

BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBAS VISPĀRĒJĀS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

“BAUSKAS 2. VIDUSSKOLA”

Reģ. Nr. 4513901295

Dārza iela 9, Bauska, LV-3901

Tālr./fakss 63922473

e-pasts: 2.vidusskola@bauska.lv

www.bauskas2vidusskola.lv

Izglītības iestādes direktore: Vera Grigorjeva

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2022. – 2024.

Izglītības iestādes misija – sekmēt ikviena izglītojamā un pedagoga iespējas pilnveidoties un kļūt par konkurētspējīgu, brīvu, atbildīgu kultūras cilvēku.

Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Nodrošināt kvalitatīvas izglītības iespējas visiem izglītojamiem, lai veicinātu viņu potenciāla attīstību un īstenošanu visa mūža garumā un lai veidotu viņu spēju mainīties un atbildīgi vadīt pastāvīgās pārmaiņas sabiedrībā un tautsaimniecībā.

Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – – Drošība. Atbildība. Cieņa.

- Attīstības prioritātes - Izglītības kvalitātes vadība /Digitalizācija/ Stratēģiska attīstība/ Līdzdalība
- Mērķi: 1. Kompetenču pieejas īstenošana un iekļaujošas izglītības nostiprināšana.
 2. IZM specifiskā atbalsta mērķa SAM 8.1.2.”Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu mācību vidi” realizācija un ekosistēmas saglabāšanā.
 3. Pedagogu ataudze.

Bauskas 2.vidusskolas attīstības prioritātes 2022.-2024.

Joma	Kritērijs	2021./2022.m.g.	2022./2023.m.g.	2023./2024.m.g.
Atbilstība mērķiem 1.;2.un 3.mērķis	Kompetences un sasniegumi	Uz ikdienas mācību darba, diagnosticējošo un valsts pārbaudes darbu rezultātu analizē identificētajām problēmām balstīta mācību procesa pilnveidošanas un skolēnu mācību sasniegumu uzlabošanas plānošana un īstenošana.		
		Sasniedzamais rezultāts (SR)	<ul style="list-style-type: none"> • Ikdienas mācību darbā 3 gadu periodā ir vērojams skolēnu skaita ar augstu un optimālu mācību sasniegumu līmeni pieaugums. • Izglītības programmas noslēgumā valsts pārbaudes darbos skolēnu snieguma vidējie rezultāti ir augstāki vai atbilst valsts vidējam rādītājam valsts pārbaudes darbos. 	

		Veicamās darbības 1.un 2. mērķa sasniegšanai:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ mācību darba rezultātu analīze; ✓ darbs pie identificēto problēmu risināšanas; ✓ veidot kopīgas tikšanās skolas auditorijās par skolas izglītības programmas mērķiem un sasniedzamajiem uzdevumiem, saistot tos ar valsts izglītības, kultūrpolitikas un sporta attīstības politikas pamatnostādņem.
	Izglītības turpināšana un nodarbinātība	Pamatu veidošana skolēnu gatavībai veiksmīgi iekļauties mūžizglītības procesā.	
		SR	<ul style="list-style-type: none"> • Tiek nodrošināta skolotāju sadarbība, lai efektīvi nodrošinātu kvalitatīvu pāreju starp izglītības posmiem. • Tiek īstenota karjeras izglītības integrēšana pilnveidotajā mācību saturā un pieejā.
		Veicamās darbības 1.; 2. un 3. mērķa sasniegšanai:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ skolotāju sadarbības grupu veidošana (mācību priekšmetu jomu pedagogi; jaunie skolotāji un mentori; starpjomu pedagogi u.c.); ✓ VAM programmas realizēšanas izvērtējums un atbalsta aktivitātes; ✓ karjeras izglītības pasākumu organizēšana, sadarbība ar vecākiem, vietējiem uzņēmējiem, vidējās izglītības iestādēm; ✓ mērķtiecīgi integrēt karjeras izglītību skolas izglītības programmās; ✓ absolventu aptauju veikšana un iegūto rezultātu analīze.
	Vienlīdzība un iekļaušana	Iekļaujošas izglītības pieejas īstenošana skolā.	
		SR	<ul style="list-style-type: none"> • Sadarbojoties skolēna vecākiem, pedagogiem un atbalsta personālam, tiek pilnveidota katra skolēna individuālajām mācīšanās vajadzībām nepieciešamā atbalsta sistēma.
Veicamās darbības 1.un 2. mērķa sasniegšanai:		<ul style="list-style-type: none"> ✓ skolotāju, atbalsta personāla un vecāku sadarbības organizēšana skolēnam nepieciešamās atbalsta sistēmas izstrādāšanā un īstenošanā (projekti “Pumpurs”, “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”); ✓ izglītības iestādes vadības komandas atbalsts pedagogiem iekļaujošas izglītības īstenošanā. 	
Kvalitatīvas mācības 1.; 2.un 3.mērķis	Mācīšana un mācīšanās	Efektīva pāreja uz kompetenču pieejā balstītu mācību satura ieviešanu.	
		SR	<ul style="list-style-type: none"> • Skolotāji izvēlas un ievieš jaunas mācību darba organizācijas formas. • Notiek regulāra pedagogu savstarpēja stundu vērošana un analīze. • Tiek veikta skolēnu mācīšanās uzlabošanas vajadzību noteikšana un mērķu izvirzīšana gadam un to īstenošana, sasniegtā izvērtēšana.
		Veicamās darbības	<ul style="list-style-type: none"> ✓ uz skolotāju vajadzībām un pieredzes balstītas pedagogu tālākizglītības organizēšana skolā; ✓ skolas vadības komandas piedalīšanās stundu vērošanā, lai sniegtu pedagogam nepieciešamo metodisko atbalstu;

		1.; 2. un 3. mērķa sasniegšanai:	✓ iespējas pedagogu sadarbībai un savstarpējai stundu vērošanai un analīzei nodrošināšana.
	Pedagogu profesionālā kapacitāte	Spēcīga profesionāla pedagogu un atbalsta personāla komanda.	
		SR	<ul style="list-style-type: none"> Tiek nodrošināta un atbalstīta skolas pedagogu un atbalsta personāla komandas profesionālā sadarbība. Tiek veikta pedagogu un atbalsta personāla profesionālās darbības kvalitātes novērtēšana pēc skolas izstrādātajiem kritērijiem. Notiek jaunu pedagoģisko darbinieku piesaiste skolai, lai nodrošinātu optimālu slodžu sadalījumu un pedagogu paaudžu nomaiņu.
		Veicamās darbības 2. mērķa sasniegšanai:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ pedagogu un atbalsta personāla profesionālās kvalitātes novērtēšanas kritēriju pilnveide un darba kvalitātes novērtēšana; ✓ jauno pedagogu piesaiste skolai; ✓ skolotāja – mentora piesaiste jauniekiem pedagogiem; ✓ organizēt pedagogu profesionālo pilnveidi informācijas tehnoloģiju izmantošanā, kā arī SKOLA2030 piedāvātajosursos klātienē un attālinātā mācību procesa laikā.
	Izglītības programmu īstenošana	Mūsdienīgs, kvalitatīvs, uz darba tirgū novērtētu prasmju attīstīšanu orientēts izglītības piedāvājums.	
		SR	<ul style="list-style-type: none"> Izveidota un tiek īstenota kopīga skolas izglītības programmu realizēšanas plānošanas sistēma, regulāri tiek veikta programmu īstenošanas kvalitātes izvērtēšana un aktualizēšana.
Veicamās darbības 1. un 2. mērķa sasniegšanai:		<ul style="list-style-type: none"> ✓ plānot un pilnveidot visu skolas izglītības programmu mērķtiecīgu īstenošanu atbilstoši valsts izglītības standartiem; ✓ realizēt skolas audzināšanas darba programmu atbilstoši valsts izglītības, kultūrpolitikas un sporta attīstības politikas pamatnostādņem. 	
Iekļaujoša vide 1.; 2. un 3. mērķis	Pieejamība	Izglītības pieejamības nodrošināšana skolā.	
		SR	<ul style="list-style-type: none"> Pilnveidota sistēma priekšlaicīgas mācīšanās pārtraukšanas risku mazināšanai, veicinot tās iespēju izmantošanu ikdienas darbā.
		Veicamās darbības 1. mērķa sasniegšanai:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ iekļaut skolas vispārējās izglītības programmās skolēnus ar speciālajām vajadzībām; ✓ veikt efektīvu sadarbību ar dibinātāja institūcijām (Izglītības nodaļa, sociālais dienests, bāriņtiesa u.c.) un citiem ārējās sadarbības partneriem priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai.
	Labvēlīgas un sociāli emocionāli drošas izglītības iestādes vides izveide.		

	Drošība un psiholoģiskā labklājība	SR	<ul style="list-style-type: none"> • Savlaicīgi tiek izvērtēti riski un veikti nepieciešamie uzlabojumi fiziskās un emocionālās drošības nodrošināšanai. • Aptauju rezultāti liecina, ka gandrīz visi respondenti skolā jūtas fiziski un emocionāli droši, zina, ka nepieciešamības gadījumā var saņemt nepieciešamo atbalstu. • Tiek veicināta piederības sajūta skolai un skolas tradīciju saglabāšana, veidojot pasākumus klātienē un/vai digitālajā vidē.
		Veicamās darbības 1.; 2. un 3. mērķa sasniegšanai:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ drošas emocionālas vides veidošana; ✓ daudzveidīgu skolas pasākumu plānošana, sagatavošana un realizēšana; ✓ veicināt pozitīvas savstarpējas attiecības starp visām skolā iesaistītajām pusēm; ✓ turpināt veidot skolēnos un darbiniekos piederības sajūtu, vienotu izpratni par kopējām vērtībām.
	Infrastruktūra un resursi	IZM specifiskā atbalsta mērķa SAM 8.1.2.”Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu mācību vidi” realizācija.	
		SR	<ul style="list-style-type: none"> • Labiekārtotas telpas un apkārtējā teritorija, lai veicinātu mācīšanos un jēgpilnu laika pavadīšanu. • Tehnoloģiju mācību jomas infrastruktūras sakārtošana, modernizējot dizaina un tehnoloģijas kabinetus. • Pilnveidota IKT infrastruktūra, nodrošinot pieeju digitālajiem un tiešsaistes materiāliem visu mācību priekšmetu stundās. • Realizēta plānveidīga materiāltehnisko resursu bāzes pilnveidošana un atjaunošana, nodrošināts atbalsts pedagogiem to lietošanas izmantošanā. • Izveidots skolas muzejs. • Uzrakstīta un izdota grāmata, veltīta skolas 80-tajai jubilejai.
	Veicamās darbības 1.; 2. un 3. mērķa sasniegšanai:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ racionāla piešķirto finanšu resursu izmantošanas plānošana; ✓ telpu un teritorijas labiekārtošanas plānošana un īstenošana: <ul style="list-style-type: none"> ➤ vecais korpuss- 2021.gada novembris-2022.gada 1.oktobris; ➤ vidējais korpuss -1.daļa 2022.gada oktobris-2023.gada februāris 2.daļa 2023.gada februāris-2023.gada oktobris; ➤ 2023.gada novembris- decembris -aktu parakstīšana; ✓ skolas muzeja izveidošana un iekārtošana; ✓ grāmatas, veltītas skolas 80-tajai jubilejai izveidošana. 	
		Skolas administratīvās efektivitātes izvērtēšana un paaugstināšana.	

Laba pārvaldība 1.; 2.un 3.mērķis	Administratīvā efektivitāte	SR	<ul style="list-style-type: none"> Efektīva administratīvā darba organizēšana, lai nodrošinātu veiksmīgu jaunā mācību satura īstenošanu.
		Veicamās darbības 1.un 3. mērķa sasniegšanai:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ efektīvas savstarpējās komunikācijas nodrošināšana; ✓ darba plānošana, nodrošinot optimālu stundu sarakstu un telpu noslogojumu, lai atbalstītu jaunā mācību satura īstenošanu; ✓ līdzsvarots slodžu sadalījums; ✓ regulāras atgriezeniskās saites par administratīvā darba organizāciju saņemšana un izmantošana darba organizācijas uzlabošanā.
	Vadības profesionālā darbība	Saliedētas, uz attīstību un inovācijām vērstas skolas vadības komandas darbs pārmaiņu vadīšanai.	
		SR	<ul style="list-style-type: none"> Vadības komandai ir vienota izpratne par izglītības kvalitāti, tiek veikta uz datiem balstīta turpmākās attīstības plānošana Vadības komandai ir vienota izpratne par darba prioritātēm, atbildību sadalījumu. Komanda ir motivēta, notiek kopīgs, regulārs darbs mērķu sasniegšanai (plānošana, īstenošana, izvērtēšana).
		Veicamās darbības 1.; 2. un 3. mērķa sasniegšanai:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ regulāra vadības komandas piedalīšanās profesionālās pilnveides un komandas saliedēšanas pasākumos; ✓ mērķtiecīgs un regulārs vadības komandas darbs atbalsta pasākumu pedagogiem nodrošināšanā kvalitatīvai jaunā izglītības satura ieviešanai; ✓ skolas darba analīze un turpmākās attīstības plānošana; ✓ dalīšanās pieredzē par vadības komandas darbu pārmaiņu vadīšanā.
	Atbalsts un sadarbība	Skolotājus profesionāli atbalstošas un motivējošas darba vides nodrošināšana un pilnveidošana – skola kā mācīšanās organizācija. Ciešas savstarpējās sadarbības veidošana ar skolēnu vecākiem un vietējo kopienu.	
		SR	<ul style="list-style-type: none"> Skolā tiek praktizēta mentordarbība, īstenots plānveidīgs un kvalitatīvs profesionālais atbalsts ikdienas darbā un pārmaiņu procesā. Notiek skolotāju savstarpējā sadarbība mācību procesa plānošanā, īstenošanā un kvalitātes vērtēšanā, mācību un darba vides uzlabošanā. Tiek nodrošināta regulāra atgriezeniskā saite par skolēnu mācību sasniegumu un attīstības dinamiku. Tiek īstenota vecāku kā nozīmīga sadarbības resursa iesaistīšana skolas dzīvē. Skola aktīvi iesaistās vietējās kopienas kultūras dzīves norisēs un veidošanā. Pilnveidota izglītības iestādes mājaslapa.

		Veicamās darbības 1.; 2.; un 3. mērķa sasniegšanai:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ nepieciešamā metodiskā atbalsta nodrošināšana; ✓ pedagogu savstarpējās sadarbības veicināšana, veidojot pedagogu sadarbības grupas; ✓ mentordarbības kā pedagogu izglītošanas un profesionālās pilnveides formas nostiprināšana; ✓ nodrošināt regulāru sadarbību ar skolēnu vecākiem, izmantojot daudzveidīgas sadarbības formas; ✓ modernizēt izglītības iestādes mājaslapu.
--	--	---	---

Bauskas 2.vidusskolas direktore

Vera Grigorjeva