



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA BAUSKAS 2.VIDUSSKOLA

Reģ.Nr.4513901295, Dārza iela 9, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālrunis/fakss 63922473, e-pasts: 2.vidusskola@bauska.lv, www.bauska.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Bauskā

Apstiprināti
ar Bauskas 2. vidusskolas
20.08.2020. rīkojumu Nr. 1-9/33

2020. gada 19.augustā

Skolēnu vecāku un citu nepiederošu personu uzturēšanās kārtība Bauskas 2.vidusskolā

*Izdota saskaņā ar
Ministru kabineta 2009.gada 24.novembra noteikumu Nr.1338
„Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības
iestādēs un to organizētajos pasākumos” 3.10.punktu;
Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumiem
Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-
19 infekcijas izplatības ierobežošanai”*

I Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība nosaka Bauskas 2.vidusskolas (turpmāk – **Skola**) izglītojamo vecāku, aizbildņu un citu pilnvaroto personu (turpmāk – Vecāku), apmeklētāju, nepiederošu personu uzturēšanās kārtību Skolā.
2. Kārtība izstrādāta Skolas izglītojamo drošības un Skolas nepārtrauktas un netraucētas darbības nodrošināšanai.
3. Nepiederoša persona šo noteikumu izpratnē ir ikviena persona, kuras darba vai mācību vieta nav Skola, izņemot izglītojamo vecākus.
4. Ikvienai personai, ienākot Skolas telpās, jāpiesakās pie Skolas ēkas dežuranta.
5. Ikvienam Skolas darbiniekam ir tiesības noskaidrot nepiederošas personas klātbūtnes mērķi Skolā. Nepieciešamības gadījumā Skolas darbinieks iepazīstina ar šiem noteikumiem.
6. Uzturoties Skolā, personai ir jāievēro Skolas iekšējās kārtības noteikumi, citu izglītojamo, vecāku, darbinieku, apmeklētāju tiesības.
7. Par nepiederošas personas uzturēšanos Skolā atbild darbinieks, pie kura šī persona ieradies.
8. Skolas telpās aizliegts ienākt un uzturēties personām alkohola un/vai citu apreibinošo vielu ietekmē.

II Izglītojamo Vecāku uzturēšanās izglītības iestādē

1. Vecāki izglītojamo pavada uz Skolu pirms stundām un/vai sagaida viņus pēc stundām skolas foajē un garderobē pie ēkas dežuranta.

2. 1.klašu vecākiem atļauts izglītojamo adaptācijas periodā (līdz rudens brīvlaikam) pavadīt līdz mācību klasei.
3. Ja vecāki vēlas runāt ar sava bērna klases audzinātāju vai priekšmeta skolotāju, viņam ar klases audzinātāju vai e-klases pasta starpniecību iepriekš jāvienojas par abpusēji izdevīgu tikšanās laiku.
4. Darbinieks, pie kura saskaņota tikšanās, savlaicīgi informē par to Skolas ēkas dežurantu.
5. Ja Vecākiem ir nepieciešamība mācību procesa laikā satikt izglītojamo, viņš starpbrīdī jāsagaida pie Skolas ēkas dežuranta.

III Citu nepiederošu personu uzturēšanās izglītības iestādē

1. Nepiederoša persona vajadzības gadījumā, informējot Skolas ēkas dežurantu, var ierasties un tikties ar Skolas vadību.
2. Skolas ēkas dežurants vai nepiederošā persona personīgi veic ierakstu reģistrācijas žurnālā, norādot datumu un laiku, nepiederošās personas vārdu, uzvārdu, apmeklējamo Skolas darbinieku un vizītes mērķi
3. Citām nepiederošām personām ir tiesības piedalīties Skolas organizētajos pasākumos, iepriekš saskaņojot dalību ar Skolas atbildīgo personu par attiecīgā pasākuma organizēšanu, kā arī saņemot atļauju par pasākuma vai pasākuma dalībnieku fotografēšanu, audio un video ierakstu veikšanu.
4. Tirdzniecība, kā arī cita veida komercdarbība Skolā bez Skolu, Bauskas novada domes noslēgta līguma ir aizliegta.
5. Izglītības iestādes kontrolējošo institūciju un citu valsts vai pašvaldības kompetento institūciju amatpersonas un darbinieki, ierodoties Skolā, izglītības iestādes dežurantam uzrāda dienesta apliecību.
6. Par personām, kuras Skolā ieradušās sniegt pakalpojumus, Skolas ēkas dežurants informē izglītības iestādes direktoru un/ vai Saimniecības vadītāju.
7. Citām nepiederošām personām aizliegts pārvietoties pa Skolas telpām, traucēt mācību stundu un citu nodarbību norisi.
8. Skolas ēkas dežurantam un darbiniekiem ir tiesības izraidīt no Skolas nepiederošās personas, ja persona nevar paskaidrot ierašanās mērķi un/vai ierašanās nav saskaņota.
9. Ja nepiederošās personas uzvedība ir agresīva un neprognozējama, Skolas ēkas dežurants nekavējoties informē izglītības iestādes vadību, kas pieņem lēmumu par Valsts policijas vai pašvaldības policijas izsaukšanu.
10. Skolas darbinieku un izglītojamo pienākums ir informēt Skolas vadību vai dežurantu par aizdomīgu personu atrašanos izglītības iestādē vai tās teritorijā.

Saskaņots Izglītības padomes sēdē 19.08.2020.