



BAUSKAS NOVADA DOME

Reģ.Nr.90009116223, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, fakss 63924522, e-pasts: dome@bauska.lv, www.bauska.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Bauskā

2016.gada 31.martā

Nr.8
Protokols Nr.6, 27.punkts

Saistošie noteikumi par valsts nozīmes pilsētībūvniecības pieminekļa „Bauskas pilsētas vēsturiskais centrs” teritorijā esošo ēku vēsturisko fasāžu un būvgaldniecības izstrādājumu atjaunošanu (Grozījumi 26.10.2017.; 25.04.2019.)

Izdoti saskaņā ar likuma „Par kultūras pieminekļu aizsardzību” 24.panta otro daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Bauskas novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) piešķir līdzfinansējumu valsts nozīmes pilsētībūvniecības pieminekļa „Bauskas pilsētas vēsturiskais centrs” (turpmāk – Bauskas pilsētas vēsturiskais centrs) teritorijā esošo ēku vēsturisko fasāžu un būvgaldniecības izstrādājumu atjaunošanai, daudzdzīvokļu māju funkcionāli saistīto šķūņu atjaunošanai vai pārbūvei. *(Papildināts ar 25.04.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.8)*
2. Saistošajos noteikumos lietotie termini:
 - 2.1. pašvaldības līdzfinansējums – pašvaldības palīdzība Bauskas pilsētas vēsturiskajā centrā esošo ēku vēsturisko fasāžu un būvgaldniecības izstrādājumu atjaunošanai, daudzdzīvokļu māju funkcionāli saistīto šķūņu atjaunošanai vai pārbūvei; *(Papildināts ar 25.04.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.8)*
 - 2.2. ēkas īpašnieka līdzfinansējums – ēkas īpašnieka finansējuma daļa ēkas vēsturiskās fasādes un būvgaldniecības izstrādājumu atjaunošanai;
 - 2.3. ēkas vēsturiskās fasādes atjaunošana – krāsojuma, apmetuma, koka dēļu, vēsturiskā ķieģeļu mūrējuma, jumta seguma un būvdetaļu atjaunošana; *(Grozīts ar 26.10.2017.saistošajiem noteikumiem Nr.7.)*
 - 2.4. būvgaldniecības izstrādājumi – vēsturisko ēku oriģinālie koka logi un durvis, tai skaitā to komplektā ietilpstošie elementi: aplodas, virslogi, sandriki, slēgi, kā arī vēsturisko ēku oriģinālie vārti un kāpnes, kas saglabājušās no ēkas būvniecības laika vai raksturo laiku, kad ēka uzcelta un jumta dzegas, vēja kastes; *(Grozīts ar 26.10.2017.saistošajiem noteikumiem Nr.7.)*
 - 2.5. līdzvērtīgi būvgaldniecības izstrādājumi – pēc vēsturiska parauga, zīmējuma vai rasējuma no jauna veidots viena loga elements, vienu durvju elementa vai fasādes rotājuma komplekts, kas veido kompozicionālu un funkcionālu veselumu;
 - 2.6. arhitektoniski mākslinieciskā inventarizācija – ēkas inventarizācija, kas tiek veikta, lai noskaidrotu tās kultūrvēsturisko vērtību, kā arī atsevišķu tajā esošo daļu kultūrvēsturisko vērtību un nozīmi;
 - 2.7. šķūnis – vieglas konstrukcijas palīgēka malkas uzglabāšanai, kas funkcionāli saistīta ar daudzdzīvokļu māju. *(Papildināts ar 25.04.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.8)*

3. Līdzfinansējumu piešķir Bauskas novada pašvaldības budžetā šim mērķim paredzēto finanšu līdzekļu ietvaros.
4. Priekšrocība saņemt pašvaldības līdzfinansējumu ēkas vēsturiskās fasādes vai būvgaldniecības izstrādājumu atjaunošanai ir ēkas īpašniekam, kura ēka ir vēsturiski un arhitektoniski vērtīgāka vai atrodas publiski redzamā vietā – ielas vai laukumu perimetrālajā apbūvē vai tūristu apskates objekts. (*Grozīts ar 26.10.2017.saistošajiem noteikumiem Nr.7.*)
5. Pieteikumu līdzfinansējuma saņemšanai var iesniegt ne biežāk kā reizi piecpadsmit gados vienai un tai pašai ēkas vēsturiskās fasādes vai būvgaldniecības izstrādājumu atjaunošanai, bet dažādiem to atjaunošanas veidiem – katru pusgadu. (*Grozīts ar 26.10.2017.saistošajiem noteikumiem Nr.7.*)

II. Atbalstāmie pasākumi un apmēri

6. Līdzfinansējums tiek piešķirts materiālu iegādei, lai atjaunotu ēkas vēsturisko fasādi un būvgaldniecības izstrādājumus un atjaunotu vai pārbūvētu šķūņus. (*Papildināts ar 25.04.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.8*)
7. Ēkas vēsturisko fasāžu un būvgaldniecības izstrādājumu atjaunošanai, kā arī šķūņu atjaunošanai vai pārbūvei atbalstāmie pasākumi: (*25.04.2019. saistošo noteikumu Nr.8 redakcijā*)
 - 7.1. ēkas arhitektoniski mākslinieciskā inventarizācija, kura izstrādāta saskaņā ar 2.pielikumu – 100 %, bet ne vairāk kā 400 euro; (*Grozīts ar 26.10.2017.saistošajiem noteikumiem Nr.7.*)
 - 7.2. ēkas vēsturiskās fasādes atjaunošana līdz 75 % no tāmes, bet ne vairāk kā 5000 euro; (*Grozīts ar 26.10.2017.saistošajiem noteikumiem Nr.7.*)
 - 7.3. būvgaldniecības izstrādājumu atjaunošana – logu maiņai 80 %, ja ēkai tiek mainīti visi logi, 60 %, ja ēkai tiek mainīti puse logu, 75 %, ja tiek mainīti logi vienā dzīvoklī, bet ne vairāk kā 5000 euro; (*Grozīts ar 26.10.2017.saistošajiem noteikumiem Nr.7.*)
 - 7.3.¹ jumta seguma maiņa līdz 75 % no tāmes, bet ne vairāk kā 5000 euro; (*Papildināts ar 26.10.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.7.*)
 - 7.4. citu būvgaldniecības izstrādājumu atjaunošana 75 % no tāmes, bet ne vairāk kā 2000 euro; (*Grozīts ar 26.10.2017.saistošajiem noteikumiem Nr.7.*)
 - 7.5. šķūņu atjaunošanai vai pārbūvei 50% - ja šķūnis redzams no ielas, 75% - ja šķūnis ietilpst vecpilsētas perimetrālajā ielas apbūvē, bet ne vairāk kā 5000 euro. (*Papildināts ar 25.04.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.8*)
8. Izmaksām jābūt pamatotām, jāatbilst ekonomiskuma un efektivitātes principam un ne augstākām par vidējo tirgus cenu līdzvērtīga materiāla iegādei.
9. Izmaksas apliecina ar attaisnojuma dokumentiem, kuri ir noformēti atbilstoši grāmatvedību reglamentējošo normatīvo aktu prasībām.

III. Ēkas īpašniekam izvirzītās prasības

10. Līdzfinansējumu var piešķirt ēkas īpašniekam, kura pieteikums atbilst šādiem nosacījumiem:
 - 10.1. ēka ir reģistrēta zemesgrāmatā;
 - 10.2. nekustamā īpašuma nodokļa parāds (pamatparāds un nokavējuma nauda) par attiecīgajā ēkā telpu grupām, ēkai piesaistītajām palīgēkām un ēkai piesaistīto zemesgabalu pieteikuma iesniegšanas dienā nedrīkst pārsniegt 25 % no aprēķinātās kopējās nekustamā īpašuma nodokļa summas;
 - 10.3. *Svītrots ar 26.10.2017.saistošajiem noteikumiem Nr.7;*
 - 10.4. ja ēka ir daudzdzīvokļu māja – dzīvokļu īpašnieku kopības lēmums par:
 - 10.4.1. ēkas vēsturiskās fasādes vai būvgaldniecības izstrādājumu atjaunošanas darbu veikšanu, šķūņu atjaunošanu vai pārbūvi; (*Papildināts ar 25.04.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.8*)

- 10.4.2. pilnvaroto personu, kura ir tiesīga iesniegt un parakstīt pieteikumu, un slēgt līgumu par pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu, kā arī veikt citas ar finansējuma saņemšanu saistītās darbības.

IV. Pieteikuma iesniegšana, reģistrācija un izskatīšanas kārtība

11. Ēkas īpašnieks iesniedz šādus dokumentus pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai:
- 11.1. pieteikumu (1.pielikums);
 - 11.2. īpašuma tiesību apliecinājošu dokumenta kopijas un dokumentu, kas apliecina pilnvarotās personas tiesības attiecīgi rīkoties īpašnieka vārdā;
 - 11.3. līgumu par arhitektoniski mākslinieciskās inventarizācijas veikšanu;
 - 11.4. Bauskas novada administrācijas Bauskas novada Būvvaldē akceptētu apliecinājuma karti, paskaidrojuma rakstu vai akceptētu būvprojektu; (*Grozīts ar 26.10.2017.saistošajiem noteikumiem Nr.7.*) (*25.04.2019. saistošo noteikumu Nr.8 redakcijā*)
 - 11.4.¹ Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas norādījumus; (*Papildināts ar 26.10.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.7.*)
 - 11.5. paredzēto būvmateriālu izmaksas (turpmāk – tāme);
 - 11.6. *Svītrots ar 25.04.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.8.*
12. Pieteikumu iesniedz Bauskas novada administrācijas Klientu apkalpošanas centrā (Uzvaras iela 1, Bauskas, Bauskas nov., LV-3901).

V. Pieteikuma izskatīšanas kārtība

13. Bauskas novada administrācijas Saimnieciskā nodaļa pieteikumu izvērtē katrā kalendārā mēneša pirmajā nedēļā. (*Grozīts ar 26.10.2017.saistošajiem noteikumiem Nr.7.*)
14. Pieteikuma izvērtēšana notiek to iesniegšanas kārtībā, bet priekšrocība ir noteikta 4.punktā. Katram ēkas īpašniekam piešķiramo pašvaldības līdzfinansējuma daļu *euro* nosaka pamatojoties uz atbalstāmo izmaksu aprēķinu, nepārsniedzot 7.punktā noteiktos līdzfinansējuma apmērus. (*Grozīts ar 26.10.2017.saistošajiem noteikumiem Nr.7.*)
15. Atbilstoši saistošo noteikumu prasībām sagatavo vienu no šādiem atzinumiem:
- 15.1. par līdzfinansējuma piešķiršanu, ja pieteikums un tam pievienotie dokumenti, kā arī ēkas īpašnieks atbilst saistošo noteikumu prasībām;
 - 15.2. par atteikumu piešķirt līdzfinansējumu, ja pieteikums un tam pievienotie dokumenti, kā arī ēkas īpašnieka neatbilst saistošo noteikumu prasībām ir sniegtas nepatiesas ziņas.
16. Ja atzinums ir pozitīvs, Saimnieciskā nodaļa sagatavo lēmuma projektu jautājuma izskatīšanai Bauskas novada domē.
17. Ja atbalstāmais pieteikuma kopējais līdzfinansējuma apmērs pārsniedz attiecīgajam gadam pašvaldības budžetā paredzēto finansējumu, ēkas īpašnieks līdzfinansējumu var saņemt tiklīdz šim mērķim budžetā ir iedalīti (papildus attiecīgā gadā vai nākamā gadā) finanšu līdzekļi
18. Pašvaldības līdzfinansējums tiek piešķirts ar Bauskas novada domes lēmumu. Lēmumā tiek norādīts ar līdzfinansējuma apmērs.
19. Pamatojoties uz Bauskas novada domes lēmumu par piešķirtā līdzfinansējuma apmēru, Bauskas novada administrācija slēdz līgumu ar ēkas īpašnieku par līdzfinansējuma piešķiršanu ēkas vēsturiskās fasādes vai būvgaldniecības izstrādājumu atjaunošanai, šķūņa atjaunošanai vai pārbūvei. (*Papildināts ar 25.04.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.8*)
20. Līgums par līdzfinansējuma piešķiršanu ar Bauskas novada administrāciju jānoslēdz 15 dienu laikā no lēmuma saņemšanas brīža. Ja ēkas īpašnieka kavējuma dēļ noteiktajā termiņā līgums nav noslēgts, ēkas īpašnieks zaudē tiesības slēgt līgumu.

VI. Līdzfinansējuma saņemšanas izlietojuma kontroles kārtība

21. Pēc ēkas vēsturiskās fasādes vai būvgaldniecības izstrādājumu atjaunošanas, šķūņa atjaunošanas vai pārbūves darbu pabeigšanas izpildīto darbu kvalitāti novērtē Saimnieciskā nodaļa un paraksta pieņemšanas un nodošanas aktu. Nepieciešamības gadījumā tiek pieaicināti eksperti. *(Papildināts ar 25.04.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.8)*
22. Ēkas īpašnieks iesniedz Bauskas novada administrācijā pieņemšanas un nodošanas aktu un izdevumu apliecinošus dokumentus pašvaldības līdzfinansējuma daļas saņemšanai.
23. Bauskas novada administrācija mēneša laikā no 22.punktā minēto dokumentu saņemšanas pārskaita ēkas īpašniekam pašvaldības līdzfinansējuma summu, kas noteikta saistošo noteikumu 18.punktā minētajā lēmumā.

VII. Noslēguma jautājums

24. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc publicēšanas laikrakstā „Bauskas Novada Vēstis”.

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

R.Ābelnieks