaimniekosana> (skatīts 2023. gada jūnijā).

²¹ Bauskas novads. *Atkritumu apsaimniekošana Bauskas novadā*. 2023. gada 8. marts. <https://www.bauskasnovads.lv/lv/zala-bauska> (skatīts 2023. gada jūnijā).

3. **Ķekavas novadā**^{22, 23} ir 2 sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonas –
 - 3.1. Ķekavas pagasts, Baložu pilsēta, Daugmales pagasts (apsaimnieko SIA CleanR, līguma termiņš 31.05.2025.);
 - 3.2. Baldones pilsēta un pagasts (apsaimnieko SIA CleanR, līguma termiņš 30.05.2025.).
4. **Mārupes novadā**^{24, 25} ir 2 sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonas –
 - 4.1. Babītes un Salas pagasts (apsaimnieko SIA Eco Baltia vide, līguma termiņš 30.11.2024.);
 - 4.2. Mārupes pilsēta un Mārupes pagasts (apsaimnieko SIA Eco Baltia vide, līguma termiņš 01.02.2025.).
5. **Ogres novadā**²⁶ ir noteiktas 2 sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zona –
 - 5.1. Ogre, Lielvārde, Ķegums, Birzgales pagasts, Jumpravas pagasts, Krapes pagasts, Ķeipenes pagasts, Lauberes pagasts, Lēdmanes pagasts, Lielvārdes pagasts, Madlienas pagasts, Mazozolu pagasts, Ogresgala pagasts, Rembates pagasts, Suntažu pagasts, Taurupes pagasts, Tomes pagasts (apsaimnieko SIA Ķīlupe un SIA Marss);
 - 5.2. Ikšķile, Tīnūžu pagasts, Lēdmanes pagasts, Meņģeles pagasts (apsaimnieko SIA CleanR).
6. **Olaines novadā**²⁷ ir 1 sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zona –
 - 6.1. Olaines novads (apsaimnieko AS Olaines ūdens un siltums, līguma termiņš 16.11.2026.).
7. **Rīgas valstspilsētā**²⁸ ir 4 atkritumu apsaimniekošanas zonas –
 - 7.1. Rīgas Centra rajona un Rīgas Latgales priekšpilsētas administratīvā teritorija (Centra rajons un Latgales priekšpilsēta) (apsaimnieko SIA CleanR, līguma termiņš 18.02.2027.);
 - 7.2. Rīgas Kurzemes rajona administratīvā teritorija (Pārdaugavas Kurzemes rajons) (apsaimnieko SIA CleanR, līguma termiņš 18.02.2027.);
 - 7.3. Rīgas Zemgales priekšpilsētas administratīvā teritorija (Pārdaugavas Zemgales priekšpilsēta) (apsaimnieko Pilnsabiedrība „Lautus vide”, līguma termiņš 27.02.2027.);
 - 7.4. Rīgas Vidzemes priekšpilsētas un Rīgas Ziemeļu rajona administratīvā teritorija (Ziemeļu rajons un Vidzemes priekšpilsēta) (apsaimnieko SIA Eco Baltia vide, līguma termiņš 18.02.2027.).

²² Ķekavas novads. *Vide un atkritumu apsaimniekošana*. 2022. <https://kekava.lv/vide-un-atkritumu-apsaimniekosana/> (skatīts 2023. gada jūnijā)

²³ *Pašvaldību aptaujas anketa par atkritumu apsaimniekošanas sistēmu*. 2023.

²⁴ Mārupes novads. *Atkritumu apsaimniekotājs*. 2021. <https://www.marupe.lv/lv/sabiedriba/vide-un-infrastruktura/atkritumu-apsaimniekosana/atkritumu-apsaimniekotajs> (skatīts 2023. gada jūnijā)

²⁵ *Pašvaldību aptaujas anketa par atkritumu apsaimniekošanas sistēmu*. 2023.

²⁶ Ogres novads. *Ogres novadā atkritumu apsaimniekošanu veic SIA Ķīlupe, SIA Mars un SIA CleanR*. 2022. gada 21. septembris. <https://www.ogresnovads.lv/lv/jaunums/ogres-novada-atkritumu-apsaimniekosanu-veic-sia-kilupe-sia-mars-un-sia-clean-r> (skatīts 2023. gada jūnijā).

²⁷ Olaines novads. *Atkritumu apsaimniekošana*. <https://www.olaine.lv/lv/pakalpojumi-un-informacija/dzivesvieta-un-nekustamais-ipasums/atkritumu-apsaimniekosana#gsc.tab=0> (skatīts 2023. gada jūnijā)

²⁸ Rīgas Dome. *Atkritumu apsaimniekošana*. 2022. gada 13. aprīlis. <https://www.riga.lv/lv/atkritumu-apsaimniekosana> (skatīts 2023. gada jūnijā).

Visās četrās pilsētas zonās bīstamo atkritumu apsaimniekošanu publiskajos punktos veic AS "BAO", ar kuru noslēgtā līguma termiņš ir 03.09.2024.

8. Ropažu novadā pēc pašvaldības sniegtās informācijas 2024.gada janvārī ir noteiktas 3 sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonas –

8.1. A zona – Stopiņu pagasta administratīvā teritorija (apsaimnieko SIA "CleanR", līguma termiņš 31.07.2025.);

8.2. B zona – Ropažu un Garkalnes pagastu administratīvā teritorija apsaimnieko SIA "CleanR", līguma termiņš 31.07.2025.);

8.3. C zona – Vangažu pilsētas administratīvā teritorija (apsaimnieko SIA "CleanR", līguma termiņš 30.06.2025.).

9. Salaspils novadā²⁹ ir 1 sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zona –

9.1. Salaspils novads (apsaimnieko SIA Eco Baltia vide).

10. Siguldas novadā³⁰ ir 4 sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonas –

10.1. Siguldas pilsēta, Siguldas pagasts, Mores pagasts, Allažu pagasts (apsaimnieko Siguldas pilsētas SIA JUMIS, līguma termiņš 16.06.2033.);

10.2. Mālpils pagasts (apsaimnieko Siguldas pilsētas SIA JUMIS, līguma termiņš 01.05.2026.);

10.3. Inčukalna pagasts (apsaimnieko SIA CleanR, līguma termiņš 30.06.2025.);

10.4. Krimuldas pagasts, Lēdurgas pagasts (apsaimnieko SIA ZAAO, līguma termiņš 31.12.2026.).

Siguldas novada tīmekļa vietnē³¹ norādīta informācija, ka saskaņā ar Siguldas novada pašvaldības domes lēmumu Siguldas novadā atkritumu apsaimniekošanu nodrošina: SIA JUMIS (Siguldas pilsētas, Allažu, Mores, Mālpils un Siguldas pagasts), SIA ZAAO (Lēdurgas un Krimuldas pagasts), SIA CleanR (Inčukalna pagasts).

VLRAAP sabiedriskās apspriešanas laikā tika iegūta informācija par izmaiņām situācijā ar līgumiem par atkritumu apsaimniekošanu pašvaldību teritorijās. Informācija ir apkopota 3.2.1. tabulā.

²⁹ Eco Baltia vide. «Cenrādis Salaspilī.» *Eco Baltia vide*. 2023. https://www.ecobaltiavide.lv/wp-content/uploads/2022/07/EBV_WEB_CenuLapa_010722_SALASPILS_v01.pdf (skatīts 2023. gada jūnijā).

³⁰ Pašvaldību aptaujas anketa par atkritumu apsaimniekošanas sistēmu. 2023.

³¹ Siguldas novads. *Atkritumu apsaimniekošana*. 2023. https://www.sigulda.lv/public/lat/siguldas_novads1/videl/atkritumu_apsaimniekosana1/ (skatīts 2023. gada jūnijā)

3.2.1. tabula. Atkritumu apsaimniekošanas organizācija pašvaldību teritorijās

Pašvaldība	Zonu skaits	Zonas tvērums	Apsaimniekotājs	Līguma termiņš
Rīgas valstspilsēta	4	Rīgas Kurzemes rajons	SIA CleanR	18.02.2027.
		Rīgas Centra rajons un Rīgas Latgales priekšpilsēta	SIA CleanR	18.02.2027.
		Rīgas Vidzemes priekšpilsēta un Rīgas Ziemeļu rajons	SIA Eco Baltia vide	18.02.2027.
		Rīgas Zemgales priekšpilsētas administratīvā teritorija (Pārdaugavas Zemgales priekšpilsēta)	Pilnsabiedrība Lautus vide	27.02.2027.
Ādažu novads	2	Ādažu pilsēta un pagasts	SIA Eco Baltia vide	02.06.2026.
		Carnikavas pagasts	SIA CleanR	01.06.2025.
Bauskas novads	1	Bauskas novads	SIA Bauskas novada komunālserviss	Tiesvedība par iepirkumu ³²
Ķekavas novads	2	Ķekavas pagasts, Baložu pilsēta, Daugmales pagasts	SIA CleanR	31.05.2025.
		Baldones pilsēta un pagasts	SIA CleanR	31.05.2025.
Mārupes novads	2	Mārupes pilsēta un pagasts	SIA Eco Baltia vide	01.02.2025.
		Babītes un Salas pagasts	SIA Eco Baltia vide	30.11.2024.

³² Bauskas dzīve. *Bauskas novada pašvaldības iepirkums par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu turpināsies ar tiesāšanos.* 2023. gada 4. novembris. <https://bauskasdzive.lv/vietejas-zinas/bauskas-novada-pasvaldibas-iepirkums-par-sadzives-atkritumu-apsaimniekosanu-turpinasies-ar-tiesasanos/> (skatīts 2023. gada novembrī). Esošā situācija būs spēkā līdz brīdim, kad pašvaldībā veiktās iepirkuma procedūras rezultātā tiks izraudzīts atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma sniedzējs, ar kuru tiks noslēgts līgums.

Ogres novads	2 ³³ (SN nosaka 1 zonu)	Ogre, Lielvārde, Ķegums, Birzgales pagasts, Jumpravas pagasts, Krapes pagasts, Ķeipenes pagasts, Lauberes pagasts, Lēdmanes pagasts, Lielvārdes pagasts, Madlienas pagasts, Mazozolu pagasts, Ogresgala pagasts, Rembates pagasts, Suntažu pagasts, Taurupes pagasts, Tomes pagasts	SIA Ķilupe	Beztermiņa līgums līdz jauna līguma slēgšanai*
		Ikšķile, Tīnūžu pagasts, Lēdmanes pagasts, Meņģeles pagasts	SIA CleanR	Esošais līgums tiek pagarināts līdz jauna līguma noslēgšanai
Olaines novads	1		AS Olaines ūdens un siltums	16.11.2026.
Ropažu novads	3	Ropažu un Garkalnes pagasts	SIA "CleanR"	31.07.2025.
		Stopiņu pagasts	SIA "CleanR"	31.07.2025.
		Vangaži	SIA "CleanR"	30.06.2025.
Salaspils novads	1		SIA Eco Baltia vide	30.09.2026.
Siguldas novads	4	Siguldas pilsēta, Siguldas pagasts, Mores pagasts, Allažu pagasts	SIA JUMIS	16.06.2033.
		Mālpils pagasts	SIA JUMIS	01.05.2026.
		Inčukalna pagasts	SIA CleanR	30.06.2025.
		Krimuldas pagasts, Lēdurgas pagasts	SIA ZAAO	31.12.2026.

*Neatbilstība AAL regulējumam, kas 18.panta 7.daļā nosaka: pašvaldība un atkritumu apsaimniekotājs slēdz uz laiku, kas nav īsāks par trim gadiem un nav ilgāks par septiņiem gadiem. Normatīvajos aktos par publisko un privāto partnerību noteiktajā kārtībā līgumu var slēgt uz laiku, kas nav ilgāks par 20 gadiem.

³³ Ogres novads. *Ogres novadā atkritumu apsaimniekošanu veic SIA "Ķilupe" un SIA "Clean R"*. 2023. gada 22. septembris. <https://www.ogrenet.lv/index.php/ogre-aktualitates/item/4423-ogres-novada-atkritumu-apsaimniekosanu-veic-sia-kilupe-un-sia-clean-r> (skatīts 2023. gada novembrī).

3.3. Pašvaldību teritorijā radītais atkritumu daudzums

Pašvaldību teritorijās rodas sadzīves atkritumi, tai skaitā bioloģiski noārdāmie atkritumi, ražošanas atkritumi, bīstamie atkritumi, naftas produktu atkritumi, bateriju un akumulatoru atkritumi, EEIA, noliektie transportlīdzekļi, ārstniecības iestāžu un veterinārmedicīnas atkritumi, polihlorētos bifenilus un polihlorētos terfenilus saturoši atkritumi, būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumi, tai skaitā azbestu saturoši būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumi, atkritumi, kas satur ievērojamu daudzumu kritiski svarīgo izejvielu.

Esošās situācijas raksturojumam par pašvaldību teritorijā radīto atkritumu daudzumu izmantota pašvaldību sniegtā informācija un publiski pieejamie dati par 2021.gadu par atkritumu apsaimniekošanu pašvaldību teritorijās. Iepriekšējo gadu datus nav iespējams izmantot, jo tie sniedz informāciju par pašvaldībām pirms ATR un tos nav iespējams piemērot jaunajam teritorijas dalījuma. Ņemot vērā datu uzskaites nepilnības, ir iespējams sniegt informāciju tikai par radīto atkritumu daudzumu (skat. 3.3.1. tabulu). Valsts statistiskajā informācijā par atkritumu apsaimniekošanu uzkrātie dati netiek apkopoti tā, lai atspoguļotu saistību starp atkritumu klasi un pašvaldības teritoriju, kurā notikusi kāda no atkritumu apsaimniekošanas darbībām, kā arī dati par administratīvajām vienībām saskaņā ar atkritumu apsaimniekošanas darbībām pa atkritumu klasēm netiek apkopoti.

Tiek pieņemts, ka reģiona pašvaldībās savāktais ir arī radītais atkritumu daudzums.

3.3.1. tabula. Pašvaldību teritorijās radītais atkritumu daudzums 2021. gadā, t³⁴

Nr. p. k.	Pašvaldība	Sadzīves atkritumu daudzums	Bīstamo atkritumu daudzums
1.	Rīgas valstspilsēta	237 464,67	23 106,43
2.	Ādažu novads	16 352,34	403,80
3.	Bauskas novads	284 039,89	125,28
4.	Ķekavas novads	50 207,21	141,90
5.	Mārupes novads	8 5045,72	2 336,50
6.	Ogres novads	51 157,69	249,83
7.	Olaines novads	24 323,58	720,15
8.	Ropažu novads	409 569,82*	3 509,83
9.	Salaspils novads	64 784,50	147,84
10.	Siguldas novads	27 437,55	307,48
Kopā		1 250 382,97	31 049,04

³⁴ LVĢMC. Valsts statistiskā pārskata "Nr.3 – Atkritumi. Pārskats par atkritumiem" kopsavilkums par 2021.g. Rīga: LVĢMC, 2022.

*Dati netiek izmantoti tālākos aprēķinos, jo nav ticami, atkritumu daudzums pārsniedz pat Rīgas valstspilsētas teritorijā radīto atkritumu daudzumu; dati uzskatāmi par Valsts statistiskā pārskata "Nr.3 – Atkritumi. Pārskats par atkritumiem" kopsavilkumā par 2021.g. ieviesušos kļūdu.

Atbilstoši publiski pieejamiem statistikas datiem plānā iekļautajās pašvaldībās 2021. gadā radītais sadzīves atkritumu daudzums ir **1 250 382,97 tonnas jeb 65,8 %** no Latvijas kopējā daudzuma (1 900 177,763 tonnas) un radītais bīstamo atkritumu daudzums – **31 049,04 tonnas jeb 27,9%** no Latvijas kopējā daudzuma (111 180,683 tonnas).

Saskaņā ar iepriekš minēto datu avota informāciju viena iedzīvotāja vidējais gadā radītais sadzīves atkritumu daudzums plānā iekļautajās pašvaldībās veido 1255 kg/iedz./gadā. Tas ievērojami pārsniedz AAVP28 noteikto lielumu 2028. gadam – 409 kg/iedz./gadā³⁵. Tomēr šī informācija ir tikai daļēji izmantojama reģiona atkritumu apsaimniekošanas sistēmas novērtēšanai, jo Valsts statistiskā pārskata³⁶ datus pie sadzīves atkritumiem ir iekļauti visi atkritumi, kas nav klasificējami kā bīstami³⁷, tostarp ražošanas atkritumi, kas pēc savas būtības nav sadzīves atkritumi un nerodas mājsaimniecībās vai tām pielīdzināmos apstākļos.

Reģionā radīto sadzīves atkritumu daudzumu ietekmē gan teritorijas salīdzinoši blīvā pilsēttipa apbūve lielākajā daļā pašvaldību, gan tas, ka plānā iekļauto pašvaldību budžetos ir lielākie ieņēmumi no iedzīvotāju ienākuma nodokļa (IIN) un nekustamā īpašuma nodokļa (NĪN), kas liecina par iedzīvotāju pirktspēju un patērētāju paradumiem, kas saistāmi ar to (skat. 3.3.2. tabulu). Tikai divi no plānā iekļautajiem novadiem – Bauskas un Ogres novads – ir ar salīdzinoši plašu lauku teritoriju, kurās iedzīvotāju paradumi ir atšķirīgi no pilsētas un ciematu tipa apbūves teritorijas iedzīvotājiem. Tāpat jāņem vērā, ka radīto atkritumu daudzumu ietekmē arī iedzīvotāju mobilitāte no pārējās Latvijas teritorijas.

3.3.2. tabula. Plānā iekļauto pašvaldību rangs pēc IIN un NĪN 2021.gadā³⁸

Pašvaldība	Pašvaldības budžeta IIN ieņēmumi uz 1 iedzīvotāju 2021. gadā, EUR	Pašvaldības budžeta NĪN ieņēmumi uz 1 iedzīvotāju 2021. gadā, EUR	Kopā IIN un NĪN ieņēmumi uz 1 iedzīvotāju, 2021. gadā, EUR	Pašvaldības rangs Latvijā
Bauskas novads	558	100	658	19
Olaines novads	681	66	747	12

³⁵ Ministru kabinets. *Atkritumu apsaimniekošanas valsts plāns 2021.-2028. gadam*. 2021. gada 22. janvāris. <https://likumi.lv/ta/id/320476-par-atkritumu-apsaimniekosanas-valsts-planu-20212028-gadam> (skatīts 2023. gada jūnijā).

³⁶ LVĢMC. *Valsts statistiskā pārskata "Nr.3 – Atkritumi. Pārskats par atkritumiem" kopsavilkums par 2021.g.* Rīga: LVĢMC, 2022.

³⁷ Ministru kabinets. *Noteikumi par atkritumu klasifikatoru un īpašībām, kuras padara atkritumus bīstamus Nr. 302*. 2011. <https://likumi.lv/ta/id/229148-noteikumi-par-atkritumu-klasifikatoru-un-ipasibam-kuras-padara-atkritumus-bistamus> (skatīts 2023. gada jūnijā).

³⁸ Valsts kase. *Dati par pašvaldību budžeta IIN un NĪN ieņēmumiem 2021.gadā*.

Ogres novads	715	67	782	11
Salaspils novads	744	79	822	10
Siguldas novads	781	89	870	8
Rīgas valstspilsēta	890	162	1052	6
Ķekavas novads	1002	120	1122	5
Ādažu novads	996	140	1136	4
Mārupes novads	1091	164	1255	2
Ropažu novads	1164	124	1288	1

Lai gūtu precīzākus datus par plānā iekļauto pašvaldību teritorijā savāktu atkritumu daudzumu, 2023.gada maijā tika veikta pašvaldību aptauja. Pašvaldību sniegtās ziņas par darbībām ar sadzīves atkritumiem apkopotas 3.3.3. tabulā. Ogres novads nepiedalījās sākotnējā aptaujā, tāpēc informācija tika iegūta veicot aprēķinus, kas balstās uz OECD datiem par atkritumu daudzumu uz iedzīvotāju (478 kg) un iedzīvotāju skaitu pašvaldībā (1.1. tabula).

3.3.3. tabula. Savāktais atkritumu daudzums pašvaldību teritorijā 2021.-2022.gadā, t³⁹

Pašvaldība	Savāktais atkritumu daudzums	
	2021. gadā	2022. gadā
Rīgas valstspilsēta	224 493	229 347
Ādažu novads	9246	9317
Bauskas novads	6428	8901
Ķekavas novads	9402	9815
Mārupes novads	12 143	12 429
Ogres novads	29 529*	29 529*
Olaines novads	7729	7091
Ropažu novads	7275	8027
Salaspils novads	7757	8015
Siguldas novads	11 822	9463
Kopā	325824	331934

*savāktais SA daudzums Ogres novadā pēc iepriekš minētiem aprēķiniem

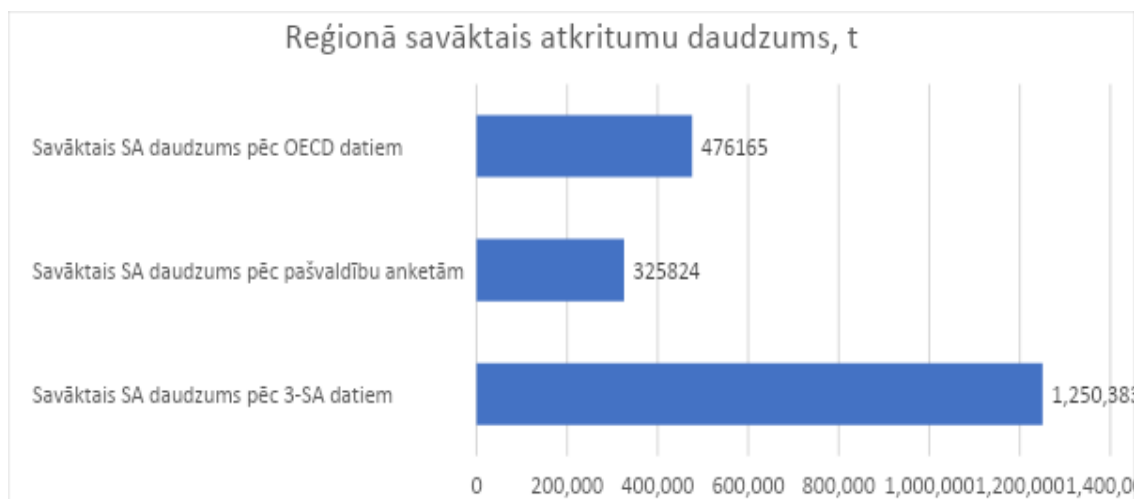
³⁹ Pašvaldību aptaujas anketa par atkritumu apsaimniekošanas sistēmu. 2023.

Salīdzinot datus no valsts apkopotās statistikas informācijas ar datiem no pašvaldību aptaujā sniegtajām ziņām, redzams, ka 2021. gadā savākto sadzīves atkritumu daudzums atšķiras vairākkārtīgi: 1 250 383 tonnu statistiskajā informācijā un 325 330 tonnu pašvaldību anketās (skat. 3.3.1. attēlu). Tāpat ar datiem, kas ilustrē reģiona pašvaldībās viena iedzīvotāja radīto atkritumu daudzumu, – daudzums variē no 327 kg pašvaldību aptaujās līdz 1255 kg valsts statistikas pārskatā. Šādai attiecībai nav pamatojuma, un dati nav vērtējami kā ticami.

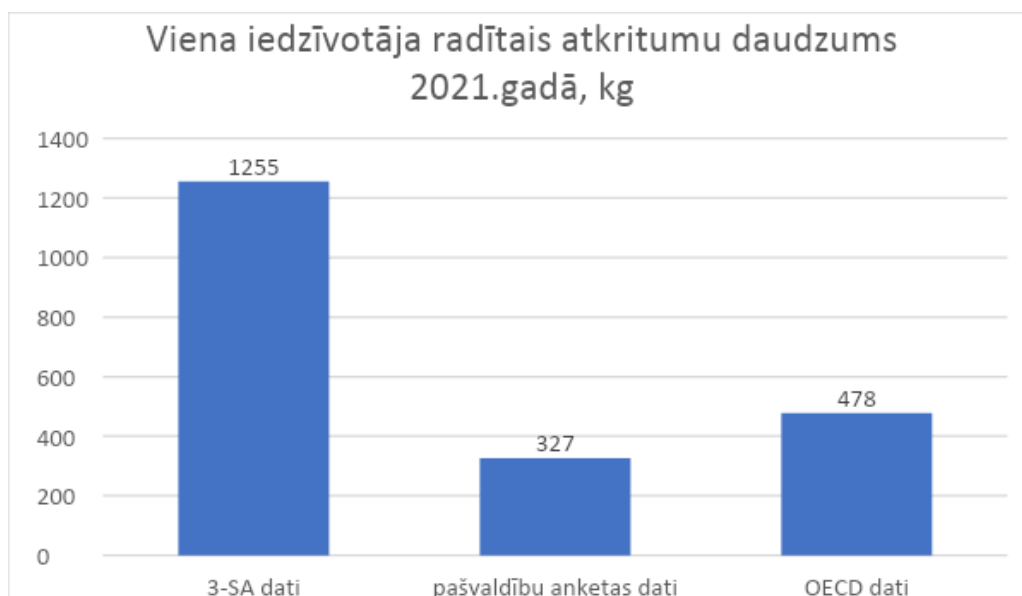
Šo secinājumu apstiprina arī VLRAAP apspriešanas laikā saņemtie Rīgas valstspilsētas komentāri, ka anketēšanas laikā iesniegtie dati nav bijuši korekti un kopējais savākto sadzīves atkritumu daudzums Rīgas valstspilsētas teritorijā ir šāds:

- 2021. gadā - 303 451,45 tonnas,
- 2022. gadā - 305 750,65 tonnas,

kas kopējos VLAAR savākto sadzīves atkritumu daudzumu pietuvina VLRAAP izmantotajam OECD rādītājam un tādējādi liecina par labu izmantotajai atkritumu daudzumu aprēķinu metodei.



3.3.1. attēls. Savāktais atkritumu daudzums plānā ietvertajās pašvaldībās 2021.gadā, t



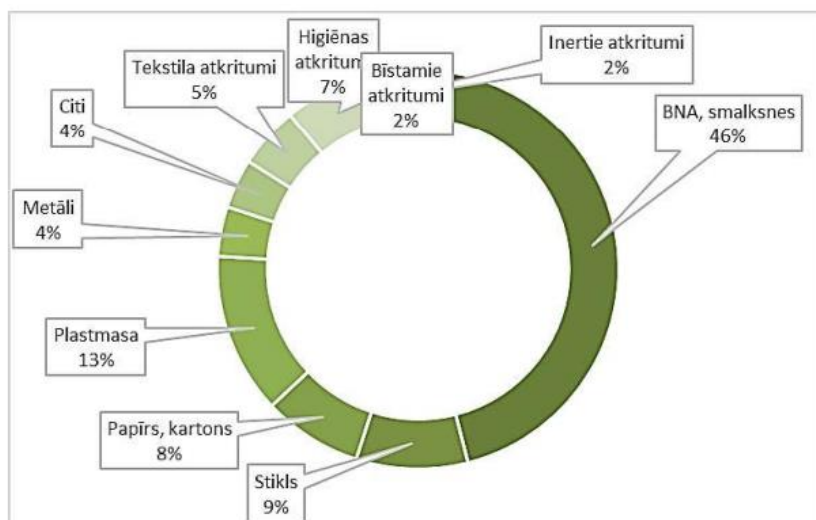
3.3.2. attēls. Viena VLAAR iedzīvotāja radītais atkritumu daudzums 2021.gadā, kg

Nemot vērā to, ka VLAAR iekļautās pašvaldības ir ar augstākajiem IIN un NĪN rādītājiem (skat. 3.3.2. tabulu) Latvijā, ir maz ticams, ka šajās pašvaldībās dzīvojošie rada mazāku daudzumu nekā uzrāda OECD dati⁴⁰ par vidēji Latvijas iedzīvotāju radīto atkritumu daudzumu. Visticamāk, ka šis daudzums ir lielāks. Tādēļ arī šie dati nevar tikt izmantoti turpmākajiem aprēķiniem, jo neatspoguļo patieso situāciju pašvaldībās.

Atbilstoši 2018. gadā publicētajam pētījumam “Pētījums par Rīgas pilsētas sadzīves atkritumu apsaimniekošanas sistēmas attīstības perspektīvām”⁴¹ sadzīves atkritumu sastāvā Rīgas pilsētā, kas pēc iedzīvotāju skaita veido 68,18 % no kopējā VLAAR iedzīvotāju skaita (skat. 1.1. tabulu), lielāko īpatsvaru dalīti savākto materiālu apjomā veido dalīti savāktie papīra atkritumi jeb 48,7% un stikls jeb 32,6%, savukārt plastmasa kopējā apjomā veido 18,7%. Dalīti savākto pārstrādei derīgo atkritumu apjoms kopējā savākto sadzīves atkritumu plūsmā veido 11,7%; nešķiroto atkritumu sastāvs attēlots 3.3.3. attēlā.

⁴⁰ OECD. *Sadzīves atkritumi*. 2023. <https://data.oecd.org/waste/municipal-waste.htm> (skatīts 2023. gada jūlijā)

⁴¹ SIA “Geo Consultants” un SIA “Konsorts”. *Pētījums par Rīgas pilsētas sadzīves atkritumu apsaimniekošanas sistēmas attīstības perspektīvām*. Rīgas domes Mājokļu un vides departaments, 2018.



3.3.3. attēls. Nešķirotu sadzīves atkritumu morfoloģiskais sastāvs Rīgas pilsētā pēc svara, %

Dati par Rīgas pilsētas sadzīves atkritumu sastāvu ir līdzīgi tiem, kas iegūti pētījumā “Ceļā uz efektīvu atkritumu apsaimniekošanu Latvijā: atkritumu sastāva empīrisks novērtējums”⁴². Kopsavilkums par atkritumu frakciju īpatsvaru sniegts 3.3.4. tabulā. Abos pētījumos atšķirīgs ir izlietotā iepakojuma daudzums kopējā sadzīves atkritumu plūsmā, kas liecina par salīdzinoši sliktu atkritumu dalītās vākšanas sistēmu Rīgā, kur atšķirotā veidā tika iegūti 11,7% pret Latvijā vidēji novērtētajiem 25,6%.

3.3.4. tabula. Sadzīves atkritumu sastāvs Latvijā, %

Atkritumu veids	Īpatsvars, %
Sadzīves atkritumi	72,52
Bioloģiski noārdāmi atkritumi	29,22
Papīrs, kartons	4,65
Koksne	0,56
Higiēnas preces	6,30
Tekstils	5,04
Āda, gumija	0,76
Stikls	1,14
Inertie atkritumi	2,08
Mīkstā plastmasa	1,41
Blīva plastmasa	0,82

⁴² Vides aizsardzības un siltuma sistēmu institūts. *Towards Efficient Waste Management in Latvia: An Empirical Assessment of Waste Composition*. Rīga: RTU, 2019.

Grīdas paklāji	0,48
Melns metāls	0,62
Krāsainais metāls	0,21
Smalkne	19,23
Iepakojums	25,55
Dzērienu iepakojums	1,37
Papīrs, kartons (iekpakojums)	3,44
Stikla iepakojums	8,0
Koka iepakojums	0,16
Mīkstā plastmasa (iekpakojums)	1,58
Mīkstā plastmasa (maisiņi)	3,73
Blīva plastmasa (iekpakojums)	4,48
Melns metāls (iekpakojums)	1,39
Krāsainais metāls (iekpakojums)	0,76
Kompozītmateriālu iepakojums	0,64
Sadzīves bīstamie atkritumi	1,93
Baterijas, akumulatori	0,23
EEIA	0,54
Ķīmiskas vielas	1,16

Kā liecina pētījuma rezultāti, sadzīves atkritumi nešķīrotā veidā satur 32,9% pārstrādājamu materiālu un 29,2% bioloģisku atkritumu. Pētījuma autori secina, ka aptuveni 60% no Latvijas nešķīroto sadzīves atkritumu plūsmas var tikt savākti ADV sistēmā, nodrošinot atgūto materiālu augstu kvalitāti un stimulējot aprites ekonomiku.

Secīgi interpretējot pieejamo informāciju atbilstoši iepriekš minētajiem pētījumiem, secināms, ka dati par reģionā radīto atkritumu daudzumu var ievērojami atšķirties (skat. 3.3.1. attēlu un 3.3.5. tabulu). Reģiona pašvaldībās savāktu atkritumu lielāko daļu veido bioloģiski noārdāmi atkritumi, iepakojums un smalkne. Iespējamie radītie šo atkritumu daudzumi ir no 95 206 līdz 365 362 tonnu BNA un no 83 248 līdz 319 473 tonnu iepakojuma.

Saskaņā ar LVĢMC Valsts statistiskā pārskata kopsavilkuma atskaiti par pārstrādāto nebīstamo atkritumu daudzumu var uzskatīt ar pārstrādes darbībām R1-R11 pastrādātos atkritumu daudzumus (izslēdzot pārstrādes darbības, kas attiecas uz kūtsmēslu pārstrādi, koksnes sadedzināšanu, digestāta un dūņu izmantošanu lauksaimniecībā u.c., kā arī atkritumu poligonos ziņoto atkritumu daudzumu ar kodu R3D, kas apglabāti ar gāzes savākšanu). Kopējais pārstrādāto sadzīves atkritumu apjoms 2021. gadā ir 1 219 312,19 tonnas jeb 64% (no kopējiem radītajiem sadzīves (nebīstamajiem) atkritumiem – 1 900 177,763 tonnām).

3.3.5. tabula. Aprēķinātais reģionā 2021.gadā radītais atkritumu daudzums pa frakcijām, t

Atkritumu veids	Atkritumu daudzums reģionā		
	3-SA dati	Pašvaldību dati	OECD dati ⁴³
Nešķiroti sadzīves atkritumi	906778	236288	345315
Bioloģiski noārdāmi atkritumi	365362	95206	139136
Papīrs, kartons	58143	15151	22142
Koksne	7002	1825	2667
Higiēnas preces	78774	20527	29998
Tekstils	63019	16422	23999
Āda, gumija	9503	2476	3619
Stikls	14254	3714	5428
Inertie atkritumi	26008	6777	9904
Mīkstā plastmasa	17630	4594	6714
Blīva plastmasa	10253	2672	3905
Grīdas paklāji	6002	1564	2286
Melnais metāls	7752	2020	2952
Krāsainais metāls	2626	684	1000
Smalkne	240449	62656	91567
Iepakojums	319473	83248	121660
Dzērienu iepakojums	17130	4464	6523
Papīrs, kartons (iekpojums)	43013	11208	16380
Stikla iepakojums	100031	26066	38093
Koka iepakojums	2001	521	762
Mīkstā plastmasa (iekpojums)	19756	5148	7523
Mīkstā plastmasa (maisiņi)	46639	12153	17761
Blīva plastmasa (iekpojums)	56017	14597	21332
Melnais metāls (iekpojums)	17380	4529	6619
Krāsainais metāls (iekpojums)	9503	2476	3619
Kompozītmateriālu iepakojums	8002	2085	3047
Sadzīves bīstamie atkritumi	24132	6288	9190
Baterijas, akumulatori	2876	749	1095
EEIA	6752	1759	2571
Ķīmiskas vielas	14504	3780	5524

3.4. Atkritumu rašanās novēršana

Atkritumu apsaimniekošanas galvenais mērķis ir samazināt atkritumu daudzumu un negatīvo ietekmi uz vidi un sabiedrību. Atkritumu daudzuma samazināšana ir efektīvs veids, kā sasniegt šo mērķi, jo palīdz aizsargāt dabas resursus, uzlabot dzīves kvalitāti un samazināt atkritumu apsaimniekošanas izmaksas. Tas nozīmē, ka tiek ražoti mazāk atkritumu vai tiek izmantoti ilgstspējīgāki un efektīvāki produkti. Paralēli pārstrādei, kad no atkritumiem tiek

⁴³ OECD. *Sadzīves atkritumi*. 2023. <https://data.oecd.org/waste/municipal-waste.htm> (skatīts 2023. gada jūlijā)

izgatavoti jauni produkti, un kompostēšanai, kad organiskie atkritumi tiek pārvērsti par auglīgu zemi, efektīvs pasākums atkritumu rašanās novēršanai ir pareizs iepirkšanās process, kad pircēji izvēlas produktus, kas ir ilgtspējīgi, videi draudzīgi un bez lieka iepakojuma. Pareiza iepirkšanās samazina patēriņam nepieciešamo produktu daudzumu un novērš atkritumu rašanos.

Sabiedrības un indivīda paradumu maiņa ir būtisks atkritumu samazināšanas faktors, jo tā ietekmē cilvēku izvēles un rīcību. Sabiedrības un indivīda paradumu maiņa var palīdzēt veicināt atkritumu daudzuma samazināšanu, ja tiks izmantoti efektīvi un piemēroti veidi, kā ietekmēt cilvēku izpratni, motivāciju un rīcību. Sabiedrības un indivīda paradumu maiņa var notikt dažādos veidos – tipiskie piemēri:

- **Izglītošana** – process, kad cilvēki tiek informēti par atkritumu samazināšanas ieguvumiem un metodēm. Izglītošana palīdz veidot apzinīgu un atbildīgu attieksmi pret atkritumiem. Izglītošanas piemērs ir skolu un sabiedrisko vietu kampaņas, kas māca cilvēkiem, kā atkārtoti izmantot, kompostēt un izvairīties no liekiem pirkumiem;
- **Motivācija** – process, kad cilvēki tiek rosināti vai atalgoti par atkritumu daudzuma samazināšanu. Motivācija palīdz palielināt cilvēku interesi un iesaistīšanos atkritumu daudzuma samazināšanā. Motivācijas piemērs ir nodokļu atlaides, subsīdijas vai prēmijas par pārstrādāto materiālu nodošanu vai ilgtspējīgu produktu iegādi;
- **Regulēšana** – process, kad cilvēki tiek piespiesti rīkoties atbilstoši plānotajam (bieži ar tarifu palīdzību) vai sodīti par nepareizu atkritumu apsaimniekošanu. Regulēšana palīdz novērst cilvēku nevēlamo vai kaitīgo rīcību attiecībā uz atkritumiem. Regulēšanas piemērs ir likumi, noteikumi vai sankcijas.

Šajā apakšnodaļā tiks aprakstīti daži atkritumu samazināšanas veidi un to priekšrocības.

Aprites ekonomikas ideja ir vērsta uz to, lai cilvēki ražotu un patērētu pēc iespējas saprātīgāk; arī materiālus, kas paliek pāri pēc ražošanas un patērēšanas, nepieciešams izmantot pēc iespējas saprātīgāk, iespējami lielāku apjomu realizējot atkārtotā aprītē. Tomēr atslēgas vārds aprites ekonomikas kontekstā ir prevencija jeb novēršana, kas ir būtiskākais attiecībā uz cilvēku darbībām. Atkritumu gadījumā tas nozīmē, ka mērķis ir nevis vienkārši samazināt radīto atkritumu daudzumu, bet jau pirmsākumos novērst to, ka tiek ražots par daudz, tiek ražots tas, ko nepatērē, vai tiek ražoti nekvalitatīvi produkti, kas ātri saplīst un nonāk atkritumos. Latvijā nav normatīvo aktu, kas skaidrotu izvairīšanos no atkritumu radīšanas, arī ES līmenī attiecīgie direktīvas grozījumi palika tikai izstrādātu priekšlikumu veidā⁴⁴. AAVP2028 ir iekļauta 9.4. sadaļa “Plānotie atkritumu rašanās novēršanas pasākumi”, taču informācija ir vispārīga; līdzīgi tas ir arī AAVP2028 10. un 11. sadaļās, kas veltītas pārtikas atkritumu un izlietotā iepakojuma rašanās novēršanas programmām – pašvaldības nevar gūt priekšstatu par to, ar ko sākt un kā darīt. Jau sākumā ir jādodomā un jāreķina, ko ražot, kādus izejmateriālus izmantot un vai tas ir nepieciešams, kā arī jāvērtē izmantoto pirmreizējo materiālu aizstāšanas alternatīvas. Tālāk jāvērtē, ko ikviens patērētājs ar saražoto iesāk, vai efektīvi to izmanto, kā arī tālākā atkritumu apsaimniekošana, kur galvenā ir šķirošana, lai nodrošinātu efektīvāku dažādu pārstrādājamo materiālu atkārtotu izmantošanu.

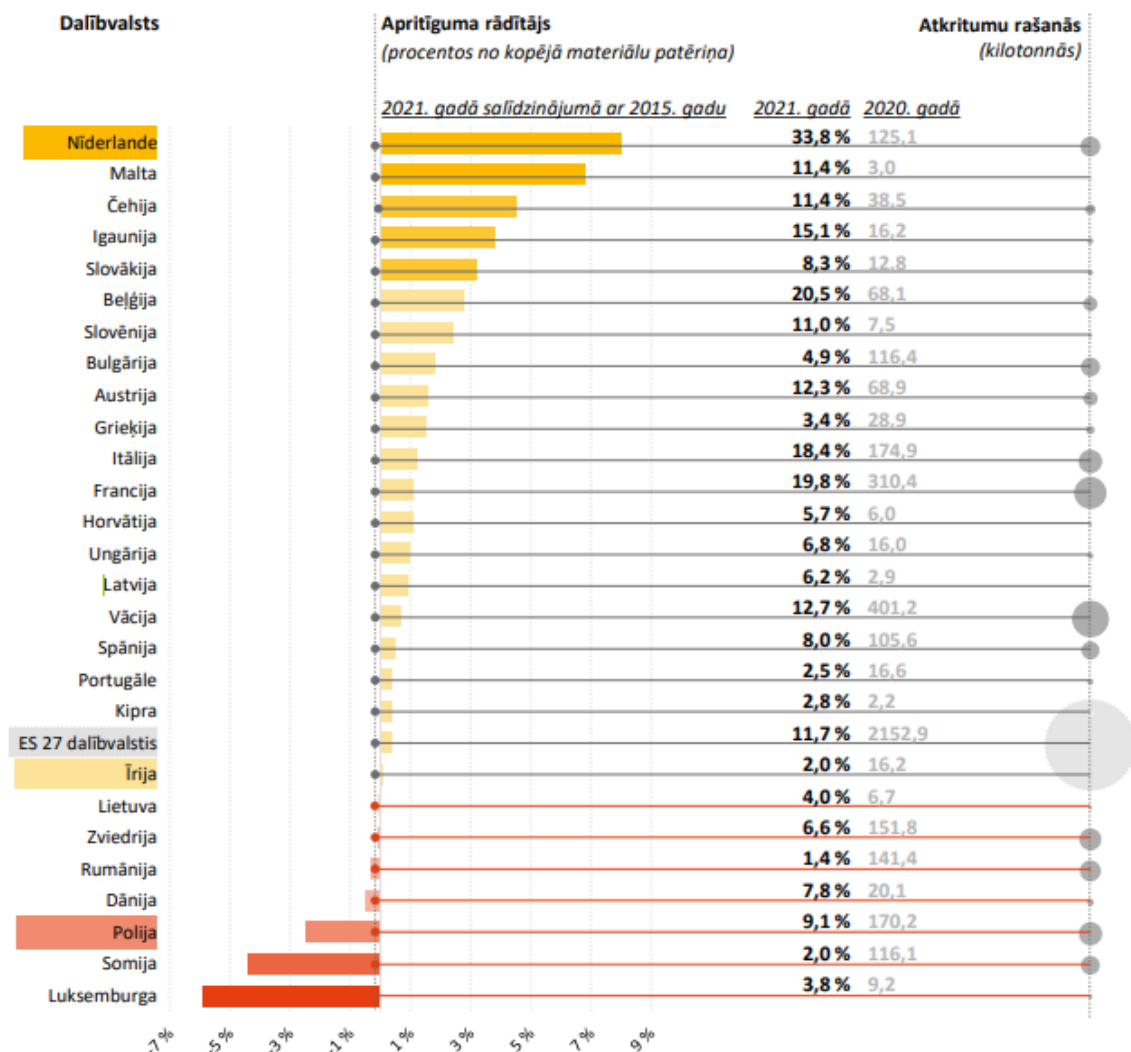
Arī Latvijas lielākā pašvaldība sper soļus aprites ekonomikas virzienā; 2023. gada oktobrī ir uzsākta Rīgas valstspilsētas pašvaldības aprites ekonomikas rīcības plāna 2026.–2030. gadam sagatavošana. Plāna izstrādi plānots pabeigt 2025. gadā. Tas noteiks pasākumus atkritumu rašanās novēršanai un aprites ekonomikas principu ieviešanai Rīgas valstspilsētas

⁴⁴ Eiropas Parlaments un Padome. *Priekšlikums Direktīvai, ar ko groza Direktīvas 2008/98/EK, 94/62/EK, 1999/31/EK, 2000/53/EK, 2006/66/EK*. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=celex%3A52014PC0397> (skatīts 2023. gada augustā).

pašvaldībā, kā arī ietvers sadzīves atkritumu apsaimniekošanas sistēmas attīstības plānu, lai nodrošinātu tādas sistēmas darbību, kas ir vērsta uz kvalitatīvu un visaptverošu atkritumu šķirošanu, atkalizmantojamu un pārstrādājamu materiālu maksimālu novirzīšanu no galējās noglabāšanas poligonā.

EK uzsver, ka Latvija ievērojami atpaliek resursu atkārtotas izmantošanas un pārstrādes mērķu īstenošanā, jo motivējošu instrumentu trūkums pašvaldībām kavē ieguldījumus ADV.

Nesen klajā laistajā Eiropas Revīzijas palātas Īpašajā ziņojumā “Aprites ekonomika lai gan ES rīkojas, dalībvalstu pāreja ir lēna”⁴⁵ ir atspoguļota ES dalībvalstu, tostarp Latvijas, virzība uz aprites ekonomiku 2015.–2021. gada periodā (skat. 3.4.1. attēlu).



3.4.1. attēls. Dalībvalstu virzība uz aprites ekonomiku 2015.–2021. gadā⁴⁶

⁴⁵ Eiropas Revīzijas palāta. Īpašais ziņojums 17/2023: Aprites ekonomika – lai gan Eiropas Savienība rīkojas, dalībvalstu pāreja ir lēna. 2023. <https://www.eca.europa.eu/lv/publications/SR-2023-17> (skatīts 2023. gada jūlijā).

⁴⁶ Eurostat. Dati par apritīgo materiālu izmantošanas rādītāju un atkritumu rašanos. 2022.

Apritīguma rādītājs mēra pārstrādāto un ekonomikā no jauna integrēto materiālu īpatsvaru. Kā redzams 3.4.1. attēlā, Latvija visā periodā ir uzrādījusi ļoti lēnu progresu – no 2015. līdz 2020. gadam tas ir 1% robežās, bet posmā 2020.-2021.gadam pieaugums ir 3,3%.

Pierīga ir uzrādījusi lielākās atkritumu šķirošanas problēmas, par ko liecina 2021.gada beigās veiktais VARAM pētījums par atkritumu šķirošanas paradumiem Latvijā, kurā gūtie rezultāti parāda, ka visvairāk atkritumu šķirotāju dzīvo Vidzemē un Zemgalē – tur vismaz 1 atkritumu veidu šķiro attiecīgi 90% un 83%. Kurzemē un Pierīgā šķirotāju īpatsvars ir 77%, Rīgā atkritumus šķiro 73% un Latgalē – 69%. Maksimālā uzmanība ir jāpievērš atkritumu neradīšanai – ja tos nerada, tie nav jāšķiro, nav jāmeklē pārstrādes iespējas, nav jādomā, ko darīt, ja nevar atrast pārstrādi vai tā ir neadekvāti dārga⁴⁷.

Nešķirotu sadzīves atkritumu masā ir divas dominējošas atkritumu grupas: bioloģiski noārdāmi atkritumi un iepakojums. Samazinot katru no tām, būtiski samazinās apglabājamo atkritumu daudzums. Līdz šim vairāk uzmanības ir pievērsts tieši iepakojuma samazināšanai, ieviešot sadzīves ADV sistēmas. Paplašinot tās ar bioloģiski noārdāmo atkritumu savākšanu, var panākt ļoti būtisku uzlabojumu apglabājamo atkritumu daudzuma samazināšanā. Savukārt iepakojumā dominē dažāda veida plastmasas, kuru daudzumu un dažādību var ietekmēt, tādējādi radot pozitīvu iespaidu arī uz pārstrādi un samazinot apglabājamo atkritumu daudzumu (skat. 3.3.4. un 3.3.5. tabulu).

Sadzīvē lietojamā iepakojuma samazināšana ir svarīga, lai samazinātu atkritumu daudzumu un veicinātu resursu ilgtspējīgu izmantošanu. Ir pieejamas dažādas iespējas, kas paredzētas prioritārā iepakojuma samazināšanai:

1. Atkārtotas lietošanas un pārstrādes veicināšana – veicot atkārtotas lietošanas un pārstrādes programmas, tiek ierosināts izmantot iepakojumu vairākas reizes. Tas var ietvert veidu, kā pārstrādāt iepakojumu vietējā līmenī, lai tas varētu tikt izmantots kā cita produkta vai pat mākslas un amatniecības materiāls;
2. Pārdodamo preču minimalizēšana – veikali un ražotāji var samazināt iepakojuma daudzumu, kā arī radīt iepakojumu, kas izmantojams citiem mērķiem, nekā produkts.
3. Pāreja uz bioloģiski noārdāmiem iepakojumiem – bioloģiski noārdāmi iepakojumi no papīra, kartona vai koka ir videi draudzīgāki un tos var kompostēt, tādējādi mazinot atkritumu daudzumu un ietekmi uz vidi;
4. Inovatīvi iepakojuma materiāli – pētniecības un tehnoloģiju attīstība var radīt jaunu, videi draudzīgu iepakojuma materiālu. Piemēram, ir izstrādāti inovatīvi bioplasti, kas ir bioloģiski noārdāmi un droši kompostējami;
5. Pāreja uz vairāku produktu iepakojumu – veiksmīgs iepakojuma dizains, kas ļauj ievietot produktus vienā iepakojumā, palīdz samazināt iepakojuma daudzumu un resursu izšķērdēšanu;
6. Iepakojuma pielāgošana patērētāju vajadzībām – iepakojums var tikt pielāgots tā, lai atbilstu patērētāju vajadzībām un izmantošanai. Mazāki un vieglāki iepakojumi var samazināt atkritumu daudzumu;

⁴⁷ Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija. *Aptauja: 76% Latvijas iedzīvotāju iesaistās atkritumu šķirošanā, tomēr neliela daļa šķiro visus populārākos ikdienā radītos atkritumus.* 2022. https://www.varam.gov.lv/lv/jaunums/aptauja-76-latvijas-iedzivotaju-iesaistas-atkritumu-skirosana-tomer-neliela-dala-skiro-visus-popularakos-ikdiena-raditos-atkritumus?utm_source=https%3A%2F%2Fwww.google.com%2F (skatīts 2023. gada jūlijā).

7. Pāreja uz atkritumu samazināšanas stratēģijām – piemēram, zero waste (bezatkritumu) koncepts veicina pārdomas par atbildīgu produktu izvēli, kurus var izmantot atkārtoti un bez lieka iepakojuma.

Atkritumu samazināšana prasa sabiedrības un indivīda paradumu maiņu. Integrējot sabiedrības un indivīda ietekmes uz atkritumu radīšanu aspektus atkritumu apsaimniekošanā, var sasniegt panākumus ilgtspējīgas atkritumu pārvaldības jomā. Tālāk minēti konkrēti piemēri jau īstenotām iniciatīvām.

- 1) **Vienreizlietojamās plastmasas lietošanas samazināšana.** No 2021. gada 3. jūlija Latvijā spēkā stāties vienreizlietojamās plastmasas aizliegums, ko paredz Plastmasu saturošu izstrādājumu likums. Tā rezultātā Latvijā nevar laist tirgū šādas vienreizlietojamās plastmasas preces: vates kociņus, galda piederumus (dakšiņas, nažus, karotes, irbulišus), šķīvjus, salmiņus, dzērienu maisāmkociņus, kā arī baloniem piestiprināmus un to turēšanai domātus kociņus un to mehānismus. Tāpat aizliegti no putupolistirola izgatavoti pārtikas un dzērienu iepakojumi, to korķīši un vāciņi, dzērienu glāzes un to vāciņi, kā arī vienreizlietojamie un atkārtoti lietojamie no oksoārdāmās plastmasas izgatavotie izstrādājumi.

Viens no iemesliem plastmasas ierobežošanai ir bisfenols A, kas ir komponents polimerizācijas reakcijā, kuru izmanto polikarbonāta ražošanā. Tas pazīstams kopš 1960. gada. Vēlāk tika atklāts, ka šī viela pēc savas uzbūves atgādina cilvēka dzimumhormonu struktūras, tādēļ iedarbojas uz receptoriem, uz kuriem iedarbojas vīrišķie un sievišķie dzimumhormoni. BPA var veicināt hormonālās sistēmas darbības traucējumus, tajā skaitā radīt reproduktīvās veselības problēmas, sirds un asinsvadu slimības, krūts un prostatas vēzi, 2. tipa diabētu un aptaukošanos, astmu, bērniem – smadzeņu darbības un uzvedības traucējumus. Kanāda bija pirmā valsts pasaulē, kura klasificēja bisfenolu A kā toksisku vielu un jau 2008. gadā aizliedza to izmantot zīdaiņu pudelītēs, ES – kopš 2011. gada⁴⁸. Francijā pilnīgs bisfenola A aizliegums attiecas arī uz pieaugušajiem paredzētajam pārtikas iepakojumam kopš 2015. gada. Pasākumi bisfenolu A saturošo materiālu lietojuma ierobežošanai īstenoti arī ASV, Kostarikā, Malaizijā, Filipīnās, Ķīnā, Japānā un citur. Eiropas Pārtikas nekaitīguma iestāde (EFSA) 2015. gadā pazemināja pieļaujamo BPA diennakts uzņemšanas daudzumu līdz 4 mikrogramiem uz ķermeņa masas kilogramu; šis rādītājs tiek regulāri atkārtoti vērtēts. Kopš 2017. gada ES bisfenols A tiek klasificēts kā viela, kura atstāj toksiskas sekas uz cilvēka reproduktīvo sistēmu ar bīstamības kategoriju 1B. Kopš 2018. gada marta visiem bisfenola A ražotājiem, importētājiem un piegādātājiem jāmarķē izstrādājumi, kuri satur šo bīstamo vielu, kā toksisku reproduktīvajai sistēmai.

Latvijā tiek īstenotas iniciatīvas, lai publiskos pasākumos atteiktos no plastmasas glāzēm, kas veido publisko pasākumu apjomīgāko atkritumu daļu. Tirgū pieejama virkne biodegradējamo polimēru grupu, kas iegūti no fosilajām un atjaunojamām izejvielām – tiem atšķiras fizikālās īpašības, sadalīšanās apstākļi un ilgums. Termins “biodegradējams” ne vienmēr nozīmē, ka šis ir dabai draudzīgs materiāls, kas sadalīsies vai būs piemērots kompostēšanai – ir jāizvērtē, vai materiāls ir

⁴⁸ Eiropas Komisija. Direktīva 2011/8/ES, ar ko groza Direktīvu 2002/72/EK attiecībā uz bisfenola A izmantošanu zīdaiņu ēdināšanai paredzētās plastmasas pudelītēs. 2011. <https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2011:026:0011:0014:LV:PDF> (skatīts 2023. gada jūlijā).

paredzēts rūpnieciskai vai mājas kompostēšanai. Ražotājam ir jāmeklē risinājumi, lai iepakojums un vienreizlietojamie trauki būtu atkārtoti lietojami un sava dzīves cikla beigās būtu pārstrādājami vai kompostējami. Publiskos pasākumos ir jāspēj sadarboties ražotājam, starpniekam (pārdevējam) un patērētājam, jo efektīvākais risinājums vienreiz lietojamo trauku aizstāšanai ir daudzkārtlietojamās taras lietošana, dodoties pēc maltītes. Lai arī biopolimēru, papīra vai pārstrādei derīgas plastmasas trauki ir populāri, tie, visticamāk, tāpat netiks pārstrādāti, jo tie satur ēdiena pārpalikumus un klasificējami kā sadzīves atkritumi, kas nonāk atkritumu poligonā. Ilgtermiņā Latvijai ir nepieciešams sekot līdzi Eiropas piemēram un attīstīt depoziņa sistēmu ne tikai kafijas krūzēm, bet arī gatavās pārtikas traukiem. Ir nepieciešama visu iesaistīto pušu sadarbība, lai atteiktos no lieka un pārmērīga iepakojuma lietošanas, veicinot iepakojuma vairākkārtēju izmantošanu.

Ir daudz piemēru, kā nelietot vienreizlietojamus traukus:

- Kustība “Street Food Latvia” 2019. gada maijā oficiāli uzsākusi sadarbību ar AS “Latvijas Zaļais punkts”, lai ieviestu vairākkārt lietojamās plastmasas glāzes, kuras apmaiņā pret depoziņu pieejamas “Street Food Latvia” pastāvīgās rezidences “Angārs” apmeklētājiem Tallinas ielas kvartālā.
- Alus darītava "Aldaris" 2019. gadā investēja vairāk nekā 30 000 eiro vairākkārt lietojamo glāžu depoziņsistēmas izstrādē ar mērķi samazināt vides piesārņojumu festivālu un dažādu publisku pasākumu laikā. Glāžu sastāvs nodrošinās iespēju tās izmantot atkārtoti līdz pat 1500 reizēm, nodot otrreizējai pārstrādei, turklāt tās ir pilnībā drošas cilvēku veselībai – to sastāvā nav bisfenols A. 2019.gadā, kad festivālā "Laba Daba" tika ieviesta depoziņa sistēma, atkritumu skaits samazinājās par 8,4 tonnām. Pasākumu apmeklētāji ir atsaucīgi – 95% glāžu tiek atgrieztas atpakaļ. Tāpat festivālā ir pieejami arī PET pudeļu sagatavju pelnu trauki, ko bez maksas var saņemt festivāla informācijas centrā. Tie ir kabatas izmēra pelnu trauki no pārstrādātas plastmasas, kas pēc festivāla atkal izmantojami jaunu pudeļu ražošanā. Tāpat arī ēdināšanas pakalpojumu sniedzējiem ir prasība neizmantot plastmasas traukus.
- Alus, iesala dzērienu un kvasa biedrība “Alus brālība”, kas rīko ikgadējo alus festivālu Vērmanes dārzā, arī izmanto depoziņglāžu sistēmu – apmeklētājiem ir iespēja iegādāties stikla degustācijas glāzi, proti, par glāzi tiek ieturēta papildu maksa, kura tiek atmaksāta tad, kad glāze tiek atdota atpakaļ tirgotājiem.
- Depoziņa sistēmu glāzēm masu pasākumu laikā piedāvā īstenot arī biedrība “Patapa”.
- Pašmāju uzņēmumi, piemēram, restorāns “Osta” un vīna bārs “Garage” Rīgā, saviem pastāvīgajiem klientiem ēdienus piegādā daudzkārtlietojamus traukus, kurus nākamās piegādes laikā paņem atpakaļ.
- 2019. gadā Rīgas TET maratonā visiem 29 000 skrējējiem, kuri pie Latvijas Nacionālā mākslas muzeja izvietotajā punktā atveldzējās, ūdens un izotoniskie dzērieni tika pasniegti glāzēs no atkārtoti pārstrādāta kartona, kas bioloģiski noārdās. Izlietotās glāzes un augļu pārpalikumi tika nodoti poligona Getliņi biodegradācijas šūnām, lai iegūtu biogāzi. 34 000 glāžu uzpildīšanai ūdens pudeļu vietā tika izmantotas ūdens cisternas (4770 litri ūdens un 330 litri izotoniskā dzēriena).
- 2023. gada jūnija pirmajā pusē Bauskā norisinājās festivāls "Zobens un Lemess". Turpinot līdzšinējo praksi un cenšoties pasākumu veidot iespējami videi draudzīgākā formātā, festivāls apmeklētājiem nodrošināja daudzkārtlietojamās glāzes un mobilos pelnutraukus.
- Vienreizlietojamo plastmasas trauku patēriņu iespējams regulēt, ja tiek veiktas izmaiņas pašvaldību saistošajos noteikumos. Siguldā pašvaldības saistošajos noteikumos

iestrādātas prasības, kas nosaka daudzkārtlietojamo vai videi draudzīgo vienreizlietojamo trauku izmantošanu publiskos pasākumos. Arī Rīgas dome, 2022. gada 14. decembrī grozot Rīgas domes saistošos noteikumus Nr. 43 “Par kārtību, kādā tiek saskaņota un organizēta ielu tirdzniecība”, ir ieviesusi aizliegumu tirdzniecības organizatoram un tirdzniecības dalībniekam ielu tirdzniecībā pasākuma laikā un īslaicīga rakstura ielu tirdzniecībā pārdot dzērienus glāzēs, kurām nav nodrošināta atkārtota lietošana, nosacījums stājas spēkā 2024. gada 1. janvārī. Tāpat arī Salaspils dome ar 2022. gada 25. augusta grozījumiem saistošajos noteikumos ir iestrādājusi regulējumu: “Publisko pasākumu organizētājs nodrošina, ka ēdieni/dzērieni netiek pasniegti/tirgoti plastmasu saturošos vienreizlietojamajos traukos. Pasākuma organizators pēc iespējas izvēlas alternatīvus risinājumus vienreizlietojamiem traukiem (piemēram, sniedz iespēju iegādāties ēdienus/dzērienus savos traukos, savlaicīgi informē par šo iespēju pasākuma dalībniekus /izmanto vairākkārt lietojamo trauku depoziātsistēmu utt.). Publisko pasākumu organizētājs nodrošina iespēju apmeklētājiem uzpildīt dzeramo ūdeni savos traukos.”

- Līdzņemšanas trauku depoziāta sistēma darbojas arī pusdienu restorānos “Daily” – daudzkārt lietojami stikla trauki par saprātīgu vienreizēju iemaksu (skat. 3.4.2. attēlu), kuru vēlāk var atgūt.

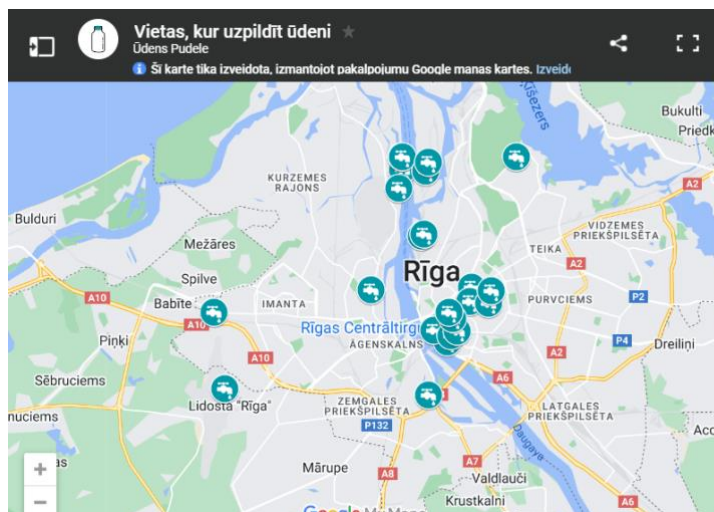


3.4.2. attēls. Piemērs depoziāta trauku lietošanai.

- 2) **Beziepakojuma tirdzniecība.** Lai atteiktos no lieka iepakojuma lietošanas, veiksmīgs risinājums ir beziepakojuma tirdzniecība – beziepakojuma veikali un atsevišķi beziepakojuma sveramās produkcijas stendi lielajos tirdzniecības centros, kur jāizmanto līdzatnestais iepakojums. Uzņēmēju bezatkritumu dzīvesveida veicināšanas pasākums ir arī beziepakojuma veikali. Pazīstamākie un senākie no tiem ir Rīgas veikali: “Burka”, “Turza”, “Zemesdraugs”. Tāpat tie atrodas arī Pierīgas pašvaldībās: Siguldā - “Riekstos” un Ikšķilē – “Brīvais veikals”. Ir arī beziepakojuma veikali, kas nodrošina tikai iepirkšanos tiešsaistē, piemēram, www.Zezero.lv un www.zalavarna.lv.
- 3) **Videi draudzīga pieeja viesmīlības nozarē.** Viesnīcās “Mercure Riga Centre Hotel”, “Pullman Riga Old Town” un “Ibis Riga Centre” ekoloģiska pieeja ir obligāta prasība. Viesnīcās darbojas iekšējā programma “Planet 21”, kas paredz pēc iespējas videi

draudzīgāku resursu izmantošanu. Tiek šķiroti atkritumi, konferenču laikā netiek izmantotas plastmasas glāzes vai pudeles, istabās ir jāievieto kartiņas, lai varētu darbināt gaismas slēdžus. Ekrānos gan istabās, gan liftos tiek rādīti pamācoši video par vidi. Viesnīcas mēnesī apmeklē aptuveni 5 līdz 10 tūkstoši viesu – ja kaut 10% viesu vienu dvieli izmantotu vairākas reizes, būtu panākts ekoloģisks progress. Šāda prakse ļauj ietaupīt resursus, un tiek atstāts mazāks ekoloģiskās pēdas nospiedums.

- 4) **Videi draudzīga pasākumu organizēšana.** 2023. gada 27. aprīlī Latvijas Nacionālajā dabas muzejā tika atklāta Latvijas Dabas fonda kampaņa “Ballīšu zvērs. Pret paša gribu” par dabai un klimatam draudzīgu pasākumu rīkošanu. Projektā “Game On: Neļausim klimata pārmaiņām uzvarēt!” ir izveidota digitāla rokasgrāmata, kurā apkopoti ieteikumi dabai un klimatam draudzīga pasākuma rīkošanai. Tajā aplūkotas piecas notikumu organizēšanas tēmas: ēdināšana, atkritumi, enerģija un ūdens, transports, vieta. Lietotājs var atzīmēt informāciju par plānoto pasākumu un iegūt individualizētus ieteikumus. Labas gribas memorandu par dabai un klimatam draudzīgu pasākumu organizēšanu parakstīja pārstāvji no Rīgas pašvaldības, festivāliem “LAMPA” un “Laba daba”, organizācijas “Mammamunteti.lv”.
- 5) **Brīvpieejas dzeramā ūdens uzpildes vietu darbība.** 2023. gada maijā Rīgā tika atsākta ziemas sezonā pārtrauktā 2022. gadā uzsāktā galvaspilsētas parkos ierīkoto brīvkrānu darbība. Brīvkrānos tiek piegādāts ūdens no pilsētas ūdensvada, kas ir tīrs, kvalitatīvs, lietošanai drošs un regulāri tiek pārbaudīts. Dzeramā ūdens pieejamības veicināšana ir Rīgas pašvaldības plānots pilsētas attīstības virziens sadarbībā ar uzņēmumu “Rīgas ūdens”, lai rīdziniekiem un galvaspilsētas viesiem varētu nodrošināt brīvi pieejamu kvalitatīvu dzeramo ūdeni. Tas ir gan aicinājums veldzēties ar Rīgas dzeramo ūdeni, gan samazināt plastmasas patēriņu. Iespēja uzpildīt dzeramā ūdens pudeles kopš 2020. gada marta ir pieejama arī vairākās vietās lidostā Rīga un citur pilsētā.



3.4.3. attēls. Ūdens uzpildes vietas

- 6) **Zero waste jeb bezatkritumu kustība.** Bezatkritumu dzīvesveids balstās uz pamatmērķi – samazināt apglabājamo atkritumu apjomu līdz minimumam. Lai to sasniegtu, bezatkritumu dzīvesveida piekritēji atsakās no nevajadzīgu lietu iegādes, izmanto lietas atkārtoti, remontē salūzušo, atkritumus nogādā uz atkārtotu pārstrādi, kompostē. Paradumi tiek mainīti atbilstoši bezatkritumu pieejas hierarhijai, kas atspoguļota 3.4.1. tabulā.

3.4.1. tabula. Bezatkritumu pieejas hierarhija

Atsakies!	Atsakies no videi kaitīgām lietām, kuras iespējams aizstāt ar videi draudzīgākām alternatīvām. Piemēram, atsakies no plastmasas maisiņiem, kokteiļsalmiņiem, neņem reklāmas bukletus, nelieto svētkos balonus.
Samazini!	Samazini patērēto lietu apjomu līdz minimumam, nepērkot neko lieku. Piemēram, nepērc jaunas modes preces, kuras tev nav vitāli vajadzīgas, neiegādājies vairāk pārtikas nekā spēj apēst.
Lieto atkārtoti!	Dod priekšroku lietām, kas kalpos ilgi un būs lietojamas daudz reižu, kā arī atbalsti lietotu preču iegādi. Piemēram, pērc kafiju savā termokrūzē, bet ūdeni lej savā atkārtoti uzpildāmā pudelē, dod priekšroku lietotu apģērbu un mēbeļu veikaliem, saremontē salūzušo elektroiekārtu, sašuj saplīsušās drēbes.
Pārstrādā!	Ja neizdodas atrast preces bez iepakojuma, tad dod priekšroku tādiem materiālu veidiem, kas ir piemēroti atkārtotai pārstrādei. Atceries sašķirotos iepakojumus, neglābjami saplēstās elektroiekārtas, videi kaitīgu preču atkritumus nogādāt pārstrādei!
Kompostē!	Radītie bioloģiskie atkritumi – augļu un dārzeņu mizas pēc kompostēšanas kļūs par vērtīgu mēslojumu augsnei.

Kā daļu no bezatkritumu dzīves veida popularizēšanas var uzskatīt arī SIA ZAAO ikgadēji organizēto pasākumu ADV laukumos – iespēju nodot vairs nevajadzīgo apģērbu, apavus, tekstilpreces atkārtotai lietošanai. Galvenā atšķirība no parasto tekstila materiālu savākšanas konteineru lietošanas ir tā, ka plašāka lietotāju skaita piesaistīšanai tiek izmantotas loterijas balvas. VLRAAP reģionā akcija notiek Siguldas novada Raganas ADV laukumā, ko apkalpo SIA ZAAO, bet ieteicama būtu šādu akciju organizēšana visa VLAAR. Tas ir lielisks piemērs, kā sadarbojoties dažādām iesaistītajām pusēm tiek popularizēts bezatkritumu dzīvesveids.

EKO laukumā Raganā norisinās akcija “Otrreiz modē”

Akcija
OTRREIZ MODĒ

2023. gada
1. līdz 30.
novembris

Dod iespēju sev nevajadzīgiem, bet lietošanai vēl derīgiem apaviem, apģērbam un mājas tekstilam piedzīvot otro dzīvi.

Nodod tos ZAAO EKO laukumos!

Akcija notiek ZAAO darbības reģiona EKO laukumos.
Akcijas nolikums www.zaao.lv un pie EKO laukumu pārzirņiem.

www.zaao.lv AJ POWER O3R purenn

Akcijas balvu fonds:

- Tvaika gludeklis Philips Stand Steamer 3000 (2 gab.)
- Gludeklis Philips 7000 (2 gab.)
- Brabantia veļas žāvēšanas statīvs HangOn 25m (2 gab.)
- Pūku nonēmejs ADLER AD 9617 (2 gab.)
- Purenn dāvanu komplekts (5 gab.)

www.sigulda.lv

3.4.4. attēls. Akcija tekstila, apģērbu un apavu nodošanai Siguldas novada Raganā

- 7) **Pārtikas apmaiņas skapji.** Jauns koncepts Latvijā ir pārtikas apmaiņas skapji, kas neļauj lietojamiem produktiem nonākt atkritumos. 2022.gada sākumā Latvijā bija reģistrētas sešas pārtikas apmaiņas vietas jeb skapji. PVD uzrauga šāda veida vietas, tāpēc pirms darbības uzsākšanas tā ir jāreģistrē. Ir jābūt atbildīgajai personai par pārtikas skapjiem – kādam ir regulāri jāuzrauga tas, kādi pārtikas produkti ir ievietoti, vai ir ievēroti produktu derīguma termiņi, vai ir ievērota uzglabāšanas temperatūra. Protams, jānodrošina, lai skapju vietas tiktu uzturētas tīras un labā kārtībā. Produktiem, kurus liek pārtikas skapī, jābūt ar derīgu lietošanas termiņu, oriģinālajos iepakojumos un svarīgi, lai tie nebūtu atvērti. Pārtikas apmaiņas skapju lietotāju materiālais statuss netiek kontrolēts – tos var lietot visi, kam rodas tāda vajadzība.

Arī pašvaldībām ir daudz lielākas iespējas labot sistēmiskas problēmas, piemēram, izvēloties veselībai drošākus produktus izglītības iestādēs. Rīgā 2023.gada pavasarī 68 Rīgas skolās tika testēta Igaunijā izstrādātā metode “Pārtikas atkritumu mērīšana skolu ēdnīcās”, kas ļāva secināt, kādi uzlabojumi ir jāveic izglītības iestāžu ēdināšanas servisa kvalitātes uzlabošanā. Rīgas skolās tika veikta ēdienu pārpalikumu monitorēšana un uzskaitē. Pēc iegūto datu analīzes ir izstrādāti ieteikumi par uzlabojumiem, kuri būtu jāveic gan ēdinātājiem, gan skolām.

- 8) **Būvmateriālu un remonta lietu aprites centri.** VLRAAP izstrādes laikā reģionā ir parādījies jauns atkritumu rašanās novēršanas veids. Tas ir 2023. gada oktobrī ADV šķirošanas laukumā Nomaļes, Brīvnieku ielā 11, Stopiņu pagastā, atklātais Latvijā pirmais būvgružu, būvmateriālu un remonta lietu apmaiņas punkts, ko ierīkojuši apsaimniekotāji SIA CleanR un SIA CleanR Verso⁴⁹. Apmaiņas punktā iedzīvotāji var bez maksas nodot, paņemt vai apmainīt atkārtotai lietošanai derīgus būvmateriālus un remonta lietas, kā arī interjera priekšmetus un strādājošu elektrotehniku. Tāpat tajā būs iespējams noteiktas kvalitātes būvgružus iemainīt pret grunti vai šķembām. Centrs darbību uzsācis pavisam nesen, bet tā darbība tiek vērtēta ļoti pozitīvi, regulāri paplašinās piedāvājuma lietu klāsts (skat. 3.4.4. attēlu).

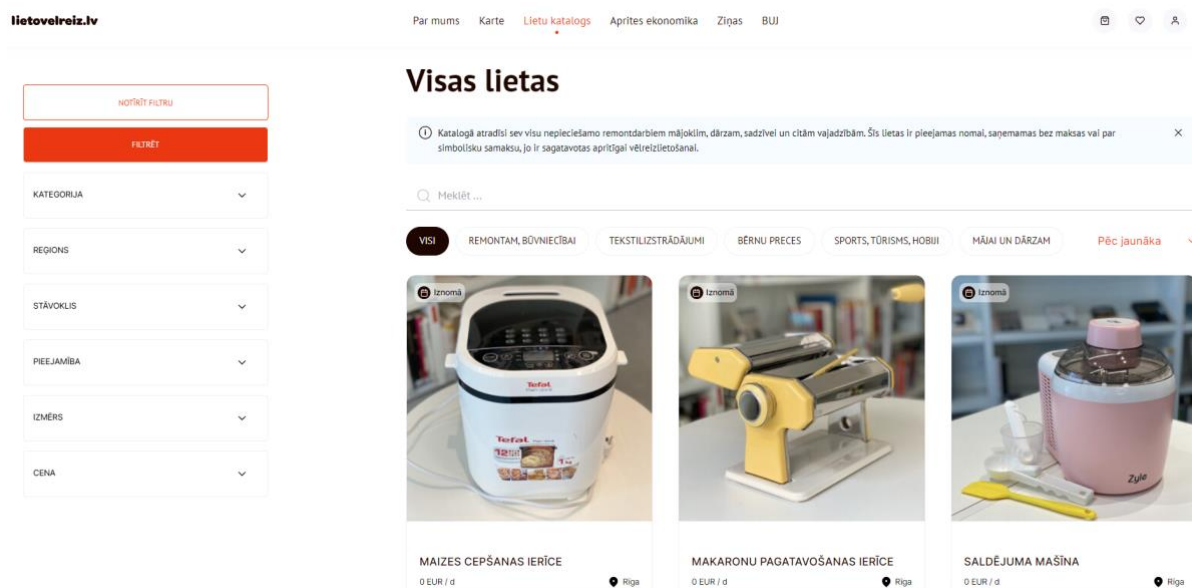
⁴⁹ CleanR. *Būvgružu, būvniecības materiālu un remonta lietu apmaiņas punktā nodoti vairāk nekā 200 materiālu; aktuālie krājumi redzami www.lietovelreiz.lv. <https://cleanr.lv/clean-r/aktualitates/buvgruzu-buvniecibas-materialu-un-remonta-lietu-apmainas-punkta-nodoti-vairak-neka-200-materialu-aktualie-krājumi-redzami-www-lietovelreiz-lv/> (skatīts 2023. gada novembrī).*



3.4.5. attēls. Būvmateriālu un remonta lietu aprītes centrs Nomaļes

- 9) **Digitālā platforma www.lietovelreiz.lv**⁵⁰, kuras mērķis ir mudināt sabiedrību iesaistīties aprītes ekonomikā, sniedzot gan izglītojošu, gan arī praktisku informāciju par alternatīvām jaunu preču iegādei. Platforma ir izstrādāta kā viens no posmiem Eiropas Savienības Vides un klimata pasākumu programmas LIFE integrētajam projektam „No atkritumiem uz resursiem”, lai piedāvātu iedzīvotājiem uzzināt visu informāciju par aprītes ekonomikas iespējām un jaunumiem Latvijā. Projekta ietvaros tiks izveidota tāda ekonomikas sistēma, kas plašai sabiedrības daļai nodrošinās iespēju izmantot resursus atkārtoti. Sistēmas izveide paredz arī remonta un pārstrādes centru izveidi pašvaldībās, kā arī elektrisko, elektronisko, informācijas un komunikācijas tehnoloģiju iekārtu remontdarbību un nomas centru attīstību. Digitālo platformu izstrādā biedrība Zero Waste Latvija, sadarbojoties ar uzņēmumiem SIA ZAAO, SIA CleanR, SIA Eco Baltia Vide un biedrību Zaļā brīvība, kā arī iniciatīvu “Tīri.Labi. Pilsēta bez atkritumiem”. Platformas digitālais lietu katalogs redzams 3.4.5. attēlā.

⁵⁰ Lieto vēlreiz. *Lietas ir jālieto! Dod tām vairāk iespēju un parūpējies, lai tās kalpotu Tev ilgāk!*
<https://www.lietovelreiz.lv/lv/par-mums> (skatīts 2023. gada novembrī).



3.4.6. attēls. Digitālās platformas lietovelreiz.lv lietu katalogs

10) **Rūpniecības uzņēmumu jeb industriālā simbioze.** Industriālā simbioze ir rūpniecības uzņēmuma blakusproduktu pārdošana vai nodošana tālāk citiem ražošanas uzņēmumiem, lai tie tiktu tālāk izmantoti par izejmateriālu citu produktu ražošanā vai enerģijas atgūšanā. Blakusproduktu izmantošana veicina augstākas pievienotās vērtības produktu ražošanu no līdz šim neizmantotiem resursiem, tā veicinot uzņēmumu konkurētspēju un jaunu biznesa iespēju apguvi, veicina resursu efektīvāku izmantošanu, atkritumu apjomu samazināšanu un rūpniecības sektora mazāku ietekmi uz vidi. Plāna izstrādes brīdī VLAAR teritorijā ir vismaz viens uzņēmums, kas nodrošina industriālo simbiozi – sadzīves atkritumu poligons Getliņi.

Getliņos pieņem un pārstrādā arī būvgružus; tos pārstrādā, radot jaunas izejvielas būvniecības nozarei. Daļa jauniegūto izejvielu tiek izmantota pašu vajadzībām uzņēmumā – ceļu atjaunošanai un jaunu atkritumu apglabāšanas šūnu ierīkošanai –, atlikums tiek pārdots kā būvmateriāli brīvajā tirgū. 2022. gadā otrreizējai pārstrādei pieņemtas 47 861,19 tonnas būvgružu, no kurām 47 743,09 tonnas atgrieztas tautsaimniecībā kā otrreizējās izejvielas.

Poligonā gāze tiek iegūta divējādi – gan BNA pārstrādes kompleksā, gan atkritumu noglabāšanas šūnās. 2022.gadā pārstrādātas 79 180,7 tonnas bioloģisko atkritumu, no kurām saražotas 35 519,68 tonnas komposta. 2022. gadā Getliņi EKO no sašķīrotajiem bioloģiskajiem atkritumiem un bioloģisko atkritumu apstrādes stacijā ieguva 2 472 055 m³ biogāzes. Norādītajā laika posmā Getliņi EKO 10 012 672 m³ biogāzes ieguva no poligonā apglabātajiem atkritumiem – biogāzes izdalīšanās noris vairāk nekā 10 gadu, pakāpeniski samazinoties iegūtajam gāzes apjomam. Kopumā uzņēmums gadā saražo aptuveni 130 000 nm³ līdz 140 000 nm³ biogāzes – to var izmantot gan kā biodeģvielu, pārvēršot to bioetanolā vai sadedzinot, gan iegūt no tās siltumu un elektroenerģiju.

Biogāze no poligona un bioloģisko atkritumu pārstrādes stacijas tiek attīrīta un nodota energoblokam, kur tā sadegot ģenerē elektroenerģiju un siltumu. Sadedzinot gāzi, Getliņi EKO gadā rada aptuveni 20 GWh siltuma un 31 GWh elektroenerģijas; 1/3 no energobloka saražotās elektroenerģijas izmanto poligona pašpatēriņam, savukārt

pārējās 2/3 tiek pārdotas Latvijas patērētājiem. Ja uzņēmumā izmantotā enerģija tiktu pilnībā pārdota, saražotās enerģijas apjoms segtu apmēram 5000 mājsaimniecību vajadzības.

Jaunradīto siltumu izmanto teritorijā esošo siltumnīcu apkurei, lai nodrošinātu pareizu klimatu gurķu un tomātu audzēšanai – 1,3 hektārus plašajās siltumnīcās ik gadu tiek izaudzētas 350 tonnas tomātu un 3 miljoni gurķu.

3.5. Sadzīves atkritumu savākšana

Atbilstoši AAL 8.panta nosacījumiem pašvaldības savā teritorijā organizē sadzīves atkritumu, tai skaitā sadzīvē radušos bīstamo atkritumu, arī mājsaimniecībās radīto būvniecības atkritumu apsaimniekošanu.

3.5.1. Nešķiroti sadzīves atkritumi

VLRAAP izstrādes laikā nevarēja iegūt precīzu un ticamu informāciju par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu konkrētās pašvaldību teritorijās. Informācija, kas iegūta no publiski pieejamiem avotiem (LVĢMC Valsts statistiskā pārskata), par pašvaldību teritorijās strādājošajiem atkritumu apsaimniekotājiem, to savāktajiem atkritumu veidiem, atkritumu klasēm un daudzumiem pieejama 1. pielikumā. Daži apsaimniekotāji atskaitēs ir norādījuši pagastu teritorijas, kuras iekļautas 1. pielikuma apkopojumā, iekavās norādot pašvaldībā iekļauto teritoriju pēc ATR.

1. pielikumā esošais datu apkopojums uzrāda nepilnīgu informāciju par pakalpojuma efektivitāti pašvaldību teritorijā. Ir grūti veikt pilnvērtīgu analīzi, jo nav pieejama vienvērtīga informācija. Piemēram, gandrīz par visām pašvaldībām ir pieejami dati par nešķiroto sadzīves atkritumu savākšanu, izņemot Olaines novadu, kur dati pieejami tikai par jaukto iepakojumu. Tāpat ir zināms, ka visās pašvaldībās ADV sistēmas, bet nav pieejami dati par tajās apsaimniekoto atkritumu daudzumu. Salīdzinot datus par savākto atkritumu daudzumu pašvaldību teritorijās 1. pielikumā un 3.3.1. tabulā, ir redzamas valsts statistikas pārskatā publicēto datu nepilnības, kas liek informāciju vērtēt kritiski. Jāmin, ka tikai vienā pašvaldībā – Bauskas novadā – bijušais apsaimniekotājs SIA Vides serviss valsts statistikas pārskatā ir norādījis visu savākto atkritumu veidus, arī dalīti vāktu atkritumu klases: izlietotais iepakojums, videi kaitīgu preču atkritumi, liela izmēra atkritumi un citi, tajā skaitā BNA. Par BNA dati ir sniegti arī Ropažu novada apsaimniekotāja SIA Garkalnes Komunālserviss sniegtajā atskaitē. Savukārt par ražošanas atkritumiem, pie kuriem atbilstoši AAL sniegtajai definīcijai pieder arī būvniecības atkritumi, ziņas sniedz daži mēroga ziņā nelieli apsaimniekotāji Rīgā un apsaimniekotāji Bauskas, Ķekavas, Ogres, Ropažu un Salaspils novadā – šāda informācija nav uzskatāma par pilnīgu. SIA Garkalnes Komunālserviss Ropažu novadā norāda arī citu mazskaitlīgu ražošanas atkritumu veidu – atkritumi no sietiem (190801 klase).

VLRAAP netiek analizēta informācija par tādiem atkritumu veidiem kā naftas produktu atkritumi, nolietotie transportlīdzekļi, ārstniecības iestāžu un veterinārmedicīnas atkritumi, polihlorētos bifenilus un polihlorētos terfenilus saturoši atkritumi un atkritumi, kas satur ievērojamu daudzumu kritiski svarīgo izejvielu, jo tie attiecas uz bīstamajiem atkritumiem, kuru apsaimniekošanu neorganizē pašvaldības. Tādēļ šo veidu atkritumi netiek iekļauti VLRAAP un to apsaimniekošanai netiek plānotas darbības.

Kopsavilkums

No publiski pieejamiem informācijas avotiem nav iespējams iegūt ticamus datus par dalīti savākto sadzīves atkritumu daudzumu pašvaldību teritorijās. Analizējot statistiskā pārskata datus⁵¹ sadalījumā pa pašvaldību teritorijām (skat. 1. pielikumā) konstatēts, ka dati ir nepilnīgi:

- Rīgas valstspilsētā papīra un kartona, plastmasas iepakojuma savākšanu nelielos apjomos veic tikai SIA Gofre; stikla iepakojumu savāc tikai SIA Priekuļu bloks; būvniecības atkritumus Rīgas teritorijā savāc tikai Ogres SIA Marss un SIA Ķilupe;
- Ādažu un Mārupes novadā tiek savākti tikai nešķiroti sadzīves atkritumi, nav norādīti nekāda veida dalīti vākti materiāli;
- Olaines novadā vienīgais savāktais atkritumu veids ir jauktais iepakojums;
- Salaspils novadā tiek nodrošināta 3 veidu atkritumu savākšana: nešķiroti sadzīves atkritumi, liela izmēra atkritumi un būvniecības atkritumi.

3.5.2. Dalīti vākti sadzīves atkritumi

Šajā nodaļā ir iekļauta informācija par esošo situāciju VLRAAP iekļautajās pašvaldību teritorijās attiecībā uz dalīti vāktu sadzīves atkritumu apsaimniekošanu.

Normatīvais regulējums

VLRAAP izstrādes brīdī spēku ir zaudējuši MK 2017. gada 13. jūnija noteikumi Nr. 328 “Kritēriji un kārtība, kādā novērtē atkritumu dalītās savākšanas pakalpojuma pieejamību iedzīvotājiem” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 328), kas raksturoja ADV pārklājuma kritērijus situācijai pirms ATR. Pašvaldībām līdz 2018. gada 16. jūnijam (viena gada laikā no MK noteikumu Nr. 328 spēkā stāšanās dienas) bija jāizvērtē ADV pakalpojuma pieejamība iedzīvotājiem, ņemot vērā MK noteikumos Nr. 328 noteiktos kritērijus. Šī izvērtējuma dati nav publiski pieejami.

Tāpat pašvaldībām līdz 2020. gada 30. jūnijam bija jāpārskata atkritumu apsaimniekošanas līgumi, kas noslēgti publisko iepirkumu vai publisko un privāto partnerību regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, iekļaujot tajos nosacījumus, lai nodrošinātu ADV pakalpojuma pieejamību iedzīvotājiem atbilstoši MK noteikumos Nr. 328 noteiktajiem kritērijiem. Izstrādes procesā ir grozījumi, kas izvirzīs citas prasības pašvaldības organizētā pakalpojuma – ADV pieejamības novērtējumam tiem atkritumu veidiem, kas noteikti MK 2021. gada 26. oktobra noteikumos Nr. 712 “Atkritumu dalītas savākšanas, sagatavošanas atkārtotai izmantošanai, pārstrādes un materiālu reģenerācijas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 712). MK noteikumi Nr. 712 tāpat nosaka arī trīs citus termiņus pašvaldībām, kas atbildīgas par ADV organizēšanu savā teritorijā:

⁵¹ Latvijas vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs. *Valsts statistiskā pārskata "Nr.3 – Atkritumi. Pārskats par atkritumiem" kopsavilkums par 2021.g.* Rīga: LVĢMC, 2022.

1. līdz 2023. gada 1. janvārim izveidot ADV sistēmu tekstilmateriāliem;
2. līdz 2023. gada 31. decembrim izveidot ADV sistēmu bioloģiskajiem atkritumiem, ja sadzīves atkritumu poligonā, kurā tiek apglabāti pašvaldības administratīvajā teritorijā savāktie sadzīves, tai skaitā bioloģiski noārdāmie atkritumi, nav nodrošināta vai 2022. gadā netiks uzsākta bioloģiski noārdāmo atkritumu reģenerācija vai pārstrāde atbilstoši sadzīves atkritumu poligona darbībai izsniegtajai atļaujai piesārņojošās darbības veikšanai;
3. līdz 2024. gada 31. decembrim izveidot ADV sistēmu bīstamajiem sadzīves atkritumiem.

Savukārt MK 2016. gada 13. decembra noteikumi Nr. 788 “Noteikumi par atkritumu savākšanas un šķirošanas vietām” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 788) nosaka, ka ADV laukumos ir jānodrošina tāda savākšanas laukuma platība, lai tajā varētu izvietot, nomainīt un iztukšot atkritumu konteinerus vai izvietot atkritumu savākšanai un uzglabāšanai nepieciešamo aprīkojumu, tajā skaitā pašpresējošos konteinerus, vismaz šādiem dalīti savāktu atkritumu veidiem:

- plastmasas atkritumi;
- izlietotais plastmasas iepakojums;
- koksne un izlietotais koka iepakojums;
- papīrs un kartons, izlietotais papīra un kartona iepakojums;
- izlietotais stikla iepakojums;
- cita veida stikla atkritumi;
- metāla iepakojums;
- sadzīvē radušies bīstamie atkritumi;
- videi kaitīgu preču atkritumi: smēreļļas, svinu saturoši elektriskie akumulatori, elektriskie akumulatori (niķeļa–kadmijs, dzelzs–niķeļa), galvaniskie elementi, galvaniskās baterijas un citi elektriskie akumulatori, visu veidu riepas, eļļas filtri, EEIA, arī liela izmēra dzesēšanas iekārtas, saldētavas un ledusskapji, gāzizlādes spuldzes;
- tekstilizstrādājumu atkritumi.

Kā arī atkritumu savākšanas laukumā var paredzēt aprīkojumu šādu veidu atkritumu savākšanai:

- liela izmēra atkritumi;
- būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumi, kas radušies mājāsaimniecībās.

Tāpat MK noteikumu Nr. 788 42.¹ punkts nosaka pienākumus pašvaldībai:

1. savā tīmekļvietnē norādīt saiti uz atkritumu šķirošanas tīmekļvietni;
2. attiecībā uz tās administratīvajā teritorijā esošajiem publiski pieejamiem savākšanas punktiem un savākšanas laukumiem līdz 2022. gada 30. aprīlim vienoties ar sadzīves atkritumu apsaimniekotāju, ar kuru atbilstoši normatīvajiem aktiem par atkritumu apsaimniekošanu ir noslēgusi atkritumu apsaimniekošanas līgumu, par informācijas ievadīšanu (25 darba dienu laikā pēc minētā līguma noslēgšanas) atkritumu šķirošanas tīmekļvietnē un tās aktualizēšanu;

3. pārbaudīt sadzīves atkritumu apsaimniekotāja atkritumu šķirošanas tīmekļvietnē ievadīto informāciju.

3.5.2.1. Publiski pieejamā informācija par sadzīves atkritumu dalītu vākšanu

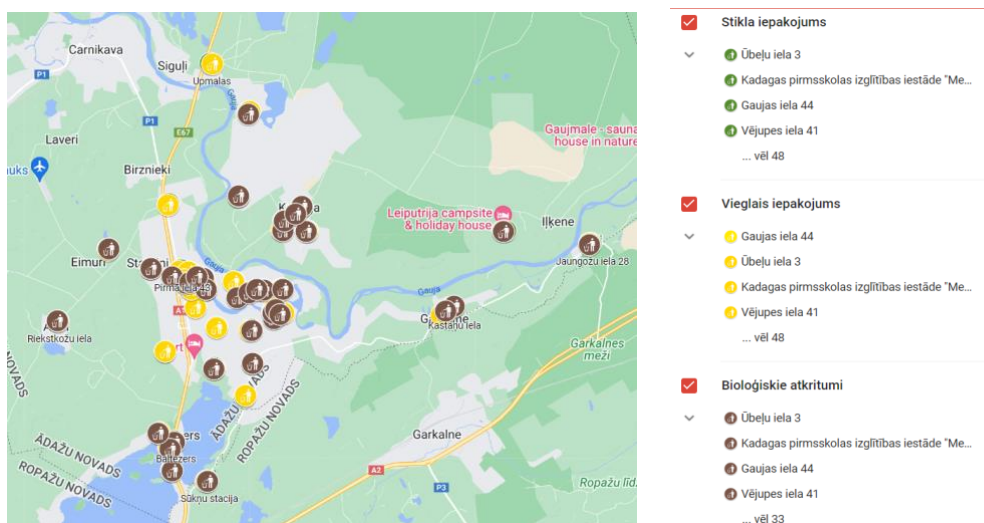
Šajā nodaļā apkopota publiski pieejamā informācija par sadzīves atkritumu dalītu vākšanu pašvaldībās. Informācija iegūta no pašvaldību, kā arī no pašvaldību sadzīves atkritumu apsaimniekotāju tīmekļvietnēm un pašvaldību aptaujas anketas rezultātiem.

Pašvaldību, valsts iestāžu un pašvaldību sadzīves atkritumu apsaimniekotāju tīmekļvietnēs publiski pieejamā informācija

Ādažu novads

Ādažu novada teritorijā ir pieejams ADV laukums „Kadagas attīrīšanas ietaises”⁵². Pašvaldības aģentūra “Carnikavas komunālserviss” sadarbībā SIA CleanR ir izvietojusi šķiroto atkritumu punktu Kalmju ielā 2, Carnikavā (tirgus laukumā)⁵³. SIA CleanR Carnikavas pagasta iedzīvotājiem nodrošina konteinerus stikla, plastmasas, metāla un papīra iepakojumam, BIO (virtuves pārtikas atlieku) atkritumiem, kā arī apģērbam, apaviem un mājas tekstilam.

Ādažu novada tīmekļvietnē ir pieejama karte⁵⁴ ar ADV punktiem, taču karte attiecas uz 3 atkritumu veidiem: vieglo iepakojumu, stiklu, bioloģiskajiem atkritumiem (skat. 3.5.2.1.1. attēlu). Informācija par ADV punktiem Carnikavā nav iekļauta.



3.5.2.1.1. attēls. Atkritumu dalītās vākšanas punkti Ādažu novadā

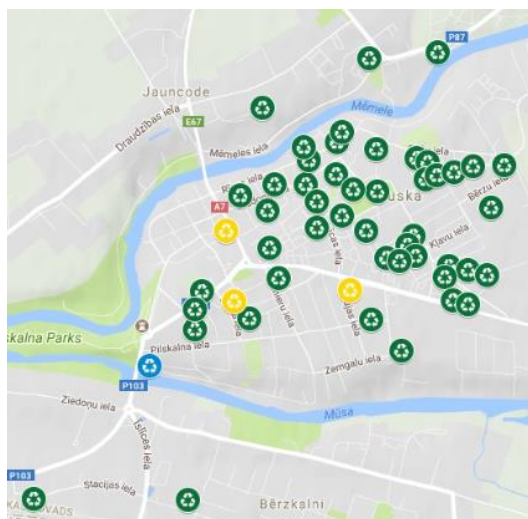
⁵² Eco Baltia vide. Šķiroto atkritumu pieņemšanas laukums "Kadagas attīrīšanas ietaises". https://www.ecobaltiavide.lv/wp-content/uploads/2021/04/Kadaga_atkritumu_pienemsanas_laukums_1204.jpg (skatīts 2023. gada jūnijā).

⁵³ Ādažu novads. Šķiroto atkritumu pieņemšanas laukums un šķirošanas punkti. 2023. gada 6. marts. <https://www.adazunovads.lv/lv/skiroto-atkritumu-pienemsanas-laukums-un-skirosanas-punkti> (skatīts 2023. gada jūnijā).

⁵⁴ Šķirotie atkritumi Ādažu novadā. https://www.google.com/maps/d/u/0/viewer?mid=1vdZ2lX6xOo_pR0UHD6_19Ex4LnM-Z-gz&hl=lv&ll=57.0829869059426%2C24.353192139257892&z=12 (skatīts 2023. gada jūnijā).

Bauskas novads

Informācija par ADV iespējām ir pieejama Bauskas novada tīmekļvietnē. Bauskas novadā ir izveidots ADV laukums Biržu ielā 8b, Bauskā. Tāpat tiek nodrošināta metāllūžņu, nolietotu transportlīdzekļu un dažu citu rašanās vietā šķirotu atkritumu pieņemšana no juridiskām un fiziskām personām un īslaicīga uzglabāšana "Imantās", Īslīces pagastā, Bauskas novadā. Katrā punktā atrodami arī konteineri iepakojumam. 3.5.2.1.2. attēlā redzama karte ar ADV punktiem Bauskas novadā.



3.5.2.1.2. attēls. Dalītās vākšanas punkti Bauskas novadā

Ķekavas novads

Ķekavas novadā ir pieejami ADV laukumi – “Gurnicas”, Ķekavas novadā⁵⁵ un Rīgas ielā 27, Baldonē⁵⁶. Informācija par ADV iespējām Ķekavas novadā ir apkopota 3.5.2.3.1. tabulā, taču jāņem vērā, ka informācijas avotā (pašvaldības tīmekļa vietnē) nav iekļauta informācija par Baldones laukumu – tā jāmeklē atsevišķi. Atbilstoši Ķekavas pašvaldības sniegtajai informācijai VLRAAP noslēguma ziņojuma apstiprināšanas laikā tiek veikta formalitāšu kārtošana, lai nodotu tā apsaimniekošanu SIA CleanR, kas kopš 2023.gada novembra veic šīs atkritumu zonas apsaimniekošanu.

Mārupes novads

Mārupes novadā ir publiski pieejami 76 ADV punkti un vairāk nekā 4000 individuālo ADV punktu (konteineru), kas pēc būtības ir ADV savākšanas maršruti (skat. 3.5.2.3.2.tabulu). Atkārtoti izmantojamo/ pārstrādājamo izlietoto plastmasas un papīra iepakojumu vāc bezmaksas katrā mājāsaimniecībā, daudzdzīvokļu namā un uzņēmumā, t.i., to rašanās vietās.

⁵⁵ Ķekavas novada Sabiedrisko attiecību nodaļa. *Atkritumu dalītās vākšanas iespējas*. 2018. gada 18. aprīlis. <https://ambulance.kekava.lv/pub/index.php?id=150&gid=1&lid=11573> (skatīts 2023. gada jūnijā).

⁵⁶ Ķekavas novads. *Par šķirotu atkritumu nodošanu Baldones šķirotu atkritumu savākšanas laukumā*. 2022. gada 25. oktobris. <https://kekava.lv/nekategorizets/par-skiroto-atkritumu-nodosanu-baldones-skiroto-atkritumu-savaksanas-laukuma/> (skatīts 2023. gada jūnijā).

Babītes un Salas pagastā ir izveidoti 11 publiski pieejami dalīti vāktu atkritumu savākšanas punkti⁶⁰ un 53 stikla iepakojuma savākšanas konteineri, bet katrs atkritumu radītājs var pieteikt sašķirota iepakojuma izvešanu no mājām vai uzņēmuma, tajā skaitā no daudzdzīvokļu mājām. Sašķīrotā iepakojuma izvešana un konteineri vai speciālās somas to savākšanai ir pieejamas bez maksas un izvešana notiek pēc grafika (saskaņojot ar apsaimniekotāju). Informācija nesakrīt ar šķirošanas punktu kartē pieejamo informāciju (skat. 3.5.2.1.3. attēlu); ieraksts liecina par 56 stikla, 10 vieglā iepakojuma punktiem un 1 apvienotu vieglā iepakojuma un tekstila savākšanas punktu. Atšķirīga informācija ir pieejama arī Mārupes pašvaldības tīmekļvietnes ziņu sadaļā: “Babītes un Salas pagastos atrodas vairāk nekā 70 stikla taras un 9 plastmasas, papīra un metāla iepakojuma šķirošanas punkti. Šie šķirošanas punkti ir publiski pieejami ikvienam iedzīvotājam, un tajos sašķīrotos materiālus ir iespēja nodot bezmaksas.”⁶¹

⁵⁷ Mārupes novads. *Atkritumu apsaimniekošana Mārupes pagastā*. <https://www.marupe.lv/lv/sabiedriba/viden-infrastruktura/atkritumu-apsaimniekosana/atkritumu-apsaimniekosana-marupes> (skatīts 2023. gada jūnijā).

⁵⁹ SIA Eco Baltia vide sadarbībā ar Latvijas Zālo punktu. *Atkritumu šķirošanas ABC*.

⁶⁰ Mārupes novads. *Atkritumu apsaimniekošana Babītes un Salas pagastā*.

⁶¹ Mārupes novads. *Atkritumu šķirošanas iespējas Mārupes novadā*. 2022. gada 27. janvāris.

46

Spriežot no pieejamās informācijas, novada teritorijā nav ADV laukumu. VARAM 2021. gada augustā ir norādījusi par nepieciešamību iesniegt rīcības plānu ADV sistēmas izveidei un pilnveidošanai Mārupes novadā⁶².

Ogres novads

Ogres novada teritorijā ir divi dalīti vākto atkritumu pieņemšanas laukumi – “Kaparāmuru karjers – Ezeri”, Tīnūžu pagastā, Ogres novadā⁶³ un Akmeņu ielā 43, Ogrē⁶⁴ (skat. 3.5.2.1.4. attēlu).

No publiski pieejamās informācijas secināms, ka ADV punkti ir publiski pieejami tikai Ogres pilsētā; informācijas par laukumiem novada teritorijā nav. To skaits 2014. gadā ir bijis 28⁶⁵, šobrīd ir tikai 13. Informācijas apkopojums ir pieejams 3.5.2.3.1. tabulā.

Kopš 2020. gada beigām tiek veiktas darbības, lai ieviestu bioloģisko atkritumu dalītu vākšanu. Lai to izmantotu, ir jāpiesaka kontainers atkritumu apsaimniekotājam SIA Ķilupe. Lai konteineru uzstādītu, SIA Ogres Namsaimnieks pārvaldīšanā esošo dzīvojamo māju dzīvokļu īpašniekiem jāpieņem atbilstošs kopības lēmums⁶⁶.



3.5.2.1.4. attēls. Dalītās vākšanas punkti Ogres novadā

⁶² Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija. *Mārupes novada pašvaldība joprojām nespēj nodrošināt dalītās atkritumu savākšanas sistēmu - VARAM sagaida rīcības plānu*. 2021. gada 11. augusts. <https://www.varam.gov.lv/lv/jaunums/marupes-novada-pasvaldiba-joprojam-nespej-nodrosinat-dalitas-atkritumu-savaksanas-sistemu-varam-sagaida-ricibas-planu> (skatīts 2023. gada jūnijā).

⁶³ SIA Ikšķiles Māja. Par dalīto atkritumu laukuma darba laiku ziemas periodā. 2022. gada 4. novembris. <https://ikskilesmaja.lv/?p=1162> (skatīts 2023. gada jūnijā).

⁶⁴ CleanR. Atkritumu pieņemšanas punkti. <https://cleanr.lv/clean-r/punkti/> (skatīts 2023. gada jūnijā).

⁶⁵ Ogres novada domes Sabiedrisko attiecību nodaļa. *Ogres novadā ir 28 sadzīves atkritumu dalītās savākšanas punkti*. 2014. gada 19. maijs.

⁶⁶ Ogres novads. *SIA Ķilupe piedāvā uzstādīt bioloģisko atkritumu konteinerus*. 2020. gada 20. novembris. <https://www.ogresnovads.lv/lv/jaunums/sia-kiupe-piedava-uzstadi-biologisko-atkritumu-konteinerus> (skatīts 2023. gada jūnijā).

Pēc VLRAAP sabiedriskās apspriešanas Ogres novada pašvaldība iesniedza datus par daļu no novada teritorijas attiecībā par ADV laukumiem un publiski pieejamiem ADV punktiem Ogres novadā. Par Ikšķili un Tīnūžiem dati netika iesniegti.

Ogres novadā darbojas 4 ADV laukumi:

- Ogre, Akmeņu iela 43A; atļaujas Nr. RI14IB0044; apsaimniekotājs – SIA Ķilupe;
- Lielvārde, Dravnieku iela 9C; atļauja Nr. RI12IB0068; apsaimniekotājs – Ogres SIA Marss;
- Madliena, “Šķirotava”; atļauja Nr. RI12IB0067; apsaimniekotājs – Ogres SIA Marss;
- „Kaparāmuru karjers – Ezeri”, Tīnūžu pagasts; atļauja Nr. RI18IB0005; apsaimniekotājs – SIA Clean R.

ADV konteineri iepakojumam (papīra, plastmasas un stikla iepakojumam) atrodas 132 adresēs. Tekstila šķirošanas konteineri ir izvietoti 13 vietās:

- Ogre, Skolas iela/Jūlija Alberta Marsona laukums;
- Ogre, pie Jaunogres stacijas;
- Ogre, Zilokalnu pr. 12;
- Ogre, Rīgas iela 11A;
- Ogre, Brīvības iela (Krasta laukums);
- Ogre, Mednieku iela 21;
- Ogre, Rīgas iela 33;
- Ogresgals, stāvlaukums pie Kultūras nama/Ogresgala pag. pārvaldes;
- Ķegums, stāvlaukums pie tirgus laukuma (Ķeguma prospekts);
- Ciemupe, pie sporta laukuma;
- Lielvārde, Raiņa iela 9b;
- Lielvārde, Spīdolas iela 11;
- Lielvārde, E. Kauliņa aleja 19.

Informācija par trīs no četru esošo ADV laukumu darbības rezultātiem ir sniegta VLRAAP 3.pielikumā.

Olaines novads

Informācija par atkritumu šķirošanas iespējām novada pašvaldības tīmekļvietnē netiek sniegta. Informācija par ADV konteineriem pieejama sadzīves atkritumu apsaimniekotāja tīmekļvietnē⁶⁷, kur sniegta norāde uz vietni www.skiroviegli.lv. No tur ievietotajiem attēliem secināms, ka tiek piedāvāta 4 veidu atkritumu šķirošana: plastmasa un metāls, papīrs, stikls, bioloģiski noārdāmi atkritumi.

⁶⁷ AS Olaines ūdens un siltums. *Šķiro pareizi!*

http://www.ous.lv/lv/atkritumu_apsaimniekosana/atkritumu_skirosana/ (skatīts 2023. gada jūnijā).



3.5.2.1.5. attēls. Dalītās vākšanas iespējas Olaines novadā

Rīgas valstspilsēta

Rīgas valstspilsētas tīmekļvietnē ir pieejama informācija par šķirošanas punktiem, taču nav konkrētas norādes par šķirošanas tīmekļvietni. Tiek minētas atkritumu zonu apsaimniekotāju saites un citas noderīgas vietas informācijai par atkritumu šķirošanu: www.bao.lv, www.atkritumi.lv, www.zalais.lv, www.skirobio.lv, www.skiroviegli.lv un www.varam.gov.lv, tomēr jānorāda, ka informācija par vietnēm ir ievietota pie jautājumu un atbilžu sadaļas par tarifu kāpumu.⁶⁸

Savukārt citā sadaļā Rīgas valstspilsētas tīmekļvietnē ir pieejama informācija⁶⁹:

- Rīgas teritorijā 2020. gadā dalīti savākti 20% atkritumu, bet 2021. gadā – jau 24%;
- 2021. gadā, salīdzinot ar 2020. gadu, Rīgā izvietoto iepakojuma konteineru skaits pieaudzis par 2400, stikla konteineru – par 1200, bet BIO atkritumu konteineru skaits pieaudzis par 1500;
- 2022. gada pirmajos mēnešos vieglā iepakojuma konteineru skaits pieaudzis par 1927, stikla – par 1704, BIO – par 58;
- kopā Rīgā ir 15480 vieglā iepakojuma konteineri, 6471 stikla konteineri un 1883 BIO konteineri (skat. 3.5.2.1.6. attēlu)

⁶⁸ Rīgas dome. *Iedzīvotājiem / jautājumi un atbildes par atkritumu tarifu kāpumu*. 2021. gada 28. decembris. <https://www.riga.lv/lv/iedzivotajiem-jautajumi-un-atbildes-par-atkritumu-tarifu-kapumu> (skatīts 2023. gada jūnijā).

⁶⁹ Rīgas dome. *Izveidots Latvijā pirmais vienotais atkritumu šķirošanas celvedis*. 2022. gada 10. maijs. <https://www.riga.lv/lv/jaunums/izveidots-latvija-pirmais-vienotais-atkritumu-skirosanas-celvedis-0> (skatīts 2023. gada jūnijā).



3.5.2.1.6. attēls. Atkritumu dalītās vākšanas punkti Rīgā

Karte nesniedz informāciju par ADV laukumiem. Atbilstoši MK noteikumu Nr. 328 prasībām (šobrīd vairs nav spēkā), attiecībā uz valstspilsētām bija noteikts, ka, ja pilsēta tiek dalīta atkritumu apsaimniekošanas zonās, šķirotu atkritumu savākšanas laukums ierīkojams katrā atkritumu apsaimniekošanas zonā, tādējādi Rīgā būtu jābūt vismaz četriem ADV laukumiem.

Rīgas valstspilsēta ir vienīgā no plānā iekļautajām pašvaldībām, kurā notikusi pilsētas teritorijas dalīšana atkritumu apsaimniekošanas zonās. Citur zonas tiek noteiktas pagasta vai pilsētas robežās.

Informācija par Rīgas valstspilsētas divu atkritumu apsaimniekošanas zonu apsaimniekotāja laukumiem ir pieejama sadzīves atkritumu apsaimniekotāja SIA CleanR vietnē⁷⁰ – laukumi atrodas Vietalvas ielā 5 un Spilves ielā 8E. Savukārt trešās zonas sadzīves atkritumu apsaimniekotāja pilnsabiedrības Lautus Vide tīmekļvietnē⁷¹ nav konstatējama ADV laukuma nodrošināšana tā apsaimniekotajā zonā. Tāpat ceturtais zonas sadzīves atkritumu apsaimniekotāja SIA Eco Baltia vide tīmekļvietnē⁷² nav pieejama informācija par ADV laukumu Rīgas teritorijā; vienīgā adrese Rīgas valstspilsētas teritorijā (Getliņu iela 5) ir norādīta saistībā ar nolietotu riepu nodošanu par samaksu⁷³.

Starp Rīgas valstspilsētu un atkritumu apsaimniekotājiem noslēgtie līgumi paredz, ka divu gadu laikā Rīgā tiks izveidoti ~1050 dalīti vākto jeb šķirotu atkritumu savākšanas punkti, kā arī Rīgas valstspilsēta tuvāko gadu laikā izveidos vismaz astoņus šķirotu atkritumu pieņemšanas laukumus⁷⁴. Informācija par iespējām iedzīvotājiem atbrīvoties no videi kaitīgām

⁷⁰ CleanR. *Atkritumu pieņemšanas punkti*. <https://cleanr.lv/clean-r/punkti/> (skatīts 2023. gada jūnijā).

⁷¹ Lautus vide. *Dalīti vākti atkritumi*. 2023. <https://lautusvide.lv/lv/pakalpojumi/daliti-vakti-atkritumi/> (skatīts 2023. gada jūnijā).

⁷² Eco Baltia vide. *Šķirotu atkritumu apsaimniekošana*. <https://www.ecobaltiavide.lv/pakalpojumi/atkritumu-skirosana/> (skatīts 2023. gada jūnijā).

⁷³ Eco Baltia vide. *Savu darbību pārtrauc atkritumu šķirošanas laukums Getliņu ielā 5*. 2021. gada 28. oktobris. <https://www.ecobaltiavide.lv/blog/savu-darbibu-partrauc-atkritumu-skirosanas-laukums-getlinu-iela-5/> (skatīts 2023. gada jūnijā).

⁷⁴ Rīgas Dome. *Atkritumu apsaimniekošana*. 2022. gada 13. aprīlis. <https://www.riga.lv/lv/atkritumu-apsaimniekosana> (skatīts 2023. gada jūnijā).

precēm vai sadzīves bīstamajiem atkritumiem, kā arī cita veida dalīti vākti atkritumi ir pieejama Rīgas valstspilsētas tīmekļvietnē.

Kopš 2022. gada Rīgas iedzīvotājiem ir pieejams atkritumu šķirošanas ceļvedis⁷⁵ ar tajā ietvertiem padomiem par atkritumu šķirošanas padarīšanu efektīvāku un dabai draudzīgāku.

2023. gada maijā veiktajā aptaujā ADV pakalpojuma pārklājumu Rīgas valstspilsēta novērtēja: pakalpojuma pieejamība – 7,5 (no 10), paskaidrojot, ka šķirošanas konteinerus var uzstādīt pēc pieprasījuma⁷⁶.

Ropažu novads

2024. gada janvārī Ropažu novada pašvaldība sniedza datus par aktuālo situāciju. Publiskie ADV punkti Ropažu novada teritorijā tiek pārveidoti. Ir noteikts, ka Ropažu novada atkritumu apsaimniekošanas zonās darbojas SIA CleanR⁷⁷.

Publisko šķirošanas punktu konteineri

'CleanR', regulāri sekojot līdzi tam, kā pildās publisko šķirošanas punktu konteineri, jau šonedēļ mainīs to zvešanas grafiku, jo iedzīvotāju šķirošanas aktivitāte ir liela un konteineri pildās ātrāk nekā sākotnējā grafikā bija paredzēts.

Ia iedzīvotāji redz, ka kādā no laukumiem konteineru tukšošanu jāveic biežāk, aicinām informēt mūs, lai varam veikt izmaiņas grafikā vai konteineru skaitā.

3.5.2.1.7. attēls. Informācija par publiski pieejamo ADV sistēmu Ropažu novada vietnē⁷⁸

Ropažu novadā informācija par dalīti vākt atkritumu punktiem ir pieejama pašvaldības mājaslapā, sadzīves atkritumu apsaimniekotāja SIA "CleanR" tīmekļvietnē cleanr.lv, kā arī platformā skiroviegli.lv. Ropažu novada teritorijā ir divi ADV laukumi – TAURI, Zaķumuižā, Ropažu pagastā, Ropažu novadā un Brīvnieku ielā 11, Rumbulā, Stopiņu pagastā. Brīvnieku ielā 11, Rumbulā dalīti vākt atkritumu laukums darbojas arī kā būvgružu, būvmateriālu un remonta lietu apmaiņas punkts.

SIA CleanR nodrošina atkritumu radītājiem Ropažu novadā pāreju uz individuālajiem ADV punktiem. Iedzīvotāji slēdz līgumus par atkritumu dalītu vākšanu savā īpašumā. Tāpat SIA CleanR Ropažu novadā nodrošina gan sadzīves atkritumu, gan papīra, plastmasas un

⁷⁵ Rīgas Dome. *Atkritumu šķirošanas ceļvedis*. 2020. gada 21. aprīlis. <https://www.riga.lv/lv/atkritumu-skirosanas-celvedis> (skatīts 2023. gada jūnijā).

⁷⁶ *Pašvaldību aptaujas anketa par atkritumu apsaimniekošanas sistēmu*. 2023.

⁷⁷ Ropažu novads. *No 1. jūlija atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus Ropažu novadā sniegs tikai CleanR*. 2023. gada 30. jūnijs. <https://www.ropazi.lv/lv/jaunums/no-1-julija-atkritumu-apsaimniekosanas-pakalpojumas-ropazu-novada-sniegs-tikai-cleanr> (skatīts 2024. gada janvārī).

⁷⁸ Ropažu novads. *SIA "CleanR" atbildes uz Ropažu un Garkalnes pagastu iedzīvotāju jautājumiem par atkritumu apsaimniekošanas kārtību*. 2023. gada 13. jūlijs. <https://www.ropazi.lv/lv/jaunums/sia-cleanr-atbildes-uz-ropazu-un-garkalnes-pagastu-iedzivotaju-jautajumiem-par-atkritumu-apsaimniekosanas-kartibu> (skatīts 2023. gada novembrī).

metāla, stikla, tekstila un bioloģiski noārdāmo atkritumu apsaimniekošanu. Sašķīrotā iepakojuma izvešana un konteineri vai speciālās somas to savākšanai ir pieejamas bez maksas un izvešana notiek pēc grafika (saskaņojot ar apsaimniekotāju). Konteineru skaits Ropažu novadā 2023.g. decembrī redzams 3.5.2.1. tabulā.

3.5.2.1. tabula. Ropažu novada sniegtā informācija par ADV konteineru skaitu pašvaldībā 2024.gada janvārī

Teritorija	Sadzīves atkritumi	Vieglais iepakojums	Stikls	BIO	Tekstils	Kopā
Vangaži	5489	1651	347	236	3	7726
Stopiņu pagasts	3134	1442	501	91	7	5183
Ropažu un Garkalnes pagasts	262	76	31	4	1	374
Kopā	8885	3169	879	331	11	13283
	66.9%	23.9%	6.6%	2.5%	0.1%	100.0%

Zaļo parka un dārzu atkritumu apsaimniekošanai pastāvīgi bez maksas Ropažu novada iedzīvotājiem ir pieejams lapu laukums Garkalnes pagastā, Vidzemes šosejā 1H, Garkalnē, Ropažu novadā un veģetācijas sezonā Institūta ielā 1, Ulbrokā, Stopiņu pagastā ir pieejams zaļais akcijas konteiners, kurā bez maksas var nodot koku lapas un dārzu zaļos atkritumus. Koku lapas un citus bioloģiskos atkritumus var pieteikt izvešanai atkritumu apsaimniekošanas uzņēmumam SIA CleanR. Bioloģisko atkritumu konteineru saturu SIA CleanR nogādā Getliņu poligona BNA pārstrādes iekārtā, kur atkritumus izmanto biogāzes ražošanai. No 2021. gada maija Getliņos bioloģiskos atkritumus pārstrādā fermentācijas tuneļos, kur iegūst gan tehnisko kompostu, gan biogāzi, kas tiek izmantota elektroenerģijas un siltumenerģijas ražošanai Getliņi EKO energoblokā. Iedzīvotāji tiek aicināti kompostēt zaļos atkritumus.

Ropažu novads 2023.gada nogalē ir pievienojies SIA CleanLiving Trade iniciatīvai BIO atkritumu šķirošanas pilotprojektam, kurā atsevišķas mājas katrā pagastā ir iesaistītas BIO atkritumu sistēmas apgūšanā.

SIA CleanR ir sagatavojis Ropažu novada atkritumu apsaimniekotāja šķirošanas ceļvedi (skat. 3.5.2.1.8. attēlu).



3.5.2.1.8. attēls. SIA CleanR sagatavotais Ropažu novada atkritumu apsaimniekotāja šķirošanas ceļvedis

Salaspils novads

Informācija par dalīti vākto atkritumu laukumu ir pieejama Salaspils novada pašvaldības tīmekļvietnē⁷⁹. Viena laukuma (Rīgas iela 115 k-1, Salaspils, blakus Salaspils Komunālajam dienestam) daļa ir SIA Eco Baltia vide pārziņā, un tajā atrodas uzņēmuma konteineri, bet otru pārrauga Salaspils Komunālais dienests, kas apsaimnieko iedzīvotāju atvestos zaļos atkritumus, tai skaitā arī zarus, ko paredzēts pārvērst šķeldā. Šī adrese ir atrodama arī pašvaldības sadzīves atkritumu apsaimniekotāja SIA Eco Baltia vide tīmekļvietnē⁸⁰.

Salaspils novada pašvaldības tīmekļvietnē⁸¹ pieejams sadzīves atkritumu apsaimniekotāja izveidotais “Šķirošanas ABC”, kurā ir iekļauta arī Latvijas karte ar ADV iespējām⁸² (skat. 3.5.2.1.9. attēlu), tajā skaitā arī Salaspils novadā. Tā kā karte neietver pašvaldību robežas, tā nav izmantojama informācijas gūšanai par ADV infrastruktūru Salaspils novadā kopumā; arī iepriekš minētais šķirošanas laukums kartē nav ieraugāms, tāpat skaidrojumi zem kartes neatbilst kartē atspoguļotajam. ADV pakalpojuma pārklājumu Salaspils novada pašvaldība 2023. gada maijā veiktajā aptaujā novērtēja ar 7 no 10 iespējamām ballēm⁸³.

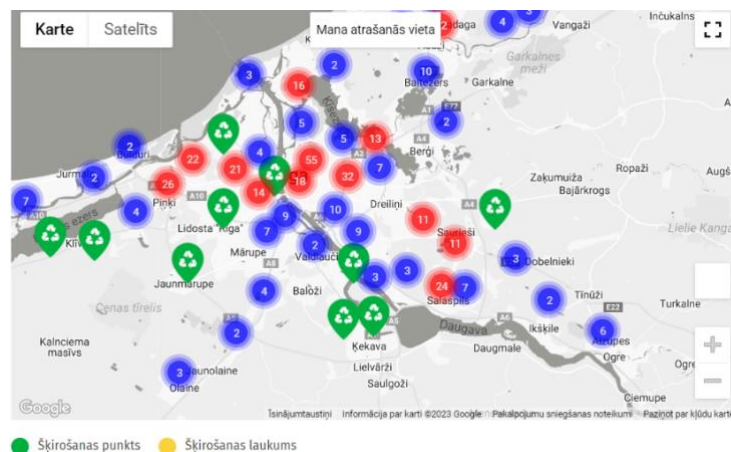
⁷⁹ Salaspils novads. *Jaunajā gadā nodrošinām jaunas atkritumu šķirošanas iespējas*. 2021. gada 7. janvāris. <https://salaspils.lv/lv/node/674> (skatīts 2023. gada jūnijā).

⁸⁰ Eco Baltia vide. *Šķiroto atkritumu apsaimniekošana*. <https://www.ecobaltiavide.lv/pakalpojumi/atkritumu-skirosana/> (skatīts 2023. gada jūnijā).

⁸¹ Salaspils novads. *Šķiro atkritumus un samazini rēķinus par atkritumu apsaimniekošanu!* 2022. gada 24. janvāris. <https://salaspils.lv/lv/node/1342> (skatīts 2023. gada jūnijā).

⁸² Eco Baltia vide. *Publisko šķirošanas punktu karte*. <https://www.ecobaltiavide.lv/publisko-skirosanas-punktu-karte/> (skatīts 2023. gada jūnijā).

⁸³ *Pašvaldību aptaujas anketa par atkritumu apsaimniekošanas sistēmu*. 2023.



3.5.2.1.9. attēls. Dalītās vākšanas punkti Salaspils novadā

Siguldas novads

Siguldas novada teritorija kopš administratīvi teritoriālās reformas ir sadalīta 4 atkritumu apsaimniekošanas zonās, 2 no tām pakalpojumus sniedz SIA JUMIS, pārējo zonu apsaimniekotāji ir SIA CleanR un SIA ZAAO (skat. 3.2.1. tabulu).

Novada iedzīvotājiem ir pieejami dažādi risinājumi atkritumu šķirošanai, kas nedaudz atšķiras katrā atkritumu apsaimniekošanas zonā. Sašķirotos atkritumus iespējams nodot gan šķirotu atkritumu savākšanas laukumos, gan publiski pieejamos šķirošanas konteineros jeb punktos, divās no zonām atkritumu radītājiem ir pieejami šķirotu atkritumu maršruti ar individuāliem konteineriem vai marķētiem maisiem, regulāri tiek organizētas atkritumu šķirošanas akcijas. Sigulda ir viena no retajām Latvijas pašvaldībām, kur ieviesta gan viedā, gan pazemes konteineru lietošana.

VLRAAP noslēguma ziņojuma sagatavošanas laikā ir saņemta informācija, ka precīza informācija par izveidoto publisko ADV sistēmu ir pieejama gan Siguldas atkritumu apsaimniekotāju lapās, gan tā ir aktuāla vietnē www.skiroviegli.lv. Atbilstoši informācijai⁸⁴ Siguldas novadā ir pieejami 77 publiski pieejami ADV punkti iepakojumam (papīram, plastmasai, metālam un stiklam), ir 12 tekstila pieņemšanas vietas, 28 depožita iepakojuma pieņemšanas vietas, kā arī bioloģisko atkritumu pieņemšanas vietas. ADV punktu atrašanās vietas meklējamas vietnē www.skiroviegli.lv vai atkritumu apsaimniekotāju vietnēs.

Iedzīvotāji ADV pakalpojumus saņem arī 3 laukumos:

- SIA Jumis sniedz ADV pakalpojumus laukumā "Zemdegas", Siguldas pagastā, Siguldas novadā un "Kreīļi", Siguldas pagastā, Siguldas novadā;
- SIA ZAAO apkalpotais laukums atrodas Vidus ielā 12, Krimuldas pagasts, Siguldas novads;
- SIA CleanR laukums atrodas Plānupes ielā (pie dzelzceļa stacijas), Inčukalna pagasts, Siguldas novads.

⁸⁴ Šķiro viegli. *Šķirošanas punktu karte*. <https://skiroviegli.lv/#/> (skatīts 2024. gada februārī)

Zemāk norādīti attēli ar Siguldas novadā attīstīto ADV sistēmu.



3.5.2.1.10. attēls. SIA Jumis apkalpotais ADV laukums “Zemdegas”



3.5.2.1.11. attēls. SIA ZAAO apkalpotais ADV laukums Krimuldas pagastā



3.5.2.1.12. attēls. SIA CleanR apkalpotais ADV laukums Inčukalnā

Vienā no SIA JUMIS apkalpotajām Siguldas novada zonām (Mālpils pagastā) iedzīvotājiem nav pieejams ADV laukums, taču pastāv iespēja atkritumus nodot pārējos 3 ADV laukumos. Informācija par dažādām atkritumu savākšanas akcijām, piemēram, nolietotās riepas, Ziemsvētku eglīšu savākšanu, tiek regulāri publicēta atkritumu apsaimniekotāju un pašvaldības tīmekļa vietnēs, kā arī citos pašvaldības informācijas kanālos, atkritumu apsaimniekotāji par akcijām informāciju nosūta arī klientiem uz e-pastiem.

3.5.2.2. Pašvaldību anketās sniegtās ziņas par sadzīves atkritumu dalītas vākšanas sistēmu

Statistikas informācijas datu ieguvei izmantotā pieeja uzņēmumiem par veiktajām darbībām ar atkritumiem ļauj neatskaitīties vispār un to nedarīt pašvaldību teritoriju griezumā. Lai precizētu datus par dalīti vāktu atkritumu apjomiem, kas tiek savākti konkrētās pašvaldības teritorijā, un lai rastu priekšstatu par to, kādi ir apjomi un kāda veida pasākumi būtu nepieciešami dalīti vāktu atkritumu sistēmas darbības uzlabošanai vai ieviešanai, attiecīgi jautājumi tika iekļauti pašvaldību aptaujas anketā. Informācijas apkopojums par sadzīves atkritumu daudzumu pašvaldībās, kas iegūts pašvaldību 2023. gada maija anketēšanas rezultātā, ir pievienots 3. pielikumā. Saistībā ar dalīti vāktu atkritumu sistēmā savāktu sadzīves atkritumu daudzumu 2021. un 2022. gadā pašvaldību anketā tika uzdots jautājums par visiem iespējamajiem atkritumu veidiem, ko paredz normatīvais regulējums. Par vairākām pašvaldībām, piemēram, Mārupi un Salaspili, tika saņemta informācija, ka:

- notiek tikai jaukta iepakojuma vākšana (izņēmums ir stikla iepakojums) – par pārējo veidu atkritumu daudzumu nav informācijas;
- bioloģiski noārdāmie atkritumi tiek nodoti poligonā kā *BIO* un pārtika netiek atsevišķi uzskaitīta;
- nederīgais tekstilmateriāls tiek nodots poligonā, bet nav datu par konkrēto pašvaldību un derīgo tekstilmateriālu (skaidrs, ka poligonā tas nonāk apglabāšanā, līdz ar to ADV nav lietderīga, jo nepalīdz mazināt apglabājamo materiālu daudzumu).

Pašvaldību anketēšanas rezultātā iegūtie dati par dalīti vāktu atkritumu daudzumiem 2021. - 2022. gadā apkopotā veidā pieejami 5. pielikumā. Dalīti savāktajā sadzīves atkritumu daudzumā dominē iepakojums – gan atsevišķi iepakojuma veidi, gan jauktais iepakojums. Tikai dažas pašvaldības (Rīgas valstspilsēta, Bauskas, Mārupes, Salaspils un Siguldas novads) nodrošina iedzīvotājiem iespēju atbrīvoties no videi kaitīgām precēm jeb sadzīves bīstamajiem atkritumiem, tomēr to uzskaitē ir nepilnīga. Lai gan poligonā Getliņi 2022. gadā ir uzsākta bioloģiski noārdāmo atkritumu pārstrāde, pašvaldības, ko apkalpo poligons, nesteidz ieviest bioloģisko atkritumu dalītu vākšanu. Dalīti savāktais bioloģisko atkritumu daudzums ir niecīgs. Vairums pašvaldību nenodrošina dalītu vākšanu bioloģiski noārdāmiem atkritumiem. Tas rada problēmas poligona Getliņi apsaimniekotājam – trūkst kvalitatīva materiāla rūpnīcas jaudas nodrošināšanai. Par to, ka pašvaldībās notiek arī cita veida bioloģisko atkritumu pārstrāde vai arī par to nav ziņu, liecina pašvaldību anketās neatbildētie jautājumi par bioloģisko atkritumu pārstrādi to administratīvajās teritorijās. Izņēmumu veido Siguldas novads, kur nesen darbību uzsācis dārzu un parku atkritumu kompostēšanas laukums, Mārupes novads, kur šādu atkritumu kompostēšana norisinās Piņķos, un Ķekavas novads, kur Celtnieku ielā 21 izveidota dārzu un parku atkritumu kompostēšanas vieta.

Mārupes novads 2022. gada beigās bija paredzējis 20 māsaimniecību iesaisti mājsaimniecību ar pieaugumu par 80 māsaimniecībām 2023. gada vidū. Pašvaldībā iespējamais kompostējamo atkritumu daudzums šobrīd nav aprēķināts, jo nav metodikas un iespējas apzināt mājsaimniecības apjomus. Tiek uzskaitītas māsaimniecības, kurās tiek veidots komposts. Mārupes pašvaldības ieskatā poligona Getliņi izvirzītās prasības bioloģisko atkritumu pārstrādei būtiski kavē iedzīvotāju iesaisti bioloģisko atkritumu šķirošanā un

AAVP2028 izvirzīto mērķu sasniegšanā. Arī Salaspils novada pašvaldība, kuras saistošajos noteikumos ir paredzēts punkts, kas paredz mājkompostēšanas iespēju un iespēju tiem, kas to dara, samazināt nešķirotu atkritumu izvešanas biežumu, neveic mājkompostēšanas uzskaiti, jo šādas informācijas nav.

Savukārt Rīgā 2022. gada nogalē 32 vietās tika veikta koku un krūmu kritušo lapu savākšana. Lapu izkraušana specializētajā atkritumu izvešanas transportā vai konteinerī iedzīvotājiem bija jāveic saviem spēkiem. Izbērtās lapas nogādāja Rīgas valstspilsētas kapitālsabiedrību “Rīgas meži” un “Rīgas ūdens” izveidotajā bioloģisko atkritumu kompostēšanas vietā, un iegūtais komposts paredzēts izmantošanai Rīgas apstādījumu zemes bagātināšanai. Konkrētā vieta izveidota atbilstoši 2023. gada sākumā grozītajiem MK noteikumiem Nr.788. Izmainītajos noteikumos precizētas galvenās dārzu un parku atkritumu kompostēšanas vietu izveides prasības, paredzot vienkāršotu kārtību, proti, teritorijai ir jābūt iežogotai un pie tās ir jāizvieto informācija par kompostēšanas vietas apsaimniekotāju. Pierīgā šāda vieta ir netālu no Vārnukroga, kur “Rīgas ūdens” uzglabā notekūdeņu attīrīšanas procesā gūtās dūņas. Speciālisti, tajā skaitā arī Valsts vides dienests, ir pozitīvi novērtējuši jauno, galvaspilsētas tuvumā esošo bioloģiskās masas uzglabāšanas un komposta veidošanas vietu⁸⁵. Turklāt tā atrodas tieši blakus “Rīgas mežu” pārziņā esošajai teritorijai, risinot vairākus infrastruktūras un loģistikas jautājumus.

Līdz 2023. gadam pašvaldībās bija jāizveido arī tekstila atkritumu savākšanas sistēma (MK noteikumu Nr. 712 prasība), bet pašvaldību aptaujas dati liecina, ka savlaicīgi par to sākts domāt tikai nelielos apjomos un ne visās pašvaldībās.

Dalīti vāktu atkritumu sistēmas kvalitātes izvērtējumam svarīgi ir noskaidrot, kā šie atkritumi tiek iegūti. Veiktajā pašvaldību aptaujā ar mērķi uzzināt, cik efektīvi strādā katra no šīm metodēm un cik daudz iedzīvotāju ir iesaistīti ADV sistēmā, un noskaidrot kopējās ADV sistēmas katras komponentes efektivitāti bija paredzēts iegūt datus, kādā veidā tiek organizēta ADV katrā pašvaldībā. Pašvaldībām atbildei tika piedāvāti vairāki varianti: ADV punkti, ADV laukumi, ADV maršruti, pazemes un viedās ADV sistēmas. Apkopojums par saņemtajām atbildēm pieejams 6. pielikumā, kur attēlotas tikai tās rindas, par kurām pašvaldība ir sniegusi ziņas.

Diemžēl no 6. pielikumā apkopotajiem datiem redzams, ka pašvaldību aptaujas rezultāti neļauj veikt ADV sistēmas efektivitātes pozitīvu novērtējumu. No pašvaldību, kuras ir norādījušas apkalpoto iedzīvotāju skaitu, piemēram, Salaspils, datiem ir redzams, ka infrastruktūras apmeklētāju skaits ir ļoti neliels, tātad iedzīvotāji nav iesaistīti šajā sistēmā. Rīga nesniedz datus par esošo laukumu apmeklētājiem. Visticamāk, ka šāda uzskaitē netiek veikta. Savukārt Rīgas norādītais ADV punktu skaits ir 33, kas ir neliels atbilstošajam iedzīvotāju daudzumam. Atbilstoši pašvaldības vērtējumam tās ieskatā ADV ir vērtējama ar 10 ballēm no 10 iespējamām.

Atbilstoši informācijai, kas tika saņemta no Rīgas valstspilsētas VLRAAP apspriešanas laikā, 2022. gadā Rīgā bija izvietoti 117 publiski pieejami ADV punkti, tai skaitā 33 pašvaldības

⁸⁵ Rīgas meži. *Bioloģiski noārdāmo atkritumu apsaimniekošanas jomā “Rīgas Meži” uzsāk īstenot ilgtspējīgāku un rīdziniekiem izdevīgāku risinājumu.* 2022. gada oktobrī.
<https://www.rigismezi.lv/lv/aktualitates/jaunumi/?doc=12125> (skatīts 2023. gada septembrī).

izveidotie ADV punkti, un 8196 ADV punkti pie ēkām (līgumi ar atkritumu apsaimniekošanas uzņēmumiem). Šī situācija liecina par to, ka pašvaldība publiski uztur informāciju tikai par pašas izveidoto infrastruktūru, netiek nodrošināta iedzīvotājiem pilnvērtīgas informācijas nodrošināšana, jo ADV lietotājam nav būtisks apstāklis, kurš tieši ir izveidojis infrastruktūru, bet gan ADV pieejamība, līdz ar to publiski pieejamai ir jābūt informācijai par visiem ADV risinājumiem pašvaldības teritorijā.

Tāpat pašvaldībās, kurās ir organizēti tikai savākšanas maršruti, piemēram, Mārupē, nav pilnībā nodrošināts dalītās vākšanas pakalpojums visiem iedzīvotājiem. Pēc VLRAAP sabiedriskās apspriešanas laikā saņemtajiem datiem Mārupē nav publiski pieejamu ADV punktu, bet novadā ir vairāk nekā 4 tūkstoši individuālie / privātie ADV punkti, kurus izmanto konkrētas adreses mājāsaimniecības, gan viena ģimene ar vidēji četriem iedzīvotājiem, gan daudzdzīvokļu mājas ar vairākiem desmitiem vai simtiem iedzīvotāju. Pieņemot, ka visi novada iedzīvotāji ietverti vairāk nekā 8 tūkstošos pakalpojumu līgumu un vairāk nekā 4 tūkstošos no tiem ietverti individuālie/privātie ADV punkti, pašvaldība secina, ka atkritumu dalītajā vākšanā ir iesaistījušies vairāk nekā 50% iedzīvotāju. Vienā maršrutā braucošs atkritumu savācējs konteinerus tukšo visos ADV punktos (kas iekļauti maršrutā) neatkarīgi no punkta lieluma, piederības vai konteineru skaita tajā, un iedzīvotāju skaits, kas lieto šos konteinerus, ir ievērojami lielāks nekā punktu skaits. Taču attiecībā uz pašvaldības pienākumu sniegt un uzturēt informāciju par dalītās vākšanas pakalpojuma pieejamību pašvaldība atpaliek no citām.

Šādā veidā panākt izejvielu atgriešanu aprītē ir praktiski neiespējami – jo mazāk informēti iedzīvotāji un mazāka to iesaiste ADV, jo vairāk nešķirotu atkritumu nonāk Getliņu poligona apglabāšanas kalnā.

Sniegtie dati, kas iegūti pašvaldību anketēšanā, liecina par zemu ADV līmeni, jo pat Rīgas valstspilsētā ar 678 978 iedzīvotājiem (skat. 1.1. tabulu) 2021. gadā dalīti savāktas ir tikai 22 278,03 tonnas un 2022. gadā – 30 799,86 tonnas (apmēram 5% no savāktajiem SA), no kurām pārstrādei nodotas attiecīgi 22 363,72 tonnas un 25 448,91 tonnas. Atbilstoši informācijai, kas tika saņemta no Rīgas valstspilsētas VLRAAP apspriešanas laikā, dalīti savākto atkritumu daudzumi ir lielāki: 2021. gadā dalīti savāktas 71 971,97 tonnas sadzīves atkritumu un 2022. gadā – 89 131,37 tonnas.

Dalīti vāktu sadzīves atkritumu reģenerācijai nodotais apjoms ir vērtējams kā nebūtisks.

3.5.2.3. Sadzīves atkritumu dalītas vākšanas infrastruktūras raksturojums pašvaldībās

Apkopojot informāciju par sadzīves ADV infrastruktūru pašvaldību teritorijā, secināms, ka situācija ir pašvaldībās ir ļoti atšķirīga (skat. 3.5.2.3.1. tabulu).

3.5.2.3.1. tabula. Pašvaldību un to apkalpojošo uzņēmumu tīmekļvietnēs pieejamā informācija par dalītās vākšanas infrastruktūru pašvaldību teritorijā (dalītās vākšanas punktu un laukumu skaits)

Pašvaldība	Vieglais iepakojums	Stikla iepakojums	Bioloģiskie atkritumi	Tekstila atkritumi	Pašvaldības vērtējums par pieejamību*	Laukumu skaits
Rīgas valstspilsēta	15480 konteineri	6471 konteiners	1883 konteineri	42	10	2
Ādažu novads	52	52	37	Nav informācijas	10	1
Bauskas novads	105	105	Nav informācijas	Nav informācijas	3	1
Ķekavas novads	12	12	20 konteineri	6 konteineri	9 ⁸⁶ un 7 ⁸⁷	2
Mārupes novads	11	56	Nav informācijas	1	10	0
Ogres novads	13	13	Nav informācijas	Nav informācijas	Nav informācijas	2
Olaines novads	Nav informācijas	Nav informācijas	Nav informācijas	Nav informācijas	7	Nav informācijas
Ropažu novads**	15	15	331	11	7	2
Salaspils novads	Nav informācijas				7	1
Siguldas novads**	83	106	2	12	9 ⁸⁸ , 6 ⁸⁹ , 8 ⁹⁰ , 7 ⁹¹	3

⁸⁶ Baložu pilsētas, Daugmales pagasta un Ķekavas pilsētas un pagasta zona

⁸⁷ Baldones pilsētas un pagasta zona

⁸⁸ Siguldas pilsētas, Siguldas pagasta, Mores pagasta, Allažu pagasta zona

⁸⁹ Mālpils pagasta zona

⁹⁰ Inčukalna pagasta zona

⁹¹ Krimuldas pagasta, Lēdurgas pagasta zona

* Pašvaldību aptaujas anketā sniegtais pašvaldības pašvērtējums (no 1-10, kur 1- pakalpojums pieejams mazāk par 10% un 10 – pakalpojums pieejams 100% iedzīvotāju)

**Informācija precizēta VLRAAP noslēguma ziņojuma sagatavošanas laikā

VLRAAP sabiedriskās apspriešanas laikā tika saņemta precizēta informācija no Mārupes pašvaldības par ADV punktu, kas apkopota 3.5.2.3.2. tabulā. Ar individuālie/privātajiem ADV ir jāsaprot, tos izmanto tikai konkrētā īpašuma lietotāji (konteinerus tukšo pēc saskaņota grafika), tie netiek publicēti www.skiroviegl.lv un līdzīgi kā visā Latvijā tie ir uzskatāmi par ADV maršrutiem.

3.5.2.3.2. tabula. Informācija no Mārupes pašvaldības par ADV maršrutiem un lietošanā esošo inatruktūru

Zona	Publiskie ADV (skiroviegli.lv)	2023. gada janvāris			2023. gada oktobris		
		Iedzīvotāju skaits (PMLP 01.01.2023.)	Pakalpojumu līgumu skaits	Individuālo/ privāto ADV skaits	Iedzīvotāju skaits (PLMP 01.07.2023.)	Pakalpojumu līgumu skaits	Individuālo/ privāto ADV skaits
Mārupes pilsēta, Mārupes pagasts	0	26761	4720	3268	26986	4823	3393
Babītes un Salas pagasti	76	13571	3292	861	13743	3455	1021
Kopā	76	40332	8012	4129	40729	8278	4414

Publiskie ADV Mārupes novada teritorijā tiek likvidēti 2023. gada 31. decembrī, notiek pāreja uz apkalpes maršrutiem, kas paredz ADV sistēmu savācot atkritumus no to radītājiem, no mājsaimniecībām. Šobrīd notiek projekta izstrāde ADV laukuma izbūvei Mārupē.

Tāpat saņemta informācija no Siguldas pašvaldības, ka Inčukalna ADV laukumā iedzīvotājiem ir iespēja bez maksas nodot arī bioloģiski noārdāmos atkritumus. Dārzu un parku atkritumus iedzīvotājiem ir iespēja bez maksas nodot arī kompostēšanas vietā Kreiļi, Siguldas pagastā. Katrā no apsaimniekošanas zonām ir pieejams konteiners tekstilam.



3.5.2.1.13. attēls. Dārzu un parku atkritumu kompostēšanas laukums Kreiļi

Salīdzinot Mārupes novada pašvaldību, kas neievieš ADV pakalpojumu punktu un laukumu veidā, aizbildinoties ar teritorijas trūkumu, un Bauskas novada pašvaldību, kur izveidoti vairāk nekā 100 ADV punkti, vērojama pretēja pieeja sadzīves ADV. Ir pašvaldības, kas nesniedz informāciju vispār vai sniedz tikai par daļu pašvaldības teritorijas. No iegūtajiem datiem secināms, ka pašvaldību iedzīvotājiem gūt pārlicību par ADV pakalpojuma pieejamību pašvaldību veidotā publiskā telpā ir apgrūtināši un tas nekādā veidā neveicina ADV paradumu iesakņošanos iedzīvotāju vidū, tāpat neļauj apzināties ADV nozīmību kopējā atkritumu apsaimniekošanas sistēmā.

Salīdzināt ADV infrastruktūras pieejamību un analizēt tās kapacitāti pēc datiem no publiskajiem avotiem nav iespējams, jo dažas pašvaldības norāda punktu skaitu, citas – konteineru skaitu, bet nav zināms, cik konteineru izvietots vienā punktā. Konteineru uzskaitē būtu jāveic apsaimniekotājam, bet pašvaldībai svarīgāks būtu punktu skaits un izvietoto konteineru tilpums, lai saprastu un prognozētu, vai piedāvātais pakalpojums atbilst iedzīvotāju vajadzībām ģeogrāfiskā izvietojuma un apjoma ziņā un vai tas veicinās ADV paradumu iedzīvošanos.

Dati no www.skiroviegli.lv, ko veido VVD saskaņā ar MK 2020. gada 14. jūlija noteikumiem Nr. 445 "Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā" sākot ar 2021. gadu, apkopoti 3.4.2.3.3. tabulā.

3.5.2.3.3. tabula. Oficiālās vietnes www.skiroviegli.lv informācija par dalītās vākšanas infrastruktūru (savākšanas punktu un laukumu skaits) 2023.gada jūnijā

Pašvaldība	Vieglaiss iepakojums	Stikla iepakojums	Bioloģiskie atkritumi	Tekstila atkritumi	Depozīta pieņemšana	Laukumu skaits
Rīgas valstspilsēta	100	100	Nav datu	49	188	2
Ādažu novads	59	66	32	4	12	1
Bauskas novads	121	117	Nav datu	1	49	1

Ķekavas novads	4	4*	Nav datu	Nav datu	17	2
Mārupes novads	8	66	Nav datu	10	20**	Nav datu
Ogres novads	17	16	Nav datu	3	47	4
Olaines novads	Nav datu	5	Nav datu	Nav datu	10	Nav datu
Ropažu novads**	26	26	2	11	27	2
Salaspils novads	11	37	Nav datu	2	11	1
Siguldas novads	90	120	2	12	28	3

*Karte uzrāda arī Ikšķiles punktus (nav ieskaitīti); **Informācija precizēta atbilstoši pašvaldības norādēm VLRAAP sabiedriskās apspriešanas un noslēguma ziņojuma sagatavošanas laikā

Pašvaldību un atkritumu apsaimniekotāju sniegtajā publiskajā informācijā nebija 2 laukumu adreses Ogres novadā no kopējiem 4, kas redzami vietnē www.skiroviegl.lv:

- "Šķirotava", Madlienas pagasts, Ogres novads;
- Dravnieku iela 9c, Lielvārde, Ogres novads;
- Akmeņu iela 43B, Ogre, Ogres novads;
- "Kaparāmuru karjers – Ezeri", Tīnūžu pagasts, Ogres novads.

Kopsavilkums

Ir rūpīgi jāapsver informācijas par atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu, tā pieejamību, maksu utt. unificēšana un vienāda atspoguļošana visu plānā iekļauto pašvaldību vietnēs. Tāpat jāatzīst, ka pašvaldības neievēro arī MK noteikumu Nr. 788 42.¹ punkta prasības – informācija nav aktualizēta un pārbaudīta, kā arī nepārbaudīta un neaktualizēta informācija tiek ievietota gan pašvaldību organizētās vietnēs, gan oficiālajā VVD veidotajā un uzturētajā vietnē www.skiroviegl.lv.

Lai popularizētu ADV un radītā sistēma sniegtu atdevi, t.i. palielinātu dalīti vāktu atkritumu apjomu, kas kalpo par otrreizējām izejvielām tautsaimniecībā, ieviestu jaunu atkritumu plūsmu (bioloģiskie atkritumi, tekstils, videi kaitīgas preču atkritumi u.c.) dalīto vākšanu, ir nepieciešams pakalpojuma saņēmējam piedāvāt informāciju viegli uztveramā un saprotamā veidā vienkopus. Neatkarīgi no tā, kas ir izveidojis ADV infrastruktūru, informācijai par pašvaldībā pieejamo pakalpojumu ir jābūt koncentrētai pašvaldības vietnē. Turklāt jānodrošina, ka **informācija publiskajā telpā, t.sk. tīmeklī, ir pieejama cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem, izmantojot vairākus sensoros (redze, dzirde, tauste)**

kanālus⁹² un vietnē jāveido sadaļa "**Viegli lasīt**", kurā tiks iekļauta īsa aprakstoša informācija par ADV un citu lasītājiem nepieciešamu informāciju par atkritumu apsaimniekošanu vieglajā valodā, lai plašākai sabiedrībai nodrošinātu iespēju uzzināt par to, kā organizēta atkritumu apsaimniekošana un kāpēc tā svarīga.

3.5.2.4. Depozīta iepakojuma savākšana

ADV kopš 2022. gada februāra ievērojamu pienesumu sniedz depozīta iepakojuma savākšana, kas darbojas paralēli pašvaldību organizētajai sistēmai. Pēc VVD sniegtajiem datiem informācija par 2022. gadā depozīta sistēmas ietvaros apsaimniekošanai nodotā izlietotā iepakojuma daudzumu VLAAR pašvaldībās sniegta 3.4.2.4.1. tabulā.

3.5.2.4.1. tabula. Pieņemtais (savāktais) izlietotā depozīta iepakojuma daudzums VLAAR novados, kg⁹³

Pašvaldība	Izlietotā iepakojuma veids					Kopā
	Alumīnijs	Melnais metāls	PET	Stikls – atkārtoti lietojams	Stikls – vienreizlietojams	
Rīgas valstspilsēta	342 915	3 226	1 354 357	4 067 703	1 712 781	7 480 981
Ādažu nov.	12 591	57	47 711	187 328	62 983	310 669
Bauskas nov.	20 840	53	84 135	251 716	63 235	419 980
Ķekavas nov.	13 716	82	58 312	236 399	63 746	372 256
Mārupes nov.	8 506	60	37 502	152 741	51 312	250 121
Ogres nov.	29 730	319	114 760	468 986	118 464	732 259
Olaines nov.	8 582	25	31 173	109 000	26 419	175 199
Ropažu nov.	9 901	104	41 946	172 858	51 036	275 845
Salaspils nov.	11 555	42	42 463	170 812	55 732	280 604
Siguldas nov.	16 371	43	59 425	253 179	64 756	393 775
Kopā:	474 708	4 010	1 871 786	6 070 722	2 270 464	10 691 689

Kopējie dati par pieņemto (savākto) izlietotā depozīta iepakojuma apjomu no Viduslatvijas atkritumu apsaimniekošanas reģiona pašvaldībām un pārstrādei vai atkārtotai izmantošanai nodotā izlietotā depozīta iepakojuma procentuālais apjoms ir attiecināms uz visu Latvijas teritoriju, atsevišķi pa pašvaldībām dati netiek vākti.

⁹² Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija. *Tīmekļvietņu un mobilo lietotņu piekļūstamība*. 2020. gada 16. decembris. <https://www.varam.gov.lv/lv/wwwvaramgovlv/lv/pieklustamiba> (skatīts 2023. gada novembrī).

⁹³ Valsts vides dienests. *Pieņemtais (savāktais) izlietotā depozīta iepakojuma daudzums*.

3.5.2.4.2. tabula. Depozīta iepakojuma daudzumi, kas nodoti tālākai pārstrādei vai atkārtotai izmantošanai, kg un %⁹⁴

Izlietotā iepakojuma veids	Pieņemtais daudzums (kg/gadā)	Nodotais daudzums pārstrādei (%)	Nodotais daudzums reģenerācijai (%)	Nodotais daudzums atkārtotai izmantošanai (%)
Alumīnijs	474 708	85%	-	-
Melnais metāls	4 010	94%	-	-
Plastmasa (PET)	1 871 786	90%	-	-
Stikls – atkārtoti lietojams	6 070 722	-	-	99%
Stikls – vienreizlietojams	2 270 464	92%	-	-

Secināms, ka sadzīves ADV infrastruktūra dažādās pašvaldībās ir dažādās attīstības stadijās. Grūtības novērtēt esošo situāciju rada datu trūkums un to nepilnīga uzskaitē, līdz ar ko ir arī teju neiespējami veikt kvalitatīvu salīdzinājumu starp pašvaldībām vai konkrētu laika periodu. Tāpat grūtības novērtēt ADV sistēmas efektivitāti rada atšķirības pašvaldību starpā pēc izvēlētajām savākšanas metodēm, kā arī dažādu novadu un pilsētu apbūves tips, iedzīvotāju skaits un blīvums un infrastruktūras līmenis. Nepieciešamo datu iegūšana un uzkrāšana ir vitāli svarīga.

Konstatēts, ka tikai neliela daļa no sadzīves atkritumiem tiek savākta ADV sistēmā un tikai daļa no šiem dalīti savāktiem atkritumiem tiek nodota tālākai pārstrādei vai reģenerācijai. Sevišķi kritiska ir situācija ar bioloģisko atkritumu un tekstila ADV nepieciešamo infrastruktūru, kam būtu jāpievērš pastiprināta uzmanība, lai izpildītu MK noteikumu Nr.712 noteiktos pienākumus saistībā ar sistēmas ieviešanu 2023. gadā. Vienlaikus jānorāda, ka tieši bioloģiski noārdāmie atkritumi ir viena no lielākajām nešķirotu sadzīves atkritumu frakcijām, sasniedzot 30-35% no kopējās masas. Otrā lielākā frakcija ir iepakojums, sasniedzot 25% no kopējās atkritumu masas. Nodrošinot abu frakciju savākšanu un pārstrādi, ievērojami samazinās poligonā apglabājamo atkritumu daudzums. Tieši šī aspekta dēļ visām pašvaldībām ir svarīgi turpināt uzlabot un modernizēt dalīti vāktu atkritumu sistēmas infrastruktūru un savākšanas maršrūtus, ieguldīt resursus iedzīvotāju iesaistīšanai šīs infrastruktūras izmantošanā, izmantojot izglītošanas kampaņas.

3.6. Sadzīves atkritumu šķirošana, pārstrāde, reģenerācija un apglabāšana

Mūsdienu sabiedrība saskaras ar nepieciešamību pievērst paaugstinātu uzmanību sadzīves atkritumu apsaimniekošanai. Šajā nodaļā apskatīti būtiski aspekti, kas saistīti ar sadzīves atkritumu ciklu, to šķirošanu, pārstrādi, reģenerāciju un apglabāšanu, lai veicinātu ilgtspējīgu resursu izmantošanu un vides aizsardzību.

⁹⁴ Valsts vides dienests. *Depozīta iepakojuma daudzumi, kas nodoti tālākai pārstrādei vai atkārtotai izmantošanai.*

3.6.1. Šķirošana

Lai sagatavotu materiālu tālākām reģenerācijas darbībām, primāra ir atkritumu šķirošana, kas atbilstoši AAL definīcijai ir *atsevišķu atkritumu veidu manuāla atdalīšana no kopējās atkritumu plūsmas atkritumu rašanās vietā, manuāla vai automatizēta atdalīšana no kopējās atkritumu plūsmas atkritumu savākšanas un šķirošanas vietās, kā arī atkritumu reģenerācijas un atkritumu apglabāšanas iekārtās*. Atšķirībā no pārstrādes un reģenerācijas atkritumu šķirošana tiek nodrošināta primāri tuvu atkritumu rašanās vietām, un tā ir arī viena no darbībām, kas veicama pirms nešķirotu atkritumu apglabāšanas.

Šķirošanas līniju, kur tiek veiktas reģenerācijas darbības ar kodu R12B *atkritumu šķirošana*, ekspluatācijas pamatā ir piesārņojošo darbību atļaujas. Informācija par esošo līniju jaudām iegūta no VVD atļauju reģistriem⁹⁵.

SIA Vides resursu centrs šķirošanas rūpnīca

Atļauja A kategorijas piesārņojošai darbībai Nr. RI15IA0002 izsniegta SIA Vides resursu centrs darbībām Kaudzīšu ielā 57, Rumbulā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā:

- nešķirotu sadzīves atkritumu šķirošanai līdz 300 000 t/gadā. Visas darbības ar atkritumiem veicamas tikai rūpnīcas iekšējās, un nešķirotu atkritumu un atšķirotā materiāla uzglabāšana ārpus rūpnīcas nav pieļaujama;
- kopējais pieņemtais atkritumu apjoms šķirošanas rūpnīcā nedrīkst pārsniegt 300 000 t/gadā, prioritāri pieņemot nešķirotus sadzīves atkritumus.

Līdz AAR reformai šķirošanas rūpnīcā nonāk visi plānā iekļauto pašvaldību iedzīvotāju radītie atkritumi, kas izmesti nešķirotu sadzīves atkritumu konteineros. Šķirošanas rūpnīca ir lielākā Baltijas reģionā. Pēc šķirošanas plastmasa, papīrs, kartons tiek izmantots vai nu NAIK ražošanā, vai nodots pārstrādei, turpretim atdalītie BNA atkritumi tiek nodoti pārstrādei uz vietas poligonā Getliņi un biogāzes ražošanai. Savukārt atdalītie melnie un krāsainie metāli nonāk metāla pārstrādes uzņēmumos, kur tos kopā ar citiem metāllūžņiem vēlreiz pāršķiro, lai pēcāk pārkausētu jaunos metāla izstrādājumos⁹⁶. NAIK tiek ražots kā kurināmais SIA SCHWENK Latvija cementa ražošanas vajadzībām.

SIA Getliņi EKO šķirošanas centrs

Atļauja A kategorijas piesārņojošai darbībai Nr. RI10IA0002 izsniegta SIA Getliņi EKO dažādu atkritumu apsaimniekošanas darbību veikšanai Kaudzīšu ielā 57, Rumbulā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā. Attiecībā uz SIA Getliņu EKO šķirošanas līniju atļauja paredz:

⁹⁵ Valsts vides dienests. *Atļauju un licenču meklētājs*. <https://registri.vvd.gov.lv/izsniegtas-atlaujas-un-licences/atlauju-un-licencu-mekletajs/> (skatīts 2023. gada jūnijā).

⁹⁶ CleanR. *Baltijā lielākā atkritumu šķirošanas rūpnīca 5 gadus apstrādājusi vairāk nekā 1,2 miljonus tonnu atkritumu; atkritumu apjomi turpina palielināties*. 2020. gada 26. oktobris. <https://cleanr.lv/clean-r/aktualitates/baltija-lielaka-atkritumu-skirosanas-rupnica-5-gados-apstradajusi-vairak-neka-12-miljonus-tonnu-atkritumu-atkritumu-apjomi-turpina-palielinaties/> (skatīts 2023. gada jūnijā).

- Būvniecības un lielpabeigto atkritumu, kas atbilst atļautajiem atkritumu pieņemšanas veidiem sadzīves atkritumu poligonā atbilstoši normatīvajiem aktiem par atkritumu poligona apsaimniekošanu, šķirošana SIA Getliņi EKO no komersantiem saņemto atkritumu šķirošanas iekārtā ar jaudu 90 000 t/gadā;
- No komersantiem saņemto lielpabeigto un būvniecības atkritumu šķirošanas iekārtā atšķīrotie atkritumu veidi un to tālāka izmantošana: atkārtotai izmantošanai nederīgi atkritumi, inerti atkritumi – 13 000 t/gadā (apglabāšana biodegradācijas šūnās); bioloģiski noārdāmi atkritumi – 4 500 t/gadā (pārstrādei vai nodošanai citiem atkritumu apsaimniekotājiem ar atbilstošu atļauju); pāršķīroti un atkārtoti izmantojami atkritumi – 72 495 t/gadā (izmantošana poligona iekšējās infrastruktūras vajadzībām vai realizācija citām uzņēmēj sabiedrībām); bīstamie atkritumi – līdz 5 t/gadā.

SIA CleanR šķirošanas centri

Atļauja B kategorijas piesārņojošai darbībai Nr. RI15IB0049 izsniegta SIA CleanR atkritumu šķirošanas centra un šķīroto atkritumu savākšanas laukuma darbībai Spilves iela 8E Rīgā:

- nebīstamu atkritumu apsaimniekošanai šķirošanas centrā – 31990 t/gadā (kopā ar no šķīroto atkritumu savākšanas laukuma pieņemtajām 425 t atkritumu);
- bīstamu (4,7 t/gadā) un nebīstamu (625,75 t/gadā), no kurām 425 t tiek novirzītas uz šķirošanas centru, atkritumu savākšanai šķīroto atkritumu savākšanas laukumā.

Atļauja B kategorijas piesārņojošai darbībai Nr. AP23IB0001 izsniegta SIA CleanR Verso darbībai Vietalvas iela 5, Vietalvas iela 5B, Vietalvas iela 5k-1, Rīgā.

Vietalvas ielā 5 tiek veikta atsevišķi savākto atkritumu šķirošana un sagatavošana tālākajai pārstrādei. Atkritumi, kas tiek nodoti uz šķirošanas līniju (šķirošana, presēšana, ķīpošana, sagatavošana tālākai pārstrādei):

- 150106 (jauktais iepakojums) – 46720 t/gadā;
- 150102 (plastmasas iepakojums) – 100 t/gadā;
- 150101 (papīra un kartona iepakojums) – 100 t/gadā.

Atsevišķi savākto atkritumu pāršķīrošana un uzglabāšana paredzēta:

- 150107 (stikla iepakojums) – 13000 t/gadā;
- 150104 (metāla iepakojums) – 75 t/gadā;
- 200140 (metāli) – 4975 t/gadā.

SIA Eco Baltia vide šķirošanas centri

Atļauja B kategorijas piesārņojošai darbībai Nr. RI16IB0032 izsniegta SIA Eco Baltia vide darbībai Getliņu ielā 5 un Getliņu ielā 5A, Rumbulā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā:

- izlietotā iepakojuma 89 500 t/gadā apsaimniekošanai, tai skaitā 28 000 t/gadā papīra un kartona iepakojuma, 21 000 t/gadā plastmasas iepakojuma šķirošanai, 2000 t/gadā metāla iepakojuma, 28 000 t/gadā stikla iepakojuma uzglabāšanai, 10 500 t/gadā koka iepakojuma uzglabāšanai;

- videi kaitīgo preču atkritumu apsaimniekošanai – uzglabāšanai;
- EEIA pieņemšanai un īslaicīgai uzglabāšanai un apstrādei;
- nolietotu riepu īslaicīgai uzglabāšanai un smalcināšanai;
- atkritumu mehāniskās apstrādes atkritumu (191212) apsaimniekošanai, t.sk. smalcināšanai NAIK ražošanai (sadedzināmi atkritumi 191210);
- liela izmēra atkritumu un būvniecības atkritumu īslaicīgai uzglabāšanai;
- stikla, alumīnija, metālu pieņemšanai un īslaicīgai uzglabāšanai;
- tekstilizstrādājumu atkritumu īslaicīgu uzglabāšanu – līdz 360 t/gadā;
- 50 tonnu (vienlaicīgi) iepakotu plastmasas granulu uzglabāšanai;
- citu videi nekaitīgu (nebīstamo) atkritumu apsaimniekošanai – uzglabāšanai;
- EEIA 4710 tonnas gadā uzglabāšanai un reģenerācijai;
- videi kaitīgo preču atkritumu apsaimniekošanai – uzglabāšanai, kā arī citām ar atkritumu apsaimniekošanu tieši nesaistītām darbībām.

Atļauja B kategorijas piesārņojošai darbībai Nr. ZE20IB0009 izsniegta SIA Eco Baltia vide atkritumu šķirošanas un pārkraušanas stacijai Īslīces ielā 5A Bauskā, Bauskas novadā:

- atkritumu šķirošanas un pārkraušanas stacijas darbībai,
- sadzīves ADV punkta darbībai,
- nederīgo un nolietoto EEIA apsaimniekošanai – savākšanai, īslaicīgai uzglabāšanai un apstrādei (veicot EEIA sastāvdaļu atdalīšanu un daļēju EEIA izjaukšanu manuāli).

Šķirošana ar kodu R12B paredzēta dažādiem videi kaitīgu preču, tostarp EEI šķirošanai. 2022.gadā Bauskas novada dome ir pieņēmusi lēmumu par šķirošanas stacijas pārcelšanu uz jaunu vietu Bērzkalnu ielā 77, Bauskā, kas, izvērtējot potenciālo dalīti vāktu atkritumu plūsmu nākotnē, pēc apsaimniekotāja plāna efektīvizētu šķirošanas procesu.

Pilnsabiedrības Lautus Vide šķirošanas stacija

Atļauja B kategorijas piesārņojošai darbībai Nr. RI10IB0152 izdota pilnsabiedrības Lautus Vide šķirošanas un pārkraušanas stacijai; atkritumu savākšanas, uzglabāšanas un reģenerācijas vietai Gurnicas, Ķekavas novadā:

- atkritumu šķirošanas un pārkraušanas stacijas darbībai;
- nederīgo un nolietoto EEIA savākšanai, pārkraušanai, īslaicīgai uzglabāšanai un apstrādei (veicot EEIA sastāvdaļu atdalīšanu un daļēju EEIA izjaukšanu manuāli);
- bīstamo atkritumu uzglabāšanai telpās;
- būvniecībā radušos atkritumu un citu nebīstamu, t.sk., ražošanas atkritumu šķirošanai laukumā: atkritumu (klase 191216, 191212, 170504) drupināšanai līdz 18 142 t/gadā, metāla atkritumu pieņemšanai, uzglabāšanai un šķirošanai; atkārtoti izmantojamu atkritumu šķirošanai. Kods R12B kopumā attiecināms uz gandrīz 30,5 tūkstošiem tonnu ražošanas atkritumu.

SIA CleanR šķirošanas stacija

Atļauja B kategorijas piesārņojošai darbībai Nr. RI20IB0023 izdota SIA CleanR šķiroto atkritumu savākšanas laukums un šķirošanas un pārkraušanas stacijas darbībai Tauri, Zaķumuižā, Ropažu pagastā, Ropažu novadā. Gadā atkritumu savākšanas laukumā un

atkritumu šķirošanas un pārkraušanas stacijā kopā paredzēts apsaimniekot 377,8 tonnas atkritumu, no kuriem 23,8 tonnas ir bīstamie atkritumi.

SIA Ķīlupe šķirošanas stacija

Atļauja B kategorijas piesārņojošai darbībai Nr.RI14IB0069 izdota SIA Ķīlupe cieta sadzīves atkritumu šķirošanas stacijai Ķīlupe, darbībai Ogresgala pagastā, Ogres novadā: atkritumu savākšanai, šķirošanai, kompostēšanai, drupināšanai un šķeldošanai ar kopējo jaudu līdz 45 000 t atkritumu gadā gan sadzīves, gan ražošanas atkritumiem.

Bīstamo atkritumu rašanās avots ir ražošana, kur atbilstoši publiski pieejamiem datiem galvenās šādu atkritumu veidojošās tautsaimniecības nozares pēc NACE 2.0 kodiem 2021.gadā bija:

- Apstrādes rūpniecība;
- Ūdensapgāde, notekūdeņu, atkritumu apsaimniekošana un sanācija;
- Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, automobiļu un motociklu remonts;
- Transports un uzglabāšana;
- Būvniecība.

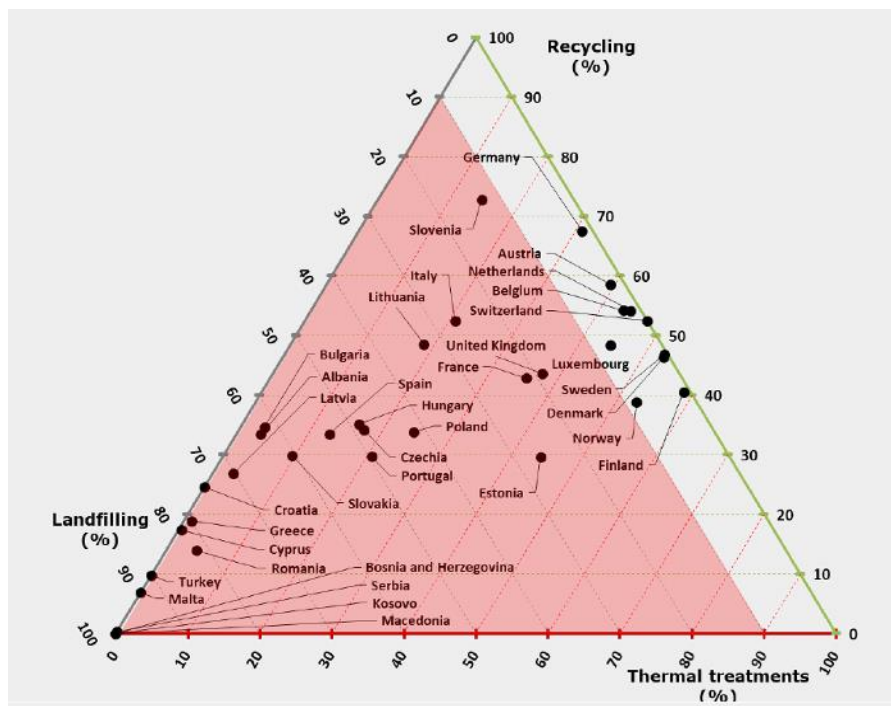
Iespējams, ka situācija 2021.gadā ir bijusi atšķirīga, kas skaidrojams ar Covid-19 pandēmijas ierobežojumiem, taču ir skaidrs, ka plānā iekļautajās pašvaldībās ir radīti mazāk par 1/3 no Latvijas bīstamajiem atkritumiem, kas ietver dažādas savākto bīstamo atkritumu klases.

Secinot no iepriekš minētās LVĢMC 2021. gada atskaites, par reāli pārstrādāto un reģenerēto bīstamo atkritumu daudzumu var uzskatīt ar pārstrādes darbībām R1-R11 pastrādāto atkritumu daudzumu. 2021.gadā tas sastāda 18 468,62 tonnas, kas ietver arī daļu no VLAAR pašvaldību teritorijās radītajiem bīstamajiem atkritumiem, par kuriem dati LVĢMC datu bāzes apkopojumā nav pieejami.

Pēc VLRAAP sabiedriskās apspriešanas Ogres novada pašvaldība iesniedza datus par šīs šķirošanas stacijas darbību 2021. un 2022. gadā, dati pieejami VLRAAP 3.pielikumā.

3.6.2. Pārstrāde un reģenerācijas darbības

Direktīvas 1999/31/EC 14.06.2018 veiktie grozījumi⁹⁷ dalībvalstīm nosaka, ka 2035.gadā varēs apglabāt ne vairāk kā 10% no kopējā radītā sadzīves atkritumu daudzuma (pēc masas). Attīstītajās ES valstīs, kur vēsturiski tiek uzrādīti labāki ADV un reģenerācijas rādītāji nekā Latvijā, praktiski netiek sasniegti 90% vai augstāki atkārtotas izmantošanas rādītāji. Kā redzams 3.6.2.1. attēlā, tajās valstīs, kurās ir augstāks īpatsvars atkritumu termālai pārstrādei, ir arī augstāki kopējie atkritumu pārstrādes rādītāji.



3.6.2.1. attēls. ES valstu progress ceļā uz Direktīvas 1999/31/EC 10% mērķi⁹⁸

Ja plāna darbības periodā tiks izvēsta ADV sistēma un pakāpeniski uzlabosies iedzīvotāju šķirošanas paradumi, lielākam atkritumu apjomam nonākot atkritumu šķirošanas un reģenerācijas iekārtās, pieaugs arī atkritumu šķirošanas un reģenerācijas atlikumu apjoms. Jāņem vērā, ka katrai atkritumu (iepakoju) plūsmai ir tehniski ierobežots atkārtotas pārstrādes un izmantošanas ciklu skaits. No sadzīvē izplatītiem iepakojuma veidiem tikai stikla iepakojumam ir iespējams nodrošināt praktiski neierobežotu pārstrādes ciklu skaitu. Citiem aprītē esošiem iepakojuma materiāliem – papīram, kartonam, celulozei, polimēriem un jauktu materiālu iepakojumu veidiem atkārtota pārstrāde ir iespējama noteiktam ciklu skaitam atbilstoši konkrētā materiāla fizikāli ķīmiskajām īpašībām. Piemēram, papīra atkārtotas izmantošanas ciklu skaits Eiropā vidēji ir 3,5 reizes, pārējā pasaulē – vidēji tikai 2,4⁹⁹. Pēc

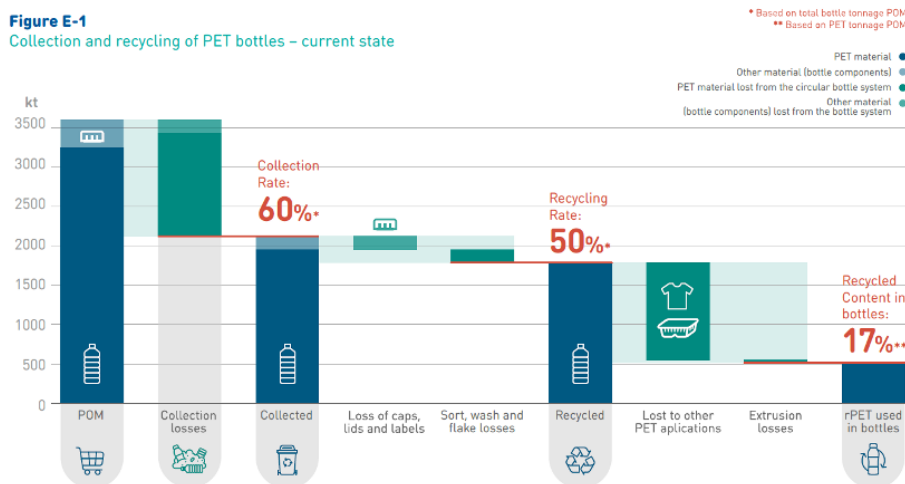
⁹⁷ Eiropas Parlaments un Padome. Direktīva 1999/31/EK par atkritumu poligoniem. 1999. <https://eur-lex.europa.eu/eli/dir/1999/31/oj/?locale=LV> (skatīts 2023. gada jūlijā).

⁹⁸ Hamburg University of Technology. ES valstu progress ceļā uz Direktīvas 1999/31/EC 10% mērķi. 2023.

⁹⁹ Peter Quicker, Mario Grosso, Stefano Consonni. "The Zero Waste utopia and the role of waste-to-energy." *Waste Management & Research*, 2020: 4.

papīra 2-3 atkārtotas izmantošanas cikliem celulozes šķiedras degradējas, un tās vairs nevar nodrošināt izstrādājumiem nepieciešamo kvalitāti un lietošanas īpašības.

Polimēra iepakojums uzrāda viszemākos iepakojuma atguves un atkārtotas izmantošanas rādītājus no visiem dalīti savāktu materiālu pārstrādes rādītājiem. Daļēji tas ir saistīts ar polimēru iepakojuma materiālu dažādību, jo pašlaik tikai atsevišķi polimēra iepakojumu veidi (PET, LDPE, HDPE, PP, PS) ir pārstrādājami. Piemēram, plaši izmantojamam un otrreizējo materiālu tirgū pieprasītajam iepakojumam PET (polietilēna tereftalāts) no kopējā Eiropas kopējā tirgū novietotā PET apjoma vidēji tikai 50% tiek pārstrādāti, bet tikai ~17% no tiem nonāk atkārtoti PET dzēriena iepakojumu materiālos, pārējie ~34% nonāk zemākas kvalitātes materiālos, kā arī daļu no šī apjoma veido paša pārstrādes procesa zudumi.¹⁰⁰



3.6.2.2. attēls. PET dalītās vākšanas, pārstrādes un otrreizējas izmantošanas īpatsvars Eiropā

Būtiski ņemt vērā, ka atkārtoti izmantotu PET pārslu (rPET) īpatsvars galaproduktā krītas ar katru nākamo polimēru pārstrādes ciklu. Pat laboratorijas testos, kur testētas rPET teorētiskas pārstrādes tehniskās robežas, pie sākotnēja rPET īpatsvara 75% jau 10 pārstrādes ciklā vidējais rPET īpatsvars izstrādājumā bija tikai 2,9%. Šobrīd PET dzēriena pudeļu ražošanā Eiropā rPET īpatsvars ir vidēji 17%, pārējos zemākas kvalitātes materiālos sasniedzot vidēji 25%.

“Eunomia Research & Consulting” veiktajā pētījumā¹⁰¹ norādīts, ka vidēji no ES tirgū laistā polimēru iepakojuma tiek savākti 47%, savukārt no šiem 47% atkārtoti pārstrādāti tiek tikai 23%, pārējos 24% no savāktā materiāla veido šķirošanas procesa zudumi (savāktais iepakojums neatbilst dotā materiāla kvalitātes prasībām) un pārstrādes procesa zudumi.

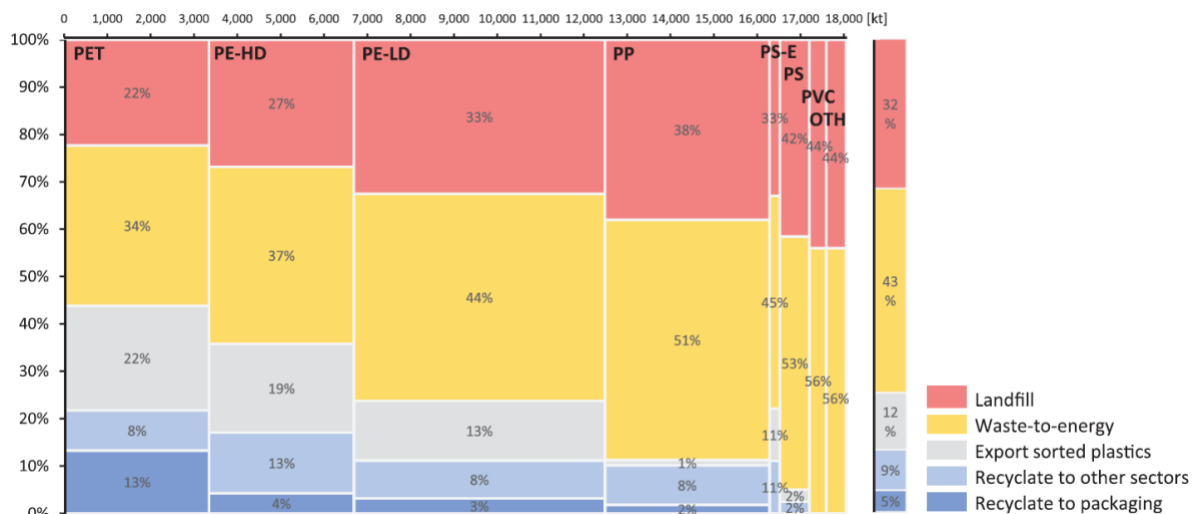
Augstākminētie pārstrādes rādītāji tiek sasniegti tikai PET dzēriena iepakojumam, bet citiem polimēra iepakojuma veidiem pārstrādes rādītāji ir vēl zemāki. 2021. gadā veiktajā pētījumā¹⁰² tiek demonstrēts apkopojums par Eiropas tirgū laistā polimēra iepakojuma

¹⁰⁰ Eunomia, Zero Waste Europe. "How circular is PET?" 2022.

¹⁰¹ Eunomia. "Mixed Waste Sorting to meet the EU's Circular Economy Objectives." 2023.

¹⁰² Ciprian Cimpan, Eivind Lekve Bjelle, Anders Hammer Strømman. Plastic packaging flows in Europe: A hybrid input-output approach. Journal of Industrial Ecology, 2021.

atkritumu gala izmantošanas iedalījumu pēc iepakojuma veidiem (skat. 3.6.2.3. attēlu). Kā redzams, visszemākie otrreizējās izmantošanas un pārstrādes rādītāji ir PP, PS un PVC iepakojumam. Mazāk nekā 10% PP iepakojuma nonāk atkārtoti citos izstrādājumos.



3.6.2.3. attēls. Polimēra iepakojuma atkritumu gala izmantošanas iedalījums pēc iepakojuma veidiem

Latvijas gadījumā iedzīvotāju vides apziņa un atkritumu šķirošanas praktiske paradumi būtiski atšķiras no Eiropas attīstīto valstu rādītājiem un jāreķinās, ka iepakojuma zudumi tieši šķirošanas procesā var sasniegt 20-30% no savāktā iepakojuma apjoma. Pat saglabājoties līdzīgai pārstrādes zudumu proporcijai, kopējais ADV, šķirošanas un pārstrādes procesa otrreizējai izmantošanai neatbilstošā materiāla īpatsvars Latvijas praksē prognozējams 25-32% no sākotnēji tirgū novietotā atkritumu (iekpojuma) apjoma.

ES ir vairāk nekā 500 atkritumu reģenerācijas (ar enerģijas atguvi) iekārtu. Kā viens no galvenajiem izejvielu avotiem šajās atkritumu reģenerācijas iekārtās tiek izmantoti atkritumu šķirošanas un pārstrādes sistēmas zudumi (piemaisījumi). Kopumā atkritumu reģenerācija ar enerģijas atguvi sniedz būtisku ieguldījumu:

- atkritumu apglabāšanas apjoma samazināšanā (Direktīvas 1999/31/EC mērķu sasniegšanā);
- energoapgādes avotu diversifikācijā un kopējā energoneatkarības nodrošināšanā;
- atkritumu apsaimniekošanas procesa kopējo SEG emisiju samazināšanā.

Atkritumu plūsmas, kas veidojas kā šķirošanas un otrreizējās pārstrādes procesa atlikums, ir ar augstu energietilpību – zemākais sadegšanas siltums ir lielāks nekā 13MJ/kg.

Plāna izstrādes procesā ir apzināti esošie statistikas datu avoti, kā arī nozares pārstāvju (LASUA) pieņēmumi par potenciālajām NAIK apjoma prognozēm. Tomēr jāatzīst, ka esošajos datos novērojamas nepilnības, kas pilnībā neastpoguļo visu materiālu plūsmu bilanci. Jāņem vērā, ka plāna darbības laikā, īstenojot plānā plānotos pasākumus, būtiski mainīsies atkritumu apjoms, sastāvs, atkritumu šķirošanas, reģenerācijas un pārstrādes atlikumu proporcijas.

Analizējot to ES valstu sniegumu, kurās atkritumu apglabāšanas rādītājs ir tuvs 0%, redzams, ka atkritumu reģenerācija ar enerģijas ieguvu veido 36-60% no radītā nešķirotu sadzīves atkritumu apjoma. **Varam pieņemt, ka, īstenojot visus plānā paredzētos pasākumus, potenciālais NAIK apjoms sastādīs 30-40% no radītā nešķirotu sadzīves atkritumu apjoma.**

Tehniski 15-18% no māsaimniecību un tiem pielīdzināmiem atkritumiem pēc atbilstošas sagatavošanas ir izmantojami kā kurināmais cementa ražošanai. Pašreiz poligona nodokļu un tarifu atšķirības ES valstu vidū veicina liela apjoma SRF/RDF kurināmā importu Latvijā no citām ES valstīm. Cementa ražotājam SCHWENK Latvija ir faktiski monopola stāvoklis no atkritumiem iegūtā kurināmā reģenerācijai Latvijas teritorijā. SCHWENK Latvija veidotā tarifu politika rada situāciju, kurā vairumam Latvijas atkritumu apsaimniekošanas komersantu SRF/RDF sagatavošanas un transporta izmaksas līdz SCHWENK Latvija reģenerācijas iekārtai Brocēnos ir pielīdzināmas dabas resursu nodokļa likmei par atkritumu apglabāšanu. Tāpēc ir būtiski, lai Latvijā pārādītos citi tirgus dalībnieki, kas var piedāvāt reģenerācijas iekārtu jaudas, nodrošinot reģenerāciju plašākam kurināmā kvalitātes spektram nekā tas iespējams cementa ražošanas procesā.

Atbilstoši AAL definīcijai atkritumu reģenerācija ir jebkura darbība, kuras galvenais rezultāts ir atkritumu lietderīga izmantošana ražošanas procesos vai tautsaimniecībā, aizstājot ar tiem citus materiālus, kuri būtu izmantoti attiecīgajai darbībai, vai atkritumu sagatavošana šādi izmantošanai. Atkritumu reģenerācijas kodi noteikti MK 2011.gada 26.aprīļa noteikumu Nr. 319 "Noteikumi par atkritumu reģenerācijas un apglabāšanas veidiem" 1.pielikumā, tie ietver plašu atkritumu apsaimniekošanas darbību spektru.

Nozīmīga ir atkritumu pārstrāde, kas atbilstoši AAL definīcijai ir atkritumu reģenerācijas darbība, kurā atkritumu materiālus pārstrādā produktos, materiālos vai vielās atbilstoši to sākotnējam vai citam izmantošanas veidam, ietverot organisko materiālu pārstrādi un izņemot atkritumos esošās enerģijas reģenerāciju un tādu materiālu izgatavošanu, kuri tiks izmantoti par kurināmo vai izrakto tilpju aizbēršanai. Tomēr informācija par pārstrādes iekārtām, kas atrodas plānā iekļautajās pašvaldībās, netiks iekļauta dokumentā, jo, neviena pārstrāde nevar tikt realizēta tikai ar konkrētu pašvaldību teritorijā esošiem izejvielu daudzumiem. Piemēram, Latvijā atpazīstamā AS PET Baltija plastmasas pārstrādes rūpnīca, kas arī izvietota VLAAR (Rūpniecības ielā 24, Jelgavā), tikai 2% rūpnīcas darbībai nepieciešamo izejvielu apjoma ir savākusi Latvijā, pārējais iepakojums ticis ievests no ārvalstīm¹⁰³. Līdzīgi darbojas plastmasu pārstrādes rūpnīca Rūpnīcu ielā 4, Olainē – SIA Nordic Plast¹⁰⁴, kas ir viens no vadošajiem otrreizējo izejvielu pārstrādes uzņēmumiem Baltijā, kas pārstrādā LDPE, HDPE un PP izstrādājumus. 2023. gada martā tika atklāta "CleanR" plastmasas pārstrādes rūpnīca, kas specializējas LDPE, HDPE un PP otrreizējā pārstrādē, ražojot HDPE pārslas un granulas, kā arī LDPE granulas ar kopējo jaudu līdz 1000 t/mēnesī.

Tāpat nav konkrētas informācijas, kur tieši ir notikusi dalīti vākto un atšķirotu izejvielu pārstrāde, jo atkritumu apsaimniekotāji strādā pēc tirgus pieprasījuma principa un pārstrādes

¹⁰³ Dianas Bizness. *Vai poligoni nākotnē tiešām nodarbosies ar atkritumu pārstrādi?* 2022. gada 3. janvāris. <https://www.db.lv/zinas/vai-poligoni-nakotne-tiesam-nodarbosies-ar-atkritumu-parstradi-505759> (skatīts 2023. gada jūnijā).

¹⁰⁴ Nordic Plast. *Pārstrādes process.* <https://www.nordicplast.lv/lv/noderiga-informacija/parstrades-process/> (skatīts 2023. gada jūnijā).

darbības var veikt Latvijā, ja ir pieejamas konkrētā materiāla pārstrādes jaudas, vai tas var tikt nosūtītas uz ārvalstīm, kā tas bieži notiek ar dažādiem iepakojuma un videi kaitīgu preču veidiem. Publiski pieejamos datos nav atrodamā informācija, cik lielā mērā ir veiktas reģenerācijas darbības, tostarp pārstrāde, attiecībā uz katras pašvaldības teritorijā radītajiem atkritumiem. Līdz ar to nav iespējama sasaistes izveide starp radīto atkritumu daudzumu katrā no plānā iekļautajām pašvaldībām un šo atkritumu pārstrādes līmeni.

Pēc plānā iekļautajās pašvaldībās strādājošo atkritumu apsaimniekotāju sniegtajiem datiem to darbības efektivitāte pieaug: 2021. gadā 31,4% no SIA Eco Baltia vide apsaimniekotā atkritumu apjoma tika atkārtoti izmantoti vai pārstrādāti. Salīdzinot ar 2020. gada rezultātiem, otrreizējo izejvielu šķirošana un pārstrāde palielinājusies par 4,4%¹⁰⁵.

Savukārt pēc LVĢMC datiem¹⁰⁶ no 1 900 177,763 tonnām (kopējā radītā sadzīves (nebīstamo) atkritumu daudzuma) 2021. gadā kopējais pārstrādes apjoms 2021. gadā sastāda 1 219 312,19 tonnas jeb 64,17 %. Ņemot vērā plānā iekļauto pašvaldību centrālo izvietojumu un tās sniegtās loģistikas priekšrocības, kā arī spēju akumulēt pietiekamus atkritumu daudzumus, ar ko Pierīgas AAR atšķiras no citiem atkritumu reģioniem, var pieņemt, ka tieši šī reģiona pašvaldībās radītie atkritumi ir bijuši tie, kas devušu lielu ieguldījumu pārstrādes augstā procenta sasniegšanā.

Attiecībā uz pārtikas atkritumiem un to reģenerāciju VLAAR atbilstoši PVD reģistram¹⁰⁷ darbojas virkne biogāzes ražošanas uzņēmumu, taču tikai trijos no tiem kā izejviela tiek izmantota cepšanā lietota eļļa vai citi pārtikas atkritumi, ko savāc no pārtikas ražošanas un sabiedriskās ēdināšanas uzņēmumiem (skat. 3.6.2.1. tabulu). Atļauja B kategorijas piesārņojošās darbībai Nr. RI17IB0025 ir izdota tikai SIA Ķeizarsils, kas 2022. gada valsts statistiskajā pārskatā norādījis biogāzes ieguvei reģenerēto pārtikas un bioloģisko atkritumu daudzumu – vairāk nekā 9092 tonnu. Pārējās izejvielas biogāzes ražošanai 8474 tonnu apmērā ir dzīvnieku mēsli un notekūdeņu dūņas. SIA Ķeizarsils saņemtā Atļauja B kategorijas piesārņojošās darbībai Nr. RI17IB0025 pieļauj arī atkritumu klases 200201 *Bioloģiski noārdāmi atkritumi* reģenerāciju ar kodu R3D (reģenerācijas kods atbilstoši MK noteikumiem Nr. 319) ierobežotā apjomā - 500 t/g.

SIA Ekorima atļaujas B kategorijas piesārņojošās darbībai Nr. VA12IB0014 darbība ir apturēta ar 2019. gadu; SIA Sidgunda BIO nav saņēmusi šāda veida piesārņojošās darbības atļauju, līdz ar to datu par izmantoto pārtikas atkritumu daudzumiem nav zināmi.

¹⁰⁵ Eco Baltia vide. *SIA Eco Baltia vide pērn turpināja stabilu izaugsmi, būtiski kāpinot arī apgrozījumu*. 2022. gada 25. augusts. <https://www.ecobaltiavide.lv/blog/sia-eco-baltia-vide-pern-turpinaja-stabilu-izaugsmi-butiski-kapinot-ari-apgrozijumu/> (skatīts 2023. gada jūnijā).

¹⁰⁶ Latvijas vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs. *Valsts statistiskā pārskata "Nr.3 – Atkritumi. Pārskats par atkritumiem" kopsavilkums par 2021.g.* Rīga: LVĢMC, 2022.

¹⁰⁷ Pārtikas un veterinārais dienests. *PVD reģistri*. 2023.

3.6.2.1. tabula. Biogāzes ražošanas uzņēmumi pēc PVD datiem

Reģ. numurs	Uzņēmums	Adrese	Kategorija*	Produktu veidi	Izejvielas
A 066811	SIA Ķeizarsils	"Jaunbajāri", Salaspils pagasts, Salaspils novads, LV- 2169	2/3	Biogāze, biogāzes ražošanas atlikumi	kūtsmēsli cepšanā izmantotas eļļas, piena ražošanas atlikumi, agrākā pārtika
A 053937	SIA Ekorima	"Veckļaviņas", Lēdurgas pagasts, Siguldas novads, LV- 4012	2/3	Biogāze, biogāzes ražošanas atlikumi	kūtsmēsli, piena ražošanas atlikumi
A 057785	SIA Sidgunda Bio	"Niedras Bio", Mālpils pagasts, Siguldas novads, LV- 2152	2/3	Biogāze, biogāzes ražošanas atlikumi	kūtsmēsli, cepšanā izmantotas eļļas, zivju eļļas - ūdens maisījums

* 2. vai 3. kategorija, kurai uzņēmums ir atzīts saskaņā ar Regulu Nr. 1069/2009

Atbilstoši PVD reģistram "Blakusproduktu un atvasināto produktu lietotāji īpašiem nolūkiem"¹⁰⁸ pārtikas ražošanas atlikumus izmanto 8 uzņēmumi (dzīvnieku patversmes, biedrības u.c.), no kuriem lielākais ir Rīgas valstspilsētas SIA Rīgas Nacionālais zooloģiskais dārzs, kuri dzīvnieku pārtikā izmanto blakusproduktus un agrāko pārtiku.

Nav paredzams, ka reģenerācijas iekārtu biogāzes ražošanai uz pārtikas atlikumu vai citu bioloģiski noārdāmu atkritumu izmantošanas bāzes skaits tuvākajā nākotnē varētu pieaugt un veidotos papildu pieprasījums pēc šī veida atkritumiem.

3.6.3. Apglabāšana

Plānā iekļautās pašvaldības apkalpo viens atkritumu poligons – Getliņi (Kaudzīšu iela 57, Rumbula, Stopiņu pagasts, Ropažu novads). Getliņu poligona darbības pamatā ir atļauja A kategorijas piesārņojošai darbībai Nr. RI10IA0002¹⁰⁹ (turpmāk – atļauja Nr. RI10IA0002), kas pēdējo reizi ir pārskatīta 2022. gada 9. novembrī. Tieši šī atļauja nosaka poligona darbības paņēmienus un tos atkritumu veidus, ko poligona apsaimniekotājam SIA Getliņi Eko ir atļauts pieņemt un apglabāt poligonā.

Kopumā apglabāti 99 sadzīves un inerto atkritumu veidi, kopējais apglabātais daudzums veido 148 916.2 tonnas. Informācija par poligonā Getliņi apglabātajiem atkritumiem 2021.gadā pieejama 7. pielikumā. No datiem var secināt, ka 2021.gadā poligonā ir apglabāta daļa atkritumu, kas noteikti varēja atgriezties tautsaimnieciskajā aprītē – dalīti vāktie materiāli (1501

¹⁰⁸ Pārtikas un veterinārais dienests. *PVD reģistri*. 2023.

¹⁰⁹ Valsts vides dienests. *Atļauju un licenču meklētājs*. SIA Getliņi EKO. https://registri.vvd.gov.lv/izsniegtas-atlajas-un-licences/atlauju-un-licencu-mekletajs/?company_name=SIA+getlini+Eko&company_code=&s=1 (skatīts 2023. gada jūnijā).

un 2001 grupa), bioloģiskie organiskās izcelsmes atkritumi, kam piemērotāka būtu bioloģiskā pārstrāde vai reģenerācija, taču to apglabāšana liecina, ka atkritumu apsaimniekotāji nav raduši iespēju tos nodot pārstrādei vai reģenerācijai.

Daļa atkritumu ir atpazīstami pēc klases 191212, tie apglabāšanā ir nonākuši pēc sākotnējās sagatavošanas apglabāšanai poligona Getliņi teritorijā esošajā šķirošanas rūpnīcā, ko apsaimnieko SIA Vides resursu centrs; tādu ir vairāk nekā 1/3 daļa no apglabātā daudzuma jeb vairāk nekā 55 tūkstoši tonnu. Mazāk par 20 tūkstošiem tonnu ir apglabāti arī nešķiroti sadzīves atkritumi (klase 200301), kam bija nepieciešama sākotnēja sagatavošana apglabāšanai. Šī situācija, iespējams, skaidrojama ar šķirošanas līnijas profilaksi vai citiem apstākļiem.

3.7. Valsts vides dienesta konstatētie pārkāpumi atkritumu apsaimniekošanas jomā

Saistībā ar atkritumu apsaimniekošanu VVD 2021. - 2023. gada periodā veicis 36 pārbaudes A kategorijas piesārņojošās darbības atļauju saņēmumu uzņēmumu 23 objektos¹¹⁰. Pēc pārbažu rezultātiem VVD lēmis par administratīvā pārkāpuma uzsākšanu 4 objektos (SIA All Recycling, Granīta iela 31 k-5, Acone, Salaspils novads; SIA Corvus Company, Daugavgrīvas šoseja 7D, Rīga; SIA Uzvara-Strauti, "Strauti", Gailīšu pagasts, Bauskas novads; SIA Gaižēni, "Brūveri", Brunavas pagasts, Bauska novads). Tāpat VVD lēmis par atļaujas nosacījumu piespiedu izpildes uzsākšanu 5 objektos (SIA All Recycling, Granīta iela 31 k-5, Acone, Salaspils novads; SIA Corvus Company, Daugavgrīvas šoseja 7D, Rīga; SIA Eko Osta, Tvaika iela 39, Rīga; SIA Kronospan, Daugavgrīvas šoseja 7B, 7 k-1, 7J un 7, Rīga; SIA Uzvara-Strauti, "Strauti", Gailīšu pagasts, Bauskas novads) (skat. 8. pielikumu).

VLRAAP iekļauto pašvaldību teritorijās veiktas 174 Lielrīgas RVP un 53 Zemgales RVP pārbaudes B kategorijas piesārņojošās darbības atļauju saņēmumu uzņēmumu objektos. Pārbažu rezultātā VVD lēmis par 21 administratīvā pārkāpuma procesu uzsākšanu un 31 piespiedu līdzekļa piemērošanu (piespiedu izpildi un piespiedu naudu). Visvairāk pārkāpumu konstatēts metālapstrādes uzņēmumu un autoservisu darbībā – pārkāpumi saistīti ar saņemto atļauju nosacījumu neievērošanu vai darbību bez atļaujām. No komersantiem, kam ar pašvaldībām noslēgti līgumi par sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma sniegšanu, VVD pārkāpumus konstatējis pilnsabiedrības Lautus Vide teritorijā, kas atrodas adresē "Gurnicas", Ķekavas novadā (skat. 9. pielikumu).

¹¹⁰ Valsts vides dienests. Ziņojumi par A, B un C iekārtu pārbaudes rezultātiem. 2023.

4. Prognoze par atkritumu apsaimniekošanas reģionālajā plānā ietverto atkritumu plūsmu attīstību plāna darbības laikā

Atkritumu kvantitatīvo rādītāju jeb apjoma prognoze laika periodam no 2023. – 2028. gadam sagatavota balstoties uz atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu sniedzēju datiem LVĢMC valsts statistikas pārskatā Nr.3 - Atkritumi par faktiskajiem apsaimniekoto atkritumu apjomiem iepriekšējo 10 gadu laikā. Datus analizētas cēloņsakarības un tendences, kuras izteiktas pieņēmumos un projicētas turpmākajos gados. Analīzē izmantoti AAVP2028. gadam un 2020. gada VARAM pasūtītajā pētījumā “Investīciju vajadzību izvērtējums atkritumu apsaimniekošanas valsts plānā 2021. - 2028. gadam izstrādei”¹¹¹ ietvertie dati un vērtējumi. Pilnīgai ainai par atkritumu apsaimniekošanu būtu nepieciešami dati arī par mājāsaimniecībās radīto atkritumu apjomu, taču tādi nav pieejami, tāpēc izmantoti atkritumu apsaimniekotāju sniegtie dati, kuri tiek apkopoti iepriekšminētajā valsts statistikas pārskatā. Prognozes sagatavošanā pieņemts, ka radītais atkritumu apjoms ir vienāds ar savākto atkritumu apjomu.

4.1. Iedzīvotāju skaits

Iedzīvotāju skaita prognozēšanai tiek izmantoti reģionā iekļauto pašvaldību dati, ko tās izmantojušas pašvaldību plānošanas dokumentos (skat. 4.1.1. tabulu).

4.1.1. tabula. Datu prognozes pašvaldību plānošanas dokumentos

Ādažu novada Attīstības programmas 2021.-2027.gadam.	Iedzīvotāju skaits periodā no 2015. līdz 2021.gadam pieauga vidēji par 3,72 % gadā. Turpmāku prognožu nav.
Bauskas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģija līdz 2035. gadam	Prognozējams, ka desmit gadu laikā no 2020. līdz 2030. gadam gan novados, gan pilsētās iedzīvotāju skaits samazināsies vidēji par 12-15%.
Ķekavas novada Attīstības programma 2021.-2027.gadam.	Iedzīvotāju skaits laikā no 2011. līdz 2021.g. pieaudzis par 8,2% jeb 0,8% gadā. Prognozēts turpmāks pieaugums.
Mārupes novada ilgtspējīgas attīstības stratēģija 2022.-2034. gadam	2021. gada sākumā 36 686 iedzīvotāji (PMLP dati), kas ir 1,77% no Latvijas kopējā iedzīvotāju skaita. Iedzīvotāju vidējais blīvums – 1,05 iedz./ha. Mārupes novads ir novads ar straujāko iedzīvotāju skaita pieaugumu – 5,24% 2020.gadā, kā arī jaunākais iedzīvotāju vecuma ziņā (vidējais vecums: 33 gadi). Iedzīvotāju skaits novadā, visdrīzāk, turpinās stabili pieaugt, 2040. gadā pārsniedzot 45 000 iedzīvotājus.
Ogres novada ilgtspējīgas attīstības stratēģija 2022.–2034. gadam	Iedzīvotāju skaits Ogres novada teritorijā no 2016. līdz 2021. gadam kopumā ir samazinājies par 2,1 %, pēdējos trīs gadus tas ir gandrīz nemainīgs, ar mērenu kritumu 0,07 % - 0,35 % robežās. Plānā nav izteikta nākotnes

¹¹¹ SIA Geo Consultants. *Investīciju vajadzību izvērtējums Atkritumu apsaimniekošanas valsts plānā 2021. - 2028. gadam izstrādei*. VARAM, 2020.

	prognoze, bet minēts, ka iedzīvotāju skaits nākotnē varētu pieaugt.
Olaines novada ilgtspējīgas attīstības stratēģija 2013.-2030.gadam un Olaines novada pašvaldības izglītības attīstības stratēģija 2023. - 2028. gadam	Pēdējo 23 gadu laikā iedzīvotāju skaits novadā ir samazinājies par 0,5%, taču pēdējo 5 gadu laikā (līdz 2012.g.) tas ir palielinājies par 7,8%. Periodā no 2012. līdz 2022. gadam faktiskais iedzīvotāju skaits samazinājies par 0,25%, lai gan periodā no 2017. līdz 2022. vērojams 2,39% pieaugums. Prognozēts iedzīvotāju skaita pieaugums par 0,16-0,52% gadā līdz 2030.gadam.
Ropažu novada ilgtspējīgas attīstības stratēģija 2022.-2038. gadam	Līdz 2038. gadam prognozēts iedzīvotāju skaita pieaugums par 1,18% gadā.
Rīgas attīstības programma 2022.–2027.gadam	Samazinājums no 639630 iedzīvotājiem 2016.gadā līdz 637539 optimistiskajā un 634985 pesimistiskajā prognozē 2030.gadam. Pierīgā – pieaugums no 366347 iedzīvotājiem 2016.gadā līdz 397019 iedzīvotājiem pesimistiskajā un līdz 405188 iedzīvotājiem optimistiskajā prognozē 2030.gadā.
Salaspils novada Attīstības programma 2012.-2018.gadam	Laika posmā no 2014. līdz 2018. gadam Salaspils novadā iedzīvotāju skaits ir pieaudzis par 2.9%, plānā prognozēts turpmāks pieaugums.
Siguldas novada Attīstības programma 2021.-2027.gadam	2019. gada sākumā iedzīvotāju skaits Siguldas pilsētā bija 11 619, 2021. gadā tas palielinājies līdz 14 396 iedzīvotājiem. Neskatoties uz iedzīvotāju skaita izaugsmi pilsētā, tiek prognozēts, ka tas tomēr nespēs pilnībā kompensēt pārējai apvienotā novada teritorijai raksturīgo mēreno depopulāciju un līdz 2030. gadam iedzīvotāju skaits Siguldas novadā var sarukt vai saglabāties aptuveni tādā pašā apmērā, kā līdz šim (t.i. 32 911 iedzīvotāju līmenī atbilstoši 1.1. tabulas datiem).

Lai gan vairumā Pierīgas pašvaldību vērojams iedzīvotāju skaita pieaugums, visticamāk, tas skaidrojams ar iekšējo migrāciju, turklāt no Rīgas. Līdz ar to valsts statistika par Rīgu un Pierīgu uzrāda stabilu iedzīvotāju skaita samazinājumu VLAAR pašvaldībās. Laika periodam no 2022. gada līdz 2028. gadam prognozētais iedzīvotāju skaita samazinājums atbilst iepriekšējo 10 gadu vidējai tendencei un, izmantojot LR PMLP datus¹¹², ir -1,53%. Šie dati ir izmantoti kā bāzes rādītāji iedzīvotāju skaita un atkritumu apjoma prognozei līdz 2028. gadam.

¹¹² Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde. *Fizisko personu reģistrs*. 2023.

4.1.2. tabula. Iedzīvotāju skaits gada sākumā¹¹³

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Latvija	2 023 825	2 001 468	1 986 096	1 968 957	1 950 116	1 934 379	1 919 968	1 907 675	1 893 223	1 875 757
Rīga	643 615	643 368	641 007	639 630	641 423	637 971	632 614	621 120	614 618	605 802
Ādažu (un Carnikavas) novads	16 872	17 026	17 219	17 382	19 069	19 810	20 129	20 668	21 134	21 944
Bauskas (un Iecavas, Rundāles, Vecumnieku) novads	46 147	45 474	44 917	44 238	43 262	42 785	42 306	42 196	41 755	41 392
Kekavas (un Baldones) novads	27 810	27 735	28 065	28 161	28 012	28 527	29 166	29 639	30 077	30 561
Mārupes (un Babītes) novads	26 174	26 578	27 541	28 448	28 640	29 806	30 711	31 721	32 824	34 431
Ogres (un Lielvārdes, Keguma, Ikšķiles) novads	60 437	59 831	59 490	58 755	58 038	57 835	57 692	57 656	57 617	57 591
Olaines novads	19 849	19 720	19 718	19 685	19 487	19 409	19 499	19 511	19 705	19 953
Ropažu (un Garkaines, Stopiņu, Vangažu) novads	28 443	28 211	28 230	28 204	28 376	28 915	29 487	30 606	31 697	33 036
Salaspils novads	22 314	22 088	22 208	22 209	22 291	22 555	22 659	22 738	22 868	23 148
Siguldas novads	27 948	28 114	28 522	28 581	28 590	28 713	29 380	29 847	32 477	32 767
Viduslatvijas AAR, bez Rīgas	275 994	274 777	275 910	275 663	275 765	278 355	281 029	284 582	290 154	294 823
Viduslatvijas AAR	919 609	918 145	916 917	915 293	917 188	916 326	913 643	905 702	904 772	900 625
Viduslatvijas AAR iedzīvotāju skaita izmaiņas	-5 970	-1 464	-1 228	-1 624	1 895	-862	-2 683	-7 941	-930	-4 147

4.2. Radīto sadzīves atkritumu apjomi

Valsts statistikas pārskata¹¹⁴ apkopotie dati (skatīt 4.2.1. tabulu) par radīto atkritumu apjomiem teritoriālā griezumā norāda, ka kopš 2016. gada VLAAR teritorijā radīto sadzīves atkritumu īpatsvars no kopējā valstī radītā SA daudzuma ir stabili ~45%. Vērtējot SA apjomu izmaiņu dinamiku, vērojams, ka pakāpeniska apjomu pieauguma vietā (vērojams līdz 2017. gadam) pēdējos gados ir bijis ievērojams kopējā radītā SA apjoma samazinājums, tomēr mājsaimniecību radītais atkritumu apjoms ir turpinājis pakāpeniski pieaugt, līdzīgi kā ir turpinājis pieaugt iekšzemes kopprodukts uz vienu iedzīvotāju (izņemot 2019.-2020.gada periodu) – par spīti COVID-19 izplatības ierobežojumu un ģeopolitiskās situācijas izraisītajiem izaicinājumiem.

Lai gan AAVP2028 radīto sadzīves atkritumu apjomam prognozēts vidēji 2% pieaugums gadā, pagaidām dati neapstiprina šādu prognozi. Papildu vērtējams faktors par sliktu pieauguma prognozi ir atkritumu apsaimniekošanas maksa, kas kopš 2017. gada ir būtiski pieaugusi saskaņā ar DRN likmes pieaugumu par sadzīves atkritumu poligonos noglabājamo atkritumu vienību. DRN likme sadzīves un ražošanas atkritumu, kas nav bīstami, noglabāšanai SA poligonos pakāpeniski pieaugusi no 25 EUR/t 2017. gadā līdz 95 EUR/t 2023. gadā.

Radīto atkritumu apjoma izmaiņas galvenokārt saistāmas ar iedzīvotāju demogrāfiskajiem rādītājiem un labklājības līmeni jeb ienākumiem uz vienu iedzīvotāju. Vispārēji pieņemts, ka palielinoties ienākumiem uz vienu iedzīvotāju, palielinās arī radīto atkritumu daudzums. Tomēr analizējot OECD apkopotos dalībvalstu datus¹¹⁵ par sadzīves atkritumu radīšanas apjomiem uz vienu iedzīvotāju, novērojams, ka vairumā Austrumeiropas valstīs šis rādītājs pakāpeniski pieaug, savukārt Rietumeiropas valstīs – galvenokārt svārstās vai samazinās arī tad, ja iekšzemes kopprodukts uz vienu iedzīvotāju turpina pieaugt. Tāpat vērojams, ja OECD dalībvalstu vidējais rādītājs laika gaitā saglabājas konstanti ap 500 – 540 kg/gadā uz iedzīvotāju. Šis novērojums liek secināt, ka sasniedzot noteiktu labklājības līmeni, radīto atkritumu daudzums uz iedzīvotāju neturpina pieaugt un nebūtu pamatoti uzskatīt, ka Latvija šajā ziņā varētu būt izņēmums un šajā rādītājā būtiski pārsniegtu OECD vidējo.

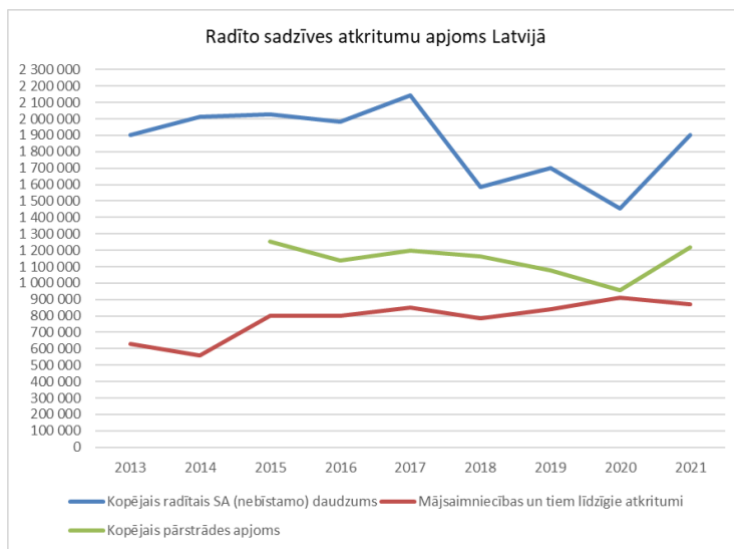
¹¹³ Oficiālās statistikas portāls. *Iedzīvotāju skaits gada sākumā, tā izmaiņas un dabiskās kustības galvenie rādītāji reģionos, pilsētās un novados 1967 - 2022.* 2023.

¹¹⁴ Latvijas vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs. *Valsts statistiskā pārskata "Nr.3 – Atkritumi. Pārskats par atkritumiem" kopsavilkums par 2021.g.* Rīga: LVĢMC, 2022.

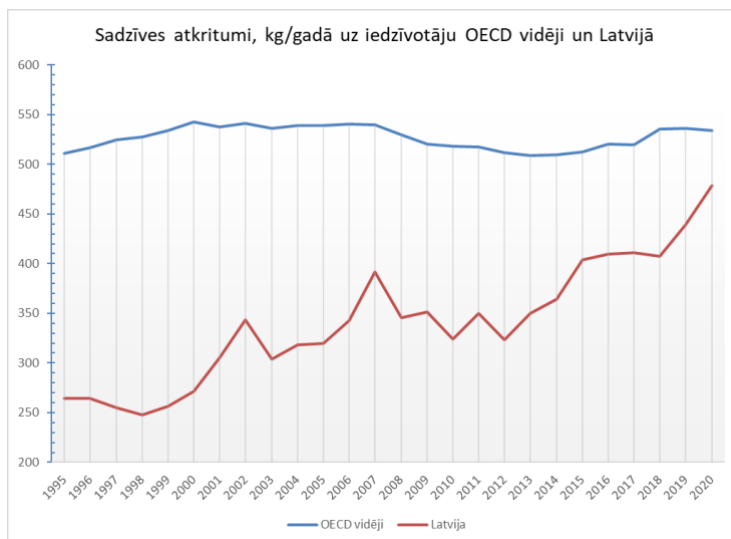
¹¹⁵ OECD. *Sadzīves atkritumi.* 2023. <https://data.oecd.org/waste/municipal-waste.htm> (skatīts 2023. gada jūlijā).

4.2.1. tabula. Radīto sadzīves atkritumu daudzums 2021. gadā Latvijā, t

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Kopējais radītais SA (nebīstamo) daudzums	1 902 007	2 013 696	2 028 351	1 980 276	2 141 215	1 587 737	1 698 708	1 455 927	1 900 178
Mājsaimniecības un tiem līdzīgie atkritumi	627 393	560 227	798 121	802 474	850 677	785 074	840 942	908 960	869 286
Kopējais pārstrādes apjoms			1 251 665	1 137 928	1 197 147	1 164 884	1 078 617	955 007	1 219 312



4.2.1. attēls. Radīto sadzīves atkritumu apjoms Latvijā



4.2.2. attēls. Sadzīves atkritumu vidējais daudzums OECD un Latvijā, kg/iedz.¹¹⁶

Tā kā 3. nodaļā ir nonākts pie secinājuma, ka ne valsts statistiskā pārskatā pieejamie dati, ne pašvaldību aptaujā iegūtie dati nesniedz pilnvērtīgu informāciju par radīto sadzīves atkritumu daudzumu VLAAR pašvaldībās, tiek izmantoti aprēķini, lai nonāktu pie atkritumu daudzuma rādītājiem.

¹¹⁶ OECD. *Sadzīves atkritumi*. 2023. <https://data.oecd.org/waste/municipal-waste.htm> (skatīts 2023. gada jūlijā).

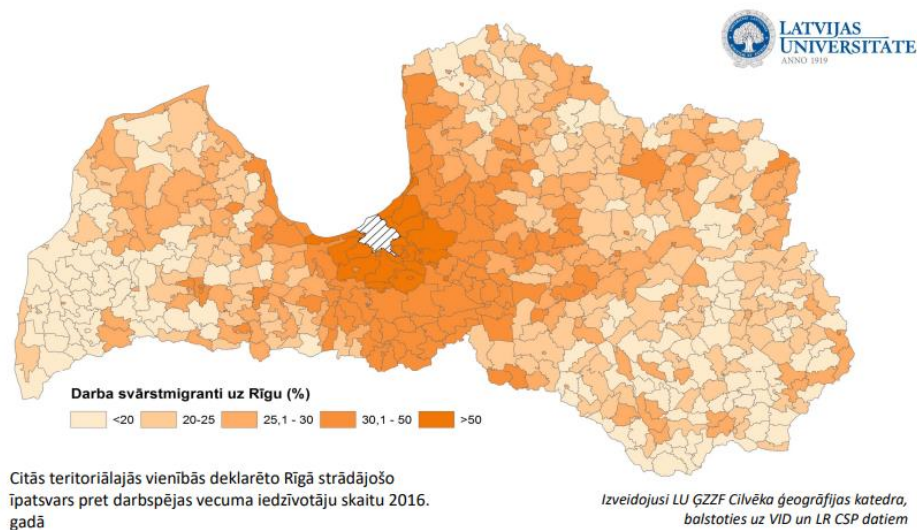
Attiecīgi prognozēts, ka mājsaimniecību un tām līdzīgo atkritumu apjoms VLAAR no 2022. līdz 2028. gadam pieaugs par 10,17%. Prognozētie iedzīvotāju skaita un radīto atkritumu apjomi pa gadiem līdz 2028. gadam apkopoti 4.2.2. tabulā.

4.2.2. tabula. Iedzīvotāju skaita un radīto atkritumu apjoma prognoze Viduslatvijas AAR līdz 2028. gadam

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Kopējais radītais SA (nebīstamo) daudzums, Viduslatvijas AAR	835 405	852 733	869 969	887 112	891 958	890 611	889 263
Mājsaimniecības un tiem līdzīgie atkritumi, Viduslatvijas AAR	475 838	493 166	510 402	527 544	532 391	531 044	529 696
Iedzīvotāju skaits, Viduslatvijas AAR	995 891	993 396	990 900	988 405	985 909	983 414	980 919
SA apjoms uz vienu iedzīvotāju kg/gadā	478	496	515	534	540	540	540

Tāpat jāņem vērā atkritumi, kas rodas svārstmigrācijas rezultātā. 4.2.3. attēlā redzams, ka svārstmigrācija visvairāk notiek VLAAR ietvaros, ārpus VLAAR robežām visvairāk iedzīvotāju ierodas Rīgā no Rīgas līča piekrastes zonām. Suburbanizācijas un transporta infrastruktūras attīstības rezultātā pieaug iedzīvotāju ikdienas mobilitātes apjomi¹¹⁷. Būtisks teritorijas pieaugums saistīts ar Salacgrīvas novada pievienošanu Rīgas aglomerācijai. Valsts galvenā autoceļa A1 rekonstrukcija ļāvusi Rīgas svārstmigrācijas tieses areālam paplašināties līdz Igaunijas robežai. Konstatēts arī aglomerācijas teritorijas sarukums attiecībā pret atsevišķām teritoriālām vienībām – tas skaidrots ar Jelgavas nozīmes pieaugumu, piesaistot reģionālās svārstmigrācijas plūsmas un mazinot Rīgas ietekmi.

Rīgā kopējais strādājošo skaits ir aptuveni 433 000. No tiem 86 000 strādā Rīgā un dzīvo citur, bet apmēram 29 700 dzīvo Rīgā, bet strādā citur. Tas nozīmē, ka ievērojams atkritumu apjoms tiek radīts un atstāts ne savas dzīves vietas pašvaldībā. Tādējādi visvairāk palielinās Rīgas valstspilsētas atkritumu daudzums¹¹⁸.



4.2.3. attēls. Svārstmigrācija uz Rīgu no citām administratīvajām vienībām¹¹⁹

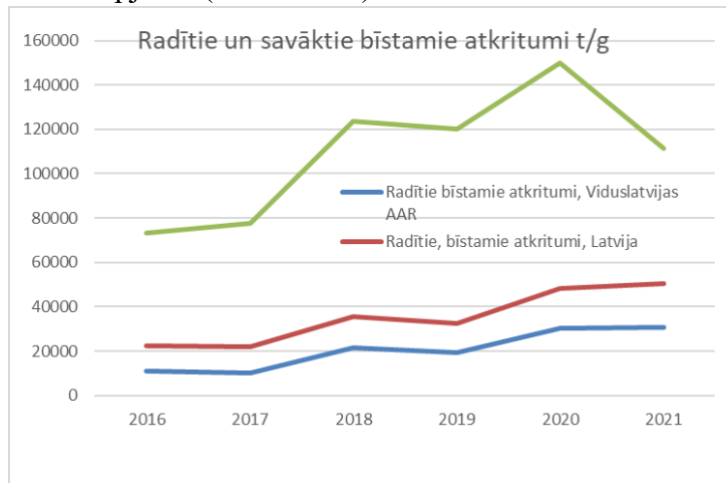
¹¹⁷ Jānis Krūmiņš, Toms Skadiņš, Māris Bērziņš, Margarita Kairjaka, Gvido Seki. Rīgas svārstmigrācijas areāla attīstība.

¹¹⁸ Daina Indriksone, Līga Pakalna, Ingrida Brēmere. *Ikdienas mobilitātes attīstības plāns 2021.-2027. gadam*. 2021. https://www.bef.lv/wp-content/uploads/2021/05/SUMBA_mob.att-plans_11.05.2021_FINAL.pdf (skatīts 2023. gada augustā).

¹¹⁹ Zaiga Krišjāne, Māra Zīra. *Rīgas aglomerācija – vai tikai iedzīvotāju mobilitāte?* 2018.

4.3. Radītie bīstamie atkritumi

Atbilstoši valsts statistiskajam pārskatam¹²⁰ radīto bīstamo atkritumu apjoms VLAAR pēdējo 5 gadu laikā sastāda ~20-30 tūkst. tonnu gadā, kas ir ~60% no kopējā gada laikā Latvijā radītā bīstamo atkritumu apjoma (4.3.1. attēls).



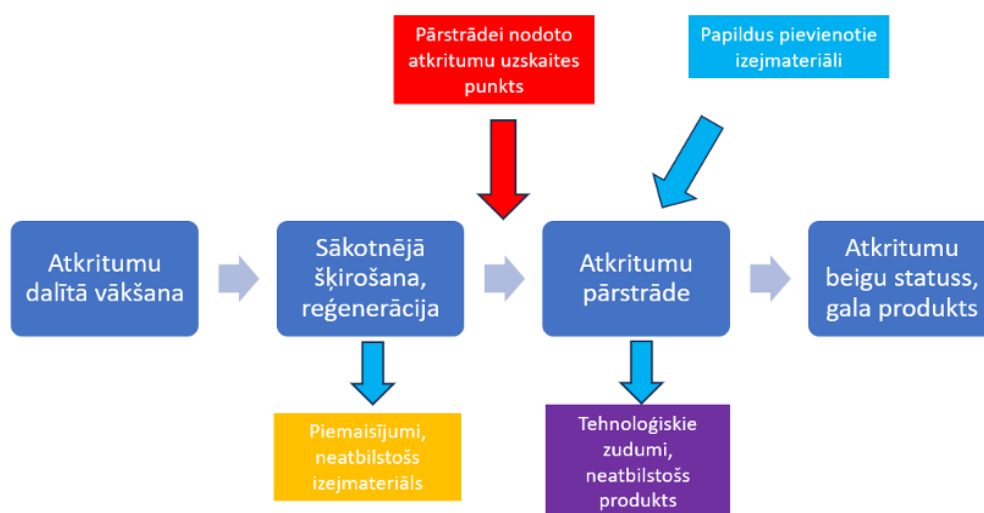
4.3.1. attēls. Radītie un savāktie bīstamie atkritumi, t/g¹²¹

¹²⁰ Latvijas vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs. Valsts statistiskā pārskata "Nr.3 – Atkritumi. Pārskats par atkritumiem" kopsavilkums par 2021.g. Rīga: LVĢMC, 2022.

¹²¹ Latvijas vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs. Valsts statistiskā pārskata "Nr.3 – Atkritumi. Pārskats par atkritumiem" kopsavilkums par 2021.g. Rīga: LVĢMC, 2022.

5. Mērķa rādītāji attiecībā uz radīto atkritumu daudzumu, pārstrādi, reģenerāciju un apglabāto atkritumu daudzuma samazināšanu

VLAAR plāna darbības periodā normatīvos aktos noteiktie būtiskākie sasniedzamie kvantitatīvie un kvalitatīvie rādītāji attiecībā uz radīto atkritumu daudzumu, pārstrādi, reģenerāciju un apglabāto atkritumu daudzuma samazināšanu ir uzskaitīti plāna 2. nodaļā. Izvērsti mērķu uzskaitījums skatāms 10. pielikumā.



5.1. attēls. Atkritumu sistēmas darbība

Pašreizējā atkritumu apsaimniekošanas sistēmas attīstības stadijā vislielāko ietekmi uz reģionā noteikto sadzīves atkritumu pārstrādes un atkārtotas izmantošanas mērķu sasniegšanu plāna īstenošanas periodā sniedz sekojoši pasākumi (prioritārā secībā):

- bioloģisko atkritumu dalītā vākšana pārstrāde, t.sk. mājkompostēšana;
- pārstrādei derīgu atkritumu nošķirošana no nešķiroto sadzīves atkritumu plūsmas;
- sadzīves atkritumu (iepakojuma) dalītā vākšana un nodošana pārstrādei;
- izlietotā iepakojuma depozīta sistēmas paplašināšana un attīstība;
- nepārstrādājamu atkritumu reģenerācija ar enerģijas ieguvu;
- preču un lietu sagatavošana atkārtotai izmantošanai.

Pasākumu kopumam ir jānodrošina iespējami optimālākais vides veiktspējas indikatoru rādītāju uzlabojums.

Kvantitatīvie mērķrādītāji var tikt sasniegti tikai tad, ja piepildās prognozes un tiek veikti VLRAAP paredzētie pasākumi. Pārstrādes un atkārtotas izmantošanas mērķos ir

ieskaitāms tikai tas atkritumu apjoms, kas tiek nodots materiālu pārstrādei vai atkārtoti izmantots, tas attiecas arī uz dalīti savāktajiem sadzīves atkritumiem – dalīti savāktos sadzīves atkritumu daudzums, kas nav izmantojams pārstrādei un tiek nodots reģenerācijai vai apglabāšanai pārstrādes un reģenerācijas mērķos nevar tikt ieskaitīts.

Mērķu sasniegšanas rādītāju noteikšanai tiek izmantoti pieņēmumi:

- 1) radītais sadzīves (mājsaimniecības un tiem pielīdzināmu) atkritumu daudzums uz iedzīvotāju 2022.gadā – 478 kg atbilstoši statistikas datiem, ko izmanto OECD¹²²;
- 2) atkritumu sastāvs tiek pieņemts atbilstoši AAVP2028 norādītajam atkritumu sastāvam;
- 3) mērķi, kuru iedalījums nav pieejams pa gadiem, tiek iedalīti proporcionāli pa gadiem.

Bioloģisko atkritumu dalītā vākšana un pārstrāde

Kā liecina vadošo ES valstu praktiskā pieredze, visbūtiskāko ieguldījumu mājsaimniecības atkritumiem pielīdzināmu atkritumu pārstrādes apjomu palielināšanā un apglabāto atkritumu daudzuma samazināšanā sniedz bioloģisko ADV sistēmas aptveres paplašināšana un šo atkritumu nodošana pārstrādei. Bioloģiski norādāmo atkritumu klātbūtne nešķirotu sadzīves atkritumu plūsmā tajā esošo iepakojumu padara neizmantojamu otrreizējai pārstrādei.

Nešķirotu sadzīves atkritumu sastāvā BNA īpatsvars sastāda vidēji 30-45%, tomēr ne visu BNA proporciju iespējams nodalīt ar ADV sistēmas palīdzību tehnisku ierobežojumu dēļ un iedzīvotāju paradumu dēļ. VLRAAP darbības periodā paplašinot BNA ADV sistēmas aptveri, dalīti savāktam BNA apjomam, kas nodots BNA pārstrādei, būtu jāsasniedz aptuveni **92 000 t** 2027. gadā (skat. 5.1. tabulu). Tas prasīs ne tikai būtiski izvērst uzstādīto BNA konteineru skaitu reģionā, bet arī veicināt iedzīvotāju informēšanu un izglītošanu par atkritumu šķirošanas prasībām un to ievērošanu.

VLRAAP darbības periodā, kāpinot dalīti vāktu bioloģisko atkritumu apjomu, tiks uzlabota BNA pārstrādes galaprodukta – komposta – kvalitāte, kas ļaus lielāku īpatsvaru komposta izmantot tautsaimniecībā ārpus atkritumu apsaimniekošanas sistēmas (apzaļumošanā un augsnes ielabošanā). Papildus tam, iedzīvotājiem aktīvāk iesaistoties gan BNA mājkompostēšanā, gan kopienu komposta izveidē, netiešā veidā tiks samazināts kopējais radītais atkritumu daudzums.

Pārstrādei derīgu atkritumu nošķirošana no nešķirotu sadzīves atkritumu plūsmas

Īstenojot iepriekš minēto pasākumu kopumu, paveras plašākas iespējas pārstrādei derīgu atkritumu nošķirošanai no nešķirotu sadzīves atkritumu plūsmas. BNA klātbūtne sadzīves atkritumos pasliktina pārstrādei derīgo materiālu kvalitāti. Bioloģiskas izcelsmes piemaisījumu samazināšanas nešķirotu sadzīves atkritumu sastāvā dos iespēju šķirošanas stacijām un rūpnīcām iegūt vairāk kvalitatīvāku otrreizējo izejvielu. Plāna darbības laikā ir jāveic organizatoriski un tehniski pasākumi, lai uzlabotu sadzīves bīstamo atkritumu apsaimniekošanas sistēmas darbību, kas samazinās bīstamo atkritumu nonākšanu nešķirotu sadzīves atkritumu šķirošanas un mehāniskās pārstrādes iekārtās. Atkārtotai izmantošanai sagatavoto un pārstrādāto sadzīves atkritumu apjoma mērķa rādītāja praktiska sasniegšana (2025. gadā – 55%) prasīs aktīvu visas sabiedrības patēriņa un atkritumu šķirošanas paradumu

¹²² OECD. *Sadzīves atkritumi*. 2023. <https://data.oecd.org/waste/municipal-waste.htm> (skatīts 2023. gada jūlijā)

izmaiņas, jo šis rādītājs ir piesaistīts radītā sadzīves atkritumu daudzuma proporcijai. Pasākumi kopējā radītā atkritumu daudzuma samazināšanai tiešā veidā neietekmēs radītā un pārstrādei nodotā sadzīves atkritumu daudzuma savstarpējo proporciju (%).

Sadzīves atkritumu (iepakojuma) dalītā vākšana un nodošanai pārstrādei

Iepakojuma ADV sistēmas paplašināšanai un attīstībai iepakojuma veidiem, ko neaptver depoizta sistēma, ir būtiska loma apglabāto atkritumu daudzuma samazināšanai un iepakojuma atkārtotai izmantošanai. Salīdzinot ar labo praksi gan atsevišķos Latvijas reģionos, gan ar labākajiem piemēriem ES valstīs, VLAAR līdz šim nav pietiekami plaši aptverta iepakojuma (papīra, plastmasas, stikla, metāla) ADV mājāsaimniecībās. Liels potenciāls iepakojuma ADV sistēmas paplašināšanai VLAAR ir tad, ja tiek paplašināts individuālo privātmāju ADV konteineru pārklājums ārpus Rīgas un citu reģiona pilsētu aglomerāciju teritorijās. Veicot plašus sabiedrības informēšanas un pakalpojuma piedāvājuma veicināšanas pasākumus, plāna darbības laikā iespējams sasniegt dalīti savāktā iepakojuma apjomu **18-20%** no kopējā VLAAR radītā sadzīves atkritumu apjoma.

Izlietotā iepakojuma depoizta sistēmas paplašināšana un attīstība

VLAAR izlietotā iepakojuma depoizta sistēmai ir salīdzinoši laba aptvere, salīdzinot ar pārējiem Latvijas reģioniem. No 2023. gada sistēmā ir iekļautas atsevišķas jaunas iepakojuma kategorijas, kas uzlabos pārstrādei un atkārtotai izmantošanai nodotā iepakojuma apjoma rādītājus plāna pārskata periodā. Labākās prakses piemēri ES dalībvalstīs uzrāda vidēji līdz **75%** savākšanas īpatsvaru no tirgū laistā apjoma iepakojuma veidiem, kas iekļauti depoizta sistēmā¹²³. Plāna darbības periodā depoizta sistēmā apsaimniekotais iepakojums var sasniegt līdz **6%** no kopējā sadzīves atkritumu apjoma.

Nepārstrādājamu atkritumu reģenerācija ar enerģijas ieguvu

Īstenojot visus iepriekšminētos pasākumus, pieaugs pieprasījums pēc atkritumu reģenerācijas ar enerģijas atguvi. Katrai atkritumu (iepakojuma) plūsmai ir tehniski ierobežots atkārtotas pārstrādes un izmantošanas ciklu skaits. Katrā pārstrādes ciklā ir neizbēgams noteikts otrreizējo izejmateriālu zaudējums neatbilstošas kvalitātes un pārstrādes procesa tehnoloģisko ierobežojumu dēļ. Latvijas iepakojuma un atkritumu apsaimniekošanas statistika neatspoguļo faktisko situāciju ar zaudētā materiāla apjomu iepakojuma šķirošanas un pārstrādes procesā.

Atkritumu šķirošanas un pārstrādes atlikumu un citu nepārstrādājamu atkritumu reģenerācija ar enerģija ieguvu vidējā termiņā ir vienīgais ekonomiski pamatotais atkritumu reģenerācijas veids, kas nodrošina tiešanos uz atkritumu apglabāšanas apjoma samazinājuma mērķa izpildi. To apliecina Eiropā darbojošās **504** atkritumu reģenerācijas ar enerģijas atguvi rūpnīcas, kas nodrošina vairāk kā **101 milj. t/gadā** sadzīves atkritumu un iepakojuma pārstrādes atlikumu reģenerāciju. Šo iekārtu sarakstā nav ietvertas cementa ražošanas iekārtas, kas izmanto specifiski sagatavotu kurināmo (SRF/RDF).

¹²³ Deloitte. *Depoizta sistēma*. 2019.

https://www2.deloitte.com/content/dam/Deloitte/pl/Documents/Brochures/pl_DRS_Brochure_Deloitte.pdf (skatīts 2023. gada jūlijā).

Cementa ražošanas iekārtas nenodrošina visu NAIK reģenerācijas apjomu:

Tikai 10-15% no nepārstrādājamo sadzīves atkritumu šķirošanas un reģenerācijas atlikumiem ir iespējams novirzīt cementa ražošanas iekārtām, tāpēc atkritumu reģenerācijas iekārtām ar enerģijas ieguvu (masas sadedzināšanai) būs būtiska loma apglabājamo atkritumu apjoma samazināšanā.

Plāna darbības periodā plānots, ka atkritumu reģenerācijai ar enerģijas ieguvu sniegs būtiskāko ieguldījumu kopējā apglabāto sadzīves atkritumu apjoma samazināšanā. Sasniedzamais rezultatīvais rādītājs atkritumu reģenerācijai ar enerģijas ieguvu 2027. gadā tiek plānots aptuveni **161 000 t/gadā**.

Preču un lietu sagatavošana atkārtotai izmantošanai

Prognozējami vismazāko ieguldījumu varētu sniegt preču un lietu atkārtotas izmantošana, kas ir jauns, Latvijā vēl plaši nefunkcionējošs atkritumu apsaimniekošanas sistēmas elements. Aktivitātes īstenošanai ir būtiska sociāla un izglītojoša loma, ja apskata atkritumu hierarhiju un aprites ekonomikas principu ieviešanu, kas var kalpot par pamatu sistēmas plašākai attīstībai nākotnē. Plāna pārskata periodā tiek prognozēts, ka atkārtotai izmantošanai nodoto preču apjoms nepārsniegs **0,1%** no kopējā radītā sadzīves atkritumu daudzuma VLAAR.

Prognozējamie sadzīves atkritumu pārstrādes un atkārtotas izmantošanas mērķu sasniegšanas rādītāji un pieņēmumi šo rādītāju noteikšanai atkritumu plūsmām un apsaimniekošanas sistēmām skatāmi 5.1. tabulā.

5.1. tabula. Sasniedzamie kvantitatīvie rādītāji plāna pārskata periodā, tūkst. tonnas/gadā

Sistēmas veiktspējas rādītāji	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Radītie mājāsaimniecību un tiem pielīdzināmi atkritumi	429,351	443,926	458,389	462,147	460,523	458,899
Dalīti vākti un pārstrādei nodotie BNA	42,935	53,271	68,758	78,565	92,105	91,780
Dalīti savākts sadzīves atkritumu iepakojums	55,816	62,150	68,758	73,944	78,289	82,602
Depozīta sistēmā apsaimniekotais iepakojums	12,881	17,757	22,919	23,107	27,631	27,534

Atkritumi, kas nodoti reģenerācijai ar enerģijas ieguvu	21,468	35,514	45,839	161,752	161,183	160,615
Preču un lietu sagatavošana atkārtotai izmantošanai (t/gadā)	0	0	0	0	461	459
Apglabātie sadzīves atkritumi*	206,672	364,019	366,711	254,181	253,288	252,395

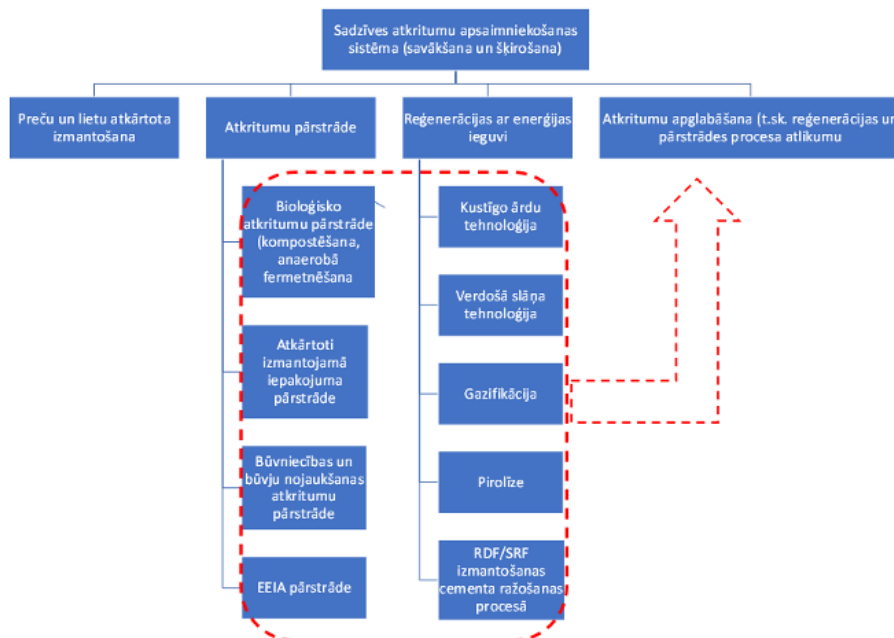
*Prognoze 2024.-2028. gadam balstās uz pesimistiskāko apglabājamā atkritumu daudzuma prognozi poligonā Getliņi. Plāna spēkā esamības laikā ir nepieciešams rūpīgi sekot līdzi sadzīves atkritumu pārstrādes un reģenerācijas iekārtu izveides kapacitātei, kas atstās tieši ietekmi arī uz apglabājamo sadzīves atkritumu daudzumu. Tabulā norādītās datu nesakritības veidojas oficiālās statistikas informācijas iesniegšanas īpatnību dēļ. Sagaidāms, ka tuvākajos gados tiks veikti grozījumi statistikas pārskatu iesniegšanas kārtībā, kas ļaus izdarīt precīzākas prognozes attiecībā uz nākotnē veicamajām darbībām ar atkritumiem.

Tikai daļu no valsts atkritumu apsaimniekošanas plāna mērķiem iespējams tiešā veidā saistīt ar pašvaldību iespēju nodrošināt to īstenošanu. Spēkā esošais AAVP2028 neparedz mehānismus un pasākumus, kā nodrošināt atkritumu plūsmu apsaimniekošanu, kuru apjoms ir nepietiekams, lai nodrošinātu tehniski un ekonomisku pamatotu reģenerāciju un pārstrādi viena reģiona ietvaros. Īpaši tas attiecas uz tādām preču un atkritumu plūsmām kā: atkārtoti izmantojams iepakojums, bīstamie atkritumi, nolietotie transporta līdzekļi, EEIA u.c. Ņemot vērā, ka VLAAR ģeogrāfiski un ekonomiski jau koncentrējas lielāka daļa esošo atkritumu pārstrādes iekārtu jaudu, loģiski būtu arī turpināt palielināt esošo pārstrādes iekārtu jaudu vai veidot jaunas pārstrādes iekārtas, sniedzot ieguldījumu ne tikai reģiona, bet visas valsts atkritumu apsaimniekošanas plāna mērķu realizācijā.

Informācija par VLAAR ietvertajiem mērķiem atkritumu apsaimniekošanā apkopota VLRAAP 10. pielikumā "Valsts atkritumu apsaimniekošanas mērķi reģiona līmenī".

6. Izvērtējums par atkritumu apsaimniekošanas sistēmas attīstību, nepieciešamo infrastruktūru dalītai atkritumu savākšanai un pasākumiem tās darbības uzlabošanai, jaunām atkritumu reģenerācijas vai apglabāšanas vietām un iekārtām, esošo atkritumu reģenerācijas vai apglabāšanas vietu un iekārtu slēgšanu

Vērtējot atkritumu apsaimniekošanas sistēmas attīstību un nepieciešamās infrastruktūras izveidi, pasākumi tās darbības uzlabošanai ir jāanalizē strukturēti, ņemot vērā katras izvēlētas metodes un paņēmiena priekšrocības, ierobežojumus un trūkumus. Kā jau iepriekš norādīts, ir būtiski ņemt vērā, ka katrā atkritumu šķirošanas, reģenerācijas un pārstrādes posmā veidojas atlikumi, kurus nav iespējams izmantot atkārtoti vai sākotnējam mērķim, tādēļ būtiska loma kopējā apglabāto atkritumu apjoma samazināšanā ir atkritumu reģenerācijai ar enerģijas atguvi.



6.1. attēls. Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas sistēmas organizatoriskās metodes un tehnoloģiskie risinājumi

6.1. Infrastruktūru dalītai atkritumu savākšanai un par pasākumiem tās darbības uzlabošanai

Dalītu sadzīves atkritumu un speciālo atkritumu grupu ADV infrastruktūras paplašināšana ir šķiroto atkritumu savākšanas punktu un laukumu pārklājuma paplašināšana – būtiskākais ADV infrastruktūras elements, kas kopā ar ekonomiskiem stimuliem un iedzīvotāju paradumu maiņu nodrošina virzību uz plāna mērķu īstenošanu.

6.2. Nepieciešamās atkritumu reģenerācijas vai apglabāšanas vietas vai iekārtas

SIA Vides resursu centrs šķirošanas rūpnīca

VLAAR lielākā atkritumu pārstrādes vieta ir SIA Vides resursu centrs šķirošanas rūpnīca Kaudzīšu ielā 57, Rumbulā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā ar nominālo nešķirotu sadzīves atkritumu pieņemšanas jaudu līdz 300 000 t/gadā. Rūpnīcas operatoram līdz 2025. gadam spēkā ir līgums ar SIA Getliņi EKO par nešķirotu sadzīves atkritumu sagatavošanu apglabāšanai. Ņemot vērā VLAAR plāna darbības periodu un sasniedzamos mērķus, dotās rūpnīcas rezultatīvie rādītājiem būs būtiska loma plāna mērķu sasniegšanā. VLRAAP darbības periodā rūpnīcās operatoram būs jāspēj tehniski un organizatoriski adaptēties augošajām prasībām attiecībā uz sagatavoto un pārstrādāto sadzīves atkritumu apjomu palielināšanu. Rūpnīcas tehnoloģiskā procesa adaptācija ir cieši saistīta ar pārējo VLAAR reģenerācijas un pārstrādes iekārtu darbību. Īpaši būtiska loma būs atkritumu reģenerācijas iekārtai ar enerģijas atguvi.

Ņemot vērā, ka VLRAAP realizācijas laikā beigsies līgums starp SIA Getliņi EKO un SIA Vides resursu centrs, SIA Getliņi EKO ir iegādājusies zemes gabalu, kurā tiks attīstīta jauna atkritumu šķirošanas rūpnīca, kas nodrošinās atkritumu sagatavošanu tālākām pārstrādes un reģenerācijas darbībām. Tās darbība tiks nodrošināta izmantojot SIA Getliņi EKO un ārpakalpojuma sniedzēja sadarbību (līdzīgi kā ar SIA Vides resursu centrs).

SIA Getliņi EKO pārstrādes un reģenerācijas iekārtas

Lai nodrošinātu kvalitatīvus atkritumu pārstrādes, reģenerācijas un apglabāšanas pakalpojumus ar samazinātu ietekmi uz apkārtējo vidi, SIA Getliņi EKO poligonā ir plānots:

- ieviest jaunas būvniecības atkritumu drupināšanas un šķirošanas līnijas;
- uzlabot BNA pārstrādes tehniskā komposta kvalitāti, veicot ieguldījumus izpētē un piemaisījumu atdalīšanas iekārtu uzstādīšanā;
- rekonstruēt notekūdeņu, t.sk. infiltrāta, attīrīšanas iekārtas;
- slēgt esošo biodegrācijas šūnu;
- sagatavot jaunas šūnas atkritumu apglabāšanai, daļēji pārrokot vecās atkritumu apglabāšanas un biodegrācijas šūnas;
- veikt sanāciju vecajā atkritumu kalnā (izgāztuves daļas) piesārņojuma līmeņa mazināšanai;
- izbūvēt jaunu kompostēšanas laukumu, lai palielinātu dārzu un parku atkritumu dalītu bioloģisko pārstrādi.
- izbūvēt biometāna ražošanas iekārtas;
- izbūvēt saules elektrostaciju parku vecajā atkritumu kalnā ar jaudu līdz 2 MW.

Ja plāna darbības periodā netiek realizēts centralizēts atkritumu reģenerācijas iekārtas ar enerģijas atguvi projekts, tad SIA Getliņi EKO plāno realizēt lokālas katlu mājas projektu atkritumu koksnes sadedzināšanai.

Izvērstis SIA Getliņi EKO plānoto pārstrādes un reģenerācijas pasākumu kopums ir iekļauts plāna 11. pielikumā.

Atkritumu apsaimniekošanas operatoru šķirošanas centri un stacijas

VLAAR privāto atkritumu apsaimniekošanas operatoru šķirošanas centri sniedz būtisku ieguldījumu atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu ikdienas nodrošināšanā un plāna mērķu sasniegšanā. Lai nodrošinātu plāna mērķu īstenošanu, katram operatoram ir jāizvērtē pasākumu kopums, kas nodrošina tiesību aktos noteikto vides prasību ievērošanu uz atbilstoši izlietotā iepakojuma, videi kaitīgo preču atkritumu, EEIA, nolietotu autoriepu, liela izmēra atkritumu un būvniecības atkritumu pieņemšanu, uzglabāšanu un apsaimniekošanu. Ņemot vērā, ka tiek prognozēts, ka plāna darbības periodā pieaugs atkārtotai izmantošanai un pārstrādei savākto un nodoto atkritumu apjoms, ir jāvērtē vai esošās infrastruktūras, segtās un atklātās materiālu uzglabāšanas platības un šķirošanas kapacitāte atbilst prasībām.

Lielākie šķirošanas centri un stacijas reģionā:

- SIA CleanR šķirošanas centrs (Spilves ielā 8E un Vietalvas ielā 5, Rīgā);
- SIA CleanR būvniecības atkritumu šķirošanas un pārstrādes centrs “Nomales” (Brīvnieku ielā 11, Rumbulā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā);
- SIA Eco Baltia vide šķirošanas centrs (Getliņu ielā 5, Rumbulā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā);
- SIA Lautus šķirošanas stacija (“Gurnicas”, Ķekavas novadā);
- SIA CleanR apsaimniekotais ADV laukums “Tauri”, Zaķumuižā, Ropažu pagastā, Ropažu novadā;
- SIA Ķilupe šķirošanas stacija (“Ķilupe”, Ogresgala pagastā, Ogres novadā).

Iepriekš neminētas pārstrādes un reģenerācijas iekārtas

Ņemot vērā, ka tautsaimniecībā katru dienu parādās jauni produkti un izstrādājumi, jau tagad ir jāsāk plānot to pārstrādes un utilizācijas risinājumi.

Pieaugot elektroauto sektora attīstībai, ir jārisina jautājums par nolietotu litija akumulatoru demontāžas un pārstrādes rūpnīcu. Eiropas Savienībā 2035. gadā būs nepieciešamas litija akumulatora bateriju pārstrādes vietas ar jaudu **250 000 t/gadā**¹²⁴.

Būtisks izaicinājums tuvākajos gados Latvijai būs saules elektrostaciju paneļu pārstrāde un utilizācija. Saskaņā ar Direktīvu 2012/19/EU¹²⁵ jau kopš 2018. gada ir jānodrošina vismaz 85% nolietotu paneļu savākšana un vismaz 80% jāsagatavo atkārtotai izmantošanai un jāpārstrādā.

Turklāt plāna darbības periodā nepieciešams būtiski kāpināt esošo un attīstīt jaunas videi kaitīgo preču, EEIA, nolietotu autoriepu un būvniecības atkritumu reģenerācijas un pārstrādes iekārtu jaudas. Analizējot atkritumu statistikas publiskos pārskatus un VVD

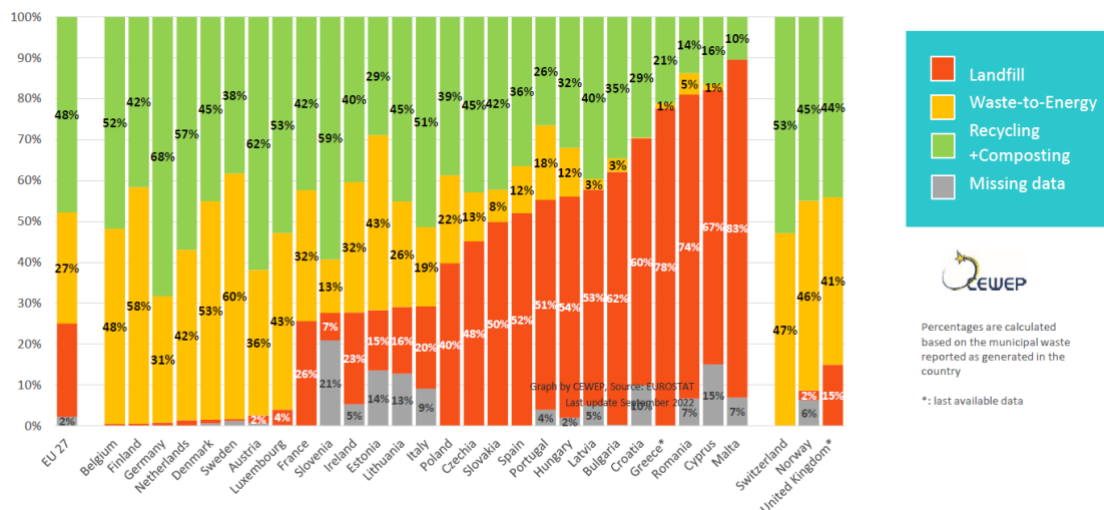
¹²⁴ Fraunhofer. *Litija akumulatora bateriju pārstrāde Eiropā*. 2023.

<https://www.isi.fraunhofer.de/en/blog/themen/batterie-update/recycling-lithium-ionen-batterien-europa-starke-zunahme-2030-2040.html> (skatīts 2023. gada augustā).

¹²⁵ Eiropas Parlaments un Padome. *Direktīva 2012/19/ES par elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumiem (EEIA)*. 2012. gada 4. jūlijs. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX:32012L0019> (skatīts 2023. gada jūlijā).

publiskos ziņojumus par veiktajām pārbaudēm un konstatētajiem pārkāpumiem, ir skaidrs, ka Latvijā un VLAAR ir nepietiekamas atkritumu pārstrādes jaudas minēto preču un atkritumu grupām.

6.2.1. Atkritumu reģenerācijas ar enerģijas ieguvu



6.2.1.1. attēls. Sadzīves atkritumu pārstrāde un reģenerācija Eiropā ¹²⁶

6.2.1.1. attēlā redzamā diagramma atspoguļo tendenci, ka tās valstis, kur prevalē atkritumu pārstrāde kombinācijā ar atkritumu reģenerāciju ar enerģijas atguvi, ir to valstu vidū, kas uzrāda labāko progresu Direktīvas 1999/31/EC¹²⁷ un Direktīvas 94/62/EK¹²⁸ mērķu izpildē. Arī Latvijas kaimiņvalstis demonstrē būtiski augstāku atkritumu reģenerācijas ar enerģijas ieguvu īpatsvaru – **43% Igaunijā un 26% Lietuvā, bet Latvijā tikai 3%.**

Attīstoties sadzīves atkritumu iepakojuma ADV sistēmai un sadzīves atkritumu pārstrādei, pieaugs pieprasījums pēc atkritumu reģenerācijas ar enerģijas atguvi. To var skaidrot ar to, ka katrai atkritumu (iepakojuma) plūsmai ir tehniski ierobežots atkārtotas pārstrādes un izmantošanas ciklu skaits. Katrā pārstrādes ciklā ir neizbēgams noteikts otrreizējo izejmateriālu zaudējums neatbilstošas kvalitātes un pārstrādes procesa tehnoloģisko ierobežojumu dēļ. Latvijas iepakojuma un atkritumu apsaimniekošanas oficiālā statistika neatspoguļo faktisko situāciju ar zaudētā materiāla apjomu iepakojuma šķirošanas un pārstrādes procesā.

Nemot vērā Agrīnās brīdināšanas ziņojumā Latvijai noteiktos riskus¹²⁹ saistībā ar 2025. gada mērķrādītāja par sadzīves atkritumu sagatavošanu atkārtotai izmantošanai un pārstrādei (55%) un plastmasas iepakojuma atkritumu mērķrādītāja (50%) sasniegšanu, gan valsts, gan reģionu līmenī ir jāveic pasākumi apglabāto atkritumu daudzuma mazināšanai.

¹²⁶ CEWEP. *Darbības ar sadzīves atkritumiem*. 2020.

¹²⁷ Eiropas Parlaments un Padome. *Direktīva 1999/31/EK par atkritumu poligoniem*. 1999. gada 26. aprīlis. <https://eur-lex.europa.eu/eli/dir/1999/31/oj/?locale=LV> (piekļūts 2023. gada jūlijā).

¹²⁸ Eiropas Parlaments un Padome. *Direktīva 94/62/EK par iepakojumu un izlietoto iepakojumu*. 1994. gada 20. decembris. <https://eur-lex.europa.eu/eli/dir/1994/62/oj/?locale=LV> (piekļūts 2023. gada jūlijā).

¹²⁹ Eiropas Komisija. *Agrīnās brīdināšanas ziņojums par Latviju*. 2023. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=SWD%3A2023%3A187%3AFIN#> (skatīts 2023. gada jūlijā).

Reģenerācija ir piemērots risinājums, lai samazinātu atkritumu apglabāšanas rādītājus. Vairums Eiropā darbojošās atkritumu reģenerācijas iekārtas ar enerģijas atguvi ir izvietotas blīvi apdzīvotās vietās un iekļaujas apkārtējā ainavā, kā arī nodrošina augstus iekārtu ekspluatācijas un vides standartus. Ir būtiski uzsvērt, ka esošās atkritumu reģenerācijas iekārtas ar enerģijas atguvi jau pašreiz sniedz būtisku ieguldījumu Eiropas klimata un vides mērķu īstenošanā – ar saražoto enerģiju tiek aizvietots fosilo energoresursu patēriņš. No izdedžiem un pelniem tiek atgūti vērtīgie metāli un izejvielas būvniecības sektoram. Turklāt visā aprites ciklā tiek novērstas emisijas, ko radītu atkritumu apglabāšana.

Lai novērstu sabiedrības pretestību un neuzticību, svarīgi ir iekārtas plānošanas un izveides procesā no pašiem pirmsākumiem iesaistīt iedzīvotājus, nodrošinot atklātu komunikāciju un sniedzot informāciju par projekta mērķiem, priekšrocībām un riskiem. Ir jāizvērtē finanšu un juridiskie aspekti un iespējas apkārtējo kopienu iedzīvotājiem finansēt dažādas sociālā atbalsta programmas vai nodrošināt individuālās finanšu kompensācijas. Iekārtas operatoram ir jāizvērtē iespēja tieši vai pastarpināti caur siltumapgādes pakalpojumu operatoru sniegt atbalstu siltumenerģijas iegādei ar samazinātu tarifu.

Tā, piemēram, pēc publiski pieejamas informācijas 2023. gada pirmajā pusē¹³⁰ ir veikta tehniski-ekonomiskā izpēte un ietekmes uz vidi novērtējums atkritumu reģenerācijas iekārtai, kur paredzētās darbības ietvaros tika izskatīti divi alternatīvi sadedzināšanas iekārtas tipi – kustīgo ārdū un verdošā slāņa sadedzināšana. Gan kustīgo ārdū, gan verdošā slāņa atkritumu sadedzināšanas tehnoloģija ir plaši izplatīta Eiropā un pasaulē un nodrošina stabilu un nepārtrauktu iekārtu ekspluatāciju. Saražoto siltumenerģiju bija plānots realizēt AS “Rīgas siltums”. Šādas iekārtas izveide ļautu būtiski samazināt gan apglabāto nepārstrādājamo atkritumu daudzumu, gan siltumenerģijas tarifus iedzīvotājiem.

Iespējama arī citu atkritumu reģenerācijas ar enerģijas atguvi iekārtu izveide, ņemot vērā kopējo reģiona ekonomisko aktivitāti, kā arī blakus esošo atkritumu apsaimniekošanas reģionu potenciālo nepārstrādājamo atkritumu un iepakojuma pārstrādes atlikumu apjomu. Iekārtas izvietošanai jābūt pārdomātai un saskaņotai no visiem vērā ņemamajiem aspektiem, kas ietver ne tikai normatīvo aktu prasības, tehniskos risinājumus, finansiāli ekonomiskās iespējas, bet arī sabiedrības viedokli.

AAVP2028¹³¹ 2.5.7. sadaļā par atkritumu reģenerāciju Pierīgas (Viduslatvijas) AAR rekomendēts izbūvēt ~110 tūkst. t/g atkritumu reģenerācijas iekārtas ar jaudu ~50MW enerģijas ražošanai.

VARAM pasūtītajā pētījumā „Investīciju vajadzību izvērtējums atkritumu apsaimniekošanas valsts plāna 2021. - 2028. gadam izstrādei”¹³² minēts, ka 2019. gadā no poligonā “Getliņi” pieņemtajām 473 571 tonnām atkritumu 78 412 tonnas (16% no ievesto

¹³⁰ Vides pārraudzības birojs. <https://www.vpvb.gov.lv/lv/ietekmes-uz-vidi-novertejumu-projekti> (skatīts 2023.gada jūnijā)

¹³¹ Ministru kabinets. *Atkritumu apsaimniekošanas valsts plāns 2021.-2028. gadam*. 2021. gada 22. janvāris. <https://likumi.lv/ta/id/320476-par-atkritumu-apsaimniekosanas-valsts-planu-20212028-gadam> (skatīts 2023. gada jūnijā).

¹³² SIA Geo Consultants. *Investīciju vajadzību izvērtējums Atkritumu apsaimniekošanas valsts plāna 2021. - 2028. gadam izstrādei*. VARAM, 2020.

atkritumu apjoma) ir pārstrādātas NAIK. Līdz šim NAIK tiek sagatavots atbilstoši kvalitātes prasībām, kādas nosaka SRF ISO standarta Nr.21640 3. un augstākā klase.

No VLAARP atkritumu apjoma prognozēm izriet, ka kopējais reģenerējamo atkritumu apjoms līdz 2028. gadam varētu palielināties par 5% (2023.g.) līdz 35% (2028%) no kopējā radītā mājsaimniecības un tiem pielīdzināmi atkritumu apjoma.

Plānojot atkritumu reģenerācijas iekārtu jaudas, būtu jāparedz vismaz 15-20% rezerve VLAAR robežojošo atkritumu apsaimniekošanas reģionu NAIK apjoma utilizācijai, pieaugošā sadzīves atkritumu iepakojuma pārstrādes atlikumu apjoma utilizācijai un notekūdeņu dūņu pārstrādes atlikumu utilizācijai.

Izmantojot visu potenciālo nepārstrādājamo atkritumu plūsmu apjomu, atkritumu reģenerācijas ar enerģijas ieguvu rezultātā kopējais apglabājamo atkritumu apjomu masas samazinājuma potenciāls ir vismaz **50%**.

Kustīgo ārdū un virstošā slāņa atkritumu reģenerācijas iekārtu investīciju apjoms atkarībā no iekārtās jaudas, izvēlētās tehnoloģijas, piegādātāja un citiem faktoriem svārstās no 300 līdz 700 EUR/t atkritumu pārstrādes jaudas gadā. Piemēram, atkritumu reģenerācijas iekārtas ar atkritumu reģenerācijas jaudu **150 000 t/gadā** sākotnējās investīcijas var sastādīt **90 – 150 milj. EUR** atkarībā no tehnoloģijas risinājuma, piegādātāja un civilās būvniecības sadaļas risinājumiem. 6.2.1. tabulā ir apkopotas potenciālās ekspluatācijas izmaksas un ieņēmumi.

6.2.1.1. tabula. Atkritumu reģenerācijas ar enerģijas ieguvu iekārtu ekspluatācijas izmaksas un ieņēmumu prognoze

Izmaksu pozīcija	Summa EUR vai % (uz doto vienību)
Iekārtu kopējās ekspluatācijas izmaksas (izteiktas uz 1 t/atkritumu)	125 €/t
Personāla izmaksas	1,2 milj. €/gadā
Sadedzināšanas iekārtu apkopes izmaksas	1,5% no investīcijām/ gadā
Elektroenerģijas ražošanas iekārtu apkopes izmaksas	1,5% no investīcijām/ gadā
Ēku un teritorijas uzturēšanas izmaksas	1,5% no investīcijām/ gadā
Ieņēmumu pozīcija	
Atkritumu pieņemšanas maksa (~90 EUR/t)	13 500 000 €/gadā
Ieņēmumi no elektroenerģija pārdošanas (~60 EUR/MWh)	6 500 000 €/ gadā
Ieņēmumi no siltumenerģijas pārdošanas (~70 EUR/MWh)	12 133 333 €/ gadā

6.2.2. Atkritumu gazifikācijas, pirolīzes un depolimērazija iekārtas

Iepriekšējā apakšnodaļā bija norādes uz kustīgo ārdū un virstošā slāņa atkritumu termālās reģenerācijas metodēm, kas praksē ir aprobētas un pierādījušas sevi kā tehniski un

ekonomiski drošas tehnoloģijas enerģijas ieguvē pie atkritumu ievades jaudas 50 000 – 1 200 000 t/gadā.

Specifisku atkritumu plūsmu termālai utilizācijai ir iespējams pielietot arī atkritumu gazifikācijas un pirolīzes tehnoloģijas. Katrai no šīm tehnoloģijām ir savas priekšrocības, ierobežojumiem un trūkumi. Gazifikācijas un pirolīzes termo ķīmiskais process tiek izmantots ne tikai enerģijas ieguvē, bet arī plaši pielietots polimēru ķīmiskās pārstrādes industrijā.

Polimērus saturošu atkritumu depolimerizācijā var izmantot pirolīzes procesu, kurā polimēri tiek sadalīti to atsevišķos monomēros. Depolimerizācijas procesā tiek ģenerēti dažādu produktu maisījumi, tostarp:

- Monomērus, kas var tikt izmantoti jaunu produktu ražošanā.
- Ogļūdeņražus, kas var tikt izmantoti kā kurināmais vai ķīmiskas rūpniecībā.
- Hidrāts ogleklis, kas var tikt izmantots kā gāzes degviela vai ķīmiskas rūpniecībā
- Slāpekļa oksīdi, kas var tikt izmantoti kā mēslojums vai ķīmiska vielu ražošanā.

Pirolīzes iekārtas ir efektīvs veids, kā pārstrādāt polimēru atkritumus. Ķīmiskās depolimerizācijas procesā ir svarīgi norošināt kvalitatīvi atdalītas un konstantas kvalitātes materiālu plūsmu. Depolimerizācijas iekārtas var pārstrādāt dažādus polimēru atkritumus, tostarp:

- Polietilēnu (PE)
- Polipropilēnu (PP)
- Polivinilhlorīdu (PVC)
- Poliakrilonitrilu (PAN)

Jāatzīmē, ka atkritumu gazifikācijas un pirolīzes tehnoloģijām šobrīd ir zemāks tehnoloģiskās gatavības līmenis nekā kustīgo ārdū un virstošā slāņa termālās reģenerācijas metodēm. Gazifikācijas un pirolīzes iekārtas prasa specifiski sagatavotu atkritumu izejvielu plūsmu. Mainīgs atkritumu sastāvs var būt par iemeslu iekārtu ekspluatācijas pārtraukumiem, ekspluatācijas drošumam, saražotās pirolīzes eļļas vai sintētiskās gāzes kvalitātei. Gan pirolīzes eļļa, gan sintētiskā gāzes produkti, gan citi sekundārie produkti prasa papildus attīrīšanu pirms sadedzināšanas vai tālākas izmantošanas.

Pašreiz ES polimēra pārstrādes nozarē notiek pētījumi un eksperimentālu polimēra atkritumu ķīmiskās depolimerizācijas pārstrādes iekārtu izstrāde. Plāna izstrādes brīdī nav pietiekamu datu par šo metožu tehnoloģisko gatavības līmeni un kvantitatīvām iespējām tās pielietot plāna mērķu sasniegšanā.

6.3. Esošo atkritumu reģenerācijas vai apglabāšanas vietu un iekārtu slēgšana

Esošo atkritumu reģenerācijas vai apglabāšanas vietu un iekārtu slēgšana VLAAR teritorijā ir atkarīga no plāna darbības periodā realizētajiem plānotajiem pasākumiem, it īpaši pasākumiem attiecībā uz apglabāto atkritumu daudzuma samazināšanu. Neveidojot atkritumu reģenerācijas iekārtas ar enerģijas atguvi, atkritumu poligona “Getliņi” atkritumu apglabāšanas

darbību ir iespējams nodrošināt aptuveni līdz 2025. - 2026. gadam¹³³, ja tiek veikta veco atkritumu apglabāšanas kalnu atrakšana, veicot darbības, kas atbilst AAVP rekultivētu izgāztuvju pārrakšanas nosacījumiem, un nodrošinot krātuves rekultivāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

¹³³ SIA Getliņi EKO. *Vidēja termiņa darbības stratēģija (2019-2023)*. <https://www.getlini.lv/wp-content/uploads/2022/06/Videja-termina-strategija-2019-2023.pdf> (skatīts 2023. gada jūlijā).

7. Pasākumi mērķu sasniegšanai

Lai plānotu pašvaldību atkritumu apsaimniekošanas sistēmas attīstību atbilstoši mērķiem, kas definēti AAVP2028 un šī plāna 2. nodaļā, un novērstu vai mazinātu trūkumus, kas identificēti 6. nodaļā, ir nepieciešama virkne pasākumu.

Atkritumu apsaimniekošanas sistēmas mērķi ir noteikti Direktīvā 2008/98/EK¹³⁴ jeb “Atkritumu ietvardirektīvā”. Direktīvā ir noteikta atkritumu apsaimniekošanas darbību hierarhija, kas prioritārā secībā ir sekojoša:

- atkritumu rašanās novēršana;
- atkritumu sagatavošana atkārtotai izmantošanai;
- atkritumu pārstrāde;
- atkritumu cita tipa reģenerācija, piemēram, enerģijas reģenerācija;
- atkritumu apglabāšana.

Šie mērķi ar lielāku detalizācijas pakāpi ir noteikti arī AAL 5.panta pirmajā daļā: Valsts pārvaldes iestādes, pašvaldības un atkritumu apsaimniekotāji, organizējot, plānojot un veicot atkritumu apsaimniekošanu, ievēro šādas prasības (prioritārā secībā):

- novērš atkritumu rašanās cēloņus;
- samazina radīto atkritumu daudzumu (apjomu) un bīstamību;
- sagatavo atkritumus atkārtotai izmantošanai;
- atkārtoti izmanto pienācīgi sagatavotus atkritumus;
- veic atkritumu pārstrādi;
- veic atkritumu reģenerāciju citos veidos, piemēram, iegūstot enerģiju;
- veic atkritumu apglabāšanu tādā veidā, lai netiktu apdraudēta vide, cilvēku dzīvība un veselība;
- slēdz izgāztuves saskaņā ar atkritumu apsaimniekošanas plāniem, kā arī nodrošina slēgto izgāztuvju un atkritumu poligonu rekultivāciju.

Pašvaldību pasākumu grupēšana veikta atbilstoši AAL noteiktajai atkritumu apsaimniekošanas hierarhijai (skat. 12. pielikumu), kur iekļauts skaidrojums par mērķu sasniegšanai virzīto pasākumu saistību ar pašvaldību darbību, ko spēj organizēt pašvaldības un to izvēlētie atkritumu apsaimniekotāji. Savukārt 13. pielikums aspoguļo pašvaldībās veicamos pasākumus, ko tās norādīja 2023. gada maijā veiktajā anketēšanā. Savukārt 14. pielikumā sniegts laika grafiks pasākumu ieviešanai.

7.1. Pašvaldību plānotie pasākumi

Ar pašvaldību darbību tieši saistāmi ir atkritumu rašanās novēršanas un atkritumu pārstrādes veicināšanas pasākumi. Pasākumi, kurus pašvaldības var ietekmēt, ir ADV sistēmas darbības ieviešana un darbības nodrošināšana, kā arī pirms tās – aprites ekonomikas funkciju nodrošināšana attiecībā uz samazinātu atkritumu apjoma radīšanu. 13. pielikumā ir iekļauti pasākumi, ko realizē pašvaldības un kas realizējami pašvaldību teritorijās.

¹³⁴ Eiropas Parlaments un Padome. *Direktīva 2008/98/EK par atkritumiem un par dažu direktīvu atcelšanu*. 2008. gada 19. novembris. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX%3A32008L0098> (skatīts 2023. gada jūnijā).

Pašvaldību aptaujas rezultātā¹³⁵ iegūtais pasākumu plānojums ir nepietiekams, lai veiktu straujas izmaiņas atkritumu apsaimniekošanas jomā.

1.1. pasākums – Atkritumu radītāju informēšana, izglītošana, apziņas celšana. Izvērtējot nepieciešamību virzīties uz valstī noteiktajiem atkritumu apsaimniekošanas mērķiem, ir jāsecina, ka pašvaldības par zemu novērtē iedzīvotāju spēju mainīt paradumus un to, kādu lomu atkritumu saimniecībā spēlē paradumu maiņa. Sabiedrības informēšanai un izglītošanai ir jāvelta daudz lielāki ieguldījumi. Tas jādara visām iesaistītajām pusēm (pašvaldībām, atkritumu apsaimniekotājiem, namu apsaimniekotājiem), lai macītu iedzīvotājus ne tikai rūpēties par vidi, bet regulāri analizēt arī savus materiālos ieguvumus no atkritumu neradīšanas un atkritumu šķirošanas. Pasākumi nedrīkst būt kampaņveida – nepieciešams regulārs darbs ar pakalpojuma saņēmēju. Vidējām izmaksām uz vienu iedzīvotāju reģionā būtu jāsasniedz vismaz 0,5 EUR/gadā.

1.2. pasākums – Lietu un mantu apmaiņas centri pašvaldību teritorijā. Šādi centri ir nepieciešami katrā pašvaldībā, Rīgas valstspilsētā – vismaz katrā atkritumu apsaimniekošanas zonā. Centri nav jāveido no jauna, var izmantot jau esošo NVO izveidoto struktūru, taču pašvaldībai ir jānodrošina, ka tiek veikta centros nonākušo preču uzskaitē un informācija par centru darbību ir iedzīvotājiem publiski pieejama. Šo uzdevumu var uzticēt AARC.

2.1.-2.4. pasākumi saistībā ar dalītās vākšanas sistēmas ieviešanu pašvaldību teritorijā nav pietiekami izvērsti. Pasākumiem ir jābūt daudzaptverošākiem par atkritumu daudzumu un veidiem – gan uz jau vāktu materiālu grupām, piemēram, iepakojumu, gan jauniem atkritumu veidiem (tekstils, bioloģiskie atkritumi, videi kaitīgu preču atkritumi). Pašvaldībām pašām būtu jāizvēlas atkritumu savākšanas veids, taču skaidrs, ka ir nepieciešami ADV laukumi katrā pašvaldībā vai, ja pastāv pašvaldības dalījums zonās, katrā zonā, jo tikai tādā veidā ir iespējama atbrīvošanās no sadzīves bīstamajiem atkritumiem un videi bīstamām precēm. Ir jāpaplašina ADV sistēma, lai nodrošinātu pakalpojuma pieejamību iedzīvotājiem un pārstrādājamo atkritumu augstu vākšanas rādītāju, – Latvijai būtu jāveicina dažādu vākšanas režīmu kombinēšana ar dažādām vākšanas vietām un dažādām atkritumu plūsmām.

2.5. pasākums – Dārzu un parku atkritumu kompostēšana. Agrīnās brīdināšanas ziņojumā minēts, ka pieejamais finansējums būtu jānovirza bioloģisko atkritumu apstrādes jaudas palielināšanai un māsaimniecībās veiktās kompostēšanas atbalstīšanai¹³⁶. Mājkompostēšana samazina atkritumu apsaimniekošanas izmaksas un sagatavotais materiāls kļūst par labu augsnes uzlabotāju. Tāpat pašvaldību teritorijās pēc parku un kapu kopšanas veidojas atkritumu veids, kas piemērots kompostēšanai. Tādējādi pašvaldību teritorijās būtu ierīkojamas vietas dārzu un parku atkritumu pieņemšanai un kompostēšanai. Ne visas māsaimniecības nodarbosies ar dažādu dārzā radušos atkritumu kompostēšanu, tādēļ jāparedz iespēja nogādāt šāda veida atkritumus pašvaldību organizētajās kompostēšanas vietās.

Ir nepieciešama veikto pasākumu uzskaites un reģistrācijas sistēmas izveide un uzturēšana – sadzīves atkritumu apsaimniekošanas organizēšana ir pašvaldību pienākums, taču tās šo funkciju var deleģēt AARC.

¹³⁵ Pašvaldību aptaujas anketa par atkritumu apsaimniekošanas sistēmu. 2023.

¹³⁶ Eiropas Komisija. *Agrīnās brīdināšanas ziņojums par Latviju*. 2023. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=SWD%3A2023%3A187%3AFIN#> (skatīts 2023. gada jūlijā).

7.2. AARC “Getliņi” plānotie pasākumi

AARC Getliņi veicamo pasākumu apkopojums sniegts 11. pielikumā.

Ietvertās galvenās darbības ir:

- Datu apkopošana un analīze, informācijas sniegšana;
- Atkritumu radītāju informēšana, izglītošana, apziņas celšana;
- Lietu un mantu apmaiņas centri;
- Atkritumu pārstrāde un reģenerācija, to veicinoši pasākumi;
- Atkritumu apglabāšana;
- Poligona šūnu slēgšana un rekultivācija;
- Enerģētika,
- Citi iepriekš nekvalificēti pasākumi.

8. Pienākumu un atbildības sadalījuma novērtējums starp iesaistītajām pusēm, kas atbildīgas par VLRAAP izpildi

Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punktā ir noteikts, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir organizēt iedzīvotājiem ūdenssaimniecības, siltumapgādes un sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds.

AAL 8. panta pirmajā daļā ir noteikta pašvaldības kompetence atkritumu apsaimniekošanas jomā, tajā skaitā pašvaldība atbilstoši pašvaldības saistošajiem noteikumiem par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, ievērojot AAVP2028 un reģionālos plānus, organizē sadzīves atkritumu, tai skaitā sadzīvē radušo bīstamo atkritumu un mājssaimniecībās radīto būvniecības atkritumu, apsaimniekošanu, kā arī organizē atkritumu dalītu vākšanu savā administratīvajā teritorijā atbilstoši atkritumu apsaimniekošanas valsts plānam un reģionālajiem plāniem. Tāpat AAL 18. panta pirmajā daļā ir paredzēts, ka pašvaldība publisko iepirkumu vai publisko un privāto partnerību regulējošos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izvēlas atkritumu apsaimniekotāju, kurš veiks sadzīves atkritumu un mājssaimniecībās radīto būvniecības atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu, šķirošanu un uzglabāšanu attiecīgajā sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonā.

AAVP2028¹³⁷ norādīts, ka AARC nodrošina atkritumu poligonu apsaimniekošanu, saņemto atkritumu apstrādi un sagatavošanu pārstrādei, reģenerācijai, apglabāšanai, kā arī apglabāšanu un atbilstošās infrastruktūras uzturēšanu. AARC izveides pamatā ir sadzīves atkritumu poligoni, izmantojot pieejamo atkritumu apsaimniekošanas infrastruktūru un veicinot sadarbību starp reģiona komersantiem un pašvaldībām aprites ekonomikas ieviešanai.

Savukārt saskaņā ar AAL 10¹. panta otro daļu pašvaldība, ievērojot normatīvo aktu par pašvaldībām un Valsts pārvaldes iekārtas likuma noteikumus, var deleģēt AARC šādus pārvaldes uzdevumus:

1) nodrošināt atkritumu apsaimniekošanas reģionālā plāna ieviešanu, ņemot vērā AAL noteikto pašvaldību kompetenci atkritumu apsaimniekošanas jomā;

2) patstāvīgi vai sadarbībā ar attiecīgā atkritumu apsaimniekošanas reģiona pašvaldībām AAL 18. pantā noteiktajā kārtībā izraudzīto atkritumu apsaimniekotāju veicināt iedzīvotāju aktīvu iesaisti atkritumu šķirošanā, to rašanās novēršanā un samazināšanā, rīkojot izglītošanas pasākumus un atkritumu šķirošanu, to rašanās novēršanu un samazināšanu veicinošas kampaņas, kā arī atbalstot iedzīvotāju iniciatīvas;

3) apkopot un pēc pieprasījuma sniegt valsts un pašvaldību institūcijām informāciju par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu attiecīgajā atkritumu apsaimniekošanas reģionā un katrā attiecīgajā atkritumu apsaimniekošanas reģionālajā centrā ietilpstošajā pašvaldībā, lai izvērtētu atkritumu pārstrādes un atkritumu apglabāšanas samazināšanas mērķu izpildi.

¹³⁷ Ministru kabinets. *Atkritumu apsaimniekošanas valsts plāns 2021.-2028. gadam*. 2021. gada 22. janvāris. <https://likumi.lv/ta/id/320476-par-atkritumu-apsaimniekosanas-valsts-planu-20212028-gadam> (skatīts 2023. gada jūnijā).

2023. gada 16. marta grozījumi AAL anotācijā norādīts, ka, ņemot vērā, ka AARC pildīs arī sadzīves atkritumu apglabāšanas poligona funkcijas, tiek precizēta AAL 8. panta pirmās daļas 8. un 9. punkts (par veiktās pētniecības un attīstības darbības rezultātiem un to ieviešanu, un par iedzīvotāju aktīvu iesaisti atkritumu šķirošanā) un 8.panta 1.¹ daļa par AARC veiktās pētniecības un attīstības darbības rezultātu apstiprināšanu, 20.panta piektā un sestā daļa (attiecībā uz AARC iesaistīšanos atkritumu sagatavošanas atkārtotai izmantošanai, pārstrādes un materiālu reģenerācijas mērķu sasniegšanā), 21. panta pirmā daļa (attiecībā uz līgumu par sadzīves atkritumu apglabāšanu), kā arī 22. pants attiecībā uz AARC darbībām.

Ņemot vērā tiesību normās noteikto, kā arī analizējot reālo situāciju praksē, secināms, ka līdz AARC izveidei atkritumu apsaimniekošanas jomā ciešākā sadarbība ir starp pašvaldību un pašvaldības izvēlēto atkritumu apsaimniekotāju, kurš pašvaldības teritorijā nodrošina atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus. Pēc AARC izveides VLRAAP izpildē un atkritumu apsaimniekošanas pasākumu nodrošināšanā pienākumu un atbildības sadalījums tiek sadalīts starp trīs subjektiem: AARC, pašvaldībām un pašvaldības izraudzīto atkritumu apsaimniekotāju.

Vērtējot iepriekš norādītās tiesību normas, secināms, ka VLRAAP izpildē iesaistītajām pusēm ir paredzēta katrai sava kompetence un pienākumu apjoms, kas saistīts gan ar VLRAAP ieviešanu, gan ar atkritumu apsaimniekošanas pasākumu veikšanu attiecīgajā atkritumu apsaimniekošanas reģionā. Proti, AARC atbild par attiecīgā sadzīves atkritumu poligona darbību, savāko un poligona teritorijā nogādāto atkritumu apsaimniekošanu/apstrādi, kā arī koordinē un veicina VLAAR ietilpstošo pašvaldību un izvēlēto atkritumu apsaimniekotāju savstarpējo komunikāciju, lai nodrošinātu ES un nacionālajos normatīvajos aktos noteikto mērķu izpildi. Pašvaldība veic kontroli par AARC darbību atbilstību VLRAAP mērķiem, atbild un iesaistās jautājumos, kas attiecas uz atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu nodrošināšanu attiecīgās pašvaldības administratīvajā teritorijā, nosakot vadlīnijas un prasības, kuras ir jāievēro pašvaldības izraudzītajam atkritumu apsaimniekotājam, kas savukārt atbild par atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu nodrošināšanu attiecīgajā teritorijā.

Ņemot vērā gan normatīvajos aktos noteiktos pušu pienākumus, gan AAVP2028¹³⁸ un VLRAAP izvirzītos mērķus, nav šaubu, ka visām VLRAAP izpildē iesaistītajām pusēm ir savstarpēji jāsadarbojas. Ne visos gadījumos ir iespējams konkrēti nodalīt katras puses atbildību un pienākumus, jo noteiktos gadījumos, lai veiksmīgi īstenotu sasniedzamos mērķus, uzdevumi un konkrētie pasākumi ir īstenojami kopīgi, lai arī normatīvajos aktos ir paredzētas katras puses galvenās kompetences sfēras un ar to saistītie uzdevumi.

Vērtējot līdzšinējo sadarbību starp attiecīgo pašvaldību un tās izraudzīto atkritumu apsaimniekotāju, kā arī abu iepriekš minēto pušu īstenotos pasākumus katrā pašvaldības administratīvajā teritorijā, secināms, ka VLRAAP iekļautās pašvaldības iesaistās un aktīvi risina ar atkritumu apsaimniekošanas jomu saistītos jautājumus. Tāpat secināms, ka pašvaldībām ir pietiekami resursi un atbilstošas zināšanas (piemēram, Rīgas valstspilsēta ir izveidojusi atsevišķu struktūrvienību – Atkritumu apsaimniekošanas uzraudzības nodaļu, kuras

¹³⁸ Ministru kabinets. *Atkritumu apsaimniekošanas valsts plāns 2021.-2028. gadam*. 2021. gada 22. janvāris. <https://likumi.lv/ta/id/320476-par-atkritumu-apsaimniekosanas-valsts-planu-20212028-gadam> (skatīts 2023. gada jūnijā).

pienākumos ir uzraudzīt ar atkritumu apsaimniekošanu saistītās darbības), lai sekmīgi spētu īstenot normatīvajos aktos noteiktos pašvaldības pienākumus atkritumu apsaimniekošanas jomā, kā rezultātā pastāv iespējamība, ka pašvaldībām nebūtu nepieciešams visus AAL 10.¹ panta otrajā daļā norādītos pārvaldes uzdevumus deleģēt AARC. Optimālākais šī brīža variants būtu, ja AARC veic un koordinē uzdevumus un pienākumus, kas tieši izriet no spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un saistās ar AARC sfērā ietilpstošo darbību nodrošināšanu, savukārt pašvaldības savas kompetences ietvaros turpina īstenot un nodrošināt ar ikdienas atkritumu apsaimniekošanu saistītos pasākumus, piesaistot publisko iepirkumu vai publisko un privāto partnerību regulējošos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izvēlēto atkritumu apsaimniekotāju.

Attiecībā uz to, kā VLAAR ietilpstošās pašvaldības līdz šim ir izvēlējušās atkritumu apsaimniekotāju (3.2. nodaļa), secināms, ka daudzas pašvaldības atkritumu apsaimniekotāju ir izvēlējušās, piemērojot kādu no Publisko iepirkumu likumā noteiktajiem iepirkuma procedūras veidiem, savukārt Publisko iepirkumu likuma 4. pantā ietvertais izvēles veids (*in-house* regulējums) VLAAR pašvaldību vidū ir piemērots reti. Ņemot vērā, ka pēc AARC izveides būs vērojama daudz lielāka VLAAR ietilpstošo pašvaldību savstarpējā sadarbība un arvien vairāk ar atkritumu apsaimniekošanu saistītie jautājumi varētu tikt risināti vairāku pašvaldību starpā, būtu vērtējams jautājums par to, ka atkritumu apsaimniekotājs/-i tiek izraudzīti, piemērojot publisko un privāto partnerību regulējošos normatīvos aktus. Īstenojot publiskās un privātās partnerības procedūras, samazinātos pašvaldību administratīvais slogs, kā arī tiktu veicināta efektivitāte, jo vairākas pašvaldības varētu rīkot vienu kopēju partnerības iepirkuma procedūru, kuras ietvaros tiktu izraudzīti viens vai vairāki atkritumu apsaimniekotāji.

Vienlaikus visām VLAAR ietilpstošajām pašvaldībām savstarpēji būtu nepieciešams rast risinājumu attiecībā uz to, ka VLAAR ir paredzēts izveidot divus AARC uz sadzīves atkritumu poligona "Getliņi" un sadzīves atkritumu poligona "Brakšķi" bāzes. AARC izveides organizatoriskie pasākumi (jautājumi par to, kādā veidā un termiņā veicamas sarunas pašvaldību starpā, nosakāmas kompetences un īstenojama sadarbība starp abiem AARC, pieņemams lēmums par AARC izveidi, kā arī apstiprināms AARC reglaments, sagatavojams un parakstāms deleģēšanas līgums) netiek regulēti VLRAAP ietvaros, taču atbilstoši AAL Pārejas noteikumu 56. punktam pašvaldībām ir pienākums izveidot AARC līdz 2024. gada 30. jūnijam. Attiecīgi pašvaldībām visas AARC izveidei nepieciešamās sagatavošanās darbības ir jāveic tādā veidā, lai iekļautos norādītajā termiņā. Lai pēc iespējas efektīvāk varētu īstenot sadarbību starp abiem AARC, kas tādējādi veicinātu gan nacionālo, gan starptautisko, gan VLRAAP noteikto mērķu sasniegšanu, viens no vieglāk realizējamiem variantiem būtu, ja visas VLAAR ietilpstošās pašvaldības izveido vienu kopīgu institūciju, piemēram, uzraudzības padomi, kuras pienākumos ietilptu uzraudzīt un koordinēt abu AARC savstarpējo komunikāciju un darbību sinhronizāciju.

VLRAAP iekļauto īstenojamo pasākumu ieviešanas kopsavilkums un laika grafiks atspoguļots tabulā, skat. 14.pielikumu. Ieviešanas laika grafiks sagatavots, vadoties no normatīvajos aktos noteiktajiem termiņiem atsevišķu aktivitāšu īstenošanai.

9. Izvērtējums par VLRAAP paredzēto pasākumu īstenošanai pieejamo un papildus nepieciešamo finansējumu un tā avotiem (arī pašvaldību līmenī), tai skaitā izveidotās atkritumu apsaimniekošanas infrastruktūras uzturēšanas izmaksas

Plānotās investīciju izmaksas aprakstītas 11. un 13. pielikumā.

2019. gadā Eiropas Komisija nāca klajā ar ziņojumu “Atkritumu apsaimniekošanas sektora investīciju vajadzību un sadzīves atkritumu apsaimniekošanas ES dalībvalstīs izpēte”¹³⁹, kurā ir ietvertas arī prognozētās atkritumu apsaimniekošanas darbību ekspluatācijas izmaksas gan 2027., gan 2035. gadā. To salīdzinājums ES valstīs ir redzams 9.1. tabulā. Atkritumu apsaimniekošanas darbību izmaksas tika iegūtas no jaunākajiem datiem ES atsaucēs modelī. Šajā aprēķinā ir iekļautas darbības izmaksas par atkritumu savākšanu, sausu pārstrādājamo materiālu šķirošanu, ieņēmumiem no otrreizējās pārstrādes, bioloģisko atkritumu pārstrādi un atkritumu apglabāšanu (izņemot apglabāšanas nodokļus).

9.1. tabula. Atkritumu apsaimniekošanas ekspluatācijas izmaksas uz iedzīvotāju, euro

	2014	2020	2027	2035	Change 2014 - 2020	Change 2020 - 2035
Austria	€48	€48	€49	€51	€0	€3
Belgium	€59	€61	€63	€65	€2	€4
Bulgaria	€19	€17	€17	€16	-€2	-€1
Croatia	€9	€29	€28	€28	€20	-€1
Cyprus	€18	€52	€53	€54	€34	€2
Czech Republic	€21	€20	€20	€20	-€1	€0
Denmark	€75	€74	€75	€77	-€1	€3
Estonia	€14	€15	€16	€15	€1	€0
Finland	€41	€42	€47	€45	€1	€3
France	€54	€54	€55	€55	€0	€1
Germany	€53	€52	€51	€51	-€1	-€1
Greece	€24	€49	€47	€44	€25	-€5
Hungary	€14	€18	€18	€18	€4	€0
Ireland	€58	€52	€56	€57	-€6	€5
Italy	€66	€63	€60	€58	-€3	-€5
Latvia	€20	€17	€18	€16	-€3	-€1
Lithuania	€15	€19	€20	€18	€4	-€1
Luxembourg	€52	€56	€58	€63	€4	€7
Malta	€10	€36	€38	€37	€26	€1
Netherlands	€55	€55	€55	€55	€0	€0
Poland	€14	€17	€18	€17	€3	€0
Portugal	€17	€37	€40	€39	€20	€2
Romania	€11	€16	€16	€15	€5	-€1
Slovakia	€8	€15	€16	€17	€7	€2
Slovenia	€34	€34	€32	€28	€0	-€6
Spain	€22	€37	€36	€34	€15	-€3
Sweden	€55	€59	€64	€70	€4	€11
United Kingdom	€48	€44	€45	€46	-€4	€2

¹³⁹ COWI, Directorate-General for Environment (European Commission), Eunomia. "Study on investment needs in the waste sector and on the financing of municipal waste management in Member States." 2019. (skatīts 2023. gada septembrī)

Eiropas Komisijas mērķis bija sniegt norādi par to, vai izmaiņas atkritumu apsaimniekošanā var izraisīt ievērojamu ekspluatācijas izmaksu pieaugumu vai samazināšanos, kas pēc tam varētu atspoguļoties tarīfos un privātpersonu maksājumos.

Iegūtie rezultāti liecina, ka vairākās dalībvalstīs no 2014. līdz 2020. gadam ir palielinājušās darbības izmaksas. 9.1. tabulā apskatot periodu no 2020. gada līdz 2035. gadam, var secināt, ka atsevišķām dalībvalstīm nav novērojamas būtiskas darbības izmaksu izmaiņas. Kopš 2019. gada, kad Eiropas Komisija nāca klajā ar ziņojumu, ir notikušas būtiskas ekonomiskas svārstības. Tādi globālie notikumi kā Covid-19 infekcijas pandēmija un Krievijas iebrukums Ukrainā ir izraisījuši globālo piegāžu ķēžu izmaiņas un būtisku inflāciju. Saskaņā ar Centrālās statistikas pārvaldes datiem patēriņa cenu indekss Latvijā 2023. gada 2. pusē bija vidēji par 20,4% augstāks nekā 2018. gadā, kad tika izstrādāts minētais ziņojums.

9.2. tabula. Kapitālās investīcijas atkritumu apsaimniekošanas infrastruktūrā 2020.-2027. mērķu realizācijai

Investīciju pozīcija	Eiropas Komisijas pētījuma pieņēmumi, milj. EUR	Investīcijas koriģētas saskaņā ar 2023. g. inflāciju (20,4%), milj. EUR
Atkritumu savākšanas transports (hooklift tipa)	11	13,64
Konteineri (lielgabariņa)	0	0
Konteineru savākšanas transports (pressmašīnas)	3	3,97
Atkritumu savākšanas konteineri (mājsaimniec.)	0,20	0,25
Dalīti vāktu atkritumu konteineri	0	0
Atklātas BNA kompostēšanas iekārtas	0	0
Slēgtas BNA kompostēšanas iekārtas	0	0
BNA anaerobās fermentēšanas iekārtas	0	0
Atkritumu šķirošanas infrastruktūra	0	0
NSA un dalīti vāktu polimēru iepakojuma pārstrāde	21	26,04
Tekstila pārstrāde	0	0
NSA priekšapstrāde pirms atkritumu sadedzināšanas	0	0

NSA MBT šķirošanas iekārtu uzlabošana	2,70	3,35
Atkritumu uzskaites digitalizācija	4	4,96
Investīcijas kopā	43	53,32

9.2. tabulā sniegtā informācija ir jāvērtē kristiski, jo pētījuma autoru informācijas un datu avoti nav bijuši pilnīgi. Piemēram, pētījuma autori Latvijas vajadzības BNA pārstrādes iekārtu izveidē vērtē summāri (EUR 0,00), savukārt Lietuvas vajadzības šo pašu atkritumu pārstrādes iekārtu izveidē tiek vērtētas kā EUR 17,5 milj., lai gan tur jau kopš 2016.-2017. gada atkritumu apsaimniekošanas reģionos tika veiktas investīcijas centralizētu BNA anaerobās fermentēšanas un kompostēšanas iekārtu izveidē.

Aktuālās ekspluatācijas izmaksas dažādām iekārtām un plānotajām darbībām tiks rēķinātas detalizētāk, gatavojoties VLRAAP pasākumu ieviešanai. Atbildīgais ir pasākuma ieviesējs (skat. VLRAAP 11.;13. un 14.pielikumu).

VLRAAP ir vidēja termiņa plānošanas dokuments, kas nav projekta tehniski ekonomiskais pamatojums ar konkrētiem risinājumiem, pasākumi nav definēti tik detalizēti, lai jau pašreiz būtu nepieciešama alternatīvu salīdzināšana. Tā ir sagaidāma, kad notiks konkrētā pasākuma tālāka izstrāde, bet tas nav VLRAAP jautājums. Savukārt SIA Getliņi EKO plānotie pasākumi tiks gatavoti atbilstoši plānotajam laika grafikam un atbilstošā detalizācijas pakāpē, iepriekš analizējot un izvērtējot konkrētos risinājumus, to apjomus un to, kādā mērā tas risina konkrēto problēmu.

10. Priekšlikumi reģiona sadalīšanai atkritumu apsaimniekošanas zonās, priekšlikumi par saistošo noteikumu pamatprasībām

Par VLAAR zonu jānorāda, ka AAVP2028 4.5. nodaļā “Kopsavilkums par atkritumu apsaimniekošanas reģionu robežu pārskatīšanu un reģionālās pieejas turpmāka attīstība”¹⁴⁰ norādīts, ka pašvaldības, izstrādājot atkritumu apsaimniekošanas plānus, tajos norāda atkritumu apsaimniekošanas reģiona sadalījumu zonās atkarībā no poligonu skaita un izvietojuma un to, kuras pašvaldības ietilpst kurā zonā un uz kuru sadzīves atkritumu poligonu ved tās teritorijā savāktos nešķirotos atkritumus. Katrā zonā atkritumu apsaimniekošanas darbības veic viens AARC, un zonā ir vienots atkritumu apsaimniekošanas tarifs. VLAAR izveido divus AARC uz sadzīves atkritumu poligona “Getliņi” un sadzīves atkritumu poligona “Brakšķi” bāzes, un kuriem katram ir savs atkritumu apsaimniekošanas tarifs. AARC veido tās pašvaldības, kuras ietilpst vienā atkritumu apsaimniekošanas zonā. Atkritumu apsaimniekošanas reģiona ietvaros esošās pašvaldības var lemt, ka visās zonās nešķirotos atkritumus apsaimnieko viens AARC komersants.

Savukārt, ņemot vērā AAL 8. panta pirmās daļas 3. punktu, VLAAR ietilpstošo pašvaldību kompetencē ir noteikt savas administratīvās teritorijas dalījumu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonās. Papildu AAL 18. panta trešā daļa paredz, ka pašvaldības, savstarpēji vienojoties, var noteikt kopīgu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonu, kurā ietilpst vairāku viena atkritumu apsaimniekošanas reģiona pašvaldību administratīvās teritorijas.

Attiecībā uz atkritumu apsaimniekošanas zonu dalījumu AAVP2028 2.5.1. apakšsadaļā¹⁴¹ ir norādīts: ja pilsēta tiek dalīta vairāk nekā divās atkritumu apsaimniekošanas zonās, šķirotu atkritumu savākšanas laukums ierīkojams katrā atkritumu apsaimniekošanas zonā. Šajā kategorijā var tikt iekļautas tādas Latvijas lielās pilsētas kā Rīga, Liepāja, Jelgava un Daugavpils.

Vērtējot VLAARP ietilpstošo pašvaldību pašreizējo iedalījumu atkritumu apsaimniekošanas zonās (3.2. nodaļa), kā arī ņemot vērā, ka vairākas pašvaldības tuvākajā laikā plāno samazināt atkritumu apsaimniekošanas zonu skaitu, secināms, ka būtiskas izmaiņas atkritumu apsaimniekošanas zonu skaitā nebūtu nepieciešamas, jo pašreizējais atkritumu apsaimniekošanas zonu modelis ir uzskatāms par optimālu risinājumu starp iedzīvotāju un attiecīgās pašvaldības vēlmēm un vajadzībām. Tomēr gadījumā, ja VLAARP spēkā esamības laikā tiek konstatēta nepieciešamība samazināt VLAAR esošo pašvaldību atkritumu apsaimniekošanas zonu skaitu, lai tādējādi nodrošinātu efektīvāku un lietderīgāku resursu izmantošanu, pašvaldības, pieņemot attiecīgo lēmumu, var veikt savas teritorijas sadalījuma atkritumu apsaimniekošanas zonā samazināšanu vai arī pašvaldības, savstarpēji par to vienojoties, var lemt par vairāku pašvaldību administratīvo teritoriju ietveršanu vienā atkritumu

¹⁴⁰ Ministru kabinets. *Atkritumu apsaimniekošanas valsts plāns 2021.-2028. gadam*. 2021. gada 22. janvāris. <https://likumi.lv/ta/id/320476-par-atkritumu-apsaimniekosanas-valsts-planu-20212028-gadam> (skatīts 2023. gada jūnijā).

¹⁴¹ Ministru kabinets. *Atkritumu apsaimniekošanas valsts plāns 2021.-2028. gadam*. 2021. gada 22. janvāris. <https://likumi.lv/ta/id/320476-par-atkritumu-apsaimniekosanas-valsts-planu-20212028-gadam> (skatīts 2023. gada jūnijā).

apsaimniekošanas zonā, bet, vērtējot pašreizējo situāciju, nebūtu nepieciešams samazināt VLAAR pašvaldību atkritumu apsaimniekošanas zonu skaitu.

VLAAR pašvaldības, izveidojot AARC, ir tiesīgas deleģēt AARC uzdevumus, lai nodrošinātu VLRAAP ieviešanu, ņemot vērā AAL noteikto pašvaldību kompetenci atkritumu apsaimniekošanas jomā. Tādējādi pašvaldības var deleģēt AARC arī uzdevumu veikt nepieciešamo izpēti un organizatoriskos pasākumus, lai samazinātu VLAAR pašvaldību atkritumu apsaimniekošanas zonu skaitu, noteiktu kopīgu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonu, kā arī organizētu vienu kopīgu publiskā iepirkuma vai publiskās un privātās partnerības procedūru, izvēloties atkritumu apsaimniekotāju, kurš veiks sadzīves atkritumu un mājsaimniecībās radīto būvniecības atkritumu apsaimniekošanu attiecīgajā atkritumu apsaimniekošanas zonā. Dažādi nosacījumi un kritēriji, kas ņemami vērā attiecīgo darbību īstenošanai, nosakāmi pēc minētā deleģējuma piešķiršanas un sadarbojoties AARC ar iesaistītajām pašvaldībām.

Attiecībā uz SN pamatprasībām jānorāda, ka AAL 8. panta pirmās daļas 3. punktā ir norādītas SN par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu ietveramās sadaļas: pašvaldības teritorijas dalījums sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonās, prasības atkritumu savākšanai, arī minimālajam sadzīves atkritumu savākšanas biežumam, pārvadāšanai, pārkraušanai, šķirošanai un uzglabāšanai, prasības liela izmēra atkritumu, sadzīvē radušos bīstamo atkritumu un mājsaimniecībās radīto būvniecības atkritumu apsaimniekošanai, prasības ADV organizēšanai, arī šo atkritumu savākšanas biežumam, un kārtību, kādā veicami maksājumi par atkritumu apsaimniekošanu.

Vērtējot VLAARP ietvērto pašvaldību spēkā esošo SN par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu redakcijas, secināms, ka ikvienas pašvaldības izdotajos SN ir ietvertas visas nepieciešamās AAL noteiktās SN pamatprasības, kā arī visos pašvaldību SN iekļautās prasības attiecībā uz atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma nodrošināšanu un iesaistīšanos atkritumu apsaimniekošanas sistēmā ir līdzīgas. Ievērojot iepriekš minēto un ņemot vērā spēkā esošo normatīvo aktu regulējumu, secināms, ka būtiskas izmaiņas attiecībā uz SN pamatprasībām šobrīd nav nepieciešams veikt.

Neraugoties uz iepriekš minēto, SN būtu nepieciešams konkrēti un nepārprotami paredzēt, ka ikviena atkritumu radītāja un valdītāja pienākums ir iesaistīties ADV sistēmā. Proti, Rīcības plānā pārejai uz aprites ekonomiku 2020.-2027. gadam¹⁴² ir norādīts, ka atkritumu pārstrādes būtisks priekšnoteikums ir nodrošināt kvalitatīvu atkritumu dalīto savākšanu un labāka ADV un pārstrāde ļautu samazināt valsts atkarību no importētiem resursiem un ļautu atgriezt materiālu vērtību iekšzemes ekonomikā. MK noteikumu Nr. 712 3. punktā ir norādīti termiņi, kuros pašvaldībām, sadarbojoties ar atkritumu apsaimniekotājiem, ir jāievieš ADV sistēma dažāda veida atkritumiem. Lai veicinātu iedzīvotāju iesaisti ADV sistēmā, tādējādi veicinot aprites ekonomiku un normatīvajos aktos noteikto mērķu izpildi attiecībā uz atkritumu pārstrādes un reģenerācijas apjomiem, SN būtu jāparedz obligāta atkritumu radītāja vai valdītāja dalība ADV sistēmā, proti, prasība, ka attiecīgās pašvaldības

¹⁴² Ministru kabinets. *Par Rīcības plānu pārejai uz aprites ekonomiku 2020.-2027. gadam*. 2020.

<https://likumi.lv/ta/id/317168-par-ricibas-planu-parejai-uz-aprites-ekonomiku-20202027-gadam> (skatīts 2023. gada jūlijā).

iedzīvotāji sāk veikt/piedalīties ADV tīklīdz attiecīgā atkritumu veida ADV sistēma ir ieviesta pašvaldības administratīvajā teritorijā.

Ņemot vērā, ka saskaņā ar AAL Pārejas noteikumu 61. punktu, kas paredz pienākumu pašvaldībai līdz 2023. gada 31. decembrim pārskatīt un, ja nepieciešams, precizēt SN par atkritumu apsaimniekošanu savā administratīvajā teritorijā atbilstoši AAL 8. panta pirmās daļas 3. punktam, būtu vērtējams arī jautājums par vienotu kritēriju iekļaušanu visu VLAARP iekļauto pašvaldību SN saistībā ar ADV pieejamības nodrošināšanu, īpašu vērību pievēršot tieši bioloģisko ADV infrastruktūras pieejamībai. Kā norādīts citās VLAARP sadaļās, šis atkritumu veids aizņem ievērojamu daļu no nešķirotu sadzīves atkritumu apjoma. Paredzot vienotu, labi izplānotu un visiem iedzīvotājiem pieejamu bioloģisko ADV, vienlaikus nosakot par pienākumu ikvienam atkritumu radītājam iesaistīties minētajā ADV sistēmā, tiktu panākts risinājums attiecībā uz bioloģisko atkritumu nodalīšanu no nešķirotajiem sadzīves atkritumiem jau atkritumu apsaimniekošanas procesa sākuma posmā. Savukārt tas ne tikai sekmētu aprites ekonomiku, bet arī veicinātu sasniegt Eiropas Savienības un nacionālajos normatīvajos aktos noteikto mērķi – samazināt poligonā apglabājamo atkritumu daudzumu un veicināt sadzīves atkritumu pārstrādi, jo, kā norādīts VLAARP iepriekšējās nodaļās, bioloģiskie atkritumi veido aptuveni 34 % no kopējās atkritumu plūsmas un to kvalitatīva pārstrāde nodrošinātu pārstrādes mērķrādītāju pieaugumu līdz 91 780 tonnām 2028. gadā jeb ~ 20% no kopējā māsaimniecību radītā atkritumu apjoma. Papildus apglabātā BNA apjoma samazinājumu nodrošinās mājkompostēšanas veicināšanas pasākumi.

Tāpat pašvaldībām, ņemot vērā AAVP2028 2.5.1. apakšnodaļā norādīto, iespējams, būtu jāvērtē, vai, izstrādājot SN par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu savā administratīvajā teritorijā, nebūtu skaidri jādefinē vienoti kritēriji atkritumu konteineru piekļuves nodrošināšanai. Proti, kā tas ir norādīts AAVP2028, nepieciešams izvērtēt, vai šajā gadījumā nav nepieciešams izstrādāt papildu pakalpojumu izmaksu aprēķina metodiku, ievērojot privātā un publiskā sektora klientu specifiskās vajadzības pakalpojuma saņemšanai. Lai visā Latvijas teritorijā iedzīvotājiem nodrošinātu piemērotu ADV pakalpojumu, ir nepieciešama jauna vai papildu savākšanas infrastruktūra. Lai nodrošinātu skaidrāku izpratni, nepieciešama komunikācija ar iedzīvotājiem, jāattīsta regulāra iedzīvotāju izglītošana par atkritumu apsaimniekošanas jautājumiem valsts līmenī, kas ļautu paaugstināt konteineros ievietotā materiāla kvalitāti.

VLRAAP spēkā esamības periodā beigsies esošais dalījums atkritumu apsaimniekošanas zonās pašvaldībās (skat. 3.2. nodaļu), kur tas noteikts uz konkrētu laiku. Turpmāka novadu teritoriju dalīšana zonās netiek plānota. Izņēmumu VLAAR veido Rīgas valstspilsēta, kur paredzams arī turpmāks dalījums atkritumu apsaimniekošanas zonās.

11. Izvērtējums par VLRAAP atbilstību normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā un to, kādā veidā plānā iekļautie pasākumi veicinās normatīvajos aktos noteikto mērķu sasniegšanu

VLRAAP pilnībā atbilst MK noteikumu Nr. 397 nosacījumiem, kas no izstrādātāju puses ir papildināti ar līdz šim nebijušu pieeju – VLRAAP ir iekļauti nosacījumi par AAVP2028 noteikto mērķu ieviešanu reģionālā līmenī (skat. Plāna 5. nodaļu un 10. pielikumu). Tāpat VLRAAP pilnībā atbilst arī citām valstī spēkā esošām atkritumu apsaimniekošanu regulējošām tiesību aktu normām, t.i., AAL un MK noteikumiem, citiem saistītiem likumiem un noteikumu prasībām.

AARC Getliņi plānotie pasākumi ietverti 11. pielikumā un plānā iekļauto pašvaldību plānotie pasākumi – 13. pielikumā. Mērķi, ko paredzēts sasniegt reģionālā līmenī, definēti 10. pielikumā, un VLRAAP 5. nodaļa sniedz ieskatu par mērķa rādītājiem attiecībā uz radīto atkritumu daudzumu, pārstrādi, reģenerāciju un apglabāto atkritumu daudzuma samazināšanu.

Jāņem vērā, ka attiecībā uz ADV ieviešanu pašvaldībās un valsts līmenī noteikto mērķu kaskadēšanu reģiona līmenī VARAM vēl tikai strādā pie MK noteikumu projektiem, tādējādi var veidoties neatbilstības.

1. pielikums. Savāktais sadzīves atkritumu daudzums pašvaldībās un atkritumu apsaimniekotāji to teritorijās 2021.gadā¹

Pašvaldība	Atkritumu apsaimniekotājs	Atkritumu klase ²	Klases nosaukums	Daudzums, t
Rīga	SIA Eco Baltia vide	200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	68238,04
Rīga	PS Lautus vide	200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	29385,93
Rīga	SIA Pilsētvides serviss	200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	1964,33
Rīga	SIA Nordic Plast	200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	0,24
Rīga	SIA Gofre Baltija	200101	Papīrs un kartons	68,32
Rīga	SIA Gofre Baltija	150102	Plastmasas iepakojums	195,54
Rīga	SIA Gofre Baltija	150101	Papīra un kartona iepakojums	2775,74
Rīga	SIA Priekuļu bloks	150107	Stikla iepakojums	23957,86
Rīga	SIA Ķīlupe	200307	Liela izmēra atkritumi	352,63
Rīga	Ogres SIA Marss	170904	Būvniecības atkritumi	10,40
Rīga	SIA Ķīlupe	170904	Būvniecības atkritumi	32,90
Ādažu novads	SIA Eco Baltia vide	200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	4045,45
Ādažu novads	SIA Clean R	200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	2548,89
Bauskas novads	SIA Vides serviss	200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	4885,81
Bauskas novads	SIA Vides serviss	200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	17,20
Bauskas novads	SIA Dzīvokļu komunālā saimniecība	200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	1917,38
Bauskas novads	SIA Vides serviss	200307	Liela izmēra atkritumi	42,64
Bauskas novads	SIA Vides serviss	200307	Liela izmēra atkritumi	35,42
Bauskas novads	SIA Vides serviss	150106	Jauktais iepakojums	13,15
Bauskas novads	SIA Vides serviss	150106	Jauktais iepakojums	399,05
Bauskas novads	SIA Vides serviss	150107	Stikla iepakojums	263,84
Bauskas novads	SIA Vides serviss	150107	Stikla iepakojums	14,82
Bauskas novads	SIA Dzīvokļu komunālā saimniecība	150107	Stikla iepakojums	39,62
Bauskas novads	SIA Vides serviss	150104	Metāla iepakojums	0,14

¹ Latvijas vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs. *Valsts statistiskā pārskata "Nr.3 – Atkritumi. Pārskats par atkritumiem" kopsavilkums par 2021.g.* Rīga: LVĢMC, 2022.

² Ministru kabinets. *Noteikumi par atkritumu klasifikatoru un īpašībām, kuras padara atkritumus bīstamus Nr. 302.* 2011. <https://likumi.lv/ta/id/229148-noteikumi-par-atkritumu-klasifikatoru-un-ipasibam-kuras-padara-atkritumus-bistamus> (skatīts 2023. gada jūnijā). Ar * norādītas bīstamo atkritumu klases.

Pašvaldība	Atkritumu apsaimniekotājs	Atkritumu klase ²	Klases nosaukums	Daudzums, t
Bauskas novads	SIA Dzīvokļu komunālā saimniecība	200101	Papīrs un kartons	12,75
Bauskas novads	SIA Vides serviss	200102	Stikls	12,52
Bauskas novads	SIA Zemgales EKO	150102	Plastmasas iepakojums	1,46
Bauskas novads	SIA Zemgales EKO	200139	Plastmasa	1,36
Bauskas novads	SIA Vides serviss	200201	Bioloģiski noārdāmi atkritumi	21,05
Bauskas novads	SIA Vides serviss	170904	Būvniecības atkritumi	624,23
Bauskas novads	SIA Ķilupe	170904	Būvniecības atkritumi	20,42
Bauskas novads	SIA Vides serviss	191216	Pāršķiroti būvniecības atkritumi	12,52
Bauskas novads	SIA Vides serviss	130205*	Nehlorētas minerālās eļļas	4,21
Bauskas novads	SIA Vides serviss	200136	Citas nederīgas elektriskās un elektroniskās iekārtas	28,58
Bauskas novads	SIA Vides serviss	170601*	Azbestu saturoši izolācijas materiāli	7,94
Bauskas novads	SIA Vides serviss	200133*	Baterijas un akumulatori	0,68
Bauskas novads	SIA Vides serviss	160115	Antifrīza šķidrums	0,60
Bauskas novads	SIA Vides serviss	160306	Citi organiskie atkritumi	29,65
Bauskas novads	SIA Vides serviss	160103	Nolietotas riepas	6,16
Bauskas novads	SIA Vides serviss	160107*	Eļļas filtri	2,28
Bauskas novads	SIA Vides serviss	130208*	Citas motoreļļas	0,60
Bauskas novads	SIA Vides serviss	200121*	Luminiscentās spuldzes	0,41
Bauskas novads	SIA Vides serviss	150202*	Absorbenti, filtru materiāli	0,11
Bauskas novads	SIA Vides serviss	160601*	Svina akumulatori	0,68
Bauskas novads	SIA Vides serviss	150110*	Iepakojums, kurš satur bīstamu vielu atlikumus vai ir ar tām piesārņots	0,91
Ķekavas novads	SIA Clean R	200301	Nešķiroti sadzīves atkritumi	7619,48
Ķekavas novads	SIA Ķekavas nami	200301	Nešķiroti sadzīves atkritumi	3064,00
Ķekavas novads (Baldone)	Ogres SIA Marss	200301	Nešķiroti sadzīves atkritumi	1169,51
Ķekavas novads (Baldone)	Ogres SIA Marss	200307	Liela izmēra atkritumi	101,12
Ķekavas novads	SIA Ķilupe	200307	Liela izmēra atkritumi	116,90

Pašvaldība	Atkritumu apsaimniekotājs	Atkritumu klase ²	Klases nosaukums	Daudzums, t
Ķekavas novads (Baldone)	Ogres SIA Marss	150102	Plastmasas iepakojums	13,70
Ķekavas novads (Baldone)	Ogres SIA Marss	150101	Papīra un kartona iepakojums	48,30
Ķekavas novads (Baldone)	SIA Ķilupe	170904	Būvniecības atkritumi	12,00
Ķekavas novads (Baldone)	Ogres SIA Marss	170904	Būvniecības atkritumi	35,24
Ķekavas novads	Ogres SIA Marss	170904	Būvniecības atkritumi	41,65
Mārupes novads	SIA Eco Baltia vide	200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	9282,89
Ogres novads	Ogres SIA Marss	200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	1102,69
Ogres novads (Lielvārde)	Ogres SIA Marss	200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	267,32
Ogres novads (Ķegums)	Ogres SIA Marss	200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	801,95
Ogres novads	SIA Clean R	200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	3162,55
Ogres novads	Ogres SIA Marss	200307	Liela izmēra atkritumi	117,60
Ogres novads (Ikšķile)	Ogres SIA Marss	200307	Liela izmēra atkritumi	39,52
Ogres novads	SIA Ķilupe	200307	Liela izmēra atkritumi	3560,12
Ogres novads	Ogres SIA Marss	200307	Liela izmēra atkritumi	651,89
Ogres nov. (Lielvārde)	Ogres SIA Marss	200307	Liela izmēra atkritumi	76,20
Ogres novads	Ogres SIA Marss	150101	Papīra un kartona iepakojums	89,70
Ogres novads	Ogres SIA Marss	150102	Plastmasas iepakojums	24,70
Ogres novads (Ķegums)	SIA Ķilupe	170904	Būvniecības atkritumi	63,06
Ogres novads (Lielvārde)	SIA Ķilupe	170904	Būvniecības atkritumi	157,50
Ogres novads (Ikšķile)	SIA Ķilupe	170904	Būvniecības atkritumi	181,20
Ogres novads	SIA Ķilupe	170904	Būvniecības atkritumi	458,87
Ogres novads (Ķegums)	Ogres SIA Marss	170904	Būvniecības atkritumi	56,76
Ogres novads (Lielvārde)	Ogres SIA Marss	170904	Būvniecības atkritumi	136,07
Ogres novads (Ikšķile)	Ogres SIA Marss	170904	Būvniecības atkritumi	52,53
Ogres novads	Ogres SIA Marss	170904	Būvniecības atkritumi	396,30
Olaines novads	SIA Zemgales EKO	150106	Jauktais iepakojums	89,52
Ropažu novads	SIA Clean R	200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	3974,18
Ropažu novads	SIA Eco Baltia vide	200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	69,42
Ropažu novads	SIA Garkalnes Komunālserviss	200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	3020,59

Pašvaldība	Atkritumu apsaimniekotājs	Atkritumu klase²	Klases nosaukums	Daudzums, t
Ropažu novads	SIA Garkalnes Komunālserviss	150106	Jauktais iepakojums	142,43
Ropažu novads	SIA Garkalnes Komunālserviss	150101	Papīra un kartona iepakojums	9,22
Ropažu novads	SIA Garkalnes Komunālserviss	160103	Nolietotas riepas	18,18
Ropažu novads	SIA Garkalnes Komunālserviss	150102	Plastmasas iepakojums	2,74
Ropažu novads	SIA Garkalnes Komunālserviss	200307	Liela izmēra atkritumi	82,15
Ropažu novads	SIA Garkalnes Komunālserviss	200201	Bioloģiski noārdāmi atkritumi	227,43
Ropažu novads	SIA Garkalnes Komunālserviss	190801	Atkritumi no sietiem	4,75
Ropažu novads (Stopiņi)	SIA Ķilupe	170904	Būvniecības atkritumi	3,12
Salaspils novads	SIA Eco Baltia vide	200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	3935,15
Salaspils novads	Ogres SIA Marss	200307	Liela izmēra atkritumi	132,10
Salaspils novads	SIA Ķilupe	200307	Liela izmēra atkritumi	110,18
Salaspils novads	Ogres SIA Marss	170904	Būvniecības atkritumi	41,16
Salaspils novads	SIA Ķilupe	170904	Būvniecības atkritumi	33,10
Siguldas novads	SIA Clean R	200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	1967,85
Siguldas novads	PSIA Jumis	200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	4810,00
Siguldas novads	SIA ZAAO	200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	2493,11

2. pielikums. Pašvaldību aptauja par atkritumu apsaimniekošanu pašvaldībās – paraugs

1. Atkritumu apsaimniekošanas organizēšana pašvaldības teritorijā, atbilstība normatīvajiem aktiem

Pašvaldības daļījums atkritumu apsaimniekošanas zonās (norādīt zonas, to daļījuma termiņus)		Atkritumu apsaimniekotājs, norādot pa zonām (ja atbilstoši)	Ar atkritumu apsaimniekotāju noslēgtā līguma termiņš
Zona	Termiņš		

2. Sadzīves atkritumu (SA)* daudzums pašvaldības teritorijā 2021. un 2022. gadā, tonnas

Atkritumu klase	Atkritumu nosaukums	Savāktie SA		Pārstrādei un reģenerācijai sagatavotie SA		Pārstrādei nodotie SA		Reģenerācijai nodotie SA		Apglabāšanai nodotie SA	
		2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022

***Sadzīves atkritumi (SA):** ir norādīti Atkritumu apsaimniekošanas likuma (AAL) 1.panta 3.punktā (**sadzīves atkritumi** — nešķiroti atkritumi un dalīti savākti atkritumi no mājstaimniecībām, tai skaitā papīrs un kartons, stikls, metāli, plastmasa, bioloģiskie atkritumi, koksne, tekstilmateriāli, iepakojums, elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumi, bateriju un akumulatoru atkritumi, liela izmēra atkritumi, tostarp matraču un mēbeles, kā arī nešķiroti atkritumi un no citiem avotiem dalīti savākti atkritumi, kuru īpašības un sastāvs ir līdzīgs atkritumiem no mājstaimniecībām. Par sadzīves atkritumiem neuzskata atkritumus no ražošanas, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības, septiskajām tvertnēm un notekūdeņu kanalizācijas tīkla un attīrīšanas, tai skaitā notekūdeņu dūņas, nolietotus transportlīdzekļus vai būvdarbos un būvju nojaukšanas procesā radušos atkritumus.)

3. **Atkārtotai izmantošanai*** savāktie un nodotie materiālu daudzumi pašvaldības teritorijā 2021., 2022.gadā, tonnas

SA materiālu veidi	Savāktie materiāli		Nodotie materiāli	
	2021	2022	2021	2022
Būvgruži (no mājsaimniecībām)				
Lielgabarīts (mēbeles, matračī u.c.)				
Tekstilpreces				
Sadzīves priekšmeti				
Pārtika				
Elektriskās un elektroniskās iekārtas				
Citi (norādīt. kādi)				

***Atkārtota izmantošana:** ir definēta AAL 1.panta 16.punktā (**atkārtota izmantošana** — jebkura darbība, kuras rezultātā produktus vai to sastāvdaļas, kas nav atkritumi, izmanto vēlreiz tādām pašām nolūkam, kādam tie bija paredzēti). Informācija sniedzama par tiem SA materiālu veidiem, kas norādīti tabulā. Aizpildot norādīt atkritumu klases.

4. **Dalīti vākto atkritumu (DVA) apsaimniekošana** pašvaldību teritorijā 2021. un 2022. gadā, tonnas (no kopējā SA daudzuma)

DVA veids	Savāktie DVA		Pārstrādei un reģenerācijai sagatavotie DVA		Pārstrādei nodotie DVA		Reģenerācijai nodotie DVA	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Iepakojums								
Citi DVA veidi								

5. **Atkritumu dalītās vākšanas nodrošinājums** pašvaldības teritorijā (nododamo atkritumu veidiem un pieņemto atkritumu daudzumam veidot jaunas rindas)

Pakalpojuma veids	Skaitis pašvaldības teritorijā	Apkalpoto iedzīvotāju skaits		Pieņemto atkritumu daudzums, tonnas	
		2021	2022	2021	2022
Dalītās vākšanas laukumi					
- iepakojums					
- bioloģiskie atkritumi					
- sadzīves bīstamie atkritumi / videi kaitīgas preces					
- tekstils					
- cits (norāt, kādi)					
Dalītās vākšanas punkti					
- iepakojums					
- bioloģiskie atkritumi					
- sadzīves bīstamie atkritumi / videi kaitīgas preces (piemēram, baterijas, neizlietotie medikamenti u.c.)					
- tekstils					
- cits (norādīt, kādi)					
Dalītās vākšanas maršruti					
- iepakojums					

- bioloģiskie atkritumi					
- sadzīves bīstamie atkritumi / videi kaitīgas preces (piemēram, baterijas, neizlietotie medikamenti u.c.)					
- tekstils					
- cits (norādīt, kādi)					
Pazemes un viedās dalītās vākšanas sistēmas					
- iepakojums					
- bioloģiskie atkritumi					
- sadzīves bīstamie atkritumi / videi kaitīgas preces (piemēram, baterijas, neizlietotie medikamenti u.c.)					
- tekstils					
- cits (norādīt, kādi)					
Citi (norādīt, kādi)					

[illegible]

7. **Pašvaldību plānotie atkritumu apsaimniekošanas pasākumi** Viduslatvijas reģionālā atkritumu apsaimniekošanas plāna darbības laikā (2024.-2028.gadā), sniegt īsu aprakstu

Nr.	Pasākums	Pasākumu skaits	Pasākumu ieviešanas laika grafiks	Plānotās izmaksas, EUR	Identificētie finansējuma avoti, %	Atbildīgais par ieviešanu
1.1.	Atkritumu radītāju informēšana, izglītošana, apziņas celšana					
1.2.	Lietu un mantu apmaiņas centri pašvaldību teritorijā					
2.1.	Atkritumu dalītās vākšanas punktu skaita palielināšana					
2.2.	Atkritumu dalītās vākšanas laukumu skaita palielināšana					
2.3.	Atkritumu dalītās vākšanas maršrutu izveide					
2.4.	Pazemes un viedās atkritumu savākšanas sistēmas					
3.1.	Atkritumu pārstrādes pasākumi					
3.2.	Atkritumu reģenerācijas pasākumi					

8. Pašvaldību redzējums / viedoklis / ierosinājumi par to, **kas būtu iekļaujams Viduslatvijas reģionālā atkritumu apsaimniekošanas plānā**, lai uzlabotu atkritumu apsaimniekošanas situāciju un virzītos uz valstī noteikto atkritumu apsaimniekošanas mērķu sasniegšanu

3. pielikums. Pašvaldību anketās sniegto datu apkopojums par sadzīves atkritumu daudzumiem 2021. un 2022. gads, t³ (informāciju par Ogres novadu skatīt pielikuma turpinājumā)

Atkritumu klase	Atkritumu nosaukums	Savāktie SA		Pārstrādei un reģenerācijai sagatavotie SA		Pārstrādei nodotie SA		Reģenerācijai nodotie SA		Apglabāšanai nodotie SA	
		2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
	RĪGAS VALSTSPILSĒTA										
150101	Papīra un kartona iepakojums	195.35				195.35					
150102	Plastmasas iepakojums	33.57	3.14	3.14	3.14	32.37	2.04	1.2	1.09		
150103	Koka iepakojums	84.63				84.63					
150105	Kompozītmateriālu iepakojums	1.79								1.79	
150106	Jauktais iepakojums	16115.58	21170.91	14806.8	18564.17	15404.6	18765.28	710.98	2405.59		
150107	Stikla iepakojums	7250.15	8472.56	6927.35	7861.51	7250.15	8472.56				
200301	Nešķiroti sadzīves atkritumi	188593.5	182794.49							188594	182794
200303	Ielu tīrīšanas atkritumi	133.94	30.11							133.94	30.11
200399	Citur neminēti sadzīves atkritumi	11.91	7.54							11.91	7.54
200111	Tekstilizstrādājumi	282.5	397.33	282.5	372.13	282.5	397.33				
200108	Bioloģiski noārdāmi virtuves atkritumi	17.24	180.76		115.7		115.7			17.24	65.06
200109	Mājsaimniecību, restorānu, sabiedriskās ēdināšanas iestāžu un mazumtirdzniecības telpu pārtikas atkritumi un citi tiem pielīdzināmi pārtikas ražošanas atkritumi	10.25								10.25	
200110	Drēbes		0.16								0.16
200125	Pārtikas eļļa un tauki	0.04	0.08							0.04	0.08
200140	Metāli	3.82	2.47		2.47	3.82	2.47				
200141	Skursteņu tīrīšanas atkritumi										
200199	Citi šīs grupas atkritumi	198.14	275.49							198.14	275.49

³ Pašvaldību aptaujas anketa par atkritumu apsaimniekošanas sistēmu. 2023.

200134	Baterijas un akumulatori, kuri neatbilst 200133 klasei	15.76	22.86	15.76	22.86	15.76	22.86				
200136	Citas nederīgas elektriskās un elektroniskās iekārtas, kuras neatbilst 200121, 200123 un 200135 klasei	227.02	314.646	227.02	314.46	227.02	314.646				
200138	Koksne, kas neatbilst 200137 klasei	65.9	69.85		18.49	65.9	69.85			10.2	3.22
200201	Bioloģiski noārdāmi atkritumi	2550.99	4452.37	157.75		703.77	637.4			1847.22	2468.57
200202	Augsne un akmeņi	1.3								1.3	
200203	Citi bioloģiski nenoārdāmi atkritumi	7.14								7.14	
200307	Liela izmēra atkritumi	8588.95	10337.7	613.69	2286.95	766	2581.49			7822.95	7756.21
170904	Būvniecības atkritumi, kuri neatbilst 170901, 170902 un 170903 klasei	103.52	814.62	6.3	333.64	103.52	155.98				358.64
	ĀDAŽU NOVADS										
150106	Jauktais iepakojums	342.58	482.23	342.58	482.23	333.09	543.14	9.48	29.09		
150107	Stikla iepakojums	155.04	193.68	155.04	193.68	155.04	193.68				
200301	Nešķiroti sadzīves atkritumi	8005.82	7873.52							8005.82	7873.52
200140	Metāli		1.6		1.6		1.6				
200136	Citas nederīgas elektriskās un elektroniskās iekārtas, kuras neatbilst 200121, 200123 un 200135 klasei	7.31	11.63	7.31	11.63	7.31	11.63	0	0	0	0
200138	Koksne, kas neatbilst 200137 klasei										
200201	Bioloģiski noārdāmi atkritumi	613.82	583.32	0	12.98	0	12.98	0	0	613.82	570.34
200307	Liela izmēra atkritumi	36.52	62.7	0	12.98	0	12.98	0	0	36.52	21.56
170904	Būvniecības atkritumi, kuri neatbilst 170901, 170902 un 170903 klasei	14.24	12.52	1.34	0.93	1.34	0.93	0	0	12.9	11.59
200111	Tekstilizstrādājumi	70.05	92.45	70.05	92.45	70.05	92.45	0	0	nav datu	nav datu
200101	Papīrs un kartons	0.08	1.84	0.08	1.84	0.08	1.84	nav datu	nav datu	nav datu	nav datu

200102	Stikls	0.29	0.59	0.29	0.59	0.29	0.59	nav datu	nav datu	nav datu	nav datu
200139	Plastmasa	0	0.4	0	0.4	0	0.4	0	0	0	0
200134	Baterijas un akumulatori, kuri neatbilst 200133 klasei	0.25	0.36	0.25	0.36	0.25	0.36	0	0	0	0
	BAUSKAS NOVADS										
150104	Metāla iepakojums	1.4						1.4			
150106	Jauktais iepakojums	434.73	517.15					434.73	517.15		
150107	Stikla iepakojums	289.6	334.86					289.6	334.86		
200301	Nešķiroti sadzīves atkritumi	4886.8	7517.05							4886.8	7517.05
200101	Papīrs un kartons	12.75	31.47				31.47	12.75			
200102	Stikls	12.86	14.22					12.86	14.22		
200110	Drēbes	6.8	20.94					6.8	20.94		
200134	Baterijas un akumulatori, kuri neatbilst 200133 klasei	0.68						0.68			
200136	Citas nederīgas elektriskās un elektroniskās iekārtas, kuras neatbilst 200121, 200123 un 200135 klasei	28.58	38.28					28.58	38.28		
200201	Bioloģiski noārdāmi atkritumi	36	24.58					36	24.58		
200307	Liela izmēra atkritumi	93.04	187.87					93.04	187.87		
170904	Būvniecības atkritumi, kuri neatbilst 170901, 170902 un 170903 klasei	624.98	215					624.98	215		
	ĶEKAVAS NOVADS										
150101	Papīra un kartona iepakojums	59.07	59.07								
150102	Plastmasas iepakojums	19.72	19.72								
150106	Jauktais iepakojums	174.64	585.74			61.12	380.73	113.51	205.01		
150107	Stikla iepakojums	91.040	219.1			62.04	190.10				
200301	Nešķiroti sadzīves atkritumi	8788.99	8,431.17							761.48	7224.86
200140	Metāli	11.68	11.68								

200134	Baterijas un akumulatori, kuri neatbilst 200133 klasei	0.13	0.13								
200136	Citas nederīgas elektriskās un elektroniskās iekārtas, kuras neatbilst 200121, 200123 un 200135 klasei	16.22	21.27				5.05				
200201	Bioloģiski noārdāmi atkritumi		34.36				34.36				
200307	Liela izmēra atkritumi	163.66	334.81			29.06	217.67				
170904	Būvniecības atkritumi, kuri neatbilst 170901, 170902 un 170903 klasei (Ogres SIA Marss)	76.89	97.66								
	MĀRUPES NOVADS										
150106	Jauktais iepakojums	1667.76	1704.16	1667.76	1704.16	1667.76	1704.16	nav datu	nav datu	0	0
150107	Stikla iepakojums	529.68	520.98	529.68	520.98	529.68	520.98	0	0	0	0
200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	9282.89	9489.84	0	0	0	0	0	0	9282.89	9489.84
200111	Tekstilizstrādājumi	52.5	112	52.5	112	52.5	112	0	0	nav datu	0.26
200134	Baterijas un akumulatori, kuri neatbilst 200133 klasei	0.3	0.5	0.3	0.5	0.3	0.5	0	0	0	0
200136	Citas nederīgas elektriskās un elektroniskās iekārtas, kuras neatbilst 200121, 200123 un 200135 klasei	50.56	34.65	50.56	34.65	50.56	34.65	0	0	0	0
200201	Bioloģiski noārdāmi atkritumi	385.01	403.89	0	0	0	0	0	0	385.01	403.89
200307	Liela izmēra atkritumi	169.75	130.17	0	0	0	0	0	0	169.75	130.17
170904	Būvniecības atkritumi, kuri neatbilst 170901, 170902 un 170903 klasei	0	33.06	0	0	0	0	0	0	0	33.06
	OLAINES NOVADS										
150106	Jauktais iepakojums					201.76	191.28				
200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	5519.44	5509.41							5519.44	5509.41
200302	Tirgus atkritumi										
200303	Ielu tīrīšanas atkritumi	0	8.64							0	8.64

200399	Citur neminēti sadzīves atkritumi										
200102	Stikls	3.53	0							3.53	0
200140	Metāli	2.41				2.41	5.015				
200199	Citi šīs grupas atkritumi	22.71	15.45							22.71	15.45
200201	Bioloģiski noārdāmi atkritumi	42.95	0.35			119.24				42.95	0.35
200307	Liela izmēra atkritumi	2137.76	1557.25							2137.76	1557.25
170904	Būvniecības atkritumi, kuri neatbilst 170901, 170902 un 170903 klasei										
	ROPAŽU NOVADS										
150101	Papīra un kartona iepakojums	88.5	88.3	88.5	88.3	88.5	88.3				
150102	Plastmasas iepakojums	20.72	11.95	20.72	11.95	20.72	11.95				
150106	Jauktais iepakojums	289.27	317.2	289.27	317.2	101.24	114.58	180.02	202.61		
150107	Stikla iepakojums	231.04	177.46	231.04	177.46	231.04	177.46				
150109	Auduma iepakojums										
200301	Nešķīroti sadzīves atkritumi	5923.14	6571.89	1948.96	2351.23		2351.23			5923.14	4220.66
200102	Stikls										
200108	Bioloģiski noārdāmi virtuves atkritumi		32.75		32.75		32.75				
200136	Citas nederīgas elektriskās un elektroniskās iekārtas, kuras neatbilst 200121, 200123 un 200135 klasei	5.7	6.3	5.7	6.3		6.3			5.7	
200201	Bioloģiski noārdāmi atkritumi	167.98	160.19	167.98	160.19	3.02	160.98			164.96	
200307	Liela izmēra atkritumi	94.68	193.75	94.68	193.75	94.68	83.05			68.9	
170904	Būvniecības atkritumi, kuri neatbilst 170901, 170902 un 170903 klasei	454.33	466.73	454.33	466.73		466.73			454.33	
	SALASPILS NOVADS										
150106	Jauktais iepakojums	342.91	631.3	342.91	631.3	342.91	631.3	nav datu	nav datu	0	0

150107	Stikla iepakojums	153.56	132.43	153.56	132.43	153.56	132.43	0	0	0	0
200301	Nešķiroti sadzīves atkritumi	6477.95	6849.22	0	0	0	0	0	0	6477.95	6849.22
200111	Tekstilizstrādājumi	157.44	194.56	157.44	194.56	157.44	194.56	0	0	nav datu	nav datu
200139	Plastmasa	0	2.58	0	2.58	0	2.58	0	0	0	0
200140	Metāli	0	3.34	0	3.34	0	3.34	0	0	0	0
200134	Baterijas un akumulatori, kuri neatbilst 200133 klasei	0.44	0.51	0.44	0.51	0.44	0.51	0	0	0	0
200136	Citas nederīgas elektriskās un elektroniskās iekārtas, kuras neatbilst 200121, 200123 un 200135 klasei	21.3	16.22	21.3	16.22	21.3	16.22	0	0	0	0
200201	Bioloģiski noārdāmi atkritumi	3.1	7.56	0	0	0	0	0	0	3.1	7.56
200307	Liela izmēra atkritumi	429.28	126.31	0	0	0	0	0	0	429.28	126.31
170904	Būvniecības atkritumi, kuri neatbilst 170901, 170902 un 170903 klasei	171.3	50.55	0	0	162.36	35.5	0	0	8.94	15.05
	SIGULDAS NOVADS										
150102	Plastmasas iepakojums	17.99	40.46			17.04	35.65				
150106	Jauktais iepakojums	1,051.4	909.23	122.14	72.76	957.54	838.47	85.5	47.29	12.27	20.511
150107	Stikla iepakojums	555.48	489.728	69.9	28.14	580.02	490.558			8.6	0
	Stikls										
200301	Nešķiroti sadzīves atkritumi	7,729.4	6,154.15			4810	4410.32	480.8	917.35	2,389.23	1,235.209
200108	Bioloģiski noārdāmi virtuves atkritumi	-	113.48			-	113.48				
200111	Tekstilizstrādājumi	59.701	85.642			64.801	82.822				
200136	Citas nederīgas elektriskās un elektroniskās iekārtas, kuras neatbilst 200121, 200123 un 200135 klasei	35.984	34.597			37.654	25.117				
200201	Bioloģiski noārdāmi atkritumi	326.64	368.99		8.78	309.39	362.75	17.25	6.24		
200307	Liela izmēra atkritumi	1109.18	630.16	2.57	8.86	2.57		60.79	52.86	919.74	582.157
170904	Būvniecības atkritumi, kuri neatbilst 170901, 170902 un 170903 klasei	830.75	498.07		40.22	676.66	374.8	42.1	64.36	38.23	45.282

200302	Tirgus atkritumi	0	0			0	0			0	413.069
200110	Drēbes	0.73	0			0	0			0	0
170107	Betona, ķieģeļu, flīžu, dakstiņu, keramikas maisījumi	13.15	31.04					3.59	31.04	0	0
100101	Smagie pelni	91.13	107.08							91.13	107.08

Ogres pašvaldība datus nesniedza VLRAAP izstrādes laikā, bet noslēguma ziņojuma apspriedes laikā 2024. gada janvārī. Dati netika iesniegti anketas veidā. Informācija sniegta par ADV laukumiem: Ogre, Akmeņu iela 43A; atļaujas Nr. RI14IB0044; apsaimniekotājs – SIA Ķilupe, Lielvārde, Dravnieku iela 9C; atļauja Nr. RI12IB0068; apsaimniekotājs – Ogres SIA Marss, Madliena, “Šķirotava”; atļauja Nr. RI12IB0067; apsaimniekotājs – Ogres SIA Marss.

Ogres novada 3 ADV laukumos 2021. un 2022. gadā savāktie dalīti vāktie atkritumu daudzumi, t*

Atkritumu klases kods	2021	2022
Papīra un kartona iepakojums (150101)	60.09	33.22
Plastmasas iepakojums (150102)	35.49	10.32
Stikla iepakojums (150107)	114.4	146.38
Nolietotas riepas (160103)	47.68	135.65
EEI atkritumi (160214)	71.44	23.1
EEI atkritumi (200136)	29.43	73.57
Citas motoreļļas, pārnesumu eļļas un smēreļļas (130208)		9.55
Iepakojums, kurš satur bīstamu vielu atlikumus vai ir ar tām piesārņots (150110)		0.315

Elļas filtri (160107)		0.07
Tekstila atkritumi (200111)	3.6	
Luminiscentās spuldzes (200121)	1.994	2.297
Baterijas un akumulatori (200134)	2.127	2.913
Metāls (200140)	96.874	28.38
Liela izmēra atkritumi (200307)	327.86	371.53
Bioloģiski noārdāmi atkritumi (200201)	139.42	113.79
Kopā savāktais	951.405	951.085

*Informācija nav sniegta par ADV laukuma „Kaparāmuru karjers-Ezeri”, Tīnūžu pagastā; atļauja Nr. RI18IB0005 darbības rezultātiem, ADV laukumu apsaimnieko SIA Clean R.

*Atkritumu šķirošanas stacijas “Ķīlupe”, Ogresgala pagastā, Ogres novadā darbība 2021. un 2022. gadā, t
(nav datu par Ikšķiles un Tīnūžu apgabalu)*

Atkritumu klase	Atkritumu nosaukums	Ievests	Atšķirotais apjoms [R12B]	Ievests un atšķirots	Nodots pārstrādei/ apglabāšanai	Ievests	Atšķirotais apjoms [R12B]	Ievests un atšķirots	Nodots pārstrādei/ apglabāšanai
		2021. gadā				2022. gadā			
150101	Papīra un kartona iepakojums	301.63	1091.83	1393.46	1355.52	340.01	931.13	1271.14	1284.84
200101	Papīrs un kartons	0	23.44	23.44	23.44	0	44.99	44.99	44.99
150102	Plastmasas iepakojums	92.19	370.31	462.50	431.52	82.66	362.47	445.13	454.18
150103	Koka atkritumi	0	2380.60	2380.60	2320.88	105.61	2213.57	2319.18	2379.50
191207	Koksne	0	268.68	268.68	268.68				
150104	Metāla iepakojums	0	17.82	17.82	10.92	1.77	49.15	50.92	57.82
200140	Metāls	58.98	235.43	294.41	285.83	46.38	76.14	122.52	125.26

150107	Stikla iepakojums	207.34	1472.20	1679.54	1650.24	244.36	1445.58	1689.94	1692.28
160103	Nolietotas riepas	87.93	42.66	130.59	130.75	249.13	122.95	372.08	374.12
160214	Elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumi	122.93	122.16	245.09	241.29	55.02	91.26	146.28	145
200136	Elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumi	51.23	45.78	97.01	76.97	101.79	22.03	123.82	143.86
170605	Azbestu saturoši būvmateriāli	0	46.27	46.27	46.27	4.62	14.02	18.64	17.34
170904	Būvniecības atkritumi	1897.23	-6245.12	-4347.89	7187.24	6198.81	-12763.11	-6564.30	1135.28
170107	Betona, ķieģeļu, flīžu, dakstiņu, keramikas maisījumi, kuri neatbilst 170106 klasei	0	8331.15	8331.15	8331.15	0	10513.29	10513.29	10513.29
170101	Betons					0	45.66	45.66	45.66

170504	Augsnes atkritumi	0	484.44	484.44	484.44	0	166.06	166.06	166.06
190805	Notekūdeņu attīrīšanas dūņas	2436	0	2436	2436	2610		2610	2610
190801	Atkritumi no sietiem					0.20		0.20	
190802	Atkritumi no smilšu uztvērējiem					0.20		0.200	
200201	Bioloģiski noārdāmi atkritumi	225.19	2.59	227.78	225.19	181.61	118.78	300.390	302.98
191213	Bioloģiski noārdāmi atkritumi, kas piemēroti kompostēšanai vai anaerobai pārstrādei	0	2267	2267	2267	0	2282.40	2282.400	2282.40
200301	Sadzīves atkritumi	12954.33	-7088.84	5865.49	5902.47	12634.80	-3845.46	8789.340	8757
200307	Liela izmēra atkritumi	6026.37	-3868.4	2157.97	2144.37	2817.75	-1890.90	926.850	933.83

4. pielikums. Darbības ar sadzīves atkritumiem pašvaldību teritorijā 2021. - 2022. gadā, t⁴

Pašvaldība	Savāktie SA		Pārstrādei un reģenerācijai sagatavotie SA		Pārstrādei nodotie SA		Reģenerācijai nodotie SA		Apglabāšanai nodotie SA	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Rīgas valstspilsēta	224493	229347.09	23040.32	29895.52	25135.39	31537.606	712.18	2406.68	198655.7	193760
Ādažu novads	9246	9316.84	576.94	811.67	567.45	872.58	9.48	29.09	8669.06	8477.01
Bauskas novads	6428.22	8901.42				31.47	1541.42	1352.9	4886.8	7517.05
Ķekavas novads	9402.04	9814.71			152.22	827.91	113.51	205.01	761.48	7224.86
Mārupes novads	12143.48	12429.25	2300.8	2372.29	2300.8	2372.29			9842.68	10057.22

⁴ Pašvaldību aptaujas anketa par atkritumu apsaimniekošanas sistēmu. 2023.

Ogres novads	29529									
Olaines novads	7728.8	7091.1			323.41	196.295			7726.39	7091.1
Ropažu novads	7275.36	8026.52	3301.18	3805.86	539.2	3493.33	180.02	202.61	6617.03	4220.66
Salaspils novads	7757.28	8014.58	675.65	980.94	838.01	1016.44			6919.27	6998.14
Siguldas novads	11821.54	9462.627	194.61	158.76	7455.675	6733.967	690.03	1119.14	3459.2	2403.308
Kopā (bez OGRES)	296295.7	302404.1	30089.5	38025.04	37312.16	47081.89	3246.64	5315.43	247537.6	247749.3

5. pielikums. Iegūtie dati par dalīti vākto atkritumu (DVA) apjomiem 2021.-2022.gadā, t⁵

Pašvaldība	2021.gads					2022.gads			
	DVA klase	Savāktie DVA	Pārstrādei un reģenerācijai sagatavotie DVA	Pārstrādei nodotie DVA	Reģenerācijai nodotie DVA	Savāktie DVA	Pārstrādei un reģenerācijai sagatavotie DVA	Pārstrādei nodotie DVA	Reģenerācijai nodotie DVA
Rīgas valstspilsēta	150102 Plastmasas iepakojums	33.57	3.44	32.37	1.2	3.14	3.14	3.14	
	150101 Papīra un kartona iepakojums	195.35		195.35					
	150107 Stikla iepakojums	7122.7	6927.35	7122.7		7861.51	7861.51	6651.41	1210.1
	150104 Metāla iepakojums	3.82		3.82					
	150103 Koka iepakojums	84.63		84.63					
	150106 Jauktais iepakojums	14084.2	12775.43	14084.2		21170.91	18564.17	16359.72	4811.19
	200111 Tekstilizstrādājumi	282.5	282.5	282.5		397.33	372.13	397.33	
	200108 Bioloģiski noārdāmi virtuves atkritumi	12.4		12.4		117.01	115.7	1158.31	
	200113 Šķīdinātāji	2.233		2.233		1.32		1.32	
	200121 Luminiscētas spuldzes un citi dzīvsudrabu saturoši atkritumi	15.506		15.506		15.9		13.2	
	200133 Baterijas un akumulatori, kas	5.579		5.579		5.573	0.08	5.573	

⁵ Pašvaldību aptaujas anketa par atkritumu apsaimniekošanas sistēmu. 2023.

	iekļauti 16 06 01, 16 06 02 vai 16 06 03 klasē, un nešķirotas baterijas un akumulatori, kas satur šīs baterijas								
	200135 Bīstamus komponentus saturošas nederīgas elektriskās un elektroniskās iekārtas, kuras neatbilst 200121 un 200123 klasei	0.95		0.95		0.201		0.201	
	200136 Citas nederīgas elektriskās un elektroniskās iekārtas, kuras neatbilst 200121, 200123 un 200135 klasei	227.02	227.02	227.02		313.366	313.18	313.366	
	150110 Iepakojums, kurš satur bīstamu vielu atlikumus vai ir ar tām piesārņots	3.017		101.0388		2.801		2.801	
	170904 Būvniecības atkritumi, kuri neatbilst 170901, 170902 un 170903 klasei	103.52	6.3	103.52		814.62	333.64	455.98	
	Citi (nav norādīti, kādi)	101.0388		89.903		96.177		86.56	

Ādažu novads	150107 Stikla iepakojums	155.04	155.04	155.04		193.68	193.68	193.68	
	150106 Jauktais iepakojums	342.58	342.58	333.09		582.23	582.23	582.23	
	170904 Būvniecības atkritumi, kuri neatbilst 170901, 170902 un 170903 klasei	14.24	1.34	1.34		12.52	0.93	0.93	
	200111 Tekstilizstrādājumi	70.05	70.05	70.05		92.45	92.45	92.45	
	200136 Citas nederīgas elektriskās un elektroniskās iekārtas, kuras neatbilst 200121, 200123 un 200135 klasei	7.31	7.31	7.31		11.63	11.63	11.63	
Bauskas novads	150107 Stikla iepakojums	289.6			289.6	334.86			334.86
	200102 Stikls	12.86			12.86				
	150104 Metāla iepakojums	1.4			1.4				
	150106 Jauktais iepakojums	434.75			434.75	517.15			517.15
	200111 Tekstilizstrādājumi	6.8			6.8	20.94			20.94
	200121 Luminiscentās spuldzes un citi dzīvsudrabu saturoši atkritumi	0.407			0.56	0.3			0.59

160601 Svina akumulatori	0.684			1.02	1.1495			1.1
150110 Iepakojums, kurš satur bīstamu vielu atlikumus vai ir ar tām piesārņots	0.9			0.9	0.26			0.26
170904 Būvniecības atkritumi, kuri neatbilst 170901, 170902 un 170903 klasei	624.98			624.98	215			213
191216 Šķiroti būvgruži	12.52			12.52				
200307 Lielgabarīta atkritumi	93.04			93.04	65.37			65.37
160103 Riepas	51.5			51.5	32.8			32.8
150202 Absorbentu filtri, lupatas	0.11			0.255				
160107 Izlietoti eļļas filtri	2.28			2.59	2.7			1.85
130208 Atstrādātas motoreļļas	0.6			0.6				
130205 Atstrādātas motoreļļas	4.206			6.545	5.78			5.2
160603 Baterijas	0.68			0.3				
160115 Dzesēšanas šķidrums	0.6			0.6				
160306 Ražošanas atkritumi	29.65			29.65	29.64			29.64
170605 Azbests	7.94			7.94	3.84			3.84

	200201 Parku, dārzu bioloģiskie atkritumi	36			36	24.58			24.58
	200102 Logu stikls	12.86			12.86				
	160210 Elektronika	29.04			29.04	29.37			29.37
Ķekavas novads	150107 Stikla iepakojums	62.04	62.04	62.04		190.10		190.10	
	150106 Jauktais iepakojums	174.64	174.64	61.12	113.51	585.74		380.73	205.01
	200136 Citas nederīgas elektriskās un elektroniskās iekārtas, kuras neatbilst 200121, 200123 un 200135 klasei					5.05		5.05	
	150110 Iepakojums, kurš satur bīstamu vielu atlikumus vai ir ar tām piesārņots	0.10	0.10	0.10		0.10	0.10	0.10	
	170904 Būvniecības atkritumi, kuri neatbilst 170901, 170902 un 170903 klasei	76.89	76.89	76.89		91.66	91.66	91.66	
	200108 Bioloģiski noārdāmi virtuves atkritumi					34.36		34.36	
Mārupes novads	150107 Stikla iepakojums	529.68	529.68	529.68		520.98	520.98	520.98	

	150106 Jauktais iepakojujums	1667.76	1667.76	1667.76		1704.16	1704.16	1704.16	
	200111 Tekstilizstrādājumi	52.5	52.5	52.5		112	112	112	
	200108 Bioloģiski noārdāmi virtuves atkritumi	5.03							
	200136 Citas nederīgas elektriskās un elektroniskās iekārtas, kuras neatbilst 200121, 200123 un 200135 klasei	50.56	50.56	50.56		34.65	34.65	34.65	
Olaines novads	150107 Stikla iepakojujums	120				118			
	150106 Jauktais iepakojujums	130				141			
Ropažu novads	150107 Stikla iepakojujums	183.08	183.08	183.08		110.7	110.7	110.7	
	150106 Jauktais iepakojujums	289.27	289.27	101.24	180.02	311.72	311.72	109.1	202.61
	200108 Bioloģiski noārdāmi virtuves atkritumi					32.75	32.75	32.75	
	170904 Būvniecības atkritumi, kuri neatbilst 170901, 170902 un 170903 klasei	454.33	454.33	454.33	0	466.73	466.73	466.73	0
	160103 Nolietotas riepas	11.6	11.6	11.6		11.85	11.85	11.85	

Salaspils novads	150106 Jauktais iepakojums	342.91	342.91	342.91		631.3	631.3	631.3	
	200111 Tekstilizstrādājumi	157.44	157.44	157.44		194.56	194.56	194.56	
	200136 Citas nederīgas elektriskās un elektroniskās iekārtas, kuras neatbilst 200121, 200123 un 200135 klasei	21.3	21.3	21.3		16.22	16.22	16.22	
	170904 Būvniecības atkritumi, kuri neatbilst 170901, 170902 un 170903 klasei	8.94				15.05			
Siguldas novads	150102 Plastmasas iepakojums	17.99	0	17.04	0	40.46	0	35.92	0
	150107 Stikla iepakojums	555.48	69.9	580.02	0	489.728	28.14	490.558	0
	150106 Jauktais iepakojums	1,051.66	122.14	957.54	85.5	909.23	72.76	813	72.76
	200102 Stikls					6.2		6.2	
	200111 Tekstilizstrādājumi	59.701	0	64.801	0	85.642	0	82.822	0
	200110 Drēbes	0.73		0					
	200201 Bioloģiski noārdāmi atkritumi	326.64	0	309.39	17.25	368.99	8.78	362.75	6.24
	200121 Luminiscentās spuldzes un citi	0.575	0	0.685	0	0.81	0	0.75	0

	dzīvsudrabu saturoši atkritumi								
	200123 Hlorfluorūdeņražus saturošas nederīgas iekārtas	35.25	0	32.77	0	24.98	0	22.64	0
	200133 Baterijas un akumulatori, kas iekļauti 16 06 01, 16 06 02 vai 16 06 03 klasē, un nešķirotas baterijas un akumulatori, kas satur šīs baterijas	1.616	0	1.286	0	0.511	0	0.831	0
	200135 Bīstamus komponentus saturošas nederīgas elektriskās un elektroniskās iekārtas, kuras neatbilst 200121 un 200123 klasei	14.44	0	14.63	0	14.19	0	7.69	0
	200136 Citas nederīgas elektriskās un elektroniskās iekārtas, kuras neatbilst 200121, 200123 un 200135 klasei	35.984	0	37.654	0	35.037	0.44	25.557	0
	150110 Iepakojums, kurš satur bīstamu vielu atlikumus vai ir ar tām piesārņots	0.2	0	0.2	0	0.18	0	0.18	0

	170904 Būvniecības atkritumi, kuri neatbilst 170901, 170902 un 170903 klasei	154.09			42.1	163.49	40.22		104.58
--	---	--------	--	--	------	--------	-------	--	--------

6. pielikums. Iegūtie dati par atkritumu dalītās vākšanas (ADV) nodrošinājumu pašvaldības teritorijā 2021. un 2022. gadā, apmeklētāju skaits un t⁶

Pakalpojuma veids	Skaits pašvaldības teritorijā	Pieņemto atkritumu daudzums, tonnas		Apkalpoto iedzīvotāju skaits	
		2021	2022	2021	2022
Rīgas valstspilsēta, vērtējums par dalītās vākšanas pakalpojuma pieejamību lietotājiem ⁷ – 10 (ietverta informācija tikai par Rīgas valstspilsētas pašvaldības izveidotajiem 33 ADV punktiem, par ko tika saņemta informācija anketēšanā)					
DV punkti	33	237.5238	331.94	-	-
tajos savākto atkritumu veidi:					
iepakojums	3128	109.2	210.048	-	-
bioloģiskie atkritumi	703			-	-
sadzīves bīstamie atkritumi / videi kaitīgas preces (piemēram, baterijas, neizlietotie medikamenti u.c.)	153	128.3238	121.892	-	-
tekstils	49			-	-
DV maršruti	4787	32073.8438	32388.942	3180	3913
tajos savākto atkritumu veidi:					
iepakojums	7	27583.25	17823.83	2644	3047
bioloģiskie atkritumi	1	3776.97	13635.27	311	356
sadzīves bīstamie atkritumi / videi kaitīgas preces (piemēram, baterijas, neizlietotie medikamenti u.c.)	154	398.1038	519.212	225	510
tekstils	1	282.5	372.83		
cits (būvgruži ar piejaukumu)		33.02	33.02		
riepas			4.78		
Pazemes un viedās DV sistēmas, savākto atkritumu veidi	6	0	0	0	0
Ādažu novads, vērtējums par dalītās vākšanas pakalpojuma pieejamību lietotājiem– 10					

⁶ Pašvaldību aptaujas anketa par atkritumu apsaimniekošanas sistēmu. 2023.

⁷ skalā 1 līdz 10, kur 1 nozīmē pakalpojums pieejams mazāk kā 10 % lietotājiem un 10 nozīmē, ka pakalpojums ir pieejams 100% lietotājiem

DV laukumi	1	54.11	105.47		
tajos savākto atkritumu veidi:					
iepakojums	1	22.63	21.25	nav datu	nav datu
bioloģiskie atkritumi	0	0	0	0	0
sadzīves bīstamie atkritumi / videi kaitīgas preces	1	6.7	54.11	nav datu	nav datu
tekstils	1	1.05	1.95	nav datu	nav datu
cits - lielgabari atkritumi	1	23.73	28.16	430	444
cits - stikls	1	0.29	0.59	2	7
cits - plastmasa	1	0	0.4	0	50
cits - papīrs un kartons	1	0.08	1.84	16	125
DV punkti (Carnikava)	12				
tajos savākto atkritumu veidi:					
iepakojums		41.34	43.19		
DV punkti (Ādaži)					
tajos savākto atkritumu veidi:					
iepakojums	Ir 260 adreses, kur vismaz 1 šķiroto atkritumu kontainers un 54 publisko šķirošanas punktu adreses	nav datu	nav datu		
bioloģiskie atkritumi	Bija 64 adreses pirms publisko kontaineru novākšanas	nav datu	nav datu		
sadzīves bīstamie atkritumi / videi kaitīgas preces (piemēram, baterijas, neizlietotie medikamenti u.c.)	1 mazās elektronikas un bateriju kaste	nav datu	nav datu		
tekstils	13	70.05	92.45		
cits (norādīt, kādi)					
DV maršruti (Ādaži)	5	1145.18	1286.45		

tajos savākto atkritumu veidi:					
iepakojums	4	453.75	619.16	220	348
bioloģiskie atkritumi	1	613.82	570.34	18	20
sadzīves bīstamie atkritumi / videi kaitīgas preces (piemēram, baterijas, neizlietotie medikamenti u.c.)	1	7.56	4.5	nav datu	nav datu
tekstils	1	70.05	92.45	nav datu	nav datu
Bauskas novads, vērtējums par dalītās vākšanas pakalpojuma pieejamību lietotājiem – 3					
DV laukumi	2	562.27	313.54	4110	4530
tajos savākto atkritumu veidi:					
iepakojums		27.97	28.64	1200	1500
bioloģiskie atkritumi		12	8	70	100
sadzīves bīstamie atkritumi / videi kaitīgas preces		111.5	90.8	2000	2000
tekstils		6.8	5.2	100	100
lielgabari		62.4	30.8	700	800
būvgruži		341.6	150.1	40	30
DV punkti	138	800.68	695.14		
iepakojums		696.84	621.47		
bioloģiskie atkritumi		0	6.58		
sadzīves bīstamie atkritumi / videi kaitīgas preces (piemēram, baterijas, neizlietotie medikamenti u.c.)		7.6	10.4		
tekstils		0	15.74		
lielgabari		25.44	30.25		
būvgruži		70.8	10.7		
DV maršruti	Nav norādīts	290.46	87.96	400	365
tajos savākto atkritumu veidi:					
iepakojums		12.4	14.8	200	200
bioloģiskie atkritumi		24	10	30	30

sadzīves bīstamie atkritumi / videi kaitīgas preces (piemēram, baterijas, neizlietotie medikamenti u.c.)		23.76	4.64	100	80
tekstils		0	0	0	0
lielgabarīts		5.2	4.32	40	40
būvgruži		225.1	54.2	30	15
Ķekavas novads, vērtējums par dalītās vākšanas pakalpojuma pieejamību lietotājiem SIA CleanR – 9, Ogres SIA Marss – 7					
DV laukumi	1	300.26	331.05	0	0
tajos savāktos atkritumu veidi:					
iepakojums		64.91	64.91		
sadzīves bīstamie atkritumi / videi kaitīgas preces		29.25	29.25		
lielgabarīts		101.12	117.14		
metāli		11.68	11.68		
būvniecības atkritumi		76.89	91.66		
nolietotas riepas		10.91	10.91		
eļļas		5.5	5.5		
DV punkti	16				
tajos savāktos atkritumu veidi:					
iepakojums		51.62	52.19		
Mārupes novads, vērtējums par dalītās vākšanas pakalpojuma pieejamību lietotājiem – 10					
DV punkti	76 (publiskie)				
tajos savāktos atkritumu veidi:					
sadzīves bīstamie atkritumi / videi kaitīgas preces (piemēram, baterijas, neizlietotie medikamenti u.c.)	Pašlaik 5 adresēs izvietotas mazās elektronikas un bateriju savākšanas kastes	0.7	0.9		
tekstils		52.5	112		
DV maršruti	11	2714.52	2800.28		
tajos savāktos atkritumu veidi:					
iepakojums	6	2197.44	2225.14	3563	3956

bioloģiskie atkritumi	1	390.04	403.89	174	241
sadzīves bīstamie atkritumi / videi kaitīgas preces (piemēram, baterijas, neizlietotie medikamenti u.c.)	3	74.54	59.25	nav datu	nav datu
tekstils	1	52.5	112	nav datu	nav datu
Pazemes un viedās DV sistēmas, savākto atkritumu veidi	1				
Olaines novads, vērtējums par dalītās vākšanas pakalpojuma pieejamību lietotājiem – 7					
DV punkti	51	0	0		
tajos savākto atkritumu veidi:					
iepakojums	40				
bioloģiskie atkritumi	5				
tekstils	5				
DV maršruti	1				
tajos savākto atkritumu veidi:					
iepakojums	1				
Ropažu novads, vērtējums par dalītās vākšanas pakalpojuma pieejamību lietotājiem – nav sniegts					
DV laukumi	1	72.355	50.167	0	0
tajos savākto atkritumu veidi:					
iepakojums		16.177	18.58		
bioloģiskie atkritumi		1.95	0.36		
sadzīves bīstamie atkritumi / videi kaitīgas preces		5.088	2.827		
cits (norādīt kāds)		42.769	22.275		
cits (norādīt kāds)		6.371	6.125		
DV punkti	10	18.78	24.178		
tajos savākto atkritumu veidi:					
iepakojums		17.75	19.89		
bioloģiskie atkritumi		1.03	4.288		
Salaspils novads, vērtējums par dalītās vākšanas pakalpojuma pieejamību lietotājiem – 7					
DV laukumi	1	372.53	345.92		

tajos savākto atkritumu veidi:					
iepakojums		25.54	29.56	nav datu	nav datu
bioloģiskie atkritumi		57.45	23.57	653	412
sadzīves bīstamie atkritumi / videi kaitīgas preces		266.12	254.91	879	621
tekstils		3.15	7.8	nav datu	nav datu
cits - lielgabari atkritumi		20.27	30.08	314	234
cits- būvgruži		13.29	24.9	105	162
cits- stikls		10.63	1.82	56	23
DV punkti					
tajos savākto atkritumu veidi:					
tekstils		157.44	194.54		
DV maršruti	5	663.71	969.73		
tajos savākto atkritumu veidi:					
iepakojums		496.47	763.73	204	255
bioloģiskie atkritumi		3.1	7.56	1	5
sadzīves bīstamie atkritumi / videi kaitīgas preces (piemēram, baterijas, neizlietotie medikamenti u.c.)		6.7	3.9	nav datu	nav datu
tekstils		157.44	194.54	nav datu	nav datu
Siguldas novads, vērtējums par dalītās vākšanas pakalpojuma pieejamību lietotājiem – vērtējums pa zonām no 6 līdz 9					
DV laukumi	2	283.7889	261.825	2920	3140
tajos savākto atkritumu veidi:					
Iepakojums (CleanR)		15.345	13.754		
150104 Metāla iepakojums		0.8257	0		
150107 Stikla iepakojums		29.335	27.812		
170202 Stikls			6.747		
200110 Drēbes		3.96			
200111 Tekstilizstrādājumi		3.1282	3.672		
200307 Liela izmēra atkritumi		6.5	15.848		
200201 Bioloģiskie atkritumi		0.733	2.254		

170107 Betona, ķieģeļu, flīžu, dakstiņu, keramikas maisījumi		9.5	21.465		
170904 Būvniecības atkritumi, kuri neatbilst 170901, 170902 un 170903 klasei		17.75	19.838		
Atsev. savāktie atkr. veidi (ZAAO)		0.625	2.832		
160103 Nolietotas riepas		85.13	63.942		
200121 Luminiscentās spuldzes un citi dzīvsudrabu saturoši		0.595	0.815		
200136 Citas nederīgas elektriskās un elektroniskās iekārtas, kuras neatbilst 200121, 200123 un 200135 klasei		36.005	30.517		
200135 Bīstamus komponentus saturošas nederīgas elektriskās un elektroniskās iekārtas		14.391	10.365		
200123 Hlorfluorūdeņražus saturošas nederīgas iekārtas		35.25	21.88		
200133 Baterijas un akumulatori		1.611	0.509		
130208 Citas motoreļļas, pārnesumu eļļas, smēreļļas		2.3	2.614		
130205 Nehlorētas minerālās motoreļļas, pārnesumu eļļas un smēreļļas		0	0.11		
160213 Nederīgas iekārtas, kuras satur citus bīstamus komponentus		0.05	0.03		
160107 Eļļas filtri		0.07	0.14		
150110 Iepakojums, kurš satur bīstamu vienu atlikumus vai ir ar tām piesārņots		0.2	0.18		
080111 Organiskos šķīdinātājus vai citas bīstamas vielas saturošu krāsu un laku atkritumi		0.3	0.25		
DV punkti	104	605.7238	567.343		
tajos savāktu atkritumu veidi:					
Iepakojums (CleanR)		165.18	100.9		
150107 Stikla iepakojums		365.303	283.403		
150106 Jauktais iepakojums		158.743	172.538		
200111 Tekstilizstrādājumi		57.1878	81.982		

200201 Bioloģiskie atkritumi			8.78		
DV maršruti	9	1027.326	871.67		
tajos savākto atkritumu veidi:					
170904 Būvniecības atkritumi, kuri neatbilst 170901, 170902 un 170903 klasei		1.34	50.66		
150106 Jauktais iepakojums		643.216	552.838		
150107 Stikla iepakojums		25.899	65.568		
150102 Plastmasas iepakojums		27.903	51.315		
150101 Papīra un kartona iepakojums		0.019			
200101 Papīrs un kartons		1.96	1.537		
200108 Bioloģiski noārdāmi virtuves atkritumi			113.48		
200201 Bioloģiski noārdāmi atkritumi		309.39	91.49		
200136 Citas nederīgas elektriskās un elektroniskās iekārtas, kuras neatbilst 200121, 200123 un 200135 klasei		2.472	4		
200135 Bīstamus komponentus saturošas nederīgas elektriskās un elektroniskās iekārtas		0.962	5.525		
160103 Nolietotas riepas		15.48	0		
200133 Baterijas un akumulatori		0.025			
170605 Azbestu saturoši būvmateriāli		41.1	30.83		
Pazemes un viedās DV sistēmas, savākto atkritumu veidi	18	136.26	158.22		
tajos savākto atkritumu veidi:					
150106 Jauktais iepakojums		71.01	81.31		
150107 Stikla iepakojums		65.25	76.91		

7. pielikums. Poligonā Getliņi apglabātie atkritumi 2021. gadā (kodi D1; D5⁸), t⁹

Atkritumu klases kods	Atkritumu nosaukums	Apglabātais daudzums, t
150203	Absorbenti, filtru materiāli, slaucīšanas materiāls un aizsargtērpi, kuri neatbilst 150202 klasei	408.07
040222	Apstrādātu tekstilšķiedru atkritumi	75.88
050117	Asfalts (bitumens)	0.16
170302	Asfaltu saturoši maisījumi, kuri neatbilst 170301 klasei	5.40
190801	Atkritumi no sietiem	1708.99
190802	Atkritumi no smilšu uztvērējiem	1358.49
180104	Atkritumi, kuru savākšanai un apglabāšanai nav nepieciešami infekcijas novēršanas pasākumi (piemēram, veļa, vienreizējas lietošanas apģērbs, autiņi, autiņbiksītes)	4.55
191212	Atkritumu mehāniskās apstrādes atkritumi (arī materiālu maisījumi), kuri neatbilst 191211 klasei	1664.43
191212	Atkritumu mehāniskās apstrādes atkritumi (arī materiālu maisījumi), kuri neatbilst 191211 klasei	52973.63
150109	Auduma iepakojums	322.64
200202	Augsne un akmeņi	1.30

⁸ Ministru kabinets. *Noteikumi par atkritumu reģenerācijas un apglabāšanas veidiem Nr. 319*. 2011. gada 26. aprīlis. <https://likumi.lv/ta/id/229378-noteikumi-par-atkritumu-regenerācijas-un-apglabšanas-veidiem> (skatīts 2023. gada jūnijā).

⁹ Latvijas vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs. *Valsts statistiskā pārskata "Nr.3 – Atkritumi. Pārskats par atkritumiem" kopsavilkums par 2021.g.* Rīga: LVĢMC, 2022.

Atkritumu klases kods	Atkritumu nosaukums	Apglabātais daudzums, t
170504	Augsne un akmeņi, kas neatbilst 170503 klasei	15.0
160106	Automašīnu vraki, kuri nesatur šķidrumus un citus bīstamus komponentus	74.47
170107	Betona, ķieģeļu, flīžu, dakstiņu, keramikas maisījumi, kuri neatbilst 170106 klasei	358.30
170101	Betons	23.33
200201	Bioloģiski noārdāmi atkritumi	4072.96
191213	Bioloģiski noārdāmi atkritumi, kas piemēroti kompostēšanai vai anaerobai pārstrādei	13.79
170802	Būvmateriāli uz ģipša bāzes, kuri neatbilst 170801 klasei	74.04
170904	Būvniecības atkritumi, kuri neatbilst 170901, 170902 un 170903 klasei	22206.73
010306	Citi atlikumi, kuri neatbilst 010304 vai 010305 klasei	73.18
101310	Citi azbestcimenta ražošanas atkritumi, kuri neatbilst 101309 klasei	0.89
200203	Citi bioloģiski nenoārdāmi atkritumi	7.14
101311	Citi kompozītu cementa materiāli, kuri neatbilst 101309 vai 101310 klasei	7.96
160306	Citi organiskie atkritumi, kuri neatbilst 160305 klasei	29.65
030199	Citi šīs grupas atkritumi	105.29
020399	Citi šīs grupas atkritumi	130.71
160199	Citi šīs grupas atkritumi	31.65
030399	Citi šīs grupas atkritumi	12.09

Atkritumu klases kods	Atkritumu nosaukums	Apglabātais daudzums, t
200199	Citi šīs grupas atkritumi	545.90
010399	Citi šīs grupas atkritumi	44.61
020199	Citi šīs grupas atkritumi	259.92
020299	Citi šīs grupas atkritumi	0.21
020499	Citi šīs grupas atkritumi	0.27
010499	Citi šīs grupas atkritumi	0.96
120199	Citi šīs grupas atkritumi	52.85
080499	Citi šīs grupas atkritumi	0.77
200399	Citur neklasificēti sadzīves atkritumi	11.91
160222	Citur neminēti komponenti	34.03
101105	Daļiņas un putekļi	1.36
170103	Flīzes, kārniņi un keramika	0.13
200303	Ielu tīrīšanas atkritumi	133.94
170604	Izolācijas materiāli, kuri neatbilst 170601 un 170603 klasei	20.41
150106	Jauktais iepakojums	2194.08
190203	Jaukti atkritumi, kuri nesatur bīstamos atkritumus	292.49
101208	Keramikas izstrādājumu, ķieģeļu, flīžu un celtniecības produktu atkritumi (pēc termiskās apstrādes)	8.21

Atkritumu klases kods	Atkritumu nosaukums	Apglabātais daudzums, t
150103	Koka iepakojums	2.22
170201	Koks	0.33
191207	Koksne, kas neatbilst 191206 klasei	2.40
200138	Koksne, kas neatbilst 200137 klasei	10.20
040209	Kompozītmateriālu (piemēram, impregnētie audumi, elastomēri, plastomēri) atkritumi	23.91
150105	Kompozītmateriālu iepakojums	1.79
101003	Krāsns pelni	615.45
080112	Krāsu un laku atkritumi, kuri neatbilst 080111 klasei	14.21
100101	Kurtuvju pelni	325.45
200307	Liela izmēra atkritumi	22761.12
080410	Līmju un tepju atkritumi, kuri neatbilst 080409 klasei	121.05
120102	Melno metālu putekļi un cietās daļiņas	28.02
020110	Metāla atkritumi	0.16
020107	Mežizstrādes atkritumi	3.81
200109	Mājsaimniecību, restorānu, sabiedriskās ēdināšanas iestāžu un mazumtirdzniecības telpu pārtikas atkritumi un citi tiem pielīdzināmi pārtikas ražošanas atkritumi	3.95
010409	Mālu un smilti saturoši atkritumi	2.32
200301	Nešķiroti sadzīves atkritumi	18790.53

Atkritumu klases kods	Atkritumu nosaukums	Apglabātais daudzums, t
100318	Oglekli saturoši anodu ražošanas atkritumi, kuri neatbilst 100317 klasei	0.89
150101	Papīra un kartona iepakojums	60.61
191201	Papīrs un kartons	158.46
200101	Papīrs un kartons	254.41
020203	Patēriņam vai apstrādei nederīgi materiāli	146.12
020304	Patērēšanai vai apstrādei nederīgi materiāli	296.18
200139	Plastmasa	213.58
170203	Plastmasa	29.84
160119	Plastmasa	79.90
191204	Plastmasa un gumija	4925.36
070213	Plastmasas atkritumi	79.34
020104	Plastmasas atkritumi (izņemot iepakojumu)	66.35
150102	Plastmasas iepakojums	9748.05
120105	Plastmasu virsmas apstrādes un formēšanas atkritumi	84.79
200125	Pārtikas eļļa un tauki	0.04
191216	Pāršķiroti būvniecības atkritumi, kas paredzēti turpmākai izmantošanai (piemēram, ceļu būvē)	0.39
190812	Rūpniecisko notekūdeņu bioloģiskās attīrīšanas dūņas, kas neatbilst 190811 klasei	18.17

Atkritumu klases kods	Atkritumu nosaukums	Apglabātais daudzums, t
190805	Sadzīves notekūdeņu attīrīšanas dūņas	283.92
101112	Stikla atkritumi, kuri neatbilst 101111 klasei	0.33
150107	Stikla iepakojums	9.95
191205	Stikls	2.74
170202	Stikls	4.26
160120	Stikls	6.26
200102	Stikls	18.59
090107	Sudrabu vai sudraba savienojumus saturošas fotofilmas un fotopapīrs	1.26
191208	Tekstila atkritumi	269.87
200111	Tekstilizstrādājumi	5.45
191004	Vieglā frakcija, kas neatbilst 191003 klasei	41.29
030105	Zāģskaidas, koksnes atgriezum, sabojāta koksne un koksnes daļiņas, kuras neatbilst 030104 klasei	24.52
170102	Ķieģeļi	8.41
190902	Ūdens attīrīšanas atkritumi	7.22
Kopā		148 916.2

8. pielikums. VVD pārbažu rezultāti saistībā ar atkritumu apsaimniekošanu 2021. - 2022. gadā (piesārņojuma kategorija A), par ko pieejami iekārtas pārbaudes saīsinātie ziņojumi¹⁰

Pārbaudītais uzņēmums, adrese	Atļauja Nr.	Pārbaude veikta	Pārbaudes ziņojums	Pārbaudes rezultāti, secinājumi
SIA ALL RECYCLING, Granīta iela 31 k-5, Acone, Salaspils novads, LV-1039	RI12IA0002	08.03.2021.	18.01.2022. Nr. 208-18/2021	Tiks uzsākta administratīvā pārkāpuma process par atļaujas nosacījumu neievērošanu
		08.06.2022.	04.07.2022. Nr. 199-49/2022	Dienests lems par Atļaujas nosacījumu piespiedu izpildes uzsākšanu
		12.07.2022.	11.08.2022. Nr. 066-80/2022	Dienests izdos izpildrīkojumu par piespiedu naudu par atļaujas nosacījuma neievērošanu
		04.04.2023.	02.06.2023. Nr. 208-30/2023	Dienests lems par administratīvā pārkāpuma lietvedības uzsākšanu un izpildrīkojuma par piespiedu izpildi izdošanu saskaņā ar izdoto brīdinājumu par piespiedu izpildi
SIA Eko Osta, Tvaika iela 39, Rīga	RI12IA0003	07.09.2022.	27.10.2022. Nr. 199-80/2022	Dienests lems par brīdinājuma par Atļaujas nosacījumu piespiedu izpildi izdošanu.
SIA Kronospan, Daugavgrīvas šoseja 7B, 7 k-1, 7J un 7, Rīga,	RI10IA0003	12.10.2021.	07.01.2022. Nr. 199-113/2021	Dienests lems par Brīdinājuma par piespiedu izpildi Atļaujas nosacījumu nodrošināšanai izdošanu

¹⁰ Valsts vides dienests. Ziņojumi par A, B un C iekārtu pārbaudes rezultātiem. 2023.

LV-1016				
SIA Uzvara-Strauti, "Strauti", Gailīšu pagasts, Bauskas novads, LV-3931	JE19IA0001	15.07.2021.	20.09.2022. Nr. 192-28/2021	Izvērtējot konstatētās neatbilstības tiks uzsākta administratīvā pārkāpuma lietvedība par Atļaujas nosacījumu neievērošanu
		08.11.2022.	30.12.2022. Nr. 229-54/2022	Tiks uzsākta piespiedu izpildes procedūra atbilstoši VVD 26.01.2022 Nr.2.4/194/ZE/2022 izdotajam brīdinājumam par administratīvā akta piespiedu izpildi.
SIA Gaižēni, "Brūveri", Brunavas pagasts, Bauska novads, LV-3907	JE12IA0006	06.10.2022.	14.12.2022. Nr. 226-48/2022	Tiks sagatavots brīdinājums par administratīvā akta piespiedu izpildi

9. pielikums. VVD pārbaužu rezultāti saistībā ar atkritumu apsaimniekošanu 2021. - 2022. gadā (piesārņojuma kategorija B), par ko pieejami iekārtas pārbaudes saīsinātie ziņojumi ¹¹

Pārbaudītais uzņēmums, adrese	Atļauja Nr.	Pārbaude veikta	Pārbaudes ziņojums	Pārbaudes rezultāti, secinājumi
SIA A AUTO, Laimdotas iela 37, Lielvārde, Ogres novads	RI13IB0082	01.11.2022.	22.12.2022 Nr. 074-104/2022	Dienests lems par administratīvā pārkāpuma procesa uzsākšanu
		04.07.2023.	24.07.2023 Nr. 199-44/2023	Dienests lems par atkārtotu Lēmuma piespiedu izpildes piemērošanu.
SIA Auto Trans Line, Salaspils, Lazdu iela 1	RI15IB0039	28.06.2023.	19.07.2023 Nr. 074-036/2023	Dienests lems par administratīvā pārkāpuma procesa uzsākšanu un izdos lēmumu par veicamām rīcībām
SIA New View Estates Latvia	RI12IB0001	06.06.2023.	09.06.2023 Nr. 206-26/2023	Dienests lems par izpildrīkojuma par piespiedu naudu izdošanu
SIA Rauko, "Rauko", Jaunolaine, Olaines pagasts, Olaines novads	RI13IB0006	31.08.2022.	09.09.2022 Nr. 206-58/2022	Dienests lems par administratīvā pārkāpuma lietas uzsākšanu
		11.01.2023.	13.01.2023 Nr. 206-2/2023	Dienests lems par nelabvēlīga administratīvā akta izdošanu, izdodot izpildrīkojumu par piespiedu naudu.
		05.06.2023.	05.06.2023 Nr. 206-25/2023	Dienests izdodos izpildrīkojumu par piespiedu naudu.
SIA Eko Recycling, Uriekstes iela 4 a, Rīga	RI20IB0003	15.03.2021.	29.08.2022 Nr. 074-010/2021	Dienests uzsāks Administratīvā pārkāpuma procesu
		01.06.2021.	21.04.2022 Nr. 074-027/2021	Dienests uzsāks Administratīvā pārkāpuma procesu

¹¹ Valsts vides dienests. Ziņojumi par A, B un C iekārtu pārbaudes rezultātiem. 2023.

		08.07.2021.	21.04.2022 Nr. 074-037/2021	Dienests piemēros Izpildrīkojumu par piespiedu naudu
		03.02.2022.	18.02.2022 Nr. 208-49/2022	Dienests norāda, ka izdos jaunu brīdinājumu par piespiedu izpildi
		06.07.2022.	20.07.2022 Nr. 208-111/2022	Dienests lems par izpildrīkojuma izdošanu par neatbilstošu atkritumu izmantošanu un administratīvās lietvedības uzsākšanu
SIA Eco field, Uriekstes iela 4A, Rīga	RI12IB0044	20.09.2022.	03.10.2022 Nr. 208-153/2022	Dienests lems par izpildrīkojuma par piespiedu naudu izdošanas un Brīdinājumu, administratīvās lietvedības uzsākšanu, kā arī par Operatoram izsniegto saskaņoto paziņojumu atsaukšanu
		13.10.2022.	26.10.2022 Nr. 208-171/2022	Dienests izdos izpildrīkojumu par piespiedu naudu un Brīdinājumu, kā arī lems par administratīvās lietvedības uzsākšanu un par Operatoram izsniegto saskaņoto paziņojumu atsaukšanu
		22.05.2023.	30.05.2023 Nr. 199-36/2023	Dienests lems par administratīvā pārkāpuma procesa uzsākšanu
SIA MD Serviss, Indrāni 11, Inčukalna pagasts, Siguldas novads	RI10IB0107	29.04.2021.	18.01.2022 Nr. 075/027/2021	Tiks gatavots izpildrīkojums par piespiedu naudu
		07.09.2021.	18.01.2022 Nr. 075-044/2021	Tiks gatavots izpildrīkojums par piespiedu naudu
		25.02.2022.	16.03.2022 Nr. 066-22/2022	Dienests izdos izpildrīkojumu par piespiedu naudu

		10.05.2023.	22.05.2023 Nr. 199-33/2023	Dienests uzsāks atkārtotu Lēmuma piespiedu izpildi.
SIA Mariņas, Lielā iela 76, Mārupe, Mārupes novads	RI11IB0041	29.07.2021.	30.05.2022 Nr. 199-086/2021	Dienests lems par atkārtota Izpildrīkojuma par piespiedu naudu izdošanu
		15.02.2023.	09.03.2023 Nr. 199-20/2023	Dienests lems par administratīvā pārkāpuma procesa uzsākšanu
SIA All Recycling, Granīta iela 31 k-19, Acone, Salaspils novads	RI11IB0128	08.03.2021.	18.01.2022 Nr. 208-25/2021	Tiks uzsākta administratīvā pārkāpuma lieta par atļaujas nosacījumu neievērošanu.
		11.08.2021.	18.01.2022 Nr. 208-70/2021	Dienests izdos Brīdinājumu par piespiedu izpildi
		08.06.2022.	05.07.2022 Nr. 199-48/2022	Dienests lems par Atļaujas nosacījumu piespiedu izpildes uzsākšanu
		25.01.2023.	01.03.2023 Nr. 199-11/2023	Dienests lems par administratīvā pārkāpuma procesa uzsākšanu
SIA Bitumen, Maskavas iela 445I, Rīga	RI15IB0055	30.11.2022.	28.12.2022 Nr. 208-194/2022	Dienests lems par lēmuma par darbības apturēšanu izdošanu un administratīvās lietvedības uzsākšanu par bīstamo atkritumu apsaimniekošanu bez Dienesta izsniegtas atļaujas.
SIA Elkšņi-95, „Elkšņi”, Tīnūžu pagasts, Ikšķiles novads	RI14IB0108	02.03.2021.	29.07.2022 Nr. 199-021/2021	Dienests lems par administratīvā pārkāpuma procesa uzsākšanu
		28.10.2021.	18.01.2022 Nr. 199-117/2021	Dienests izdos izpildrīkojumu par piespiedu naudu
		07.11.2022.	02.12.2022 Nr. 199-100/2022	Dienests lems par atkārtota izpildrīkojuma par piespiedu naudu piemērošanu Lēmuma rīcības izpildes nodrošināšanai.

SIA Lautus, Gurnicas, Ķekavas novads	RI10IB0152	08.01.2021.	02.08.2022 Nr. 066-1/2021	Dienests izdot Brīdinājumu par piespiedu izpildi
		29.06.2022.	20.07.2022 Nr. 208-101/2022	Dienests lems par izpildrīkojuma par piespiedu izpildi izdošanu, kā arī jauna brīdinājuma par piespiedu izpildi
SIA SV AutoHof, Maskavas iela 465, Rīga	RI10IB0096	04.01.2022.	13.01.2022 Nr. 199-1/2022	Dienests izdos atkārtotu izpildrīkojumu par piespiedu naudu
		02.03.2021.	18.01.2022 Nr. 199-022/2021	Dienests lems par administratīvā pārkāpuma procesa uzsākšanu.
SIA GL Metāls, Krustpils iela 70a, Rīga	RI13IB0017	14.06.2022.	22.06.2022 Nr. 074-049/2022	Dienests izdos Izpildrīkojumu par piespiedu naudu
SIA Marsels Auto, Ziedkalnu iela 1, Vālodzes, Stopiņu pagasts	RI10IB0034	08.03.2021.	18.01.2022 Nr. 208-17/2021	Dienests lems par Administratīvā procesa uzsākšanu
SIA Refonda, Lēdurgas iela b/n, Rīga	RI13IB0057	30.06.2021.	18.01.2022 Nr. 208-52/2021	Dienests lems par administratīvā pārkāpuma procesa uzsākšanu
SIA Metalekspo, Rencēnu iela 32, Rīga	RI11IB0134	10.08.2021.	28.09.2022 Nr. 066-58/2021	Dienests izdot Brīdinājumu par piespiedu izpildi
SIA Fanord, Diānas, Suntažu pagasts, Ogres novads	RI14IB0062	27.07.2021.	07.01.2022 Nr. 199-092/2021	Dienests lems par atkārtotu izpildrīkojumu par piespiedu naudu izdošanu
SIA VA GROUP, Siljēkas 1, Siguldas pagasts, Siguldas novads	RI17IB0009	07.09.2021.	19.08.2022 Nr. 074-056/2021	Dienests lems par Izpildrīkojuma par piespiedu naudu izdošanu
SIA Tolmets Rīga, Lēdurgas iela 1, Rīga	RI10IB0033	15.09.2021.	18.01.2022 Nr. 208-75/2021	Tiks izdots brīdinājums par piespiedu izpildi par atļaujas nosacījumu pārkāpumiem.
AS Olaines ūdens un siltums, Celtnieku iela 3a, Olaine	RI13IB0072	16.09.2021.	13.10.2022 Nr. 208-77/2021	Dienests gatavos brīdinājumu par piespiedu izpildi par Atļaujas nosacījumu neievērošanu.
SIA VRV Motors, Vecozolu iela 101, Mārupes novads, Tīraine	RI11IB0070	09.11.2021.	14.12.2021 Nr. 199-132/2021	Dienests izdos izpildrīkojumu par piespiedu naudu
SIA Raids, Sāremas iela 1A, Rīga	RI11IB0097	16.02.2022.	09.03.2022 Nr. 208-57/2022	Dienests lems par administratīvā pārkāpuma procesa uzsākšanu

SIA Euro Lom, Jūrmalas gatve 16B un 20, Rīga	RI14IB0017	23.03.2022.	07.04.2022 Nr. 066-34/2022	Dienests izdos Brīdinājumu par piespiedu izpildi
		25.10.2022.	29.11.2022 Nr. 066-125/2022	Dienests pēc atkritumu uzskaites žurnāla saņemšanas lems par Administratīvā procesa uzsākšanu
SIA Euro Lom, Grietēni, Spilve, Babītes novads	RI14IB0104	30.05.2022.	08.06.2022 Nr. 066-63/2022	Dienests izdos izpildrīkojumu par piespiedu naudu
SIA Sandi Holding, Katlakalna ielā 11, Rīga	RI12IB0030	20.04.2022.	02.05.2022 Nr. 074-026/2022	Dienests lems par administratīvā pārkāpuma procesa uzsākšanu
SIA Nereta.lv, Neretas iela 1, Rīga	RI10IB0129	28.07.2022.	01.08.2022 Nr. 206-53/2022	Dienests izdos izpildrīkojumu par piespiedu naudu
SIA BASIC, "Vecozoli", Salaspils p., Salaspils nov.	RI10IB0068	15.08.2022.	21.09.2022 Nr. 208-138/2022	Dienests lems par administratīvā pārkāpuma procesa uzsākšanu un izdos brīdinājumu

10. pielikums. *Valsts atkritumu apsaimniekošanas mērķi reģiona līmenī*¹²

Valsts līmenī noteiktais mērķis	Atkritumu veids	Risinājums vai kvantitatīvais sasniedzamais rādītājs VLAAR līmenī
1.1.Mērķis: līdz 2023. gada 1. janvārim izveidota dalītas savākšanas sistēma tekstilmateriāliem	tekstilmateriāli	Tekstilmateriālu savākšanai jābūt pieejamai katrā dalītās vākšanas laukumā un papildus konteineri izvietojami pie publiski pieejamām ēkām (piemēram, tirdzniecības centriem, bibliotēkām utt.). Jāņem vērā, ka plāna periodā paredzēta ne tikai tekstilmateriālu dalīta vākšanas ieviešana, bet arī ražotāja atbildības sistēmas radīšanu sākot ar 2024.gada 1.janvāri (AAL 37.3 un 37.4 pants, AAL Pārejas noteikumu 57.punkts), tādējādi pašvaldībām ir jāsadarbojas ar VVD un šīm sistēmām un jāseko uzskaitēi, ko tās var deleģēt AARC.
1.2.Mērķis: līdz 2025. gadam atkārtotai izmantošanai sagatavoto un pārstrādāto sadzīves atkritumu apjomu palielināts vismaz līdz 55 % pēc masas	sadzīves atkritumi	Plāna 4.sadaļā prognozētais sadzīves (mājsaimniecību un tiem pielīdzināmo) atkritumu daudzums VLAAR 2025.gadā veido 527 544 tonnas. Tātad 2025.gadā atkārtotai izmantošanai sagatavoto un pārstrādāto sadzīves atkritumu apjoms jāpalielina vismaz līdz 290 149 tonnām.
1.3.Mērķis: nodrošināta virzība uz mērķi, ka līdz 2030. gadam atkārtotai izmantošanai sagatavoto un pārstrādāto sadzīves atkritumu apjoms tiek palielināts vismaz līdz 60 % pēc masas	sadzīves atkritumi	Plāna 4.sadaļā prognozētais sadzīves (mājsaimniecību un tiem pielīdzināmo) atkritumu daudzums VLAAR ir prognozēts tikai plāna periodam – līdz 2028.gadam. 2028.gadā tas veido 529 696 tonnas. Tātad 2028.gadā atkārtotai izmantošanai sagatavoto un pārstrādāto sadzīves atkritumu apjoms jāpalielina vismaz par 58%, t.i. vismaz līdz 307 224 tonnām.

¹² Ministru kabinets. *Atkritumu apsaimniekošanas valsts plāns 2021.-2028. gadam*. 2021. gada 22. janvāris. <https://likumi.lv/ta/id/320476-par-atkritumu-apsaimniekosanas-valsts-planu-20212028-gadam> (skatīts 2023. gada jūnijā).

1.4.Mērķis: līdz 2025.gada 1. janvārim izveidota dalītas savākšanas sistēma sadzīves bīstamajiem atkritumiem	sadzīves bīstamie atkritumi	Sadzīves bīstamo atkritumu savākšanai jābūt pieejamai katrā dalītās vākšanas laukumā un papildus konteineri vai tvertnes izvietojami pie publiski pieejamām ēkām (piemēram, tirdzniecības centriem, bibliotēkām utt.) atsevišķu sadzīves bīstamo atkritumu savākšanai. Latvijā attiecībā uz šo atkritumu grupu (videi kaitīgas preces) darbojas ražotāja atbildības sistēmas, tādējādi pašvaldībām ir jāsadarbojas ar VVD un šīm sistēmām un jāseko uzskaitē, ko tās var deleģēt AARC.
1.5.Mērķis: līdz 2023. gada 31. decembrim nodrošināts, ka bioloģiskie atkritumi ir vai nu pārstrādāti rašanās vietā, vai dalīti savākti un nodoti pārstrādei	bioloģiskie atkritumi	Bioloģisko atkritumu konteineriem dalītai šo atkritumu savākšanai vai iespējām kompostēt šos atkritumus uz vietas ir jābūt pieejamām visiem VLAAR iedzīvotājiem, šī veida atkritumi veido aptuveni 35% no kopējā daudzuma. Pašvaldībām ir jāveic arī šo darbību (savākšana, kompostēšana, pārstrāde un reģenerācija) organizēšana, uzskaite, ietverot gan no iedzīvotājiem savākto materiālu daudzumus, gan mājkompostēšanā, gan pašvaldību un atkritumu apsaimniekotāju kompostēšanā pārstrādātos un biogāzes stacijās reģenerētos daudzumus. Pēc savākšanas pasākumi organizējami iespējami tuvu rašanās vietām, izmantojot esošu un plānotu pārstrādes un reģenerācijas infrastruktūru, priekšroka dodama atkritumu pārstrādei kā tas noteikts 1.5.Mērķī. Funkciju iespējams deleģēt AARC.

1.6.Mērķis: vismaz 70 % pēc svara nebīstamo būvgružu un ēku nojaukšanas atkritumi, sagatavoti atkārtotai izmantošanai, pārstrādei un citai materiāla reģenerācijai, tostarp aizbēršanai	nebīstamie būvniecības un ēku nojaukšanas atkritumi	Pašvaldībām jānodrošina ar nebīstamo būvgružu un ēku nojaukšanu saistīto darbību uzskaiti. Būvgruži veido aptuveni 2% no kopējā sadzīves atkritumu daudzuma, tādējādi tas attiecas uz aptuveni 17,0 -17,8 tūkstošiem tonnu atkritumu. Funkciju iespējams deleģēt AARC. Pa gadiem šis sasniedzamais rādītājs veido attiecīgi: 2024.gadā – 17 399 tonnas 2025. gadā – 17 742 tonnas 2026. gadā – 17 839 tonnas 2027.gadā – 17 812 tonnas 2028. gadā – 17 785 tonnas
2.1.Mērķis: nodrošināta virzība uz mērķi līdz 2035. gadam nodrošināt, ka poligonos apglabāto sadzīves atkritumu īpatsvars ir samazinājies līdz 10 % no kopējā radīto sadzīves atkritumu daudzuma (pēc svara)	sadzīves atkritumi	Mērķa kvantitatīvie rādītāji nosakāmi nākamajā VLAAR plānā.
3.1.Mērķis: līdz 2025.gada 31.decembrim tiek pārstrādāti 65% no izlietotā iepakojuma gadā un tiek sasniegti normatīvajos aktos noteiktie minimālie pārstrādes mērķi konkrētām atkritumu plūsmām	iekpojums	Sasniedzamais mērķis attiecināms uz 25,55% sadzīves (mājsaimniecību un tiem pielīdzināmo) atkritumu. Tādējādi 2025.gadā sasniedzamais rādītājs veido 89 562 tonnas.

3.2.Mērķis: nodrošināta virzība uz mērķi, ka līdz 2030. gada 31. decembrim tiek pārstrādāti 70% no izlietotā iepakojuma gadā un tiek sasniegti normatīvajos aktos noteiktie minimālie pārstrādes mērķi.	iepakojums	Plāna 4.sadaļā prognozētais sadzīves (mājsaimniecību un tiem pielīdzināmo) atkritumu daudzums VLAAR ir prognozēts tikai plāna periodam – līdz 2028.gadam. 2028.gadā tas veido 529 696 tonnas. Sasniedzamais mērķis attiecināms uz 25,55% sadzīves atkritumu. Tādējādi 2028.gadā sasniedzamais rādītājs veido 94 736 tonnas.
4.1.Mērķis: NTL savākšanas apmērs ir ne mazāk kā 50 % no attiecīgajā gadā realizēto transportlīdzekļu skaita	NTL	Neattiecas uz pašvaldību funkcijām. Latvijā attiecībā uz šo atkritumu grupu darbojas ražotāja atbildības sistēmas, tādējādi pašvaldībām ir jāsadarbojas ar VVD un šīm sistēmām un jāseko uzskaitēi, ko tās var deleģēt AARC.
4.2.Mērķis: visu savāktu NTL sastāvdaļu un materiālu atkārtota izmantošana un pārstrāde notiek vismaz 85 % apmērā no NTL vidējās pašmasas		
4.3. Mērķis: savāktu NTL sastāvdaļu un materiālu atkārtota izmantošana un reģenerācija notiek vismaz 95 % apmērā no nolietotu transportlīdzekļu vidējās pašmasas		

5.1.Mērķis: līdz 2021.gada 13.augustam ir palielināts EEIA savākšanas apjoms līdz 40-45 % gadā, no to EEI vidējā svara, kuras ir laistas Latvijas tirgū trīs iepriekšējos gados	EEIA	Latvijā attiecībā uz šo atkritumu grupu darbojas ražotāja atbildības sistēmas, tādējādi pašvaldībām ir jāsadarbojas ar VVD un šīm sistēmām un jāseko uzskaitēi, ko tās var deleģēt AARC.
5.2.Mērķis: no 2021.gada 14.augusta ir palielināts EEIA atkritumu savākšanas apjoms līdz 65 % no to EEI vidējā svara, kuras ir laistas Latvijas tirgū trīs iepriekšējos gados	EEIA	
5.3.Mērķis: EEIA reģenerācija un pārstrāde notiek atbilstoši normatīvo aktu prasībām	EEIA	
6.Mērķis: tiek savākti 45 % no iepriekšējos trīs gados tirgū laistā pārnēsājamo bateriju un akumulatoru vidējā svara Minētajā regulas projektā ir ietverti būtiski augstāki pārnēsājamo bateriju savākšanas mērķi, tomēr pašreizējā normatīvā akta izstrādes fāzē nav iespējams noteikt minēto mērķu apmēru un to sasniegšanas termiņu	baterijas	Latvijā attiecībā uz šo atkritumu grupu darbojas ražotāja atbildības sistēmas, tādējādi pašvaldībām ir jāsadarbojas ar VVD un šīm sistēmām un jāseko uzskaitēi, ko tās var deleģēt AARC.

7.1. Mērķis: līdz 2025. gadam nodrošināta dalīta izlietotā vienreiz lietojamā plastmasas dzērienu iepakojuma savākšana 77 % no attiecīgajā gadā tirgū laisto dzērienu attiecīgā iepakojuma apjoma pēc masas	iepakojums	Latvijā attiecībā uz šo preču kategoriju darbojas depozīta iepakojuma operators, tādējādi pašvaldībām ir jāsadarbojas ar VVD un šīm sistēmām un jāseko uzskaitēi, ko tās var deleģēt AARC.
7.2.Mērķis: līdz 2029. gadam nodrošināta dalīta izlietotā vienreiz lietojamā plastmasas dzērienu iepakojuma savākšana 90 % no attiecīgajā gadā tirgū laisto dzērienu attiecīgā iepakojuma apjoma pēc masas	iepakojums	

11. pielikums. Pasākumi AARC "Getliņi"

Nr.	Darbība	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	Finansējuma avots, indikatīvi
G1.1.	Atkritumu radītāju informēšana, izglītošana, apziņas celšana												
	Izglītības kompetences centra izveide un esošā vides izglītības centra darba pilnveide (atjaunots saturs)		2,000,000										SAM 2.2.2. ¹³ ES fondi 85% tikai izglītības centra darba pilnveidei, pārējais pašu un ārēji resursi
G1.2.	Lietu un mantu apmaiņas centri												
	Preču apmaiņas un labošanas punkta izveide		200,000										SAM 2.2.2. ES fondu komerclikme atkarībā no izvēlēta valsts atbalsta regulējuma, pašu un ārēji resursi
G2.-3.	Atkritumu pārstrāde un reģenerācija, to veicinoši pasākumi												
G2.1.	Kompostēšanas laukuma būvniecība			4,500,000									SAM 2.2.2. ES fondu 85%, pašu un ārēji resursi
G2.2.	Būvniecības un lielpasākumu atkritumu pārstrādes līnijas modernizācija		700,000										SAM 2.2.2. ES fondu komerclikme atkarībā no izvēlēta valsts atbalsta regulējuma, pašu un ārēji resursi
G2.3.	Sadzīves atkritumu pārstrādes iekārtas laukuma izbūve	600,000											Pašu un ārēji resursi
G2.4.	Polimēru saturošu atkritumu depolimerizācijas iekārtu būvniecība			20,000,000									SAM 2.2.2. ES fondu komerclikme atkarībā no izvēlēta valsts atbalsta regulējuma, pašu un ārēji resursi

¹³ Šeit un tālāk tabulā: VARAM 2.2.2. SAM "Pārejas uz aprites ekonomiku veicināšana"

G3.1.	Esošās šķirošanas rūpnīcas ēkas iegāde un transformācija par atkritumu apsaimniekošanas klasteri			1,000,000								Pašu un ārēji resursi
G3.2.	Katlu mājas-koka atkritumu sadedzināšanas iekārtas izbūve (uzņēmuma pašpatēriņam un ūdeņraža ražošanai)		32,000,000									Pašu un ārēji resursi
G3.3.	Atkritumu reģenerācijas iekārta					120,000,000						Pašu un ārēji resursi
G4.	Atkritumu apglabāšana											
G4.1.	Jaunu atkritumu apglabāšanas šūnu būvniecība	18,000,000										Pašu un ārēji resursi
G4.2.	Poligona "Getliņi" notekūdeņu (t.sk. infiltrāta) attīrīšanas iekārtu un sistēmas rekonstrukcija		8,000,000									Pašu un ārēji resursi
G5.	Izgāztuvju un poligonu slēgšana un rekultivācija											
G5.1.	Aktīvās atkritumu apglabāšanas šūnas slēgšana		2,000,000									Pašu un ārēji resursi
G5.2.	Poligona "Getliņi" vecā atkritumu kalna (izgāztuves daļas) sanācija piesārņojuma līmeņa mazināšanai		līdz 100 000 000 (atkarīgs no izvēlētās tehnoloģijas)									Pašu un ārēji resursi
G6.	Enerģētika											
G6.1.	Biometāna ražošanas iekārtas būvniecība		12,000,000									SAM 2.1.2. ¹⁴ ES fondu, pašu un ārēji resursi
G6.2.	Iekārtas biometāna nodošanai sadales tīklā	2,000,000										Pašu un ārēji resursi
G7.	Citi iepriekš nekvalificēti pasākumi											
G7.1.	Papildus biroja ēkas un noliktavu izbūve		3,000,000									Pašu un ārēji resursi

¹⁴ Klimata un enerģētikas ministrija. 2.1.2.SAM "Atjaunojamo energoresursu enerģijas veicināšana – biometāns"

G7.2.	Apsardzes ēkas pārbūve		400,000									Pašu un ārēji resursi
G7.3.	Mūsdienīga klientu sistēmas portāla izstrāde un nākotnes procesu automatizācija	800,000										Pašu un ārēji resursi
G7.4.	Zemes iegāde atkritumu poligona paplašināšanai	2,000,000										Pašu un ārēji resursi
G7.5.	Tehnikas un tehnoloģisko iekārtu iegāde	15,000,000										Pašu un ārēji resursi
G7.6.	Personāla prasmju attīstīšana (apmācības, mentorings)	300,000										Pašu un ārēji resursi
G7.7.	Cita veida inovācijas (piemēram, IT risinājumi atkritumu plūsmu uzskaitē)	10,000,000										Pašu un ārēji resursi, IT risinājumiem arī SAM 2.2.2. ES fondu komerclikme atkarībā no izvēlēta valsts atbalsta regulējuma

12. pielikums. Pašvaldību un AARC Getliņi plānojamie pasākumi atbilstoši atkritumu apsaimniekošanas hierarhijai¹⁵

Nr.	Pasākumu virziens	Apraksts	Pasākums Nr.	Pasākums
P1.	Atkritumu rašanās novēršana	Ar atkritumu rašanās novēršanu būtu saprotamas darbības, kas veicamas, lai jebkurš priekšmets vai viela, no kuras tās valdītājs atbrīvojas, ir nolēmis vai spiests atbrīvoties, nekļūtu par atkritumu.	P.1.1.	Atkritumu radītāju informēšana, izglītošana, apziņas celšana
			P1.2.	Lietu un mantu apmaiņas centri pašvaldību teritorijā
	Radīto atkritumu daudzuma (apjoma) un bīstamības samazināšana	Mērķis nav tieši attiecināms uz pašvaldību darbību; tas skar rūpniecību, kur notiek preču dizaina izstrāde, taču šis virziens ir iekļaujams 1.1. pasākumā.		
	Atkritumu atkārtota izmantošana	Saistīta ar pasākumu 1.2., jo atbilstoši AAL definīcijai atkritumu sagatavošana atkārtotai izmantošanai ir atkritumu reģenerācijas darbība, kurā par atkritumiem kļuvušu produktu vai tā sastāvdaļas pārbauda, tīra vai labo, lai varētu atkārtoti lietot bez turpmākas priekšapstrādes.		
	Pienācīgi sagatavotu atkritumu atkārtota izmantošana	Saistīta ar pasākumu 1.2., jo atbilstoši AAL definīcijai atkārtota izmantošana ir jebkura darbība, kuras rezultātā produktus vai to sastāvdaļas, kas nav atkritumi, izmanto vēlreiz tādā pašā nolūkam, kādā tie bija paredzēti.		
P2.	Atkritumu pārstrāde	Pašvaldības pašas neveic atkritumu pārstrādi, taču var veicināt pārstrādi, organizējot atkritumu sagatavošanu pārstrādei, kas atbilstoši AAL definīcijai ir atkritumu reģenerācijas darbība, kurā	P2.1.	Atkritumu dalītās vākšanas punktu skaita palielināšana

¹⁵ Pašvaldību aptaujas anketa par atkritumu apsaimniekošanas sistēmu. 2023.

		atkritumu materiālus pārstrādā produktos, materiālos vai vielās atbilstoši to sākotnējam vai citam izmantošanas veidam, ietverot organisko materiālu pārstrādi un izņemot atkritumos esošās enerģijas reģenerāciju un tādu materiālu izgatavošanu, kuri tiks izmantoti par kurināmo vai izrakto tilpju aizbēršanai. Vienīgais pārstrādes veids, ko dažās pašvaldībās veic pati pašvaldība, ir tā saucamo “zaļo” (dārzu-parku) atkritumu kompostēšana.	P2.2.	Atkritumu dalītās vākšanas laukumu skaita palielināšana
			P2.3.	Atkritumu dalītās vākšanas maršrutu izveide
			P2.4.	Dārzu parku atkritumu kompostēšana
G3.	Atkritumu reģenerācija citos veidos, piemēram, iegūstot enerģiju	Šobrīd iekļautajās pašvaldībās nenotiek atkritumu liela apjoma reģenerācija iegūstot enerģiju. Informācija par biogāzes ražošanas uzņēmumiem sniegta 3. nodaļā.		
G4.	Atkritumu apglabāšana tādā veidā, lai netiktu apdraudēta vide, cilvēku dzīvība un veselība	Iekļautās pašvaldības apkalpo poligons Getliņi, kur atkritumu apglabāšana tiek veikta atbilstoši saņemtajai atļaujai Nr. RI10IA0002.		
G5.	Izgāztuvju slēgšana saskaņā ar atkritumu apsaimniekošanas plāniem, kā arī slēgto izgāztuvju un atkritumu poligonu rekultivācija	Pašvaldību teritorijās nav darbojošu izgāztuvju, tādējādi to slēgšana nav nepieciešama. Atbilstoši AAL 22.panta 1.daļas 3.punktam atkritumu poligona īpašnieks vai apsaimniekotājs veic pasākumus un sedz izdevumus, kas saistīti ar atkritumu poligona vai izgāztuves slēgšanu un rekultivāciju, slēgta poligona monitoringu un uzturēšanu (slēgta poligona teritorijas uzturēšana atbilstoši ugunsdrošības prasībām un rekultivētā poligona krātuves virskārtas izolējošā seguma uzturēšana atbilstoši normatīvajos aktos par poligonu apsaimniekošanu noteiktajām prasībām), kā arī ar atkritumu reģenerācijas vai atkritumu apglabāšanas iekārtas darbības izbeigšanu. Var attiekties uz poligona Getliņi darbību.		

G6.	Enerģētika un siltumnīcu darbība	Nav tieši attiecināma uz atkritumu apsaimniekošanas darbībām, bet ir saistīta ar RAAC Getliņi darbību.
G7.	Cita neklasificēta darbība	Atkritumu apsaimniekošana ir cieši saistīta ar citām darbībām, kas jāveic atkritumu saimniecības darbības nodrošināšanai.

13. pielikums. Pasākumi pašvaldību teritorijās pēc veiktās pašvaldību aptaujas¹⁶ un papildinājumu saņemšanas sabiedriskās apspriešanas laikā

Nr.	Pasākums	Pasākumu skaits katrā pašvaldībā		Investīciju apjoms, EUR	Finansējuma avots
P1.1.	Atkritumu radītāju informēšana, izglītošana, apziņas celšana	Rīgas valstspilsēta	Dažādi iedzīvotāju iesaistes un izglītošanas pasākumi atbilstoši Rīgas valstspilsētas pašvaldības aprites ekonomikas rīcības plānam 2026.-2030. gadam un ikgadējam pašvaldības komunikāciju plānam		Pašvaldības budžets un ES finansējums
		Ādažu novads	Vismaz 1 klātienes pasākums svētku ietvaros vai izglītības iestādēs + vismaz 1x gadā pie rēķiniem info par šķirošanu + relīzes / publikācijas / akcijas		Atkritumu apsaimniekotāja
		Bauskas novads	Ne mazāk kā 2X gadā atkritumu šķirošanas veicināšanas pasākumi		Atkritumu apsaimniekotāja
		Ķekavas novads	līdz 50 publikācijām pašvaldības plašsaziņas līdzekļos		Atkritumu apsaimniekotājs
		Mārupes novads	Vismaz 1 klātienes pasākums pilsētvidē vai izglītības iestādēs+ vismaz 1x gadā pie rēķiniem info par šķirošanu + relīzes/publikācijas/akcijas.		Atkritumu apsaimniekotājs, pašvaldība, AARC
		Ogres novads	Nav informācijas		
		Olaines novads	Saskaņā ar Olaines novada attīstības programma līdz 2028. gadam Rīcības plāns R8.24.3.; -Izstrādāti un izvietoti informatīvie materiāli par atkritumu šķirošanu (t.sk. informatīvie stendi visās atkritumu šķirošanas vietās)		Valsts, pašvaldības budžets, ES fondi. Sadarbība ar atkritumu apsaimniekošanas uzņēmumiem.

¹⁶ Pašvaldību aptaujas anketa par atkritumu apsaimniekošanas sistēmu. 2023.

			- Organizēta izglītojoša kampaņa par atkritumu šķirošanu - Uzlabota digitālās informācijas pieejamība par atkritumu šķirošanas vietām un iespējām novadā - Īstenotas izglītojošas aktivitātes dažādām mērķgrupām sadarbībā ar novada izglītības iestādēm		
		Ropažu novads	Informācijas mājaslapā, publikācijas sociālajos tīklos, avīzē “Tēvzemīte”. Vismaz 3 klātienes pasākumi, 1x gadā pie rēķiniem info par atkritumu šķirošanu, akcija BIO atkritumu šķirošanas veicināšanai, atkritumu savākšanas “Tīrmājas” akcijas. Ropažu novada attīstības programma 2022-2028, Rīcības plāns. U3 Pilnveidot atkritumu apsaimniekošanas sistēmu. P2 Sadarbībā ar māju apsaimniekotājiem un atkritumu apsaimniekošanas uzņēmumiem tiek organizēti pasākumi iedzīvotāju izglītošanai. Getliņi EKO sadarbībā ar Ropažu novada domi un Ulbrokas Pērles Zaļo klasi organizē vides izglītības nodarbības par dabas resursu taupīgu izmantošanu, energoefektivitāti, Ropažu novada aizsargājamiem objektiem, bioloģisko daudzveidību, atkritumu apsaimniekošanu, samazināšanu un šķirošanu. SIA CleanR 2024.gada janvārī dosies uz vienu no Ropažu bērnudārziem, lai stāstītu par šķirošanu. Plānots iesaistīties ar apmācību aktivitātēm iedzīvotājiem Ropažu novada svētku ietvaros.		Valsts, pašvaldības budžets, privātais sektors, ES fondi. Sadarbība ar atkritumu apsaimniekošanas uzņēmumiem.

		Salaspils novads	Vismaz 1 klātienes pasākums svētku ietvaros vai izglītības iestādēs + vismaz 1x gadā pie rēķiniem info par šķirošanu + relīzes/publikācijas/akcijas		Atkritumu apsaimniekotājs vienojoties ar pašvaldību
		Siguldas novads	20 reizes (4 x gadā, 5 gadi)	100 000	Pašvaldība sadarbībā ar atkritumu apsaimniekotāju, ES fondu u.c. projektu konkursu finansējums
P1.2.	Lietu un mantu apmaiņas centri pašvaldību teritorijā	Rīgas valstspilsēta	Aprite ekonomikas centru izveide		Pašvaldība un ES finansējums
		Ādažu novads	Novads plāno lielgabariņa atkritumu un elektroierīču atkārtotas izmantošanas veicināšanu un lietu un mantu apmaiņas centra izveidi sadarbībā ar NVO, ja pieejams ārējs finansējums		
		Bauskas novads	Organizēt un uzstādīt konteinertipa lietu un mantu apmaiņas punktu atkritumu šķirošanas laukumā		Pašvaldība, sadarbībā ar atkritumu apsaimniekotāju
		Ķekavas novads	3 lietu apmaiņas punkti esošo atkritumu šķirošanas laukumu ietvaros		Atkritumu apsaimniekotājs
		Mārupes novads	Rezervēts īpašums "Ozolkalni-5", kad.apz. 80760060139, kurā I.kārtā (2023.-2024.) paredzēts šķirotu atkritumu savākšanas laukums, II.kārtā (2025.-2028.) lietu atkārtotas izmantošanas un labošanas, vides izglītības centrs; <i>3 jauni konteinertipa punkti plānotajos šķirotu atkritumu savākšanas laukumos</i>		Pašvaldība, ES fondi
		Ogres novads	Lietu un mantu apmaiņas punkts (SIA Ķīlupe šķirošanas stacijā "Ķīlupe", Ogresgala pagastā)		

		Olaines novads	Nav plānota šobrīd; rīcība var tikt aktualizēta atbilstoši saņemtiem piedāvājumiem		
		Ropažu novads	Ropažu novadā 2023.gada oktobrī atvērts lietu un mantu remonta un apmaiņas punkts (LIFE projekta ietvaros) SIA “Clean R”, LIFE programma		SIA CleanR, LIFE programma
			Plānots lietu un mantu remonta un apmaiņas punkts, nolietotas elektronikas labošanas centrs (LIFE projekta ietvaros) 2024.gada nogalē		SIA Eco Baltia vide, LIFE programma
		Salaspils novads	Būvmateriālu un remonta lietu apmaiņas punkts		
		Siguldas novads	5 jauni konteineratipa punkti esošajos un plānotajos atkritumu šķirošanas laukumos (2025.-2028.)	85 000	Pašvaldība sadarbībā ar atkritumu apsaimniekotāju, ES fondu u.c. projektu konkursu finansējums
			1 centrs (telpas, darbinieks) – 2026.-2028.	100 000	Pašvaldība sadarbībā ar sociālo dienestu un /vai nevalstiskām organizācijām, ES fondu u.c. projektu konkursu finansējums
P2.1.	Atkritumu dalītās vākšanas punktu skaita palielināšana ✓ DP SAM 2.2.2. ES	Rīgas valstspilsēta	Publisko šķirošanas punktu uzturēšana		Rīgas domes Vides aizsardzības fonds
			Pārvietojamo konteineru iegāde atkritumu dalītai savākšanai		Atkritumu apsaimniekotāji, ES Kohēzijas fonds

	fondu līdzfinansējums konteineru iegādei		Bīstamo atkritumu dalītās vākšanas punktu izveide		Rīgas domes Vides aizsardzības fonds
		Ādažu novads	Atkritumu dalītās vākšanas punktu skaita palielināšana – Ādažu novads plāno veidot publiski pieejamu punktu skaita palielināšanu, ja pieejams ārējs finansējums		
		Bauskas novads	Pēc pašvaldības vai klienta pieteikuma		Atkritumu apsaimniekotājs
		Ķekavas novads	Līdz 20 punktiem, 5 punkti gadā; līdz 10 tekstila atkritumu savākšanas konteineriem novadā		Pašvaldības Īpašumu pārvalde
		Mārupes novads	Pašvaldība (arī atkritumu apsaimniekotāji) neveidos publiski pieejamus atkritumu dalītās vākšanas punktus, bet mudinās, un ar dažādiem atbalsta mehānismiem veicinās, tādu veidošanu, īpaši daudzdzīvokļu namu pagalmos		
		Ogres novads	Atkritumu dalītās vākšanas punktu uzlabošana un izveide Ogres novada pagastos (priekšnosacījums no būvvaldes – punktu izkārtojumam vienota koncepcija):		

		Birzgales pagastā – 3 punktus; Jumpravas pagastā – 3 punktus; Krapes pagastā – 3 punktus; Ķeipenes pagastā – 3 punktus; Lauberes pagastā – 3 punktus; Lēdmanes pagastā – 3 punktus; Lielvārdes pagastā – 3 punktus; Madlienas pagastā – 5 punktus; Mazozolu pagastā – 3 punktus; Meņģeles pagastā – 3 punktus; Ogresgala pagastā – 5 punktus; Rembates pagastā – 3 punktus; Suntažu pagastā – 5 punktus; Taurupes pagastā – 3 punktus; Tīnūžu pagastā – 5 punktus; Tomes pagastā – 3 punktus. Šajos punktos iedzīvotāji bez maksas varēs nodot kartona/papīra iepakojumu, stikla iepakojumu, plastmasas iepakojumu, metāla iepakojumu, tekstilu (atkārtotai lietošanai derīgs apģērbs, apavi), mazgabarīta sadzīves bīstamos atkritumus. Atkritumu dalītās vākšanas punktu skaita palielināšana Ogres pilsētā (priekšnosacījums no būvvaldes – punktu izkārtojumam vienota koncepcija) + t.sk. likvidēt atkritumu vadus vai izbetonēt lēzenas nobrauktuves pie atkritumu konteineru šahtām. Ogres pilsētā ir 54 daudzdzīvokļu mājas, kurās nešķiroto atkritumu konteineri atrodas šahtās zem atkritumu vada, šo praksi vajadzētu mainīt => ja iespējams atrast brīvu apbūves zemi pie konkrētās mājas un pārcelt nešķiroto sadzīves atkritumu konteinerus uz konteineru laukumiem, kuros vienlaikus atrastos nešķiroto un dalīto atkritumu konteineri.		
	Olaines novads	2 dalītās atkritumu vākšanas punktu papildināšana dārzkopības kooperatīvos (stikls/kartons/plastmasa)		Valsts, pašvaldības budžets, ES

			10 jauni tekstila atkritumu vākšanas konteineri Olaines novadā Saskaņā ar Olaines novada attīstības programma līdz 2028. gadam Rīcības plāns R8.24.2.; - Palielināts dalīto atkritumu savākšanas laukumu skaits pilsētā un novadā - Papildu dalīto atkritumu konteineru izvietošana esošajos laukumos, esošo kvalitātes uzlabošana - Izvietotas dalīto atkritumu urnas publiskajā ārtelpā un pašvaldības iestādēs (t.sk. izglītības iestādēs)		fondi. Sadarbība ar atkritumu apsaimniekošanas uzņēmumiem.
		Ropažu novads	AIP 2023-2025. V-2022-0005. Atkritumu laukuma ar stāvlaukumu pie Vidzemes 15, Vangažos izbūve dalīto atkritumu vākšanai, ieviešana 2023-2024. Ropažu novada attīstības programma 2022-2028, Rīcības plāns. U3 Pilnveidot atkritumu apsaimniekošanas sistēmu. P1 Palielinātas iespējas dalītai atkritumu vākšanai Ropažu novada ciemos; Paplašināta dažādu atkritumu veidu tekstilizstrādājumu u.c.) dalītā vākšana. U1 Uzlabot dzīvojamo zonu ārtelpas drošības, vides pieejamības un labiekārtotības līmeni, īpaši daudzdzīvokļu māju pagalmos. P2 Apdzīvoto vietu parku, skvēru, zaļo zonu iekārtošana. Labiekārtoti parki, skvēri, apstādījumi, stādījumi ar kokiem; Ierīkoti dalītās atkritumu vākšanas punkti.	220 000	Pašvaldība, atkritumu apsaimniekotājs, Valsts pašvaldības budžets, privātais sektors, ES fondi.

			Tekstila konteineru skaita palielināšana		Atkritumu apsaimniekotājs
			Pēc vienošanās, pašvaldības vai klientu pieteikuma		
		Salaspils novads	Tekstila konteineru skaita palielināšana		Atkritumu apsaimniekotājs
			Privātmājām šķirošanas iespēju nodrošināšana		
			Pārējiem klientiem punktu skaita palielināšana pēc pieprasījuma		
		Siguldas novads	20 Publiski pieejamu atkritumu dalītās vākšanas punktu infrastruktūras sakārtošana - labiekārtošana, modernizēšana, uzraudzība (2024.-2028.)	500 000	Pašvaldība sadarbībā ar atkritumu apsaimniekotāju, ES fondu u.c. projektu konkursu finansējums
P2.2.	Atkritumu dalītās vākšanas laukumu skaita palielināšana ✓ DP SAM 2.2.2. ES fondu līdzfinansējums	Rīgas valstspilsēta	Atkritumu šķirošanas laukumu izbūve		Pašvaldības budžets, ES Kohēzijas fonds
		Ādažu novads	Atkritumu dalītās vākšanas laukumu skaita palielināšana – Ādažu novads plāno būvēt atkritumu dalītās vākšanas laukumu Carnikavā, ja pieejams ES fondu finansējums		
		Bauskas novads	Jaunu atkritumu šķirošanas laukumu izbūve Iecavā un Vecumniekos		Veic pašvaldība sadarbībā ar atkritumu apsaimniekotāju, piesaistot fondu finansējumu

	Ķekavas novads	2 atkritumu šķirošanas laukumi Baldonē un Baložos		Atkritumu apsaimniekotājs, pašvaldība, ES fondi
	Mārupes novads	Trīs laukumu izveidošana - Mārupē, Salas pagastā, Spuņciemā un Babītes pagasta Skārduciemā		Pašvaldība, ES fondi
	Ogres novads	2 gab. (papildus 1 gab. Ogres pilsētā un 1 gab. SIA Ķīlupe šķirošanas stacijā "Ķīlupe", Ogresgala pagastā, kas būtu paredzēts Ķeguma pilsētas iedzīvotājiem)		
	Olaines novads	Atkritumu dalītas vākšanas laukuma izveide Olainē Celtnieku iela 3, Olaine, kadastra Nr.8009 007 3309, platība - 1,6475 ha (daļēji apbūvēts)	200 000	ES fondi
	Ropažu novads	AIP 2023-2025. V-2023-0001. Atkritumu šķirošana laukumu izveide Vangažos. Izbūvēt bīstamo un lielgabariņu atkritumu laukumu Priežu iela 4, Vangaži, ieviešana 2023-2024. Ropažu novada attīstības programma 2022-2028, Rīcības plāns. U1 Uzlabot dzīvojamo zonu ārtelpas drošības, vides pieejamības un labiekārtošanas līmeni, īpaši daudzdzīvokļu māju pagalmos P1 Iekārtotas pagalmu teritorijas, izveidojot to iekšējo plānojumu ilgtspējīgam un veselīgam dzīvesveidam un nodrošinot atbilstošu un aprīkojumu (zaļās zonas, dārziņi, gājēju ceļi, brauktuves, stāvvietas, tostarp elektrouzlādes vietas, velosipēdu novietnes, dalītās atkritumu vākšanas vieta u.c.).	220 000	Pašvaldība, ES fondi
	Salaspils novads	Nav plānots		

		Siguldas novads	3 laukumu izbūve	600 000	Pašvaldība sadarbībā ar atkritumu apsaimniekotāju, ES fondu u.c. projektu konkursu finansējums
P2.3.	Atkritumu dalītās vākšanas maršrutu izveide	Rīgas valstspilsēta	Ir jau izveidots un tiek nodrošināts jauktā iepakojuma, stikla iepakojuma, BIO, tekstila un nolietotās elektronikas / bateriju maršruti; nepieciešamības gadījumā tiks papildināts izvešanas dienu skaits		Atkritumu apsaimniekotājs
		Ādažu novads	Ir jau izveidots un tiek nodrošināts jauktā iepakojuma, stikla iepakojuma, bioloģisko atkritumu, tekstila un nolietotās elektronikas maršruti; nepieciešamības gadījumā tiks papildināts izvešanas dienu skaits		Atkritumu apsaimniekotājs
		Bauskas novads	Vadoties pēc pieprasījuma, aktualizēt šķiroto atkritumu izvešanas maršrutus		Atkritumu apsaimniekotājs
		Ķekavas novads	Eko dienu ietvaros izveidotie maršruti - līdz 10 visā periodā (2 x gadā)	Līdz 50 000	Pašvaldības Īpašumu pārvalde
		Mārupes novads	Pēc nepieciešamības papildināt un pilnveidot esošos atkritumu dalītās vākšanas maršrutus ar vairākiem atkritumu veidiem, palielināt izvešanas biežumu		Atkritumu apsaimniekotājs
		Ogres novads	Nav informācijas		
		Olaines novads	Ir jau izveidoti un tiek nodrošināts jauktā iepakojuma, stikla iepakojuma, tekstila maršruti; nepieciešamības gadījumā tiks papildināts izvešanas dienu skaits		Atkritumu apsaimniekotājs

		Ropažu novads	Ir jau izveidots un tiek nodrošināta jauktā iepakojuma, stikla iepakojuma, bioloģisko atkritumu, tekstila, nolietotās elektrotehnikas un lieltgabariņu savākšanas maršruti.		Atkritumu apsaimniekotājs
			Tiek veiktas akcijas atkritumu savākšanai. Plānots palielināt rīkot atkritumu, īpaši lieltgabariņu un riepu savākšanas akcijas no 1 uz 2-3 (piemēram Tīrmājas akcija).		Pašvaldības budžets, sadarbībā ar atkritumu apsaimniekotāju
		Salaspils novads	Ir jau izveidots un tiek nodrošināts jauktā iepakojuma un stikla iepakojuma, bio un elektronikas maršruti; nepieciešamības gadījumā tiks papildināts izvešanas dienu skaits		Atkritumu apsaimniekotājs
		Siguldas novads	Paplašināt teritoriju novadā, kurā ir pieejami dalīti vākt atkritumu savākšanas maršruti vieglajam un stikla iepakojumam		Atkritumu apsaimniekotājs
P2.4.	Dalīti vākt atkritumu viedo un pazemes sistēmu attīstība ✓ DP SAM 2.2.2. ES fondu līdzfinansējums	Rīgas valstspilsēta	Pazemes konteineru izbūve		Atkritumu apsaimniekotājs pēc savas iniciatīvas izbūvē pazemes konteinerus pie daudzdzīvokļu ēkām
		Ādažu novads	Nav plānots		
		Bauskas novads	Iesaistīties dalīti vākt atkritumu viedo un pazemes sistēmu attīstības projektā		Pašvaldība, sadarbībā ar atkritumu apsaimniekotāju, piesaistot ES fondu līdzfinansējumu
		Ķekavas novads	Līdz 7 pazemes konteineriem novadā		

		Mārupes novads	Teritorijas apbūves noteikumos iekļaut prasību jauno daudzdzīvokļu māju izbūvē iekļaut slēgta tipa atkritumu dalītās vākšanas punktus, pazemes vai viedās atkritumu savākšanas sistēmas; sniegt atbalstu ekspluatācijā esošu daudzdzīvokļu māju slēgta tipa atkritumu dalītās vākšanas punktu, pazemes vai viedo atkritumu savākšanas sistēmu izbūvēšanai; atbalstīt pamatotas viedo sistēmu ieviešanas individuālajiem klientiem.		
		Ogres novads	P2.1.punktā minētajos punktos iepakojuma konteineri ir pazemes atkritumu konteineri		
		Olaines novads	Saskaņā ar Olaines novada attīstības programma līdz 2028. gadam Rīcības plāns R8.24.1; - Izveidota pārskatāma sistēma par individuālajiem atkritumu apsaimniekošanas līgumiem sasaistē ar ĢIS - Nodrošināta atkritumu konteineru nojumju slēgšana Saskaņā ar Olaines novada attīstības programma līdz 2028. gadam Rīcības plāns R8.24.5; - Izvērtētas iespējas izvietot videonovērošanas kameras lielākajos atkritumu šķirošanas laukumos - Apzinātas kritiskās vietas, kur notiek nelegāla atkritumu izmešana, izvērtētas iespējas uzstādīt videonovērošanas kameras		Valsts, pašvaldības budžets, ES fondi. Sadarbība ar atkritumu apsaimniekošanas uzņēmumiem.
		Ropažu novads	Paredzēt Ropažu novada teritorijas plānojumā teritorijas apbūves noteikumos iestrādāt prasību jaunajām daudzdzīvokļu mājām izbūvēt slēgta tipa atkritumu novietnes, pazemes vai viedās atkritumu savākšanas sistēmas.		Valsts pašvaldības budžets, privātais sektors, ES fondi

		Salaspils novads	Turpināt izbūvēt slēgta tipa konteineru novietnes (vismaz 2 novietnes gadā) pie daudzdzīvokļu mājām, vai izbūvēt pazemes vai viedās atkritumu sistēmas		Pašvaldība, ES fondi
		Siguldas novads	10 koplietošanas pazemes un viedās sadzīves atkritumu savākšanas sistēmas daudzdzīvokļu māju kvartālos un bijušajos dārzkopības kooperatīvos	300 000	Pašvaldība sadarbībā ar atkritumu apsaimniekotāju, ES fondu u.c. projektu konkursu finansējums
P2.5.	Dārzu parku atkritumu kompostēšana	Rīgas valstspilsēta	Kompostēšanas veicināšana Rīgas pilsētā		Pašvaldības budžets
		Ādažu novads	Plānota bioloģiski noārdāmo atkritumu savākšanas un kompostēšanas laukuma izveide, ja pieejams ārējais finansējums		
		Bauskas novads	Katrā no novada 18 pagastiem, kā arī Bauskas un Iecavas pilsētās ierīkot dārzu, parku atkritumu kompostēšanas laukumus		Pašvaldība, sadarbībā ar atkritumu apsaimniekotāju, piesaistot ES fondu līdzfinansējumu
		Ķekavas novads	Nav plānots		
		Mārupes novads	Pilnveidot esošo dārzu un parku atkritumu kompostēšanas vietu un tās apsaimniekošanu Babītes pagastā; izbūvēt otru dārzu un parku atkritumu kompostēšanas vietu Mārupes pagastā; veicināt mājkompostēšanu ar grantu konkursu palīdzību izglītojot mērķgrupu un atbalstot mājkompostēšanas tvertņu iegādi.		Pašvaldība
		Ogres novads	Pastāv divi attīstības varianti: 1) sakārtot un legalizēt esošo vietu Ogres pilsētā, Doles ielā, kura apsaimniekotājs būtu SIA Ogres Namsaimnieks;		

			2) izveidot jaunu SIA Ķīlupe šķirošanas stacijā “Ķīlupe”, Ogresgala pagastā.		
		Olaines novads	Parku un dārzu atkritumu savākšanas un kompostēšanas vietas izveide Grēnēs, Olaines novads, kadastra Nr.8080 003 0076, platība – 10,2200 ha.	150 000	Pašvaldība, ES fondi kopā ar atkritumu apsaimniekotāju
		Ropažu novads	BIO atkritumu mājkompostēšanas veicināšana.		Pašvaldība, privātais sektors, ES fondi kopā ar atkritumu apsaimniekotāju
			BIO atkritumu kompostēšanas laukumu izveide. Ropažu novada attīstības programma 2022-2028, Rīcības plāns. U3 Pilnveidot atkritumu apsaimniekošanas sistēmu. P1 Nodrošināta bioloģiski noārdāmo atkritumu savākšanu, kompostēšanu. Dārza, parku atkritumu kompostēšanas laukumu izveide.		Pašvaldība, privātais sektors, ES fondi
		Salaspils novads	Dārzu un parku kompostēšanas laukuma būvniecība + aprīkojums darbības uzlabošanai, pilnveidošanai un tehnikas iegāde		Pašvaldība, ES fondi
			Mājkompostēšanas veicināšana		

		Siguldas novads	Dārzu un parku atkritumu kompostēšanas laukuma Kreiļi aprīkošana (darbības uzlabošanai, piedāvāto pakalpojumu klāsta pilnveidošanai)	30 000	Pašvaldība sadarbībā ar atkritumu apsaimniekotāju, ES fondu u.c. projektu konkursu finansējums
			4 jaunu dārza un parku atkritumu kompostēšanas vietu izveide pie pagastu centriem	100 000	Pašvaldība, ES fondu u.c. projektu konkursu finansējums
			Individuālo bioloģiski noārdāmo atkritumu kompostēšanas vietu uzskaites ieviešana	100 000	Pašvaldība sadarbībā ar atkritumu apsaimniekotāju un Pašvaldības policiju, ES fondu u.c. projektu konkursu finansējums
			Noteikūdeņu dūņu un dārzu/ parku atkritumu kompostēšanas vietas izbūve	700 000	Pašvaldība sadarbībā ar ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju, ES fondu u.c. projektu konkursu finansējums
P2.6.	Citi pasākumi	Rīgas valstspilsēta	Rīgas pašvaldības aprites ekonomikas rīcības plāna 2026. – 2030. gadam sagatavošana un ieviešanas uzsākšana. Plānā ietverti pasākumu īstenošana		Pašvaldības budžets un ES finansējums
		Ādažu novads	Nav plānots		
		Bauskas novads	Iegādāties un izmantot mazas jaudas atkritumu sadedzināšanas iekārtu		Pašvaldība ar ES fonda līdzfinansējumu
		Ķekavas novads	Nav plānots		
		Mārupes novads	Nav plānots		
		Ogres novads	Būvgružu un lielpārīta atkritumu šķirošanas centra attīstība – iekārtas būvgružu sijāšanai un drupināšanai; asfaltēta laukuma izbūve ar lietotus ūdeņus savākšanas un		

			attīrīšanas sistēmu (SIA Ķīlupe šķīrošanas stacijā “Ķīlupe”, Ogresgala pagastā).		
		Olaines novads	Uzņēmuma SIA Nordic Plast pārstrādes jaudas palielināšana Saskaņā ar Olaines novada attīstības programma līdz 2028. gadam Rīcības plāns R8.24.4.; - Regulāri organizētas lielgabarītu atkritumu savākšanas kampaņas (t.sk. nodrošināta iespēja nodot lielgabarīta atkritumus dārzkopības sabiedrībās) - Izveidota iedzīvotājiem pieejama sistēma sadzīvē radīto bīstamo un būvniecības atkritumu apsaimniekošanai - Izvērtēts pieprasījums pēc citu nestandarta atkritumu savākšanas nepieciešamību un apzinātas iespējas tās organizēšanai (t.sk. rīpu savākšana sadarbībā ar kompetentajiem uzņēmumiem)		SIA Nordic Plast Valsts, pašvaldības budžets, ES fondi. Sadarbība ar atkritumu apsaimniekošanas uzņēmumiem.
		Ropažu novads	SIA CleanR Verso - 2021.gada nogalē Ropažu novadā atklāja būvgružu un lielgabarīta šķīrošanas laukumu BIO kompostēšanas veicināšanai BIO šķīrošanas sistēmas un maisiņu līdzfinansēšana maznodrošinātajiem, invalīdiem un daudzbērnu ģimenēm. Eco Baltia vide - 2024.gada nogalē Ropažu novadā plāno būvgružu un lielgabarīta šķīrošanas laukuma atklāšanu		SIA CleanR Verso, ES fondi Valsts pašvaldības budžets, privātais sektors, ES fondi SIA Eco Baltia vide, ES fondi

		Salaspils novads	2024.gadā plāno atvērt rūpnīcu Laucienā, Salaspils novadā (pie TEC2), kurā tiks nodrošināta nešķiroto sadzīves atkritumu šķirošana un papildus jaudas arī šķiroto atkritumu pāršķirošanai		Atkritumu apsaimniekotājs
			Plānota gazifikācijas attīstība energonesēju ražošanas attīstībai		
		Siguldas novads	Nav plānots		

14. pielikums. Plānā paredzēto pasākumu īstenošanas laika grafiks un prioritārais saraksts

Nr. p.k.	Nr. VLAARP 11. un 13. pielikumā	Aktivitāte / funkcija	Piezīmes / Īstenošanas vieta	Atbildīgais par izpildi	Ieviešanas laika grafiks						Prioritāte (1.-3.)
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	
1.		Pasākumi aprites ekonomikas ieviešanai									
1.1.	P2.5	Mājsaimniecību BNA kompostēšanas veicināšanas pasākumi	VLAAR	Pašvaldības		X	X	X			1.
1.2.	P1.2; G1.2	Atkārtotai izmantošanai piemērotu preču savākšanas un labošanas sistēmas izveide	AARC Getliņi, pašvaldības	AARC, NVO, pašvaldības		X	X	X	X		1.
2.		Atkritumu dalītās vākšanas infrastruktūras attīstība									
2.1.	P2.1; P.2.2; P2.3	BNA dalītās vākšanas sistēmas aptveres paplašināšana	Pilsētas, aglomerācijas	AAK	X	X	X	X	X	X	1.
2.2.	P2.1	ADV konteineru uzstādīšanas pakalpojuma pieejamības paplašināšana	Pilsētas, aglomerācijas	AAK	X	X	X	X	X		1.

2.3.	P2.1	Publiski pieejamo ADV punktu skaita nodrošināšana atbilstoši normatīvo aktu prasībām	VLAAR	AAK	X	X	X	X	X		2.
2.4.	P2.1; P2.2	Tekstila atkritumu dalītās vākšanas sistēmas izveide	VLAAR	AAK + RAS	X	X					1.
2.5.	P2.2; P3.3	Sadzīves bīstamo atkritumu dalītās vākšanas sistēmas pilnveidošana	VLAAR (galvenokārt izmantojot ADV infrastruktūru)	AAK		X	X	X			1.
2.6.	P2.2	Esošo ADV laukumu pilnveidošana un jaunu laukumu izveide	Izmantojot ADV infrastruktūru	AAK	X	X	X	X	X		1.
2.7.	P2.3	ADV savākšanas maršrutu optimizācija	VLAAR	AAK	X	X	X	X	X	X	1.
3.		AARC infrastruktūras attīstība									
3.1.	G2.1	BNA kompostēšanas laukuma būvniecība	AARC "Getliņi"	AARC			X	X			1.

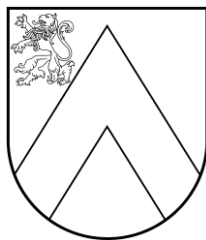
3.2.	G2.2	Būvniecības un lielgabarīta atkritumu pārstrādes līnijas modernizācija	AARC “Getliņi”	AARC		X	X				1.
3.3.	G2.3	Sadzīves atkritumu pārstrādes iekārtas laukuma izbūve	AARC “Getliņi”	AARC	X	X					2.
3.4.	G2.4	Polimēru saturošu atkritumu depolimerizācijas iekārtu būvniecība	AARC “Getliņi”	AARC			X	X	X	X	3.
3.5.	G3.1	Esošās šķirošanas rūpnīcas ēkas iegāde un transformācija par atkritumu apsaimniekošanas klasteri	AARC “Getliņi”	AARC			X	X			2.
3.6.	G3.2	Katlu mājas koksnes atkritumu sadedzināšanas iekārtas izbūve (uzņēmuma pašpatēriņam un udeņraža ražošanai)	AARC “Getliņi”	AARC		X	X	X	X		3.

3.7.	G4.1	Jaunu atkritumu apglabāšanas nodalījumu būvniecība	AARC “Getliņi”	AARC	X	X	X				3.
3.8.	G4.2	Poligona "Getliņi" ražošanas notekūdeņu (t.sk. infiltrāta) attīrīšanas iekārtu un sistēmas rekonstrukcija	AARC “Getliņi”	AARC		X	X	X			3.
3.9.	G5.1	Aktīvo atkritumu apglabāšanas nodalījumu slēgšana un rekultivācija	AARC “Getliņi”	AARC		X	X	X			3.
3.10.	G5.2	Poligona "Getliņi" vecā atkritumu kalna (izgāztuves daļas) sanācija piesārņojuma līmeņa mazināšanai	AARC “Getliņi”	AARC		X	X	X	X	x	3.
3.11.	G6.1; G6.2	Biometāna ražošanas un sadales iekārtu būvniecība	AARC “Getliņi”	AARC		X	X	X	X		2.

3.12.	G7.1	AARC “Getliņi” biroju ēkas paplašināšana, apsardzes ēkas rekonstrukcija un noliktavu izbūve	AARC “Getliņi”	AARC		X	X	X	X		3.
3.13.	G7.3	Klientu sistēmas portāla izstrāde, klientu apkalpošanas un AARC “Getliņi” procesu digitalizācija	AARC “Getliņi”		X	X	X				2.
3.14.	G.7.4	Zemes iegāde poligona teritorijas paplašināšanai	AARC “Getliņi”		X	X	X				1.
3.15.	G7.5	Tehnikas un tehnoloģisko iekārtu modernizācija	AARC “Getliņi”		X	X	X				1.
3.16.	G3.3.	Atkritumu reģenerācijas iekārta							X	X	3.
4.		Lokālā atkritumu apstrādes infrastruktūra									
4.1.	P2.5	Dārzu un parku BNA atkritumu kompostēšanas vietu ierīkošana	VLAAR	AAK, pašvaldības		X	X	X			1.

5.		Sabiedrības informēšanas un izglītošanas pasākumi									
5.1.	G1.1	Izglītības kompetences centra izveide un esošā vides izglītības centra satura pilnveide	AARC “Getliņi”	AARC		X	X	X			1.
5.2.	G.1.1	Vides izglītības centra pastāvīgi īstenotas vides izglītības aktivitātes, programmu īstenošana	AARC “Getliņi”	AARC	X	X	X	X	X	X	1.
5.3.	P1.1	Regulāri sabiedrības informēšanas un izglītošanas pasākumi	VLAAR	Pašvaldības, AAK, RAS, AARC	X	X	X	X	X		1.
6.		Informācijas apkopošana un datu bāzu uzturēšana									
6.1.	G.7.7	Mājkompostēšanas reģistra izveide un uzturēšana	AARC “Getliņi”, pašvaldības	AARC		X	X	X	X	X	1.

6.2.	G.7.7	Vienotas atkritumu radītāju, pakalpojumu sniedzēju datu bāzes izveide, informācijas apmaiņas starp pašvaldībām, atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu sniedzējiem nodrošināšana, datu uzkrāšanai par VLAAR atkritumu plūsmām	VLAAR	AARC		X	X	X	X		2.
------	-------	---	-------	------	--	---	---	---	---	--	----



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 85 (prot. Nr. 3, 3.p.)

Par izmaiņām Bauskas novada pašvaldības Administratīvās komisijas sastāvā

Bauskas novada pašvaldībā 2024. gada 28. februārī saņemts Bauskas novada pašvaldības Administratīvās komisijas locekles Sigmas Strautmales iesniegums, kurā izteikts lūgums atbrīvot viņu no komisijas locekļa amata pienākumu pildīšanas.

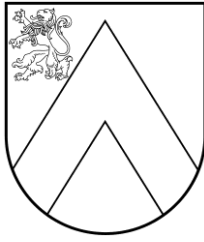
Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz Bauskas novada pašvaldības Administratīvās komisijas 2021. gada 23. decembra nolikuma Nr. 31 3. punktu, kurā noteikts, ka komisijas sastāvu izveido, apstiprina, groza vai likvidē Bauskas novada dome,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Atbrīvot 2024. gada 28. martā Sigmu Strautmali no Bauskas novada pašvaldības Administratīvās komisijas locekļa amata pienākumu pildīšanas.
2. Ievēlēt iestādes "Bauskas novada administrācija" Juridiskā un iepirkuma departamenta Juridiskās nodaļas jurista palīgu Inesi Eglīti ar 2024. gada 2. aprīli Bauskas novada pašvaldības Administratīvās komisijas sastāvā.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 86 (prot. Nr. 3, 4.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības konsolidētā 2023. gada pārskata apstiprināšanu

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 2. punktu, Likuma par budžetu un finanšu vadību 30. panta trešo daļu un 2021. gada 28. septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 652 “Gada pārskata sagatavošanas kārtība”,

Bauskas novada dome nolemj:

apstiprināt Bauskas novada pašvaldības konsolidēto 2023. gada pārskatu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

REVIDENTS UN GRĀMATVEDIS

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "REVIDENTS UN GRĀMATVEDIS". Zvērinātu revidentu komercsabiedrības licence Nr. 30. VRN LV40003402878.
Juridiskā adrese: Lībagu ielā 14, Rīgā, LV-1002. Tālr. 67220449, mob. 29222562, e-pasts: s.vilcanefinances@gmail.com

NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS

Rīgā

Dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas laiks
2023.gada 25.aprīlī

Nr.071

Bauskas novada Domei

Atzinums

Mēs esam veikuši **Bauskas novada pašvaldības** (turpmāk tekstā „Pašvaldība”) pievienotajā gada pārskatā ietvertā konsolidētā finanšu pārskata revīziju. Pievienotais konsolidētais finanšu pārskats ietver:

- pārskatu par finansiālo stāvokli 2022. gada 31. decembrī (balance);
- pārskatu par darbības finansiālajiem rezultātiem par gadu, kas noslēdzās 2022. gada 31. decembrī;
- pašu kapitāla izmaiņu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2022. gada 31. decembrī;
- naudas plūsmas pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2022. gada 31. decembrī;
- finanšu pārskata pielikumu, tai skaitā, finanšu pārskata posteņu skaidrojumu, grāmatvedības uzskaites principu aprakstu, gada pārskata sagatavošanas principu aprakstu un finanšu instrumentu risku pārvaldīšanas aprakstu.

Mūsaprāt, pievienotais konsolidētais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par **Bauskas novada pašvaldības** konsolidēto finansiālo stāvokli 2022. gada 31. decembrī un par tās darbības konsolidētajiem finanšu rezultātiem un konsolidēto naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2022. gada 31. decembrī, saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumiem Nr. 344 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība”.

Atzinuma pamatojums

Saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu, mēs veicām revīziju ievērojot Latvijā atzītos starptautiskos publiskā sektora revīzijas standartus (turpmāk - ISSAI). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, tālāk izklāstīti mūsu ziņojuma sadaļā “Revidenta atbildība par konsolidētā finanšu pārskata revīziju”.

Mēs esam neatkarīgi no Pašvaldības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai konsolidētā finanšu pārskata revīzijai. Mēs esam ievērojuši arī Revīzijas pakalpojumu likumā un Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksā (tostarp Starptautiskajos Neatkarības standartos) noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Pašvaldības vadība ir atbildīga par citu informāciju. Cita informācija ietver:

- vadības ziņojumu, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā;
- budžeta izpildes pārskatu, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā.

Cita informācija neietver konsolidēto finanšu pārskatu un mūsu revidentu ziņojumu par šo finanšu pārskatu. Mūsu atzinums par konsolidēto finanšu pārskatu neattiecas uz šo citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to, kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā “Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām”.

Saistībā ar konsolidētā finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no konsolidētā finanšu pārskata vai no mūsu revīzijas gaitā iegūtajām zināšanām un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, pamatojoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās zināšanas un izpratni par Pašvaldību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir par to ziņot. Mūsu uzmanības lokā nav nonākuši nekādi apstākļi, par kuriem šajā sakarā būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu, mūsu pienākums ir arī izvērtēt, vai vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 344 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” prasībām. Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots konsolidētais finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst konsolidētajam finanšu pārskatam, un
- vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 344 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” prasībām.

Vadības un personu, kurām uzticēta Pašvaldības pārvalde, atbildība par konsolidēto finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par konsolidētā finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumiem Nr. 344 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” un par tādu iekšējo kontroli, kādu vadība uzskata par nepieciešamu, lai būtu iespējams sagatavot konsolidēto finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdu izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot konsolidēto finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Pašvaldības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Pašvaldības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien nav plānota Pašvaldības pievienošana citai pašvaldībai vai sadalīšana.

Personas, kurām uzticēta Pašvaldības pārvalde, ir atbildīgas par Pašvaldības konsolidēto finanšu pārskata sagatavošanas pārraudzību.

Revidenta atbildība par konsolidēto finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka konsolidētais finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdu vai krāpšanas izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar ISSAI, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdu rezultātā, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, pamatojoties uz šo konsolidēto finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar ISSAI, mēs visā revīzijas gaitā izdarām profesionālus spriedumus un ievērojam profesionālo skepsi. Mēs arī:

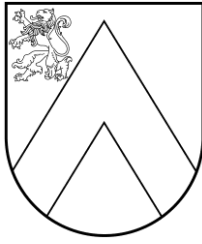
- identificējam un izvērtējam riskus, ka konsolidētajā finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdu dēļ radušās būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas krāpšanas radītas neatbilstības, ir augstāks par kļūdu izraisītu neatbilstību risku, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, ar nodomu neuzrādītu informāciju, maldinošas informācijas sniegšanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, nevis lai sniegtu atzinumu par Pašvaldības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības uzskaites politiku piemērotību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Pašvaldības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz konsolidētajā finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem. Ja šāda informācija konsolidētajā finanšu pārskatā nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Pašvaldība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārējo konsolidētā finanšu pārskata izklāstu, struktūru un saturu, tajā skaitā pielikumā atklāto informāciju un to, vai konsolidētais finanšu pārskats patiesi atspoguļo tā pamatā esošos darījumus un notikumus;
- iegūstam pietiekamus un atbilstošus revīzijas pierādījumus par Pašvaldības konsolidācijā iesaistīto iestāžu finanšu informāciju ar mērķi sniegt atzinumu par konsolidēto finanšu pārskatu. Mēs esam atbildīgi par Pašvaldības revīzijas vadību, pārraudzību un veikšanu. Mēs paliekam pilnībā atbildīgi par mūsu revidentu atzinumu.

Personām, kurām uzticēta Pašvaldības pārvalde, mēs cita starpā sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kurus mēs identificējam revīzijas laikā.

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
„REVIDENTS UN GRĀMATVEDIS”
Licence Nr.30

Sandra Vilcāne
Valdes locekle
Atbildīgā zvērināta revidente
Sertifikāts Nr.30

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR
DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr. 90009116223, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

BUDŽETA IZPILDES SKAIDROJUMS Bauskā

22.03.2024. Nr. BNP/2024/4.7/422/N

Par Bauskas novada pašvaldības budžeta izpildes skaidrojumu

Budžeta izstrādāšanas un klasifikācijas principi

Bauskas novada pašvaldības budžets 2023. gadam apstiprināts 2023. gada 30. martā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr. 3 “Par Bauskas novada pašvaldības budžetu 2023. gadam”. Budžeta grozījumi izdarīti 2023. gada 25. maijā, 27. jūlijā, 28. septembrī un 30. novembrī.

Bauskas novada pašvaldības budžets sastāv no pamatbudžeta, ziedojumiem un dāvinājumiem.

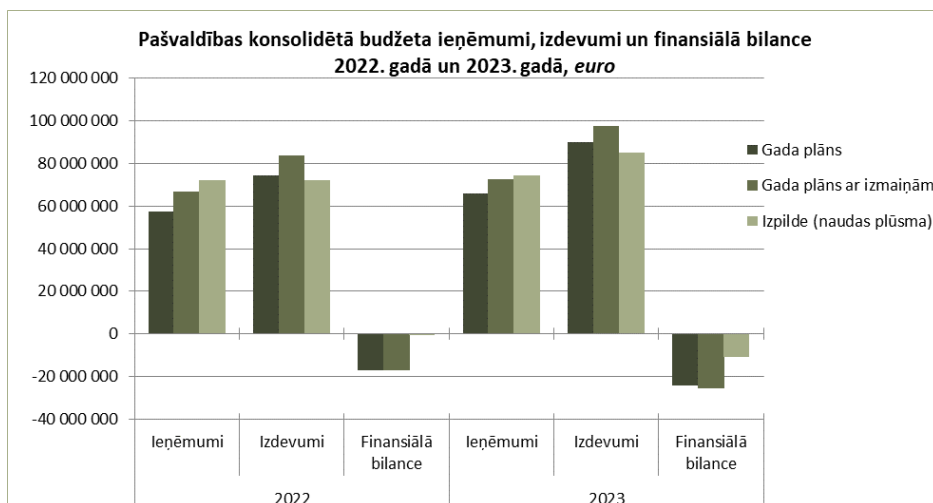
Budžets izstrādāts saskaņā ar naudas plūsmas principu.

Pašvaldības budžets izstrādāts, ievērojot likumā “Likums par budžetu un finanšu vadību”, likumā “Par pašvaldību budžetiem”, citos valsts normatīvajos aktos noteiktās prasības un atbilstoši budžeta ieņēmumu, izdevumu un finansēšanas klasifikācijai, kuru nosaka Ministru kabinets.

Budžeta izstrāde ir balstīta uz pašvaldības attīstības plānošanas dokumentos noteiktajiem mērķiem un prioritātēm, kā arī pašvaldības normatīvajiem aktiem, kas reglamentē budžeta izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtību.

Informācija par budžeta izpildi

Pašvaldības konsolidētā budžeta (ieskaitot ziedojumus un dāvinājumus) ieņēmumi 2023. gadā bija 74 399 287 *euro* jeb 102,8% no plānotā, bet salīdzinājumā ar 2022. gadu pieauga par 3,2%. Konsolidētā budžeta izdevumi bija 85 032 469 *euro* jeb 87,0% no plānotā, un par 17,6% vairāk nekā 2022. gada izpilde. Ņemot vērā, ka budžeta izdevumi bija lielāki nekā ieņēmumi, finansiālā balance bija negatīva, t.i., - 10 633 182 *euro*.



Pašvaldības pamatbudžeta izpilde

Pamatbudžets ir budžeta galvenā daļa, tā ieņēmumus veido nodokļu ieņēmumi, nenodokļu ieņēmumi, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi, valsts budžeta un pašvaldību budžetu transferti.

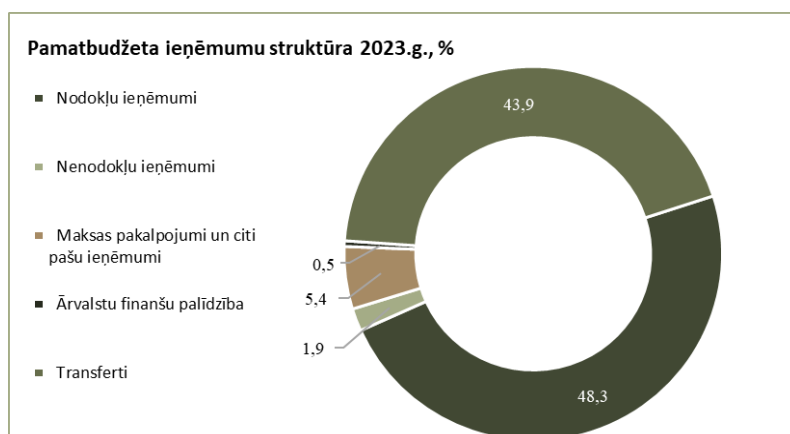
Bauskas novada pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumi 2023. gadā bija 74 392 766 *euro*, pārsniedzot plānoto par 2,8% jeb 2 023 425 *euro*, no tā iedzīvotāju ienākuma nodoklis 1 793 297 *euro*. Savukārt, salīdzinot ar 2022. gadu, pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumi pārskata gadā pieauga par 2 316 452 *euro* jeb 3,2%.

Pamatbudžeta ieņēmumu izpilde 2023.g.				
Ieņēmumi	2023 plāns	2023 izpilde	Izpilde EUR pret gada plānu	Izpilde % pret gada plānu
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	29 536 572	31 329 869	1 793 297	106,1
Nekustamā īpašuma nodoklis	4 192 164	4 471 904	279 740	106,7
Nodokļi par pakalpojumiem un precēm	152 966	154 177	1 211	100,8
Nenodokļu ieņēmumi	992 301	1 450 885	458 584	146,2
Ārvalstu finanšu palīdzība	374 356	362 887	- 11 469	96,9
Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	4 862 743	3 988 888	- 873 855	82,0
VB daļēji finansēto atvasināto publisko personu transferti	803 648	986 715	183 067	122,8
Valsts budžeta transferti	31 104 028	31 294 954	190 926	100,6
Pašvaldību transferti	350 563	352 487	1 924	100,5
Pamatbudžeta ieņēmumi kopā	72 369 341	74 392 766	2 023 425	102,8

Pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumu struktūrā lielākais īpatsvars bija nodokļu un transfertu ieņēmumiem.

Nodokļu ieņēmumi veido būtiskāko pašvaldības ieņēmumu daļu un 2023. gadā tie bija 35 955 950 *euro* jeb 48,3% no ieņēmumu kopapjoma, pārsniedzot 2023. gadam plānoto par 2 074 248 *euro* jeb 6,1%.

Salīdzinot ar 2022. gadu, kopējais nodokļu ieņēmumu palielinājums 2 193 589 *euro* jeb 6,5%.



Lielākais nodokļu ieņēmumu īpatsvars pašvaldības budžetā ir iedzīvotāju ienākuma nodoklim (turpmāk – IIN), kas saņemts 31 329 869 *euro* apmērā. IIN ieņēmumu izpilde pārsniedza pārskata gadam noteikto prognozi (29 536 572 *euro*) par 6,1%, bet salīdzinājumā ar 2022. gadu IIN ieņēmumi pieauga par 2 201 199 *euro* jeb 7,6%.

Nekustamā īpašuma nodoklis (NĪN), ieskaitot parādu maksājumus, 2023. gadā saņemts 4 471 904 *euro* apmērā jeb 106,7% no plānotā. NĪN parāda maksājumi saņemti 275 840 *euro* apmērā.

Azartspēļu nodoklis saņemts 17 109 *euro*, bet dabas resursu nodoklis 137 068 *euro*.

Nenodokļu ieņēmumi 2023. gadā bija 1 450 885 *euro* (1,9% no kopējiem pamatbudžeta ieņēmumiem), pārsniedzot plānoto par 46,2% jeb 458 584 *euro*, bet iepriekšējā gada izpilde pārsniegta par 17,6% jeb 217 283 *euro*. Šajā ieņēmumu grupā lielākais īpatsvars (81,2%) bija ieņēmumiem no pašvaldības īpašuma atsavināšanas – 1 178 103 *euro*.

Transfertu ieņēmumus veido ieņēmumi no valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātām publiskām personām, valsts budžeta un pašvaldību budžetiem. To kopējais apmērs 2023. gadā bija 32 634 156 *euro* jeb 43,9% pamatbudžeta ieņēmumu kopapjomā. No gadam plānotā izpilde sasniedza 101,2%.

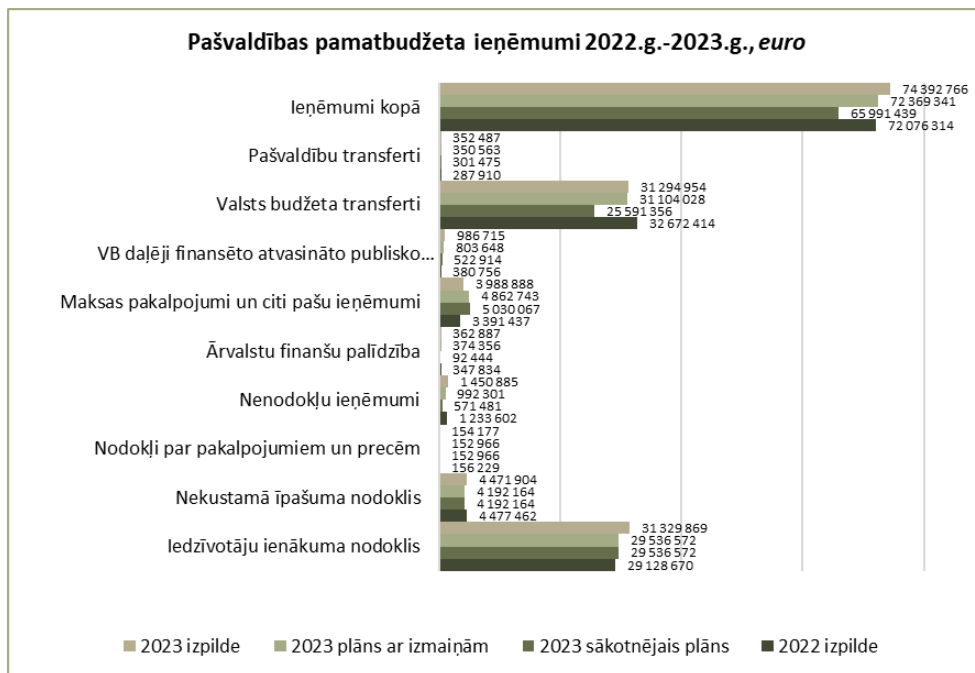
Ieņēmumi no valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātām publiskām personām 2023. gadā bija 986 715 *euro* jeb 122,8% no plānotā, kas salīdzinājumā ar 2022. gadu ir gandrīz 2,6 reizes vairāk, un ietver finansējumu projektu īstenošanai.

Valsts budžeta transferti 2023. gadā saņemti 31 294 954 *euro* jeb 100,6% no plānotā. Valsts budžeta transfertu kopapjomā lielākais īpatsvars (68,1%) ir mērķfinansējumam, ko veido mērķdotācijas pedagoģisko darbinieku atlīdzībai un speciālo izglītības iestāžu uzturēšanai, māksliniecisko kolektīvu vadītāju atlīdzībai, autoceļiem un ielām, sociālās nodrošināšanas pasākumiem, 1.-4. klašu izglītojamo brīvpusdienām, mācību līdzekļu iegādei un citiem mērķiem, kopsummā saņemti 21 314 300 *euro*. Dotācija no pašvaldību izlīdzināšanas fonda saņemta 8 560 650 *euro* apmērā, pārsniedzot prognozi (8 226 104 *euro*) par 4,1%. Pārskata gadā Eiropas Savienības līdzfinansēto projektu īstenošanai saņemts finansējums 1 420 004 *euro*. Salīdzinājumā ar 2022. gadu valsts budžeta transfertu apjoms samazinājies par 1 377 460 *euro* jeb 4,2%, kas skaidrojams ar dotācijas no pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda un finansējuma Eiropas Savienības politiku instrumentu projektiem samazinājumu.

Pašvaldību budžeta transfertu ieņēmumi 2023. gadā saņemti 352 487 *euro* apjomā jeb 100,5% no plānotā, kas salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu pieauguši par 22,4%. Pieaugums saistīts ar saņemto noslēguma maksājumu no vadošā partnera ERAF līdzfinansētā projektā.

Ieņēmumi no budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem 2023. gadā saņemti 3 988 888 *euro* apmērā (5,4% no kopējiem pamatbudžeta ieņēmumiem) jeb 82,0% no plānotā. Salīdzinot ar 2022. gadu, ieņēmumi pieauguši par 597 451 *euro* jeb 17,6%, ko ietekmēja maksas pakalpojumu ieņēmumu pieaugums no nomas un īres, izglītības pakalpojumiem, no biļešu realizācijas pašvaldības organizētajos pasākumos un citi ieņēmumi. Lielākais īpatsvars ir bijis ieņēmumiem no komunālajiem pakalpojumiem (1 342 243 *euro* jeb 33,6%) un no nomas un īres (1 277 724 *euro* jeb 32,0%).

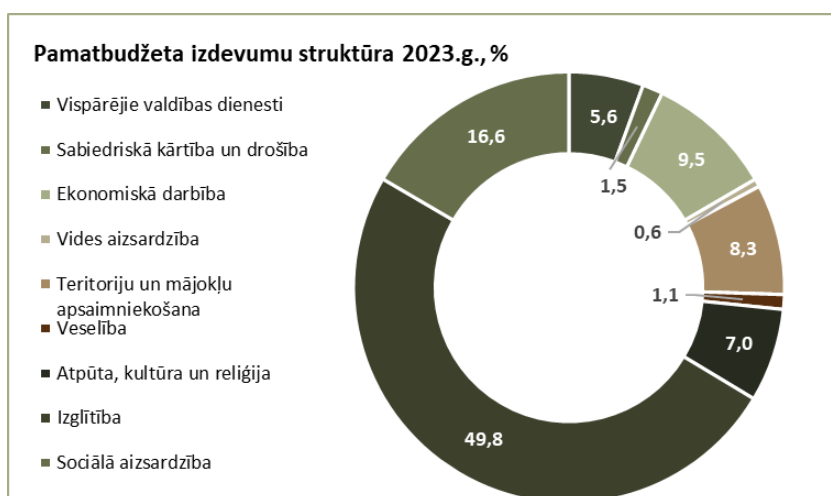
Ārvalstu finanšu palīdzības ieņēmumi pārskata gadā bija 362 887 *euro* (0,5% no kopējiem pamatbudžeta ieņēmumiem) jeb 96,9% no plānotā. Ārvalstu finanšu palīdzības ieņēmumi ietver tiešos maksājumus no ārvalstīm Eiropas Savienības politiku instrumentu finansētajiem projektiem.



Pašvaldības pamatbudžeta izdevumiem 2023. gadā izlietoti 84 810 496 euro jeb 87,0% no plānotā, pārsniedzot 2022. gada izdevumu apjomu par 12 549 398 euro jeb 17,4%.

Pamatbudžeta izdevumu izpilde 2023.g.				
Izdevumu funkcionālā kategorija	2023 plāns	2023 izpilde	Izpilde EUR pret gada plānu	Izpilde % pret gada plānu
Vispārējie valdības dienesti	5 405 988	4 742 530	- 663 458	87,7
Sabiedriskā kārtība un drošība	1 432 549	1 256 459	- 176 090	87,7
Ekonomiskā darbība	8 980 327	8 015 547	- 964 780	89,3
Vides aizsardzība	746 200	541 536	- 204 664	72,6
Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	8 998 746	7 079 031	- 1 919 715	78,7
Veselība	1 188 051	902 744	- 285 307	76,0
Atpūta, kultūra un reliģija	6 690 843	5 961 024	- 729 819	89,1
Izglītība	48 487 315	42 258 489	- 6 228 826	87,2
Sociālā aizsardzība	15 542 923	14 053 136	- 1 489 787	90,4
Pamatbudžeta izdevumi kopā	97 472 942	84 810 496	- 12 662 446	87,0

Lielākais izdevumu īpatsvars bija izglītības funkcijas izdevumiem 42 258 489 euro jeb 49,8% no pašvaldības pamatbudžeta izdevumiem, apgūti 87,2% no plānotā. Salīdzinot ar 2022. gadu, izdevumi palielinājās par 4 492 106 euro jeb 11,9%. Izdevumu palielinājums galvenokārt skaidrojams ar kapitālieguldījumiem izglītības iestāžu infrastruktūras attīstībā, īstenojot vairākus ēku pārbūves projektus,



tostarp ar Eiropas Savienības un valsts budžeta līdzfinansējumu. Kopējais kapitālieguldījumu apjoms infrastruktūrā un materiāli tehniskās bāzes uzlabošanā, salīdzinot ar iepriekšējo gadu, pieauga par 25,1%.

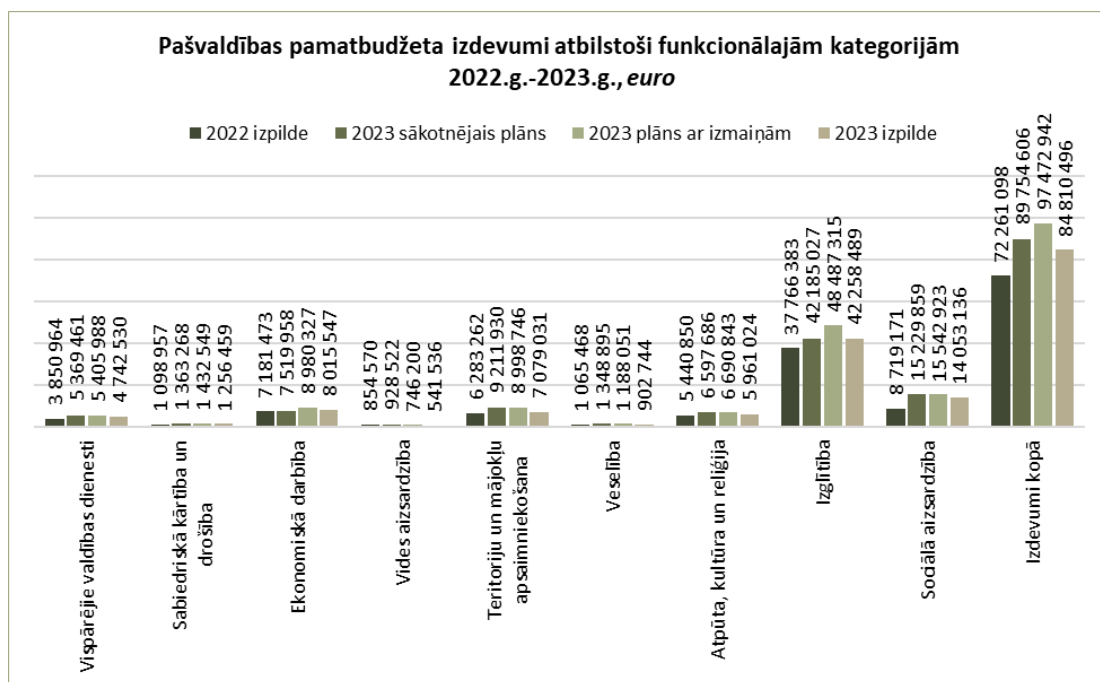
Sociālajai aizsardzībai izlietoti 14 053 136 *euro* jeb 16,6% no pamatbudžeta izdevumiem, pārsniedzot 2022. gada izpildi par 61,2%, t.sk. kapitāliem izdevumiem izlietots gandrīz četras reizes vairāk līdzekļu, bet izdevumi sociālā rakstura maksājumiem un kompensācijām pieauga par 10,3%. Kapitālo izdevumu pieaugums skaidrojams ar deinstitucionalizācijas procesa ietvaros uzsāktu projektu īstenošanu sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu nodrošināšanai.

Ekonomiskajai darbībai izlietoti 8 015 547 *euro* jeb 9,5% pamatbudžeta izdevumu kopapjomā. Salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu izdevumu apjoms palielinājies par 834 074 *euro* jeb 11,6%, t.sk. par 659 076 *euro* lielāki izdevumi bija ceļu un ielu uzturēšanai. Plānoto līdzekļu apguve ir bijusi 89,3% apjomā, ko ietekmēja šajā nozarē īstenojamo projektu ieviešanas gaita.

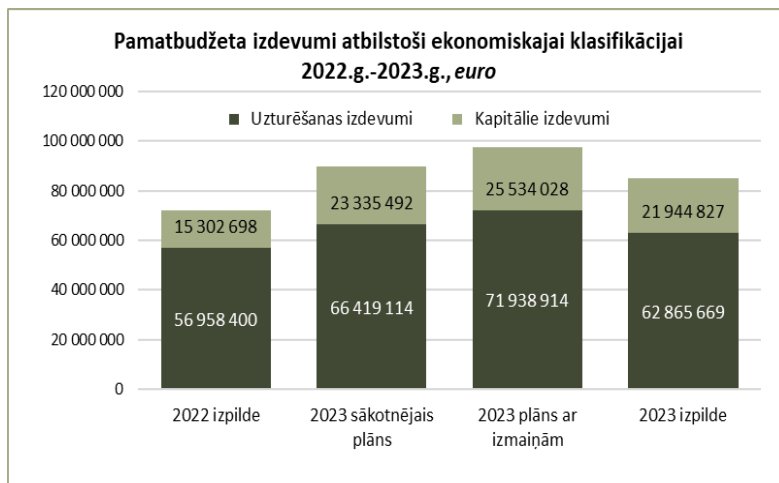
Pašvaldības teritoriju un mājokļu apsaimniekošanai izlietoti 7 079 031 *euro* jeb 8,3% pamatbudžeta izdevumu kopapjomā. No plānotā apgūti 78,7%, ko ietekmēja komunālo pakalpojumu sniegšanas nodošana pašvaldības kapitālsabiedrībai, ekonomija ielu apgaismošanai paredzēto līdzekļu izlietojumā, samazinoties energoresursu cenai, kā arī novirzes sākotnēji plānoto darbu izpildē. Neskatoties uz pārskata gada apguves rādītājiem, ieguldījums teritoriju un mājokļu apsaimniekošanā pārsniedza iepriekšējā gada izpildi par 795 769 *euro* jeb 12,7%.

Atpūtai, kultūrai un reliģijai izlietoti 5 961 024 *euro* jeb 7,0% no pamatbudžeta izdevumiem, kas salīdzinājumā ar 2022 gadu ir par 520 174 *euro* jeb 9,6% vairāk un skaidrojams ar izdevumu pieaugumu iestāžu uzturēšanai, kultūras un sporta pasākumiem. No plānotajiem izdevumiem apgūti 89,1%.

Vispārējiem valdības dienestiem izlietoti 4 742 530 *euro* jeb 5,6% pamatbudžeta izdevumu kopapjomā, no tiem pašvaldības parāda darījumiem – 1 162 092 *euro*, kas ietver kredītu procentu un apkalpošanas maksājumus. Salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu izdevumi pieauguši par 23,2%. Būtiskākā ietekme uz izdevumu pieaugumu ir bijusi kredītmaksājumiem, pārsniedzot 2022. gada izpildi 8,6 reizes. No gadam plānotajiem izdevumiem apgūti 87,7%.



Atbilstoši ekonomiskajām kategorijām pārskata gadā uzturēšanas izdevumiem izlietoti 62 865 669 *euro* jeb 74,1% no kopējiem izdevumiem, kas salīdzinājumā ar 2022. gadu pieauga par 5 907 269 *euro* jeb 10,4%, t.sk. atlīdzībai pieaugums 5,8%, precēm un pakalpojumiem - 20,1%. Preču un pakalpojumu grupā būtiskākais izdevumu pieaugums bija autoceļu un ielu uzturēšanai 692 252 *euro*, nekustamā īpašuma uzturēšanai 482 776 *euro*, izdevumiem par siltumenerģiju 408 323 *euro*, pašvaldību aprūpē un apgādē esošo personu uzturēšanai (izglītojamo ēdināšana, pansionāta iemītnieku

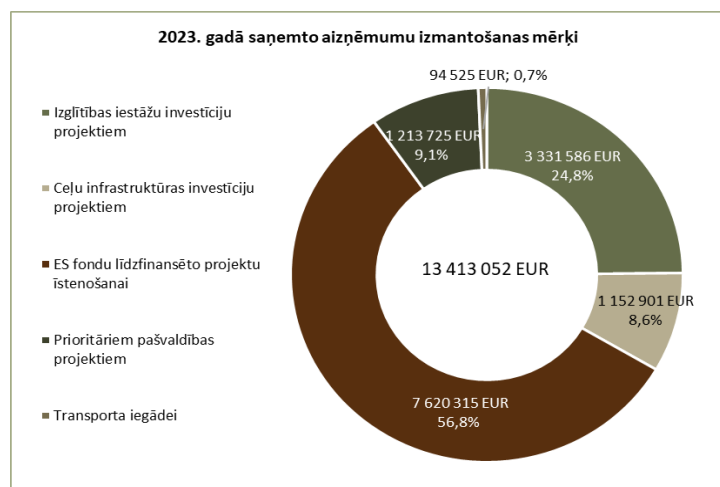


uzturēšana) 272 865 *euro*, kurināmā iegādei 239 693 *euro*, profesionālās darbības pakalpojumiem 236 749 *euro*, sabiedrisko aktivitāšu (kultūras, sporta un veselības veicināšanas pasākumiem) īstenošanai 186 913 *euro*. Izdevumiem par elektroenerģiju salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu izlietots par 496 061 *euro* jeb 26,1% mazāk. Procentu izdevumi, salīdzinot ar 2022. gadu, palielinājās par 964 870 *euro*, kas skaidrojams ar *Euribor* likmes kāpumu. Sociāla rakstura maksājumiem un kompensācijām izlietots par 366 295 *euro* jeb 10,3% vairāk nekā iepriekšējā gadā.

No gadam plānotā apgūti 87,4%.

Kapitāliem izdevumiem 2023. gadā plānoti 25 534 028 *euro*, izpilde 21 944 827 *euro* jeb 85,9% no gadam plānotā. Salīdzinājumā ar 2022. gadu kapitālieguldījumiem izlietots par 6 642 129 *euro* jeb 43,4% vairāk, no tā būvdarbiem un kapitālajiem remontiem par 5 586 718 *euro*, pamatlīdzekļu un nekustamā īpašuma iegādei par 885 855 *euro* vairāk.

2023. gadā attīstības projektu īstenošanai tika piesaistīti kredītresursi 6 060 549 *euro* apmērā, noslēdzot ar Valsts kasi 12 jaunus aizņēmumu līgumus ES līdzfinansēto projektu, ceļu infrastruktūras un pašvaldības prioritāro projektu īstenošanai, kā arī transporta iegādei skolēnu pārvadāšanai.



Pārskata gadā saņemti aizņēmumi 13 413 052 *euro* un veikta aizņēmumu atmaksa 3 975 793 *euro* apmērā.

Pašvaldības saistību apmērs pārskata gada beigās sastādīja 10,73% no pašvaldības 2023. gada plānotajiem pamatbudžeta ieņēmumiem bez noteiktam mērķim plānotajiem ieņēmumiem no valsts budžeta.

Pašvaldības ziedojumi un dāvinājumi

2023. gada ieņēmumi no ziedojumiem un dāvinājumiem saņemti 6 521 *euro* apmērā, t.sk. procenti par ziedojumu un dāvinājumu noguldījumu 234 *euro*. Ziedojumi un dāvinājumi, kas saņemti no juridiskajām personām, bija 5 030 *euro*, bet no fiziskajām personām – 1 257 *euro*.

2023. gadā izdevumi no ziedojumiem un dāvinājumiem bija 221 973 *euro*, t.sk. Bauskas Valsts ģimnāzija naudas līdzekļus izlietojusi stikla tāfeļu ar iebūvēto interaktīvu displeju iegādei 116 261 *euro*, skolas teritorijas labiekārtošanai 87 087 *euro* un stipendijām izglītojamiem par labām un teicamām sekmēm 13 986 *euro*; Valles pamatskola - stipendijām izglītojamiem par labām un teicamām sekmēm 940 *euro*, interaktīvo displeju iegādei 700 *euro* un gada noslēguma pasākuma muzikālajam noformējumam 600 *euro*; Vecsaules pamatskola – skolas 170 gadu jubilejas pasākuma organizēšanai 1 274 *euro*; Iecavas pamatskola – mācību gada noslēguma pasākuma organizēšanai 630 *euro*; Pilsrundāles vidusskola - stipendijām izglītojamiem par labām un teicamām sekmēm 300 *euro* un biroja precu iegādei 119 *euro*; Vecumnieku vidusskola - mācību materiālu iegādei 76 *euro*.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Ilona Spurķe, t. 63922257,
ilona.spurke@bauskasnovads.lv



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr. 90009116223, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

FINANŠU INSTRUMENTU RISKU PĀRVALDĪŠANAS APRAKSTS Bauskā

22.03.2024.

Nr. BNP/2024/4.7/426/N

Par Bauskas novada pašvaldības finanšu instrumentu risku pārvaldīšanas aprakstu

Finanšu instruments ir vienošanās, kas vienlaikus vienai personai rada finanšu aktīvu, bet citai personai - finanšu saistības.

Finanšu instruments tiek klasificēts kā finanšu aktīvs un finanšu saistības:

- finanšu ieguldījums (piemēram, aizdevums, vērtspapīrs, noguldījums), izņemot līdzdalību radniecīgā un asociētā kapitālsabiedrībā;
- prasības, kas radušās aktīva atsavināšanas rezultātā, ja maksājumu atliek ilgāk nekā 12 mēnešus;
- aizņēmums, saņemtais noguldījums un emitētais vērtspapīrs;
- saistības, kas radušās aktīva iegādes vai izveidošanas rezultātā, ja maksājumu atliek ilgāk nekā 12 mēnešus;
- atvasinātais finanšu instruments.

Bauskas novada pašvaldībai uz pārskata gada beigām finanšu instrumentu sadalījums pa kategorijām ir sekojošs:

- Finanšu aktīvi:
 - Noguldījumi – 5 247 EUR;
 - Prasības, kas radušās ilgtermiņa aktīvu atsavināšanas rezultātā, ja maksājumu atliek ilgāk nekā 12 mēnešus – 320 755 EUR;
 - pārējie finanšu ieguldījumi - līdzdalība kapitālsabiedrībā ir mazākā nekā 20.001%. Uzskaitē lieto izmaksu vērtību, jo pašvaldība nevar ticami novērtēt nekotēta pašu kapitāla instrumenta (pieder mazāk par 20% balsstiesību attiecīgajā kapitālsabiedrībā) patieso vērtību – 303 042 EUR.
- Finanšu saistības:
 - Aizņēmumi no Valsts kases un uzkrātās saistības procentu maksājumiem par aizņēmumiem – 55 125 107 EUR.

Finanšu instrumentu pašvaldība atzīst tikai tad, kad tā kļūst par attiecīgā finanšu instrumenta līguma līgumslēdzēja pusi un finanšu instruments atbilst finanšu aktīva vai finanšu saistību definējumam un atzīšanas kritērijiem. Finanšu instrumentu atzīst darījuma dienā, pamatojoties uz darījumu apliecinājošiem dokumentiem.

Finanšu instrumentu risku vadība ir darbības, kas palīdz identificēt, novērtēt, vadīt un novērst riskus.

Pašvaldībai pārvaldot savus finanšu instrumentus ir iespējas saskarties ar sekojošiem riskiem:

- Kredītrisks - iespēja, ka darījuma partneris nespēs noteiktā laikā un pilnā apmērā pildīt savas saistības;
- Likviditātes risks - līdzekļu nepietiekamība finansiālo saistību savlaicīgai izpildei pilnā apmērā;

- Valsts vai politiskais risks - valstī norisinās notikumi, kuri ietekmē politisko vai ekonomisko stabilitāti;
- Aizņēmumu procentu likmju risks - aizņēmumu procentu likmju maiņas nelabvēlīga ietekme uz aizņēmumu atmaksu;
- Nepārvarama vara - riski, kurus nevar pilnībā prognozēt un kontrolēt (dabas katastrofas un stihijas, kara darbības, streiki u.c. riski).

Kredītriska pārvaldības mērķis ir nodrošināt, lai finanšu instrumenta darījumā iesaistītais partneris neradītu finanšu zaudējumus, nespējot izpildīt saistības. Kredītriska pārvaldība pašvaldībā tiek īstenota veicot precīzu finanšu uzskaiti un regulāri novērtējot katra darījuma partnera līguma saistību izpildi.

Veicot gada inventarizāciju, katrai prasībai, kas ir finanšu instruments, nosaka maksimālo pakļautību kredītriskam. Inventarizācijas komisija, ņemot vērā vairākus faktorus, izvērtē vai pastāv objektīvi pierādījumi tam, ka izpildās kāds no finanšu aktīva vērtības samazinājuma kritērijiem. Konstatējot šāda kritērija izpildi, finanšu prasībai aprēķina vērtības samazinājumu un uzskaita to sadalījumā pa līguma termiņa kavējuma dienām. Lai pārliecinātos par finanšu saistību atlikumu savstarpējo atbilstību, tiek sagatavoti un visiem darījumu partneriem nosūtīti salīdzināšanas akti par finanšu saistību atlikumu pārskata perioda beigās, ņemot vērā vērtības samazinājumu.

Likviditātes riska pārvaldības mērķis ir nodrošināt pietiekamu aktīvu apjomu saistību segšanai.

Lai sekmīgi pārvaldītu finanšu instrumentus un riskus, pašvaldība ir ieviesusi dažādas iekšējās kontroles procedūras:

- Ieviestas programmas grāmatvedības attaisnojumu dokumentu aprītei, kas ļauj pārskatāmi kontrolēt grāmatvedības attaisnojuma dokumentu plūsmu;
- Pašvaldībā visas iestādes strādā ar vienotu grāmatvedības uzskaites programmu;
- Katra saimnieciskā darījuma norisi kontrolē vairāki darbinieki;
- Ir nodrošināta grāmatvedības datu rezerves kopiju glabāšana;
- Tiek veiktas kontroles par to, ka darījumi pareizi uzskaitīti, nav pazaudēti, divkāršoti vai sagrozīti;
- Gada beigās tiek veikta visu grāmatvedības bilances kontu atlikumu inventarizācija;
- Nodrošināta budžeta izstrādes procesa pārskatāmība un savlaicīga tā plānošana.

Lai mazinātu un novērstu likviditātes risku, lai pašvaldībai nerastos grūtības atmaksāt aizņēmumus, pašvaldības saistību apjoms procentos pret plānotajiem pamatbudžeta ieņēmumiem nepārsniedz likuma par budžetu un finanšu vadību 35.pantā noteiktos 20%. Bauskas novada pašvaldībai pārskata gada beigās tas ir 10.73%.

Budžeta kontrole noteikta apstiprinātajā nolikumā “Bauskas novada pašvaldības budžeta un tā grozījumu izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtība”. Saskaņā ar nolikumu budžeta institūciju vadītājiem un atbildīgajiem speciālistiem jānodrošina budžeta iekšējā kontrole, lai sekmētu budžeta līdzekļu racionālu un ekonomisku izmantošanu gan budžeta izstrādāšanas, gan budžeta izpildes procesā.

Kontrole pār galvojumiem pamatā ir atrunāta galvojumu līgumos. Galvojuma saņēmējam jāsniedz atskaites par galvojumu nomaksu un par būtiskām izmaiņām jāinformē pašvaldība. Kapitālsabiedrības pašvaldībai sniedz katru mēnesi atskaites par galvojumu nomaksu.

Pašvaldība regulāri seko līdzi aizņēmumu apjomam, sekojot procentu likmju svārstībām Valsts kasē.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Aigars Vērmanis, tel. 63960199
Aigars.vermanis@bauskasnovads.lv



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr. 90009116223, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

GRĀMATVEDĪBAS UZSKAITES PRINCIPU APRAKSTS

Bauskā

22.03.2024.

Nr. BNP/2024/4.7/423/N

**Par Bauskas novada pašvaldības grāmatvedības
uzskaites principiem 2023.gadā**

1. GRĀMATVEDĪBAS UZSKAITES POLITIKA, NOVĒRTĒŠANAS METODES UN UZSKAITES PRINCIPI

Grāmatvedības organizēšana - Grāmatvedības reģistru sagatavošanai pašvaldībā izmantota resursu vadības sistēma un grāmatvedības lietojumprogramma "G-vedis". 2023.gada finanšu pārskata sagatavošana veikta Valsts kases budžeta pārskatu sistēmā „Valsts budžeta un pašvaldību budžeta pārskati”.

Grāmatvedības uzskaites politika - konkrētu principu, paņēmieni un metožu kopums, ko pielieto konkrētu darījumu uzskaitē un pārskatu sagatavošanai. Bauskas novada pašvaldības iestādēs lieto vienas un tās pašas uzskaites politikas, lai nodrošinātu dažādu periodu atskaišu salīdzināmību.

Grāmatvedības politikas maiņu uzskaita retrospektīvi, attiecinot maiņu arī uz iepriekšējiem darījumu atlikumiem. Pašvaldībā izmanto principu, kas nosaka kļūdas labojumu pārskata periodā. Tas nozīmē, ka darījumus uzskaita pēc vienota principa tā, it kā politika būtu pielietota jau no darījumu rašanās brīža.

Ieņēmumus vai izdevumus, kas rodas grāmatvedības politikas maiņas rezultātā, uzrāda pārskata perioda ieņēmumu un izdevumu pārskatā un attiecīgi paskaidro pārskata pielikumā.

2. GRĀMATVEDĪBAS APLĒSES

Aplēse ir aktīvu vai saistību uzskaites vērtība vai periodiska aktīvu patēriņa (piemēram, aktīvu nolietojuma un amortizācijas) summa, kas rodas aktīvu un saistību pašreizējā stāvokļa un ar tiem saistīto sagaidāmo nākotnes labumu un pienākumu novērtējuma rezultātā.

Pakalpojumu sniegšanai, darījumu veikšanai vai citām darbībām piemēro nenoteiktību rezultātā daudzus finanšu pārskatu posteņus nevar novērtēt precīzi, bet var tikai aplēst. Aplēšu veikšana ietver lēmuma pieņemšanu, kas balstīti uz pēdējo pieejamo ticamo informāciju.

Budžeta iestāde veic grāmatvedības aplēsi, ja darījumu veikšanai vai citām darbībām piemēro nenoteiktību rezultātā aktīvu vai pasīvu posteņus nevar novērtēt precīzi.

Pamatotu aplēšu lietošana ir svarīga finanšu pārskatu sagatavošanas daļa un nemazina to ticamību.

Aplēsi pārskata, ja mainās apstākļi, uz kuriem aplēse ir balstīta, vai arī, ja ir iegūta jauna informācija, kas ietekmē aplēses sagatavošanu. Aplēses pārskatīšana neattiecas uz iepriekšējiem periodiem un tā nav uzskatāma par kļūdas labojumu.

Budžeta iestāde grāmatvedības aplēses izmaiņu ietekmi, kas attiecas uz pārskata periodu, atzīst, kā pārskata perioda ieņēmumus vai izdevumus. Ietekme uz nākamajiem pārskata periodiem, ja tāda ir, tiek atzīta nākamajos pārskata periodos.

Ja grāmatvedības aplēses maiņa pārskata periodā rada izmaiņas aktīvu, saistību posteņi vai attiecas uz kādu pašu kapitāla posteņi, budžeta iestāde koriģē attiecīgā aktīva, saistību vai pašu kapitāla posteņa uzskaites vērtību tajā pārskata periodā, kurā notikusi aplēses maiņa.

Budžeta iestādē tiek izmantotas aplēses šādos posteņos:

- nemateriālo ieguldījumu lietderīgās lietošanas laika noteikšanai;
- aktīvu vērtības samazinājuma aprēķināšanai;
- saistību izpildei paredzēto uzkrājumu aprēķināšanai;

3. GRĀMATVEDĪBAS UZSKAITES PRINCIPU KOPSAVILKUMS

3.1. Nemateriālo ieguldījumu, pamatlīdzekļu un ieguldījuma īpašumu uzskaites

Nemateriālie ieguldījumi ir tādi ilgtermiņa ieguldījumi, kas neparādās mantiskā, saredzamā veidā, bet gan tikai kā īpašumtiesības. Nemateriālo ieguldījumu sastāvā uzskaita tikai par samaksu iegūtās tiesības. “Nemateriālajos ieguldījumos” uzrādīti uz noteiktu laiku ilgāku par 12 mēnešiem un par samaksu iegādātas licences, iestādes ekonomiskās attīstības plāni, teritoriālās plānošanas programmas, licences datorprogrammām, datorprogrammas. Bilancē nemateriālie ieguldījumi uzrādīti atlikušajā vērtībā. Nemateriālo aktīvu vērtības samazinājumu – aprēķina sistemātiski pēc lineārās metodes atbilstoši to paredzamajam lietderīgās lietošanas laikam, ko apstiprina iestādes vadītājs saskaņā ar līgumos vai citos tiesību saņemšanas apliecinājošos dokumentos noteiktajiem laika periodiem.

Budžeta iestāde atzīst nemateriālo ieguldījumu tikai tad, ja:

- tas atbilst ilgtermiņa ieguldījuma un nemateriālā ieguldījuma definīcijai;
- ir droši ticams, ka budžeta iestāde saņems ar nemateriālo ieguldījumu saistītos nākotnes saimnieciskos labumus;
- nemateriālā ieguldījuma patieso vērtību var ticami novērtēt;
- budžeta iestādei ir kontrole pār aktīvu.

Pamatlīdzekļi ir aktīvi, kuru paredzētais lietderīgās lietošanas laiks ir ilgāks par vienu gadu un sākotnējā vērtība ir vairāk par 500 EUR, un tie funkcionē patstāvīgi. Pamatlīdzekļi tiek iegrāmatoti iegādes vērtībā kopā ar pievienotās vērtības nodokli (turpmāk PVN), ja tos neizmanto apliekamiem darījumiem un iegādes vērtībā bez pievienotās vērtības nodokļa, ja pamatlīdzekļus izmanto ar PVN apliekamo pakalpojumu sniegšanai. Pamatlīdzekļi pārskatā norādīti uzskaites (atlikušajā) vērtībā, kura aprēķināta no ilgtermiņa ieguldījuma iegādes (sākotnējās vērtības) atskaitot uzkrāto nolietojumu (amortizāciju) un vērtības samazinājumu.

Ieguldījuma īpašumi - zeme un būves, kas neatbilst pamatlīdzekļu izmantošanas kritērijiem un kurus iestāde tur:

- funkciju nodrošināšanai;
- pakalpojumu sniegšanai vai preču ražošanai;
- administratīvām vajadzībām, īstenojot valsts un pašvaldības politiku un nodrošinot valsts un pašvaldību budžeta vajadzības.

Iestādes bilancē iekļauj visus esošos nemateriālos ieguldījumus, pamatlīdzekļus un ieguldījuma īpašumus.

Pamatlīdzekļu nolietojums aprēķināts pēc lineārās metodes attiecīgo pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas perioda garumā, sākotnējo vērtību sistemātiski sadalot pa periodiem, vadoties pēc LR Ministru kabineta 13.02.2018. noteikumu Nr.87 „Grāmatvedības uzskaites kārtība budžeta iestādēs” noteiktām pamatlīdzekļu nolietojuma normām un pielietojšanas nosacījumiem.

Pārskatā iekļautajiem pamatlīdzekļiem ar neierobežotu lietošanas laiku - zemei, bioloģiskajiem un pazemes aktīviem, bibliotēku fondiem nolietojums netiek rēķināts.

Iestādes grāmatvedībā ir uzskaitītas īpašumā, lietojumā, tiesiskajā valdījumā un piekritībā esošās zemes vienības.

Atbilstoši finansiālām iespējām paredzēts turpināt darbu pie īpašuma ierakstīšanas Zemesgrāmatā turpmākajos gados.

Iegādātie (pirktie) pamatlīdzekļi (ieskaitot ēkas, būves un zemi) tiek uzskaitīti to iegādes vērtībā, ko veido samaksātā nauda, tās ekvivalenti vai cita veida atlīdzība, kurai pieskaitītas visas izmaksas, kas tieši attiecas uz iegādes darījumu.

Bibliotēku fondus, izklaides, literāros un mākslas oriģināldarbus, dārgakmeņus un dārgmetālus, antīkos un citus kultūras un mākslas priekšmetus, citas vērtslīetas un muzeja krājuma priekšmetus, nemateriālos ieguldījumus, kuru kalpošanas laiks ir ilgāks par 12 mēnešiem, nekustamos īpašumus uzskaita pārējo pamatlīdzekļu sastāvā neatkarīgi no vienas aktīva vienības atzīšanas vērtības.

Veicot ēku un būvju atjaunošanu, rekonstrukciju vai uzlabojumus, kas pagarina to lietderīgās lietošanas laiku vai būtiski uzlabo to stāvokli, izdevumus pieskaita sākotnējai uzskaites vērtībai vai piemēro izmaksu aizstāšanas metodes aprēķinus. Izmaksas, kas radušās, saglabājot vai uzturot ēku un būvju esošo stāvokli, kā arī tās remontējot vai labojot, atzīst kā izdevumus periodā, kad tās radušās.

Ja nomainītās pamatlīdzekļa daļas uzskaites vērtība nav atsevišķi aprēķināta, tas ir, ja izslēdzamā pamatlīdzekļa daļa nav nolietota atsevišķi no pārējā pamatlīdzekļa, nosaka izslēdzamās pamatlīdzekļa daļas vērtību atbilstoši amortizētajām aizstāšanas izmaksām. Amortizētās aizstāšanas izmaksas ir pamatlīdzekļa vērtība, kas aprēķināta, atskaitot no jauna, līdzvērtīga pamatlīdzekļa iegādes vērtības nolietojumu pēc aizstātā pamatlīdzekļa nolietojuma likmes, uzskaitot nolietojumu tik ilgu laiku, cik ilgi budžeta iestāde lietojusi aizstāto pamatlīdzekli.

Izdevumi, kas radušies pamatlīdzekļu objekta atsavināšanas rezultātā, tiek atzīti izdevumu pārskatā tajā periodā, kad notikusi pamatlīdzekļa atsavināšana.

Ja ilgtermiņa ieguldījumi tiek likvidēti, atsavināti vai iznīcināti prettiesiskas darbības dēļ, ilgtermiņa ieguldījumus izslēdz no uzskaites, atzīstot izdevumus ilgtermiņa ieguldījuma uzskaites (atlikušajā) vērtībā. Atsavināšanai (izņemot nodošanu bez atlīdzības budžeta iestādēm) paredzētos ilgtermiņa ieguldījumus līdz to atsavināšanai uzskaita apgrozāmo līdzekļu sastāvā to atlikušajā vērtībā.

Pamatlīdzekļus, kas iegūti operatīvās nomas ietvaros, bilancē neuzskaita. Šādus aktīvus uzskaita zembilancē atsevišķā uzskaites reģistrā. Nomas maksājumus atzīst izdevumos saskaņā ar uzkrāšanas principu, izdevumus atzīst pārskata periodā, kad tie radušies, neatkarīgi no naudas samaksas.

Pamatlīdzekļu sastāvā ir:

- Zeme un būves
- Tehnoloģiskās iekārtas un mašīnas
- Pārējie pamatlīdzekļi
- Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigtā būvniecība
- Turējumā nodotie valsts un pašvaldību īpašumi
- Bioloģiskie un pazemes aktīvi
- Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem

Kontu grupā "Zeme un būves" uzskaita īpašumā, valdījumā esošu vai piekrītošu zemi zem ēkām un būvēm, kultivēto zemi, atpūtai un izklaidei izmantojamo zemi, visas budžeta iestādes ēkas un būves, ieskaitot aprīkojumu, ierīces un iekārtas, kas ir šo ēku un būvju neatņemama sastāvdaļa. Šajā kontā uzskaita zemesgabalus, ēkas un būves, ja tās paredzētas budžeta iestādes funkciju nodrošināšanai, pakalpojumu sniegšanai vai iznomāšanai un to paredzētais lietošanas laiks ir ilgāks par vienu gadu.

Kontā grupā "Tehnoloģiskās iekārtas un mašīnas" uzskaita tehnoloģiskās iekārtas (katlu māja, lifts, attīrīšanas iekārtas), mēraparatūru, regulēšanas ierīces, un mašīnas, kuras lieto budžeta iestādes funkciju izpildes vai sniegto pakalpojumu nodrošināšanai. Tehnoloģisko iekārtu un mašīnu sastāvā neuzskaita transportlīdzekļus un datortehniku. Tehnoloģisko iekārtu un mašīnu rezerves daļas un palīgierīces, kurām ir patstāvīga nozīme saimnieciskajā procesā

un kas uzskatāmas par pamatlīdzekļiem, ietver pamatlīdzekļu sastāvā kā atsevišķus pamatlīdzekļu uzskaites objektus.

Kontu grupā "Pārējie pamatlīdzekļi" uzskaita budžeta iestādes transportlīdzekļus, saimniecības pamatlīdzekļus, datortehniku, sakaru un biroja tehniku, bibliotēku fondus, mākslas darbus un mākslas priekšmetus, vērtslietas, kultūras un mākslas priekšmetus, muzeju krājuma sastāvā esošos aktīvus (izņemot nekustamos īpašumus) un pārējos iepriekš neklasificētus pamatlīdzekļus.

Kontu grupā "Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigtā būvniecība" uzskaita izmaksas, kas attiecas uz konkrēta objekta izveidošanu vai celtniecību līdz dienai, kad objektu nodod lietošanā (ekspluatācijā). Šajos kontos uzskaita arī to iekārtu un mašīnu vērtības, kas ir saņemtas, bet vēl nav uzstādītas un nav nodotas lietošanā.

Kontu grupā „Turējumā nodotie valsts un pašvaldību īpašumi” budžeta iestādes nekustamos un kustamos īpašumus, kas nodoti turējumā kapitālsabiedrībām. Iestādes īpašumā un valdījumā esošus pašvaldību nekustamos īpašumus, nododot turējumā pašvaldību kapitālsabiedrībām, uzskaita to sākotnējo vērtību un uzkrāto nolietojumu atsevišķos kontos pamatlīdzekļu sastāvā. Pašvaldības nekustamiem īpašumiem, kas nodoti turējumā pašvaldību kapitālsabiedrībām, turpina aprēķināt nolietojumu pamatlīdzekļu atlikušajā lietderīgās lietošanas laikā atbilstoši iestādei normatīvajos aktos noteiktajām pamatlīdzekļu nolietojuma normām un to pielietošanas nosacījumiem.

Kontu grupā "Bioloģiskie un pazemes aktīvi" uzskaita, pazemes aktīvus, ilggadīgos stādījumus un mežaudzes, kuriem raksturīga atjaunošanās un vērtības izmaiņas augšanas rezultātā. Pazemes aktīvos uzskaita izpētītus minerālo atradņu krājumus, kas atrodas zem zemes virsmas un ir ekonomiski izmantojami. Pazemes aktīvu uzskaites sākotnējās vērtības noteikšanai izmanto ģeoloģiskās informācijas sistēmas datus.

Kontu grupā "Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem" uzskaita samaksātās priekšapmaksas par pamatlīdzekļu iegādi.

Kontu grupā „Ieguldījuma īpašumi” uzskaita zemi un būves, kuras paredzētas iznomāšanai, izņemot tās, kuras paredzētas iznomāšanai vispārējās valdības sektora struktūru ietvaros, kapitāla pieaugumam vai par kuru lietošanas mērķi lēmums nav pieņemts.

Gadījumos, ja notiek īpašuma lietošanas veida maiņa, iestāde veic aktīvu pārklasifikāciju. Pārklasifikācija starp ieguldījuma īpašumu, īpašnieka izmantotu īpašumu un krājumiem nemaina pārklasificētā īpašuma uzskaites vērtību, un nemaina arī šī īpašuma iegādes izmaksu vērtību novērtēšanas vai informācijas atklāšanas nolūkā.

Bioloģisko aktīvu klasifikācija un vērtības samazināšana

Budžeta iestādei jāatzīst bioloģiskais aktīvs tikai tad, kad:

- budžeta iestāde kontrolē aktīvu pagātnes notikumu rezultātā (lauksaimnieciskajā darbībā kontroli var pierādīt, *piemēram, ar likumīgām īpašuma tiesībām uz mežaudzēm*);
- ir ticams, ka budžeta iestādē ieplūdīs ar aktīvu saistītie nākotnes saimnieciskie labumi vai tas tiks izmantots funkciju nodrošināšanai;
- aktīva patieso vērtību vai aktīva izmaksas var ticami novērtēt.

Bioloģiskos aktīvus uzskaita ilgtermiņa ieguldījumu sastāvā atbilstošos kontos neatkarīgi no vienas aktīva vienības atzīšanas vērtības.

Bioloģiskos aktīvus, kurus paredzēts izmantot lauksaimnieciskajā darbībā, uzskaita atsevišķā kontu grupā “Bioloģiskie aktīvi lauksaimnieciskajai darbībai”.

Bioloģiskos aktīvus, kurus nav paredzēts izmantot lauksaimnieciskajā darbībā, bet zinātniskās pētniecības, izglītības, transporta, izklaides vai atpūtas vai drošības un kontroles mērķiem uzskaita atsevišķā kontu grupā “Bioloģiskie un pazemes aktīvi”.

Budžeta iestāde veic darbības attiecībā uz vērtības samazināšanās izvērtējumu tikai tādiem bioloģiskajiem aktīviem, kas uzskaitīti kā pamatlīdzekļi. Budžeta iestāde katra pārskata

perioda beigās veic darbības attiecībā uz vērtības samazināšanās izvērtējumu saskaņā ar vispārīgajiem ilgtermiņa ieguldījumu vērtības samazināšanās uzskaites principiem.

Bioloģiskajiem aktīviem, kas izmantoti lauksaimnieciskajā darbībā, vērtības samazināšanās nav attiecināma.

Aktīvu vērtības samazinājuma pārbaude un finanšu pārskatos uzrādīto darījumu un posteņu novērtēšanā piemērotais būtiskuma līmenis

Budžeta iestādēs katra pārskata perioda - finanšu gada - beigās novērtē, vai nepastāv pazīmes, kas norāda uz ilgtermiņa ieguldījumu (arī atsavināšanai paredzēto aktīvu apgrozāmo līdzekļu sastāvā) vērtības būtisku samazinājumu. Aktīvu vērtības samazinājums netiek izvērtēts mežaudzēm un kadastrālajā vērtībā atzītiem ilgtermiņa ieguldījumiem. Mežaudžu vērtības noteikšanai izmanto meža valsts reģistrā norādīto pilno vērtību.

Ar iestādes vadītāja rīkojumu apstiprināta komisija, veicot pamatlīdzekļu gada inventarizāciju, vienlaicīgi izvērtē šādas pazīmes:

Attiecībā uz nemateriālajiem ieguldījumiem un pamatlīdzekļiem izvērtē vismaz šādas pazīmes:

- vismaz par 90% samazinājies vai nepastāv pieprasījums pēc pakalpojuma, kuru sniedz iestāde, lietojot attiecīgo aktīvu;
- pieņemts valdības vai pašvaldības lēmums, kas rada negatīvas izmaiņas iestādes darbībā;
- aktīvs ir novecojis vai fiziski bojāts;
- iestādes darbībā notikušas vai tuvākajā laikā gaidāmas ilgtermiņa izmaiņas, kas negatīvi ietekmē aktīva paredzēto lietojumu;
- pieņemts lēmums apturēt aktīva izveidošanu pirms tā pabeigšanas vai nodošanas ekspluatācijā;
- citas pazīmes, kas liecina par aktīva vērtības samazināšanos.

Attiecībā uz ieguldījuma īpašumiem izvērtē vismaz šādas pazīmes:

- pārskata periodā tehnoloģiskajā, tirgus, ekonomiskajā vai juridiskajā vidē, kurā darbojas iestāde, ir notikušas izmaiņas, kas to nelabvēlīgi ietekmē;
- pārskata periodā ir vismaz par 1% palielinājusies diskonta likme, kas lietota, lai aprēķinātu aktīva lietošanas vērtību;
- aktīvs ir novecojis vai fiziski bojāts;
- iestādes darbībā notikušas vai tuvākajā laikā gaidāmas ilgtermiņa izmaiņas, kas negatīvi ietekmē aktīva paredzēto lietojumu;
- pieņemts lēmums apturēt aktīva izveidošanu pirms tā pabeigšanas vai nodošanas lietošanā (ekspluatācijā);
- ar aktīvu saistīto budžetā paredzēto ienākošo un izejošo naudas plūsmu kopsummas vai budžeta izpildes rezultāta samazināšanās vismaz par 50%;
- citas pazīmes, kas liecina par aktīva vērtības samazināšanos.

Komisija pārbauda, vai nemateriālajam ieguldījumam ar nenoteiktu lietderīgās lietošanas laiku vai tādiem kuri nav nodoti lietošanā nav samazinājusies vērtība, salīdzinot tā uzskaites vērtību ar atgūstamo vērtību arī gadījumos, ja kāda no vērtības pazīmēm ir konstatēta pārskata gada laikā un pārskata perioda beigās nav konstatētas.

Ja nav konstatējamas pazīmes, kas varētu liecināt par ilgtermiņa aktīvu vērtības samazināšanos, iestādei nav nepieciešams novērtēt aktīva atgūstamo vērtību un veikt tālākos pasākumus ieguldījuma īpašuma vērtības samazinājuma izvērtēšanai.

Ja pastāv vismaz viena no minētajām pazīmēm, komisija, ja nepieciešams, pieaicinot attiecīgās jomas speciālistus, vispirms izvērtē, vai iespējams noteikt ilgtermiņa ieguldījuma patieso vērtību, atskaitot atsavināšanas izmaksas.

Būtiskuma līmenis veicot aktīvu vērtības samazinājuma izvērtējumu noteikts grāmatvedības uzskaites kārtībā un attiecībā uz ilgtermiņa ieguldījumu vērtības samazinājumu būtiskums ir šāds:

Ilgtermiņa ieguldījuma grupa	% no uzskaites vērtības
Nemateriālie ieguldījumi (11xx konti)	30 %
Ēkas un būves (121x konti)	5 %

Tehnoloģiskās iekārtas (1220 konts)	10 %
Transporta līdzekļi (1231 konts)	
Pārējie pamatlīdzekļi (123x konti)	20 %
Ilgtērmiņa finanšu ieguldījumi (13xx konti)	

Ja ilgtermiņa ieguldījuma atgūstamā vērtība bilances datumā ir zemāka par tā uzskaites (atlikušo) vērtību un vērtības samazinājums, ko nosaka kā uzskaites vērtības un atgūstamās vērtības starpību, ir ilgāks par gadu, ilgtermiņa ieguldījumu novērtē atbilstoši zemākajai vērtībai.

Pamatlīdzekļu nolietojums

Pamatlīdzekļu nolietojums ir summa, kuru pamatlīdzekļa vērtības dzēšanai pakāpeniski iekļauj iestādes faktiskajās izmaksās pamatlīdzekļa lietderīgās lietošanas laikā. Pamatlīdzekļu nolietojuma normas pielieto saskaņā ar LR MK 2018.gada 13.februāra noteikumiem Nr. 87 "Grāmatvedības uzskaites kārtība budžeta iestādēs":

- Dzīvojamās un nedzīvojamās ēkas no 0.67 % līdz 6.67 %;
- Transporta būves - no 1 % līdz 10 %;
- Tehnoloģiskās iekārtas un mašīnas – no 5 % līdz 10 %;
- Transportlīdzekļi – no 5 % līdz 10 %;
- Datortehnika, sakaru un biroja tehnika – 20 %;
- Mēbeles, biroja aprīkojums un pārējie pamatlīdzekļi – 10 %.

Aprēķinot pamatlīdzekļu nolietojumu, savā grāmatvedības uzskaitē pielieto lineāro metodi un aprēķina nolietojumu vienmērīgi pa pārskata periodiem - ceturksni. Nolietojuma summu aprēķina euro un centos. Pamatlīdzekļu nolietojumu sāk aprēķināt ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc pamatlīdzekļa nodošanas ekspluatācijā un beidz aprēķināt ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc pamatlīdzekļa ekspluatācijas izbeigšanas vai izslēgšanas no uzskaites. Nolietojumu turpina rēķināt arī remontu un rekonstrukcijas laikā. Remontu un rekonstrukciju izmaksas tiek pievienotas pamatlīdzekļu sākotnējai vērtībai. Pamatlīdzekļiem pēc rekonstrukcijas, uzlabošanas vai atjaunošanas nolietojumu aprēķina atlikušajā vai pārskatītajā lietderīgās lietošanas laikā un to rēķina no atlikušās jeb uzskaites vērtības.

Pamatlīdzekļiem, kurus iegādājas saskaņā ar līzings nosacījumiem, nolietojumu rēķina pēc tādiem pašiem noteikumiem, kādi piemērojami pārējiem īpašumā esošiem tās pašas grupas aktīviem.

Pieņemot uzskaitē lietotu pamatlīdzekli, budžeta iestādes izveidota komisija, nepieciešamības gadījumā pieaicinot attiecīgās jomas speciālistu, nosaka pamatlīdzekļa tehnisko stāvokli, paredzamo lietošanas laiku un nolietojuma normas atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Pieņemot uzskaitē lietotu pamatlīdzekli, kuram nav zināma vērtība, pieaicinātie speciālisti, vai ar iestādes vadītāja rīkojumu apstiprināta komisija novērtē pamatlīdzekli, izmantojot vispārārstītas vērtēšanas metodes, un nosaka tā lietošanas vērtību.

Iekļaujot bilanci līdz šim neuzskaitītu vai ziedojumu un dāvinājumu veidā saņemtu zemju un ēku vērtības noteikšanai var izmantot to kadastrālo vērtību, bet mežaudzēm - Meža valsts reģistra datus.

Ja ir veikta pamatlīdzekļu rekonstrukcija, uzlabošana vai atjaunošana, pēc kuras nemainās pamatlīdzekļa lietderīgās lietošanas laiks nolietojumu aprēķina atlikušajā lietderīgās lietošanas laikā.

Veicot pamatlīdzekļu rekonstrukciju, uzlabošanu vai atjaunošanu, pēc kuras būtiski mainās pamatlīdzekļa lietderīgās lietošanas laiks, pamatlīdzekļa atlikušo lietderīgās lietošanas laiku pārskata, attiecīgi koriģējot pamatlīdzekļu nolietojuma aprēķinu kārtējam periodam un nākamajiem periodiem.

Budžeta iestāžu bilancēs iekļautajiem pamatlīdzekļiem ar neierobežotu lietošanas laiku - zemei, bioloģiskajiem un pazemes aktīviem, bibliotēku fondiem, dārgakmeņiem,

dārgmetāliem un to izstrādājumiem, vērtslietām un citām kultūrvēsturiskajām vērtībām, nolietojumu neaprēķina.

Analītiskajā uzskaitē nodala vienos grāmatvedības kontos uzskaitītos pamatlīdzekļus, kuriem aprēķina nolietojumu, no pamatlīdzekļiem, kuriem neaprēķina nolietojumu.

Ja pamatlīdzekļa sākotnējā vērtība ir pilnīgi norakstīta kā nolietojums, bet pamatlīdzekli turpina lietot, nolietojuma aprēķināšanu pārtrauc, bet pamatlīdzekli saglabā uzskaitē.

Pamatlīdzekļu atsavināšana

Atsavināšanai (izņemot nodošanu bez atlīdzības budžeta iestādēm) paredzētos ilgtermiņa ieguldījumus līdz to atsavināšanai uzskaita apgrozāmo līdzekļu sastāvā. Ilgtermiņa ieguldījumus uzskaita kā atsavināšanai paredzētus, ja tie pašreizējā stāvoklī ir pieejami tūlītējai atsavināšanai un pakļauti normatīvajos aktos noteiktajiem atsavināšanas nosacījumiem un to atsavināšana ir ticama (pamatota ar normatīvo aktu vai iestādes vadības lēmumu, uzsākts atsavināšanas process un ir pārliecība par tā pabeigšanu gada laikā no šī procesa uzsākšanas dienas).

Atsavināšanai (izņemot nodošanu bez atlīdzības budžeta iestādēm) paredzētos aktīvus uzskaita apgrozāmo līdzekļu sastāvā to atlikušajā vērtībā.

Katra pārskata perioda beigās, veicot inventarizāciju, komisija pārbauda, vai nav samazinājusies aktīva vērtība. Atsavināšanai paredzētos aktīvus gada beigās apgrozāmo līdzekļu sastāvā novērtē atbilstoši to zemākajai vērtībai, uzskaites (atlikušo) vērtību salīdzinot ar patieso vērtību (atskaitot atsavināšanas izmaksas).

Pamatlīdzekļu nodošana un saņemšana starp budžeta iestādēm

Budžeta iestāde, kura nodod bez atlīdzības ilgtermiņa ieguldījumu citai budžeta iestādei, sniedz informāciju par ilgtermiņa ieguldījuma uzskaiti (pamatlīdzekļa piederību uzskaites kategorijai detalizācijā līdz apakšgrupai, sākotnējo vērtību, nolietojumu, atlikušo lietderīgās lietošanas laiku un attiecīgu norādi, ja pamatlīdzekļa vērtība sākotnēji atzīta nākamo periodu ieņēmumos).

Budžeta iestāde, bez atlīdzības nododot ilgtermiņa ieguldījumu citai budžeta iestādei, izslēdz tā sākotnējo vērtību, nolietojumu (amortizāciju), nākamo periodu ieņēmumus, kas attiecas uz šo ilgtermiņa ieguldījumu, un atzīst izdevumus. Izveidoto ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezervi, kas attiecas uz šo ilgtermiņa ieguldījumu, izslēdz un atzīst ieņēmumus.

Budžeta iestāde, kura bez atlīdzības saņem ilgtermiņa ieguldījumu no citas budžeta iestādes, turpina aprēķināt nolietojumu (amortizāciju) ilgtermiņa ieguldījuma atlikušajā lietderīgās lietošanas laikā atbilstoši saņemtajai informācijai par ilgtermiņa ieguldījumu.

Budžeta iestāde, bez atlīdzības saņemot ilgtermiņa ieguldījumu no citas budžeta iestādes, atzīst tā sākotnējo vērtību, nolietojumu (amortizāciju), ieņēmumus.

3.2. Finanšu instrumentu uzskaitē

3.2.1. Finanšu instrumentu sākotnējā atzīšana, novērtēšana. Finanšu instrumentu klasifikācija

Finanšu instruments ir sekojošs finanšu aktīvs un finanšu saistības:

- finanšu ieguldījums (piemēram, aizdevums, vērtspapīrs, noguldījums);
- prasības, kas radušās aktīva atsavināšanas rezultātā, ja maksājumu atliek ilgāk nekā 12 mēnešus;
- aizņēmums, saņemtais noguldījums un emitētais vērtspapīrs;
- saistības, kas radušās aktīva iegādes vai izveidošanas rezultātā, ja maksājumu atliek ilgāk nekā 12 mēnešus;
- atvasinātais finanšu instruments.

Budžeta iestāde finanšu instrumentu atzīst un uzrāda pārskatā par finansiālo stāvokli tikai un vienīgi tad, kad budžeta iestāde kļūst par attiecīgā finanšu instrumenta līguma

līgumslēdzēja pusi, un attiecīgais finanšu instruments atbilst finanšu aktīva vai finanšu saistību definējumam un atzīšanas kritērijiem.

Ja saskaņā ar līgumu budžeta iestādei rodas tiesības saņemt finanšu aktīvu pirms faktiskā naudas pārskaitīšanas datuma, budžeta iestāde līgumu reģistrē budžeta iestādes uzskaites sistēmā atsevišķā reģistrā.

Visus finanšu aktīvus pēc sākotnējās atzīšanas klasificē šādi:

- **patiesajā vērtībā novērtēti finanšu aktīvi** – finanšu aktīvi, kurus budžeta iestāde tur tirdzniecībai un kuri atbilst patiesajā vērtībā novērtētā finanšu aktīva definīcijai. Šajā kategorijā uzskaita atvasinātos finanšu instrumentus. Šajā kategorijā finanšu instrumentu var klasificēt tikai to sākotnēji atzīstot. Turpmākā finanšu instrumenta pārklasifikācija no citas finanšu instrumentu kategorijas uz šo nav atļauta;
- **līdz termiņa beigām turētie ieguldījumi** – finanšu aktīvi ar fiksētiem vai nosakāmiem maksājumiem un fiksētu termiņu, kurus budžeta iestāde plāno turēt līdz termiņa beigām, un aizdevumi un prasības, kuri tiek kotēti aktīvā tirgū. *Piemēram, ieguldījumi obligācijās un citos parāda instrumentos, kurus budžeta iestāde neplāno pārdot pirms to termiņa beigām, ietilpst šajā kategorijā.* Tā kā ieguldījumiem akcijās un citos pašu kapitāla instrumentos parasti nav termiņa, šos finanšu instrumentus nevar klasificēt kā līdz termiņa beigām turētos ieguldījumus.
- **Aizdevumus un prasības**, kā arī finanšu aktīvus, kas tiek turēti tirdzniecībai, ieskaitot atvasinātos finanšu instrumentus, nevar klasificēt kā līdz termiņa beigām turētos ieguldījumus;
- **aizdevumi un prasības** – tādi neatvasināti finanšu aktīvi ar fiksētiem vai nosakāmiem maksājumiem, kuri netiek kotēti aktīvā tirgū, *piemēram, aizdevums citai budžeta iestādei;*
- **pārdošanai pieejami finanšu aktīvi** – tādi finanšu aktīvi, kas neatbilst citām finanšu instrumentu kategorijām, vai budžeta iestāde izvēlas klasificēt finanšu aktīvu kā pārdošanai pieejamu finanšu aktīvu. Finanšu aktīvus, kas tiek turēti tirdzniecībai, ieskaitot atvasinātos finanšu instrumentus, nevar klasificēt kā pārdošanai pieejamus finanšu aktīvus, tos klasificē kā patiesajā vērtībā novērtētus finanšu aktīvus. *Pārdošanai pieejami finanšu aktīvi ir, piemēram, budžeta iestādes iegādātās citu uzņēmumu akcijas, obligācijas vai citi vērtspapīri, kas nav klasificējami kā līdzdalība radniecīgā vai asociētā kapitālsabiedrībā.*

Finanšu saistības pēc sākotnējās atzīšanas klasificē šādi:

- **patiesajā vērtībā novērtētas finanšu saistības** – finanšu saistības, kuras budžeta iestāde tur tirdzniecībai un kuras atbilst patiesajā vērtībā novērtētu finanšu saistību definīcijai. Šajā kategorijā uzskaita finanšu saistības par atvasinātiem finanšu instrumentiem;
- **pārējās finanšu saistības**, *piemēram, aizņēmums bankā*, izņemot finanšu garantiju līgumus. Finanšu garantiju līgumus budžeta iestāde uzskaita kā uzkrājumus vai iespējamās saistības (attiecībā uz izsniegtajām garantijām) vai iespējamās aktīvus (attiecībā uz saņemtajām garantijām).

Pie sākotnējās atzīšanas finanšu instrumentu novērtē patiesajā vērtībā un novērtējumam jābūt ticamam. Novērtējums ir ticams, ja finanšu instrumenta patiesā vērtība noteikta, izmantojot vienu no šīm metodēm:

- konkrētā finanšu instrumenta darījuma cena vai identisku aktīvu vai saistību kotētās cenas aktīvos tirgos;
- ja finanšu instrumentam nav tirgus cenas, bet šāda cena ir atsevišķām tā komponentēm vai līdzīgiem finanšu instrumentiem, šī instrumenta tirgus cenu var noteikt, ņemot vērā tā komponentu vai līdzīgo finanšu instrumentu tirgus cenu;
- ja nav iespējams noteikt finanšu instrumenta tirgus cenu, tā patieso vērtību nosaka, pamatojoties uz vērtību, kas aprēķināta, izmantojot vispāratzītas un

piemērotas novērtēšanas metodes, ja aprēķinātā vērtība parāda šī instrumenta iespējamo tirgus cenu. Patiesās vērtības novērtēšanas metodi izstrādā komisija vai speciālists. Novērtēšanas metodes aktualitāti pārskata ne retāk kā reizi pārskata gadā.

Izmaksas, kuras ir tieši attiecināmas uz finanšu instrumenta iegādi vai emisiju (piemēram, aizņēmuma saņemšanas izmaksas, komisijas maksas tirdzniecības aģentiem, brokeriem), atzīst finanšu izdevumos dienā, kad saņemts pakalpojums saskaņā ar attaisnojuma dokumentu vai saskaņā ar līguma nosacījumiem. Izmaksas, kuras radušās valsts budžeta finanšu uzskaites darījumu ietvaros, atzīst pamatdarbības izdevumos.

Finanšu instrumentu, kuru iespējams realizēt jebkurā laikā un kuru paredzēts turēt mazāk par gadu, kā arī finanšu instrumentu, kuru paredzēts atsavināt, izņemot vispārējās valdības sektora struktūru ietvaros atsavināmo instrumentu, klasificē īstermiņa finanšu ieguldījumu vai īstermiņa saistību sastāvā. Pārējos finanšu instrumentus klasificē ilgtermiņa finanšu ieguldījumu vai ilgtermiņa saistību sastāvā.

3.2.2. Finanšu instrumentu turpmākā novērtēšana

Katra pārskata perioda beigās budžeta iestāde novērtē finanšu instrumentus atbilstoši zemāk norādītajiem uzskaites principiem.

Turpmāk katra pārskata perioda beigās budžeta iestāde uzskaita finanšu aktīvus atbilstoši uzskaites principiem un novērtē:

- patiesajā vērtībā novērtētos finanšu aktīvus novērtē to patiesajā vērtībā pārskata datumā;
- līdz termiņa beigām turētos ieguldījumus novērtē to amortizētajā vērtībā;
- aizdevumus un prasības novērtē to amortizētajā vērtībā;
- pārdošanai pieejamus finanšu aktīvus novērtē to patiesajā vērtībā pārskata datumā, izņemot tādus pārdošanai pieejamus finanšu aktīvus, kurus netirgo aktīvā tirgū (nekotētie pašu kapitāla instrumenti) un kuru patieso vērtību nevar novērtēt. Šādiem finanšu instrumentiem to turpmākai novērtēšanai izmanto izmaksu vērtību.

Katra pārskata perioda beigās budžeta iestāde turpmāk uzskaita finanšu saistības atbilstoši uzskaites principiem un novērtē:

- patiesajā vērtībā novērtētās finanšu saistības novērtē to patiesajā vērtībā pārskata datumā;
- pārējās saistības, izņemot finanšu garantiju līgumus, novērtē to amortizētajā vērtībā.

3.2.3. Finanšu ieguldījumi

Budžeta iestāde atzīst līdzdalību kapitālsabiedrības kapitālā, ja budžeta iestādei tieši vai netieši pieder 20,001 vai vairāk procentu no balsstiesībām kapitālsabiedrības kapitālā.

Asociētā kapitālsabiedrība ir kapitālsabiedrība, kurā budžeta iestādei ir kapitāla līdzdalība (ieguldījums) un tā ir ieguvusi ne mazāk par 20,001 un ne vairāk par 50,001 procentiem no akcionāru vai dalībnieku balsstiesībām kapitālsabiedrībā, ieskaitot potenciālās balsstiesības.

Radniecīgā kapitālsabiedrība ir kapitālsabiedrība, kurā budžeta iestādei ir kapitāla līdzdalība (ieguldījums) un tā ir ieguvusi 50,001 – 100 procentus no akcionāru vai dalībnieku balsstiesībām, ieskaitot potenciālās balsstiesības.

Līdzdalība kapitālsabiedrības kapitālā tiek uzskaitīta saskaņā ar pašu kapitāla metodi. Pašu kapitāla metode ir grāmatvedības uzskaites metode, saskaņā ar kuru līdzdalību kapitālsabiedrības kapitālā (ieguldījumu) sākotnēji atzīst izmaksu vērtībā un pēc tam koriģē, lai ņemtu vērā pēc iegādes notikušās izmaiņas budžeta iestādes daļā kapitālsabiedrības pašu kapitālā (neto aktīvā). Budžeta iestādes budžeta izpildes rezultāts ietver tās daļu kapitālsabiedrības pārskata perioda peļņā vai zaudējumos, un budžeta iestādes rezerves ietver

tās daļu kapitālsabiedrības pašu kapitālā (neto aktīvos), kas nav atzīta kapitālsabiedrības pārskata perioda peļņā vai zaudējumos.

3.3. Kapitālsabiedrības finansiālās darbības ietekmes izvērtējums uz iestādes budžeta izdevumiem nākotnē

Izvērtējums par kapitālsabiedrības finansiālās darbības ietekmi uz budžeta iestādes izdevumiem tiek veikts saskaņā ar 2012.gada 25.septembra LR MK noteikumu Nr.643 "Kārtība, kādā ministrijas un centrālās valsts iestādes, kā arī pašvaldības apkopo kapitālsabiedrību finanšu pārskatus un finanšu informāciju" nosacījumiem. Izvērtējuma gaitā par kapitālsabiedrību finansiālās darbības ietekmi uz budžeta iestādes izdevumiem tiek noteikts nepieciešamais finansējums trīs gadiem sadalījumā pa finansējuma avotiem, lai segtu kapitālsabiedrību negatīvo naudas plūsmu vai deleģēto funkciju veikšanai nepieciešamā finansējuma apmēru.

Saskaņā ar noteikumiem pašvaldības kapitālsabiedrības, kurās pieder 50% un vairāk kapitāla daļas, sniedz pašvaldībai finanšu informāciju, kas ietver:

- pārskatu par kapitālsabiedrības avansa maksājumiem, nākamo periodu izdevumiem, prasībām un saistībām;
- pārskatu par kapitālsabiedrības aizņēmumiem;
- anketu par kapitālsabiedrības darbības turpināšanas principa piemērošanu;
- kopsavilkuma ziņojumu par kapitālsabiedrību finansiālās darbības ietekmi uz valsts vai pašvaldības budžeta izdevumiem.

Pašvaldības, saņemot minēto informāciju, izvērtē kapitālsabiedrību finansiālās darbības ietekmi uz pašvaldības budžeta izdevumiem, sagatavo kopsavilkuma ziņojumu par pārskata gadu un normatīvajos aktos noteiktajā gada pārskata iesniegšanas termiņā iesniedz e-pārskatos.

3.4. Krājumu novērtēšana

Krājumi uzskaitīti pēc to pašizmaksas. Krājumu uzskaitē gada laikā tiek veikta nepārtraukti, pielietojot FIFO krājumu uzskaites metodi. Analītiskajā uzskaitē krājumi un inventārs uzskaitīti pēc to nosaukumiem un materiāli atbildīgajām personām. Krājumu un inventāra atlikumi pārbaudīti gada inventarizācijā.

Krājumus un mazvērtīgo inventāru atzīst izdevumos periodā, kurā tos nodod lietošanā, atsavina vai pārceļ citā aktīvu uzskaites grupā. Inventāra uzskaiti vienlaicīgi nodrošina zembilances kontā daudzuma vienībās un summā arī pēc atzīšanas izdevumos līdz tā faktiskajai norakstīšanai. Mazvērtīgā inventāra sastāvā tiek uzskaitīts inventārs, kura iegādes vērtība ir līdz 500 EUR (ieskaitot). Mazvērtīgais inventārs tiek izslēgts no grāmatvedības reģistriem norakstīšanas brīdī.

Lietošanā nenodotais mazvērtīgais inventārs - mazvērtīgais inventārs pēc iegādes tiek izsniegts lietošanā, atzīstot izdevumos un līdz faktiskai norakstīšanai to uzskaita naturālās vienībās (operatīvajā daudzuma uzskaitē). Krājumu sastāvā mazvērtīgais inventārs netiek atstāts.

Ja noliktavā gada beigās atlikumā ir mazvērtīgais inventārs, tad gada beigās tiek izvērtētas aktīvu vērtības samazinājuma pazīmes, tāpat kā tas tiek darīta pamatlīdzekļiem.

Pārējo noliktavā esošo krājumu (pārtika, medikamenti, degviela utt.) - tie ir materiāli vai izejvielas, kas nav nodoti lietošanā un atrodas noliktavā, gada beigās tiek izvērtētas aizstāšanas izmaksas. Šie krājumi tiek novērtēti zemākajā vērtībā, kā tas paredzēts LR MK noteikumos Nr. 87 "Grāmatvedības uzskaites kārtība budžeta iestādēs". Krājumus novērtē atbilstoši tā brīža neto pārdošanas vērtībai. Šo krājumu vērtību koriģē atbilstoši zemākajai vērtībai, salīdzinot krājumu aizstāšanas izmaksas ar šo krājumu iegādes (izmaksu) vērtību.

Savukārt patieso vērtību nosaka bojātiem, pilnīgi vai daļēji novecojušiem krājumiem, kā arī atsavināšanai (izņemot nodošanu bez atlīdzības citai budžeta iestādei) paredzētiem ilgtermiņa ieguldījumiem. Šos krājumus novērtē zemākajā vērtībā. Pašvaldība samazina krājumu vērtību, ja tie ir bojāti, pilnīgi vai daļēji novecojuši vai to patiesā vērtība ir kļuvusi zemāka par to iegādes vērtību.

Krājumi atsavināšanai

Uzskaita preces un citus krājumus, kurus budžeta iestāde iegādājusies vai kuri paredzēti atsavināšanai. Krājumus uzskaita kā atsavināšanai paredzētus, ja tie pašreizējā stāvoklī ir pieejami tūlītējai atsavināšanai un pakļauti normatīvajos aktos noteiktajiem atsavināšanas nosacījumiem un to atsavināšana ir ticama (pamatota ar normatīvo aktu vai iestādes vadības lēmumu, uzsākts atsavināšanas process, un ir pārliecība par tā pabeigšanu gada laikā no šī procesa uzsākšanas dienas).

Atsavināšanai (izņemot nodošanu bez atlīdzības budžeta iestādēm) paredzētos aktīvus uzskaita apgrozāmo līdzekļu sastāvā to atlikušajā vērtībā. Bauskas novada pašvaldības iestādēs atsavināšanai paredzētos aktīvus veido preces pārdošanai – dažādi bukleti, tūrisma kartes, suvenīri, grāmatas un atsavināšanai paredzētie pamatlīdzekļi.

Katra pārskata perioda beigās, veicot gada inventarizāciju, komisija pārbauda, vai nav samazinājusies aktīva vērtība. Atsavināšanai paredzētos aktīvus gada beigās apgrozāmo līdzekļu sastāvā novērtē atbilstoši to zemākajai vērtībai, uzskaites (atlikušo) vērtību salīdzinot ar patieso vērtību (atskaitot atsavināšanas izmaksas).

3.5. Ilgtermiņa un īstermiņa posteņi

Ilgtermiņa posteņos uzrādītas summas, kuru saņemšanas, maksāšanas, vai norakstīšanas termiņi iestājas vēlāk par gadu pēc attiecīgā pārskata perioda beigām. Summas, kas saņemamas, maksājamas vai norakstāmas gada laikā, uzrādītas īstermiņa posteņos.

3.6. Debitoru parādi

Debitoru parādi uzskaitīti piestādīto rēķinu summu apmērā.

Debitoru parādi bilancē tiek uzrādīti neto vērtībā, no sākotnējās vērtības atskaitot vērtības samazinājumu parādiem.

Saņemamās soda naudas nekustamā īpašuma nodoklim uzskaita zembilancē no dienas, kad budžeta iestādei rodas likumīgas tiesības piedzīt attiecīgo soda naudu. Saņemto soda naudu uzskaita kā ieņēmumus dienā, kad to ieskaita budžeta iestādes norēķinu kontā.

Nekustamā īpašuma nodokļa uzskaitē tiek lietota datorprogramma NINO. Katra mēneša beigās tiek iesniegta no minētās datorprogrammas izdruka par nekustamā īpašuma nodokļa debitoru parādu atlikumiem un kustību, kā arī aprēķinātajām soda naudām. Aprēķinātās soda naudas līdz samaksas brīdim tiek uzrādītas Zembilancē kodā 9130 "Saņemamie līgumsodi un naudas sodi". Ieņēmumos tās tiek atzītas naudas saņemšanas brīdī.

Nekustamā īpašuma nodoklis tiek rēķināts, ievērojot Nekustamā īpašuma nodokļa likuma normas.

3.7. Prasību vērtības samazinājums

Budžeta iestāde katrā pārskata datumā novērtē, vai pastāv objektīvi pierādījumi prasību un samaksāto avansu nesaņemšanai, izvērtējot (ja tas ir iespējams) katru parādnienu un katru darījumu, un, ja nepieciešams, atzīst prasību un samaksāto avansu vērtības samazinājumu. Ja šādi pierādījumi pastāv (piemēram, gadījumos, ja ilgstoši netiek saņemtas materiālās vērtības vai pakalpojumi attiecībā uz iepriekš veiktajiem avansa maksājumiem), izdevumus vērtības

samazinājumam novērtē nedrošās (apšaubāmās) summas apmērā (piemēram, veiktā avansa maksājuma apmērā) vai procentos no prasību summas.

Budžeta iestāde pārskata perioda beigās izvērtē sekojošus kritērijus, lai noteiktu, vai atzīstams prasības vērtības samazinājums:

- pastāv strīds par prasību atmaksu vai līguma izpildi, par kuru veikts avansa maksājums;
- pret darījuma partneri ir ierosināta lieta par maksātnespēju;
- ir citi pamatoti iemesli, kas liek apšaubīt prasības atgūšanu, izņemot apmaksas vai nosacījumu izpildes termiņa kavējumu.

Gadījumā, ja budžeta iestāde konstatē iepriekšminētās pazīmes, budžeta iestāde atzīst prasību vērtības samazinājumu apšaubāmās summas apmērā vai procentos no prasību summas.

Prasības un veiktos avansa maksājumus, kuri neatbilst iepriekš minētajiem kritērijiem un kuru apmaksas vai nosacījumu izpildes termiņš ir nokavēts 90 dienas un vairāk, sadala grupās pēc to apmaksas vai nosacījumu izpildes termiņa kavējuma un atbilstoši tām nosaka vērtības samazinājuma apmēru sekojošā kārtībā:

Apmaksas kavējums (dienās)	Vērtības samazinājums (% no prasības summas)	Prasības vai avansa maksājuma novērtējums
0 – 90	0%	Drošs (vērtības samazinājumu neatzīst)
91 – 180	25%	Nedrošs (šaubīgs)
181 – 270	50%	Nedrošs (šaubīgs)
271 – 365	75%	Nedrošs (šaubīgs)
Ilgāk par 365	80%	Nedrošs (šaubīgs)

Pēc prasību novērtēšanas, pamatojoties uz budžeta iestādes veiktajiem aprēķiniem, budžeta iestāde atzīst vērtības samazinājumu nedrošām prasībām, iekļaujot to pārskata perioda pārējos izdevumos.

3.8. Uzkrāto ieņēmumu noteikšanas pamatprincipi

Uzkrātos ieņēmumus gada beigās aprēķina par decembrī sniegtajiem pakalpojumiem, par kuriem pārskata gadā vēl nav izrakstīti rēķini.

3.9. Nākamo periodu izmaksas un avansa maksājumi par pakalpojumiem

Nākamo periodu izdevumu kontā atzītos maksājumus iekļauj izdevumos pēc uzkrāšanas principa, izdevumus atzīstot periodā, uz kuru tie attiecas. Attiecīgi izdevumus atzīst tad, kad budžeta iestāde ir saņēmusi pakalpojumu.

Saņemot rēķinu par avansa maksājumiem un nākamo periodu izdevumiem, to līdz apmaksas dienai uzskaita atsevišķi kā zembilances saistības. Katru avansa maksājumu vai nākamo periodu izdevumu veidu uzskaita analītiski.

Samaksātos avansus klasificē tās aktīvu grupas sastāvā, par kuriem avansi maksāti. Avansu aktīva iegādei norāda tajā pašā bilances grupā, kur pēc darījuma izpildes uzskaitīs iegūto aktīvu. Atsevišķi izdala avansus nemateriālajiem ieguldījumiem, avansus pamatlīdzekļu iegādei, avansus finanšu ieguldījumiem un avansus krājumiem. Pārējos avansus klasificē kopā kā īstermiņa aktīvu daļu.

3.10. Nauda un naudas ekvivalenti

Naudas plūsmas pārskata mērķiem nauda un naudas ekvivalenti sastāv no naudas kasē un bankas kontu atlikumiem. Šajos finanšu pārskatos atspoguļotie rādītāji ir izteikti euro (EUR).

- Sākot ar *euro* ieviešanas dienu, grāmatvedībā izmantojamais ārvalstu valūtas kurss ir:
- Eiropas Centrālās bankas (ECB) publicētais *euro* atsaucē kurss;
- tām ārvalstu valūtām, kurām ECB nepublicē *euro* atsaucē kursu - pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja periodiskajā izdevumā vai tā interneta resursā publicētais valūtas tirgus kurss attiecībā pret *euro*.

Visi darījumi ārvalstu valūtās tiek pārvērtēti euro attiecīgajā darījuma veikšanas dienā.

Valūtas kursa starpības, kuras radušās no norēķiniem valūtās un atspoguļojot aktīvu un saistību posteņus, lietojot valūtas kursus, kuri atšķiras no sākotnēji darījumu uzskaitē izmantotajiem valūtas kursiem, atzītas ieņēmumu un izdevumu pārskatā.

Naudas līdzekļus veido nauda kasē un norēķinu kontos bankās. Kases atlikumiem ir noteikts limits.

Pārskata periodā naudas norēķini un naudas atlikumu uzglabāšana uzticēta Valsts kasei un sekojošām bankām - AS SEB banka, Swedbank un AS Citadele. Kredītiestādes garantē naudas aprites kvalitāti.

Ieņēmumus, kas saņemti pirms pārskata perioda bilances datuma, bet attiecas uz nākamajiem pārskata periodiem, norāda bilances pasīvā kā nākamo periodu ieņēmumus. Nākamo periodu ieņēmumu kontā atzītās summas iekļauj ieņēmumu un izdevumu pārskatā pēc uzkrāšanas principa, ieņēmumus atzīstot periodā, uz kuru tie attiecas.

Attiecīgi ieņēmumus atzīst dienā, kad budžeta iestāde ir sniegusi pakalpojumu vai realizējusi darījumā paredzēto aktīvu.

Kontu grupā "Naudas ekvivalenti" uzskaita budžeta iestādes noguldījumus, kuri noguldīti uz konkrētu termiņu un kuru sākotnējais termiņš nepārsniedz 90 dienas, sadalījumā pa budžetu veidiem. Kontu grupā uzskaita arī budžeta iestādes saņemtos naudas līdzekļus, kas nav tās īpašums, ja tie izvietoti noguldījumos, kuru sākotnējais termiņš nepārsniedz 90 dienas.

3.11. Nomas darījumu klasifikācija, novērtēšana

Nomu klasificē atbilstoši iznomātā aktīva īpašuma tiesībām raksturīgo risku un atlīdzības sadalījumam starp iznomātāju un nomnieku:

- riski ietver iespējamās dīkstāves vai tehnoloģiskās novecošanās dēļ radītos zaudējumus vai mainīgo ekonomisko apstākļu ietekmes radītās iespējamās vērtības izmaiņas;
- atlīdzība ietver ieguvumu attiecībā uz aktīva saimniecisko labumu nesošām darbībām tā saimnieciskās izmantošanas laikā, kā arī ieņēmumus no aktīva vērtības pieauguma vai aktīva atsavināšanas nomas termiņa beigās.

Nomu klasificē nomas uzsākšanas datumā – nomas līguma vai cita tiesību akta parakstīšanas datumā, ņemot vērā, līdz nomas termiņa sākumam veiktos grozījumus līgumā. Šajā datumā nomu klasificē kā operatīvo vai finanšu nomu.

Nomu klasificē kā finanšu nomu, ja:

- ar to pēc būtības nodod nomniekam visus īpašuma tiesībām raksturīgos riskus un atlīdzības, neņemot vērā īpašuma tiesību nodošanu, un
- tā atbilst vismaz vienam no normatīvajos aktos noteiktajiem finanšu nomas kritērijiem.

Nomu klasificē kā operatīvo nomu, ja tās ietvaros nomniekam pēc būtības netiek nodoti visi īpašuma tiesībām raksturīgie riski un atlīdzības, neņemot vērā īpašuma tiesību nodošanu.

Nomas klasifikāciju par operatīvo vai finanšu nomu nosaka darījuma būtība, nevis līguma juridiskā forma.

Budžeta iestāde izvērtē un nomu klasificē kā finanšu nomu, ja ar to pēc būtības nodod nomniekam visus īpašuma tiesībām raksturīgos riskus un atlīdzības, neņemot vērā īpašuma tiesību nodošanu, kā arī budžeta iestāde izvērtē, vai finanšu noma atbilst vismaz vienam no šādiem nosacījumiem:

- nomātā aktīva īpašuma tiesības tiks nodotas nomniekam līdz nomas termiņa beigām;
- nomniekam ir iespēja nopirkt aktīvu par cenu, kas datumā, kad šo iespēju varēs izmantot, būtu pietiekami zemāka par aktīva patieso vērtību, lai nomas uzsākšanas datumā pastāvētu pamatota noteiktība, ka nomnieks šo iespēju izmantos;
- nomas termiņš ir vismaz 75 procenti no aktīva saimnieciskās izmantošanas laika, kurā viens vai vairāki lietotāji no aktīva var gūt saimnieciskos labumus vai to izmantot funkciju izpildei arī tad, ja īpašuma tiesības netiek nodotas;
- minimālo nomas maksājumu pašreizējā vērtība nomas uzsākšanas datumā ir vismaz 90 procenti no iznomātā aktīva patiesās vērtības;
- iznomātie aktīvi ir tik specifiski, ka, būtiski nepārveidojot, tos var lietot tikai nomnieks.

Nomu klasificē par operatīvo nomu, ja pastāv pazīmes, kas liecina, ka nomas ietvaros pēc būtības visi īpašuma tiesībām raksturīgie riski un atlīdzības netiek nodoti nomniekam.

Ja nomas laikā nomnieks un iznomātājs vienojas grozīt nomas noteikumus tādā veidā, ka nomu klasificētu citādi, ja grozītie noteikumi būtu bijuši spēkā nomas uzsākšanas datumā, tad pārskatītais līgums tiek uzskatīts par jaunu līgumu tā termiņa laikā. Savukārt, ja nomas laikā konstatē aplēšu izmaiņas vai apstākļu izmaiņas, uzskaites nolūkā jaunu nomas klasifikāciju neveic.

Ja nomas līgums ietver gan zemes, gan būvju nomu, nomu klasificē atsevišķi šādā kārtībā:

- būvju nomu klasificē saskaņā ar nomas kritērijiem;
- zemes noma veic sekojošu izvērtējumu:
 - aprēķina līgumā noteiktos minimālos nomas maksājumus;
 - minimālo nomas maksājumu summu sadala proporcionāli zemes un būvju patiesajai vērtībai nomas uzsākšanas datumā;
 - diskontē zemes un būvju minimālo nomas maksājumu proporcionāli attiecināto daļu, piemērojot nomas līgumā ietvertu procentu likmi;
 - salīdzina zemes proporcionāli sadalīto minimālo nomas maksājumu diskontēto vērtību (zemes vērtība) ar līguma kopējo minimālo nomas maksājumu diskontēto vērtību (līguma vērtība) un ja:
 - zemes vērtība ir mazāka par 10 procentiem no līguma vērtības, zemes nomu klasificē tāpat kā būvju nomu;
 - zemes vērtība ir lielāka par 10 procentiem no līguma vērtības, zemes nomu klasificē, izvērtējot finanšu nomas kritērijus.

3.12. Uzkrājumi

Budžeta iestāde atzīst uzkrājumus, kad izpildās visi sekojošie kritēriji:

- budžeta iestādei ir pašreizējs pienākums (juridisks vai prakses radīts) pagātnes notikuma dēļ;
- sagaidāms, ka šī pienākuma izpildei būs nepieciešams resursu izlietojums;
- var veikt ticamu pienākuma (saistību) summas aplēsi.

Ja kāds no iepriekšminētajiem kritērijiem neizpildās, budžeta iestāde uzkrājumus neatzīst.

Lai noteiktu, vai budžeta iestādei pastāv pašreizējs pienākums, iestāde izvērtē, vai eksistē kāds pagātnes notikums, kas rada budžeta iestādei pašreizēju pienākumu. Budžeta iestāde ņem vērā visus pieejamos pierādījumus, tai skaitā, ekspertu viedokli, lai to izvērtētu. Pie

izvērtējamiem pieejamiem pierādījumiem pieder visi papildus pierādījumi, ko sniedz notikumi pēc pārskata perioda beigām.

Budžeta iestāde katrā pārskata datumā novērtē un atzīst uzkrājumus atbilstoši pašreizējā pienākuma izpildei nepieciešamo izdevumu precīzākajam novērtējumam pārskata datumā.

Budžeta iestāde nosaka iespējami precīzāko aplēsi, piemērojot vispāratzītas vērtēšanas metodes un ņemot vērā riskus un nenoteiktības, kas ietekmēs uzkrājumu segšanai nepieciešamo resursu vērtību, un veic šādas darbības:

- nosaka summu, kādu budžeta iestāde pamatoti maksātu, lai izpildītu pašreizēju pienākumu bilances datumā vai arī nodotu tā izpildi trešajai personai bilances datumā;
- veic uzkrājumu vērtības aplēsi, izmantojot pieejamo informāciju, pierādījumus, tai skaitā notikumus pēc bilances datuma, un pieredzi;
- aprēķina uzkrājumu pašreizējo vērtību, izmantojot Valsts kases tīmekļvietnē publicēto atbilstošo diskonta likmi, ja maksājums paredzēts vēlāk nekā gadu pēc bilances datuma.

Iznākuma un finansiālās ietekmes aplēsi veic, pamatojoties uz budžeta iestādes vadības spriedumu, ko papildina ar līdzīgos gadījumos gūtu pieredzi un nepieciešamības gadījumā ar neatkarīgu ekspertu ziņojumiem. Pie apsveramajiem pierādījumiem pieder visi papildu pierādījumi, ko sniedz notikumi pēc pārskata datuma.

3.13. Uzkrātās saistības

Uzkrātās saistības atzīst, ja saistību lielums un apmaksas termiņi ir samērā precīzi aprēķināmi un nenoteiktības pakāpe ir daudz mazāka nekā uzkrājumiem. Pārskata perioda beigās budžeta iestāde iegrāmato uzkrātās saistības. Uzkrāto saistību summu nosaka saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem, tāmēm vai pēc iepriekšējās pieredzes par izdevumu apjomu. Aprēķināto summu iegrāmato izdevumos un uzkrātajās saistībās.

Uzkrājumi darbinieku atvaļinājumu apmaksai tiek aprēķināti katram pašvaldības darbiniekam, pamatojoties uz kopējo nopelnīto, bet neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu, kas reizināts ar vidējo vienas dienas darba atalgojumu pēdējo sešu mēnešu laikā, kam pieskaitītas attiecīgās sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas.

Kā uzkrātās saistības atzīst saistības par izdevumiem, kas attiecas uz pārskata periodu, bet par ko attaisnojuma dokuments (rēķins) pārskata periodā nav saņemts, vai tamlīdzīgas saistības. Uzkrātās saistības ir arī detalizētas uzkrātās saistības budžeta iestādes darbinieku atvaļinājumu izmaksām.

3.14. Kreditoru uzskaitē

Norēķini ar kreditoriem šīs politikas ietvaros ietver saistības, kas radušās budžeta iestādēm tādu pagātnes notikumu rezultātā kā pakalpojumu, preču vai pamatlīdzekļu iegāde. Tāpat kreditoru saistības ietver parādus darbiniekiem, parādus par nesamaksātiem nodokļiem u.c.

Gada beigās budžeta iestāde aprēķina un atsevišķi uzrāda kreditoru saistību īstermiņa un ilgtermiņa daļas. Īstermiņa daļās iekļauj summas, kuru atmaksas termiņš nepārsniedz vienu gadu no bilances datuma.

3.15. Aizņēmumu uzskaitē

Budžeta iestāde uzrāda aizņēmumu bilancē no brīža, kad nauda no aizņēmuma sniedzēja tiek saņemta budžeta iestādes norēķinu kontā, pamatojoties uz bankas konta izrakstu.

Aizņēmumu saistības uzskaita darījuma valūtā. Mēneša beigās aizņēmumu saistību atlikumus darījuma valūtā, ja tā nav euro, pārvērtē pēc oficiāli noteiktā valūtas maiņas kursa perioda pēdējā dienā, atzīstot nerealizētos ieņēmumus vai izdevumus no valūtas kursu svārstībām.

Dienā, kad aizņēmumu saistības atmaksā, budžeta iestāde samazina aizņēmumu saistības un samazina naudas līdzekļu kontu.

Gada beigās budžeta iestāde aprēķina un atsevišķi uzrāda aizdevumu saistību īstermiņa un ilgtermiņa daļas. Īstermiņa saistību daļās iekļauj summas, kuru atmaksas termiņš nepārsniedz vienu gadu no bilances datuma.

Aizņēmuma procentu izdevumus un saistību maksājumus par piešķirtajām, bet neizmantotajām kredīta summām, uzskaita darījuma valūtā pēc uzkrājumu principa, kas nosaka, ka izdevumus atzīst periodā, kad tie radušies, neatkarīgi no tā, vai nauda ir samaksāta. Budžeta iestāde uzkrāj un aprēķina aizdevumu procentu un saistību maksājumus, pamatojoties uz noslēgtajiem aizņēmumu līgumiem.

3.16. Nākamo periodu ieņēmumi un saņemtie avansa maksājumi

Budžeta iestāde saistību sastāvā kā ilgtermiņa vai īstermiņa nākamo periodu ieņēmumus uzskaita:

- maksājumus, kas saņemti līdz pārskata perioda beigām, par konkrētiem pakalpojumiem, kurus budžeta iestāde sniegs nākamajos (pārskata periodam sekojošos) periodos,
- saņemtos resursus, attiecībā uz kuriem ir iekļauti nosacījumi par to, kā saņēmējam jālieto saņemtie resursi, un kas izpildāmi juridisku un administratīvu procesu ietvaros.

Budžeta iestāde, saņemot maksājumus par pakalpojumiem, kurus sniegs nākamajos periodos vai aktīviem (precēm), kuru piegāde notiks nākamajos periodos atzīst nākamo periodu ieņēmumu un naudas līdzekļu palielinājumu vai atzīst šos maksājumus kā saņemto avansu.

Pārskata perioda beigās budžeta iestāde aprēķina nākamo periodu ieņēmumu daļu un saņemto avansu daļu, kuras preču piegādes, pakalpojumu sniegšanas vai ieņēmumos atzīšanas termiņš nepārsniedz 12 mēnešus no bilances datuma, un pārgrāmato uz īstermiņa saistībām.

Aktīva piegādes vai pakalpojumu sniegšanas dienā budžeta iestāde atzīst prasības pret debitoru un ieņēmumus, kā arī vienlaicīgi samazina saņemtos avansus vai nākamo periodu ieņēmumus.

Budžeta iestāde atzīst saistības, saņemot aktīvu darījumā bez atlīdzības (piemēram, ārvalstu finanšu palīdzība, ziedojums, dāvinājums, u.c.), ja ar saņemšanu saistītajos tiesību aktos ir ietverts šo noteikumu nosacījums par saņemto resursu izlietojumu noteiktā veidā un nosacījuma pārkāpšanas gadījumā resursi jānodod atpakaļ resursu devējam.

Saņemot aktīvu (ārvalstu finanšu palīdzību), budžeta iestāde atzīst saistības attiecībā uz saistošajā tiesību aktā (līgums, vienošanās u.c. dokuments) ietverto nosacījumu izpildi. Ieņēmumus no ārvalstu finanšu palīdzības atzīst atbilstoši tiesību aktos noteiktā nosacījuma izpildei.

Saistības par saņemto ārvalstu finanšu palīdzību samazina, pakāpeniski nosacījumu izpildes laikā, pamatojoties uz izpildi apliecinājošiem dokumentiem.

3.17. Ieņēmumu uzskaitē

Ieņēmumus uzskaita pēc uzkrājumu principa, kas nosaka, ka ieņēmumus atzīst grāmatvedības periodā, kad tie radušies, neatkarīgi no tā, vai nauda saņemta.

Ieņēmumus ārvalstu valūtā uzskaita euro to atzīšanas dienā. Ieņēmumus, kas rodas no valūtas kursu atšķirībām ieņēmumu atzīšanas dienā un naudas saņemšanas dienā, uzskaita kā ieņēmumus vai zaudējumus no valūtas kursu svārstībām.

Ieņēmumus no pakalpojumu sniegšanas uzskaita, atskaitot pievienotās vērtības nodokli un ar realizāciju tieši saistītās atlaides.

Ja skaidru naudu iemaksā budžeta iestādes kasē, ja tie iepriekš nav atzīti kā ieņēmumi, tad ieņēmumus atzīst dienas beigās, pamatojoties uz kases aparāta atskaiti.

Ja preču pārdošanas vai pakalpojumu sniegšanas darījumu reģistrācija notiek bez kases aparāta izmantošanas, tad ieņēmumus atzīst, pamatojoties uz attaisnojošo dokumentu, kurā uzskaitīti dienas ieņēmumi.

Saņemtos dāvinājumus, ziedojumus un mantojumus pašvaldība uzskaita attiecīgā aktīvu grupā, atzīstot ieņēmumus un (vai) nākamo periodu ieņēmumus no dāvinājumiem un ziedojumiem tādā vērtībā, kas noteikta ar dāvinājumu vai ziedojumu saņemšanu saistītajos dokumentos vai kādā novērtēti attiecīgie dāvinājumi, ziedojumi vai mantojumi.

Budžeta ieņēmumus veido saskaņā ar nodokļu likumiem iekasētie vai saņemtie nodokļi, valsts un pašvaldību nodevu un citi maksājumi budžetos, kā arī pašvaldības budžeta iestāžu ieņēmumi no sniegtajiem maksas pakalpojumiem.

Iedzīvotāju ienākuma nodokļa, dabas resursu nodokļa un azartspēļu nodokļa ieņēmumi tiek atzīti pēc naudas saņemšanas principa, jo šo nodokļu administrēšanu veic Valsts ieņēmumu dienests.

Pašvaldība veic nekustamā īpašuma nodokļa uzskaiti pēc uzkrāšanas principa.

Soda naudu un nokavējuma naudas ieņēmumus atzīst naudas saņemšanas dienā.

Dotāciju piešķiršanas dienā budžeta iestāde atzīst ieņēmumus no saņemtajām dotācijām un palielina naudas līdzekļu konta atlikumu.

Saņemtie transferta pārskaitījumi - šīs politikas ietvaros, ir:

- saņemtie pārskaitījumi no augstākstāvošas iestādes;
- saņemtās dotācijas un mērķdotācijas no valsts budžeta, valsts budžeta iestādēm un citiem budžetu veidiem.

Avansā saņemtie transferti – gadījumos, kad budžeta iestāde (transferta pārskaitītājs) saskaņā ar normatīvajiem aktiem budžeta un finanšu jomā vai attaisnojuma dokumentu par avansa pieprasījumu veic citai budžeta iestādei (transferta saņēmējs) transferta pārskaitījumu avansā, transferta saņēmēja budžeta iestāde atzīst avansā saņemtos transfertus.

Transferta saņēmējs pārveduma saņemšanas dienā palielina naudas līdzekļus norēķinu kontā un atzīst saistības par avansā saņemto transfertu.

Pārskata perioda laikā atbilstoši saņemtajiem attaisnojuma dokumentiem par attaisnotajiem (atzītajiem) izdevumiem, kā arī ja apstiprinājums saņemts līdz nākamā pārskata gada 31.janvārim, samazina avansā atzīto transfertu un atzīst pārskata perioda ieņēmumus.

Ja transferta izlietojumu apstiprina pēc nākamā pārskata gada 31.janvāra, budžeta iestāde atzīst transferta ieņēmumus kā pārējos iepriekšējo gadu ieņēmumus tajā pārskata gadā, kurā apstiprināts transferta izlietojums:

Ja budžeta iestāde, kura veikusi transferta pārskatījumu, pieprasa atmaksāt avansā saņemto transfertu, transferta saņēmējs atmaksas veikšanas dienā samazina avansā atzīto transfertu un naudas līdzekļus norēķinu kontā.

Transferti pēc izmaksu apstiprināšanas – gadījumos, kad budžeta iestāde (transferta saņēmējs) saskaņā ar normatīvajiem aktiem budžeta un finanšu jomā iesniedz citai budžeta iestādei (transferta pārskaitītājs) attaisnojuma dokumentu, kas apliecina izdevumu rašanos, un saņem no tās apstiprinājumu, budžeta iestāde (transferta saņēmējs) atzīst pārskata perioda pamatdarbības ieņēmumus un prasības pret budžeta iestādi (transferta pārskaitītāju).

Budžeta iestāde atzīst pamatdarbības transferta ieņēmumus pārskata gadā, kurā veikts apstiprinātais transferta izlietojums, ja izlietojums apstiprināts pārskata gadā vai līdz nākamā pārskata gada 31.janvārim (ieskaitot).

Ja budžeta iestāde saņems transfertu pēc izmaksu veikšanas (pēcapmaksa) un attiecīgos izdevumus apstiprina nākamajā pārskata gadā līdz 31.janvārim (ieskaitot), piemēram, 25.janvārī, un transferta pārskaitījums pārskata gadā nav saņemts, budžeta iestāde pārskata gada beigās atzīst uzkrātos ieņēmumus un transferta ieņēmumus.

Darījums bez atlīdzības rodas, kad darījuma viena puse saņem aktīvus vai pakalpojumus, vai dzēš saistības, pretī nedodot (nesaņemot) atlīdzību vai dodot (saņemot) atlīdzību, kuras patiesā vērtība neatbilst saņemto aktīvu vai pakalpojumu vai dzēsto saistību patiesai vērtībai. Šie darījumi ietver nodokļu, nodevu, valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu un citu maksājumu budžetā ieņēmumus un pārvedumus, tajā skaitā transfertus, dotācijas no vispārējiem ieņēmumiem, ārvalstu finanšu palīdzību, saistību dzēšanu, dāvinājumus, ziedojumus, kavējuma naudas, naudas sodus u.c.

3.18. Izdevumi

Pašvaldības budžeta izdevumi ir atspoguļoti atbilstoši Ministru kabineta noteikumos noteiktajai izdevumu klasifikācijai atbilstoši valdības funkcijām un ekonomiskajām kategorijām.

Izdevumi ir atzīti pēc uzkrāšanas principa. Izdevumus atzīst periodā, kad tie radušies, neatkarīgi no naudas saņemšanas vai samaksas. Iestāde, kas veic transferta pārskaitījumu, samazina naudas līdzekļu atlikumu norēķinu kontā un atzīst avansā pārskaitītos transfertus. Apstiprinot transferta izlietojumu (atskaites), par atbilstošo summu samazina avansa maksājumu un atzīst pārskata perioda pamatdarbības izdevumus.

3.19. Subsīdiju, dotāciju komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem uzskaites pamatprincipi

Subsīdijas un dotācijas komersantiem, biedrībām un nodibinājumiem saskaņā ar uzkrāšanas principu atzīst:

- nākamo periodu izdevumos, subsīdijas un dotācijas izmaksājot avansā;
- pamatdarbības izdevumos atbilstoši budžeta iestādē apstiprinātiem komersanta, biedrības vai nodibinājuma iesniegtiem attaisnojuma dokumentiem.

3.20. Zembilances uzskaites pamatprincipi

Zembilances aktīvos reģistrē iestādes iespējamus aktīvus, kuri radušies pagātnes notikumu rezultātā un kuru pastāvēšana apstiprināsies tikai atkarībā no viena vai vairāku tādu nākotnes notikumu notikšanas vai nenotikšanas, kurus iestāde pilnībā nevar kontrolēt.

Uzskaita aprēķinātās saņemamās soda un kavējuma naudas, kuras nav saņemtas līdz bilances datumam, un prasības, kuras nav uzskaitītas bilancē, no dienas, kad iestādei rodas likumīgas tiesības saņemt attiecīgo soda naudu, iespējamus aktīvus un prasības par prettiesiskā ceļā atsavinātiem aktīviem, aktīvus iznīcinot vai sabojājot prettiesiskas darbības rezultātā, iestāde izslēdz aktīvu no uzskaites. Iestādei iesniedzot prasību tiesā, līdz tiesas lēmuma pieņemšanai atzīst prasības bojātā vai iznīcinātā aktīva atlikušās vērtības apmērā.

Zembilancē reģistrē iestādes *iespējamus aktīvus*, kuri radušies pagātnes notikumu rezultātā un kuru pastāvēšana apstiprināsies tikai atkarībā no viena vai vairāku tādu nākotnes notikumu notikšanas vai nenotikšanas, kurus iestāde pilnībā nevar kontrolēt.

Kontā „Citi zembilances aktīvi” uzrāda uzskaitē esošo mazvērtīgo inventāru un citus zembilances aktīvus.

Zembilances pasīvos reģistrē:

- nākotnes maksājumus saskaņā ar līgumiem, kas noslēgti par ārvalstu finanšu palīdzības un Eiropas Savienības politikas instrumentu finansētajiem projektiem, norādot nākotnes saistību summu par noslēgtajiem līgumiem neizpildīto darbu apjomā

bilances datumā par ārvalstu finanšu palīdzības un Eiropas Savienības politikas instrumentu finansētajiem projektiem;

- nākotnes saistības, kas iestādei radīsies nākotnē saskaņā ar līgumiem, kas noslēgti līdz pārskata perioda beigām, un dokumentētiem iestādes vadības lēmumiem;
- dienā, kad iestāde noslēgusi līgumu par naudas resursu (ekonomisko labumu) izmaksu nākotnē un ticams, ka līguma noteikumi tiks izpildīti, paredzamo maksājumu summu uzskaita kā nākotnes saistības zembilances pasīvā;
- nākotnes saistības var rasties arī gadījumā, ja iestāde nav izpildījusi līguma nosacījumus, šajā gadījumā izvērtē, kāda ir varbūtība, ka iestādei vajadzēs izpildīt radušās prasības;
- saņemtos, bet neapmaksātos avansa un priekšapmaksu rēķinus bilances datumā;
- nākotnes nomas maksājumus neuzskaita iestādes bilancē, bet tos reģistrē zembilances saistības „Nākotnes nomas maksājumi” norādot nākotnes minimālo nomas maksājumu kopsummu bilances datumā, kuri būtu jāsamaksā bilances datumā par neatceļamām nomām;
- izsniegtos galvojumus norāda iespējamo saistību summu bilances datumā, kura būtu jāmaksā par galvojumu, ja galvojuma ņēmējs to neatmaksātu.

Zembilancē norāda arī pašreizējās saistības, kuru dzēšanai nav nepieciešams iestādes resursu patēriņš, un pašreizējās saistības, kurām nav pietiekams pamatojums saistību vērtības noteikšanai.

3.21. Gada inventarizācija

Pamatojoties uz Bauskas novada pašvaldības 22.09.2023 rīkojumu Nr.2023/8.2/192, veikta nemateriālo ieguldījumu, pamatlīdzekļu, krājumu, mazvērtīgā inventāra, finanšu instrumentu, debitoru - kreditoru, naudas līdzekļu, zembilances gada inventarizācija.

Īpašumi salīdzināti ar VZD datiem, Valsts mežu dienestu, Valsts ceļu reģistra aktualizētiem datiem par īpašumā, valdījumā vai lietojumā esošiem nekustamā īpašuma objektiem.

Inventarizācijas veiktas visiem bilances posteņiem, zembilances prasībām un saistībām, stingrās uzskaites dokumentiem.

Debitoru un kreditoru prasījumu un saistību summas tiek salīdzinātas, sastādot aktus par norēķinu atlikumu salīdzināšanu 2023.gada 31.decembrī.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Aigars Vērmanis, tel.63960199
aigars.vermanis@bauskasnovads.lv



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr. 90009116223, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

KONSOLIDĒTĀ GADA PĀRSKATA SAGATAVOŠANAS PRINCIPU APRAKSTS

Bauskā

22.03.2024. Nr. BNP/2024/4.7/424/N

Par Bauskas novada pašvaldības konsolidētā gada pārskata sagatavošanas principiem

1. KONSOLIDĒTĀ GADA PĀRSKATA SAGATAVOŠANAS VISPĀRĒJIE PRINCIPI 1.1. KONSOLIDĒTĀ GADA PĀRSKATA (turpmāk –Gada pārskats) SAGATAVOŠANAS PAMATS

Gada pārskats sagatavots saskaņā ar:

- uzkrāšanas principu un naudas plūsmas principu;
- darbības turpināšanas principu;
- grāmatvedības uzskaites datiem, kurus klasificē atbilstoši normatīvajiem aktiem budžeta iestāžu grāmatvedības uzskaites un budžetu klasifikācijas jomā.

Gada pārskata finanšu un nefinanšu informācija sagatavota, ievērojot šādas kvalitātes pazīmes – patiesums, nozīmīgums, saprotamība, savlaicīgums, salīdzināmība un pārbaudāmība.

Pašvaldības gada pārskats sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem:

- Grāmatvedības likums
- Pašvaldību likums
- Likums “Par pašvaldību budžetiem”
- Likums par budžetu un finanšu vadību
- LR MK 2021.gada 21.decembra noteikumi nr.877 “Grāmatvedības kārtošanas noteikumi”
- LR MK 2018.gada 13.februāra noteikumi nr.87 “Grāmatvedības uzskaites kārtība budžeta iestādēs”
- LR MK 2021.gada 28.septembra noteikumi nr.652 “Gada pārskata sagatavošanas kārtība”
- LR MK 2021.gada 14.septembra noteikumi nr.625 ” Prasības kases ieņēmumu un kases izdevumu attaisnojuma dokumentiem un kases grāmatas kārtošanai”
- LR MK 2005.gada 13.decembra noteikumi nr. 934 “Noteikumi par budžeta izdevumu klasifikāciju atbilstoši funkcionālajām kategorijām”
- LR MK 2005.gada 27.decembra noteikumi nr. 1031 “Noteikumi par budžeta izdevumu klasifikāciju atbilstoši ekonomiskajām kategorijām”
- LR MK 2005.gada 27.decembra noteikumi nr.1032 “Noteikumi par budžeta ieņēmumu klasifikāciju”
- LR MK 2005.gada 22.novembra noteikumi nr. 875 “Noteikumi par budžeta finansēšanas klasifikāciju”
- LR MK 2013.gada 10. decembra noteikumi nr. 1456 “Noteikumi par institucionālo sektoru klasifikāciju”

- Bauskas novada pašvaldības un tās pakļautības iestāžu grāmatvedības organizācijas un uzskaites kārtība

Pašvaldība nodrošina konsolidācijā iesaistīto iestāžu gada pārskata atbilstības pārbaudi, tai skaitā, prasībām attiecībā uz vadības ziņojumu, gada pārskata sagatavošanas principu aprakstu un finanšu instrumentu risku pārvaldīšanas aprakstu.

Pašvaldības vadība ir atbildīga par konsolidētā gada pārskata sagatavošanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām, iesniegšanu revidentam revīzijai (pārbaudei), apstiprināšanu, un publiskošanas kārtību.

Grāmatvedības reģistru sagatavošanai pašvaldībā izmantota resursu vadības sistēma un grāmatvedības lietojumprogramma "G-vedis". 2023.gada finanšu pārskata sagatavošana veikta Valsts kases budžeta pārskatu sistēmā „Valsts budžeta un pašvaldību budžeta pārskati”.

1.2. GADA PĀRSKATA PERIODS, SAGATAVOŠANAS DATUMI UN VALODA

Pārskata periods ir no 2023.gada 1.janvāra līdz 2023.gada 31.decembrim.

Gada pārskats sagatavots latviešu valodā.

Gada pārskatu paraksta:

- pašvaldības vadītājs vai viņa pilnvarota persona;
- atbildīgais finanšu darbinieks vai tā persona, kas atbildīga par gada pārskata sagatavošanu;
- Revidents, pārbaudot un apstiprinot, ka konsolidētais gada pārskats atbilst tam konsolidētajam gada pārskatam, par kuru revidents sniedzis attiecīgi atzinumu vai ziņojumu.

1.3. GADA PĀRSKATA SAGATAVOŠANĀ IZMANTOTĀ NAUDAS VIENĪBA

Gada pārskatā par vērtības mēru lietots euro un skaitļi noapaļoti līdz veseliem skaitļiem, bez decimāldaļām.

1.4. ĀRVALSTU VALŪTU PĀRVĒRTĒŠANA

Ārvalstu valūtā izteiktu monetāro posteņu atlikumu vai citu informāciju pārskata perioda beigās pārrēķina euro atbilstoši Grāmatvedības likumā noteiktajam grāmatvedībā izmantojamam ārvalstu valūtas kursam, kas ir spēkā bilances datumā (dienas beigās).

Grāmatvedībā izmantojamais ārvalstu valūtas kurss ir Eiropas Centrālās bankas publicētais euro atsauces kurss, bet, ja konkrētai ārvalstu valūtai nav Eiropas Centrālās bankas publicētā euro atsauces kursa, izmanto pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja periodiskajā izdevumā vai tā tīmekļa vietnē publicēto valūtas tirgus kursu attiecībā pret euro.

1.5. KONSOLIDĀCIJAS VISPĀRĪGIE NOSACĪJUMI

Konsolidētajā gada pārskatā iekļauj atsevišķo iestāžu gada pārskatus.

Pašvaldības konsolidētais gada pārskats kā vienots kopums ietver vadības ziņojumu, finanšu pārskatu, budžeta izpildes pārskatu un apliecinājumu Valsts kasei (Finanšu ministrijai) par gada pārskatā sniegtās informācijas patiesumu.

1.6. KONSOLIDĀCIJAS PRINCIPI

Konsolidācijā iesaistīto iestāžu gada pārskatus apvieno šādā kārtībā:

- apvieno konsolidācijā iesaistīto iestāžu gada pārskatā attiecīgajos posteņos norādītās aktīvu, saistību, pašu kapitāla, ieņēmumu un izdevumu (izmaksu) summas;

- koriģē iestāžu gada pārskatus, ja tajos iestāde ir piemērojusi atšķirīgas grāmatvedības uzskaites metodes un atšķirīgas novērtēšanas principus. Par korekciju summu attiecīgi palielina vai samazina bilances posteņu vērtību un koriģē attiecīgos posteņus konsolidācijā;
- pilnībā izslēdz konsolidācijā iesaistīto iestāžu savstarpējo darījumu rezultātu (ieņēmumu un izdevumu koriģēšana) un atbilstošo bilances posteņu summas;
- koriģē gada pārskatu par iestāžu koriģējošiem notikumiem pēc bilances datuma.

Konsolidācija aptver visus finanšu pārskata posteņus.

Konsolidēto budžeta izpildes pārskatu konsolidē pa budžeta veidiem:

- apvienojot attiecīgos ieņēmumu un izdevumu posteņus;
- izslēdzot visus transfertus un savstarpējos maksājumus.

2023.gada Bauskas novada pašvaldības konsolidētais finanšu pārskats ietver šādu iestāžu pārskatus:

1. Bauskas novada pašvaldība
2. "Atvasara" Veco ļaužu un invalīdu pansionāts
3. Pašvaldības aģentūra "Iecavas veselības centrs"
4. Valles pašvaldības aģentūra (Izslēgts no UR reorganizācijas rezultātā 31.08.2023)
5. Vecumnieku veselības centrs (Izslēgts no UR reorganizācijas rezultātā 30.04.2023)

1.7. GRĀMATVEDĪBAS UZSKAITES ORGANIZĒŠANA

Grāmatvedības reģistru sagatavošanai izmantota resursu vadības sistēma un grāmatvedības lietojumprogramma "G-vedis.

Grāmatvedības kārtošanas un organizācijas kārtību pašvaldība organizē atbilstoši savas darbības specifikai un izstrādātajiem grāmatvedības organizācijas dokumentiem.

Gada pārskata sagatavošanai, pārbaudei (datu savstarpējās atbilstības pārbaude atbilstoši normatīvajiem aktiem budžeta iestāžu grāmatvedības un budžetu klasifikācijas jomā), parakstīšanai un iesniegšanai pašvaldība izmanto Valsts kases e-pakalpojumu –ePārskati.

2. GRĀMATVEDĪBAS UZSKAITES VISPĀRĪGIE PRINCIPI, BŪTISKUMA LĪMENIS, KĻŪDU UN APLĒŠU NORĀDĪŠANA, NOTIKUMI PĒC BILANCES DATUMA

2.1. GRĀMATVEDĪBAS UZSKAITES VISPĀRĪGIE PRINCIPI

Tiek piemēroti un ievēroti pašvaldības apstiprinātās gada pārskata sagatavošanas kārtības principi.

Vienotajā grāmatvedības uzskaites kārtībā noteiktos grāmatvedības uzskaites principus piemēro līdzīgiem darījumiem (piemēram, vienas kategorijas pamatlīdzekļu uzskaitē), citiem notikumiem un apstākļiem.

Pieņemot lēmumu, iestādes vadība ņēmusi vērā tiesību aktos noteiktās prasības attiecībā uz līdzīgiem vai saistītiem jautājumiem, kā arī aktīvu, saistību, ieņēmumu un izdevumu definīcijas un atzīšanas un novērtēšanas kritērijus.

2.2. BŪTISKUMA LĪMENIS

Gada pārskatā informācija sniegta, ņemot vērā būtiskumu un līdzsvaru starp informācijas sagatavošanas izmaksām un ieguvumu no šīs informācijas sniegšanas.

Būtiskuma līmeni nosaka saskaņā ar Valsts kases tīmekļvietnē publicēto informāciju kārtējam gadam noteiktais būtiskuma līmenis:

- pašvaldības gada pārskata posteņu izmaiņu skaidrojumiem ir 250 000 euro;
- pašvaldības kļūdu labojumiem ir 25 000 euro.

2.3. IEPRIEKŠĒJO PERIODU KĻŪDU LABOJUMU, GRĀMATVEDĪBAS UZSKAITES PRINCIPU UN APLĒŠU MAIŅAS NORĀDĪŠANA

Pārskata gadā nav mainīti grāmatvedības uzskaites principi.

Pārskata periodā iestādes ir veikušas grāmatvedības uzskaites aplēses saskaņā ar LR MK 2018.gada 13.februāra noteikumiem nr.87 “Grāmatvedības uzskaites kārtība budžeta iestādēs”.

Par iepriekšējo periodu datu korekciju informācija norādīta finanšu pārskata pielikumā.

2.4. NOTIKUMI PĒC BILANCES DATUMA

Koriģējošus notikumus pēc bilances datuma finanšu pārskatā norādīta, koriģējot posteņos iekļautās summas vai iekļaujot jaunus posteņus.

Finanšu pārskatā norāda informāciju par nekoriģējošiem notikumiem pēc bilances datuma –to būtību un paredzamajām finansiālajām sekām.

3. GADA PĀRSKATA SAGATAVOŠANA

3.1. GADA PĀRSKATA STRUKTŪRA

Gada pārskats kā vienots kopums sastāv no:

- vadības ziņojuma,
- finanšu pārskata,
- budžeta izpildes pārskata.

Finanšu pārskats sastāv no:

- pārskata par finansiālo stāvokli (balance);
- pārskata par darbības finansiālajiem rezultātiem;
- pašu kapitāla izmaiņu pārskata;
- naudas plūsmas pārskata;
- finanšu pārskata pielikuma. Tas sastāv no:
 - grāmatvedības uzskaites principu apraksta;
 - gada pārskata sagatavošanas principu apraksta;
 - finanšu instrumentu risku pārvaldīšanas apraksta;
 - finanšu pārskata posteņu strukturizēta skaidrojuma.

Gada pārskatā norāda tās piezīmes numuru, kurā sniegts bilances posteņa skaidrojums. Ja finanšu pārskata posteņu skaidrojums aptver vairāku pārskatu posteņus, pārskatā norāda visaptverošās piezīmes numuru.

3.2. VADĪBAS ZIŅOJUMS

Vadības ziņojumā sniegta informācija par pašvaldības attīstību (darbību pārskata gadā) un plānoto darbību turpmākajos gados, kā arī informācija par būtiskiem riskiem un neskaidriem apstākļiem, ar kuriem pašvaldība saskaras. Vadības ziņojumā sniedz ziņas par:

- Normatīvajiem aktiem, kas regulē pamatdarbību;
- galvenajām funkcijām;
- pašvaldības darbības laiku gadījumā, ja tas ir ierobežots;
- galvenajiem notikumiem, kas ietekmējuši pašvaldības darbību pārskata gadā;
- būtiskām pārmaiņām pašvaldības darbībā;
- paredzamiem notikumiem, kas varētu būtiski ietekmēt pašvaldības darbību nākotnē;
- būtiskiem riskiem un neskaidriem apstākļiem, ar kuriem pašvaldības saskaras;
- pētniecības un attīstības darbiem;

- finanšu instrumentu izmantošanu un finanšu risku vadības mērķiem, ja tas ir būtiski pašvaldības aktīvu, saistību un finansiālā stāvokļa novērtēšanai;
- atsaucis uz citiem publiski pieejamiem dokumentiem par pašvaldības darbību pārskata gadā.

3.3. FINANŠU PĀRSKATS

3.3.1. *Pārskats par finansiālo stāvokli (Balance) -Veidlapa Nr.1*

Balance ir pārskats, kas noteiktā datumā parāda aktīvu, saistību un pašu kapitāla apmēru. Balances aktīvā ir sadaļas "Ilgtermiņa ieguldījumi" un "Apgrozāmie līdzekļi", pasīvā –sadaļas "Pašu kapitāls", "Uzkrājumi" un "Saistības".

Pārskatā par finansiālo stāvokli ilgtermiņa ieguldījumus un apgrozāmos līdzekļus, kā arī ilgtermiņa un īstermiņa saistības uzrāda atsevišķi.

Balances aktīva kopsumma ir vienāda ar balances pasīva kopsummu.

Nemateriālos ieguldījumus, pamatlīdzekļus un ieguldījuma īpašumus bilanci norāda atlikušajā vērtībā, ko aprēķina, no sākotnējās vērtības atskaitot nolietojumu (amortizāciju) un vērtības samazinājumu.

Bioloģiskos aktīvus, kurus paredzēts izmantot lauksaimnieciskajā darbībā, bilanci norāda patiesajā vai kadastrālajā vērtībā.

Ilgtermiņa un īstermiņa prasības, finanšu ieguldījumus, kuriem aprēķināts vērtības samazinājums, samaksātos avansus un nākamo periodu izdevumus bilanci norāda neto vērtībā, ko aprēķina, no uzskaites vērtības atskaitot vērtības samazinājumu.

Finanšu instrumentus bilanci norāda šādā vērtībā:

- prasības un aizdevumus, kā arī līdz termiņa beigām turētus ieguldījumus –neto vērtībā, ko aprēķina, no amortizētās vērtības atskaitot vērtības samazinājumu;
- patiesajā vērtībā novērtētus finanšu aktīvus un finanšu saistības, kuru vērtības izmaiņas atzītas pārskata perioda ieņēmumos vai izdevumos, –patiesajā vērtībā;
- patiesajā vērtībā novērtētus pārdošanai pieejamus finanšu instrumentus –neto vērtībā, ko aprēķina, no patiesās vērtības atskaitot vērtības samazinājumu;
- izmaksu vērtībā novērtētus pārdošanai pieejamus finanšu instrumentus–neto vērtībā, ko aprēķina, no izmaksu vērtības atskaitot vērtības samazinājumu;
- pārējās finanšu saistības – amortizētajā vērtībā.

Krājumus (ieskaitot avansa maksājumus par krājumiem) norāda atlikušajā vērtībā, ko aprēķina, no sākotnējās vērtības atskaitot vērtības samazinājumu.

Uzkrājumus bilanci norāda pienākuma izpildei nepieciešamo resursu visticamākās aplēses pašreizējā vērtībā.

Saistības (izņemot finanšu instrumentus) bilanci norāda amortizētajā vērtībā.

3.3.2. *Pārskats par darbības finansiālajiem rezultātiem–Veidlapa Nr. FD*

Pārskatā par darbības finansiālajiem rezultātiem uzrāda visus pārskata periodā atzītos ieņēmumus un izdevumus saskaņā ar uzkrāšanas principu un budžeta izpildes rezultātu.

Pārskatā norāda arī grāmatvedības aplēšu izmaiņu, darījumu klasifikācijas maiņas un iepriekšējo pārskata periodu kļūdu labojumu ietekmi.

Ieņēmumus un izdevumus pārskatā norāda pa ieņēmumu un izdevumu grupām, izņemot ieņēmumus un izdevumus, kurus norāda atsevišķā pozīcijā, savstarpēji izslēdzot, un kas radušies sakarā ar:

- finanšu instrumentu patiesās vērtības izmaiņām, ārvalstu valūtas kursa svārstībām, atsavināšanu un izslēgšanu no uzskaites, kā arī sakarā ar pārdošanai pieejamu finanšu instrumentu pārklasifikāciju uz citu finanšu instrumentu kategoriju;

- nefinanšu aktīvu atsavināšanu. Šādā gadījumā pārskatā norāda neto vērtību – ieņēmumus (+) vai zaudējumus (–) no ilgtermiņa ieguldījumu objekta atsavināšanas, kuru aprēķina kā starpību starp izslēgtā objekta bilances vērtību un tā atsavināšanas ieņēmumiem un izdevumiem.

Ieņēmumus (izņemot nodokļu ieņēmumus) un izdevumus (izņemot atalgojumu, darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalstus un kompensācijas, mācību, darba un dienesta komandējumu un dienesta, darba braucienu izdevumus, nodokļu, nodevu un naudas sodu maksājumus, nolietojuma un amortizācijas izmaksas) pārskatā norāda sadalījumā pa institucionālo sektoru klasifikācijas kodiem atbilstoši normatīvajiem aktiem budžetu klasifikācijas jomā.

Ieņēmumus vai izdevumus no finanšu instrumentiem un ieņēmumus vai izdevumus no nefinanšu aktīvu atsavināšanas norāda neto vērtībā un nenorāda sadalījumā pa institucionālajiem sektoriem.

Pārskata periodā veiktos būtisku iepriekšējo pārskata periodu kļūdu labojumus norāda atsevišķā ailē tādā vērtībā, kāda attiecas uz iepriekšējo pārskata periodu. Ja kļūdu labojumi attiecas uz citiem periodiem pirms iepriekšējā pārskata perioda, tos šajā pārskatā nenorāda.

Ja pārskata gadā mainīta darījumu klasifikācija, atsevišķā ailē norāda iepriekšējā pārskata perioda datu pārklasifikāciju atbilstoši pārskata gada klasifikācijai.

3.3.3. *Pašu kapitāla izmaiņu pārskats–veidlapa Nr.PK*

Pašu kapitāla izmaiņu pārskats sniedz informāciju par neto aktīvu pieaugumu vai samazinājumu pārskata periodā un iepriekšējā pārskata periodā. Neto aktīvi ir starpība starp kopējiem aktīviem un kopējām saistībām un uzkrājumiem. Pašu kapitāls var būt gan pozitīvs, gan negatīvs.

Pašu kapitāla izmaiņu pārskatā norāda:

- pārskata perioda budžeta izpildes rezultātu;
- katru pārskata perioda bilances aktīvu vai saistību izmaiņu summu, kas saskaņā ar normatīvo aktu prasībām atzīta tieši pašu kapitālā, un šo posteņu kopsommu;
- grāmatvedības uzskaites principu izmaiņu ietekmi un kļūdu labojumus katrai pašu kapitāla sastāvdaļai;
- iepriekšējo periodu budžeta izpildes rezultāta atlikumu pārskata perioda sākumā un beigās, un izmaiņas iepriekšējā pārskata perioda laikā;
- pārskata perioda budžeta izpildes rezultāta atlikumu pārskata perioda sākumā un beigās, un izmaiņas pārskata perioda laikā;
- katras atsevišķi uzrādītās pašu kapitāla sastāvdaļas (rezerves un budžeta izpildes rezultāta) uzskaites vērtību pārskata perioda sākumā un beigās, atsevišķi uzrādot izmaiņas pārskata perioda laikā.

Kopējās pašu kapitāla izmaiņas pārskata periodā uzrāda kopējo budžeta izpildes rezultātu pārskata periodā, pārējās bilances aktīvu vai saistību izmaiņas, kas atzītas rezervēs.

3.3.4. *Naudas plūsmas pārskats–Veidlapa Nr.NP*

Naudas plūsmas pārskats sniedz informāciju par ienākošo naudas plūsmu avotiem, par posteņiem, kuros pārskata periodā izmaksāti naudas līdzekļi, un par naudas atlikumu pārskata datumā.

Naudas plūsmas pārskats sniedz finanšu pārskata lietotājiem informāciju par pašvaldības naudas plūsmu, lai varētu novērtēt tās spēju gūt naudas līdzekļu un naudas ekvivalentu ieņēmumus, kā arī tās vajadzības naudas plūsmas izlietošanai.

Naudas plūsmu klasificē atbilstoši pašvaldības pamatdarbībai, ieguldījumu darbībai un finansēšanas darbībai. Tas ļauj novērtēt šo darbību ietekmi uz pašvaldības finansiālo stāvokli un naudas līdzekļu vai naudas ekvivalentu atlikumu pārskata perioda beigās.

Pamatdarbības naudas plūsma parāda pašvaldības spēju turpināt savu darbību, atmaksāt savas saistības un veikt jaunus ieguldījumus, neizmantojot ārējus finansējuma avotus. Pamatdarbības naudas plūsmā neietver naudas plūsmas, kas attiecināmas uz ieguldījumu darbību vai finansēšanas darbību.

Ieguldījumu darbības naudas plūsma parāda, cik lieli maksājumi radušies, lai iegūtu resursus, kurus pašvaldība paredzējusi izmantot funkciju nodrošināšanai. Par ieguldījumu darbību klasificē tikai tādus darījumus, kuru rezultātā pārskatā par pašvaldības finansiālo stāvokli (bilancē) tiek atzīti vai izslēgti ilgtermiņa aktīvi, kā arī īstermiņa finanšu ieguldījumi.

Par finansēšanas darbību uzskata darbību, kas rada izmaiņas aizņēmumu apmērā un sastāvā, kā arī darījumus ar atvasinātiem finanšu instrumentiem, ja tie piesaistīti finansēšanas darbībā iekļautajiem finanšu instrumentiem, un veiktos maksājumus finanšu nomas līguma ietvaros.

Pārskata periodā veiktos būtisku iepriekšējo pārskata periodu kļūdu labojumus norāda atsevišķā ailē tādā vērtībā, kāda attiecas uz iepriekšējo pārskata gadu. Ja kļūdu labojumi attiecas uz citiem gadiem pirms iepriekšējā pārskata gada, tos šajā pārskatā nenorāda.

Ja pārskata gadā mainīta darījumu klasifikācija, atsevišķā ailē norāda iepriekšējā pārskata perioda datu pārklasifikāciju atbilstoši pārskata gada klasifikācijai.

Iepriekšējā perioda dati atšķiras no budžeta izpildes pārskatā norādītajiem datiem, ja ir konstatētas kļūdas, kas attiecas uz iepriekšējo pārskata periodu, vai pārskata periodā ir mainīta darījumu klasifikācija un norādīšanas kārtība.

3.3.5. Finanšu pārskata pielikums

Finanšu pārskata pielikums sastāv no:

- grāmatvedības uzskaites principu apraksta;
- gada pārskata sagatavošanas principu apraksta;
- finanšu instrumentu risku pārvaldīšanas apraksta;
- finanšu pārskata posteņu strukturizēta skaidrojuma.

Finanšu pārskata pielikumā:

- sniedz informāciju par finanšu pārskata sagatavošanas pamatprincipiem un konkrētiem grāmatvedības uzskaites principiem;
- uzrāda normatīvajos aktos pieprasīto informāciju, kas nav uzrādīta pārskatā par finansiālo stāvokli, pārskatā par darbības finansiālajiem rezultātiem, pašu kapitāla izmaiņu pārskatā vai naudas plūsmas pārskatā;
- sniedz papildu informāciju, kas nav uzrādīta pārskatā par finansiālo stāvokli, pārskatā par darbības finansiālajiem rezultātiem, pašu kapitāla izmaiņu pārskatā vai naudas plūsmas pārskatā, bet ir būtiska jebkura no iepriekš minētajiem pārskatiem izpratnei.

Finanšu pārskata pielikumā sniedz informāciju par katru posteni pārskatā par finansiālo stāvokli, pārskatā par darbības finansiālajiem rezultātiem, pašu kapitāla izmaiņu pārskatā un naudas plūsmas pārskatā, norādot konkrētās piezīmes numuru.

3.4. BUDŽETA IZPILDES PĀRSKATS

Budžeta izpildes pārskatā norāda informāciju par budžeta izpildi pēc naudas plūsmas principa par pārskata periodu un iepriekšējo pārskata periodu atbilstoši ieņēmumu un izdevumu ekonomiskajām un funkcionālajām kategorijām, un finansēšanas klasifikācijām atbilstoši normatīvajiem aktiem budžetu klasifikācijas jomā.

Budžeta izpildes pārskatā iepriekšējā perioda dati atšķiras no naudas plūsmas pārskatā norādītajiem iepriekšējā perioda datiem, ja naudas plūsmas pārskatā ir konstatētas kļūdas, kas attiecas uz iepriekšējo pārskata periodu, vai pārskata periodā ir mainīta darījumu klasifikācija un norādīšanas kārtība.

Budžeta izpildes pārskata skaidrojumā sniedz informāciju par budžeta izstrādāšanas un klasifikācijas principiem un budžeta izpildi.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Aigars Vērmānis, tel.63960199
aigars.vermanis@bauskasnovads.lv



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr. 90009116223, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

VADĪBAS ZIŅOJUMS

Bauskā

22.03.2024.

Nr. BNP/2024/4.7/425/N

PAR BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBAS 2023. GADA PĀRSKATU

1. Vispārējais raksturojums

Bauskas novada pašvaldības 2023. gada pārskats informē par rezultātiem novada ekonomiskajā un sociālajā attīstībā, kā arī sniedz vispusīgu informāciju par norisēm pašvaldības darbā, īstenotajiem budžeta un finanšu politikas pasākumiem, budžeta līdzekļu izlietojumu pašvaldības funkciju izpildei un Bauskas novada pašvaldības pasākumiem, kas veicina novada līdzsvarotu un ilgtspējīgu attīstību.

Bauskas novada pašvaldības darbības vispārīgos noteikumus, ekonomisko pamatu un kompetenci pārskata gadā reglamentēja Pašvaldību likums, saskaņā ar kuru Bauskas novada pašvaldība turpināja pildīt normatīvajos aktos noteiktās pašvaldības autonomās un citas funkcijas, kā arī pašvaldības brīvprātīgās iniciatīvas.

Bauskas novada dome atbilstoši kompetencei ir atbildīga par pašvaldības institūciju tiesisku darbību un finanšu līdzekļu izlietojumu. Bauskas novada pašvaldības 2023. gada 29. jūnija saistošie noteikumi Nr.9 „Bauskas novada pašvaldības nolikums” nosaka Bauskas novada pašvaldības pārvaldes organizāciju, lēmumu pieņemšanas kārtību, iedzīvotāju tiesības un pienākumus vietējā pārvaldē, kā arī citus pašvaldības darba organizācijas jautājumus.

Bauskas novada iedzīvotāju pārstāvību nodrošina to ievēlēts pašvaldības lēmējorgāns – Bauskas novada pašvaldības dome, kas pieņem lēmumus, nosaka pašvaldības institucionālo struktūru, lemj par autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu īstenošanu un par kārtību, kādā pašvaldība nodrošina tai deleģēto valsts pārvaldes funkciju un pārvaldes uzdevumu izpildi, izstrādā un izpilda pašvaldības budžetu.

2. Pārskata gada galvenie notikumi

2023. gadā Bauskas novada pašvaldība nodrošināja gan jaunu novada attīstības un investīciju projektu uzsākšanu, gan iepriekšējos gados iesākto projektu realizāciju - ielu, ceļu, sociālo pakalpojumu un izglītības iestāžu pārbūvi un jaunu infrastruktūras objektu būvniecību, tādējādi uzlabojot dzīves vides kvalitāti novadā. Lai veicinātu Bauskas novada attīstību, investīcijām infrastruktūrā tika piesaistīti Eiropas Savienības fonda līdzekļi, kā arī ņemti aizņēmumi Valsts kasē.

Lai novadam piesaistītu iedzīvotājus un uzņēmējus, Bauskas novada dzīvesvides uzlabošanai jāturpina visa veida infrastruktūras attīstība un kvalitātes uzlabošana, jānodrošina pakalpojumu pieejamība, kultūras un brīvā laika pavadīšanas iespējas.

Fondi un programmas ir atbalsta instrumenti, kas ir izveidoti, lai sekmētu politiku un stratēģiju ieviešanu un tajās izvirzīto mērķu sasniegšanu. Katram fondam un programmai ir definēti savi specifiskie mērķi un prioritārās jomas atbilstoši politikai, nozarei un teritorijai, kuras īstenošanai, vai attīstībai atbalsta instruments, ir izveidots. 2023. gadā Bauskas novada pašvaldība izmantoja tai sniegtās iespējas ārējā finansējuma piesaistei, lai sasniegtu plānošanas dokumentos izvirzītās prioritātes un ANO noteiktos ilgtspējīgas attīstības mērķus.

2023. gadā Bauskas novada pašvaldība turpināja strādāt saskaņā ar pieņemtajiem pašvaldības attīstības un plānošanas dokumentiem:

- Bauskas novada ilgtspējīga attīstības stratēģija līdz 2035. gadam;
- Bauskas novada attīstības programma no 2022. gada līdz 2028. gadam
- Bauskas novada teritorijas plānojums;
- Iecavas novada teritorijas plānojums;
- Rundāles novada teritorijas plānojums;
- Vecumnieku novada teritorijas plānojums.

Lai Bauskas novada administratīvajā teritorijā būtu vienoti, līdzvērtīgi, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem izstrādāti teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un to grafiskā daļa, Bauskas novada dome 2023. gada 26. janvārī pieņēma lēmumu „Par Bauskas novada teritorijas plānojuma izstrādes uzsākšanu” un noteica teritorijas plānojuma izstrādes termiņu - 2024. gada 31. decembris.

2023. gada nogalē veikts uzraudzības audits pašvaldības energopārvaldības sistēmai, saņemts atzinums par starptautiski akreditētas energopārvaldības sistēmas atbilstību standarta EN ISO5001:2018 prasībām. Turpinājās energopārvaldības sistēmas (EPS) robežu paplašināšana apvienotā novada teritorijā. Energoapārvaldības sistēmas darbība un attīstība ir cieši saistīta ar Bauskas novada Ilgtspējīgas enerģētikas un klimata rīcības plānu līdz 2030. gadam, tā noteiktajiem mērķiem un uzdevumiem.

Saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumu 2022. gadā tika pārvērtēta Bauskas novada pašvaldības tiešā līdzdalība kapitālsabiedrībās.

Lai optimizētu pašvaldības kapitālsabiedrību darbību, kas sekmētu pašvaldības finanšu līdzekļu ekonomiju, kas perspektīvā veicinātu pašvaldības sniegto pakalpojumu kvalitātes pilnveidošanu, attīstību un pieejamību, ko nodrošinātu vienota pašvaldības kapitālsabiedrība, 2023. gadā Bauskas novada dome pieņēma vairākus lēmumus:

- 2023. gada 23. februārī - lēmumu „Par SIA „Bauskas ūdens”, SIA „Bauskas siltums”, SIA „Vides serviss”, sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Dzīvokļu komunālā saimniecība”, sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Iecavas siltums”, sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Mūsu saimnieks”, sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Kūdrinieks” reorganizācijas procesa uzsākšanu”, uzsākot pašvaldības kapitālsabiedrību reorganizāciju apvienošanas ceļā;
- 2023. gada 29. jūnijā - lēmumu „Par Bauskas novada pašvaldības aģentūras „Valles pašvaldības aģentūra” reorganizāciju”, kas paredzēja siltumapgādes un ūdenssaimniecības funkciju nodot SIA „Bauskas novada komunālserviss”;

- 2023. gada 27. jūlijā - lēmumu „Par iestādes „Bauskas apvienības pārvalde” reorganizāciju” ar kuru pašvaldība siltumapgādes un ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas funkciju, ko veica iestāde, nodeva SIA „Bauskas novada komunālserviss”;
- 2023. gada 27. jūlijā - lēmumu „Par iestādes „Rundāles apvienības pārvalde” reorganizāciju, ar kuru pašvaldība siltumapgādes un ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas funkciju, ko veica iestāde, nodeva SIA „Bauskas novada komunālserviss”.

2023. gada 23. novembrī ir pieņemts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra lēmums Nr.6-12/95950 „Par reorganizācijas ierakstīšanu komercreģistrā”, ar kuru komercreģistrā tika ierakstīta reorganizācija – apvienošana, SIA „Bauskas novada komunālserviss” pievienojot:

- sabiedrību ar ierobežotu atbildību „Dzīvokļu komunālā saimniecība”;
- SIA „Bauskas Siltums”;
- SIA „Vides Serviss”;
- sabiedrību ar ierobežotu atbildību „Iecavas siltums”;
- sabiedrību ar ierobežotu atbildību „Mūsu saimnieks”;
- sabiedrību ar ierobežotu atbildību „Kūdrinieks”.

Pievienotās komercsabiedrības tika izslēgtas no komercreģistra.

2023. gada 29. jūnijā Bauskas novada dome pieņēma lēmumu “Par pašvaldības līdzdalības izbeigšanu kapitālsabiedrībā “Piebalgas””, kas paredz izbeigt Bauskas novada pašvaldības līdzdalību SIA “Piebalgas”.

Lai veicinātu kvalitatīvas izglītības nodrošināšanu un lietderīgi rīkotos ar pašvaldības finanšu līdzekļiem un mantu, 2023. gada 27. aprīlī Bauskas novada dome pieņēma lēmumu „Par Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes „Stelpes sākumskola” reorganizāciju””, kā rezultātā izglītības iestāžu skaits Bauskas novadā samazinājās par vienu iestādi.

3. Būtiskās pārmaiņas pašvaldības darbībā

2023. gadā pašvaldības darbu joprojām būtiski ietekmēja administratīvi teritoriālā reforma un jaunais Pašvaldību likums. Lai nodrošinātu vienotu normu piemērošanu visā novada teritorijā, pārskata gadā pašvaldībā turpinājās aktīvs darbs pie saistošo noteikumu un citu normatīvo aktu izstrādes.

Lai nodrošinātu, ka Bauskas novada pašvaldības darbinieki par līdzvērtīgu darbu saņemtu līdzvērtīgu atalgojumu, turpinājās darbs pie pašvaldības darbinieku atlīdzības sistēmas pilnveidošanas.

2023. gadā ekonomikas attīstību turpināja ietekmēt ģeopolitiskā situācija un nenoteiktība, augstās cenas un aizdevumu procentu likmju celšanās. Straujais patēriņa cenu pieaugums, kas aizsākās vēl 2022. gadā, būtiski ietekmēja ekonomikas attīstību, mazinot iedzīvotāju pirkatspēju. 2023. gadā, visa gada garumā, Latvijā bija vērojama lejupvērsta inflācijas dinamika. 2023. gada decembrī fiksētā inflācija bija zemākā vairāk nekā divarpus gadu laika periodā. 2023. gada vidējā inflācija veidoja 8,9%, kas bija gandrīz divas reizes mazāka nekā 2022. gadā. Lai arī inflācija bija būtiski mazāka nekā 2022. gadā, tomēr joprojām to var uzskatīt par ļoti augstu rādītāju, kas bremzēja tautsaimniecības attīstību.

Lai ierobežotu strauji augošo inflāciju, pasaules valstu centrālās bankas 2023.gadā turpināja procentu likmju paaugstināšanu, kā rezultātā sadārdzinājās aizņēmumu izmaksas.

Krievijas sāktā kara Ukrainā ekonomiskās sekas skāra arī pašvaldību. Pašvaldībai bija jāpieņem atbildīgi lēmumi, lai varētu īstenot iesāktos un uzsākt jaunus investīciju projektus, un segtu augošās iestāžu uzturēšanas izmaksas.

Bauskas novada pašvaldība sniedza nepieciešamo palīdzību Ukrainas pilsoņiem, kuri izceļoja no Ukrainas vai kuri nevarēja atgriezties Ukrainā Krievijas Federācijas izraisītā bruņotā konflikta dēļ. Veica koordinējošus un atbalsta pasākumus Bauskas novadā nonākušajiem Ukrainas pilsoņiem, kā arī sniedza palīdzību Malinas pašvaldībai – Bauskas novada sadraudzības pašvaldībai Ukrainā.

4. Paredzamie notikumi, kas varētu būtiski ietekmēt iestādes darbību nākotnē

Pamatojoties uz veikto pašvaldības darbinieku amatu klasificēšanu, tai atbilstošas mēnešalgas noteikšanu, valstī noteiktās minimālās darba algas pieaugumu par 12,9% un valstī noteiktās bāzes algas pieaugumu par 6%, kā arī darbinieku individuālo vērtējumu un darbinieka individuālās algas noteikšanu, pašvaldības 2024. gada budžetā izdevumi atlīdzībai salīdzinājumā ar 2023. gadu ir ievērojami pieauguši.

Atbilstoši apstiprinātajam pedagogu darba samaksas paaugstināšanas grafikam pārskata periodā, kā arī no 2024. gada 1. janvāra tika paaugstināta pedagogisko darbinieku minimālās algas likme. Būtiski – par 23% tika paaugstināta pirmsskolas pedagogisko darbinieku minimālās algas likme, kā rezultātā pašvaldības 2024. gada budžetā ievērojami lielāki līdzekļi jāatvēl pirmsskolas izglītības pedagogisko darbinieku atlīdzības palielināšanai. Papildu līdzekļi nepieciešami arī daļējai interešu izglītības un profesionālās ievirzes sportā, mūzikā un mākslā pedagogisko darbinieku atlīdzības palielināšanai.

Pašvaldībai kā darba devējam aktuāls ir jautājums par kvalificēta darbaspēka saglabāšanu un jaunu speciālistu piesaisti. Šeit būtiska loma ir konkurētspējīga atalgojuma nodrošināšanai salīdzinājumā ar privāto sektoru un atalgojuma atšķirībām starp Rīgu un reģioniem.

Lai sasniegtu pašvaldības ilgtermiņa attīstības mērķus un nodrošinātu iedzīvotāju labklājības pieaugumu un drošību, kā arī, lai veicinātu tūrisma un uzņēmējdarbības attīstību novadā, turpināsies infrastruktūras objektu attīstība. Lai realizētu plānotos mērķus, tiek izskatītas iespējas jaunajā plānošanas periodā piesaistīt Eiropas Savienības un valsts līdzfinansējumu izglītības, kultūras un kultūrvēstures objektu pārbūvei, kā arī transporta un ārtelpas infrastruktūras attīstībai.

5. Būtiskie riski un neskaidrie apstākļi, ar kuriem pašvaldība saskaras

Pašvaldības funkciju veikšana, saistību izpilde un attīstība ilgtermiņā ir atkarīga no stabiliem un pastāvīgiem ieņēmumiem un prognozējamiem izdevumiem.

Pašvaldībai jārēķinās ar sarežģījumiem jau noslēgto līgumu izpildē, jālemj par līgumu turpināšanas iespējām un pieejamo finanšu līdzekļu izmantošanu līgumu izpildes nodrošināšanai.

Neskatoties uz to, ka 2024. gadā ir pietiekami plašas pašvaldību aizņemšanās iespējas, tomēr pašvaldībai kredītresursu piesaiste attīstības projektiem ir ierobežota, jo strauji augošo izmaksu dēļ būs problemātiski nodrošināt nepieciešamo līdzfinansējumu, kā arī pašvaldībai finanšu līdzekļu aizņemšanās ir kļuvusi dārgāka.

Izglītības iestāžu attīstības projektu un ceļu pārbūves projektu īstenošanai atbildīgās jomas ministrijas katram budžeta gadam gatavo Ministru kabineta noteikumus. Pastāvīgu noteikumu neesamība apgrūtina pašvaldības iespējas savlaicīgi lemt par projektiem, kuru īstenošanu uzsākt kārtējā gadā, jo nav zināmi nosacījumi pašvaldību aizņemšanās iespējām. Tā rezultātā, mainot nosacījumus vispārējās izglītības iestāžu attīstības projektu īstenošanai par izglītojamo skaitu klašu grupās, Bauskas novada pašvaldībai pastāv risks saņemt aizņēmumu Vecumnieku vidusskolas pārbūves pabeigšanai.

Riskus pašvaldības darbā veido arī kopējā situācija valstī būvniecības jomā. Realizējot lielāka finansiāla apjoma būvniecības projektus, pašvaldība saskaras ar tehnisko projektu izstrādātāju pavisam attieksmi pret savu darbu, kas ļoti bieži rada riskus gan finansējuma piesaistīšanai, gan projektu sekmīgai realizācijai. Arī būvniecības firmu darbs nav sakārtots tā, lai pašvaldība varētu 100% tām uzticēties un būvniecības objekti tiktu realizēti laikā un labā kvalitātē.

6. Pētniecības un attīstības darbi

Pašvaldībā uzsākta nozaru plānošanas dokumentu izstrāde:

- Bauskas novada Tūrisma attīstības un mārketinga plāns 2024.-2028. gadam,
- Bauskas novada Jaunatnes politikas attīstības stratēģija 2024. - 2028. gadam,
- Bauskas novada Izglītības attīstības stratēģija 2024.-2029. gadam,
- Bauskas novada Sporta un aktīvās atpūtas stratēģija 2024.-2030. gadam.

Lai nodrošinātu Bauskas pilsētas vēsturiskā centra atdzīvināšanas un jaunas vērtības piešķiršanu, kā arī būvnormatīviem atbilstošu kultūras infrastruktūras izbūvi, ir uzsākta finanšu un ekonomisko aprēķinu izstrāde projektam “Kultūras infrastruktūras attīstība Bauskas vecpilsētā”.

Turpinās sarunas par pilsētvidi degradējošās valsts galvenās tranzīta maģistrāles iespējamu pārcelšanu ārpus Bauskas pilsētas centra un apvedceļa izbūvi. Atliekot Iecavas un Bauskas apvedceļu būvniecības īstenošanu, veidojas būtiski sociālekonomiskie zaudējumi, kā arī pastāv augsts risks, ka Eiropas Komisija varētu uzsākt pārkāpumu procedūru pret Latviju, kas var rezultēties ar finanšu sankcijām, ja līdz 2030. gadam autoceļa A7 kā TEN-T pamattīkla daļas neatbildīs automaģistrāļu standartiem.

7. Finanšu instrumentu izmantošana un ar tiem saistītie finanšu riski

Pašvaldība 2023. gadā turpināja īstenot ilgtermiņa finanšu vadības, regulāru pašvaldības budžeta izdevumu pārraudzības politiku, tādējādi nodrošinot pašvaldības finanšu resursu pietiekamību noteikto pašvaldības funkciju realizācijai.

Pašvaldība 2023. gadā piesaistīja finanšu resursus aizņēmumu veidā no Valsts kases. Pārskata gadā noslēgti divpadsmit jauni aizņēmumu līgumi par kopējo aizņēmumu līgumu summu 6,06 milj. *euro*, kas paredzēti Eiropas Savienības līdzfinansēto projektu, izglītības iestāžu un ceļu infrastruktūras investīciju projektu īstenošanai, kā arī transporta iegādei skolēnu

pārvaldījumiem. Saskaņā ar 2023.gadā un iepriekšējos gados noslēgtajiem aizņēmuma līgumiem, aizņēmumu neizmaksātā daļa pārskata perioda beigās ir 2,77 milj. *euro*.

Bauskas novada pašvaldībai ar Valsts kasi ir aktuāli 136 aizņēmumu līgumi 54,5 milj. *euro* apmērā (atlikums uz pārskata perioda beigām). Salīdzinājumā ar parādu gada sākumā, tas pieaudzis par 9,44 milj. *euro*.

Saskaņā ar iepriekšējos gados noslēgtajiem aizņēmuma līgumiem kapitālsabiedrības ir veikušas aizņēmumu pamatsummas atmaksu 0,53 milj. *euro* apmērā. Pārskata perioda beigās Bauskas novada pašvaldībai ir saistības par 13 sniegtajiem galvojumiem pašvaldības kapitālsabiedrībām 4,66 milj. *euro* apmērā (neatmaksātā summa, kurai nav iestāties maksāšanas termiņš uz pārskata gada beigām).

Pašvaldības saistību apmērs pārskata gadā sastādīja 10,73 % no pašvaldības 2023. gada plānotajiem pamatbudžeta ieņēmumiem (bez noteiktiem mērķiem plānotajiem transferta ieņēmumiem no valsts budžeta). 2024.gadā pašvaldības saistību apmērs ir 14,66% no pašvaldības 2024. gadam plānotajiem pamatbudžeta ieņēmumiem.

Eiropas Centrālās bankas lēmums palielināt *Euribor* likmes inflācijas ierobežošanai ir ietekmējis arī pašvaldības aizņēmumu procentu izmaksas. Saglabājoties *Euribor* likmju pieauguma tendencei, pastāv risks papildu finansējuma nepieciešamībai aizņēmumu procentu maksājumiem.

Bauskas novada pašvaldības 2024. gada apstiprinātajā budžetā ir rezervēti līdzekļi, kas ļaus pieņemt lēmumus ģeopolitisko un citu risku faktoru radītu neparedzētu izdevumu segšanai.

Bauskas novada pašvaldībai šajā un turpmākajos gados būs jāpieņem atbildīgi lēmumi, iesaistoties Eiropas Savienības fondu, kā arī Atveseļošanas un noturības mehānisma pieejamo līdzekļu apguvē. Joprojām svarīga investīciju joma pašvaldībai ir: transporta, izglītības un kultūras infrastruktūras objektu būvniecība un atjaunošana, piesaistot aizņēmuma resursus.

Pašvaldības finanšu kapacitāte ir pietiekama, lai arī 2024. gadā piesaistītu aizņēmumu līdzekļus novada attīstībai svarīgu un neatliekamu investīciju projektu īstenošanai. 2024. gadā, saglabājoties augstām aizņēmumu procentu likmēm, pašvaldībai pārdomāti jāizvērtē īstenojamie investīciju projekti. Nākotnes attīstības projektu un vajadzību ir ļoti daudz, taču šā brīža ekonomiskajā situācijā tos visus nevar sabalansēt ar finanšu iespējām.

Pašvaldības vadība izvērtē situāciju un uzskata, ka pašvaldība spēs nodrošināt pašvaldības funkcijas un īstenot apstiprinātos investīciju projektus. Tomēr šis secinājums balstās uz informāciju, kas ir pieejama šī finanšu pārskata parakstīšanas brīdī un turpmāko notikumu ietekme uz pašvaldības darbību nākotnē var atšķirties no vadības izvērtējuma. Minētie notikumi pēc pārskata perioda beigām neatstāj ietekmi uz 2023. gada rezultātiem. Ietekme uz 2024. gada izdevumiem vai ieņēmumiem nav aprēķināma.

8. Citi publiski pieejami dokumenti par iestādes darbību pārskata gadā.

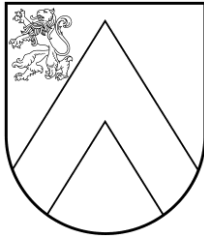
Līdz 2024.gada 1.jūlijam par pašvaldības darbību 2023. gadā tiks sagatavots pašvaldības publiskais pārskats un mēneša laikā pēc apstiprināšanas publicēts pašvaldības tīmekļa vietnē www.bauskasnovads.lv sadaļā *Pašvaldība/Publiskie dokumenti*.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Latviete 27841860

indra.latviete@bauskasnovads.lv



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 87 (prot. Nr. 3, 6.p.)

Par investīciju projekta “Kalna un Zaļās ielas seguma atjaunošanas un rotācijas apla izbūves projektēšana, autoruzraudzība un būvuzraudzība” pieteikuma iesniegšanu un aizņēmumu projekta īstenošanai

Viena no Pašvaldību likumā pašvaldībām noteiktajām autonomām funkcijām ir gādāt par pašvaldības īpašumā esošo ceļu būvniecību, uzturēšanu un pārvaldību.

Pašvaldības tranzīta ielas - Kalna un Zaļā iela ir autoceļa A7 “Rīga-Bauska-Lietuvas robeža (Grenctāle)” 3,105 km garš posms. Autoceļš A7 ir augstākās kategorijas Latvijas autoceļš, kas savieno Rīgu ar Bausku, un tālāk ar Lietuvas robežu, tas ir daļa no VIA Baltica. A7 no Rīgas apvedceļa līdz robežai ietilpst starptautiskajā autoceļā E67. Brauktuves segums mainīgs no 7 m līdz 14 m. Kalna ielas sākuma posmā arī ietilpst Mēmeles tilts - 133,92 m garš, 18,90 m plats ar brauktuves platumu 14,50 m un tilta ietvju platumu labā tilta pusē 1,50 m un kreisā tilta pusē 1,50 m. Minēto tranzītielu 2,646 km garais posms pilsētā ir sliktā stāvoklī un rada draudus satiksmei. Atbilstoši ir paredzēta Mēmeles tilta, Kalna ielas un Zaļās ielas seguma pārbūve ar mērķi nodrošināt satiksmes intensitātei un sastāvam atbilstošu ceļa segas nestspēju un autobraucēju komfortu. Satiksmes dalībnieku un gājēju drošībai pirms Mēmeles tilta paredzēts izbūvēt rotācijas apli.

Investīciju projekts “Kalna un Zaļās ielas seguma atjaunošanas un rotācijas apla izbūves projektēšana, autoruzraudzība un būvuzraudzība” (turpmāk – investīciju projekts) iekļauts Bauskas novada Attīstības programmas 2022. - 2028. gadam investīciju plāna vidējā termiņa 8. prioritātē “Sasniedzams novads un mobils iedzīvotājs/mobilitāte/”, rīcības virzienā 8.1. “Ielu un ceļu tīkls”, 68.1.4. punktā “Kalna un Zaļās ielas seguma atjaunošanas un rotācijas apla izbūves projektēšana, autoruzraudzība un būvuzraudzība”.

Investīciju projekta īstenošanai ir veikta iepirkuma procedūra – atklāts konkurss “Kalna un Zaļās ielas seguma atjaunošanas un rotācijas apla izbūves projektēšana, autoruzraudzība un būvniecība, Bauskā, Bauskas novadā”, identifikācijas Nr. BNP 2023/99. Atbilstoši iepirkuma rezultātam investīciju projekta darbu līgumcena, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli (PVN), ir 3 462 185,77 *euro*, t.sk. projektēšana 105 515,03 *euro*, būvdarbi 3 342 924,84 *euro* un autoruzraudzība 13 745,90 *euro*.

Norisinās iepirkuma procedūra būvuzraudzībai, provizoriskās izmaksas 48 200 *euro*, ieskaitot PVN. Līdz ar to investīciju projekta kopējās izmaksas tiek prognozētas 3 510 385,77 *euro* apmērā.

Izpildot Ministru kabineta 2008. gada 11. marta noteikumu Nr. 173 “Valsts pamatbudžeta valsts autoceļu fonda programmai piešķirto līdzekļu izlietošanas kārtība” (turpmāk – Noteikumi) nosacījumus par pilsētu tranzīta ielu atjaunošanas līdzfinansēšanu, Satiksmes ministrija ir informējusi, ka finanšu līdzekļi pašvaldības investīciju projekta līdzfinansējumam ir ieplānoti valsts budžeta apakšprogrammā 23.06.00 “Valsts autoceļu uzturēšana un atjaunošana”.

Ievērojot Noteikumos noteikto finansēšanas proporciju pilsētas tranzīta ielu atjaunošanai, investīciju projekta izmaksu sadalījums pa finansējuma avotiem ir šāds: valsts budžeta

līdzfinansējums 2 632 789,33 *euro* (75 procenti no kopējām izmaksām), pašvaldības budžeta līdzfinansējums 877 596,44 *euro* (25 procenti no kopējām izmaksām).

Pašvaldības līdzfinansējuma nodrošināšanai plānots ņemt aizņēmumu Valsts kasē, pamatojoties uz likuma “Par valsts budžetu 2024. gadam un budžeta ietvaru 2024., 2025. un 2026. gadam” 36. panta otrās daļas 7. punktu, kas pieļauj ņemt aizņēmumus ceļu būvniecības projektiem. Lai saņemtu aizņēmumu, pašvaldībai jānodrošina 15 procentu līdzfinansējums no 877 596,44 *euro*, kas ir 131 639,47 *euro*. Līdzfinansējums ir paredzēts pašvaldības 2024. gada budžetā. Aizņēmuma apmērs ir 745 956,97 *euro*.

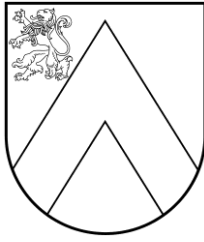
Pamatojoties uz likuma “Par valsts budžetu 2024. gadam un budžeta ietvaru 2024., 2025. un 2026. gadam” 36. panta otrās daļas 7. punktu, Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 3. punktu, 10. panta pirmās daļas 17. punktu, likuma “Par pašvaldību budžetiem” 22. panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2024. gada 5. marta noteikumiem Nr. 159 “Kritēriji un kārtība, kādā tiek izvērtēti pašvaldību investīciju projektu pieteikumi valsts budžeta aizdevuma saņemšanai”, Ministru kabineta 2019. gada 10. decembra noteikumu Nr. 590 “Noteikumi par pašvaldību aizņēmumiem un galvojumiem” 5.2. apakšpunktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Attīstības un būvniecības departamentam sagatavot un līdz normatīvajā aktā noteiktajam termiņam iesniegt Satiksmes ministrijā investīciju projekta “Kalna un Zaļās ielas seguma atjaunošanas un rotācijas apļa izbūves projektēšana, autoruzraudzība un būvuzraudzība” pieteikumu valsts budžeta aizdevuma saņemšanai.
2. Investīciju projekta pieteikuma apstiprināšanas gadījumā ņemt ilgtermiņa aizņēmumu līdz 745 956,97 *euro* no Valsts kases ar tās noteikto aizņēmuma procentu likmi uz 20 gadiem ar atlikto pamatsummas maksājumu līdz 2025. gada martam. Aizņēmumu izņemt 2024. gadā.
3. Aizņēmuma atmaksu garantēt ar Bauskas novada pašvaldības budžetu.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 88 (prot. Nr. 3, 14.p.)

Par grozījumiem Bauskas novada domes 2022. gada 27. oktobra lēmumā “Par projekta “Sociālā dienesta ēku vides pieejamības nodrošināšanas pasākumi Bauskas novadā” īstenošanu”

Pamatojoties uz 2023. gada 8. decembra Eiropas Savienības Padomes īstenošanas lēmumu, ar ko groza 2021. gada 13. jūlija Īstenošanas lēmumu par Latvijas atveseļošanas un noturības plāna novērtējuma apstiprināšanu, tiek apstiprinātas izmaiņas Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 3.1.2.1.i. investīcijas “Publisko pakalpojumu un nodarbinātības pieejamības veicināšanas pasākumi cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem” sasniedzamo atskaides punktu termiņos.

Papildus 2023. gada 8. decembrī pieņemtais Padomes īstenošanas lēmums ietver arī 3.1.2.1.i. investīcijas “Publisko pakalpojumu un nodarbinātības pieejamības veicināšanas pasākumi cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem” pirmās kārtas “Valsts un pašvaldību ēku vides pieejamības nodrošināšanas pasākumi” Atveseļošanas fonda finansējuma palielinājumu par 2 758 196 EUR, jeb 43 892 EUR vienai ēkai.

Tas nozīmē, ka vienas ēkas vides pieejamības nodrošināšanas izmaksas (nepārsniedzot 154 892 EUR bez pievienotās vērtības nodokļa) pilnībā finansējamas no Atveseļošanas fonda finansējuma (neieskaitot PVN izmaksas, kas nav attiecināmas finansēšanai Atveseļošanas fonda ietvaros). Pasākuma ietvaros Atveseļošanas fonda finansējums nesedz izmaksas, kas pārsniedz līgumā par projekta īstenošanu noteikto projekta attiecināmo Atveseļošanas fonda finansējuma apmēru.

Bauskas novada pašvaldībā 2023. gada 18. janvārī tika parakstīts līgums Nr. 3.1.2.1.i.0/1/22/I/CFLA/011 ar Centrālo finanšu un līguma aģentūru “Par projekta “Sociālā dienesta ēku vides pieejamības nodrošināšanas pasākumi Bauskas novadā” īstenošanu”.

Nemot vērā iepriekš minēto, Centrālā finanšu un līguma aģentūra aicina pašvaldību ierosināt projekta grozījumus līdz 2024. gada 2. aprīlim.

Pasākuma mērķa grupa ir personas ar invaliditāti un personas ar funkcionālajiem traucējumiem. Atbildīgās nozares ministrijas funkcijas veic Labklājības ministrija, atbalsta sniedzēja ir Centrālā finanšu un līgumu aģentūra.

Bauskas novada pašvaldībai līdz 2026. gada 30. jūnijam ir jānodrošina vides pieejamība Bauskas novada Sociālā dienesta ēkai Rūpniecības ielā 7, Bauskā un Vecumnieku Sociālā dienesta ēkai Rīgas ielā 29A, Vecumniekos, Vecumnieku pagastā.

Ievērojot Ministru kabineta 2022. gada 20. septembra noteikumus Nr. 582 “Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 3.1. reformu un investīciju virzienu “Reģionālā politika” 3.1.2.1.i. investīcijas “Publisko pakalpojumu un nodarbinātības pieejamības veicināšanas pasākumi cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem” pirmās kārtas “Valsts un pašvaldību ēku vides pieejamības nodrošināšanas pasākumi” īstenošanas noteikumi” un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 9. apakšpunktu,

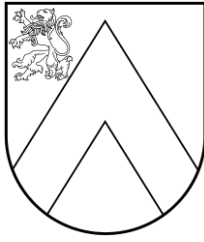
Bauskas novada dome nolemj:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1. Uzdot Attīstības un būvniecības departamentam ierosināt projekta Līguma grozījumus Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā.
2. Apstiprināt projekta kopējās izmaksas 374 838,64 EUR, tai skaitā Atveseļošanas fonda atbalsts 309 784,00 EUR divu ēku vides pieejamības uzlabošanai un pašvaldības līdzfinansējums 65 054,64 EUR pievienotās vērtības nodokļa apmaksai.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uztur Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 89 (prot. Nr. 3, 7.p.)

Par Bauskas novada domes saistošo noteikumu “Par pabalstu aizgādībā esošo pilngadīgu personu aizgādņiem” apstiprināšanu

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 43. panta trešo daļu, Bauskas novada dome 2022. gada 22. decembrī pieņēma lēmumu Nr. 577 “Par Bauskas novada domes saistošo noteikumu “Par pabalstu aizgādībā esošu pilngadīgu personu aizgādņiem” apstiprināšanu”, ar kuru tika apstiprināti Bauskas novada domes 2022. gada 22. decembra saistošie noteikumi Nr. 31 “Par pabalstu aizgādībā esošu pilngadīgu personu aizgādņiem”.

Minētie saistošie noteikumi tika pieņemti ar mērķi sniegt materiālu atbalstu personām, kuras bāriņtiesa ir iecēlusi par aizgādņiem, ņemot vērā, ka bāriņtiesai nereti ir grūtības atrast personas, kuras uzņemtos pildīt aizgādņa pienākumus.

2023. gada 1. janvārī stājās spēkā Pašvaldību likums un saskaņā ar Pašvaldību likuma pārejas noteikumu 6. punktu dome izvērtē uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata izdoto saistošo noteikumu atbilstību šim likumam un izdod jaunus saistošos noteikumus atbilstoši šajā likumā ietvertajam pilnvarojumam. Līdz jaunu saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienai, bet ne ilgāk kā līdz 2024. gada 30. jūnijam piemērojami uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata izdotie saistošie noteikumi, ciktāl tie nav pretrunā ar šo likumu.

Ievērojot minēto, lai turpinātu sniegt atbalstu personām, kuras bāriņtiesa ir iecēlusi par aizgādņiem, nepieciešams izdot jaunus saistošos noteikumus, pamatojoties uz Pašvaldību likumā noteikto izdošanas tiesisko pamatu.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 5. panta pirmo daļu, pašvaldība savas administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi īstenot iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tās nav citu institūciju kompetencē un šādu darbību neierobežo citi likumi, savukārt 44. panta otrā daļa nosaka, ka dome var izdot saistošos noteikumus, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, ievērojot likumos vai Ministru kabineta noteikumos paredzēto funkciju izpildes kārtību.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 44. panta otro daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Bauskas novada domes 2024. gada 28. marta saistošos noteikumus Nr. 2 “Par pabalstu aizgādībā esošo pilngadīgu personu aizgādņiem” saskaņā ar pielikumu.
2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Administratīvā departamenta Administratīvajai nodaļai:
 - 2.1. saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu triju darba dienu laikā pēc parakstīšanas rakstveidā nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai;

2.2. pēc pozitīva Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinuma saņemšanas saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu izsludināt, tos publicējot oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis".

Pielikumā: 2024. gada 28. marta saistošie noteikumi Nr. 2 "Par pabalstu aizgādībā esošo pilngadīgu personu aizgādņiem" un paskaidrojuma raksts uz 5 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Bauskas novada domes 2024. gada 28. marta saistošajiem noteikumiem Nr. 2 “Par pabalstu aizgādībā esošo pilngadīgu personu aizgādņiem”

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	Civillikuma 355. pants nosaka, ka bāriņtiesa par aizgādni var iecelt personas izraudzīto aizgādni, aizgādībā nododamā laulāto vai kādu no tuvākajiem radniekiem. Tomēr ne visām personām, kurām ar tiesas lēmumu nodibināta pagaidu aizgādība vai kurām tiesa ierobežojusi rīcībspēju garīga rakstura vai citu veselības traucējumu vai izšķērdīgas dzīves, kā arī alkohola vai citu apreibinošu vielu pārmērīgas lietošanas dēļ, ir laulātais vai tuvs radnieks vai arī iepriekš minētās personas nevar uzņemties aizgādņa pienākumus savas veselības vai citu iemeslu dēļ. Papildus tam, neviens normatīvais akts nepiešķir aizgādņim tiesības saņemt kādu materiālu atbalstu, lai daļēji segtu izdevumus, kas rodas pildot aizgādņa pienākumus, kas arī ir viens no iemesliem, kādēļ Bauskas novada bāriņtiesai (turpmāk – Bāriņtiesa) ir grūtības atrast personas, kuras uzņemtos pildīt aizgādņa pienākumus. Lai sniegtu materiālu atbalstu aizgādņiem, Bauskas novada dome, pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 43. panta trešo daļu, 2022. gada 22. decembrī pieņēma lēmumu Nr. 577 “Par Bauskas novada domes saistošo noteikumu “Par pabalstu aizgādībā esošu pilngadīgu personu aizgādņiem” apstiprināšanu”, ar kuru tika apstiprināti Bauskas novada domes 2022. gada 22. decembra saistošie noteikumi Nr. 31 “Par pabalstu aizgādībā esošu pilngadīgu personu aizgādņiem”. Ar minētajiem saistošajiem noteikumiem tika noteikts, ka personai, kuru bāriņtiesa ir iecēlusi par aizgādni vai pagaidu aizgādni, ir tiesības saņemt pabalstu 50,00 <i>euro</i> apmērā mēnesī par vienu aizgādībā esošu personu. 2023. gada 1. janvārī stājās spēkā Pašvaldību likums un saskaņā ar Pašvaldību likuma pārejas noteikumu 6. punktu dome izvērtē uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata izdoto saistošo noteikumu atbilstību šim likumam un izdod jaunus saistošos noteikumus atbilstoši šajā likumā ietvertajam pilnvarojumam. Līdz jaunu saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienai, bet ne ilgāk kā līdz 2024. gada 30. jūnijam piemērojami uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata izdotie saistošie noteikumi, ciktāl tie nav pretrunā ar šo likumu. Ievērojot minēto, lai pašvaldība varētu turpināt īstenot mērķi, kas ietverts jau 2022. gadā izdotajos saistošajos noteikumos – atbalstīt personas, kuras bāriņtiesa ir iecēlusi par aizgādņiem vai pagaidu aizgādņiem, nepieciešams izdot jaunus saistošos noteikumus, pamatojoties uz Pašvaldību likumā noteikto izdošanas tiesisko pamatu – Pašvaldību likuma 44. panta otro daļu. Saistošajos noteikumos ir veiktas izmaiņas attiecībā uz pabalsta apmēru un tā izmaksas kārtību. Tajos ir saglabāts noteiktais pabalsta apmērs aizgādņim (50,00 <i>euro</i> mēnesī), taču gadījumā, ja aizgādībā esošā persona dzīvo ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā, pabalsta apmērs ir 25,00 <i>euro</i> mēnesī, ņemot vērā, ka daļu no pienākumiem attiecībā pret aizgādībā esošo personu veic ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcija.

	Pabalsts tiek izmaksāts vienu reizi ceturksnī līdz ceturkšņa pēdējā mēneša 20. datumam, lai Sociālajā dienestā tiktu samazināts administratīvais slogs, kas saistīts ar pabalstu izmaksu.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu īstenošanas fiskālās ietekmes prognoze uz pašvaldības budžetu paredz izdevumu daļu. Pašvaldības izdevumi 2023. gadā, veicot pabalsta izmaksu 120 aizgādņiem, bija 57250,00 <i>euro</i>. Pamatojoties uz 2022. gadā izdotajiem saistošajiem noteikumiem, kas paredzēja neatkarīgi no aizgādņībā esošās personas dzīvesvietas aizgādņim izmaksāt pabalstu 50,00 <i>euro</i> apmērā, 2024. gada budžetā ieplānotā kopējā summa pabalsta izmaksai 120 aizgādņiem ir 72000,00 <i>euro</i>. Tomēr, ņemot vērā jaunajos saistošajos noteikumos ietvertu regulējumu pabalsta apmēru samazināt līdz 25,00 <i>euro</i> par aizgādņībā esošām personām, kuras atrodas ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā, paredzams plānotās nepieciešamās summas pabalstu izmaksai samazinājums par 6975,00 <i>euro</i>.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	Sociālā ietekme – saistošie noteikumi rada tiešu, pozitīvu ietekmi uz saistošajos noteikumos noteikto mērķa grupu (aizgādņiem vai pagaidu aizgādņiem), sniedzot tiem materiālu atbalstu aizgādņa pienākumu pildīšanas laikā. Ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi un konkurenci – nav attiecināms.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	Salīdzinot ar 2022. gada 22. decembra saistošajos noteikumos ietvertu regulējumu par pabalsta pieprasīšanu ar jaunajos saistošajos noteikumos noteikto, regulējums nav mainīts. Papildus tam saistošie noteikumi ir papildināti ar iesnieguma par pabalsta pieprasīšanu iesniegšanas veidiem, norādot, ka aizgādņi iesniegumu Sociālajam dienestam var iesniegt: 1) nosūtot rakstveida elektroniski parakstītu iesniegumu Sociālajam dienestam oficiālajā elektroniskajā adresē (eAdrese) vai uz Sociālā dienesta oficiālo elektroniskā pasta adresi: socialais.dienests@bauskasnovads.lv; 2) iesniedzot klātienē Sociālajā dienestā; 3) nosūtot Sociālajam dienestam pa pastu ("Bauskas novada Sociālais dienests", Rūpniecības iela 7, Bauska, Bauskas novads, LV-3901); 4) iesniedzot klātienē kādā no Bauskas novada Valsts un pašvaldības vienotajiem klientu apkalpošanas centriem. Sociālais dienests viena mēneša laikā pēc iesnieguma saņemšanas pieņem lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu. Sociālā dienesta pieņemtos lēmumus vai faktisko rīcību var apstrīdēt Bauskas novada domē (Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas novads, LV-3901) Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā. Jautājumu gadījumā par saistošo noteikumu piemērošanu persona var vērsties Sociālajā dienestā.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Saistošie noteikumi izstrādāti Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 11. punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas – īstenot bērnu un aizgādņībā esošu personu tiesību un interešu aizsardzību, īstenošanai, ņemot vērā, ka materiālais atbalsts netiešā veidā sniedz atbalstu aizgādņībā esošajām personām.

	Saistošo noteikumu izpildes administrēšanu nodrošinās Sociālais dienests, jaunas darba vietas netiks veidotas, jauni pienākumi vai uzdevumi esošajiem darbiniekiem netiks noteikti.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Atbildīgā institūcija par saistošo noteikumu izpildi ir Sociālais dienests. Jauna institūciju izveide, esošo likvidācija vai reorganizācija nav paredzēta. Izpildes nodrošināšanai papildu resursi nav nepieciešami.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Saistošie noteikumi ir piemēroti leģitīmā mērķa sasniegšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai, tas ir, ar pašvaldības noteikto pabalstu aizgādņiem tiek sniegts materiāls atbalsts aizgādņa pienākumu pildīšanas laikā. Pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir samērīgi un atbilstoši leģitīmā mērķa sasniegšanai.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Saistošo noteikumu izstrādes procesā notikušas konsultācijas un diskusijas starp Bauskas novada pašvaldības speciālistiem. Saistošie noteikumi publicēti pašvaldības mājaslapā www.bauskasnovads.lv sabiedrības viedokļa noskaidrošanai. Publiskās apspriešanas termiņā neviens ieteikums vai priekšlikums netika saņemts.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 2
(protokola Nr. 3, 7.punkts)

Par pabalstu aizgādībā esošo pilngadīgu personu aizgādņiem

*Izdoti saskaņā ar
Pašvaldību likuma 44. panta otro daļu*

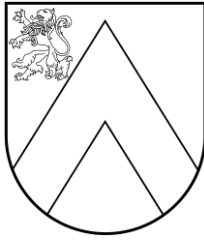
1. Saistošie noteikumi nosaka Bauskas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) pabalsta aizgādībā esošo pilngadīgo personu aizgādņiem (turpmāk – pabalsts) apmēru, kā arī tā piešķiršanas un izmaksas kārtību.
2. Tiesības saņemt pabalstu ir personai, kuru bāriņtiesa ir iecēlusi par aizgādni vai pagaidu aizgādni (turpmāk – aizgādnis) pilngadīgai personai, kurai tiesa ir ierobežojusi rīcībspēju, vai nodibinājusi pagaidu aizgādību (turpmāk arī – aizgādībā esoša persona), ja:
 - 2.1. aizgādībā esošā persona ir deklarējusi dzīvesvietu Bauskas novada administratīvajā teritorijā vai aizgādībā esošas personas pēdējā deklarētā dzīvesvieta pirms ievietošanas ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā ir bijusi Bauskas novada administratīvajā teritorijā;
 - 2.2. aizgādnis nesaņem pabalstu citā pašvaldībā.
3. Pabalsta apmērs aizgādņim par katru aizgādībā esošo personu ir 50,00 *euro* mēnesī, vai 25,00 *euro* mēnesī, ja aizgādībā esošā persona dzīvo ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā.
4. Bauskas novada bāriņtiesa (turpmāk – Bāriņtiesa), iecēlot aizgādni pilngadīgai personai, kurai tiesa ir ierobežojusi rīcībspēju vai nodibinājusi pagaidu aizgādību, informē par aizgādņa tiesībām saņemt pabalstu.
5. Pabalsta saņemšanai aizgādnis iesniedz pašvaldības iestādei “Bauskas novada Sociālais dienests” (turpmāk – Sociālais dienests) iesniegumu par pabalsta piešķiršanu kādā no šiem veidiem:
 - 5.1. nosūtot rakstveida elektroniski parakstītu iesniegumu Sociālajam dienestam oficiālajā elektroniskajā adresē (e-Adrese) vai uz Sociālā dienesta oficiālo elektroniskā pasta adresi: socialais.dienests@bauskasnovads.lv;
 - 5.2. iesniedzot klātienē Sociālajā dienestā;
 - 5.3. nosūtot Sociālajam dienestam pa pastu (“Bauskas novada Sociālais dienests”, Rūpniecības iela 7, Bauska, Bauskas novads, LV-3901);
 - 5.4. iesniedzot klātienē kādā no Bauskas novada Valsts un pašvaldības vienotajiem klientu apkalpošanas centriem.
6. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu pieņem, kā arī pabalsta izmaksu organizē Sociālais dienests.
7. Sociālais dienests 6. punktā minēto lēmumu pieņem ne vēlāk kā viena mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas.
8. Gadījumā, ja Sociālais dienests pieņem lēmumu par pabalsta piešķiršanu, pabalstu piešķir no dienas, kad aizgādnis iesniedzis iesniegumu par pabalsta piešķiršanu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

9. Pabalstu aizgādnim izmaksā vienu reizi ceturksnī līdz ceturkšņa pēdējā mēneša 20. datumam, to pārskaitot uz aizgādņa iesniegumā norādīto kredītiestādes norēķinu kontu vai izmaksājot skaidrā naudā.
10. Pabalstu par nepilnu mēnesi izmaksā proporcionāli dienu skaitam mēnesī no noteikumu 3. punktā noteiktā pabalsta apmēra.
11. Aizgādnim, kuram piešķirts pabalsts, ir pienākums triju darbdienu laikā rakstveidā informēt Sociālo dienestu, ja aizgādnībā esošā persona:
- 11.1. deklarējusi dzīvesvietu ārpus Bauskas novada administratīvās teritorijas;
 - 11.2. ievietota ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā;
 - 11.3. atgriezies dzīvesvietā no ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijas;
 - 11.4. mirusi.
12. Ja aizgādnis nav informējis Sociālo dienestu par noteikumu 11.1., 11.2. vai 11.4. apakšpunktā minētajiem apstākļiem un turpinājis saņemt pabalstu, aizgādnim ir pienākums nepamatoti saņemto pabalstu atmaksāt pašvaldībai. Ja aizgādnis nepamatoti saņemto pabalstu neatmaksā labprātīgi noteiktajā termiņā, to piedzen tiesas ceļā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
13. Bāriņtiesa triju darbdienu laikā rakstveidā informē Sociālo dienestu, ja aizgādnis līdz kārtējā gada 1. februārim nav iesniedzis Bāriņtiesā norēķinu par iepriekšējā gada aizgādnības pārvaldību. Sociālais dienests aiztur pabalsta izmaksu līdz brīdim, kad saņemta informācija no Bāriņtiesas par norēķina par aizgādnības pārvaldību saņemšanu. Ja aizgādnis norēķina par aizgādnības pārvaldību iesniegšanas termiņu kavējis trīs mēnešus, pabalsta izmaksu atsāk no dienas, kad iesniegts norēķins par aizgādnības pārvaldību, anulējot aizturēto pabalsta summu.
14. Pabalsta samaksu pārtrauc vai izbeidz, ja:
- 14.1. aizgādnībā esošā persona mainījusi deklarēto dzīvesvietu ārpus Bauskas novada administratīvās teritorijas, izņemot gadījumā, ja aizgādnībā esošā persona ievietota ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā;
 - 14.2. aizgādnis vai aizgādnībā esoša persona ir mirusi;
 - 14.3. Bāriņtiesa ir pieņēmusi lēmumu par aizgādņa atcelšanu, atstādināšanu vai atlaišanu no aizgādņa pienākumu pildīšanas;
 - 14.4. tiesa aizgādnībā esošajai personai atcēlusi rīcībspējas ierobežojumu, izbeigusi pagaidu aizgādnību vai beidzies tiesas nolēmuma darbības termiņš par pagaidu aizgādnības nodibināšanu.
15. Bāriņtiesa triju darbdienu laikā rakstveidā informē Sociālo dienestu par noteikumu 14.3. apakšpunktā minētā lēmumu pieņemšanu.
16. Sociālā dienesta pieņemtos lēmumus viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas var apstrīdēt Bauskas novada domē (Uzvaras ielā 1, Bauskā, Bauskas nov., LV-3901) Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.
17. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Bauskas novada domes 2022. gada 22. decembra saistošie noteikumi Nr. 31 "Par pabalstu aizgādnībā esošo pilngadīgu personu aizgādņiem".

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 90 (prot. Nr. 3, 8.p.)

Par grozījumu 2020. gada 18. marta deleģēšanas līgumā Nr. 3-31/90

Bauskas novada pašvaldībā (turpmāk – pašvaldība) saņemts biedrības “Latvijas Sarkanais Krusts” (turpmāk – biedrība) 2024. gada 26. februāra iesniegums Nr. 01.1-7/68 “Par izmaiņām SAC “Derpele” pakalpojuma cenā” (turpmāk – iesniegums), kurā izteikts lūgums veikt izmaiņas 2020. gada 18. marta deleģēšanas līgumā Nr. 3-31/90 (turpmāk – Līgums) noteiktajā pakalpojuma maksā, nosakot, ka pakalpojuma maksa par vienu klientu dienā ir 33,00 EUR līdzšinējo 28,65 EUR vietā. Biedrība lūgumu par pakalpojuma maksas maiņu pamato ar patēriņa cenu kāpumu praktiski visām preču un pakalpojumu grupām, kā arī minimālās darba algas kāpumu no 2024. gada janvāra.

Līguma 8.¹ punkts paredz, ka biedrība ne biežāk kā vienu reizi gadā var iesniegt pašvaldībai pamatotu priekšlikumu mainīt pielīgto pakalpojuma maksu, pamatojot to ar vienu vai vairākiem sekojošiem apstākļiem:

- 1) Centrālās statistikas pārvaldes patēriņa cenu prognozi par nākošo gadu un par inflācijas likmēm;
- 2) ja degvielas cena valstī pieaug vairāk kā par 10 % no iepriekšējā pakalpojuma maksā iekļautās degvielas cenas;
- 3) stājušies spēkā normatīvie akti, kas paredz izmaiņas valstī noteiktajā minimālajā darba algā un ar to saistītajos nodokļos;
- 4) citi normatīvajos aktos noteiktie gadījumi cenas palielināšanas pieļaujamībai.

Vērtējot iesniegumā norādītos pakalpojuma maksas kāpuma iemeslus, konstatēts, ka 2024. gada 1. janvārī ir stājušies spēkā Ministru kabineta 2023. gada 14. novembra noteikumi Nr. 657 “Grozījums Ministru kabineta 2015. gada 24. novembra noteikumos Nr. 656 “Noteikumi par minimālās mēneša darba algas apmēru normālā darba laika ietvaros un minimālās stundas tarifa likmes aprēķināšanu””, kas paredz, ka no 2024. gada 1. janvāra minimālā mēneša darba alga normālā darba laika ietvaros ir 700 EUR. Minimālās mēneša darba algas palielinājums attiecībā pret 2023. gadu ir 12,9%.

Izvērtējot iesniegumā norādīto informāciju, konstatēts, ka no kopējās pakalpojuma maksas 18,50 EUR sastāda darbinieku atalgojums. Minētās pozīcijas pieaugums attiecībā pret 2023. gadu (15,47 EUR) ir 19,5%. Ņemot vērā minēto, iesniegumā norādītais pieaugums pārsniedz minimālās mēneša darba algas procentuālo pieaugumu, līdz ar to tas ir samazināms minimālās mēneša darba algas palielinājuma 12,9% apmērā un darbinieku atalgojuma pozīcijas summa nosakāma 17,50 EUR apmērā.

Vērtējot ēdināšanas pakalpojuma pozīciju palielinājumu, konstatēts, ka biedrība 2023. gada 1. maijā ir noslēgusi ārpuspakalpojuma līgumu par klientu ēdināšanu, kurā maksa par ēdināšanu noteikta 7,59 EUR apmērā, līdz ar to maksas palielinājums minētajā pozīcijā ir pamatots.

Ņemot vērā, ka ir iestājušies Līgumā noteiktie apstākļi, kas var būt par pamatu pielīgtais pakalpojuma maksas grozīšanai, kā arī, pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 19. punktu un Valsts pārvaldes iekārtas likuma 45. panta otro daļu un 46. panta 6.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Izdarīt grozījumu starp Bauskas novada pašvaldību un biedrību "Latvijas Sarkanais Krusts" 2020. gada 18. martā noslēgtajā deleģēšanas līgumā Nr. 3-31/90 saskaņā ar pielikumu.
2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes "Bauskas novada administrācija" Administratīvajam departamentam:
 - 2.1. nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai lēmuma 1. punktā noteikto deleģēšanas līguma grozījumu;
 - 2.2. pēc vienošanās parakstīšanas to nosūtīt Uzņēmējdarbības un mārketinga departamentam publicēšanai mājaslapā.
3. Atbildīgā persona par lēmuma izpildi ir Bauskas novada pašvaldības izpilddirektors.

Pielikumā: Vienošanās par grozījumu 2020. gada 18. marta deleģēšanas līgumā Nr. 3-31/90 uz 1 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Vienošanās Nr. 6
par grozījumu 2020. gada 18. marta deleģēšanas līgumā Nr. 3-31/90

Bauskā,
*Vienošanās datums ir pēdējā pievienotā
droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums*

Bauskas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90009116223, adrese: Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas novads, LV-3901 (turpmāk – Pašvaldība), tās domes priekšsēdētāja Aivara Okmaņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar Bauskas novada domes 2023. gada 29. jūnija saistošajiem noteikumiem Nr. 9 “Bauskas novada pašvaldības nolikums”, no vienas puses, un

biedrība “Latvijas Sarkanais Krusts”, reģistrācijas Nr. 40008002279, adrese: Šarlotes iela 1D, Rīga, LV-1001 (turpmāk – Pilnvarotā persona), tās ģenerālsekretāra Ulda Līkopa personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, no otras puses,

abi kopā turpmāk tekstā saukti – Puses,

pamatojoties uz Bauskas novada domes 2024. gada 28. marta lēmumu Nr. 90 “Par grozījumu 2020. gada 18. marta deleģēšanas līgumā Nr. 3-31/90” starp Bauskas novada pašvaldību un biedrību “Latvijas Sarkanais Krusts”, Puses vienojas izdarīt 2020. gada 18. marta deleģēšanas līgumā Nr. 3-31/90 šādu grozījumu:

1. Aizstāt Līguma 8. punktā skaitļus un vārdus “28,65 EUR (divdesmit astoņi *euro* un sešdesmit pieci centi) ar skaitļiem un vārdiem “32,00 EUR (trīsdesmit divi *euro* un nulle centi)”.
2. Vienošanās stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi.
3. Citi Līguma noteikumi, kurus neskar šī vienošanās, paliek spēkā bez izmaiņām.
4. Vienošanās sagatavota uz 1 (vienas) lapas elektroniska dokumenta veidā. Vienošanās parakstīta ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Pusēm ir pieejama abpusēji parakstīta vienošanās elektroniskā formātā.

Pašvaldība:

Bauskas novada pašvaldība

Reģ.Nr. 90009116223

Adrese: Uzvaras iela 1, Bauska

Bauskas novads, LV-3901

Pilnvarotā persona:

biedrība “Latvijas Sarkanais Krusts”

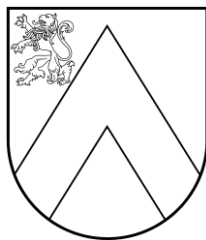
Reģ. Nr. 40008002279

Juridiskā adrese: Šarlotes iela 1D

Rīga, LV-1001

Aivars Okmanis

Uldis Līkops



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 91 (prot. Nr. 3, 9.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādes “Zālītes pamatskola” attīstības plāna 2024.-2026. gadam saskaņošanu

Ministru kabineta 2021. gada 10. augusta noteikumu Nr. 528 “Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija” 2.2. apakšpunkts nosaka, ka izglītības iestādei, kas īsteno vispārējās izglītības programmu, pedagoģiskā procesa organizēšanai ir nepieciešams izglītības iestādes attīstības plāns. Tajā norāda izglītības iestādes misiju, vīziju, stratēģiskos mērķus, uzdevumus, attīstības prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus ne mazāk kā triju gadu periodam un to saskaņo ar izglītības iestādes dibinātāju.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punktu,

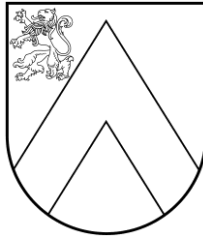
Bauskas novada dome nolemj:

saskaņot Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādes “Zālītes pamatskola” attīstības plānu 2024.-2026. gadam.

Pielikumā: Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādes “Zālītes pamatskola” attīstības plāns 2024.-2026. gadam uz 17 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA ZĀLĪTES PAMATSKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4522901299, reģ. Nr. 90000057140,
Upes iela 8, Zālīte, Iecavas pag., Bauskas nov., LV-3913
tālr. 25472888, 29483699, e-pasts: zaliste.pamatskola@bauskasnovads.lv,
www.zaliteskola.lv



Zālītes pamatskolas ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2024. – 2026. gadam



Zālītes pamatskolas vispārējs raksturojums

Zālītes pamatskola (turpmāk - pamatskola) ir Bauskas novada domes dibināta un pārraudzībā esoša vispārējās izglītības iestāde. Tā izvietota 2 ēkā. Mācību process pirmsskolas izglītības programmu audzēkņiem un izglītojamajiem 1. – 9. klasei notiek pašvaldības īpašumā Upes ielā 8, Zālītē, Iecavas pagasta, Bauskas novadā, savukārt profesionālās izglītības programmas audzēkņiem mācību process organizēts pašvaldības ēkā “Strauta Brīviņos”, Iecavas pagasta, Bauskas novadā.

Pamatskolas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Darba likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, Zālītes pamatskolas Nolikums, citi normatīvie akti un dokumenti. Pamatskolā izglītojamajiem tiek nodrošināta bezmaksas ēdināšana, dzīvošana dienesta viesnīcā – skolas internātā, daudzveidīgu interešu programmu apgūšana. Katram izglītojamajam piemērota viņu spējām un interesēm atbilstoša nodarbošanās, lai brīvais laiks būtu aizpildīts. Pamatskolas mācību un rekreācijas telpas ir šauras, taču mājīgas, estētiski noformētas un ar nepieciešamo aprīkojumu nodrošinātas. Pamatskolas apkārtnē ir apzaļumota, iespēju robežās sakārtoti un aprīkoti bērnu rotaļu laukumi, sportiskām aktivitātēm paredzēts neliels sporta laukums. Pamatskola sadarbojas ar Bauskas novada Sociālo dienestu un Bāriņtiesu izglītojamo sociālo un tiesisko jautājumu risināšanā. Pamatskolā ir nodrošināta atbilstoša sociālā un emocionālā vide, kurā izglītojamie veido savas vērtības, izpratni par dzīvi, apgūst zināšanas un prasmes, kuras varētu noderēt, uzsākot patstāvīgu dzīvi, veido pozitīvu attieksmi pret sevi un apkārtējiem, pozitīvu attieksmi pret apkārtējo pasauli.

Pamatskola īsteno šādas izglītības programmas:

- speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (programmas kods 01015611)
- speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (programmas kods 01015811)
- speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (programmas kods 01015911)
- speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (programmas kods 21015811),

- speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (programmas kods 21015911)
- profesionālā pamatizglītības programma “Kokizstrādājumu izgatavošana” (programmas kods 22543041)
- profesionālā pamatizglītības programma “Ēdināšanas pakalpojumi” (programmas kods 22811021)

2023./2024. mācību gadā pamatskolā mācās 61 izglītojamais: speciālās pirmsskolas izglītības programmā - 8 izglītojamie, speciālās pamatizglītības programmās – 42 izglītojamie, profesionālā pamatizglītības programma “Kokizstrādājumu izgatavošana” - 6 izglītojamie, profesionālā pamatizglītības programma “Ēdināšanas pakalpojumi” - 5 izglītojamie. Izglītības procesu nodrošina 28 pedagogi un atbalsta personāls – logopēds, speciālais pedagogs, sociālais pedagogs, medicīnas māsa, bibliotekārs. Pamatskolā labu pārvaldību nodrošina Zālītes pamatskolas administrācija – direktors, direktora vietnieces izglītības jomā, lietvedis, saimniecības pārzinis.

Pamatskolas īpašie piedāvājumi:

- ❖ 7 izglītības programmas (pirmsskola, pamatskola, profesionālā pamatizglītība);
- ❖ Izglītības nodrošināšana izglītojamajiem no 2 līdz 22 gadu vecumam;
- ❖ Individuāla pieeja un individuāls mācību plāns izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem;
- ❖ Profesionāls pedagoģiskā personāla sastāvs;
- ❖ Atbalsta personāla pieejamība – izglītības psihologs, speciālais pedagogs, logopēds, medmāsa; sociālais pedagogs
- ❖ Internāta dienesta viesnīcas pakalpojumi;
- ❖ Daudzveidīgs interešu izglītības nodarbību piedāvājums;
- ❖ Individuālās korekciju un rehabilitācijas nodarbības (koriģējošā vingrošana, ritmika, logopēdija);
- ❖ Mūzikas terapija sākumskolas klasēs;

- ❖ Peldbaseina un sporta skolas zāles apmeklēšana;
- ❖ Kvalitatīva ēdināšana 4 reizes dienā, nodrošinot arī individuālu ēdienkarti pēc nepieciešamības;
- ❖ Atbalsta programmas “ Skolas auglis”, “ Skolas piens”, “Skolas soma”;
- ❖ Daudzveidīgs ārpusskolas pasākumu piedāvājums sadarbībā ar NVO “Velku biedrība”, “Dace”; labdarības fondu “Nāc līdzās”;
- ❖ Materiālā un humānā palīdzība izglītojamajiem un to ģimenēm no NVO “Velku biedrība”.

2. Zālītes pamatskolas misija, vīzija un vērtības

Vīzija

Katram izglītojamajam skolā ir nodrošināta iespēja augt un pilnveidoties drošā, radošā un atbalstošā vidē, kurā katrs skolotājs un darbinieks sniedz nepieciešamo atbalstu un palīdzību, katrs izglītojamais izaugs par labu cilvēku, kurš spēj sevi nodrošināt un visu dzīvi turpināt mācīties un apgūt jauno, nekad nepadoties grūtību priekšā.

Misija

Veicināt katra izglītojamā personības veidošanos, dot dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un iemaņas, lai katrs var sasniegt savus mazos un lielos dzīves mērķus.

Vērtības

Visu skolas dzīvē iesaistīto darbinieku, skolēnu, vecāku:

- atbildība (griba un spēja paredzēt savas izvēles un rīcības sekas un rīkoties, respektējot cita cilvēka cieņu un brīvību);
- sadarbība (darbošanās kopā, īstenojot kopīgus uzdevumus un mērķus sekmīga, kvalitatīva izglītības procesa nodrošināšanā);
- cieņa (attieksme un izturēšanās, kurā izpaužas savu un līdzcilvēku spēju, zināšanu, vērtību, nopelnu u.c. atzīšana).

Mēs piedāvājam draudzīgu, aktīvu, radošu, atbalstošu vidi, kurā:

- izglītojamajiem ir iespēja būt izglītības iestādē visu diennakti;
- līdzās pastāv inovācijas un tradīcijas;
- savstarpēji sadarbojas pedagogi, izglītojamie un viņu vecāki;
- izglītojamo skaits klasēs ir neliels;
- aktīva un interesanta ārpusklases un ārpusskolas dzīve;
- tiek veicināta draudzīga attieksme pret apkārtējo vidi.

Pamatmērķis

Veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās, valsts pamatizglītības standartā noteikto izglītības mērķu sasniegšanu, sagatavot jauniešus praktiskajai un profesionālai dzīvei, sniegt iespēju apgūt nepieciešamās prasmes un iemaņas.

Uzdevumi

1. Īstenot izglītības programmas, veikt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas;
2. Nodrošināt izglītojamo ar iespējām apgūt zināšanas un prasmes, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai;
3. Izkopt izglītojamā prasmī patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu interešu, spēju un iespēju apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlei, vienlaikus motivējot mūžizglītībai;
4. Veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;

5. Sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību, vienlaicīgi pilnveidojot izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
6. Sadarboties ar izglītojamo vecākiem vai personu, kas realizē aizgādību, lai nodrošinātu izglītības ieguvu;
7. Nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē;
8. Racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus.

3. Iepriekšējā Attīstības plāna prioritāšu īstenošanas rezultāti

Skolas darbības joma	Darbības prioritāte	Mērķis	Sasniegtais
Mācību saturs	Mācību programmu īstenošana atbilstoši mūsdienu prasībām, veidojot vispusīgu, domāt, darīt spējīgu personību.	Nodrošināt mūsdienīga mācību procesa īstenošanu atbilstoši licencētajām izglītības programmām	- Pedagogi īsteno plānoto mācību satura apguvi un nepieciešamības gadījumā veic tajā korekcijas. - Izstrādāti individuālie mācību plāni izglītojamajiem. - Pedagogi plāno mācību darba diferenciāciju un individualizāciju.
Mācīšana un mācīšanās	Turpināt jauno tehnoloģiju un progresīvo metožu pielietošanu skolas darbā, atbilstoši katra izglītojamā individuālajām spējām un vajadzībām.	Paaugstināt izglītojamo mācību motivāciju, zināšanu un prasmju kvalitāti, nodrošinot izglītojamo spējām atbilstošu mācību procesu.	- Izglītojamajiem un pedagogiem skolā pieejamas jaunākās informāciju tehnoloģijas. - Pedagogi veido mācību materiālus, izmantojot jaunākās tehnoloģijas. - Izglītojamo un vecāku aptauju rezultāti liecina, ka jaunāko informācijas tehnoloģiju izmantošana sekmē mācību procesu, motivē izglītojamos un nodrošina augstākus sasniegumus.
Izglītojamo sasniegumi	Izglītojamo spēju un prasmju pilnveidošana, mācību sasniegumu uzlabošana ikdienas mācību darbā atbilstoši izglītojamo individuālajām	Uzlabot izglītojamo mācību sasniegumus, veicināt izaugsmes dinamiku	- Izglītojamie un viņu vecāki tiek iepazīstināti ar mācību sasniegumiem un to dinamiku. - Tiek veidota izglītojamo izaugsmes dinamikas uzskaitē un analīze. - Pedagogu darba analīzes apliecina izglītojamo izaugsmi. - Pedagogi ievēro vienotas prasības pārbaudes darbu izstrādei un vērtēšanai.

	spējām un prasmēm.		• Pedagogi iepazīstina izglītojamos ar mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un vērtēšanas kritērijiem pārbaudes darbos.
Atbalsts izglītojamajiem	Nodrošināt izglītojamo drošību, veidojot labvēlīgu un veselību veicinošu vidi.	Veidot kompleksu pieeju izglītojamo izpētē un atbalsta pasākumu sniegšanā	• Klašu audzinātāji un pedagogi ir apzinājuši: ○ sociālā riska ģimenes un izglītojamos; ○ izglītojamos, kuriem ir emocionāla, psiholoģiska rakstura problēmas un kuriem nepieciešamas psihologa konsultācijas. ○ izglītojamos, kuriem ir grūtības mācībās. • Skolā darbu veic sadarbībā ar skolas atbalsta personālu un pašvaldības sociālā dienesta, bāriņtiesas darbiniekiem. • Skolā tiek veikts atbalsta darbs ar izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās, iesaistot speciālo pedagogu.
	Motivēt izglītojamos aktīvām ārpus stundu nodarbībām un sevis pilnveidošanai, stiprināt patriotismu lepnumu par savu valsti.		• Izglītības iestādē ir vispusīgas personības attīstību veicinošs interešu izglītības piedāvājums. • Izglītojamie regulāri apmeklē interešu izglītības pulciņu nodarbības un pilnveido savas prasmes un iemaņas. • Skolēni piedalās skolas un ārpusskolas pasākumos, konkursos un skatēs. • Izmantojot valsts programmas “Skolas soma” un Velku biedrības ziedojumu līdzekļus, skolēniem iespēja apmeklēt peldbaseinu, daudzveidīgus ārpusskolas pasākumus, valsts konkursos. • Visi pedagogi, lielākā daļā vecāku un skolēnu aptaujā apgalvo, ka izglītojamajiem ir iespēja iesaistīties dažādās aktivitātēs un pulciņos.

Skolas vide	Izglītības iestādes pozitīva tēla veidošana, emocionālās un fiziskās vides pilnveidošana.	Veidot drošu, fiziski pievilcīgu, pozitīvu un emocionāli labvēlīgu izglītības iestādes vidi.	• Skolēnu, vecāku, pedagogu, darbinieku aptaujas dati liecina, ka skolā ir pozitīvs mikroklimate, visi pedagogi un gandrīz visi tehniskie darbinieki aptaujā apgalvo, ka skolā ir pozitīvs mikroklimate, viņiem patīk darbs šajā skolā, savukārt visi skolēni atzīst, ka savu skolotāju klātbūtnē jūtas labi. • Gandrīz visi aptaujātie vecāki atzīst, ka skolu ieteiktu citiem vecākiem, kuri meklē skolu saviem bērniem un skolas vadība un skolotāji izturas taisnīgi pret visiem skolēniem. • Visu aptaujāto mērķgrupu pārstāvju lielākā daļā apgalvo, ka skolas mājas lapa nodrošina pozitīvu viedokli un aktuālo informāciju par skolu, kā arī par mācību procesu un ārpus stundu aktivitātēm. • Izglītojamie zina skolas iekšējās kārtības noteikumus un apzinās savas rīcības sekas. • Skolas sociālais pedagogs regulāri izvērtē izglītojamo neattaisnoti kavētu stundu iemeslus, sazinās ar vecākiem. • Skolas pedagogi un darbinieki nodrošina drošu skolas vidi.
	Izglītības iestādes pārvietošana mūsdienām atbilstošā skolas ēkā vai esošās ēkas pārbūve par skolēnu skaitam atbilstošu izglītības iestādi ar sporta zāli, dienesta viesnīcu.		
Resursi	Izglītības iestādes materiāli tehniskās bāzes un	Pilnveidot materiāltehnisko resursu	• Stabils, kvalificēts pedagogiskais personāls. • Skolā ir pedagogu profesionālās kompetences pilnveides plāns, to analizē un aktualizē.

	mācību vides labiekārtošana, personāla profesionālā pilnveidošana.	un mācību kabinetu aprīkojumu, mācību vidi	• Izglītības iestāde cenšas finansiāli nodrošina plānoto pedagogu profesionālās pilnveides programmu apguvi, organizē profesionālās pilnveides programmu norisi skolā, kā arī sadarbībā ar citām izglītības iestādēm. • Profesionālās izglītības kabineti nodrošināti ar izglītības programmu specifikai un apguvei atbilstošiem mācību tehniskajiem līdzekļiem un materiāliem, iekārtām, aprīkojumu. • Izglītības iestāde nodrošina ar izglītības programmu apguvei atbilstošām informācijas un komunikācijas tehnoloģijām, tās tiek pilnveidotas. • Tiek plānveidīgi papildināta izglītības iestādes materiāli tehniskā bāze, veikta mācību telpu labiekārtošana.
Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Izglītības iestādes attīstības plānošana un nodrošināšana.	Sagatavoties izglītības programmu un iestādes akreditācijai	• Skolā tika izstrādāts Attīstības plāns līdz 2026. gadam. • Ar plānu iepazīnušās visas ieinteresētās puses. • Regulāri tiek veikta plāna analīze un rezultātu novērtēšana. • Savlaicīgi tiek apkopota informācija un fakti, veiktas visu ieinteresēto pušu (skolēni, vecāki, pedagogi, darbinieki) aptaujas jauna plāna izstrādei. • Attīstības plāns ir pieejams visām ar skolu saistītām personām. • Aptaujas dati liecina, ka gandrīz visiem pedagogiem ir iespēja iesaistīties skolas plānošanas un iekšējo normatīvo aktu izstrādē un apspriešanā, visi pedagogi un lielākā daļa tehnisko darbinieku zina skolas darba prioritātes.
	Izglītības iestādes un izglītības programmu akreditācija.		• Sagatavota izglītības iestādes akreditācijai nepieciešamā dokumentācija. • Pēdējā izglītības iestādes (2018.g.) un profesionālās izglītības programmu akreditācijas (2019. g.)

4. Stratēģiskie mērķi un uzdevumi 2024. – 2026. gadam

Bauskas novada izvirzītais virsmērķis izglītībā – Atbalsts ikviena izaugsmei.

1. Mērķis	Ikviena izglītojamā individuālās attīstības veicināšana
Sasniedzamais rezultāts	Katra audzēkņa individuālais mācību plāns tiek pielāgots viņa vajadzībām un spējām, nodrošinot to, ka tiek sasniegts maksimāli iespējamais rezultāts.
Uzdevumi	• Izveidot sistēmu, kas ļauj sistemātiski novērtēt un atjaunot katru audzēkņa individuālo mācību plānu un izvērtēt individuālos sasniegumus. • Nodrošināt periodiskus individuālās attīstības pārskatus, kurus veic skolotāji un speciālisti, lai noteiktu jaunas un katram skolēnam piemērotas mācību vajadzības. • Organizēt mācību atbalsta grupas un resursus, lai sniegtu papildu palīdzību audzēkņiem ar konkrētām izglītības vajadzībām.
2. Mērķis	Sociālās integrācijas veicināšana
Sasniedzamais rezultāts	Katrs audzēknis jūtas sabiedriski integrēts un piedalās skolas un kopienas aktivitātēs, ir saprasts, pieņemts un noderīgs.
Uzdevumi	• Izveidot sociālo integrācijas programmu, kas ietver kopīgas aktivitātes, sadarbību un sadraudzību skolēnu starpā. • Nodrošināt skolēnu atbalstu un resursus, lai veicinātu komunikācijas prasmes un sociālās iemaņas. • Iesaistīt vecākus un skolas personālu, lai radītu atvērtu un atbalstošu vidi sociālai integrācijai.
3. Mērķis	Sadarbība ar speciālistiem un citām izglītības iestādēm
Sasniedzamais rezultāts	Nodrošināt visaptverošu atbalstu izglītojamajiem un pedagogiem, izveidojot efektīvu sadarbību ar speciālistiem un citām izglītības iestādēm.
Uzdevumi	• Organizēt regulāras sanāksmes ar speciālistiem (psihologi, logopēdi, speciālie pedagogi), lai dalītos ar informāciju par audzēkņu progresu un vajadzībām. • Izmantot tehnoloģiju un virtuālos sasniegumus, lai nodrošinātu augsta līmeņa saziņu un sadarbību ar citām izglītības iestādēm.

	• Nodrošināt profesionālo attīstību skolas personālam, lai pedagogi un speciālisti būtu labi informēti par jaunākajām speciālās izglītības pieejām un metožu izmantošanu apmācības procesā.
4. Mērķis	Vecāku un sabiedrības iesaistīšana izglītības procesā
Sasniedzamais rezultāts	Panākt to, ka vecāki aktīvi iesaistās izglītības procesā, kopīgi strādājot ar skolas personālu, lai veicinātu audzēkņu labklājību, izglītību un turpmāko integrāciju sabiedrībā.
Uzdevumi	• Rīkot regulāras vecāku sapulces un informatīvus pasākumus par speciālās izglītības pieejām un metodēm. • Pilnveidot atvērtu un regulāru komunikāciju ar vecākiem, izmantojot digitālos komunikācijas līdzekļus un tradicionālos informācijas kanālus. • Iegūt vecāku atsauksmes un ierosinājumus par to, kā uzlabot izglītības procesu un atbalstīt bērnu mācību vajadzības.

5. Zālītes pamatskolas attīstības prioritātes un sasniedzamie rezultāti

2024. – 2026. gadam

Prioritāte	Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti	Kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti
1. Kvalitatīvs, konkurētspējīgs, kompetenču izglītībā balstīts mācību process un vadība.	Visas iesaistītās puses ir ieinteresētas un līdzatbildīgas par mācīšanas un mācīšanās rezultātu, personīgo izaugsmi.	90% pedagogu, 60% vecāku, 75% izglītojamo izprot un atbilstoši līdzdarbojas mācību procesā.
	Dažādotos savstarpējās sadarbības formas efektīvas savstarpējās mācīšanās īstenošanai.	70% pedagogu ir piedalījušies sadarbības grupas nodarbībās, savstarpējā stundu vērošanā, tematisko plānu izveidē, starpdisciplināro stundu veidošanā, dalījušies pieredzē.
	Mērķtiecīgi, regulāri tiek attīstītas caurviju prasmes (2023./24.m.g., 2024./25.m.g. – “Kritiskā domāšana un problēmrisināšana”, 2024./2025.- “Pašvadīta mācīšanās”, 2025./26.māc.g. – “Jaunrade un uzņēmējspēja”) gan mācību procesā, gan ārpusstundu darbā.	90% vērotajās stundās ir saskatīts, ka tiek attīstītas kritiskās domāšanas un problēmrisināšanas prasmes. 70% pedagogu vadītās mācību stundas virzītas uz pašvadītu mācīšanos. 70% izglītojamo piedalās uzņēmējdarbības projektos skolā (tirdziņos, mazo projektu īstenošanā u.c.)
	Pedagogi praktizē mērķtiecīgas un jēgpilnas izglītojamo centrētas mācību stundas, kurā ikvienam izglītojamajam ir nodrošināta iespēja apgūt pašvadītas mācīšanās prasmes	70% pedagogu ir vērojuši kolēģu mācību stundas. 80% vērotajās mācību priekšmetu stundās nodrošināta izglītojamo centrēta pieeja.
	Notiek mērķtiecīga jauno tehnoloģiju un inovāciju apguve un pielietošana.	85% pedagogu mērķtiecīgi izmanto digitālās tehnoloģijas mācību procesā. 2 reizes gadā aptaujās tiek iegūta atgriezeniskā saite - izglītojamo skatījums par tehnoloģiju izmantošanas lietderību.

		80% izglītojamo atzīst, ka tehnoloģijas jēgpilni izmanto zināšanu apguvei un prasmju nostiprināšanai.
	Ieviesta sistēmiska pieeja datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti, izmantojot pamatskolas izveidotās anketas un EDURIO piedāvātās anketas izglītojamo vajadzību izpētei un skolēnu vecāku apmierinātības izpētei ar pamatskolas ikdienas dzīvi.	65-70% vecāku ir apmierināti ar mācīšanas un mācīšanās kvalitāti.
	Ieviesta un visām iesaistītajām pusēm ir skaidra un saprotama skolēnu mācību snieguma vērtēšanas kārtība atbilstoši MK 6.09.2022. noteikumiem Nr.550 "Grozījumi Ministru kabineta 2018.gada 27.novembra noteikumos Nr.747 "Noteikumi par valsts pamatzglītības standartu un pamatzglītības programmu paraugiem".	100% pedagogu, 90% skolēnu, 60% vecāku izprot izglītojamo snieguma vērtēšanas kārtību. Par to liecina anketēšanas dati.
	Tiek īstenots absolventu tālākās izglītības monitorings, tiek izvērtēta izglītības programmas kvalitāte, veikti nepieciešamie uzlabojumi. Īpašu vērību pievēršim profesionālo izglītības programmu audzēkņu dzīves un darba gaitām, jo būtiskākais ir audzēkņu darbā iekārtošanas atbalsts tiem, kuri var un spēj strādāt un nodrošināt savas pamatprasības.	Anketēšanas dati apkopoti, noskaidrotas stiprās un uzlabojamās puses, izvirzīti uzdevumi tālākajai attīstībai. Anketēšanā piedalījušies 70% absolventu.
	Notiek jaunu pedagogu piesaiste iestādei, lai nodrošinātu optimālu slodžu sadalījumu un pedagogu paaudžu nomaiņu.	3 pedagogi ir ieguvuši papildspecialitāti mācību satura īstenošanā.

2. Droša, atbalstoša un iekļaujoša izglītības vide ikviena attīstībai un izaugsmei.	Mācību priekšmetu stundās tiek ieviestas jaunas mācību metodes un organizācijas formas individuālas un diferencētas pieejas nodrošināšanai izglītojamajiem atbilstoši viņu spējām, attīstības līmenim.	80% pedagogu stundās notiek diferenciacija un individualizācija atbilstoši izglītojamo spējām un vajadzībām. 90% izglītojamo saņem speciālā pedagoga un logopēda atbalstu
	Skolā ir emocionāli un fiziski droša vide, pozitīvs mikroklimats. Tiek akcentēta attiecību kultūra un konfliktu risināšanas prasme. Izglītojamie atbildīgi pieņem lēmumus par savas un citu cilvēku drošības ievērošanu.	90% izglītojamo skolā jūtas fiziski un emocionāli droši, zina, kā nepieciešamības gadījumā var saņemt atbalstu.
	Tiek izstrādāti individuālie mācību plāni izglītojamajiem	2 reizes gadā notiek individuālo mācību plānu korekcija atbilstoši izglītojamo izaugsmes līmenim, 30% izglītojamajiem vērojama pozitīvas izaugsmes dinamika
	Tiek veicināta piederības sajūta skolai un skolas tradīciju saglabāšana, organizējot un piedaloties pasākumos.	Pasākumos piedalījušies 99% izglītojamo, 50% vecāku.
	Aktualizēta karjeras izglītība Izglītojamajos ir izpratne par karjeras veidošanas iespējām un to saistību ar skolas mācību procesu. Amatu dienas ieviešana profesionālo izglītības programmu audzēkņu apmācības procesā kā ikgadēju skolas organizētu pasākumu Bauskas novada un kaimiņu novada izglītības iestādēm, kuras īsteno speciālās izglītības programmas.	1 reizi mācību gadā notiek tikšanās ar bijušajiem absolventiem un dažādu profesiju pārstāvjiem.
3. Izglītības iestādes pieejamība un atvērtība sadarbībai ar ikvienu	Notiek sadarbība ar pašvaldību, vietējo sabiedrību (ar vietējiem uzņēmējiem,	2 reizes gadā notikušas izglītojamo tikšanās ar 2 bijušajiem absolventiem, kas ir 50%.

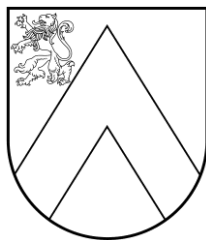
izglītības procesā iesaistīto, pašvaldības, valsts drošības institūcijām.	zemnieku saimniecībām, bijušajiem skolas absolventiem u.c.)	
	Notiek pedagogu savstarpējā pieredzes apmaiņa skolā sadarbības grupās un ārpus tās.	Vismaz 1 reizi gadā 60% pedagogu dalījušies ar labās prakses piemēriem. Mācību gada laikā notiek darbība 3 sadarbības grupās.
	Regulāri notiek vecāku dienas un informatīvi izglītojošie pasākumi vecākiem.	3 reizes gadā notikušas vecāku dienas un individuālās konsultācijas. 2 reizes gadā notikušas Vecāku nedēļas. Pasākumos iesaistījušies 50% vecāku.
	Aktivizēts Skolas padomes darbs.	2 reizes gadā notikušas Skolas padomes sēdes. Skolas padomes galvenā prioritāte – skolas un vecāku sadarbība.
	Tiek organizēti labizjūtas un komandas saliedēšanas pasākumi, supervīzijas pedagogiem un vecākiem.	2 reizes gadā notikuši pasākumi vecākiem un pedagogiem. Tajos piedalījušies 85% pedagogu un 45% vecāku.
	Uzlabots darbs pie skolas tēla popularizēšanas- uzlabota publicitāte skolas Facebook kontā, pilnveidota skolas mājas lapa.	Vismaz par 30% pieaugusi skolas mājas lapas un Facebook konta apmeklētība, par 50% pieaugusi vecāku interese par skolas informatīvo digitālo materiālu šajās vietnēs, tādējādi tiek veicināta skolas pozitīva tēla veidošana.

6. Zālītes pamatskolas audzināšanas darba prioritātes 2024. – 2026. gadam

2024. gads	2025. gads	2026. gads
Jēgpilni un mērķtiecīgi organizēti ārpusstundu pasākumi, klases, internāta stundas sadarbībā ar visiem mācību priekšmetu skolotājiem. Veicināt izglītojamo izpratni par tikumiskajām vērtībām - savaldība, atbildība un laipnība. Uzsākt un attīstīt domu par pamatskolas paplašināšanu, lai nodrošinātu arvien pieaugošo apkārtējo iedzīvotāju vēlmi mācīties dzīvesvietai tuvākajā skolā, pieradināt bērnus pie domas, ka cilvēki ir dažādi un visiem ir vieta sabiedrībā, un cilvēki jāpieņem tādi, kādi ir.	Skolas pozitīva tēla veidošana sabiedrībā, iedzīvinot mācību stundās, ārpusstundu nodarbībās un skolēnu, pedagogu, vecāku savstarpējās attiecībās vērtības: līdzjūtība, cieņa un tolerance. Turpināt atjaunot, papildināt un regulāri pilnveidot materiāltehnisko bāzi ar moderniem mācību līdzekļiem, paplašinot ideju par pamatskolas paplašināšanos jaunā kvalitātē, izmantojot Zālītē uzbūvēto sporta laukuma un stadiona iespējas mācību un audzināšanas procesā.	Nodrošināt iespēju katram izglītojamam kļūt par krietnu cilvēku, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu personību sabiedrībā, veicināt izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem, sekmējot to praktizēšanu ikdienas dzīvē. Pamatskolā spēj sadzīvot un attīstīties, gan speciālo izglītības programmu, gan vispārizglītojošo izglītības programmu bērni un skolēni, izmantojot jaunākās pasaules iekļaujošās izglītības tendences un sasniegumus pedagoģijā un alternatīvajā pedagoģijā.

Zālītes pamatskolas direktors

Guntis Jurkevičs



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 92 (prot. Nr. 3, 5.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības noteikumu “Maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanas metodika un apstiprināšanas kārtība” apstiprināšanu

Ņemot vērā Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļas veiktā audita par maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanu un kontroli apvienību pārvaldēs (05.02.2024. ziņojums Nr. 6-2023 “Maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšana un kontrole”) rezultātus un ieteikumus, ir izstrādāts jauns noteikumu projekts par maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanu un apstiprināšanu.

Noteikumu projekts izstrādāts, ievērojot Ministru kabineta 2011. gada 3. maija noteikumus Nr. 333 “Kārtība, kādā plānojami un uzskaitāmi ieņēmumi no maksas pakalpojumiem un ar šo pakalpojumu sniegšanu saistītie izdevumi, kā arī maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanas metodika un izcenojumu apstiprināšanas kārtība” un balstoties uz Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas vadlīnijām maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanai un izcenojumu apstiprināšanas kārtībai pašvaldībās, valsts kontroles revīziju ziņojumu ieteikumiem un pašvaldību labākās prakses piemēriem.

Noteikumu projektā detalizēta sniegto maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanas metodika, norādot iespējamās izmaksu pozīcijas, veidu un to ieguves avotu konkrētam maksas pakalpojumam (3. pielikums) un maksas pakalpojuma izmaksu aprēķina shēmas (4. pielikums), noteikta maksas pakalpojuma cenrāža publicēšanas kārtība un skaidrāk definēts atbildības sadalījums.

Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 2. punktu un 73. panta pirmās daļas 4. punktu,

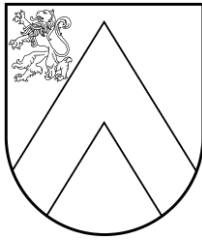
Bauskas novada dome nolemj:

apstiprināt Bauskas novada pašvaldības 2024. gada 28. marta noteikumus Nr. 2 “Maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanas metodika un apstiprināšanas kārtība” saskaņā ar pielikumu.

Pielikumā: 2024. gada 28. marta noteikumi Nr. 2 “Maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanas metodika un apstiprināšanas kārtība” ar pielikumiem uz 29 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

NOTEIKUMI

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 2
(protokols Nr. 3, 5.punkts)

Maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanas metodika un apstiprināšanas kārtība

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes likuma
72. panta pirmās daļas 2. punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Bauskas novada pašvaldības noteikumi “Maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanas metodika un izcenojumu apstiprināšanas kārtība” (turpmāk – noteikumi) nosaka:
 - 1.1. kārtību, kādā plānojami un uzskaitāmi ieņēmumi no pašvaldības iestāžu un struktūrvienību (turpmāk tekstā – institūcijas) sniegtajiem maksas pakalpojumiem un ar šo pakalpojumu sniegšanu saistītie izdevumi;
 - 1.2. sniegto maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanas metodiku un apstiprināšanas kārtību.
2. Noteikumu mērķis ir noteikt vienotu, skaidri izprotamu un ekonomiski pamatotu kārtību izcenojumu noteikšanai par institūciju sniegtajiem maksas pakalpojumiem.
3. Noteikumi ir izstrādāti, ievērojot Ministru kabineta 2011. gada 3. maija noteikumus Nr. 333 “Kārtība, kādā plānojami un uzskaitāmi ieņēmumi no maksas pakalpojumiem un ar šo pakalpojumu sniegšanu saistītie izdevumi, kā arī maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanas metodika un izcenojumu apstiprināšanas kārtība”.
4. Ja tiek grozīti tiesību akti, kas būtu attiecināmi uz pašvaldību pakalpojumiem un darbību, šie noteikumi ir izmantojami tiklīdz, ciktāl tie nav pretrunā ar augstāka juridiskā spēka tiesību normām.
5. Noteikumi neattiecas uz:
 - 5.1. pašvaldības dzīvojamo telpu īres maksu;
 - 5.2. pašvaldības zemes nomu;
 - 5.3. kultūras pasākumu ieejas maksām;
 - 5.4. ilglaicīgu nekustamā īpašuma (ēku, telpu) nomu;
 - 5.5. citiem maksas pakalpojumiem, kuri noteikti ar pašvaldības domes lēmumiem vai saistošajiem noteikumiem, tajā skaitā dalības maksas un vecāku līdzfinansējuma maksas.

II. Ieņēmumu un izdevumu plānošana un uzskaitē

6. Ieņēmumu un ar šo pakalpojumu sniegšanu saistīto izdevumu apjomu no sniegtajiem maksas pakalpojumiem institūcija plāno kārtējam budžeta gadam, ņemot vērā katram pakalpojuma veidam apstiprināto cenu (ieskaitot pievienotās vērtības nodokli, ja tāds tiek piemērots) un prognozēto sniegto maksas pakalpojumu apjomu.

7. Plānotie ieņēmumi no sniegtajiem maksas pakalpojumiem tiek plānoti katras institūcijas budžeta ieņēmumu daļā. Visu institūciju ieņēmumi no sniegtajiem maksas pakalpojumiem veido kopējos pašvaldības budžeta ieņēmumus no maksas pakalpojumiem.
8. Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem tiek ieskaitīti pašvaldības pamatbudžeta norēķinu kontos, un tie tiek izlietoti institūciju izdevumu finansēšanai atbilstoši kārtējā gada pašvaldībā apstiprinātam budžetam.

III. Institūcijas cenrādī iekļaujamie maksas pakalpojumi

9. Pirms pakalpojuma iekļaušanas cenrādī, institūcija izvērtē pakalpojumus, ņemot vērā to būtību un sniegšanas lietderību, kā arī atbilstību institūcijas darbības mērķiem un nolikumam. Institūcijas plāno tāds maksas pakalpojums, pēc kuriem ir pieprasījums un kuri nekropļo uzņēmējdarbības konkurenci attiecīgajā teritorijā.
10. Institūcijas cenrādī iekļaujamās maksas pakalpojumus iedala šādās grupās:
 - 10.1. **maksa par izglītības iestāžu pakalpojumiem** – iestādes sniegtie maksas pakalpojumi, kas saistīti ar izglītības programmas apguvi; izglītojamo ēdināšanu, peldbaseina izmantošanu;
 - 10.2. **kancelejas pakalpojumi** – institūcijas sniegtie pakalpojumi, kas saistīti ar dokumentu sagatavošanu, izsniegšanu, kopēšanu un citu līdzīgu pakalpojumu sniegšanu;
 - 10.3. **maksa par nekustamā īpašuma iznomāšanu/izīrēšanu** – maksa par institūcijas telpu izmantošanu atsevišķi par katru institūcijas iznomājamo telpu (telpu grupu), maksu par dienesta viesnīcu izmantošanu, izņemot ilglaicīgu (pastāvīgu) nekustamā īpašuma iznomāšanu;
 - 10.4. **maksa par kustamas mantas iznomāšanu** – maksa par institūcijas īpašumā esošas kustamas mantas izmantošanu;
 - 10.5. **pārējie institūcijas sniegtie maksas pakalpojumi** – citi institūcijas sniegtie maksas pakalpojumi, kas neattiecas uz punktiem 10.1. – 10.4. un 5.punktā minēto.

IV. Maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanas metodika

11. Maksas pakalpojumu izcenojumu katram maksas pakalpojuma veidam aprēķina saskaņā ar šo noteikumu 1. pielikumu, kurā iekļautās izmaksas klasificē saskaņā ar normatīvajiem aktiem par budžeta izdevumu klasifikāciju atbilstoši ekonomiskajām kategorijām, norādot izdevumu klasifikācijas kodu zemākajā līmenī.
12. Maksas pakalpojuma izcenojuma aprēķinu sagatavo tā, lai no tajā sniegtās informācijas būtu saprotami pakalpojuma cenu veidojošie izmaksu posteņi, to aprēķins un cenas veidošanās principi (3. pielikums Maksas pakalpojuma veida izmaksu aprēķina, informācijas avotu un citas informācijas paraugi).
13. Maksas pakalpojuma izcenojums ietver visas izmaksas, kuras rodas, sniedzot maksas pakalpojumu. Izmaksu apmēra novērtēšanai izmanto institūcijas attiecīgā gada budžetā plānotos izdevumus.
14. Maksas pakalpojuma izcenojumu aprēķina pēc šādas formulas:

$$\text{Imp} = (\text{Tizm} + \text{Nizm})/\text{Vsk, kur}$$

Imp – viena sniegtā maksas pakalpojuma veida vienas vienības izcenojums;

Tizm – tiešās izmaksas jeb izmaksas, kas ir tieši attiecināmas uz maksas pakalpojuma sniegšanu. Šīs izmaksas parasti ietver maksas pakalpojuma sniegšanai izlietoto materiālu iegādes izmaksas un tiešos izdevumus darba samaksai, ar šo samaksu saistītās valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, sociālā rakstura pabalstus un kompensācijas, kā arī citus izdevumus atbilstoši maksas pakalpojuma un tā sniegšanas procesa specifikai;

Nizm – netiešās izmaksas jeb izmaksas, kas ir netieši saistītas ar attiecīgā maksas pakalpojuma sniegšanu, piemēram, iestādes vadībā un administrācijā nodarbināto darbinieku un citu darbinieku darba algas un ar šīm algām saistītās valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, sociāla rakstura pabalsti un kompensācijas, pamatlīdzekļu remonta un ekspluatācijas izdevumi, telpu apkures un apgaismošanas izdevumi, pamatlīdzekļu nolietojums, nomas maksa un apdrošināšanas maksājumi, vispārējas nozīmes palīgmateriāli un citi ar attiecīgā maksas pakalpojuma sniegšanu netieši saistīti izdevumi;

Vsk – plānotais maksas pakalpojuma vienību skaits noteiktā laikposmā.

15. Kritērijus izmaksu klasificēšanai tiešajās un netiešajās izmaksās, kā arī netiešo izmaksu attiecināšanai uz konkrēto maksas pakalpojuma veidu institūcija nosaka, pamatojoties uz maksas pakalpojuma un tā sniegšanas procesa specifiku.
16. Ar pakalpojumu sniegšanu saistītās izmaksas tiek attiecinātas uz pakalpojumu, balstoties uz sniegtā pakalpojuma apjoma īpatsvaru procentos, kas raksturo kādu daļu no kopējiem maksas pakalpojuma objekta izdevumiem attiecināt uz konkrētā maksas pakalpojuma sniegšanu (4. pielikums. Maksas pakalpojuma izmaksu aprēķins).
17. Maksas pakalpojuma izcenojuma aprēķinu sagatavo pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Ekonomikas un finanšu nodaļa sadarbībā ar maksas pakalpojuma sniedzējas institūcijas atbildīgo darbinieku.
18. Par maksas pakalpojuma izcenojuma aprēķināšanas pareizību un atbilstību atbild aprēķina sagatavotājs, aprēķinu saskaņo maksas pakalpojuma sniedzējas institūcijas vadītājs.
19. Maksas pakalpojuma izcenojuma aprēķinā un lēmumā par maksas pakalpojumu cenrādi izcenojumu summas norāda *euro* un centos.

V. Maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšana

20. Ar pašvaldības domes lēmumu apstiprina maksas pakalpojumu cenrādi katrai pašvaldības iestādei.
21. Institūcijas vadītājs ir atbildīgs par lēmuma projekta par maksas pakalpojumu cenrādi vai to grozījumiem sagatavošanu un iesniegšanu apstiprināšanai domē atbilstoši pašvaldībā noteiktajai kārtībai par izskatāmo dokumentu iesniegšanu un saskaņošanu. Lēmumprojektam pievieno maksas pakalpojuma izcenojuma aprēķinu (1. pielikums).
22. Maksas pakalpojumu cenrādi izstrādā kā lēmuma pielikumu saskaņā ar šo noteikumu 2. pielikumu.
23. Lai nodrošinātu maksas pakalpojumu pieejamību, apstiprinot maksas pakalpojumu cenrādi, pašvaldības dome var paredzēt atvieglojumus, to piemērošanas nosacījumus un citus īpašos nosacījumus.
24. Grozījumus lēmumā par maksas pakalpojumu cenrādi izdara šādos gadījumos:
 - 24.1. ir izdarīti grozījumi normatīvajos aktos vai mainījušies apstākļi, kas ietekmē iestādes sniedzamo maksas pakalpojumu klāstu;
 - 24.2. ir mainījušās (samazinājušās vai palielinājušās) izcenojuma aprēķinā iekļautās kopējās izmaksas par 5% un vairāk (pakalpojumu izmaksu analīze un rezultatīvo rādītāju izvērtēšana jāveic vismaz vienu reizi gadā);
 - 24.3. ir mainījies (samazinājies vai palielinājies) plānoto maksas pakalpojumu vienību skaits noteiktā laikposmā par 5% un vairāk;
 - 24.4. ir veiktas līgumcenu izmaiņas pārtikas produktu iepirkumu līgumos.

VI. Maksas pakalpojumu cenrāža publicēšana

25. Maksas pakalpojumu cenrāžu publicēšanu pašvaldības tīmekļvietnē nodrošina pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Sabiedrisko attiecību nodaļa 3 darba dienu laikā pēc domes lēmuma par maksas pakalpojuma cenrāža apstiprināšanu parakstīšanas.

26. Institūcija, kas sniedz attiecīgo maksas pakalpojumu, ir atbildīga par maksas pakalpojuma cenrāža aktuālās redakcijas pieejamību pašvaldības tīmekļvietnē.

VII. Noslēguma jautājumi

27. Maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanas metodika un izcenojumu apstiprināšanas kārtība jāpiemēro, nosakot maksas pakalpojuma izcenojumu jebkuram jaunam institūcijas maksas pakalpojumam.
28. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Bauskas novada domes 2022. gada 29. septembra noteikumi Nr. 10 "Maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanas metodika un izcenojumu apstiprināšanas kārtība".

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Maksas pakalpojuma izcenojuma aprēķins

Institūcija _____

Maksas pakalpojuma veids _____

Laika posms _____

Izdevumu klasifikācijas kods	Izmaksu veids	Izmaksu apmērs noteiktā laika posmā viena maksas pakalpojuma veida nodrošināšanai
1	2	3
	Tiešās izmaksas	
	Tiešās izmaksas kopā	
	Netiešās izmaksas	
	Netiešās izmaksas kopā	
	Pakalpojuma izmaksas kopā	
Maksas pakalpojuma vienību skaits noteiktā laikposmā (mērvienība)		
Maksas pakalpojuma izcenojums (euro) (pakalpojuma izmaksas kopā dalītas ar maksas pakalpojuma vienību skaitu noteiktā laikposmā)		
Prognozētais maksas pakalpojumu skaits gadā (mērvienība)*		
Prognozētie ieņēmumi gadā (euro)* (prognozētais maksas pakalpojumu skaits gadā reizināts ar maksas pakalpojuma izcenojumu)		

Piezīme. *Ailes neaizpilda, ja izvēlētais laikposms ir viens gads.

Aprēķinu sastādīja

(amats, vārds, uzvārds)

Institūcijas vadītājs

(vārds, uzvārds)

maksas pakalpojumu cenrādis

(institūcija)

Nr.p.k.	Pakalpojuma veids	Mērvienība	Cena bez PVN (euro)	PVN (euro)	Cena ar PVN (euro)

Piezīme. Ja maksas pakalpojumam nepiemēro pievienotās vērtības nodokli vai piemēro samazināto nodokļa likmi, cenrādī pie attiecīgā maksas pakalpojuma izdara atbilstošu atsauci un piezīmēs norāda Pievienotās vērtības nodokļa likuma attiecīgo pantu un tā daļu.

Maksas pakalpojuma veida izmaksu aprēķina, informācijas avotu un citas informācijas paraugi

1. Maksas pakalpojuma veids: **Maksa par izglītības pakalpojumiem**

Izdevumu klasifikācijas kods	Izmaksu pozīcija	Izmaksu veids	Izmaksu uzskaites veids	Datu/ informācijas avots
1000 (1100; 1200)	Pakalpojumā iesaistītā personāla atlīdzība	Tizm	Plānotās izmaksas	Apstiprinātais amatu saraksts, darbinieku amata pienākumi. Tāme nr.....
2221 vai 2321	Apkure vai Kurināmais	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme nr.....
2222	Ūdens, kanalizācija	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme nr.....
2223	Elektroenerģija	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme nr.....
2243	Iekārtas, inventāra un aparātūras remonts, tehniskā apkalpošana	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme nr.....
2244	Nekustamā īpašuma uzturēšana	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme nr.....
2311	Izejmateriālu resursu izmaksas (kancelejas preces, toneri)	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme nr.....
2350	Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme nr.....
2370	Mācību līdzekļi	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme nr.....
	Citi izdevumi	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme nr.....

	Pamatlīdzekļu nolietojums	Tizm (mācību procesam paredzētais)/ Nizm (ēkas)	Faktiskās izmaksas	Grāmatvedības datu uzskaitē/ Nolietojuma aprēķins/ Pamatlīdzekļa kartiņa
--	---------------------------	---	--------------------	--

2. Maksas pakalpojuma veids: Ēdināšanas pakalpojumi

Izdevumu klasifikācijas kods	Izmaksu pozīcija	Izmaksu veids	Izmaksu uzskaites veids	Datu/ informācijas avots
1000	Pakalpojumā iesaistītā personāla atlīdzība (virtuves bloka darbiniekiem)	Tizm	Plānotās izmaksas	Apstiprinātais amatu saraksts, darbinieku amata pienākumi. Tāme Nr.
2350	Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
	Pamatlīdzekļu nolietojums (virtuves aprīkojumam)	Tizm	Faktiskās izmaksas	Grāmatvedības datu uzskaitē/ Nolietojuma aprēķins/ Pamatlīdzekļa kartiņa
2363	Pārtikas produktu izmaksas	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2210	Sakaru pakalpojumi	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2221 vai 2321	Apkure vai Kurināmais	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme nr.....
2222	Ūdens, kanalizācija	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2223	Elektroenerģija	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2224	Atkritumu izvešana	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.
2232	Izdevumi par profesionālās darbības pakalpojumiem	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2235	Izdevumi par saņemtajiem mācību pakalpojumiem (pakalpojumā	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. TāmeNr.....

	iesaistītajam personālam)			
2243	Iekārtas, inventāra un aparātūras remonts, tehniskā apkalpošana (virtuves tehnikas remonts un uzturēšana)	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2244	Nekustamā īpašuma uzturēšana	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2249	Pārējie remontu darbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2250	Datorprogrammas uzturēšana	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets Tāme Nr.....
2313	Darba aizsardzības līdzekļi	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2362	Virtuves inventārs, trauki un galda piederumi	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
1000	Administratīvā personāla atalgojums	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
	Ēkas nolietojums	Nizm	Faktiskās izmaksas	Grāmatvedības datu uzskaitē/ Nolietojuma aprēķins/ Pamatlīdzekļa kartiņa

3. Maksas pakalpojuma veids: **Peldbaseina apmeklējums**

Izdevumu klasifikācijas kods	Izmaksu pozīcija	Izmaksu veids	Izmaksu uzskaites veids	Datu/ informācijas avots
1000 (1100,1200)	Pakalpojumā iesaistītā personāla atlīdzība	Tizm	Plānotās izmaksas	Apstiprinātais amatu saraksts, darbinieku amata pienākumi
2210	Sakaru pakalpojumi	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2221	Apkure	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2222	Ūdens, kanalizācija	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....

2223	Elektroenerģija	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2224	Atkritumu izvešana	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2232	Baseina analīžu noteikšanas pakalpojumi	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2241	Telpu remonta izdevumi	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2243	Iekārtas, inventāra un aparātūras remonts, tehniskā apkalpošana	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2244	Nekustamā īpašuma uzturēšana	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2249	Pārējie remontu darbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2250	Informācijas sistēmu uzturēšana	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2260	Īre un noma	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums Tāme Nr.....
2311	Biroja preces	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2312	Inventārs	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2313	Darba aizsardzības līdzekļi	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2314	Izdevumi par precēm (dzeramais ūdens)	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2322	Degviela	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....

2350	Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2390	Pārējās preces	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
	Ēkas un pamatlīdzekļu nolietojums	Tizm/ Nizm	Faktiskās izmaksas	Grāmatvedības datu uzskaitē/ Nolietojuma aprēķins/ Pamatlīdzekļa kartiņa
1000 (1100,1200)	Administratīvā personāla atalgojums	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums

4. Maksas pakalpojumu veids: **Kancelejas pakalpojumi**

Izdevumu klasifikācijas kods	Izmaksu pozīcija	Izmaksu veids	Izmaksu uzskaites veids	Datu/ informācijas avots
2223	Elektroenerģijas izmaksas	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2243	Iekārtas, inventāra un aparātūras remonts, tehniskā apkopošana	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2311	Izejmateriālu resursu izmaksas (kancelejas preces, toneri)	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2312	Pakalpojuma sniegšanā izmantojamais inventārs (iegādes vērtība/izmantošanas laiks)	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
	Pamatlīdzekļu nolietojums pakalpojuma sniegšanā izmantojamam aprīkojumam	Tizm	Faktiskās izmaksas	Grāmatvedības datu uzskaitē/ Nolietojuma aprēķins/ Pamatlīdzekļa kartiņa
1000 (1100,1200)	Pakalpojumā iesaistītā personāla atlīdzība	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
	Citi izdevumi	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....

5. Maksas pakalpojumu veids: **Maksa par nekustamā īpašuma iznomāšanu**
(izņemot ilglaicīgu (pastāvīgu) nekustamā īpašuma iznomāšanu)

Izdevumu klasifikācijas kods	Izmaksu pozīcija	Izmaksu veids	Izmaksu uzskaites veids	Datu/ informācijas avots
1000 (1100,1200)	Pakalpojumā iesaistītā personāla atlīdzība	Tizm	Plānotās izmaksas	Apstiprinātais amatu saraksts, darbinieku amata pienākumi
2210	Sakaru pakalpojumi	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2221 <i>vai</i> 2321	Apkure <i>vai</i> Kurināmais	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2222	Ūdens, kanalizācija	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2223	Elektroenerģija	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2224	Atkritumu izvešana	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2241	Telpu remonta izdevumi	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2243	Iekārtas, inventāra un aparātūras remonts, tehniskā apkalpošana	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2244	Nekustamā īpašuma uzturēšana	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2249	Pārējie remontu darbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2260	Īre un noma	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2311	Biroja preces	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....

2312	Inventārs nomas objektam	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2313	Darba aizsardzības līdzekļi	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2322	Degviela	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2350	Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2390	Pārējās preces	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
	Ēkas nolietojums	Tizm	Faktiskās izmaksas	Grāmatvedības datu uzskaitē/ Nolietojuma aprēķins/ Pamatlīdzekļa kartiņa
1000 (1100,1200)	Administratīvā personāla atalgojums	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums

6. Maksas pakalpojumu veids: Maksa par kustamas mantas iznomāšanu

Izdevumu klasifikācijas kods	Izmaksu pozīcija	Izmaksu veids	Izmaksu uzskaites veids	Datu/ informācijas avots
1000 (1100,1200)	Pakalpojumā iesaistītā personāla atlīdzība	Tizm	Plānotās izmaksas	Apstiprinātais amatu saraksts, darbinieku amata pienākumi
2312	Pakalpojuma sniegšanā izmantojamais inventārs (iegādes vērtība/izmantošanas laiks)	Tizm	Plānotās izmaksas	Grāmatvedības datu uzskaitē Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
	Pamatlīdzekļa nolietojums pakalpojuma sniegšanā izmantojamam aprīkojumam	Tizm	Faktiskās izmaksas	Grāmatvedības datu uzskaitē/ Nolietojuma aprēķins/ Pamatlīdzekļa kartiņa
	Citi izdevumi	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....

7. Maksas pakalpojumu veids: **Gida pakalpojumi**

Izdevumu klasifikācijas kods	Izmaksu pozīcija	Izmaksu veids	Izmaksu uzskaites veids	Datu/ informācijas avots
1000	Pakalpojumā iesaistītā personāla atlīdzība	Tizm	Plānotās izmaksas	Amatu saraksts, darbinieku amata pienākumi, pakalpojumam attiecināmās proporcijas pamatojums

8. Maksas pakalpojumu veids: **Muzeja pakalpojumi**

Izdevumu klasifikācijas kods	Izmaksu pozīcija	Izmaksu veids	Izmaksu uzskaites veids	Datu/ informācijas avots
1000	Pakalpojumā iesaistītā personāla atlīdzība	Tizm	Plānotās izmaksas	Apstiprinātais amatu saraksts, darbinieku amata pienākumi, pakalpojumam attiecināmās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2100	Mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums Tāme Nr.....
2210	Sakaru pakalpojumi	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2221 vai 2321	Apkure vai Kurināmais	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2222	Ūdens, kanalizācija	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2223	Elektroenerģija	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2224	Atkritumu izvešana	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2231	Izdevumi iestādes sabiedrisko aktivitāšu īstenošanai	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2235	Izdevumi par saņemtajiem mācību pakalpojumiem	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums.

				Tāme Nr.....
2241	Telpu remonta izdevumi	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2243	Iekārtas, inventāra un aparātūras remonts, tehniskā apkalpošana	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2244	Nekustamā īpašuma uzturēšana	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2249	Pārējie remontu darbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2250	Informācijas sistēmu uzturēšana	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2260	Īre un noma	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2311	Biroja preces	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2312	Inventārs	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2313	Darba aizsardzības līdzekļi	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2322	Degviela	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2350	Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2390	Pārējās preces	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
	Ēkas nolietojums	Nizm	Faktiskās izmaksas	Grāmatvedības datu uzskaitē/ Nolietojuma aprēķins/ Pamatlīdzekļa kartiņa
1000	Administratīvā personāla atalgojums	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums.

				Tāme Nr.....
--	--	--	--	--------------

9. Maksas pakalpojumu veids: **Pansionāta pakalpojumi**

Izdevumu klasifikācijas kods	Izmaksu pozīcija	Izmaksu veids	Izmaksu uzskaites veids	Datu/ informācijas avots
1000	Pakalpojumā iesaistītā personāla atlīdzība	Tizm	Plānotās izmaksas	Apstiprinātais amatu saraksts, darbinieku amata pienākumi
2210	Sakaru pakalpojumi	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2222	Ūdens, kanalizācija	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2223	Elektroenerģija	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2224	Atkritumu izvešana	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2231	Izdevumi iestādes sabiedrisko aktivitāšu īstenošanai	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2233	Izdevumi transporta pakalpojumiem	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2234	Normatīvajos aktos noteiktie veselības un fiziskās sagatavotības pārbaudes izdevumi	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2235	Izdevumi par saņemtajiem mācību pakalpojumiem	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2236	Maksājumu pakalpojumi un komisijas	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2239	Pārējie pakalpojumi	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2241	Telpu remonta izdevumi	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....

2243	Iekārtas, inventāra un aparātūras remonts, tehniskā apkalpošana	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2244	Nekustamā īpašuma uzturēšana	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2249	Pārējie remontu darbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2250	Informācijas sistēmu uzturēšana	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2264	Iekārtas, aparātūras un inventāra īre un noma	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2311	Biroja preces	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2312	Inventārs	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2313	Darba aizsardzības līdzekļi	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2314	Izdevumi par precēm iestādes sabiedrisko aktivitāšu īstenošanai	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2321	Kurināmais	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2322	Degviela	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2340	Zāles, medicīnas instrumenti	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2350	Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2360	Pašvaldības aprūpē, apgādē esošo personu uzturēšana	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....

2500	Nodokļu un nodevu maksājumi	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
	Ēkas un pamatlīdzekļu nolietojums	Tizm	Faktiskās izmaksas	Grāmatvedības datu uzskaitē/ Nolietojuma aprēķins/ Pamatlīdzekļa kartiņa

10. Maksas pakalpojumi: Dzimtsarakstu nodaļas ceremoniju pakalpojumi

Izdevumu klasifikācijas kods	Izmaksu pozīcija	Izmaksu veids	Izmaksu uzskaites veids	Datu/ informācijas avots
1000	Pakalpojumā iesaistītā personāla atlīdzība	Tizm	Plānotās izmaksas	Apstiprinātais amatu saraksts, darbinieku amata pienākumi
2221	Apkure	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2222	Ūdens, kanalizācija	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2223	Elektroenerģija	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2224	Atkritumu izvešana	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2249	Pārējie pakalpojumi (apģērbu ķīmiskā tīrīšana)	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2312	Inventārs	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2350	Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2311	Biroja preces	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2314	Izdevumi par precēm iestādes sabiedrisko aktivitāšu īstenošanai	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
	Ēkas nolietojums	Nizm	Faktiskās izmaksas	Grāmatvedības datu uzskaitē/ Nolietojuma aprēķins/ Pamatlīdzekļa kartiņa

1000	Administratīvā personāla atalgojums	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
	Citi izdevumi	Tizm Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....

11. Maksas pakalpojumu veids: Higiēnas pakalpojumi
(pirts pakalpojumi, veļas mazgāšana, dušas pakalpojumi u.c.)

Izdevumu klasifikācijas kods	Izmaksu pozīcija	Izmaksu veids	Izmaksu uzskaites veids	Datu/ informācijas avots
1000	Pakalpojumā iesaistītā personāla atlīdzība	Tizm	Plānotās izmaksas	Apstiprinātais amatu saraksts, darbinieku amata pienākumi
2221 vai 2321	Apkure vai Kurināmais	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2222	Ūdens, kanalizācija	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2223	Elektroenerģija	Tizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2224	Atkritumu izvešana	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2241	Telpu remonta izdevumi	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2243	Iekārtas, inventāra un aparatūras remonts, tehniskā apkopošana	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2244	Nekustamā īpašuma uzturēšana	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2249	Pārējie remontu darbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2260	Īre un noma	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....

2312	Inventārs	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2350	Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
	Ēkas un pamatlīdzekļu nolietojums	Nizm	Faktiskās izmaksas	Grāmatvedības datu uzskaitē/ Nolietojuma aprēķins/ Pamatlīdzekļa kartiņa
1000	Administratīvā personāla atalgojums	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....

12. Maksas pakalpojumu veids: **Sociālie pakalpojumi**
(dienas aprūpes centra pakalpojumi, aprūpe mājās pakalpojums u.c.)

Izdevumu klasifikācijas kods	Izmaksu pozīcija	Izmaksu veids	Izmaksu uzskaites veids	Datu/ informācijas avots
1000	Pakalpojumā iesaistītā personāla atlīdzība	Tizm	Plānotās izmaksas	Apstiprinātais amatu saraksts, darbinieku amata pienākumi, pakalpojumam attiecināmās proporcijas pamatojums
2100	Mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2210	Sakaru pakalpojumi	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2221 vai	Apkure vai	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2321	Kurināmais			
2222	Ūdens, kanalizācija	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2223	Elektroenerģija	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2224	Atkritumu izvešana	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....

2231	Izdevumi iestādes sabiedrisko aktivitāšu īstenošanai	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2232	Izdevumi profesionālās darbības pakalpojumiem	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2235	Izdevumi par saņemtajiem mācību pakalpojumiem	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2241	Telpu remonta izdevumi	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2242	Transportlīdzekļu uzturēšana un remonts	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2243	Iekārtas, inventāra un aparātūras remonts, tehniskā apkalpošana	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2244	Nekustamā īpašuma uzturēšana	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2249	Pārējie remontu darbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2250	Informācijas sistēmu uzturēšana	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2260	Īre un noma	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2311	Biroja preces	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2312	Inventārs	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2313	Darba aizsardzības līdzekļi	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2322	Degviela	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....

2350	Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
2390	Pārējās preces	Tizm/ Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums. Tāme Nr.....
	Ēkas un pamatlīdzekļu nolietojums	Tizm	Faktiskās izmaksas	Grāmatvedības datu uzskaitē/ Nolietojuma aprēķins/ Pamatlīdzekļa kartiņa
1000	Administratīvā personāla atalgojums	Nizm	Plānotās izmaksas	Institūcijas budžets, noteiktās proporcijas pamatojums

Tiešās un netiešās izmaksas var tikt attiecinātas :

- 1) proporcionāli pārdoto pakalpojumu skaitam,
- 2) proporcionāli darbietilpībai (patērētajam laikam),
- 3) proporcionāli darbinieku skaitam,
- 4) proporcionāli telpu platībai,
- 5) proporcionāli citai izvēlētajai metodei.

Maksas pakalpojuma izmaksu aprēķins

(maksas pakalpojuma nosaukums)

Izdevumu klasifikācijas kods	Izmaksu veids	Kopējās plānotās izmaksas 202_.gadam EUR	Uz maksas pakalpojuma objektu attiecināmais izmaksu īpatsvars (%)	Uz maksas pakalpojumu attiecināmais izmaksu īpatsvars %	Uz maksas pakalpojumu attiecināmās izmaksas, EUR	Budžeta tāmes numurs
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6 (3*4*5)</i>	<i>7</i>
	Tiešās izmaksas					X
	Netiešās izmaksas					X
	Pakalpojuma izmaksas kopā					X

Rādītāji maksas pakalpojuma objekta attiecināmo izmaksu īpatsvara aprēķinam	Apjoms	Uz maksas pakalpojuma objektu attiecināmais izmaksu īpatsvars %
Rādītāji maksas pakalpojuma attiecināmo izmaksu īpatsvara aprēķinam	Apjoms	Uz maksas pakalpojumu attiecināmais izmaksu īpatsvars %

Aprēķinu sastādīja (amats, vārds, uzvārds)
Institūcijas vadītājs (vārds, uzvārds)

Maksas pakalpojuma izmaksu aprēķina paraugi

1. Attiecināmo izmaksu aprēķins īslaicīgai telpu nomai

Izdevumu klasifikācijas kods	Izmaksu veids	Kopējās plānotās izmaksas 202_.gadam EUR	Uz maksas pakalpojuma objektu attiecināmais izmaksu īpatsvars (%)	Uz maksas pakalpojumu attiecināmais izmaksu īpatsvars %	Uz maksas pakalpojumu attiecināmās izmaksas, EUR	Budžeta tāmes numurs
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6 (3*4*5)</i>	<i>7</i>
	Tiešās izmaksas					x
	Netiešās izmaksas					x
	Pakalpojuma izmaksas kopā					x

Rādītāji maksas pakalpojuma objekta attiecināmo izmaksu īpatsvara aprēķinam	Apjoms	Uz maksas pakalpojuma objektu attiecināmais izmaksu īpatsvars %
Ēkas kopējā platība m ²		<i>Nomas objekta platība m² / Ēkas kopējā platība m² * 100</i>
Nomas objekta platība m ²		
Rādītāji maksas pakalpojuma attiecināmo izmaksu īpatsvara aprēķinam	Apjoms	Uz maksas pakalpojumu attiecināmais izmaksu īpatsvars %
Plānotais telpas noslogojums gadā (darba stundas)		<i>Plānotais noslogojums maksas telpu nomai gadā (stundas) / Plānotais telpas noslogojums gadā (darba stundas) * 100</i>
Plānotais noslogojums maksas telpu nomai gadā (stundas)		

2. Attiecināmo izmaksu aprēķins ēdināšanai izglītības iestādē

Izdevumu klasifikācijas kods	Izmaksu veids	Kopējās plānotās izmaksas 202_.gadam EUR	Uz maksas pakalpojuma objektu attiecināmais izmaksu īpatsvars (%)	Uz maksas pakalpojumu attiecināmais izmaksu īpatsvars %	Uz maksas pakalpojumu attiecināmās izmaksas, EUR	Budžeta tāmes numurs
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6 (3*4*5)</i>	<i>7</i>
	Tiešās izmaksas					x

	Netiešās izmaksas					x
	Pakalpojuma izmaksas kopā					x

Rādītāji maksas pakalpojuma objekta attiecināmo izmaksu īpatsvara aprēķinam	Apjoms	Uz maksas pakalpojuma objektu attiecināmais izmaksu īpatsvars %
Ēkas kopējā platība m ²		<i>Virtuves bloka platība m²/ Ēkas kopējā platība m²*100</i>
Virtuves bloka platība m ²		

Ēdienreize un ēdināmo grupa	Porciju skaits dienā	Mācību dienu skaits*apmeklējuma koeficients	Plānotais porciju skaits 202_.gadā
Kopā			

Vienas ēdienreizes pašizmaksa (bez pārtikas produktiem):	<i>Pakalpojuma izmaksas kopā/ Plānotais porciju skaits 202_.gadā</i>
--	--

Plānotās izmaksas pārtikas produktiem (ekk 2363)	
--	--

Ēdināšanas pašizmaksa	Vienas porcijas vidējās izmaksas (bez pārtikas), EUR	Pārtikas produktu izmaksas par vienu porciju, EUR	Pašizmaksa kopā, EUR
<i>ēdienreize un ēdināmo grupa</i>			
.....			

3. Attiecināmo izmaksu aprēķins **higiēnas pakalpojumiem** (pirts, sauna)

Izdevumu klasifikācijas kods	Izmaksu veids	Kopējās plānotās izmaksas 202_.gadam EUR	Uz maksas pakalpojuma objektu attiecināmais izmaksu īpatsvars (%)	Uz maksas pakalpojumu attiecināmais izmaksu īpatsvars %	Uz maksas pakalpojumu attiecināmās izmaksas, EUR	Budžeta tāmes numurs
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6 (3*4*5)</i>	<i>7</i>
	Tiešās izmaksas					x

	Netiešās izmaksas					x
	Pakalpojuma izmaksas kopā					x

Rādītāji maksas pakalpojuma objekta attiecināmo izmaksu īpatsvara aprēķinam	Apjoms	Uz maksas pakalpojuma objektu attiecināmais izmaksu īpatsvars %
Ēkas kopējā platība m ²		<i>Pakalpojumam izmantotās telpas platība m²/ Ēkas kopējā platība m²*100</i>
Pakalpojumam izmantotās telpas platība m ²		
Rādītāji maksas pakalpojuma attiecināmo izmaksu īpatsvara aprēķinam	Apjoms	Uz maksas pakalpojumu attiecināmais izmaksu īpatsvars %
Kopējais plānotais noslogojums gadā (darba stundas)		<i>Plānotais noslogojums maksas pakalpojumam gadā (stundas)/ Kopējais plānotais noslogojums gadā (darba stundas)*100</i>
Plānotais noslogojums maksas pakalpojumam gadā (stundas)		

4. Attiecināmo izmaksu aprēķins **dušas/veļas mazgāšanas pakalpojumam**

Izdevumu klasifikācijas kods	Izmaksu veids	Kopējās plānotās izmaksas 202._gadam EUR	Uz maksas pakalpojuma objektu attiecināmais izmaksu īpatsvars (%)	Uz maksas pakalpojumu attiecināmais izmaksu īpatsvars %	Uz maksas pakalpojumu attiecināmās izmaksas, EUR	Budžeta tāmes numurs
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6 (3*4*5)</i>	<i>7</i>
	Tiešās izmaksas					x
	Netiešās izmaksas					x
	Pakalpojuma izmaksas kopā					x

Rādītāji maksas pakalpojuma objekta attiecināmo izmaksu īpatsvara aprēķinam	Apjoms	Uz maksas pakalpojuma objektu attiecināmais izmaksu īpatsvars %
Ēkas kopējā platība m ²		<i>Pakalpojumam izmantotās telpas platība m²/ Ēkas kopējā platība m²*100</i>
Pakalpojumam izmantotās telpas platība m ²		

Rādītāji maksas pakalpojuma attiecināmo izmaksu īpatsvara aprēķinam	Apjoms	Uz maksas pakalpojumu attiecināmais izmaksu īpatsvars %
Kopējais plānotais noslogojums gadā (reizes)		<i>Plānotais noslogojums maksas pakalpojumam gadā (stundas)/ Kopējais plānotais noslogojums gadā (darba stundas) *100</i>
Plānotais noslogojums maksas pakalpojumam gadā (reizes)		

5. Attiecināmo izmaksu aprēķins izmitināšanai (gultas vieta)

Izdevumu klasifikācijas kods	Izmaksu veids	Kopējās plānotās izmaksas 202_.gadam EUR	Uz maksas pakalpojuma objektu attiecināmais izmaksu īpatsvars (%)	Uz maksas pakalpojumu attiecināmais izmaksu īpatsvars %	Uz maksas pakalpojumu attiecināmās izmaksas, EUR	Budžeta tāmes numurs
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6 (3*4*5)</i>	<i>7</i>
	Tiešās izmaksas					x
	Netiešās izmaksas					x
	Pakalpojuma izmaksas kopā					x

Rādītāji maksas pakalpojuma objekta attiecināmo izmaksu īpatsvara aprēķinam	Apjoms	Uz maksas pakalpojuma objektu attiecināmais izmaksu īpatsvars %
Ēkas kopējā platība m ²		<i>Pakalpojumam izmantotās telpas platība m²/ Ēkas kopējā platība m²*100</i>
Pakalpojumam izmantotās telpas platība m ²		
Rādītāji maksas pakalpojuma attiecināmo izmaksu īpatsvara aprēķinam	Apjoms	Uz maksas pakalpojumu attiecināmais izmaksu īpatsvars %
Kopējais plānotais noslogojums gadā (gultas vietas*365d)		<i>Plānotais noslogojums maksas pakalpojumam gadā (gultas vietas*dienas)/ Kopējais plānotais noslogojums gadā (gultas vietas*365d)*100</i>
Plānotais noslogojums maksas pakalpojumam gadā (gultas vietas*dienas)		

6. Attiecināmo izmaksu aprēķins sporta laukuma nomai

Izdevumu klasifikācijas kods	Izmaksu veids	Kopējās plānotās izmaksas 202_.gadam EUR	Uz maksas pakalpojuma objektu attiecināmais izmaksu īpatsvars (%)	Uz maksas pakalpojumu attiecināmais izmaksu īpatsvars %	Uz maksas pakalpojumu attiecināmās izmaksas, EUR	Budžeta tāmes numurs
1	2	3	4	5	6 (3*4*5)	7
	Tiešās izmaksas					X
	Netiešās izmaksas					X
	Pakalpojuma izmaksas kopā					X

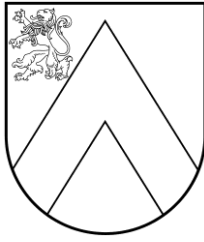
Rādītāji maksas pakalpojuma objekta attiecināmo izmaksu īpatsvara aprēķinam	Apjoms	Uz maksas pakalpojuma objektu attiecināmais izmaksu īpatsvars %
Sporta laukuma kopējā platība m ²		<i>Pakalpojumam izmantotā sporta laukuma platība m²/ Sporta laukuma kopējā platība m²*100</i>
Pakalpojumam izmantotā sporta laukuma platība m ²		
Rādītāji maksas pakalpojuma attiecināmo izmaksu īpatsvara aprēķinam	Apjoms	Uz maksas pakalpojumu attiecināmais izmaksu īpatsvars %
Kopējais plānotais noslogojums gadā (darba stundas)		<i>Plānotais noslogojums maksas nomai gadā (stundas)/ Kopējais plānotais noslogojums gadā (darba stundas) *100</i>
Plānotais noslogojums maksas nomai gadā (stundas)		

7. Attiecināmo izmaksu aprēķins peldbaseina pakalpojumam

Izdevumu klasifikācijas kods	Izmaksu veids	Kopējās plānotās izmaksas 202_.gadam EUR	Uz maksas pakalpojuma objektu attiecināmais izmaksu īpatsvars (%)	Uz maksas pakalpojumu attiecināmais izmaksu īpatsvars %	Uz maksas pakalpojumu attiecināmās izmaksas, EUR	Budžeta tāmes numurs
1	2	3	4	5	6 (3*4*5)	7
	Tiešās izmaksas					X

	Netiešās izmaksas					x
	Pakalpojuma izmaksas kopā					x

Rādītāji maksas pakalpojuma attiecināmo izmaksu īpatsvara aprēķinam	Apjoms	Uz maksas pakalpojumu attiecināmais izmaksu īpatsvars %
Kopējais plānotais noslogojums gadā (cilvēkstundas)		<i>Plānotais maksas apmeklējumu skaits gadā (cilvēkstundas)/ Kopējais plānotais noslogojums gadā (cilvēkstundas)*100</i>
Plānotais maksas apmeklējumu skaits gadā (cilvēkstundas)		



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 93 (prot. Nr. 3, 10.p.)

Par publisku infrastruktūras objektu būvniecību zemes vienībās Vītoli ielā, Zaļā ielā un Upmalas ielā, Bauskā un to pieņemšanu pašvaldības īpašumā bez atlīdzības

Bauskas novada pašvaldībā 2024. gada 3. janvārī saņemts SIA "LIDL Latvija" (turpmāk – iesniedzējs) iesniegums (reģ. Nr. BNP/2024/4.7/16/J), kurā iesniedzējs informē, ka nekustamajā īpašumā Zaļā ielā 5, Bauskā (kurā tiks apvienoti zemesgabali ar kadastra apzīmējumu 40010040096, 40010040204, 40010040210 un 40010040097) plāno īstenot būvniecības ieceri "Veikala ēkas jaunbūve Zaļā ielā 5, Bauskā, Bauskas novadā". Iesniedzējs norāda, ka, lai nodrošinātu iecerēto veikala teritorijas pieslēgumu Zaļai ielai un Vītoli ielai, ir nepieciešams mainīt Zaļās ielas ceļa apzīmējumus, ierīkot luksoforus Zaļās ielas krustojumā ar Vītoli ielu un Upmalas ielu (regulējams krustojums un regulējamās gājēju pārejas), kā arī veikt Vītoli ielas pārbūvi (paplašināšanu) un apliecina, ka ir gatava slēgt nepieciešamo līgumu ar Bauskas novada pašvaldību par projektēšanu un būvdarbiem pašvaldībai piederošajā Zaļās ielas un Vītoli ielas teritorijā.

Nemot vērā, ka Zaļā iela ir Eiropas maģistrāle, lai nodrošinātu drošu satiksmi, ir veikts ceļu drošības audits un saņemts atzinums Nr. 06 AD/23-194 "Satiksmes drošības izvērtēšana Zaļās ielas (A7) posmam no Slimnīcas un Kraujas ielu krustojuma līdz Lidlauka ielas krustojumam".

Nemot vērā audita ieteikumus, būtu lietderīgi Būvniecības informācijas sistēmas lietas Nr. BIS-BL-748671-12014 veikala ēkas jaunai būvniecībai Zaļā ielā 5, Bauskā, Bauskas novadā sastāvā veikt projektēšanu un būvniecību Bauskas novada pašvaldības īpašumā esošajās zemes vienības daļās saskaņā ar ģenerālplānu (1. pielikums): Vītoli iela, Bauskā (kadastra apzīmējums 4001 004 0218, (kadastra apzīmējums 4001 002 0217) ar kopējo platību 765 m²; Zaļā iela, Bauskā (kadastra apzīmējums 40010020217) ar kopējo platību 5005 m²; Upmalas iela, Bauskā (kadastra apzīmējums 40010020216) ar kopējo platību 5 m².

Lai veicinātu vides un infrastruktūras attīstību Bauskas novada administratīvajā teritorijā un atbilstoši Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 3. punktā noteikto pašvaldības autonomo funkciju – gādāt par pašvaldības īpašumā esošo ceļu būvniecību, uzturēšanu un pārvaldību, ir lietderīgi atbalstīt iesniedzēja piedāvājumu, pilnvarot un piešķirt iesniedzējai tiesības pārbūvēt publiskās infrastruktūras objektu, atbilstoši spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, kas tiks izmantots sabiedriskā labuma vajadzībām.

Nemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 3. punktu, 10. panta pirmās daļas pirmo teikumu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Piešķirt tiesības SIA "LIDL Latvija", reģ. Nr. 40203023760, Būvniecības informācijas sistēmas lietas Nr. BIS-BL-748671-12014 veikala ēkas jaunai būvniecībai Zaļā ielā 5, Bauskā, Bauskas novadā sastāvā veikt projektēšanu un būvniecību Bauskas novada pašvaldības

īpašumā esošajās zemes vienības daļās: Vītoli iela, Bauskā (kadastra apzīmējums 4001 004 0218, (kadastra apzīmējums 4001 002 0217) ar kopējo platību 765 m²; Zaļā iela, Bauskā (kadastra apzīmējums 40010020217) ar kopējo platību 5005 m²; Upmalas iela, Bauskā (kadastra apzīmējums 40010020216) ar kopējo platību 5 m².

2. Noslēgt ar SIA "LIDL Latvija" vienošanos saskaņā ar pielikumu.
3. Pārbūvētos publiskās infrastruktūras objektus pieņemt Bauskas novada pašvaldības īpašumā, neatlīdzinot SIA "LIDL Latvija" radušos izdevumus vai zaudējumus, kas saistīti ar infrastruktūras objekta izbūvi.
4. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādei "Bauskas apvienības pārvalde" pārraudzīt publiskās infrastruktūras objektu projektēšanas, pārbūves un nodošanas ekspluatācijā procesu.
5. Lēmuma izpildes kontroli uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektora vietniekam.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

VIENOŠANĀS Nr. _____

Bauskā

2024.gada ____.

Bauskas novada pašvaldība, priekšsēdētāja Aivara Okmaņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar Bauskas novada domes 2023. gada 29. jūnija saistošajiem noteikumi Nr. 9 "Bauskas novada pašvaldības nolikums" (turpmāk – **Pašvaldība**), no vienas puses un

LIDL Latvija SIA, valdes locekļa Arūnas Dzikas un pilnvarotā pārstāvja Alda Riekstiņa personā, kas rīkojas uz statūtu un pilnvaras pamata, (turpmāk – Projekta īstenotājs), no otras puses, turpmāk abi kopā saukti – Puses, pamatojoties uz Bauskas novada domes 2024. gada 28. marta lēmumu Nr. 93 "Par publisku infrastruktūras objektu būvniecību zemes vienībās Vītoli ielā, Zaļā ielā un Upmalas ielā, Bauskā un pieņemšanu pašvaldības īpašumā bez atlīdzības", noslēdz šādu vienošanos:

1. Pašvaldība piekrīt un piešķir tiesības Projekta īstenotājam Būvniecības informācijas sistēmas lietas Nr. BIS-BL-748671-12014 veikala ēkas jaunai būvniecībai Zaļā ielā 5, Bauskā, Bauskas nov. sastāvā veikt projektēšanu un būvniecību Bauskas novada pašvaldības īpašumā esošajās zemes vienības daļās saskaņā ar ģenerālplānu (1. pielikums): Vītoli iela, Bauskā (kadastra apzīmējums 4001 004 0218, Bauska (kadastra apzīmējums 4001 002 0217) ar kopējo platību 765 m²; Zaļā iela, Bauskā (kadastra apzīmējums 40010020217) ar kopējo platību 5005 m²; Upmalas iela, Bauskā (kadastra apzīmējums 40010020216) ar kopējo platību 5 m² (turpmāk – Objekts).
2. Projekta īstenotājs labprātīgi apņemas izbūvēt Objektu un nodot Pašvaldības īpašumā. Projekta īstenotājam nav tiesību pieprasīt no Pašvaldības jebkādu zaudējumu vai Objekta būvniecības izdevumu segšanu vai kompensāciju, savukārt Pašvaldībai nav pienākums jebkādā veidā atlīdzināt Projekta īstenotājam izdevumus vai zaudējumus, kas saistīti ar Objekta projektēšanu un būvniecību, tajā skaitā vienošanās izbeigšanas gadījumā.
3. Projekta īstenotājs apņemas atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem veikt Objekta būvprojekta izstrādi, un ne vēlāk kā 12 (divpadsmit) mēnešu laikā no šīs vienošanās noslēgšanas dienas saņemt projektēšanas nosacījumu izpildes atzīmi būvatļaujā.
4. Projekta īstenotājs apņemas uzsākt ar Objekta izbūvi saistītos darbus tikai pēc tam, kad Pašvaldības izsniegtā būvatļauja ir kļuvusi neapstrīdama.
5. Projekta īstenotājs apņemas saņemt būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildes atzīmi būvatļaujā ne vēlāk kā 6 (sešu) mēnešu laikā pēc tam, kad saņemta atzīme būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi. Projekta īstenotājs atbilstoši būvprojektam apņemas uzbūvēt Objektu 15 (piecpadsmit) mēnešu laikā no Pašvaldības Būvvaldes atzīmes par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi būvatļaujā. Projekta īstenotājs ir tiesīgs pieprasīt šajā vienošanās minēto termiņu pagarinājumu, ja no Projekta īstenotāja neatkarīgo apstākļu dēļ darbu izpilde vienošanās norādītajos termiņos nav bijusi iespējama.
6. Projekta īstenotājam ir pienākums nodrošināt iespēju Pašvaldības pilnvarotajiem pārstāvjiem piedalīties būvprojekta izstrādes un būvdarbu izpildes gaitā rīkotajās darba sanāksmēs.
7. Projekta īstenotājs nekavējoties informē Pašvaldību par nepieciešamību pagarināt šīs vienošanās 5.punktā noteiktos termiņus. Pusēm rakstveidā vienojoties, termiņi var tikt pagarināti.
8. Pēc Objekta izbūves Projekta īstenotājs apņemas nodot to ekspluatācijā atbilstoši normatīvo aktu prasībām, rakstiski paziņojot par to Pašvaldībai 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Objekta nodošanas ekspluatācijā un sniedzot precīzus Objekta izbūves parametrus (brauktuves platība, gājēju ietves platība u.c.) un to izbūves izmaksas, kā arī nodod Pašvaldībai būvdarbu izmaksu koptāmi un lokālās tāmes.
9. Projekta īstenotājs apņemas nodot Pašvaldībai īpašumā izbūvēto Objektu divu mēnešu laikā pēc Objekta nodošanas ekspluatācijā, parakstot pieņemšanas – nodošanas aktu, kurā ir fiksētas kopējās būvniecības izmaksas un izpildīto darbu izmaksas sadalījums.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

10. Projekta īstenoātājs ir atbildīgs pret Pašvaldību un/vai trešajām personām par zaudējumiem, kas radušies saistībā ar Projekta īstenoātāja vai tā iesaistīto trešo personu prettiesisku rīcību (kā vainas, tā arī jebkura veida neuzmanības dēļ) un ir saistīti ar šīs vienošanās izpildi.
11. Projekta īstenoātājam nav tiesību uzstādīt satiksmes organizācijas ceļazīmes, kas apgrūtina un ierobežo Objekta lietošanu trešajām personām pēc Objekta izbūves un nodošanas ekspluatācijā. Projekta īstenoātājs ir tiesīgs uzstādīt tādas satiksmes organizācijas ceļazīmes, kas ir paredzētas būvprojektā.
12. Projekta īstenoātājs apņemas par saviem līdzekļiem atbilstoši vides prasībām un saskaņā ar būvprojektu sakārtot zemes vienības un būves, kuras tiks skartas, veicot Objekta pārbūvi.
13. Projekta īstenoātājs apņemas pēc Pašvaldības rakstveida pieprasījuma saņemšanas 30 (trīsdesmit) dienu laikā atlīdzināt visus izdevumus, kas saistīti ar Objekta zemesgabala sakārtošanu, gadījumā, ja Projekta īstenoātājs neizpilda šīs vienošanās 12.punktu un nenovērš šo pārkāpumu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas.
14. Vienošanās pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā Projekta īstenoātājam ir pienākums Pašvaldības noteiktajā termiņā nodot Projekta īstenoātāja nolīgta būvuzņēmēja rīcībā esošo, ar būvniecības līguma izpildi un būvdarbu veikšanu saistīto dokumentāciju (t.sk., bet ne tikai būvprojektu, būvprojekta detalizācijas dokumentus, izpildedokumentāciju, būvdarbu žurnālu, autoruzraudzības žurnālu, rasējumus, specifikācijas, aprēķinus, apstiprinājumus, piekrišanas u.tml.), Pusēm par to parakstot Objekta pieņemšanas un nodošanas aktu. Ja Projekta īstenoātājs un/vai būvuzņēmējs labprātīgi nenodod Pašvaldībai Objektu un/vai neparaksta Objekta pieņemšanas un nodošanas aktu, Pašvaldībai ir tiesības vienpusēji pārņemt Objektu, par to sagatavojot vienpusēju Objekta pārņemšanas aktu, kas ir saistošs abām Pusēm.
15. Pašvaldībai ir tiesības:
 - 15.1. uzraudzīt un dot Projekta īstenoātājam saistošus norādījumus saistībā ar tā veicamajiem darbiem šīs vienošanās un būvprojekta ietvaros;
 - 15.2. pieprasīt Projekta īstenoātājam sakārtot visu Objekta teritoriju par Projekta īstenoātāja līdzekļiem, gadījumā, ja Objekts netiek savlaicīgi pabeigts un nodots ekspluatācijā un šī iemesla dēļ Pašvaldība ir izbeigusi šo vienošanos;
 - 15.3. sakārtot Objektu par saviem līdzekļiem un piedzīt no Projekta īstenoātāja izdevumus, ja Projekta īstenoātājs ir uzsācis Objekta pārbūves darbus, bet nav pabeidzis tos šajā vienošanās norādītajā termiņā un nav novērsis šo pārkāpumu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas vai vienošanās ir izbeigta pirms termiņa;
 - 15.4. neatlīdzinot Projekta īstenoātājam radušos zaudējumus, izbeigt šo vienošanos, ja Pašvaldība ir nosūtījusi brīdinājumu Projekta īstenoātājam par šīs vienošanās izbeigšanu un 30 (trīsdesmit) dienu laikā nav novērsta saistību neizpilde vai rasts cits Pusēm pieņemams risinājums, šādos gadījumos:
 - 15.4.1. ja Projekta īstenoātājs nepilda savas saistības un šis pārkāpums ir vērtējams kā būtisks;
 - 15.4.2. ja bez Projekta īstenoātāja vainas būvatļaujā noteiktā termiņā netiek pabeigta Objekta izbūve un Objekts netiek nodots ekspluatācijā un Projekta īstenoātāja kavējums pārsniedz vienu mēnesi;
 - 15.4.3. ja Projekta īstenoātāja vainas dēļ Objekta izbūve tiek pārtraukta uz termiņu, kas pārsniedz vienu mēnesi, neskaitot tehnoloģisko pārtraukumu.
16. Projekta īstenoātājs ir tiesīgs jebkurā laikā izbeigt šo vienošanos līdz brīdim, kad būvatļaujā tiek izdarīta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi.
17. Puses apliecina, ka Projekta īstenoātāja ieguldījumi Objektā ir atzīstami par Uzņēmuma ienākumu nodokļa likuma 8. panta 2.² daļas 1. punktā minētajiem ieguldījumiem pašvaldības publiskajā infrastruktūrā, proti, tiek izpildīti visi sekojošie nosacījumi: a) šī vienošanās ir uzskatāma par līgumu par ieguldījumu veikšanu Pašvaldības publiskajā infrastruktūrā; b) Projekta īstenoātāja veiktie ieguldījumi Objekta izbūvē tiks uzskaitīti Pašvaldības aktīvu sastāvā (grāmatvedības uzskaitē) un tiek tiks nodoti Pašvaldībai atbilstoši vienošanās 9. punktā minētajam pieņemšanas-nodošanas aktam; c) Pašvaldībai nav noteikts pretpienākums, un Pašvaldība neveiks darbības, kuras būtu uzskatāmas par atlīdzību par Projekta īstenoātāja ieguldījumiem Objektā; d) ieguldījumi Objektā tiek veikti publiskajā infrastruktūrā, kura ir piesaistīta Projekta īstenoātāja saimnieciskās darbības veikšanas vietai un ir nepieciešama šīs saimnieciskās darbības nodrošināšanai.

18. Puses apliecina, ka Objekta izbūve par Projekta īstenotāja naudas līdzekļiem ir atzīstama par ieguldījumiem pilsētas publiskajā infrastruktūrā.
19. Šī vienošanās ietver pilnīgu, labprātīgu Pušu gribas izpausmi attiecībā uz vienošanās minētajiem noteikumiem.
20. Jebkādi grozījumi vai papildinājumi pie šīs vienošanās ir spēkā tikai, ja tie noformēti rakstveidā un abas Puses tos parakstījušas.
- 20.1. Atbildīgā persona par vienošanās izpildi no Pašvaldības puses ir _____, tālr. _____, e-pasts: _____.
- 20.2. Atbildīgā persona par vienošanās izpildi no Projekta īstenotāja puses ir Kristīne Pacule-Puriņa, tālr. 28800208, e-pasts: Kristine.Pacule-Purina@lidl.lv
21. Visus ar šo vienošanos saistītos strīdus un domstarpības Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja nav panākta vienošanās pārrunu ceļā, strīdus jautājumi tiek izskatīti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
22. Šī vienošanās sagatavota un parakstīta uz trīs lapām. . Pielikumā:
- 22.1. Objekta ģenerālplāns;
- 22.2. personas datu nodošanas līgums.
23. PUŠU rekvizīti un paraksti:

Pašvaldība:
Bauskas novada pašvaldība
Uzvaras iela 1, Bauska
Bauskas nov., LV-3901
Reģistrācijas Nr. 90009116223
Valsts kase, TREL LV22
Konts: LV50TREL9802589008000

Projekta īstenotājs:
LIDL Latvija SIA
Rīga, Dzelzavas iela 131, LV-1021
Reģistrācijas Nr. 40203023760
Konts: LV91HABA0551046880322

Priekšsēdētājs

Valdes loceklis

Pilnvarnieks

Aivars Okmanis

Arūnas Dzikas Aldis Riekstiņš



VEIKALA ĒKAS BŪVNIECĪBAS IECERE

Zaļā iela 5, Bauska, Bauskas novads

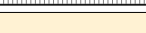
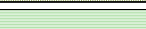
Kad. Nr. 40010040096

Kad. apz. 40010040275

TERITORIJAS EKSPLIKĀCIJA

01	VEIKALA ĒKA
02	AUTOMAŠĪNU STĀVLAUKUMS
03	SAIMNIECĪBAS/ PIEGĀDES LAUKUMS
04	EL SADALNE
05	ATKRITUMU KONTEINERA NOVIETNE
06	EL UZSKAITES SADALNE
07	AUTO ELEKTROUZLĀDES STACIJA
08	INFORMĀCIJAS OBJEKTI- NORĀDES
09	VELONOVIETNE
10	SUŅŅU NOVIETNE (STABI)
11	PAKOMĀTA NOVIETNE
12	INFORMĀCIJAS OBJEKTS- AUTOUZLĀDES STACIJAS INFORMĀCIJAS STENDS
13	ESOŠĀS ĒKAS

APZĪMĒJUMI PLĀNĀ

	Projektēta jaunbūve
	Ņojamamās ēkas un būves
	Projektētas brauktuves un ietves betona apmales
	Projektēts asfaltbetona segums stāvlaukumiem un iebraukutuvēm
	Projektēts asfaltbetona segums ielām un iebraukutuvēm ārpus sarkanajām līnijām
	Projektēts ietves betona bruģa segums
	Projektēts laukamegu segums ārpus sarkanajām līnijām
	Projektēts ietves antracīta krāsas betona bruģa segums
	Projektēts ietves segums (analoģs esošajam)
	Betona segums
	Projektēta augu zeme, apsēta ar zāļu sēklīm
	Zāliens ārpus sarkanajām līnijām
	Olju mulčas segums
	Projektētā nogāze
	Projektētie kokaugi un krūmi
	Esošie kokaugi, saglabājami
	Iznemamie koki
	Projektētie stāvlaukuma satiksmes organizācijas horizontālie apzīmējumi
	Projektējamā zemes gabala robežas
	Sarkanās līnijas
	Būvvalde

APBŪVES PARAMETRI UN ĒKAS TEHNISKIE RĀDĪTĀJI

N. p.k.	Nosaukums	Mērvienība	Platības un rādītāji
1.	Zemes gabala platība	m²	9 032
2.	Ēkas apbūves laukums	m²	2 356
3.	Stāvlaukuma cietā seguma platība	m²	3 900
4.	Citu teritoriju cietā seguma platība	m²	106
5.	Piebraucamo ceļu platība ārpus sarkanajām līnijām	m²	89
6.	Brīvās zālās teritorijas platība	m²	2 670
7.	Brīvās zālās teritorijas rādītājs	%	30
8.	Stādījumu teritorija stāvlaukumā	m²	207
9.	Stādījumu teritorija rādītājs stāvlaukumā	%	5
10.	Ēkas kopējā platība	m²	2 220,6
11.	Apbūves blīvums	%	26
12.	Apbūves intensitāte	%	27
13.	Tirdzniecības platība	m²	1 343
14.	Autostāvvietu skaits	gab	119
14.1.	tai skaitā autostāvvietu skaits cilvēkiem ar īpašām vajadzībām	gab	4
14.2.	tai skaitā elektroauto uzlāde	gab	2
15.	Apbūves augstums	m	5,60...6,83
16.	Būves ugunsdrošības pakāpe	pakāpe	U2b

PIEZĪMES.

1. Būvniecības iecere paredz izcirst kokus apbūves teritorijā. Kompensējot radītos zaudējums pilsētvidei, SIA "LIDL Latvija" izvērtēs jaunu koku stādīšanas iespējas ārpus apbūvējamā zemesgabala, vienojoties ar Bauskas novada domi.

Inženierkomunikāciju turētāju saskaņojumi						
Inženierkomunikāciju turētājs	Inženierkomunikācija	Paraksts	Datums	Saskaņotājs	Piezīmes	
AS "Sadales tīkls"	vid. un zemsprieguma elektroapgādes tīkli	e-paraksts		S.Šeikins	Nr.309020-22/P-110421	
SIA "Tel"	elektronisko sakaru tīkli	e-paraksts		E.Uluzs	reģ.Nr.PN-282074	
AS "Gaso" Bauskas iec.	gāzes tīkli	e-paraksts	02.11.2023	J.Plešs	reģ.Nr.30-2-19584	
Sankopības min.nekustamie lp.	meiorācija	e-pasts	01.11.2023	J.Sedjkevics	reģ.Nr.2-0578	
SIA "Latvijas Mobilijs Telefons"	elektronisko sakaru tīkli	e-pasts	27.10.2023	E.Rubins		
VAS "Latvijas Valsts radio un televīzijas centrs"	elektronisko sakaru tīkli	e-paraksts	30.10.2023	M.Rubjova	reģ.Nr.BA-13775	
SIA "Bauskas ūdens"	kanalizācijas ūdens un lietus kanalizācijas tīkli	e-pasts		A.Birzmaļš		
AS "Bauskas siltums"	siltumtīkli	paraksts		-----		
SIA "Kvele"	apgaismojuma tīkli	e-pasts		K.Bērziņa		

! Uzmanību plāns sastādīts Latvijas normālo augstumu sistēmā epochā 2000,5 (LAS-2000,5). Eiropas vertikālās augstumu sistēmas (EVRS) realizācija Latvijas teritorijā.

 SIA "Delta kompānija" Reģ Nr.01403411129 Senču iela 6-1, Rīga info@delta.lv, 26111118		Pasūtītājs: Zajā iela, Bauska, Bauskas novads	
Topogrāfisko plānu izstrādāja: Certificēts ģeodēzists Valters Ozoliņš ar Ser.Nr. AC0284		Pasūtītājs: LIDL Latvija, SIA	
Valdes locekļi Certificēts ģeodēzists Plānu zīmēja Paz.kom.speciālists	I.Mežnieks V.Ozoliņš V.Ozoliņš N.Koshman	Pāna nosaukums: Topogrāfiskais plāns Pasūtītāja ID numurs: 13632	Lapa: 1 Lapas: 1 Marka: TI Mērogs: 1:500

PIEZĪMES:

1. Uzskārsta veikta 2023. gada 19. oktobrī.
2. LKS-92 TM koordinātu sistēma, mēroga koeficients 0.999602.
3. Latvijas normālo augstumu sistēma (LKS-2000).
4. Uzskārsta veiduma laPaoS GP bāzes statusa "BAU1" RTK režīmā.
5. Nekustamo īpašumu kadastrālās informācijas sistēmā (datums 403242.3242) bāzē.
6. Bāzē ar VZD sniegto informāciju zemniei robežu robežs un atbilstošā atbilstošā zemniekāda kadastrālās informācija un vienīgā ģeodētiskā karte precizitāti un var nesakrist ar situāciju plānā.
7. Objektu platība - 4,61 ha.
8. Topogrāfiskie apzīmējumi ir atbilstoši atbilstošā Ministru kabineta noteikumu Nr. 281, 1.pielikuma 1.tabulā.
9. Atbilstošā kadastrālās informācijas sistēmā (datums 403242.3242) bāzē.
10. Inženierhauks komunikācijas uzdevums ir pastāvīgā (LKS-2000) organizācija.
11. Uzskārsta un sadaļas izstrādājis ģeodētiskā organizācija "Latvijas ģeodētiskā SIA" "Delta Kompanija" (arhivā).
12. Inženierhauks plānsējis 331-13-23.1-025000 un 331-13-23.2-025000.



BŪVPROJEKTA IZSTRĀDĀTĀJS UN AR DAĻAS AUTORS

Acitektura SIA
Gaujas iela 8, Jēkabpils, LV-5201_VNR 45403040580
BKRŅ 11731_MT 29268754_e-pasts: acitektura@gmail.com

BŪVOBJEKTS: VEIKALA JAUNBŪVE

ADRESE: Zaļā iela 5, Bauska, Bauskas novads

PASŪTĪTĀJS: LIDL Latvija, SIA

DARBA NR.: A_100_23

PROJEKTE JA: Deivs Gikerevičs

PROJEKTEJA: Darya Chikolovica

LAPAS SATURS: Ģenerālplāns

LAPAS MARKA: GP

LAPAS NR: GP-01/i1

MÆRKS: 1:500

DATUMS: 12.02.2024

A554773 *Aburatsubo* Kanayama Onsen Onsen, A.

PERSONAS DATU NODOŠANAS LĪGUMS

Lidl Latvija SIA, reģistrācijas Nr. 40203023760, juridiskā adrese: Dzelzavas iela 131, Rīga, LV-1021, (turpmāk – “**Piegādātājs**”), kuru pārstāv valdes loceklis Arūnas Dzikas un pilnvarotais pārstāvis Aldis Riekstiņš

un

Bauskas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90009116223, juridiskā adrese: Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901 (turpmāk – “**Saņēmējs**”), kuru uz Bauskas novada domes 2023. gada 29. jūnija saistošajiem noteikumi Nr. 9 "Bauskas novada pašvaldības nolikums" pārstāv domes priekšsēdētājs Aivars Okmanis,

Piegādātājs un Saņēmējs turpmāk kopā saukti “**Puses**”, bet atsevišķi – “**Puse**”, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – “**Līgums**”):

1. Termins

Terminiem, kas šajā Līgumā lietoti ar lielo burtu, ir šāda nozīme:

Datu pārzinis ir juridiska vai fiziska persona, kas viena pati vai kopīgi ar citām nosaka Datu apstrādes nolūkus un līdzekļus.

Datu apstrādātājs ir juridiska vai fiziska persona (kas nav Datu pārziņa darbinieks), kurai Datu pārzinis atļāvis apstrādāt Datus.

Dati ir jebkura informācija, kas attiecas uz tieši vai netieši identificētu vai identificējamu fizisku personu (Datu subjektu), jo īpaši atsaucoties uz tādiem datiem kā identifikācijas numurs vai viens vai vairāki minētajai fiziskajai personai raksturīgi fiziskās, fizioloģiskās, psiholoģiskās, ekonomiskās, kultūras vai sociālās identitātes faktori.

Datu apstrāde ir jebkura ar Datu veikta darbība, ko veic ar vai bez automatizētiem līdzekļiem, piemēram, vākšana, reģistrācija, organizēšana, strukturēšana, glabāšana, pielāgošana vai pārveidošana, atgūšana, aplūkošana, izmantošana, izpaušana, nosūtīt, izplatīt vai citādi darīt tos pieejamus, saskaņošana vai kombinēšana, ierobežošana, dzēšana vai iznīcināšana.

Datu subjekts ir fiziska persona, kuras dati tiek apstrādāti saskaņā ar šo Līgumu.

Trešā persona ir fiziska vai juridiska persona, kura nav Datu subjekts, Datu pārzinis, Datu apstrādātājs, un personas, kuras Datu pārziņa vai Datu apstrādātāja tiešā pakļautībā ir pilnvarotas apstrādāt Datus.

Īpašie personas dati ir dati par fiziskas personas rasi vai etnisko izcelsmi, politiskajiem uzskatiem, reliģisko, filozofisko vai citu pārliecību, dalību arodbiedrībās, veselību, seksuālo orientāciju un seksuālo dzīvi, biometriskie un ģenētiskie dati.

Tehniskie un organizatoriskie pasākumi ir pasākumi, kas paredzēti Datu aizsargāšanai pret nejaušu vai nelikumīgu iznīcināšanu, mainīšanu, atklāšanu, kā arī jebkuru citu neatļautas apstrādes veidu. Iepriekš minētajiem pasākumiem jānodrošina tāds drošības līmenis, kas piemērots aizsargājamo Datu raksturam un ar to apstrādi saistītajiem riskiem. Pusēm jebkurā gadījumā jānodrošina, ka: to darbiniekiem un citiem līgumpartneriem, kam ir pieejami Dati, lai veiktu savus pienākumus, ir juridiski saistoši likumīgi vai līgumiski konfidencialitātes pienākumi; automatiskās Datu apstrādes laikā Dati, izmantojot ārējos tīklus, nav pieejami; Pušu IT sistēmu drošība tiek regulāri pārbaudīta.

2. Informācija par datu nodošanu

- 2.1. Saskaņā ar Līgumu Piegādātājs apņemas pārsūtīt Piegādātāja kontrolē esošus Datus Saņēmējam, un Saņēmējs apņemas izmantot saņemtos Datus tajā Datu izmantošanas nolūkā, kas norādīts līguma 2.4. punktā.

- 2.2. Šis Līgums ir paredzēts, lai nodrošinātu drošu Datu nodošanu Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas ietvaros. Datu nosūtīšanai uz trešām valstīm ir jāatbilst Latvijas Republikas tiesību aktos un Eiropas Savienības normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
- 2.3. Piegādātājs nodos personas datus, lai izpildītu pret Saņēmēju uzņemtās līgumiskās saistības.
- 2.4. Saņēmējs saņems personas datus, lai izpildītu pret Piegādātāju uzņemtās līgumiskās saistības.
- 2.5. Datu subjekti – nosūtāmie Dati attiecas uz šādām Datu subjektu kategorijām: darbinieki.
- 2.6. Datu kategorijas – nosūtāmie Dati attiecas uz šādām Datu kategorijām: vārds, uzvārds, personiskā tālruņa numurs, e-pasts, un citiem Datiem, kas iekļauti Saņēmējam nosūtītajos dokumentos un/vai korespondencē, ciktāl tas nepieciešams, lai pienācīgi izpildītu citos Piegādātāja un Saņēmēja līgumos paredzētās līgumsaistības.
- 2.7. Īpašie personas dati (ja nepieciešams) – nav attiecināms.

3. Pušu tiesības un pienākumi

- 3.1. Būdam neatkarīgs Datu pārzinis, katra Puse apņemas:
- 3.1.1. nodot un apstrādāt tikai šajā līgumā 2.5 un 2.6 punktā minētos personas datus un tikai saskaņā ar 2.3 un 2.4. punktos minētajiem nolūkiem.
- 3.1.2. ieviest visus nepieciešamos Tehniskos un organizatoriskos pasākumus pirms nodoto Datu apstrādes;
- 3.1.3. nodrošināt personas datu apmaiņas procedūru, pārsūtīt Līguma izpildes ietvaros pārsūtāmos personas datus otrai Pusei, izmantojot paaugstinātu drošību, piemēram, šifrēšanu starp e-pasta serveriem;
- 3.1.4. nekavējoties ziņot otrai Pusei par iespējamiem datu aizsardzības incidentiem vai pārkāpumiem, ja tie var ietekmēt arī otru Pusi, kā arī godprātīgi sadarboties, savstarpēji apmainoties ar informāciju, kas var palīdzēt izmeklēt un ziņot par iespējamiem datu aizsardzības incidentiem vai pārkāpumiem;
- 3.1.5. savstarpēji ziņot un sadarboties ar otru Pusi, ja saņemti Datu subjektu pieprasījumi par personas datu grozīšanu, dzēšanu vai apstrādes ierobežošanu attiecībā uz personas datiem, kas atklāti starp Pusēm.
- 3.1.6. būt individuāli atbildīgam par Datu subjektam sagādātajiem zaudējumiem, kas nodarīti darbības vai bezdarbības dēļ vai tādēļ, ka pārkāpts šis Līgums vai jebkuri piemērojamie tiesību akti;
- 3.1.7. sadarboties godprātīgi, savstarpēji apmainoties ar informāciju, ja tiek veiktas datu aizsardzības uzraudzības iestāžu pārbaudes saistībā ar šī Līguma izpildi;
- 3.1.8. apstiprināt, ka veic datu apstrādi, ņemot vērā Latvijas Republikā un Eiropas Savienībā spēkā esošos normatīvos aktus. Puses pastāvīgi nodrošina savas darbības atbilstību normatīvo aktu prasībām un apņemas būt atbildīgas par pārkāpumiem;
- 3.1.9. būt atbildīgiem par Datu konfidencialitāti un aizsardzību no to saņemšanas brīža;

- 3.1.10. apņemas neizpaust saņemtos Datus Trešām personām, izņemot gadījumos, kas noteikti attiecīgās valsts tiesību aktos.

4. Atbildība un strīdu izšķiršana

- 4.1. No Līguma izrietošie strīdi tiek vispirms izšķirti pārrunu ceļā. Ja strīdu nav izdevies atrisināt 30 (trīsdesmit) dienu laikā, tas tiek izšķirts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem.
- 4.2. Ja Puse nevar izpildīt jebkuras savas Līgumā paredzētās saistības neparedzētu iemeslu dēļ, tai nekavējoties rakstiski jāvēršas pie otras Puses jautājumā par Līguma papildināšanu, grozīšanu vai izbeigšanu.
- 4.3. Nevienu šī Līguma noteikumu nevar tulkot kā tādu, kas atbrīvo Saņēmēju no tā tiešajiem pienākumiem un atbildības saskaņā ar Datu aizsardzības normatīvo regulējumu.

5. Līguma spēkā esamība un izbeigšanās

- 5.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un ir spēkā tik ilgi, cik galvenais sadarbības līgums starp Pusēm, kuram šis Līgums ir pievienots kā pielikums. Kad galvenais sadarbības līgums jebkāda iemesla dēļ tiek izbeigts vai izbeidzas tā termiņš, automātiski izbeidzas arī šis Līgums.

Pušu paraksti:

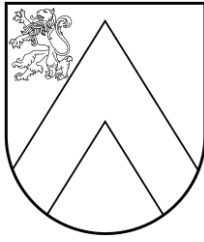
Piegādātāja vārdā:

Saņēmēja vārdā:

Arūnas Dzikas
Valdes loceklis

Aivars Okmanis
priekšsēdētājs

Aldis Riekstiņš
Pilnvarotais pārstāvis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 94 (prot. Nr. 3, 11.p.)

Par Bauskas novada domes 2022. gada 28. jūlija lēmuma Nr. 354 “Par lokālpārvaldes izstrādes uzsākšanu teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamajā īpašumā “Imantas”, Bauskā, Bauskas novadā” atcelšanu

Atbilstoši Bauskas novada domes 2022. gada 28. jūlija lēmumam Nr. 354 “Par lokālpārvaldes izstrādes uzsākšanu teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamajā īpašumā “Imantas”, Bauskā, Bauskas novadā” tika uzsākta lokālpārvaldes izstrāde nekustamajā īpašumā “Imantas” ar adresi Bērzkalnu iela 77, Bauska, Bauskas novads, kadastra numurs 4068 003 0008, zemes vienībai 14,50 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4068 003 0008 saskaņā ar darba uzdevumu (turpmāk – Lokālpārvalde).

Lokālpārvaldes izstrādes mērķis - grozīt nekustamā īpašuma funkcionālo zonu no Rūpnieciskās apbūves teritorijas (R) uz Rūpnieciskās apbūves teritorijas funkcionālo apakšzonējumu (R1), atbilstoši Bauskas novada domes 2020. gada 30. aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr. 11 “Bauskas novada teritorijas plānojuma grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”.

Vides pārraudzības valsts birojs 2022. gada 15. novembrī pieņēma lēmumu Nr. 4-02/68/2022 “Par stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma procedūras piemērošanu” – piemērot Stratēģiskās ietekmes uz vidi novērtējuma procedūru Lokālpārvaldes izstrādei.

2024. gada 1. martā Bauskas novada pašvaldībā saņemts SIA “BAUSKAS ALUS” iesniegums (Reģ. Nr. BNP/2024/4.7/619/J), kurā lūgts pārtraukt uzsāktā Lokālpārvaldes izstrādi un Bauskas novada domei pieņemt lēmumu par Lokālpārvaldes izstrādes pārtraukšanu.

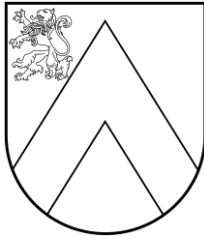
Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12. panta pirmo daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Atcelt Bauskas novada domes 2022. gada 28. jūlija lēmumu Nr. 354 “Par lokālpārvaldes izstrādes uzsākšanu teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamajā īpašumā “Imantas”, Bauskā, Bauskas novadā”.
2. Uzdot Bauskas novada administrācijas Attīstības un būvniecības departamenta teritorijas plānotājam piecu dienu laikā lēmumu ievietot Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzturēt Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 95 (prot. Nr. 3, 12.p.)

Par grozījumiem Bauskas novada domes 2023. gada 25. maija lēmumā Nr. 222 “Par telpu Dzirnavu ielā 1, Iecavā nodošanu bezatlīdzības lietošanā biedrībai “Latvijas Sarkanais Krusts””

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Iecavas apvienības pārvalde” 2024. gada 20. februārī saņemts biedrības “Latvijas Sarkanais Krusts” (turpmāk – biedrība) iesniegums (reģistrēts ar Nr. IAP/2024/1.5/36/J), kurā izteikts lūgums pagarināt bezatlīdzības lietošanā nodotā nekustamā īpašuma Dzirnavu iela 1, Iecava, Bauskas novads, daļu - telpas Nr. 40, Nr. 42, Nr. 43 ar kopējo platību 38,6 m², kas atrodas poliklīnikas ēkā ar kadastra apzīmējumu 4064 010 2529 001, uz programmas izpildes laiku līdz 2027. gada 31. decembrim.

Biedrība informē, ka ir mainījusies atbalsta paku izdales programma un lūdz veikt grozījumus spēkā esošajā patapinājuma līgumā Nr. PAIVC/2023/1-20/3 un mainīt līguma 1.2. punktu, kā telpu lietošanas mērķi norādot - biedrības “Latvijas Sarkanā Krusta” ikdienas darbības nodrošināšanai Sabiedrības integrācijas fonda piešķirto atbalsta paku uzglabāšanai un izsniegšanai materiālās nenodrošinātības mazināšanai trūcīgajām, maznodrošinātajām un krīzes situācijā nonākušajām personām.

Bauskas novada dome, izskatot iesniegumu kopsakarībā ar pašvaldības rīcībā esošo informāciju un normatīvajiem aktiem, konstatēja:

- nekustamais īpašums Dzirnavu iela 1, Iecava, Bauskas novads pieder Bauskas novada pašvaldībai saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Bauskas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumu Nr. 100000308142 un ir nodots pašvaldības aģentūras “Iecavas veselības centrs” valdījumā;

- 2023. gada 5. janvārī ticis noslēgts patapinājuma līgums Nr. PAIVC/2023/1-20/2 par nekustamā īpašuma Dzirnavu ielā 1, Iecavā nodošanu bezatlīdzības lietošanā biedrībai “Latvijas Sarkanais krusts” un laikā no 2023. gada februāra līdz aprīlim Iecavā izdalītas 300 pārtikas pakas, t.sk. Ukrainas bēgļiem – 32, un 249 pamata materiālās palīdzības (higiēnas) pakas, t.sk. 55 Ukrainas bēgļiem.

Pamatojoties uz Bauskas novada domes 2023. gada 25. maija lēmumu Nr. 222 “Par telpu Dzirnavu ielā 1, Iecavā nodošanu bezatlīdzības lietošanā biedrībai “Latvijas Sarkanais Krusts”” ar biedrību 2023. gada 1. jūnijā noslēgts patapinājuma līgums Nr. PAIVC/2023/1-20/3 par nekustamā īpašuma Dzirnavu ielā 1, Iecavā telpu bezatlīdzības nodošanu biedrībai “Latvijas Sarkanais Krusts”. Līgums noslēgts uz laiku līdz 2024. gada 31. maijam.

Saskaņā ar Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumu par publiskas personas mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā sabiedriskā labuma organizācijai pieņem atvasinātas publiskas personas orgāns. Publiskas personas mantu bezatlīdzības lietošanā sabiedriskā labuma organizācijai nodod uz laiku, kamēr ir spēkā attiecīgais statuss, bet ne ilgāku par 10 gadiem.

Pastāvot šādiem faktiskajiem un tiesiskajiem apstākļiem Bauskas novada pašvaldība uzskata par lietderīgu nodot biedrībai bezatlīdzības lietošanā telpas Nr. 40, Nr. 42, Nr. 43 ar kopējo platību 38,6 m² Dzirnavu ielā 1, Iecavā biedrības “Latvijas Sarkanā Krusta” ikdienas darbības

nodrošināšanai – Sabiedrības integrācijas fonda piešķirto atbalsta paku uzglabāšanai un izsniegšanai materiālās nenodrošinātības mazināšanai trūcīgajām, maznodrošinātajām un krīzes situācijā nonākušajām personām un pagarināt līguma izpildes laiku līdz 2027. gada 31. decembrim.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta otrās daļas 4.¹ punktu, 5. panta trešo, trešo *prim* un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Izdarīt Bauskas novada domes 2023. gada 25. maija lēmumā Nr. 222 “Par telpu Dzirnavu ielā 1, Iecavā nodošanu bezatlīdzības lietošanā biedrībai “Latvijas Sarkanais Krusts”” šādus grozījumus:
 - 1.1. Izteikt 2. punktu šādā redakcijā:

“2. Noteikt līguma par ēkas nodošanu bezatlīdzības lietošanā darbības termiņu no 2023. gada 31. maija līdz 2027. gada 31. decembrim.”
 - 1.2. Izteikt 3.1. apakšpunktu šādā redakcijā:

“3.1. Telpas tiek nodotas bezatlīdzības lietošanā biedrības “Latvijas Sarkanā Krusta” ikdienas darbības nodrošināšanai – Sabiedrības integrācijas fonda piešķirto atbalsta paku uzglabāšanai un izsniegšanai materiālās nenodrošinātības mazināšanai trūcīgajām, maznodrošinātajām un krīzes situācijā nonākušajām personām”.
2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības aģentūrai “Iecavas veselības centrs” sagatavot un noslēgt vienošanos par līguma grozījumiem, atbilstoši lēmuma 1. punktā norādītajam.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 96 (prot. Nr. 3, 13.p.)

Par grozījumu Bauskas novada domes 2023. gada 30. marta lēmumā Nr. 123 “Par telpu nodošanu bezatlīdzības lietošanā biedrībai “Latvijas Sarkanais Krusts””

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” 2024. gada 20. februārī saņemts biedrības “Latvijas Sarkanais Krusts”, reģ. Nr. 40008002279, Zemgales komitejas iesniegums (reģistrēts ar Nr. VAP/2024/3-8/103/J), kurā lūdz veikt grozījumus 05.04.2023. Līguma Nr. VAP/2023/3-6/85 “Par nedzīvojamo telpu nodošanu bezatlīdzības lietošanā” 1.2. punktā (jo ir mainījusies atbalsta paku izdales programma), kā telpu lietošanas mērķi norādot – biedrības “Latvijas Sarkanā Krusta” ikdienas darbības nodrošināšanai Sabiedrības integrācijas fonda piešķirto atbalsta paku uzglabāšanai un izsniegšanai materiālās nenodrošinātības mazināšanai trūcīgajām, maznodrošinātajām un krīzes situācijā nonākušajām personām.

Pamatojoties uz Bauskas novada domes 2023. gada 30. marta lēmumu Nr. 123 “Par telpu nodošanu bezatlīdzības lietošanā biedrībai “Latvijas Sarkanais Krusts””, Bauskas novada pašvaldības iestāde “Vecumnieku apvienības pārvalde” ar biedrību noslēdza līgumu Nr. VAP/2023/3-6/85 par nedzīvojamo telpu nodošanu bezatlīdzības lietošanā. Līgums noslēgts uz laiku no 2023. gada 1. aprīļa līdz 2028. gada 31. martam. Ar šo līgumu biedrībai bezatlīdzības lietošanā nodotas telpas 1,5 m² platībā katrā Vecumnieku apvienības pārvaldes pagastā, paredzot līgumā nosacījumu, ka telpas tiek nodotas bezatlīdzības lietošanā Eiropas Atbalsta fonda vistrūcīgākajām personām atbalsta paku uzglabāšanai un izdai.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma (turpmāk - Likums) 5. panta trešā daļa nosaka, ja publiskas personas mantu nodod bezatlīdzības lietošanā, par to tiek pieņemts lēmums, kurā jānorāda arī bezatlīdzības lietošanā nododamās mantas lietošanas mērķi. Šī likuma 5. panta piektā daļa nosaka, ka lēmumu par publiskas personas mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā sabiedriskā labuma organizācijai pieņem atvasinātas publiskas personas orgāns (dome).

Pamatojoties uz minēto, Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta otrās daļas 4.¹ punktu, 5. panta pirmo, trešo, trešo *prim* un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Izdarīt grozījumu Bauskas novada domes 2023. gada 30. marta lēmumā Nr. 123 “Par telpu nodošanu bezatlīdzības lietošanā biedrībai “Latvijas Sarkanais Krusts”” un izteikt 3.1. apakšpunktu šādā redakcijā:
“3.1. telpas tiek nodotas bezatlīdzības lietošanā biedrības “Latvijas Sarkanais Krusts” ikdienas darbības nodrošināšanai – Sabiedrības integrācijas fonda piešķirto atbalsta paku

uzglabāšanai un izsniegšanai materiālās nenodrošinātības mazināšanai trūcīgajām, maznodrošinātajām un krīzes situācijā nonākušajām personām”.

2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādei “Vecumnieku apvienības pārvalde” noslēgt vienošanos par šī lēmuma 1. punktā minēto grozījumu ar biedrību “Latvijas Sarkanais Krusts” 2023. gada 5. aprīlī noslēgtajā līgumā par nedzīvojamo telpu nodošanu bezatlīdzības lietošanā Nr. VAP/2023/3-6/85.
3. Kontroli pār lēmuma izpildi uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 97 (prot. Nr. 3, 15.p.)

Par grozījumiem Iecavas novada domes 2021. gada 30. marta lēmumā “Par pašvaldības mantas nodošanu bez atlīdzības Latvijas Republikas Iekšlietu ministrijai”

Iecavas novada dome 2021. gada 30. marta sēdē (prot. Nr. 6, 1.p.) lēmusi nodot bez atlīdzības Latvija Republikas Iekšlietu ministrijai pašvaldībai piederošā īpašuma Baldones iela 65, Iecavā, kadastra Nr. 4064 010 3368, sastāvā esošās zemes vienības daļu 0,85 ha platībā, ugunsdrošības, ugunsdzēsības un glābšanas dienestu un organizāciju uzturēšanai.

Pamatojoties uz minēto domes lēmumu, kā arī Apvienojamo pašvaldību Finanšu komisijas 2021. gada 21. maija lēmumu “Par atļauju Iecavas novada pašvaldībai slēgt līgumu par apbūves tiesības piešķiršanu”, 16.06.2021. starp Iecavas novada pašvaldību, Latvijas Republikas Iekšlietu ministriju un Nodrošinājuma valsts aģentūru noslēgts līgums Nr. 4/2021/N par apbūves tiesību piešķiršanu valstij nododamajā zemesgabala daļā 0,85 ha platībā.

Iecavas apvienības pārvalde ar 18.05.2023. lēmumu Nr. IAP/2023/3-27/83/APL apstiprinājusi īpašuma Baldones iela 65, Iecavā zemes ierīcības projektu, ar kuru tiek sadalīta īpašuma sastāvā esošā zemes vienība 1,9071 ha platībā, kadastra apzīmējums 4064 010 2378. Saskaņojot zemesgabalu robežas ar Nodrošinājuma valsts aģentūru, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta depo ēkas uzturēšanai izveidota zemes vienība, kadastra apzīmējums 4064 010 3904, 0,4948 ha platībā, iekļaujot to jaunveidojama īpašuma Baldones iela 65A, kadastra Nr.4064 010 3959, sastāvā.

Nekustamais īpašums Baldones iela 65A, Iecavā nostiprināts Zemgales rajona tiesas Iecavas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000752856 uz Bauskas novada pašvaldības vārda.

2024. gada 29. februārī Bauskas novada pašvaldībā saņemta Nodrošinājuma valsts aģentūras vēstule, reģistrēta ar Nr. BNP/2024/4.7/596/J, kurā tā lūdz pieņemt lēmumu par nekustamā īpašuma Baldones iela 65A, Iecavā 0,4948 ha platībā nodošanu bez atlīdzības valsts īpašumā, lai nodrošinātu Iekšlietu ministrijas padotībā esošo iestāžu valsts pārvaldes funkciju – sabiedriskā kārtība un drošība, civilā aizsardzība un ugunsdrošība – īstenošanu.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 42. panta otrajā daļā noteikts, ka atvasinātas publiskas personas nekustamo īpašumu var nodot bez atlīdzības citas atvasinātas publiskas personas vai valsts īpašumā. Atvasinātas publiskas personas lēmēj institūcija lēmumā par atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma nodošanu bez atlīdzības nosaka, kādas valsts pārvaldes funkcijas, atvasinātas publiskas personas funkcijas vai deleģēta pārvaldes uzdevuma veikšanai nekustamais īpašums tiek nodots.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 42. panta otro daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

izdarīt grozījumus Iecavas novada domes 2021. gada 30. marta lēmumā “Par pašvaldības mantas nodošanu bez atlīdzības Latvijas Republikas Iekšlietu ministrijai” un izteikt lemjošo daļu šādā redakcijā:

- “1. Nodot bez atlīdzības valsts īpašumā uz Bauskas novada pašvaldības vārda zemesgrāmatā nostiprināto īpašumu Baldones iela 65A, Iecavā, Bauskas novadā (kadastra Nr.4064 010 3959), sastāvošu no zemes vienības 0,4948 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 010 3904.
2. Īpašumu Baldones iela 65A, Iecavā, Bauskas novadā nodot valsts īpašumā, lai tā īstenotu valsts pārvaldes funkciju – sabiedriskā kārtība un drošība, civilā aizsardzība un ugunsdrošība.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības administrācijas Juridiskā un iepirkumu departamenta Juridiskajai nodaļai grozīt 16.06.2021. noslēgtā līguma Nr. 4/2021/N par apbūves tiesību piešķiršanu 1.1.apakšpunktu nosakot, ka apbūvei piešķirtā zemesgabala platība ir 0,4948 ha.”

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 98 (prot. Nr. 3, 16.p.)

Par rezerves zemes fondā ieskaitīto zemes vienību atzīšanu par pašvaldībai piekrītošām un to ierakstīšanu zemesgrāmatā uz Bauskas novada pašvaldības vārda

Izvērtējot Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datus, konstatētas zemes vienības, kuras Valsts zemes dienests ir ieskaitījis rezerves zemes fondā un tām piešķirts statuss “rezerves zemes fonds” (44).

Zemes pārvaldības likuma 17. panta pirmajā daļā noteikts, ka rezerves zemes fondā ieskaitīto zemes gabalu un īpašuma tiesību atjaunošanai neizmanto zemes gabalu valdītājs ir attiecīgā vietējā pašvaldība līdz brīdim, kad Ministru kabinets izdod rīkojumu par to ierakstīšanu zemesgrāmatā uz valsts vārda vai tie tiek ierakstīti zemesgrāmatā uz vietējās pašvaldības vārda.

Atbilstoši Zemes pārvaldības likuma 17. panta sestajai daļai zemes gabali, par kuriem šā panta piektajā daļā noteiktajā termiņā (divu gadu laikā pēc tam, kad Ministru kabinets izdevis rīkojumu par zemes reformas pabeigšanu attiecīgās vietējās pašvaldības administratīvajā teritorijā) pašvaldības un ministrijas Valsts zemes dienesta publicētajos rezerves zemes fondā ieskaitītās un īpašuma tiesību atjaunošanai neizmantojamās zemes izvērtēšanas sarakstos nav izdarījušas atzīmi par zemes gabala piederību vai piekritību pašvaldībai vai valstij, piekrīt vietējai pašvaldībai tās administratīvajā teritorijā. Lēmumu par šo zemes gabalu ierakstīšanu zemesgrāmatās pieņem pašvaldība.

Tā kā Valsts zemes dienests zemes vienības rezerves zemes fondā iekļāvis pēc iepriekš minētā termiņa, zemes vienības atzīstamas par pašvaldībai piekrītošām un attiecībā uz tām pieņemams Zemes pārvaldības likuma 17. panta sestajā daļā noteiktais lēmums.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu, Zemes pārvaldības likuma 17. panta pirmo daļu un sesto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

atzīt par pašvaldībai piekrītošām un ierakstāmām zemesgrāmatā uz Bauskas novada pašvaldības vārda šādas rezerves zemes fondā ieskaitītās zemes vienības:

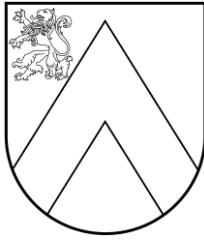
Nr.p.k.	Administratīvi teritoriālā vienība	Kadastra apzīmējums	Statuss	Platība (ha)
1	2	3	4	5
1.	Kurmenes pagasts	32620090050	44 rezerves zemes fonds	1,0
2.	Kurmenes pagasts	32620090188	44 rezerves zemes fonds	0,07
3.	Valles pagasts	32900120086	44 rezerves zemes fonds	0,0358
4.	Bārbeles pagasts	40440040459	44 rezerves zemes fonds	0,09
5.	Codes pagasts	40520090577	44 rezerves zemes fonds	0,0135

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

6.	Codes pagasts	40520090578	44 rezerves zemes fonds	0,0271
7.	Dāviņu pagasts	40560050250	44 rezerves zemes fonds	0,23
8.	Dāviņu pagasts	40560050267	44 rezerves zemes fonds	0,09
9.	Gailīšu pagasts	40600040313	44 rezerves zemes fonds	0,1621
10.	Iecavas pagasts	40640040425	44 rezerves zemes fonds	0,05
11.	Iecavas pagasts	40640080234	44 rezerves zemes fonds	0,03
12.	Iecava	40640103192	44 rezerves zemes fonds	0,18
13.	Iecava	40640103759	44 rezerves zemes fonds	0,0188
14.	Mežotnes pagasts	40720040155	44 rezerves zemes fonds	0,007
15.	Rundāles pagasts	40760030680	44 rezerves zemes fonds	1,11
16.	Rundāles pagasts	40760080390	44 rezerves zemes fonds	0,0356
17.	Skaistkalnes pagasts	40800080031	44 rezerves zemes fonds	0,08
18.	Svitenes pagasts	40880040432	44 rezerves zemes fonds	1,31
19.	Svitenes pagasts	40880040454	44 rezerves zemes fonds	0,6
20.	Vecsaules pagasts	40920010572	44 rezerves zemes fonds	0,0244
21.	Vecsaules pagasts	40920010585	44 rezerves zemes fonds	0,22
22.	Vecsaules pagasts	40920010586	44 rezerves zemes fonds	0,08
23.	Vecsaules pagasts	40920010579	44 rezerves zemes fonds	0,036
24.	Vecsaules pagasts	40920090231	44 rezerves zemes fonds	0,18
25.	Vecsaules pagasts	40920100105	44 rezerves zemes fonds	0,16
26.	Vecumnieku pagasts	40940121049	44 rezerves zemes fonds	0,0765
27.	Viesturu pagasts	40960060088	44 rezerves zemes fonds	0,77
28.	Viesturu pagasts	40960060089	44 rezerves zemes fonds	0,28
29.	Viesturu pagasts	40960060101	44 rezerves zemes fonds	0,16
30.	Viesturu pagasts	40960070367	44 rezerves zemes fonds	0,36

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 99 (prot. Nr. 3, 17.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piekrītošā nekustamā īpašuma “Rail Baltica dzelzceļa teritorija 5”, Brunavas pagastā nodošanu bez atlīdzības valsts īpašumā

Bauskas novada pašvaldībā 2024. gada 12. martā saņemta sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Eiropas Dzelzceļa līnijas” vēstule (reģistrēta ar Nr. BNP/2024/4.7/769/J), kurā tā lūdz pieņemt lēmumu par pašvaldībai piekrītošo nekustamā īpašuma “Rail Baltica dzelzceļa teritorija 5”, sastāvā esošo zemes vienību un inženierbūves nodošanu valsts īpašumā bez atlīdzības, lai varētu īstenot projektu “Eiropas standarta platuma 1435 mm dzelzceļa līnijas izbūve “Rail Baltica” koridorā caur Igauniju, Latviju un Lietuvu” (turpmāk – Rail Baltica projekts).

Dzelzceļa likuma 15. panta pirmā daļa nosaka, ka zeme valsts publiskās lietošanas dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā ir valsts īpašums.

Pamatojoties uz Satiksmes ministrijas 20.01.2022. izdoto pilnvaru un starp Satiksmes ministriju un sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Eiropas Dzelzceļa līnijas” 30.12.2021. noslēgto deleģēšanas līgumu, sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Eiropas Dzelzceļa līnijas” ir deleģēta veikt nepieciešamās darbības, lai iegūtu valsts īpašumā Satiksmes ministrijas valdījumā privātpersonām un publisko tiesību subjektiem piederošus nekustamos īpašumus (to daļas), kas nepieciešami Rail Baltica projekta īstenošanai.

Rail Baltica projekta īstenošanai paredzētā darbība, nosakot dzelzceļa līnijas trases novietojumu Latvijas teritorijā, akceptēta ar 2016. gada 24. augusta Ministru kabineta rīkojumu Nr. 467 “Par Eiropas standarta platuma publiskās lietošanas dzelzceļa infrastruktūras līnijas Rail Baltica būvniecībai paredzētās darbības akceptu”. Ar 2016. gada 24. augusta Ministru kabineta rīkojumu Nr. 468 “Par nacionālo interešu objekta statusa noteikšanu Eiropas standarta platuma publiskās lietošanas dzelzceļa infrastruktūrai Rail Baltica”, Rail Baltica projektam noteikts nacionālo interešu objekta statuss.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 3. panta pirmās daļas 6. punktā noteikts, ka publiskas personas nekustamo mantu var atsavināt, nododot bez atlīdzības. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta pirmajā daļā noteikto atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija.

Atsavināšanas likuma 42. panta otrā daļa nosaka, ka atvasinātas publiskas personas nekustamo īpašumu var nodot bez atlīdzības citas atvasinātas publiskas personas vai valsts īpašumā. Atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcija lēmumā par atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma nodošanu bez atlīdzības nosaka, kādas valsts pārvaldes funkcijas, atvasinātas publiskas personas funkcijas vai deleģēta pārvaldes uzdevuma veikšanai nekustamais īpašums tiek nodots.

Atsavināšanas likuma 42.¹ panta pirmā daļa nosaka, ka valstij vai pašvaldībai piekrītošo nekustamo īpašumu, ievērojot normatīvajos aktos noteiktos ierobežojumus rīcībai ar piekritīgo nekustamo īpašumu un šā likuma 42. panta nosacījumus, var nodot īpašumā bez atlīdzības, ja

valstij vai pašvaldībai piekārtošais nekustamais īpašums tiek ierakstīts zemesgrāmatā uz valsts vai pašvaldības vārda vienlaikus ar ieguvēja īpašuma tiesību nostiprināšanu uz attiecīgo īpašumu.

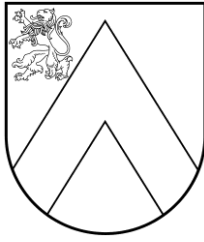
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta pirmās daļas 6. punktu, 5. panta pirmo daļu, 42. panta otro daļu, 42.¹ panta pirmo daļu, 43. pantu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot bez atlīdzības valsts īpašumā Satiksmes ministrijas personā Bauskas novada pašvaldībai piekārtošo nekustamo īpašumu “Rail Baltica dzelzceļa teritorija 5”, kadastra Nr. 4046 018 0048, Brunavas pagastā, Bauskas novadā, kas sastāv no sekojošām zemes vienībām un inženierbūves :
 - zemes vienība 0,0377 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4046 011 0144;
 - zemes vienība 0,0041 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4046 011 0145;
 - zemes vienība 0,0776 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4046 018 0044;
 - zemes vienība 0,1200 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4046 018 0045;
 - zemes vienība 0,0476 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4046 018 0046;
 - inženierbūve (būves kadastra apzīmējums 4046 018 0044 001).Nekustamais īpašums ir nepieciešams valsts pārvaldes funkcijas transporta nozarē veikšanai - projekta “Eiropas standarta platuma 1435 mm dzelzceļa līnijas izbūve “Rail Baltica” koridorā caur Igauniju, Latviju un Lietuvu” īstenošanai.
2. Pilnvarot Satiksmes ministriju parakstīt nostiprinājuma lūgumu par nekustamā īpašuma “Rail Baltica dzelzceļa teritorija 5”, kadastra Nr.4046 018 0048, Brunavas pagastā, Bauskas novadā, ierakstīšanu zemesgrāmatā, kā arī veikt citas nepieciešamās darbības attiecīgā īpašuma ierakstīšanai zemesgrāmatā.
3. Ņemt vērā, ka saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 42. panta otro daļu, ja nekustamais īpašums vairs netiek izmantots valsts pārvaldes funkcijas transporta nozarē veikšanai, tas bez atlīdzības nododams Bauskas novada pašvaldībai.
4. Satiksmes ministrijai, nostiprinot zemesgrāmatā īpašuma tiesības uz šī lēmuma 1. punktā noteikto nekustamo īpašumu:
 - 4.1. norādīt, ka īpašuma tiesības tiek nostiprinātas uz laiku, kamēr Satiksmes ministrija nodrošina 2. punktā minētās funkcijas īstenošanu;
 - 4.2. ierakstīt atzīmi par aizliegumu atsavināt nekustamo īpašumu vai tā daļas un apgrūtināt to ar hipotēkām bez atsevišķas Bauskas novada pašvaldības piekrišanas.
5. Noteikt, ka visus izdevumus, kas saistīti ar šī lēmuma 1. punktā noteiktā nekustamā īpašuma reģistrēšanu zemesgrāmatā uz Latvijas valsts vārda Satiksmes ministrijas personā, sedz Latvijas valsts.
6. Noteikt, ka, veicot kadastrālo uzmērīšanu, zemes vienību platības var tikt precizētas.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 100 (prot. Nr. 3, 18.p.)

Par starpgabala statusa piešķiršanu zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 4068 005 0057 Īslīces pagastā

Nekustamais īpašums "Kraukļu starpgabals", Īslīces pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr. 4068 005 0103, sastāv no zemes vienības 0,83 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4068 005 0057.

Ar Bauskas novada domes 2013. gada 30. maija lēmumu "Par nekustamo īpašumu Īslīces pagastā zemes vienību piekritību" noteikts, ka zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 4068 005 0057 ir piekritoša pašvaldībai.

Atbilstoši Publiskas mantas atsavināšanas likumā definētajam terminam, zemes vienība 0,83 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4068 005 0057 atbilst starpgabala statusam, jo ir mazāka par Bauskas novada domes 2020. gada 30. aprīļa saistošo noteikumu Nr. 11 "Bauskas novada teritorijas plānojuma grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi" 1. pielikuma "Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi" 4.11.2.4. paredzēto minimālo zemesgabala platību un nav iespējams nodrošināt pieslēgumu koplietošanas ceļam.

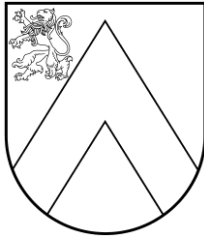
Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1. panta 1. panta 11. punkta b) apakšpunktu,

Bauskas novada dome nolemj:

noteikt, ka nekustamā īpašuma "Kraukļu starpgabals", Īslīces pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr. 4068 005 0103, zemes vienība 0,83 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4068 005 0057 ir starpgabals.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 101 (prot. Nr. 3, 19.p.)

Par starpgabala statusa piešķiršanu zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 4068 005 0060 Īslīces pagastā

Nekustamais īpašums "Sīļu lauki", Īslīces pagastā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4068 005 0060, sastāv no zemes vienības 0,34 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4068 005 0060.

Ar Bauskas novada domes 2013. gada 30. maija lēmumu "Par nekustamo īpašumu Īslīces pagastā zemes vienību piekritību" noteikts, ka zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 4068 005 0060 ir piekritoša pašvaldībai,

Atbilstoši Publiskas mantas atsavināšanas likumā definētajam terminam, zemes vienība 0,34 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4068 005 0060 atbilst starpgabala statusam, jo ir mazāka par Bauskas novada domes 2020. gada 30. aprīļa saistošo noteikumu Nr. 11 "Bauskas novada teritorijas plānojuma grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi" 1. pielikuma "Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi" 4.11.2.4. paredzēto minimālo zemesgabala platību un nav iespējams nodrošināt pieslēgumu koplietošanas ceļam

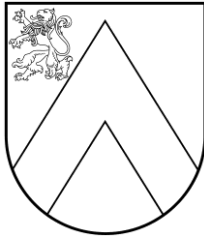
Ievērojot iepriekšminēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1. panta 1. panta 11. punkta b) apakšpunktu,

Bauskas novada dome nolemj:

noteikt, ka nekustamā īpašuma "Sīļu lauki", Īslīces pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr. 4068 005 0060, zemes vienība 0,34 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4068 005 0060 ir starpgabals.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 102 (prot. Nr. 3, 20.p.)

Par pašvaldības īpašuma tiesību izbeigšanu uz nekustamo īpašumu “Lauktehnika 13”, Īslīces pagastā

Nekustamais īpašums “Lauktehnika 13”, Rītausmas, Īslīces pagastā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4068 502 0010, sastāv no dzīvojamās mājas (būves kadastra apzīmējums 4068 002 0174 001) ar 18 dzīvokļu īpašumiem.

Saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Īslīces pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr. 351 nekustamais īpašums “Lauktehnika 13”, kadastra Nr. 4068 502 0010, reģistrēts uz Bauskas novada pašvaldības vārda.

Dzīvojamā mājā esošie dzīvokļu īpašumi ir privatizēti un reģistrēti zemesgrāmatā uz privātpersonu vārdiem.

Tā kā nekustams īpašums “Lauktehnika 13”, kadastra Nr. 4068 502 0010, pilnībā ir sadalīts 18 dzīvokļu īpašumos, kuri reģistrēti zemesgrāmatā, tad pašvaldības īpašuma tiesības zemesgrāmatā uz šo nekustamo īpašumu dzēšamas.

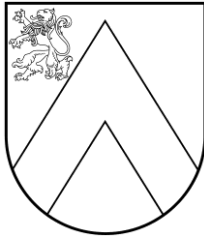
Ņemot vērā augstāk minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu un likuma “Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” 48. panta pirmo daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Noteikt, ka Bauskas novada pašvaldībai īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu “Lauktehnika 13”, Rītausmas, Īslīces pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr. 4068 502 0008, ir izbeigušās un ieraksts Zemgales rajona tiesas Īslīces pagasta zemesgrāmatas nodalījumā par pašvaldības tiesībām ir dzēšams.
2. Uzdot pašvaldības iestādei “Bauskas apvienības pārvalde” sagatavot un iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus Bauskas novada pašvaldības īpašumu tiesību dzēšanai uz nekustamo īpašumu “Lauktehnika 13”, Rītausmas, Īslīces pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr. 4068 502 0010.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 103 (prot. Nr. 3, 21.p.)

Par pašvaldības īpašuma tiesību izbeigšanu uz nekustamo īpašumu “Lauktehnika 15”, Īslīces pagastā

Nekustamais īpašums “Lauktehnika 15”, Rītausmas, Īslīces pagastā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4068 502 0008, sastāv no dzīvojamās mājas (būves kadastra apzīmējums 4068 002 0174 004) ar 42 dzīvokļu īpašumiem.

Saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Īslīces pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr. 369 nekustamais īpašums “Lauktehnika 15”, kadastra Nr. 4068 502 0008, reģistrēts uz Bauskas novada pašvaldības vārda.

Dzīvojamā mājā esošie dzīvokļu īpašumi ir privatizēti un reģistrēti zemesgrāmatā uz privātpersonu vārdiem.

Tā kā nekustams īpašums “Lauktehnika 15”, kadastra Nr. 4068 502 0008, pilnībā ir sadalīts 42 dzīvokļu īpašumos, kuri reģistrēti zemesgrāmatā, tad pašvaldības īpašuma tiesības zemesgrāmatā uz šo nekustamo īpašumu dzēšamas.

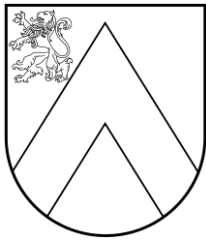
Nemot vērā augstāk minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu un likuma “Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” 48. panta pirmo daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Noteikt, ka Bauskas novada pašvaldības īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu “Lauktehnika 15”, Rītausmas, Īslīces pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr. 4068 502 0008, ir izbeigušās un ieraksts Zemgales rajona tiesas Īslīces pagasta zemesgrāmatas nodalījumā par pašvaldības tiesībām ir dzēšams.
2. Uzdot pašvaldības iestādei “Bauskas apvienības pārvalde” sagatavot un iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus Bauskas novada pašvaldības īpašumu tiesību dzēšanai uz nekustamo īpašumu “Lauktehnika 15”, Rītausmas, Īslīces pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr. 4068 502 0008.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 104 (prot. Nr. 3, 22.p.)

Par pašvaldības īpašuma tiesību izbeigšanu uz nekustamo īpašumu Uzvaras iela 12, Uzvarā, Gailīšu pagastā

Nekustams īpašums Uzvaras iela 12, kas atrodas Bauskas novada Gailīšu pagastā Uzvaras ciemā, kadastra Nr. 4060 007 0030, sastāv no zemes vienības 0,9333 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4060 007 0030 un ēkas uz tās - dzīvojamās mājas (būves kadastra apzīmējums 4060 007 0030 001) ar 36 dzīvokļu īpašumiem.

Saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Gailīšu pagasta zemesgrāmatas nodaļījumu Nr. 275 nekustams īpašums Uzvaras iela 12, kadastra Nr. 4060 007 0030, reģistrēts uz Bauskas novada pašvaldības vārda.

Dzīvojamā mājā esošie dzīvokļu īpašumi ir privatizēti un reģistrēti zemesgrāmatā uz privātpersonu vārdiem.

Tā kā nekustams īpašums Uzvaras iela 12, kadastra Nr. 4060 007 0030, pilnībā sadalīts 36 dzīvokļu īpašumos, kuri reģistrēti zemesgrāmatā, tad pašvaldības īpašuma tiesības zemesgrāmatā uz šo nekustamo īpašumu dzēšamas.

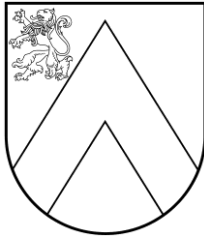
Nemot vērā augstāk minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu un likuma "Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju" 48. panta pirmo daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Noteikt, ka Bauskas novada pašvaldības īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu Uzvaras iela 12, Uzvarā, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4060 007 0030, ir izbeigušās un ieraksts Zemgales rajona tiesas Gailīšu pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā par pašvaldības tiesībām ir dzēšams.
2. Uzdot pašvaldības iestādei "Bauskas apvienības pārvalde" sagatavot un iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus Bauskas novada pašvaldības īpašumu tiesību dzēšanai uz nekustamo īpašumu Uzvaras iela 12, Uzvarā, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4060 007 0030.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 105 (prot. Nr. 3, 23.p.)

Par nekustamā īpašuma “Īdenstornis “Cekuliņi””, Vecumnieku pagastā apgrūtinājuma dzēšanu

Bauskas novada pašvaldībā 2024. gada 22. februārī saņemts R. K., personas kods [...], iesniegums ar lūgumu domei pieņemt lēmumu par ceļa servitūta dzēšanu nekustamā īpašuma “Īdenstornis “Cekuliņi””, Vecumnieku pagastā, kad. Nr. 40940121012, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 40940121012.

Izskatot iesniegumu, Bauskas novada dome konstatēja:

nekustamais īpašums “Īdenstornis “Cekuliņi””, Vecumnieku pagastā sastāv no zemes vienības 0,0713 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 40940121012 un pieder R.K., personas kods [...], saskaņā ar Zemgales rajona tiesa Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodaļuma Nr. 100000692976. Zemesgrāmatas nodaļuma III daļas 1. iedaļā ierakstītas lietu tiesības, kas apgrūtina nekustamo īpašumu. Apgrūtinājumi: Atzīme - ceļa servitūta teritorija, kas noteikta ar Vecumnieku pagasta padomes 27.10.2005. lēmumu Nr.11 p.14.31 pielikumu.

Izvērtējot situāciju, redzams (sk. shēmu pielikumā), ka minētais servitūts kalpojis par labu nekustamā īpašuma “Gobas”, Vecumniekos, kadastra Nr. 40940120248, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 40940120249. Ceļa servitūts netiek izmantots, kā arī apgrūtina plānotos būvniecības darbus. Zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 40940120249 piekļūšana ir nodrošināta no Jaunās ielas, Vecumniekos. Ievērojot lietderību un samērīgumu, tā kā servitūta ceļš nav nepieciešams un nepamatoti apgrūtina nekustamā īpašuma “Īdenstornis “Cekuliņi””, Vecumnieku pagastā, kad. Nr. 40940121012, zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 40940121012, Vecumniekos, ceļa servitūts ir izbeidzams.

Ministru kabineta 2012. gada 10. aprīļa noteikumu Nr. 263 “Kadastra objekta reģistrācijas un kadastra datu aktualizācijas noteikumi” 112.2. apakšpunktā noteikts, ka nekustamā īpašuma objekta apgrūtinājumus Kadastra informācijas sistēmā dzēš, ja iesniegts valsts vai pašvaldības institūcijas dokuments par nekustamā īpašuma objekta apgrūtinājuma dzēšanu, ja tas Kadastra informācijas sistēmā ir reģistrēts uz attiecīgās valsts vai pašvaldības institūcijas dokumenta pamata un attiecīgā valsts vai pašvaldības institūcija izsniedz dokumentu par apgrūtinājuma dzēšanu.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu, Civillikuma 1237. panta 1. punktu, Ministru kabineta noteikumu Nr. 263 “Kadastra objekta reģistrācijas un kadastra datu aktualizācijas noteikumi” 112.2. apakšpunktu,

Bauskas novada dome nolemj:

dzēst ceļa servitūtu no nekustamā īpašumā “Īdenstornis “Cekuliņi””, Vecumnieku pagastā, kad. Nr. 40940121012, kas ierakstīts Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodaļuma Nr. 100000692976 III daļas 1. iedaļas 1.1. ierakstā “ceļa servitūta teritorija”.

Pielikumā: grafiskā shēma uz 1 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Pielikums

Bauskas novada domes 28.03.2024. lēmumam
Nr. 105 "Par nekustamā īpašuma "Ūdenstornis
"Cekuliņi"", Vecumnieku pagastā apgrūtinājuma
dzēšanu"





BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 106 (prot. Nr. 3, 24.p.)

Par nekustamā īpašuma Bauskas ielā 25, Vecumnieku pagastā apgrūtinājuma dzēšanu

Bauskas novada pašvaldībā 2024. gada 22. februārī saņemts G.E., personas kods [...], iesniegums ar lūgumu domei pieņemt lēmumu par ceļa servitūta dzēšanu nekustamā īpašuma Bauskas iela 25, Vecumnieku pagastā, kad. Nr. 40940121345, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 40940120027.

Izskatot iesniegumu, Bauskas novada dome konstatēja:

nekustamais īpašums Bauskas iela 25, Vecumnieku pagastā sastāv no zemes vienības 0,4 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 40940120027 un pieder G.E. personas kods [...], saskaņā ar Zemgales rajona tiesa Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr. 100000615979. Zemesgrāmatas nodalījuma III daļas 1. iedaļā ierakstītas lietu tiesības, kas apgrūtinā nekustamo īpašumu. Apgrūtinājumi: Atzīme - ceļa servitūta teritorija, kas noteikta ar Vecumnieku pagasta padomes 27.10.2005. lēmumu Nr. 11 p.14.31 pielikumu.

Izvērtējot situāciju, redzams (sk. shēmu pielikumā), ka minētais servitūts kalpojis par labu nekustamā īpašuma "Gobas", Vecumniekos, kadastra Nr. 40940120248, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 40940120249. Ceļa servitūts netiek izmantots. Zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 40940120249 piekļūšana ir nodrošināta no Jaunās ielas, Vecumniekos. Ievērojot lietderību un samērīgumu, tā kā servitūta ceļš nav nepieciešams un nepamatoti apgrūtinā nekustamā īpašuma Bauskas iela 25, Vecumnieku pagastā, kad. Nr. 40940121345 zemes vienību kadastra apzīmējumu 40940120027, Vecumniekos, ceļa servitūts ir izbeidzams.

Ministru kabineta 2012. gada 10. aprīļa noteikumu Nr. 263 "Kadastra objekta reģistrācijas un kadastra datu aktualizācijas noteikumi" 112.2. apakšpunktā noteikts, ka nekustamā īpašuma objekta apgrūtinājumus Kadastra informācijas sistēmā dzēš, ja iesniegts valsts vai pašvaldības institūcijas dokuments par nekustamā īpašuma objekta apgrūtinājuma dzēšanu, ja tas Kadastra informācijas sistēmā ir reģistrēts uz attiecīgās valsts vai pašvaldības institūcijas dokumenta pamata un attiecīgā valsts vai pašvaldības institūcija izsniedz dokumentu par apgrūtinājuma dzēšanu.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu, Civillikuma 1237. panta 1. punktu, Ministru kabineta noteikumu Nr. 263 "Kadastra objekta reģistrācijas un kadastra datu aktualizācijas noteikumi" 112.2. apakšpunktu,

Bauskas novada dome nolemj:

dzēst ceļa servitūtu nekustamā īpašuma Bauskas iela 25, Vecumnieku pagastā, kad. Nr. 40940121345, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 40940120027, kas ierakstīta Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr. 100000615979 III daļas 1. iedaļas 1.1. ierakstā "ceļa servitūta teritorija".

Pielikumā: grafiskā shēma uz 1 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Pielikums

Bauskas novada domes 28.03.2024. lēmumam
Nr. 106 “Par nekustamā īpašuma Bauskas iela 25,
Vecumnieku pagastā apgrūtinājuma dzēšanu”



Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 107 (prot. Nr. 3, 25.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Ķiršu iela 18, Iecavā nodošanu atsavināšanai

2023. gada 27. martā pašvaldībā saņemts D.H., personas kods [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu Ķiršu iela 18, Iecavā (kadastra Nr. 4064 010 1358), sastāvošu no zemes vienības 0,0606 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 010 3943.

Nekustamais īpašums Ķiršu iela 18 uz pašvaldības vārda nostiprināts Zemgales rajona tiesas Iecavas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000818116.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtais daļas 1. punkts, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt zemes īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgrāmatā ierakstītu ēku (būvi), kas atrodas uz īpašumā esošās zemes, vai zemes starpgabalu, kas pieguļ viņu zemei.

Ar Iecavas novada domes 10.11.2009. lēmumu (prot. Nr. 15, 10.p.) zemesgabalam Ķiršu ielā 18 noteikts starpgabala statuss.

Zemes vienība robežojas ar atsavināšanas ierosinātajam D.H. piederošo zemes vienību Cidoniju iela 17, Iecavā (kadastra apzīmējums 4064 010 1311).

Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka, ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Atsavināšanas likuma 5. panta pirmajā daļā noteikts, ka atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

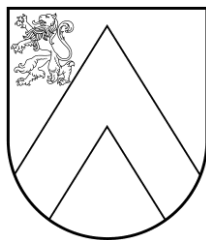
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Atsavināšanas likuma 4. panta ceturtais daļas 1. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu Ķiršu iela 18, Iecavā, Bauskas novadā (kadastra Nr. 4064 010 1358), kas sastāv no zemes vienības 0,0606 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 010 3943.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 108 (prot. Nr. 3, 26.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma “Jaunzemgale 38”, Iecavā nodošanu atsavināšanai

2023. gada 18. augustā pašvaldībā saņemts J.Č., personas kods [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Jaunzemgale 38”, Iecavā (kadastra Nr. 4064 010 1560), sastāvošu no zemes vienības 0,0041 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 010 1560.

Nekustamais īpašums “Jaunzemgale 38” uz pašvaldības vārda nostiprināts Zemgales rajona tiesas Iecavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000819276.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4.panta ceturtās daļas 3.punkts, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt zemesgrāmatā ierakstītas ēkas (būves) īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve), vai zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve), un zemes starpgabalu, kas pieguļ šai zemei.

Uz zemesgabala “Jaunzemgale 38” atrodas atsavināšanas ierosinātajam piederoša ēka - garāža.

Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka, ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Atsavināšanas likuma 5. panta pirmajā daļā noteikts, ka atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

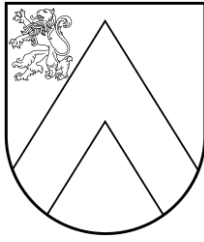
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 3. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Jaunzemgale 38”, Iecavā, kadastra Nr. 4064 010 1560, kas sastāv no zemes vienības 0,0041 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 010 1560.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 109 (prot. Nr. 3, 27.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa Tirgus iela 3-99, Iecavā nodošanu atsavināšanai

2024. gada 19. februārī pašvaldībā saņemts I.U., personas kods [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Nr. 99 daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā Tirgus ielā 3, Iecavā. Iesniegumam pievienota dzīvojamās telpas īres līguma kopija.

Nekustamais īpašums Tirgus iela 3-99 (kadastra Nr. 4064 900 1904) uz pašvaldības vārda nostiprināts Zemgales rajona tiesas Iecavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 1084 99.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 5. punkts, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. pantā noteiktajā kārtībā.

Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka, ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

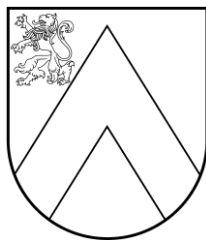
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 5. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Tirgus ielā 3-99, Iecavā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4064 900 1904, ar kopējo platību 31,8 m² un 318/57050 kopīpašuma domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 4064 010 1730 001) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4064 010 1730).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 110 (prot. Nr. 3, 28.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa “Audrupi”-4, Audrupos, Iecavas pagastā nodošanu atsavināšanai

2023. gada 24. augustā pašvaldībā saņemts L.K., personas kods [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Nr. 4 daudzdzīvokļu dzīvojamajā mājā “Audrupi”, Audrupos, Iecavas pagastā. Iesniegumam pievienota dzīvojamās telpas īres līguma kopija.

Nekustamais īpašums “Audrupi”-4 (kadastra Nr. 4064 900 1958) uz pašvaldības vārda nostiprināts Zemgales rajona tiesas Iecavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 1000001922974.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtais daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. pantā noteiktajā kārtībā.

Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka, ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

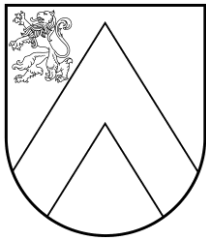
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Atsavināšanas likuma 4. panta ceturtais daļas 5. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli “Audrupi”-4, Audrupos, Iecavas pagastā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4064 900 1958, ar kopējo platību 33,1 m² un 331/2194 kopīpašuma domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 4064 012 0168 001) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4064 012 0168).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 111 (prot. Nr. 3, 29.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa Uzvaras ielā 10-6, Uzvarā, Gailīšu pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldībā 2024. gada 1. februārī saņemts T.Z. iesniegums (reģ. Nr. BAP/2024/3-6/8) ar lūgumu atļaut iegūt īpašumā pašvaldībai piederošu neprivatizētu dzīvokli Uzvaras ielā 10-6, Uzvarā, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā.

Izskatot T.Z. iesniegumu un pievienotos dokumentus, Bauskas novada dome konstatēja:

Bauskas novada pašvaldības bilancē ir neprivatizēts dzīvoklis Nr. 6 dzīvojamā mājā Uzvaras ielā 10, Uzvarā, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā ar platību 51,4 m². Dzīvoklis ir izīrēts T. Z. un ar viņu noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums.

Dzīvokļa Uzvaras ielā 10-6, Uzvarā, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā īrnieci T.Z. nav īres maksas un komunālo maksājumu, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, parādu.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 5. punktu publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. pantā noteiktajā kārtībā.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo daļu un ceturtās daļas 5. punktu un 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Uzvaras ielā 10-6, Uzvarā, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4060 900 0525 ar kopējo platību 51,4 m² un 514/29114 domājamās daļas no dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4060 007 0086 001) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4060 007 0086).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu – pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 112 (prot. Nr. 3, 30.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa Mežāžu ielā 2-5, Uzvarā, Gailīšu pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldībā 2024. gada 19. februārī saņemts M.K. iesniegums (reģ. Nr. BAP/2024/3-6/14) ar lūgumu atļaut iegūt īpašumā pašvaldībai piederošu neprivatizētu dzīvokli Mežāžu ielā 2-5, Uzvarā, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā.

Izskatot M. K. iesniegumu un pievienotos dokumentus, Bauskas novada dome konstatēja:

Bauskas novada pašvaldības bilancē ir neprivatizēts dzīvoklis Nr. 5 dzīvojamā mājā Mežāžu ielā 2, Uzvarā, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā ar platību 58,1 m². Dzīvoklis ir izīrēts M. K. un ar viņu noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums.

Dzīvokļa Mežāžu ielā 2-5, Uzvarā, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā īrnieci M.K. nav īres maksas un komunālo maksājumu, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, parādu.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 5. punktu publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. pantā noteiktajā kārtībā.

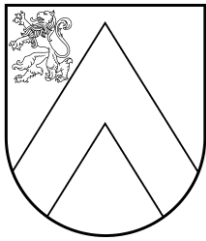
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo daļu un ceturtā daļas 5. punktu un 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Mežāžu ielā 2-5, Uzvarā, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4060 900 0505 ar kopējo platību 58,1 m² un 581/11823 domājamās daļas no dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4060 007 0243 001) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4060 007 0243).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu – pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 113 (prot. Nr. 3, 31.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa Mežotnes ielā 16-7, Bauskā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldībā 2024. gada 12. janvārī saņemts A. A. iesniegums (reģ. Nr. BAP/2024/3-4/31/F) ar lūgumu atļaut iegūt īpašumā pašvaldībai piederošu neprivatizētu dzīvokli Mežotnes ielā 16-7, Bauskā.

Izskatot A.A. iesniegumu un pievienotos dokumentus, Bauskas novada dome konstatēja:

Bauskas novada pašvaldības bilancē ir neprivatizēts dzīvoklis Nr. 7 dzīvojamā mājā Mežotnes ielā 16, Bauskā ar platību 19,2 m². Dzīvoklis ir izīrēts A. A. un ar viņu noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums.

Dzīvokļa Mežotnes ielā 16, Bauskā īrnieci A.A. nav īres maksas un komunālo maksājumu, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, parādu.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtais daļas 5. punktu publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. pantā noteiktajā kārtībā.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo daļu un ceturtais daļas 5. punktu un 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolēmj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo dzīvokli Mežotnes ielā 16, Bauskā ar kopējo platību 19,2 m² un 192/6003 domājamās daļas no dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4052 009 0057 001).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu – pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 114 (prot. Nr. 3, 32.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa “Pāce 4”-1, Pācē, Gailīšu pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldībā 2024. gada 22. februārī saņemts A. B. iesniegums (reģ. Nr. BAP/2024/3-4/162/F) ar lūgumu atļaut iegūt īpašumā pašvaldībai piederošu neprivatizētu dzīvokli “Pāce 4”-1, Pācē, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā.

Izskatot A. B. iesniegumu un pievienotos dokumentus, Bauskas novada dome konstatēja:

Bauskas novada pašvaldības bilancē ir neprivatizēts dzīvoklis Nr. 1 dzīvojamā mājā “Pāce 4”, Pācē, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā ar platību 56,4 m². Dzīvoklis ir izīrēts A.B. un ar viņu noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums.

Dzīvokļa “Pāce 4”-1, Pācē, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā īrniekam A.B. nav īres maksas un komunālo maksājumu, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, parādu.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 5. punktu publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. pantā noteiktajā kārtībā.

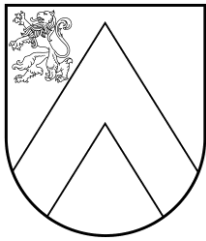
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo daļu un ceturtās daļas 5. punktu un 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Pāce 4”-1, Pācē, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4060 900 0511, ar kopējo platību 56,4 m² un 564/20361 domājamās daļas no dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4060 004 0172 001) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4060 004 0172).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu – pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 115 (prot. Nr. 3, 33.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa “Jumpravas 4”-2, Jumpravās, Mežotnes pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldībā 2023. gada 11. decembrī saņemts I.B. iesniegums (reģ. Nr. BAP/2024/3-4/1034/F) ar lūgumu atļaut iegūt īpašumā pašvaldībai piederošo neprivatizēto dzīvokli “Jumpravas 4”-2, Jumpravās, Mežotnes pagastā, Bauskas novadā.

Izskatot I.B. iesniegumu un pievienotos dokumentus, Bauskas novada dome konstatēja:

Bauskas novada pašvaldības bilancē ir neprivatizēts dzīvoklis Nr. 2 dzīvojamā mājā “Jumpravas 4”, Jumpravās, Mežotnes pagastā, Bauskas novadā ar platību 65,7 m². Dzīvoklis ir izīrēts I. B. un ar viņu noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums.

Dzīvokļa “Jumpravas 4”-2, Jumpravās, Mežotnes pagastā, Bauskas novadā īrnieci I.B. nav īres maksas un komunālo maksājumu, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, parādu.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturrtās daļas 5. punktu publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. pantā noteiktajā kārtībā.

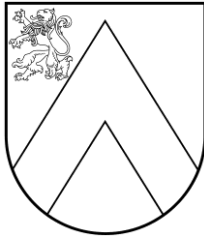
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo daļu un ceturrtās daļas 5. punktu un 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Jumpravas 4”-2, Jumpravās, Mežotnes pagastā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4072 900 0183 ar kopējo platību 65,7 m² un 657/4770 domājamās daļas no dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4072 007 0154 001), kūts ((kadastra apzīmējums 4072 007 0154 002) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4072 007 0154).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu – pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 116 (prot. Nr. 3, 34.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa “Virši”-22, Gailīšu pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldībā 2024. gada 13. martā saņemts M.T. iesniegums (reģ. Nr. BAP/2024/3-4/233/F) ar lūgumu atļaut iegūt īpašumā pašvaldībai piederošu neprivatizētu dzīvokli “Virši”-22, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā.

Izskatot M. T. iesniegumu un pievienotos dokumentus, Bauskas novada dome konstatēja: Bauskas novada pašvaldības bilancē ir neprivatizēts dzīvoklis Nr. 22 dzīvojamā mājā “Virši”, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā ar platību 39,5 m². Dzīvoklis ir izīrēts M.T. un ar viņu noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums.

Dzīvokļa “Virši”-22, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā īrnieci M.T. nav īres maksas un komunālo maksājumu, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, parādu.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 5. punktu publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. pantā noteiktajā kārtībā.

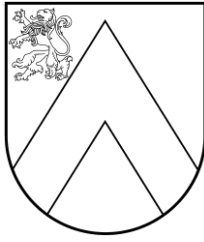
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo daļu un ceturtās daļas 5. punktu un 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Virši”-22, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4060 900 0536, ar kopējo platību 39,5 m² un 395/10146 domājamās daļas no dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4060 010 0067 001) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4060 010 0067).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu – pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 117 (prot. Nr. 3, 35.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa “Virši”-23, Gailīšu pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldībā 2024. gada 6.martā saņemts V.S. iesniegums (reģ. Nr. BAP/2024/3-4/204/F) ar lūgumu atļaut iegūt īpašumā pašvaldībai piederošu neprivatizētu dzīvokli “Virši”-23, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā.

Izskatot V. S. iesniegumu un pievienotos dokumentus, Bauskas novada dome konstatēja:

Bauskas novada pašvaldības bilancē ir neprivatizēts dzīvoklis Nr. 23 dzīvojamā mājā “Virši”, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā ar platību 32,6 m². Dzīvoklis ir izīrēts V.S. un ar viņu noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums.

Dzīvokļa “Virši”-23, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā īrnieci V. S. nav īres maksas un komunālo maksājumu, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, parādu.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 5. punktu publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. pantā noteiktajā kārtībā.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo daļu un ceturtās daļas 5. punktu un 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Virši”-23, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4060 900 0537, ar kopējo platību 32,6 m² un 326/10146 domājamās daļas no dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4060 010 0067 001) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4060 010 0067).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu – pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 118 (prot. Nr. 3, 36.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa “Birzgaļi”-1, Birzgaļi, Gailīšu pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldībā 2024. gada 13.martā saņemts I.T. iesniegums (reģ. Nr. BAP/2024/3-4/234/F) ar lūgumu atļaut iegūt īpašumā pašvaldībai piederošu neprivatizētu dzīvokli “Birzgaļi”-1, Birzgaļi, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā.

Izskatot I. T. iesniegumu un pievienotos dokumentus, Bauskas novada dome konstatēja:

Bauskas novada pašvaldības bilancē ir neprivatizēts dzīvoklis Nr. 1 dzīvojamā mājā “Birzgaļi”, Birzgaļi, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā ar platību 57,0 m². Dzīvoklis ir izīrēts I.T. un ar viņu noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums.

Dzīvokļa “Birzgaļi”-1, Birzgaļi, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā īrniekam I. T. nav īres maksas un komunālo maksājumu, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, parādu.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 5. punktu publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. pantā noteiktajā kārtībā.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo daļu un ceturtās daļas 5. punktu un 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Birzgaļi”-1, Birzgaļi, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā, ar kopējo platību 57,0 m² un 570/2984 domājamās daļas no dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4060 009 0059 001) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4060 009 0059).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu – pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 120 (prot. Nr. 3, 38.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa Kalna ielā 1-7, Stelpē, Stelpes pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts S.S., personas kods [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Kalna ielā 1-7, Stelpē, Stelpes pagastā.

Nekustamais īpašums Kalna iela 1-7, Stelpē, Stelpes pagastā (kadastra Nr. 4084 900 0142) nostiprināts uz Bauskas novada pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Stelpes pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 100000151125-7.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Ar atsavināšanas ierosinātāju Silvu Strautnieci noslēgtais īres līgums ir spēkā līdz 2024. gada 30. novembrim. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

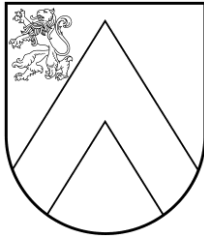
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 8. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli Kalna ielā 1-7, Stelpē, Stelpes pagastā, Bauskas novadā (kadastra Nr. 4084 900 0142) sastāvošu no dzīvokļa Nr. 7 ar kopējo platību 47,2 m² un 472/3495 kopīpašuma domājamām daļām no būves (kadastra apzīmējums 40840030259001), zemes vienības (kadastra apzīmējums 4084 003 0259) un palīgēkas (kadastra apzīmējums 40840030188006).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 120 (prot. Nr. 3, 38.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa Kalna ielā 1-7, Stelpē, Stelpes pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts S.S., personas kods [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Kalna ielā 1-7, Stelpē, Stelpes pagastā.

Nekustamais īpašums Kalna iela 1-7, Stelpē, Stelpes pagastā (kadastra Nr. 4084 900 0142) nostiprināts uz Bauskas novada pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Stelpes pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 100000151125-7.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Ar atsavināšanas ierosinātāju S.S. noslēgtais īres līgums ir spēkā līdz 2024. gada 30. novembrim. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

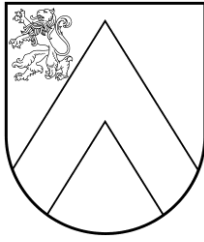
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 8. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli Kalna ielā 1-7, Stelpē, Stelpes pagastā, Bauskas novadā (kadastra Nr. 4084 900 0142) sastāvošu no dzīvokļa Nr. 7 ar kopējo platību 47,2 m² un 472/3495 kopīpašuma domājamām daļām no būves (kadastra apzīmējums 40840030259001), zemes vienības (kadastra apzīmējums 4084 003 0259) un palīgēkas (kadastra apzīmējums 40840030188006).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 121 (prot. Nr. 3, 39.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa Liepu aleja 4–16, Bārbelē, Bārbeles pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts V. B., personas kods [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Liepu aleja 4–16, Bārbelē, Bārbeles pagastā.

Nekustamais īpašums Liepu aleja 4–16, Bārbele, Bārbeles pagasts (kadastra Nr.4044 900 0025) nostiprināts uz Bauskas novada pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Bārbeles pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 223-16.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Ar atsavināšanas ierosinātāju V.B. noslēgtais īres līgums ir spēkā līdz 2026. gada 31. jūlijam. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

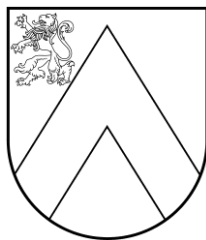
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 8. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli Liepu aleja 4–16, Bārbelē, Bārbeles pagastā, Bauskas novadā (kadastra Nr. 4044 900 0025) sastāvošu no dzīvokļa Nr. 16 ar kopējo platību 51 m² un 510/22600 kopīpašuma domājamām daļām no būves (kadastra apzīmējums 4044 004 0088 001) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4044 004 0088).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālrunis: 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 122 (prot. Nr. 3, 40.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa Cīruļu ielā 5-4, Vecumniekos, Vecumnieku pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts A. Z., personas kods [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Cīruļu ielā 5-4, Vecumniekos, Vecumnieku pagastā.

Nekustamais īpašums Cīruļu iela 5-4, Vecumnieki, Vecumnieku pagasts (kadastra Nr. 4094 900 1010) nostiprināts uz Bauskas novada pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 100000484734-4.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Ar atsavināšanas ierosinātāju A.Z. noslēgtais īres līgums ir spēkā līdz 2025. gada 31. maijam. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

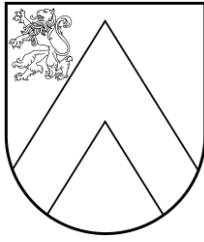
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 8. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli Cīruļu ielā 5-4, Vecumniekos, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā (kadastra Nr. 4094 900 1010) sastāvošu no dzīvokļa Nr. 4 ar kopējo platību 71,7 m² un 7170/143320 kopīpašuma domājamām daļām no būves (kadastra apzīmējums 40940120855001) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 40940120855).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 123 (prot. Nr. 3, 41.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa Stacijas ielā 9 – 3, Vecumniekos, Vecumnieku pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts I.S., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Stacijas ielā 9-3, Vecumniekos, Vecumnieku pagastā.

Nekustamais īpašums Stacijas iela 9–3, Vecumnieki, Vecumnieku pagasts (kadastra Nr.40949000903) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000002498-3.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Dzīvojamo telpu īres līgums ir spēkā līdz 2025. gada 31. augustam. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

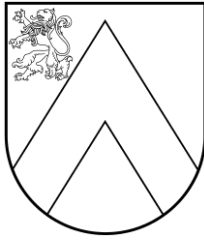
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Dzīvokļa īpašuma likuma 6. panta pirmo daļu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 5. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli Stacijas ielā 9-3, Vecumniekos, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā ar kopējo platību 32,4 m², būves (kadastra apzīmējums 40940120718001), būves (kadastra apzīmējums 40940120718002), būves (kadastra apzīmējums 40940120718003), būves (kadastra apzīmējums 40940120718004) un zemes (kadastra apzīmējums 40940120718) 3240/14790 domājamās daļas.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 124 (prot. Nr. 3, 42.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa Stacijas ielā 4–20, Misā, Vecumnieku pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts M.M., personas kods [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Stacijas ielā 4–20, Misā, Vecumnieku pagastā.

Nekustamais īpašums Stacijas iela 4–20, Misa, Vecumnieku pagasts (kadastra Nr.40949000995) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr.483-20.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Dzīvojamo telpu īres līgums ir spēkā līdz 2024. gada 30. novembrim. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

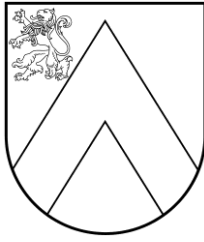
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 5. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli Stacijas ielā 4–20, Misā, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā ar kopējo platību 52,6 m², būves (kadastra apzīmējums 40940090161001) un zemes (kadastra apzīmējums 40940090161) 491/19320 domājamās daļas.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 125 (prot. Nr. 3, 43.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa “Misas kūdra 1”-27, Misā, Vecumnieku pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts O.M., personas kods [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli “Misas kūdra 1”-27, Misā, Vecumnieku pagastā.

Nekustamais īpašums “Misas kūdra 1”-27, Misa, Vecumnieku pagasts (kadastra Nr. 4094 900 0992) nostiprināts uz Bauskas novada pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 100000002508-27.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Dzīvojamo telpu īres līgums ir spēkā līdz 2024. gada 31. decembrim. Īres un komunālo maksājumu parādu nav. Pie iesnieguma pievienota notariāli apliecināta vienošanās par to, ka M.M. pilnvarotā pārstāve saskaņā ar 02.11.2023. izdotu zvērinātas notāres Zentas Reliņas universālpilnvaru, reģ. Nr. 3010, piekrīt, ka O. M. atsavina uz sava vārda dzīvokļa īpašumu “Misas kūdra 1”-27, Misā, Vecumnieku pagastā.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 8. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

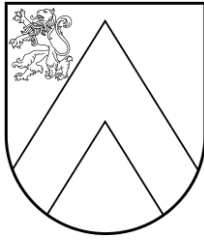
Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Misas kūdra 1”-27, Misā, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā (kadastra Nr. 4094 900 0992) sastāvošu no dzīvokļa Nr. 27 ar kopējo platību 68,8 m² un 653/17600 kopīpašuma domājamām daļām no būves (kadastra apzīmējums 4094 009 0175 001), būves (kadastra apzīmējums 4094 009 0175 002) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4094 009 0175).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 126 (prot. Nr. 3, 44.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa “Misas kūdra 9”-16, Misā, Vecumnieku pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts O. M, personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli “Misas kūdra 9”-16, Misā, Vecumnieku pagastā.

Nekustamais īpašums “Misas kūdra 9”-16, Misa, Vecumnieku pagasts (kadastra Nr.40949000999) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 472-16.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Dzīvojamo telpu īres līgums ir spēkā līdz 2026. gada 31. oktobrim. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

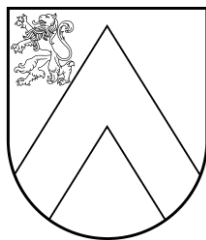
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 5. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Misas kūdra 9”-16, Misā, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā ar kopējo platību 53,6 m², būves (kadastra apzīmējums 40940090157001) un zemes (kadastra apzīmējums 40940090157) 536/9157 domājamās daļas.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 127 (prot. Nr. 3, 45.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa “Misas kūdra 10”-2, Misā, Vecumnieku pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts A. T., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli “Misas kūdra 10”-2, Misā, Vecumnieku pagastā.

Nekustamais īpašums “Misas kūdra 10”-2, Misa, Vecumnieku pagasts (kadastra Nr.40949000971) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 473-2.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Dzīvojamo telpu īres līgums ir spēkā līdz 2026. gada 31. decembrim. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

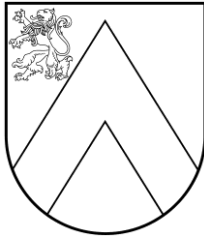
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 5. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Misas kūdra 10”-2, Misā, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā ar kopējo platību 49,4 m², būves (kadastra apzīmējums 40940090156001) un zemes (kadastra apzīmējums 40940090156) 494/9640 domājamās daļas.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 28. martā

Nr. 128 (prot. Nr. 3, 46.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa “Saulgrieži 2”-4, Vecumnieku pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts M.L., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli “Saulgrieži 2”-4, Vecumnieku pagastā.

Nekustamais īpašums “Saulgrieži 2”-4, Vecumnieku pagasts (kadastra Nr. 40949001002) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 612-4.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Dzīvojamo telpu īres līgums ir spēkā līdz 2024. gada 31. oktobrim. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 5. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Saulgrieži 2”-4, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā ar kopējo platību 44,9 m², būves (kadastra apzīmējums 40940120520002) un būves (kadastra apzīmējums 40940120520004) 4490/27090 domājamās daļas.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis