

**BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA
PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
„PASAULĪTE”**

Reģ.Nr.90000982682, Saules iela 8, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālrunis/fakss 63922591, e-pasts: pii.pasaulite@bauska.lv, www.bauska.lv

**PAŠVĒRTĒJUMA
ZIŅOJUMS**

2018.gads



Vizija – "Es pasaul's daļa, atbildīgs par visu..." /Rainis/

Bauskas novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde "Pasaulīte" ir mājas savā pilsētā, valstī, pasaulē, kurā dzīvot, augt un attīstīties, rūpējoties par savu un līdzcilvēku labklājību, cieņā pret dabu un sabiedrību.

Misija

Mēs nodrošinām kvalitatīvu pirmsskolas izglītību un obligāto bērnu sagatavošanu skolai no 5 gadu vecuma, veidojot humānas, brīvas un atbildīgas personības attīstību, radoši darbojoties un izzinot cilvēka, dabas un sabiedrības daudzveidību un vienotību.

Veicinot pedagogu profesionālo meistarību, inovāciju un tradīciju vienotību un sadarbojoties visos līmeņos kopā veidojam savu mazo "pasaulīti", ar kuru var lepoties ikviens.

Vispārējs iestādes raksturojums

Pirmsskolas izglītības iestāde „Pasaulīte” ir Bauskas novada pašvaldības izglītības iestāde, kas atrodas divās ēkās Bauskā Saules ielā 8 un Dārza ielā 3.

Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Nolikums.

Realizējot Pirmsskolas izglītības programmu iestāde nodrošina audzēkņu sagatavošanu skolai, aptverot individualitātes veidošanos, garīgo, fizisko un sociālo attīstību, iniciatīvas, zinātkāres, patstāvības un radošās darbības attīstību, veselības nostiprināšanu, psiholoģisko sagatavošanu skolai.

Mācību saturs noteikts Valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās. Saskaņā ar Vadlīnijām un vadlīniju prasībām atbilstošiem izglītības programmu paraugiem tiek izvirzīti iestādes mācību satura mērķi un uzdevumi, pedagoģiskā procesa organizācijas principi, programmas apguves plānotie rezultāti, vērtēšanas pamatprincipi.

Audzēkņu ēdināšanu nodrošina pakalpojuma sniedzējs SIA „Aniva”.

Audzēkņu skaits

2017./2018.gadā pirmsskolas programmu 12 grupās apgūst 289 audzēkņi vecumā no 1,5 līdz 7 gadiem, t.sk. obligātās sagatavošanas skolai izglītības programmā – 106 izglītojamie piecās grupās.

Speciālās izglītības programmu apgūst 41 audzēknis divās specialās izglītības grupās un iekļauti vispārējās izglītības grupās.

Audzēkņu skaits pēdējos piecos gados būtiski nav mainījies.

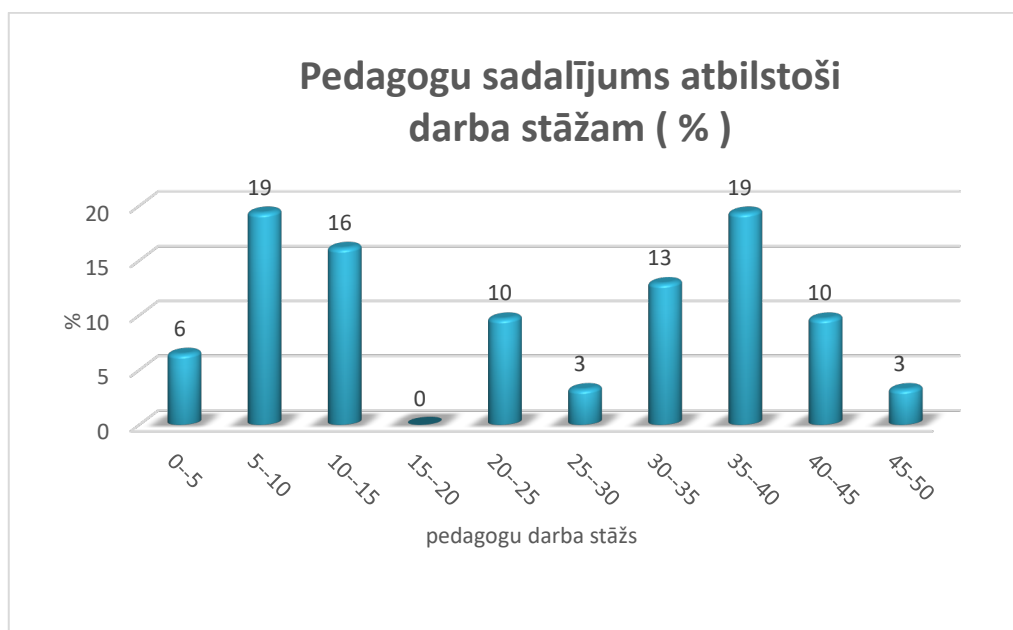
Izglītības programmas

Kods	Nosaukums	Licences numurs	Izsniegšanas datums
01011111	Pirmsskolas izglītības programma	V-5257	17.07.2012
01015511	Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	V-5259	17.07.2012
01015611	Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	V-5260	17.07.2012

Iestādes personāla sastāvs

Iestādē strādā 55 darbinieki:

- ❖ 33 ir pedagogi, t.sk. 24 pirmsskolas skolotājas, 2 mūzikas skolotājas, 2 logopēdi, sporta skolotāja, psihologs, iestādes vadību nodrošina - vadītāja, struktūrvienības vadītāja, vadītājas vietnieks;
- ❖ 21 tehniskais darbinieks, t.sk. 12 aukles grupās, ēku un apsaimniekojamās teritorijas pārzine, medicīnas māsa, remontstrādnieks u.c.



Skolotājām ir atbilstoša augstākā pedagoģiskā izglītība, t.sk. 4 pedagogiem ir maģistra grāds un 2 turpina mācības augstskolā. Skolotājas regulāri paaugstina savu profesionālo meistarību. Pastāvīgi sekojam līdzi darbinieku tālākizglītībai, piedāvājot iestādes attīstībai piemērotākos kursus. piem., uzsākot speciālās izglītības programmu realizāciju, tika sagatavoti 17 skolotāji darbam šajās programmās.

Pedagoga profesionālās darbības kvalitāti apliecinājušas 19 skolotājas.

Visi darbinieki apguvuši zināšanas bērnu tiesību aizsardzībā.

Iestādes finansējums

Iestādi finansē Bauskas novada pašvaldība un daļu pedagogu algas Valsts budžeta mērķdotācija obligātās sagatavošanas skolai grupu pedagogu darba samaksai.

	2016.gads	2017.gads	2018.gads
Kopējais gada budžets,	450 986 EUR	498 851 EUR	549 754 EUR
t.sk. Valsts budžeta mērķdotācija pedagogu darba samaksai	97 486 EUR	116 164 EUR	141 972 EUR

Mācību saturs.

Iestāde realizē izglītības programmas atbilstoši valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām.

Skolotāji zina un izprot pirmsskolas izglītības satura mērķus un uzdevumus, pedagoģiskā procesa organizācijas principus, pirmsskolas izglītības apguves plānotos rezultātus un vērtēšanas pamatprincipus, ko nosaka vadlīnijas.

Mācību satura plāni tiek saskaņoti skolotāju metodiskajās sanāksmēs un fiksēti Skolotāju dienasgrāmatā.

Iestādes vadība pārrauga mācību satura apguves plānu īstenošanas gaitu.

2017./2018. mācību gada darba virzieni

I Turpināt sekmēt audzēkņu patriotisma un nacionālo vērtību, zināšanu un prasmju apguvi un līdzdalību iestādes dzīvē.

1. Veidot priekšstatus un zināšanas par savu tuvāko apkārtni, pilsētu, Latviju.:

1.1. Organizēt mērķtiecīgas ekskursijas pa bērnu dārzu, pilsētu, vecāku darba vietās.

1.2. Piedalīties starp novadu zināšanu konkursā 6 gadniekiem „Mazais gudrinieks” – tēma „Mana Latvija”.

1.3. Iedzīvināt Eko skolu tēmu „Transports”, aktualizējot bērnu drošības jautājumus.

1.4. Turpināt sekmēt audzēkņu individuālo kompetenču pilnveidi latviešu valodā – vārdu krājuma paplašināšana, aktīvās runas attīstīšanā.

2. Sekmēt radošās domāšanas attīstību ikdienas darbā dažādos vizuālās mākslas veidos, iekļaujot latvju rakstu zīmes un citus etnogrāfiskos elementus.:

1.1. Bērnu darbu izstāde Latvijas dzimšanas dienai „Es apjozu košu jostu apkārt manu tēvu zemi”.

1.2. Organizēt tikšanos ar „Latviešu ābece” projekta vadītāju Solvitu Lodiņu.

II Pilnveidot kompetenču pieejā balstītu mācību saturu.

1. Nodrošināt kvalitatīvu mācību procesu. Aktualizēt:

1.1. savstarpēju sadarbību iestādē visos līmeņos iestādē;

1.2. pedagogu savstarpējo pieredzes apmaiņu;

1.3. audzēkņu individuālo vajadzību apzināšanu;

1.4. talantīgo, iekļaujošās izglītības un speciālo bērnu individuālo spēju izkopšanu;

1.5. atbildīgu attieksmi audzēkņos par savu rīcību un uzvedību;

1.6. audzēkņu praktisko darbību mācību procesā un citās organizētajās aktivitātēs.

2. Sekmēt pedagoga līdzatbildību iestādes darbībā, piedaloties savā, kolēģu un bērnu vērtēšanā, un dokumentācijas sagatavošanā.

Kas izdevās.

❖ Sekmēt audzēkņu patriotisma un nacionālo vērtību, zināšanu un prasmju apguvi un līdzdalību iestādes dzīvē – tematiskais pasākums “Arī mēs esam Latvija”; projekts “Manas 100 tautasdziesmas”; ikmēneša pasākums veltīts Latvijas 100-gadei; bērnu darbu izstādes; dzejas dienas; latviešu gadskārtu svētkos tradīciju iedzīvināšana; mācību ekskursijas.

❖ Eko skolas programmas darbību iekļaut mācību un audzināšanas saturā.

- Tēmas „Transports” popularizēšana ar dažāda veida pasākumu organizēšanu gan bērniem, gan pieaugušajiem – ikdienas aktivitātēs; izstādes “Mans auto” organizēšana; akcija “Diena bez transporta”; plakātu akcija; pētījums „Transporta līdzekļu izmantošana ikdienā” .
 - Eko programmas ietvaros – veikti pētījumi, eksperimenti, koku mērīšana,
 - piedalījāties starptautiskajā akcijā “Āra nodarbības”, “Rīcības dienas”,
 - ❖ sporta dienu organizēšana – Eiropas sporta dienas, Olimpiskās dienas, Sporta dienas vecākiem.
 - ❖ Dambretes turnīrs.
 - ❖ Līdzī gadalaiku ritumam grupās organizētas veselības dienas – ar augļu, dārzeņu, tējas u.c. baudīšanu.
 - ❖ Organizētas mācību ekskursijas gan pilsētā, gan izbraukumos.
 - ❖ Vecāku iesaistišana dažāda veida akcijās „Diena bez auto”, makulatūras un izlietoto bateriju vākšanas akcijās; radošo darbnīcu organizēšana grupās, grupu laukumu labiekārtošanā.
 - ❖ Sadarbība ar pilsētu, izglītības iestādēm – dalība Bauskas pagalmu svētkos; atvērto durvju dienas organizēšana sākumskolas skolotājām; uzņemti viesi (koncerti, teātra uzvedumi u.c.) no tuvākajām izglītības iestādēm; piedalāmies Ēnu dienās, Mani labie darbi, uzņemam studentus praktikantus.
 - ❖ Darbinieki apmeklēja kvalifikācijas kursus un seminārus.
 - ❖ Savstarpējā pieredzes apmaiņa – atklātās nodarbības.
- Papildus veiktie darbi**
- ❖ Regulāri kārtot datu bāzi par iestādes audzēkņiem, darbiniekiem un pedagogu kvalifikācijas celšanu.
 - ❖ E – klasē veikt audzēkņu apmeklējuma uzskaiti, plānot nedēļas un ikdienas darbības uzdevumus.
 - ❖ Kārtot dokumentāciju –, grupas žurnāli, vecāku sapulču protokoli, individuālie plāni iekļaujošajiem bērniem.
 - ❖ Tematisko pasākumu organizēšana – Putras dienas, Zinību diena, Miķeļdienas tirgus, Rudenīš, Latvijas dzimšanas diena, Ziemassvētki, Arī mēs esam Latvija!, Ģimenes dienas, Sporta dienas, Izlaidums.
 - ❖ Iekārtotas piecas tematiskas radošo bērnu darbu izstādes.
 - ❖ Trīs audzēkņi piedalījās novadu vizuālās mākslas konkursā „ Krāsu dienas”.
 - ❖ Piedalījāties konkursā „ Gada skolotājs”.
 - ❖ Pieredzes apmaiņa un sadarbība ar skolu sākumskolas klašu skolotājām – Atvērto durvju diena; teātra izrādes.
 - ❖ Organizētas tematiskās pēcpusdienas vecākiem, vecvecākiem.
 - ❖ Organizēt drošības dienas iestādē – sadarbība ar policiju, ugunsdzēsējiem.
 - ❖ Medicīnas māsa vadīja “Tiro roku dienas”.
 - ❖ Sadarbība ar SIA Zemgales mutes veselības centru – organizēta informatīvā un praktiskā nodarbība.

Pedagoģiskās padomes sēde gada uzdevumu izpildi vērtēja ar “teicami”.

Tālākās attīstības prioritātes

- ❖ Turpināt darbu iestādē skolvadības sistēmā E-klase.
- ❖ Pilnveidot pieredzes apmaiņu starp grupu skolotājām.
- ❖ Organizēt mērķtiecīgu pasākumu analīzi.
- ❖ Turpināt darbu Eko skolas projektā.

- ❖ Pilnveidot pedagogu prasmi darboties ar interaktīvo tāfeli.
- ❖ Pilnveidot pedagoga pašvērtējuma kārtību.

Mācīšana un mācīšanās

Pirmsskolas vecuma bērnam galvenais darbības veids ir rotaļa, tādēļ pedagoģiskais process ir organizēts tā, ka bērni mācās rotaļājoties pedagogu organizētās frontālas, apakšgrupu vai individuālās integrētās rotaļnodarbībās. Skolotājas savu darbu plāno, apvienojot rotaļnodarbībā vairākus mācību priekšmetus, izvēloties piemēroti daudzveidīgas metodes un paņēmienus.

Iestādes darbībā virzāmies uz kopveseluma pieeju mācību, audzināšanas darbā - gan mācību gada darba virzienos, gan skolotāju darba plānos un integrētajās rotaļnodarbībās ar audzēkņiem. Tiecamiem uz bērncentrētu pieeju iestādes darbībā.

Pārdomāti plānojot skolotāju slodzes, aktīvākā mācību procesa laikā grupā strādā abas skolotājas, kas veicina audzēkņu mācīšanās procesu, radošumu, uzmanību un viņi darbojas ar entuziasmu.

Iestāde realizē Eko-skolu programmu, jau trešo gadu ir starptautiskā Zaļā karoga skola.

Visiem pedagogiem izglītības iestādē ir augstākā pedagoģiskā izglītība un atbilstoša kvalifikācija. Skolotājas regulāri pilnveido savu pedagoģisko meistarību, apmeklējot kursus, seminārus un daloties savstarpējā pieredzē iestādē un novadā. Jauniegūtās zināšanas tiek strukturētas un izmantotas ikdienas darbā.

Skolotājas dalās savstarpējā pieredzē. Pavasara brīvdienās aicinām pilsētas sākumskolu skolotājas vērot audzēkņus mācību procesa laikā, informējam par viņu zināšanām un prasmēm, uzklusām ierosinājumus.

Iestāde sadarbojas ar novada pirmsskolas skolotāju metodisko apvienību, Izglītības nodaļu, Kultūras centru, Mūzikas un mākslas skolu, pilsētas skolām, biedrību "Bauskas vecpilsēta" u.c. Tādējādi mēs veidojam sabiedrībai atvērtas iestādes tēlu un reklamējam savus sasniegumus.

Iestādē izstrādāta Izglītojamo zināšanu un prasmju novērtēšanas kārtība. Rezultāti tiek analizēti divas reizes mācību gadā. Iegūtie dati tiek izmantoti nākošā posma uzdevumu izvirzīšanā.

Ikdienas audzēkņu novērojumi un/vai vērtējums tiek fiksēts skolotāju plānos vai e-klasē.

PII "Pasaulīte" veido atvērtas iestādes tēlu. Vecāki tiek aicināti iesaistīties iestādes procesos, apmeklējot grupas, līdzdarbojoties ikdienas darbā. Iesaistām vecākus pašgatavotu vides objektu uzstādīšanā: soliņi, garšaugu dobes, rotaļlietas utt. Izmantojam teritorijas piedāvātās iespējas āra nodarbību organizēšanai.

Par norisēm grupā un iestādē vecāki saņem informāciju mutiski no skolotājām un informatīvajos standos. Iestādē ir pastkastīte vecāku jautājumiem priekšlikumiem

Vecāku sanāksmes organizē:

- vadītāja "jaunajiem" vecākiem, kuru bērni gatavojas sākt apmeklēt iestādi,
- grupu skolotājas vismaz trīs reizes mācību gada laikā.

Par aktualitātēm iestāde tiek informēta Iestādes padome.

Vecāku sanāksmēs tiek aicinātas arī logopēde, mūzikas un sporta skolotāja, vadītāja, medicīnas māsa, pilsētas skolu sākumskolas klašu skolotājas. Vecāki tiek informēti par grupā plānotajām aktivitātēm, mācību darba norisi, bērniem sasniedzamām zināšanām un prasmēm.

Individuālajās sarunās ar vecākiem tiek sniegta informācija par bērna sasniegumiem, atbalsta nepieciešamību, iespējamo atbalstu un sadarbību.

Iestāde veic audzēkņu vecāku aptaujas. Atbildes sniedz gandrīz puse audzēkņu ģimeņu.

Kopumā vecāki apliecina, ka ir informēti par iestādes darbību un ir apmierināti ar to. Vecākiem trūkst informācijas par iestādes rīcību ekstremālās situācijās. Šie skaidrojumi jāpievieno iekšējās kārtības noteikumos audzēkņu ģimenēm.

Lielākā daļa atzīst, ka nav vērojuši klātienē ikdienas darbu bērnu grupā. Tas liecina par vecāku lielo aizņemtību ikdienā, jo bērnu pasākumi tiek apmeklēti. Par pasākumiem tiek izteiktas pateicības.

Gandrīz puse ģimeņu atzīst, ka nav pietiekami informēti par iespēju saņemt logopēda un psihologa pakalpojumus un nezina vai iestāde sniegs profesionālu palīdzību, ja tāda bērnam būs nepieciešama. Jārosina atbalsta speciālisti regulāri sniegt informāciju vecāku sanāksmēs. Pozitīvi – šīm ģimenēm, acīmredzot, bērnam nav nepieciešama atbalsta speciālistu palīdzība.

Vecāku ierosinājumi pamatā ir par iestādes teritorijas labiekārtošanu.

Tālākās attīstības prioritātes.

- ❖ Realizēt kompetenču pieejā balstītu mācību satura apguvi 2019./2020.mācību gadā.
- ❖ Organizēt skolotāju tālākizglītību, apgūstot kompetenču pieejas realizāciju mācību saturā.
- ❖ Rosināt skolotāju sadarbību un pieredzes apmaiņu.
- ❖ Veicināt izglītojamo pētnieciskās darbības prasmes, tuvinot mācīšanas un mācīšanās procesu reālai dzīvei.
- ❖ Iesaistīt audzēkņu ģimenes aktīvā sadarbībā. Aktualizēt iespēju apmeklēt bērnu grupas mācību procesa laikā, vērot grupas skolotāju, mūzikas un sporta nodarbības utt.

Audzēkņu sasniegumi tiek vērtēti divas reizes mācību gada laikā.

Iestādes attīstībai būtiska ir audzēkņu mācīšanās rezultātu dinamikas analīze, kas tiek izmantota turpmāko uzdevumu plānošanā.

Dati apkopoti diagrammas un Pedagoģiskās padomes sēdē darbs audzēkņu zināšanu un prasmju veidošana vērtēts "ļoti labi".

Atbalsts audzēkņiem

Iestāde audzēkņiem nodrošina pilnas dienas aprūpi.

Audzēkņiem ir trīsreizēja ēdināšana, ko nodrošina SIA "Aniva". Pusdienu maksu sedz pašvaldība, kas ir būtisks atbalsts audzēkņu ģimenēm. Vēl audzēkņi saņem "Skolas pienu" un augļus starp ēdienreizēm.

Iestādē strādā medicīnas māsa, kas rūpējas par audzēkņu veselības saglabāšanu, veicot viņu veselības pārbaudes, izglītojot personālu un vecākus, organizējot sanitārijas un higiēnas prasību ievērošanu iestādē.

Mūsu audzēkņi piedalās Bauskas un Rundāles novada Krāsu dienā, 6-gadnieku olimpiādē "Mazais gudrinieks".

Obligātās izglītības audzēkņi ar pašvaldības atbalstu brauc mācību ekskursijās.

Audzinām cieņu un mīlestību pret bērnodārzu, pilsētu un valsti, orientējoties pilsētā, iepazīstinot ar Latvijas pilsētām, dabas objektiem, svētkos dziedot Pasaulītes

un Bauskas dziesmu, Latvijas dzimšanas dienā - valsts himnu. grupās ir "nacionālie" stūriši.

Sagaidot Latvijas 100.dzimšanas dienu, Bauskas Kultūras centrā audzēkņiem tika organizēts pasākums "Arī mēs esam Latvija", kur visi varēja apliecināt savu piederību bērnudārzam, Bauskai, Latvijai.

Iestādē notiek bērnu un arī vecāku sporta dienas, dambretes turnīri, aktīvi sportojam ikdienā.

Uzturam iestādes tradīcijas, svinam iezīmjdienas, Latvijas dzimšanas dienu, Tēvu dienu, Ģimenes dienu, izlaidumus.

Iestādē darbojās vokālā studija, robotikas pulciņš, moderno deju pulciņš un attīstošā vingrošana, nodrošinot audzēkņu ģimenēm daudzveidīgas bērnu attīstības iespējas ārpus vispārējās izglītības programmas. Šīs nodarbības apmaksā audzēkņu vecāki.

Plānojam, saņemot pašvaldības atbalstu, atjaunot ritmikas, deju un angļu valodas pēcpusdienas nodarbības.

Realizējam speciālās izglītības programmas. Aktīvi darbojas atbalsta personāls; papildus nodarbības logopēdijā, pie psihologa, logoritmika un attīstošā vingrošana.

Iestādē darbojas atbalsta personāla komanda – vadītājas vietnieki, logopēdi, medicīnas māsa, sporta un mūzikas skolotājas, psihologs un sociālais pedagogs, kuri regulāri tiek atbalsta personāla sanāksmēs. Viņi arī sniedz grupu un individuālās konsultācijas pedagogiem un audzēkņu ģimenēm. Šai komandai pievienojas grupu skolotājas, kuras strādā ar speciālās izglītības programmām, kopīgi veidojot individuālos attīstības plānus speciālajā izglītībā iekļautajiem audzēkņiem.

Tālākās attīstības prioritātes.

- ❖ Turpināt labiekārtot iestādes telpas un iepirkt mēbeles, veidojot bērniem interesantu, krāsainu un drošu vidi.
- ❖ Palielināt interešu izglītības klāstu. Uzsākt angļu valodas pulciņa darbu. Rosināt pašvaldību daļēji finansēt interešu izglītības nodarbības saskaņā ar iestādes prioritātēm.
- ❖ Veicināt atbalsta personāla grupas darbību, aktīvi izmantojot sociālo pedagogu, psihologu darbā ar bērniem ar uzvedības traucējumiem un grūtībām mācībās.

Iestādes vide

Iestāde atrodas divās adresēs. Ēka Saules ielā 8 atrodas klusā vecpilsētā, ar plašiem apzaļumotiem laukumiem. Ēka Dārza ielā 3 ir blakus šosejai A7 pa kuru bez pārtraukuma pārvietojas smago automašīnu rindas. Tas rada draudus bērnu veselībai.

Iestādes telpas un aprīkojums ir audzēkņiem drošs un veselību saudzējošs.

Jaunās mēbeles iegādājamiem koka, tonētas ar dabīgām krāsvielām.

Telpu uzkopšanai pakāpeniski pārejām uz ekoloģiskiem mazgājamajiem līdzekļiem, samazinot alerģijas risku audzēkņiem un arī personālam.

Iestādes teritorija tiek uzturēta labā kārtībā. Iestādes teritorijā notiek videonovērošana.

Iestādē ir ugunsdrošības signalizācija un "drošības pogas" grupās. Regulāri notiek audzēkņu mācību evakuācija, darbinieku instruktāžas un ugunsdzēsības mācības.

Fiziskās vides pilnveide tiek plānota 3 gadu posmam, lai mērķtiecīgi sakārtotu rotaļlaukumus, atjaunotu mēbeles grupās, radītu apstākļus atbalsta personāla darbam,

sadarbībai ar vecākiem. Vides sakārtošana veicinās gan audzēkņu, gan personāla drošību iestādē.

PII "Pasaulīte" ir pašattīstoša iestāde, kurā katrs darbinieks savā jomā veicina kopīgo virzību uz bērniem draudzīgu vidi. Iestāde tiek cienīta audzēkņu ģimenēs, ir izveidojusies laba slava pilsētā.

Uzskatu, ka administrācijas komanda veiksmīgi virza iestādes attīstību, sadalot atbildības sfēras, veicamos darbus, paturot prātā audzēkņu vajadzības pēc attīstošas un drošas vides. Atbalsts ir Pedagoģiskās padomes sēdes un skolotāju metodiskās sanāksmes lēmumi, Eko-skolas padomes darbs.

Darbinieku un vecāku lielākā daļa, pēc aptaujas datiem, pozitīvi vērtē darbu iestādē, t.sk. uzticas iestādes vadībai. Mazāk par pusi, pēc aptaujas datiem, rosina veicināt informācijas apriti par plānotajiem darbiem, ikdienas norisēm utml.

Darbinieki, pēc pašvērtējuma un izstrādātiem kritērijiem, saņem prēmijas, piemaksas pie amalgas, pie atvaļinājuma un papildatvaļinājuma dienas. Skolotāji tiek virzīti novada titulam "Gada skolotājs".

Iestāde piešķir "Pateicības" par īpašu ieguldījumu iestādes kopējo mērķu realizēšanā. Darbinieki var tikt izvirzīti novada Izglītības nodaļas, Domes un Izglītības ministrijas atzinībām.

Darbinieki tiek sveikti dzīves un darba jubilejās.

Pensionētajiem darbiniekiem un bijušajām Bauskas rajona vadītājām-pensionārēm tiek sūtīti pašu gatavoti apsveikumi svētkos.

Bērni, kuri beidz iestādi, sniedz koncertu, sakot visiem darbiniekiem "paldies, ka palīdzējāt izaugt lieliem!".

Neformālie pasākumi darbiniekiem un pieredzes ekskursijas mazina ikdienas spriedzi, aktīvi atpūšoties.

Iestādes pedagogu kolektīvs strādā ar lielu slodzi - 36 kontaktstundas nedēļā. Lielākai daļa pedagogu darba stāžs ir virs 20 gadiem. Grupu piepildījums ir līdz 28 audzēkņiem. Tas rada profesionālās un fiziskās izdegšanas draudus. Tas savukārt var negatīvi ietekmēt iestādes psiholoģisko un emocionālo klimatu.

Tālākās attīstības prioritātes.

- ❖ Palielināt grupu skaitu, kurās izmanto ekoloģiskos tīrīšanas līdzekļus.
- ❖ Rosināt pedagogus, sadarbībā ar LIZDA, valsts līmenī risināt pirmsskolas pedagogu nedēļas darba stundu samazināšanu un tiesības priekšlaicīgi pensijai.
- ❖ Veicināt darbinieku iespējas veselīgai atpūtai, organizēt daudzveidīgus neformālos pasākumus u.c.

Resursi.

Iestādes materiālās bāzes, vides labiekārtošanas un remontdarbi tiek plānoti trīs gadu posmam, sastādot kārtējo budžetu. Iespēju robežās šis plāns tiek īstenots.

Sagaidot no pedagogiem aktīvāku IT rīku izmantošanu, plānojam nodrošināt mūsdienīgu mācību vidi, palielinot interaktīvo tāfeļu skaitu iestādē, iegādāties datu kameras un pārvietojamos projektorus utt.

Tālākās attīstības prioritātes.

- ❖ Izstrādāt profesionālu teritorijas labiekārtošanas projektu ēkai Saules ielā 8 un apzaļumot teritoriju Dārza ielā 3.
- ❖ Papildināt IT klāstu grupās.
- ❖ Nodrošināt interneta pieejamību visā iestādē.

Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.

Iestādes pašvērtējums tiek gatavots balstoties uz:

- ❖ pedagoģiskās padomes sēdes lēmumiem;
- ❖ skolotāju metodiskās komisijas lēmumiem;
- ❖ izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas rezultātiem;
- ❖ Eko skolas darba plāna un atskaites;
- ❖ darbinieku aptaujas rezultātiem;
- ❖ audzēkņu vecāku aptaujas rezultātiem;
- ❖ ierosinājumiem no vecāku pasta kastes.

Tālākās attīstības prioritātes.

- ❖ Izstrādāt PII "Pasaulīte" attīstības plānu.
- ❖ Izmantot daudzveidīgas iespējas audzēkņu ģimeņu un sabiedrības informēšanai par iestādes attīstību un sasniegumiem.
- ❖ Apkopoto informāciju un faktus izmantot plānu koriģēšanai un tālākās attīstības vajadzību īstenošanai.

Vadītāja

Daina Kadiševska; tālr.+371 27750170.