



# Latvijas Republika

## BAUSKAS NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90009116223, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901  
tālr. 63922238, fakss 63924522, e-pasts: dome@bauska.lv, www.bauska.lv

APSTIPRINĀTI  
Bauskas novada domes  
2012.gada 26.aprīļa sēdē  
prot. Nr.9, 42.p.

### NOTEIKUMI

Bauskā

2012.gada 26.aprīlī

Nr.12

### **Apmaksāta papildatvaļinājuma un atvaļinājuma pabalsta piešķiršanas kārtība Bauskas novada pašvaldības amatpersonām un darbiniekiem**

(Grozījumi 19.12.2013., 28.08.2014.; 30.10.2014.)

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 13.punktu un 41.panta pirmā daļas 2.punktu; Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtās daļas 8.punktu, 42.panta pirmo un devīto daļu, Pārejas noteikumu 8.<sup>6</sup> punkta 7.apakšpunktu*

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Noteikumi „Apmaksāta papildatvaļinājuma un atvaļinājuma pabalsta piešķiršanas kārtība Bauskas novada pašvaldības amatpersonām un darbiniekiem” (turpmāk - noteikumi) nosaka kārtību, kādā Bauskas novada pašvaldības amatpersonām (darbiniekiem) piešķir apmaksātu papildatvaļinājumu (turpmāk - papildatvaļinājums) un atvaļinājuma pabalstu (turpmāk – pabalsts).
2. Noteikumu izpratnē pašvaldības darbinieki ir tie darbinieki, kuru amati minēti Bauskas novada pašvaldības (turpmāk - pašvaldība) iestāžu amatu sarakstos, pedagogi, pašvaldības izpilddirektors, pašvaldības izpilddirektora vietnieks un kuri ir nodarbināti uz darba līguma pamata (turpmāk – darbinieki). (19.12.2013.grozījumu redakcijā.)
3. Amatpersonas šo noteikumu izpratnē ir domes priekšsēdētājs un domes priekšsēdētāja vietnieks (turpmāk - amatpersonas).
4. Noteikumi neattiecas uz darbiniekiem, ar kuriem noslēgts darba līgums uz noteiktu laiku, izņemot gadījumus, kad darba līgums uz noteiktu laiku tiek slēgts uz laika periodu, kas ilgāks par vienu gadu.
5. Papildatvaļinājuma piešķiršanas kārtība neattiecas uz izglītības iestāžu pedagogiem (izglītības iestāžu vadītājiem, vadītāju vietniekiem u.c. Ministru kabineta apstiprinātajā pedagogu profesiju un amatu sarakstā iekļautajiem pedagogu amatiem).
6. Papildatvaļinājuma un pabalsta piešķiršanas kārtība tiek pārskatīta, ņemot vērā pašvaldības budžeta iespējas.
7. Papildatvaļinājums netiek kompensēts naudā, ja amatpersona pārtrauc pildīt amata pienākumus vai ar darbinieku tiek izbeigtas darba tiesiskās attiecības.

8. Ja ar amatpersonu (darbinieku) tiek izbeigtas amata vai darba tiesiskās attiecības un amatpersona (darbinieks) kārtējā gadā nav izmantojis ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu vai tā daļu un pabalstu nav saņēmis, pabalstu neizmaksā.
9. Pabalstu piešķir un izmaksā amatpersonai (darbiniekam) vienu reizi kalendāra gadā, aizejot ikgadējā apmaksātā atvaļinājumā. Uzsākot darbu pašvaldībā, pirmo reizi pabalstu piešķir un izmaksā pēc nostrādāta viena darba gada. Pabalsts netiek pārcelts uz nākamo kalendāra gadu. (30.10.2014.grozījumu redakcijā).
10. Noteikumu izpilde tiek finansēta atbilstoši pašvaldības budžeta kārtējā gada atlīdzībai apstiprinātajiem izdevumiem.

## **II. Papildatvaļinājums**

12. Amatpersonām (darbiniekiem) piešķir Darba likumā noteiktos obligāti piešķiramos papildatvaļinājumus. Papildus tam amatpersonām (darbiniekiem) var piešķirt papildatvaļinājumu līdz 10 darba dienām pēc pilna ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma izmantošanas.
13. Papildatvaļinājumu piešķir atbilstoši darbinieka darba izpildes rezultātu novērtējumam, kas veicama saskaņā ar Bauskas novada domes 2014.gada 30.oktobra noteikumiem Nr.22 „Bauskas novada pašvaldības darbinieku novērtēšanas un kvalifikācijas pakāpes piešķiršanas kārtība”. (30.10.2014.grozījumu redakcijā.)
14. Papildatvaļinājuma ilgums, ņemot vērā darbinieka darba izpildes rezultātus, nosakāms šādi (30.10.2014.grozījumu redakcijā):
  - 14.1. pašvaldības izpilddirektoram, pašvaldības izpilddirektora vietniekam, iestāžu, struktūrvienību vadītājiem:
    - 14.1.1. ja darbinieka novērtēšanas kopējais iegūto punktu skaits ir mazāks par 80, papildatvaļinājums netiek piešķirts;
    - 14.1.2. ja darbinieka novērtēšanas kopējā punktu summa ir no 81 līdz 140 punktiem - trīs darba dienas;
    - 14.1.3. ja darbinieka novērtēšanas kopējā punktu summa ir no 141 līdz 160 punktiem – piecas darba dienas;
    - 14.1.4. ja darbinieka novērtēšanas kopējā punktu summa ir no 161 līdz 180 punktiem - septiņas darba dienas;
    - 14.1.5. ja darbinieka novērtēšanas kopējā punktu summa ir no 181 līdz 200 punktiem - desmit darba dienas.
  - 14.2. speciālistiem, kuru pakļautībā nav citu darbinieku:
    - 14.2.1. ja darbinieka novērtēšanas kopējais iegūto punktu skaits ir mazāks par 68, papildatvaļinājums netiek piešķirts;
    - 14.2.2. ja darbinieka novērtēšanas kopējā punktu summa ir no 69 līdz 110 punktiem - trīs darba dienas;
    - 14.2.3. ja darbinieka novērtēšanas kopējā punktu summa ir no 111 līdz 130 punktiem - piecas darba dienas;
    - 14.2.4. ja darbinieka novērtēšanas kopējā punktu summa ir no 131 līdz 150 punktiem - septiņas darba dienas;
    - 14.2.5. ja darbinieka novērtēšanas kopējā punktu summa ir no 151 līdz 170 punktiem - desmit darba dienas.
  - 14.3. Tehniskajiem darbiniekiem:
    - 14.3.1. ja darbinieka novērtēšanas kopējais iegūto punktu skaits ir mazāks par 36, papildatvaļinājums netiek piešķirts;
    - 14.3.2. ja darbinieka novērtēšanas kopējā punktu summa ir no 37 līdz 50 punktiem - trīs darba dienas;
    - 14.3.3. ja darbinieka novērtēšanas kopējā punktu summa ir no 51 līdz 65 punktiem - piecas darba dienas;

- 14.3.4. ja darbinieka novērtēšanas kopējā punktu summa ir no 66 līdz 80 punktiem - septiņas darba dienas;
- 14.3.5. ja darbinieka novērtēšanas kopējā punktu summa ir no 81 līdz 90 punktiem - desmit darba dienas.
15. Amatpersonai piešķiramā papildatvaļinājuma ilgums ir desmit darba dienas.
16. Domes priekšsēdētājam papildatvaļinājumu piešķir ar Bauskas novada domes lēmumu.
17. Domes priekšsēdētāja vietniekam papildatvaļinājumu piešķir ar domes priekšsēdētāja rīkojumu.
18. Pašvaldības izpilddirektoram un pašvaldības izpilddirektora vietniekam papildatvaļinājumu ar rīkojumu piešķir Bauskas novada domes priekšsēdētājs. *(19.12.2013.grozījumu redakcijā.)*
19. Pašvaldības iestāžu vadītājiem papildatvaļinājumu ar rīkojumu piešķir Bauskas novada pašvaldības izpilddirektors.
20. Darbiniekiem, izņemot darbiniekus, kas minēti noteikumu 18.un 19.punktā, papildatvaļinājumu atbilstoši atvaļinājuma grafikam un darbinieka iesniegumam ar rīkojumu piešķir pašvaldības iestādes vadītājs.
21. Papildatvaļinājumu var izmantot kopumā vai arī pa daļām. Papildatvaļinājumu var izmantot laikposmā līdz nākamajam ikgadējam apmaksātajam atvaļinājumam.

### **III. Pabalsts**

22. Amatpersonām (darbiniekiem), kurām ir noteikta mēnešalga, ir tiesības saņemt pabalstu 50 procentus no mēnešalgas.
23. Darbiniekiem, kuriem ir noteikta stundas tarifa likme, ir tiesības saņemt pabalstu 50 procentus no vidējās izpeļņas.
24. Pedagoģiem ir tiesības saņemt pabalstu 50 procentus no darba algas likmes proporcionāli slodzei.
25. Ja darbinieks nodarbināts vairākās Bauskas novada pašvaldības iestādēs, nosakot pabalsta apmēru, jāievēro, ka kopā iestādēs nostrādātais nedēļas darba laiks nedrīkst pārsniegt - 40 stundas.
26. Pabalsta apmērs par 50 procentiem ir samazināms darbiniekam, kurš ir atzīstams par disciplināri sodītu atbilstoši Darba likuma 90.panta piektajai daļai. Šis noteikumu punkts piemērojams arī piešķirot pabalstu saskaņā ar noteikumu 29.punktu.
27. Pabalsti piešķirami noteikumu 16. – 20.punktos noteiktajā kārtībā.
28. Izglītības iestāžu vadītājiem pabalstu ar rīkojumu piešķir Bauskas novada pašvaldības izpilddirektors. *(28.08.2014.grozījumu redakcijā.)*

### **IV. Noslēguma jautājumi**

29. 2012.gadā, lai ierobežotu ar atlīdzību saistītos izdevumus:
- 29.1. pabalsta apmērs 22.punktā minētajā gadījumā ir 25 procenti no mēnešalgas;
- 29.2. pabalsta apmērs 23.punktā minētajā gadījumā ir 25 procenti no vidējās izpeļņas.
- 29.3. pabalsta apmērs 24.punktā minētajā gadījumā ir 25 procenti no darba algas likmes proporcionāli slodzei.
30. Ja amatpersona (darbinieks) līdz noteikumu stāšanās spēkā dienai ir izmantojusi ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu vai tā daļu, amatpersonai (darbiniekam) ir tiesības saņemt pabalstu, noteikumu 27., 28. un 29.punktā noteiktajā kārtībā.

DOMES PRIEKŠSĒDĒTĀJS

(Paraksts)

R.ĀBELNIEKS